

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**

2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-88/2021.

ELŐTERJESZTÉS

A dabasi 1388 hrsz.-ú ingatlan vásárlásának ügye

Tisztelt Képviselő- testület!

Turcsán Károly (szül.hely, idő: Budapest, 1959.06.22, anyja neve: Viszkok Zsuzsanna), 2371 Dabas, Nyár utca 28. szám alatti lakos, a dabasi **1388 hrsz.-ú**, lakóház, udvar megnevezésű, 839 m² nagyságú ingatlan *1/2 tulajdoni hányadának tulajdonosa, melyet elajándékozna Dabas Város Önkormányzatának, az ingatlanrész haszonélvezeti jogának bejegyzése mellett.*

Az ingatlan fennmaradó részének tulajdonosa az R.B.C. INVEST Ingatlanforgalmazó Kft. (2371 Dabas, Nyár utca 44.).

A 2021. 04. 21 napján megtekintett ingatlan tulajdoni lapja szerint más egyéb jog, vagy teher nem szerepel rajta.

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **1388 hrsz.-ú**, 839 m² nagyságú ingatlan *1/2 tulajdoni hányadának* ingyenes elfogadásához Turcsán Károly (szül. hely, idő: Budapest, 1959.06.22, anyja neve: Viszkok Zsuzsanna), 2371 Dabas, Nyár utca 28. szám alatti tulajdonos részéről, a tulajdonosnak az ingatlanrész haszonélvezeti jogának bejegyzése mellett.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződéskészítés költségeit az Önkormányzat viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

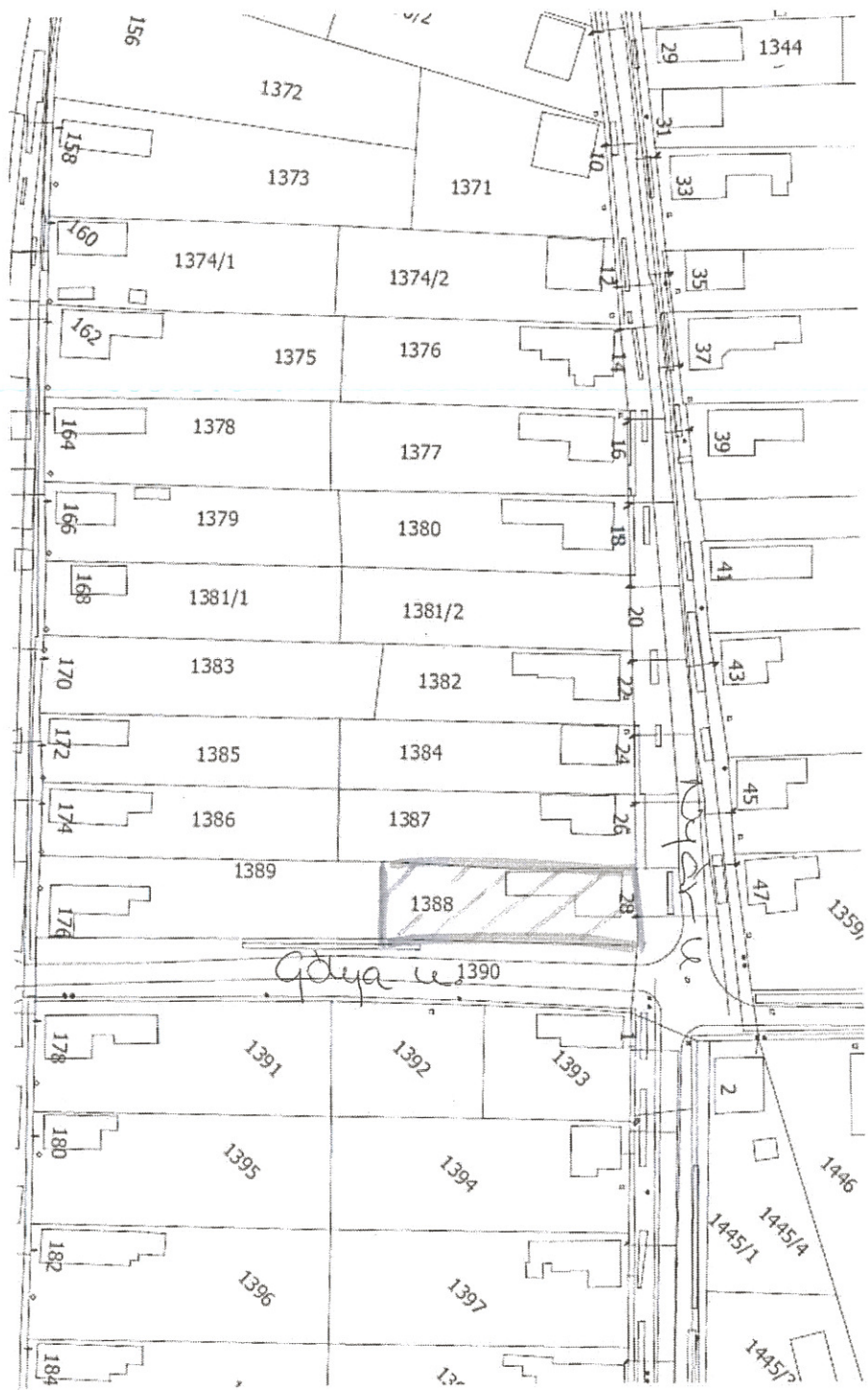
Dabas, 2021. április 21.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

HIV/12-89/2021.

ELŐTERJESZTÉS

A Dabason található üdvözlő táblákkal kapcsolatos ügy

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Alpolgármestere kezdeményezésére javaslom, hogy Dabason a Szabadság úton, illetve az 5. sz. főúton már korábban kihelyezett üdvözlő táblák magyar, illetve szlovák nyelvű köszöntő szövege egészüljön ki román nyelvű köszöntéssel is.

Kérem a Testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a Dabason már korábban – a Szabadság úton és az 5. sz. főúton - elhelyezett üdvözlő táblák feliratai az Isten hozta, Viszontlátásra szöveg román nyelvű megfelelőjével egészüljenek ki.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2021. április 28.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
Jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

HIV/12-90/2021.

ELŐTERJESZTÉS

**Beszámoló a temetők 2020.évi
üzemeltetéséről**

Tisztelt Képviselő-testület !

Mellékelten előterjesztem a temetők 2020. évi üzemeltetéséről szóló beszámolót.

A fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a temetők 2020. évi üzemeltetéséről szóló beszámolót.

**Határidő: azonnal
Felelős: polgármester**

Dabas, 2021. április 30.

**Kőszegi Zoltán sk.
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Dr. Rigóné Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Janicsák Barbara

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többségi döntés szükséges.

A rendeletmódosítás elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület

Dabas Város Önkormányzat Temető Üzemeltetés beszámolója
2020.évre
Iroda 2370 Dabas, Szent István tér 1/B

Dabas Város Önkormányzatának tulajdonában lévő köztemetők üzemeltetését a Daszofe Nonprofit Kft. végezte 2010.év-től, 2015.év július 31. napjával bezárólag, majd véglegesen visszakerült Dabas Város Önkormányzatához.

2020-ban az irodában végzett feladatok:

- halott nyilvántartás napra kész vezetése.
- temetői dokumentumok naprakész vezetése, tárolása, elektronikus tárolása.
- lakosság tájékoztatása a temetésről való tudnivalókról, sírhely megváltás és újraváltással kapcsolatos ügyintézés.
- lakosság fórumszerű tájékoztatása.
- szolgáltatókkal való kapcsolattartás, temetkezési időpontok koordinálása.
- gondnokok folyamatos pontos tájékoztatása a temetések időpontjáról, sírhelyek hollétéről való egyeztetéssel.
- temető gondnokok munkájának szervezése, napi feladatainak az ellenőrzése.
- temetőkben végzett építési, sírkőállítási, és karbantartási munkák folyamatos ellenőrzése.
- eszközök, és a szükséges anyagok beszerzése, kiszállítása.
- lezárt temetők előzetes bejárása a kertésszel (Szőlő utcai apácatemető, Bojt utcai -- kegyeleti park, gyóni Kopjafás temető, Hősi temető zárda köz) állapotának felmérése, ellenőrzése, gondnokokkal való egyeztetés után fűkaszálás, és szemétszedés.
- szemét elszállítása az NHSZ előzetes egyeztetésével.
- köztemetők időnkénti bejárása a területi képviselőkkel
- városüzemeltetéssel való folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés

2020. január 01-től, december 31-ig a négy temetőben összesen:

226 elhunytat vettünk nyilvántartásba.

Temetések száma: 226

koporsós temetés: 110

hamvasztásos temetés: 97

20 elhunyt hamvait a család elvitte.

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Elhunytak	135	170	159	129	172	161
Koporsós temetések	103	131	115	82	112	100
Urnás temetés	29	25	39	41	52	58
Hamvak kiadása	3	10	5	6	8	3

	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Elhunytak	146	184	186	180	227	
Koporsós temetések	83	99	101	100	110	
Urnás temetések	58	76	70	58	97	
Harnvak kiadása	5	9	15	22	20	

Dabas –Sári, Tabáni úti temető

Temetőgondnok: Jurácsik Zoltán

2020-ban végzett feladatok:

- tavasztól késő ősziig zöld terület kezelése, hulladék összegyűjtése, elszállítása előzetes időpont egyeztetéssel az iroda felől
- a temető területén található hatalmas fák leveleinek folyamatos összegyűjtése
- a meglévő virágágyások beültetése egynyári virágokkal, ezek folyamatos gondozása, növényvédelme
- parkrendezés, a sövények megnyírása, ezek folyamatos vegyszeres növényvédelme a hernyók ellen
- mobil szemét tárolók folyamatos ürítése, zsákok cseréje
- a temetőbe vezető út részleges murvázása, a sírok közti utak részleges murvázása.
- a temető hátsó területének karbantartása, cserjék, orgona hajtások gyomirtozása.
- temetőkapu nyitása, zárása a rendeletben foglaltak szerint, a téli-nyári nyitvatartási idő betartásával
- vízvételi lehetőségek folyamatos biztosítása, a rossz csapok cseréje, téli fagytelenítés
- elhunytak átvételének biztosítása a nap 24 órájában, munkaidőn kívüli készenlét biztosítása
- a beszállított elhunytak papírok alapján történő átvétele (kéz-lábcédula) erről nyilvántartást vezetnek
- ravatalozó tisztántartása, szolgáltatóknak történő átadás, illetve visszavétele
- halott hűtő fertőtlenítése, folyamatos megfelelő hőfokellenőrzés
- az illemhely külső - belső fehérre való tisztasági festése, folyamatos fertőtlenítése
- új plakát készült, amin az üzemeltető, mint önkormányzat elérhetőségei, gondok telefonszám, és a téli-nyári nyitvatartási rend szerepel
- elkészült a temetőterkép ami kihelyezésre került
- a csapok környékének felújítása + megrongálódott csapok folyamatos pótlása, javítása
- ravatalozó ereszcatornájának folyamatos kitakarítása, az időjárás miatt megrongálódott tetőburkolat teljes cseréje
- egynyári virágok telepítése
- a lejárt sírok kifüggesztése
- a temetőlátogatókkal való kommunikáció

Temetések száma:

2020-ban a sári temetőben	53 temetés volt
koporsós temetés	33
hamvasztásos temetés	15
család kérésére kiadva:	5 urna

A temetőlátogatók a gondnok elmondása szerint elfogadták a temetőben betartandó szabályokat!2021-ben szükségszerű lenne a csatorna földek felőli oldal lekerítése, valamint a bejárat felőli jobb oldalon a drótkerítés cseréjére. A ravatalozó épület vakolata, mennyezete, nyílászárói, tetőszerkezete felújításra, szorul, új temetkezési hely kialakítására van szükség.

Dabas-Gyón, Szélmalom u. temető

Temetőgondnok: Józsa Ferenc

2020-ban elvégzett munkálatok:

- tavasztól késő őszig zöld terület kezelése, hulladék összegyűjtése, elszállítása előzetes időpont egyeztetéssel az iroda felől
- virágágyások, gondozása beültetése egynyári és évellő virágokkal, ezek folyamatos gondozása öntözése.
- eltört csapok cseréje, vízvételi lehetőség folyamatos biztosítása, téli fagytalánítás.
- temetőkapu nyitása, zárása a rendeletben foglaltak szerint, a téli-nyári nyitvatartási idő betartásával
- elhunytak átvételének biztosítása a nap 24 órájában, munkaidőn kívüli készenlét biztosítása.
- a beszállított elhunytak papírok alapján történő átvétele (kéz-lábcédula) erről nyilvántartást vezetnek.
- halott hűtő fertőtlenítése, folyamatos megfelelő hőfokellenőrzés.
- ravatalozó tisztántartása, szolgáltatóknak történő átadás, illetve visszavétele.
- új zöld mobil szeméttárolók kerültek kihelyezésre, ezek folyamatos ürítése.
- pihenő padok festése, az eszköztárolók felújítása.
- nagy parkoló murvázása ennek gyomirtozása
- a gyóni temetőben rengeteg a fa, amelyek akadályozzák a halottszállító autók sávjai közé vezető utak bejárását, ezeket télen felmetszettük
- a régi ravatalozó épülete januárban lebontásra került ennek helyére egyeztetés alatt áll a kolumbárium oszloppark kialakítása
- a parkoló és a füves terület között új árkok létesítése, ezek folyamatos tisztántartása
- az új épület csatornájának folyamatos tisztántartása
- a lejárt sírok kifüggesztése
- megrongálódott csapok folyamatos pótlása, javítása
- egynyári virágok telepítése

Temetések száma:

2020-ben a gyóni temetőben	69 temetés volt,
koporsós temetés:	29
hamvasztásos temetés:	32
család kérésére kiadva:	8 urna

A temető átvétele óta, fokozottan figyelünk a tisztaságra, a zöld területek gondozására, és a ravatalozó épületének higiénijára.

2021.-ben a temető területét lezáró drótkerítés cseréjének további folytatása.

Új kolumbárium fülke építésére nagy szükség lenne.

Szükség lenne még, fedett zárható kerékpár tárolóra.

Dabas, Szabadság úti temető

Temetőgondnok: Balogh József

2020-ban elvégzett munkálatok:

- az elmúlt évben ültetett növények tuják, évellő és egynyári virágok növényvédelme, gondozása.
- a meglévő virágágyások beültetése szintén egynyári és évellő virágokkal, pótoltuk a kipusztult növényeket. Ezek folyamatos gondozása öntözése.
- zöld területek tisztán tartása, hulladék összegyűjtése, elszállítás igényének jelzése az iroda felé.
- tavasszal a fák gallyazása a meglévő tuják nyírása
- temetőn belüli utak, és a hátsó nagykapuhoz vezető földút rendbetétele, szükségszerűen murvával való feltöltése
- a bevezető murvázott út felújítása, árkok kialakítása és kitakarítása
- a temető kerítésen kívüli területek kaszálása, szemét szedése parkolóból
- mobil szemét tárolók folyamatos ürítése
- vízvételi lehetőségek folyamatos biztosítása, a rossz csapok cseréje, téli fagytalanítás
- temetőkapu nyitása, zárása a rendeletben foglaltak szerint, a téli-nyári nyitvatartási idő betartásával
- elhunytak átvételének biztosítása a nap 24 órájában, munkaidőn kívüli készenlét biztosítása
- a beszállított elhunytak papírok alapján történő átvétele (kéz-lábcédula) erről nyilvántartást vezetés
- halott hűtő fertőtlenítése, folyamatos megfelelő hőfokellenőrzés
- ravatalozó tisztántartása, szolgáltatóknak történő átadás, illetve visszavétele
- új kolumbárium épült 2015 őszén szép zöld környezettel ellátva, öntözőberendezés kialakításával ennek a bővítése folytatódott a 2017. és 2018. és a 2019. és a 2020.-as évben is
- új plakát készült, amin az üzemeltető, mint önkormányzat elérhetőségei, gondok telefonszám, és a téli - nyári nyitvatartási rend szerepel
- a lejárt sírok kifüggesztése
- a temetőlátogatókkal való kommunikáció
- 2018.-ban a temetőben kialakításra került a IX. parcella. Ennek környezetrendezése is befejeződött, fűvesítés automata öntözőberendezés fásítás. Az utak murvával való feltöltése.
- az új parcellarészben megtörtént a sírhelyek kimérése és elkezdődött a koporsós temetés
- az utak murvával való feltöltése, kiegyenlítése
- megrongálódott csapok folyamatos pótlása, javítása

Temetések száma:

2020-ban a dabasi temetőben 90 temetés volt,

koporsós temetés:	41
hamvasztásos temetés:	42
család kérésére kiadva:	7 urna

A temető átvétele óta, fokozottan figyelünk a tisztaságra, a zöld területek gondozására, és a ravatalozó épületének higiénijára. A régi ravatalozó épület helyének valamilyen módú felhasználása, parkosítása A kolumbárium építése 2015-re megvalósult, egy nagyon szép környezetben kivitelezve. A temető látogatók meglegedve pozitívan érdeklődően nyilatkoznak. A kolumbáriumok nagy része előreváltással illetve betemetéssel elfogytak. Szükség lenne még néhány padra, fedett zárható kerékpár tárolóra.

Dabas-Szőlő, Árpád u. temető

Temetőgondnok: Józsa Ferenc

2020-ban elvégzett munkálatok:

- zöld területek tisztán tartása, hulladék összegyűjtése, elszállítás igényének jelzése az iroda felé.
- temetőkapu nyitása, zárása a rendeletben foglaltak szerint, a téli-nyári nyitvatartási idő betartásával
- ravatalozó, tisztántartása, szolgáltatóknak történő átadása, illetve visszavétele.
- vízvételi lehetőségek folyamatos biztosítása, a rossz csapok cseréje, téli fagytalanítás
- mobil szeméttárolók kihelyezése folyamatos ürítése
- új illemhely
- virágágyás, beültetése egynyári és évellő virágokkal, ezek gondozása
- a lejárt sírok kifüggesztése

Temetések száma:

2020-ban a	szőlősi temetőben	15 temetés volt,
	koporsós temetés:	7
	hamvasztásos temetés:	8
	család kérésére kiadva:	0

A temető átvétele óta, fokozottan figyelünk a tisztaságra, a zöld területek gondozására, és a ravatalozó épületének higiéniájára.

2021.évben a környezet rendezési tervek alapján a ravatalozó épület tetőszerkezetének elő terasz részének további bővítése és a belső tér burkolása, festése

Dabas, 2021. január 20.

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-91/ 2021.

ELŐTERJESZTÉS

Útszélesítéshez felajánlott terület elfogadásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Papp Edit 2370 Dabas, Semmelweis u. 10. F. Lph. 2. em. 7 sz. alatti lakos a tulajdonában álló dabasi 5862/5 hrsz.-ú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1083 m² nagyságú ingatlan megosztása során ingyenesen felajánlotta az 5862/8 hrsz.-ú, 26 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant az önkormányzatnak útszélesítés céljából a Kinizsi utcában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 5862/8 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 26 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget a tulajdonosok, a szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

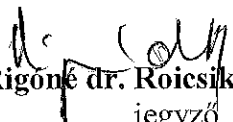
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 3.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

Bokodi Balázs
 egyéni vállalkozás
 2370 Dabas, Hódmező László u. 13
 Adószám: 88601985-1-33
 Ny.sz.: 88419812
 Munkaszám: 28/2020

DABAS
 belterületi
 Adatszolgáltatás-átalószám: 2/12482020

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ
 az 5862/5 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról
 Méretarány = 1:1000

Cskiszámok		
Év	Y	X
1. (88620)	876082	20732

A vázrajz módosítás leírására nem alkalmas.

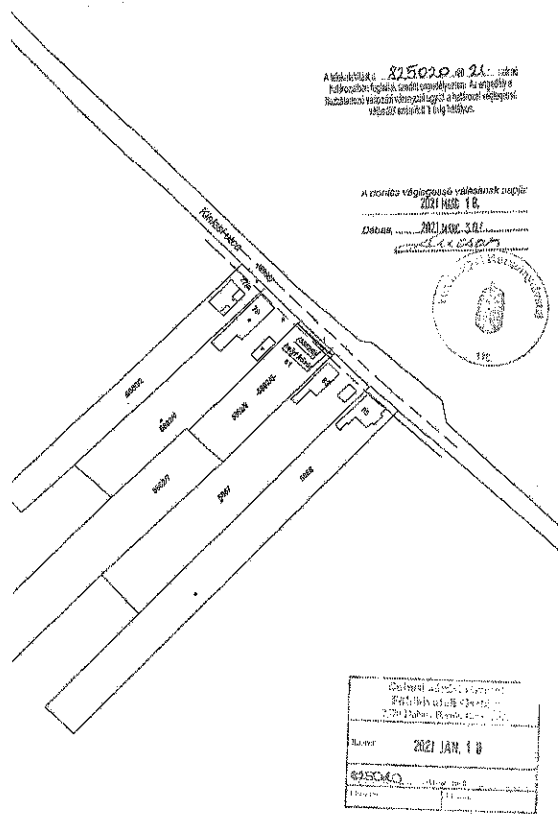
Változás előtti állapot					Változás utáni állapot					Működési Működési			
Helyrajzi szám	Alékszlet		Tartalom	AK	Helyrajzi szám	Alékszlet		Tartalom	AK				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5862/5	1	2	3	4	5862/5	1	2	3	4	5862/5	1	2	3
	1	2	3	4		1	2	3	4		1	2	3
	1	2	3	4		1	2	3	4		1	2	3
	1	2	3	4		1	2	3	4		1	2	3
	1	2	3	4		1	2	3	4		1	2	3

Dabas 2020. október 12. **Bokodi Balázs** n.v.
 2370 Dabas, Hódmező László u. 13
 Adószám: 88601985-1-33
 Ny.sz.: 88419812
 Munkaszám: 28/2020

A változás előkészítését végzők nevei:
Bokodi Balázs
Lehoczki Eszter

Dabas 2020. október 12.
 A változás előkészítését végzők nevei:
Bokodi Balázs
Lehoczki Eszter

Működési leírás:
 A változás előkészítését végzők nevei:
Bokodi Balázs
Lehoczki Eszter



A módosítás 215020 ad. sz. számú
 földrajzi számú földrészlet megosztásáról
 az 5862/5 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról
 módosítás leírására nem alkalmas.

A módosítás véglegesítését végzők nevei:
 2021. JAN. 18.
 Dabas 2021. JAN. 18.



Dabas 2021. JAN. 18.
2021. JAN. 18.
2021. JAN. 18.

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-92/ 2021.

ELŐTERJESZTÉS

Útszélesítéshez felajánlott terület elfogadásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Rozsnyói Tibor Mihály 2370 Dabas, Venyige u. 4. sz. alatti lakos a tulajdonában álló dabasi 7067, 7068 és a 7069 hrsz.-ú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlanok megosztása során ingyenesen felajánlotta a 7067/1 hrsz.-ú, 161 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű, és a 7067/5 hrsz.-ú, 71 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant az önkormányzatnak útszélesítés céljából a Szőlő és a Venyige utcában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 7067/1 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 161 m² nagyságú és a dabasi 7067/5 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 71 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget a tulajdonosok, a szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

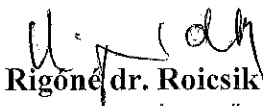
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 3.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

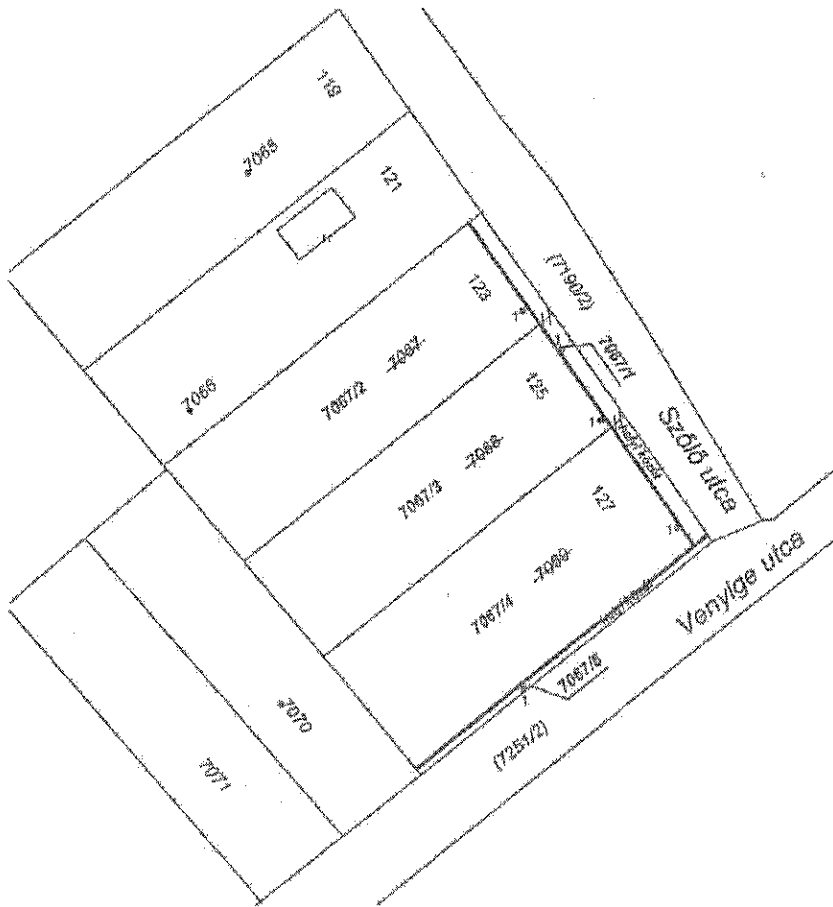
Kőszegi Zoltán sk.
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.
A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

Címkoordináták

HRSZ	Psz	Y	X
7067/1	1	673087	202216
7067/2	1	673091	202222
7067/3	1	673103	202205
7067/4	1	673115	202188
7067/5	1	673091	202163



Budapest, 1135. sz. kerület,
 Földhivatali Cím-
 és Területnyilvántartás

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-93/ 2021.

ELŐTERJESZTÉS

Füves utcai telekalakítás ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzatához megkeresés érkezett a Dabas - Szőlő Füves utcai 5978 és 5979 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosaitól, miszerint szeretnének a szomszédos önkormányzati ingatlannal telekalakítást lefolytatni, a terület újraosztását véghezvinni. Mindezekre azért van szükség, mert az ingatlanok hosszú és keskeny alakúak, nem szerencsések építési ingatlan kialakítására. Ha viszont újra osztják a területet, akkor megfelelő méretű építési ingatlan jönnek létre, annak ellenére, hogy a Füves utca szélesítéséhez is területet ajánl fel az ingatlan tulajdonos az Önkormányzatnak.

A dabasi 5978 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 2049 m² nagyságú ingatlan tulajdonosa ½ tulajdoni hányadban Zsíros Józsefné és ½ tulajdoni hányadban Gebura Imre.

A dabasi 5979 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 2232 m² nagyságú ingatlan tulajdonosa ½ tulajdoni hányadban Pálfalviné Csonka Erika és ½ tulajdoni hányadban Bálint Gergő István.

A dabasi 5980 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 3939 m² nagyságú ingatlan tulajdonosa Dabas Város Önkormányzata.

Az Önkormányzat előzetesen egy Településrendezési megállapodást kötött a kialakulandó területek felosztásával kapcsolatban, illetve a telekalakítással kapcsolatos költségek megosztásáról, amelyeket a tulajdonosok már be is fizettek az Önkormányzat részére.

Melléklet: Változási vázrajz

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul és elfogadja** a 604/2020 munkaszámú, E-86/2020, 618 298/2020 számú Változási vázrajz szerinti földrészletek megosztásának változás utáni állapotát.

Elfogadja a kialakulandó dabasi 5978/1 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 1001 m² nagyságú, a dabasi 5978/2 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 85 m² nagyságú és a dabasi 5978/12 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 58 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Hozzájárul, hogy a kialakulandó 5978/3 és az 5978/4 hrsz.-ú ingatlanok Zsíros Józsefné és Gebura Imre tulajdonába kerüljön tulajdonuk hányadába. Az 5978/5, 5978/6, 5978/7, 5978/8 és az 5978/9 hrsz.-ú ingatlanok Dabas Város Önkormányzat tulajdonába kerüljenek. Valamint

a kialakulandó 5978/10 és 5978/11 hrsz.-ú ingatlanok Pálfalviné Csonka Erika és Bálint Gergő István tulajdonába kerüljön tulajdonuk hányadába.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az ügyvel kapcsolatos költségeket a tulajdonosok közösen viselik, melyet az Önkormányzatnak már előre megfizettek.

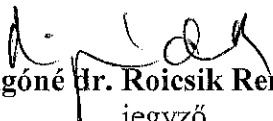
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 4.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők



MÉTER BT.
2370 Dabas, Bartók B. u. 57.
Tél: 06-350-486
www.foldmérés.eu

Dabas
batterúist

Az állománytérkép készítésének dátuma: 2020.12.02
R. sz.: 2020.12.02. 002

Munkaszám: 604/2020

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

az 5978, 5979, 5980 helyrajzi számú földrésztelkek megosztásáról
M = 1:1000

A változás jogszabályi megfeleléséről

Bejelentés a földrajzi névhasználati törvény szerinti közzétételéről
Bejelentés a földrajzi névhasználati törvény szerinti közzétételéről
Bejelentés a földrajzi névhasználati törvény szerinti közzétételéről
Bejelentés a földrajzi névhasználati törvény szerinti közzétételéről

Készlet: Dabas, 2020. szeptember 15.

Csak a területi változást együttes érvényesít

A vázrajzot a területi változást együttes érvényesít

A helyrajzi számok és területadatok helyre. Ez a táblázat a közzététel előtt egy átlagos állapotot mutat.

2020. DEC. 03.

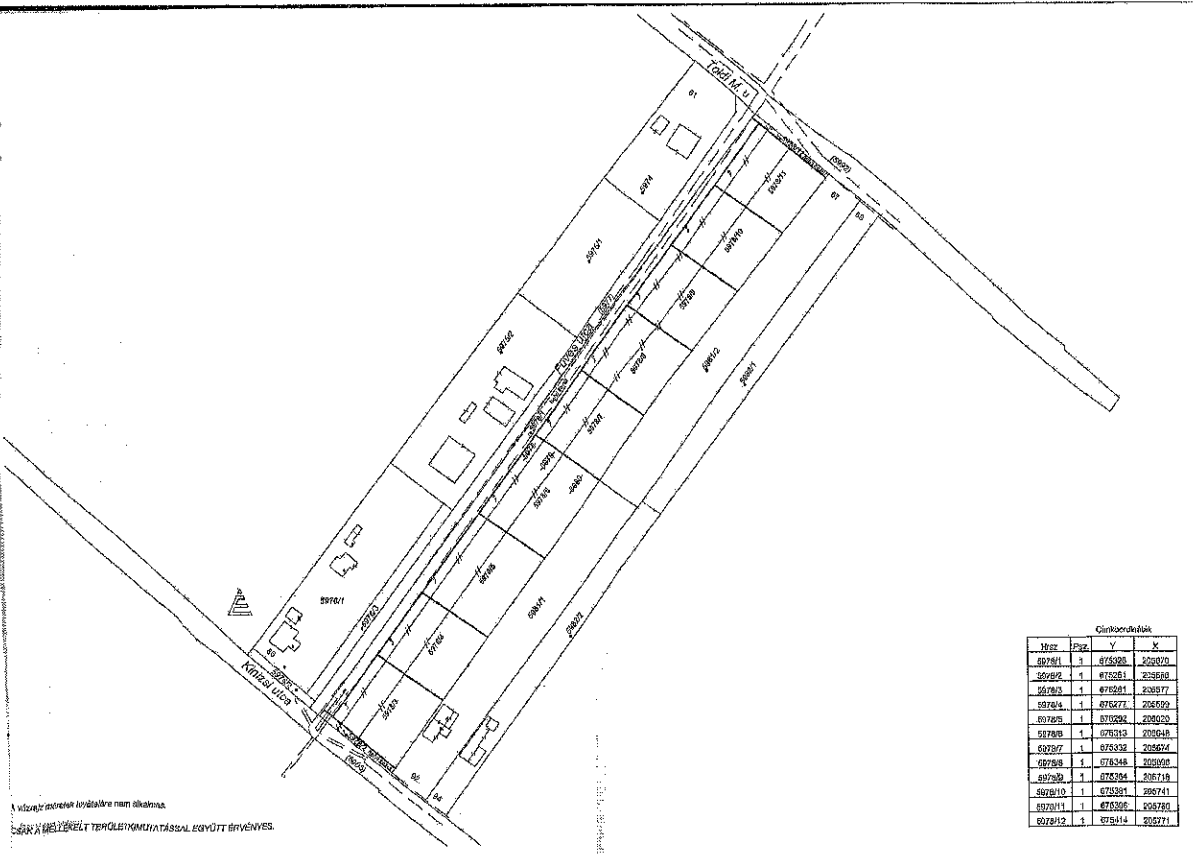
Dabas, 2020. szeptember 15.

Zárófeladat: *[Signature]*
Ingatlanos szám: *[Signature]*

MÉYER GÁBOR
Földmérési mérnök
Munkaszám: 604/2020
Ingatlanos szám: 5978/2018 Dabas, 2018. szeptember 15.
Munkaszám: 604/2020



Változás előtti állapot				Változás utáni állapot				Terület	AK	Terület	AK	Terület	AK	Terület	AK	Terület	AK	
Helyrajzi szám	Terület	AK	Terület	Helyrajzi szám	Terület	AK	Terület											AK
5978	0,2049	-	0,2049	5978/1	0,1001	-	0,1001	-	0,1001	-	0,1001	-	0,1001	-	0,1001	-	0,1001	-
5979	0,2322	-	0,2322	5979/1	0,1161	-	0,1161	-	0,1161	-	0,1161	-	0,1161	-	0,1161	-	0,1161	-
5980	0,3929	-	0,3929	5980/1	0,1968	-	0,1968	-	0,1968	-	0,1968	-	0,1968	-	0,1968	-	0,1968	-
				5980/2	0,0766	-	0,0766	-	0,0766	-	0,0766	-	0,0766	-	0,0766	-	0,0766	-
				5980/3	0,0737	-	0,0737	-	0,0737	-	0,0737	-	0,0737	-	0,0737	-	0,0737	-
				5980/4	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-
				5980/5	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-
				5980/6	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-
				5980/7	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-
				5980/8	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-
				5980/9	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-
				5980/10	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-	0,0728	-
				5980/11	0,0743	-	0,0743	-	0,0743	-	0,0743	-	0,0743	-	0,0743	-	0,0743	-
				5980/12	0,0308	-	0,0308	-	0,0308	-	0,0308	-	0,0308	-	0,0308	-	0,0308	-
Összesen:				0,8220				0,8220										



Csillagkoordináták

Helyrajzi szám	Terület	Y	X
5978/1	0,1001	475298	222070
5979/1	0,1161	475281	222660
5980/1	0,1968	475281	223077
5980/2	0,0766	475271	223592
5980/3	0,0737	475281	223648
5980/4	0,0728	475332	223624
5980/5	0,0728	475348	223590
5980/6	0,0728	475384	223719
5980/7	0,0728	475381	223741
5980/8	0,0728	475308	223780
5980/9	0,0728	475414	223771

A változás jogszabályi megfeleléséről
A vázrajzot a területi változást együttes érvényesít

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

HIV/12-94/2021.

ELŐTERJESZTÉS

Útszélesítéshez felajánlott terület elfogadásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Laczkó Zoltán 2360 Gyál, Juhász Gy. u. 14/A. sz. alatti lakos a tulajdonában álló dabasi 5859 hrsz.-ú, kivett lakóház és udvar megnevezésű ingatlan megosztása során ingyenesen felajánlotta a 5859/2 hrsz.-ú, 51 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant az önkormányzatnak útszélesítés céljából a Kinizsi utcában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 5859/2 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 51 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget a tulajdonosok, a szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

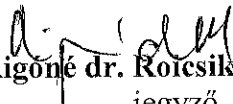
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 3.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

GÁLIK ÁGNES
földrendező mérnök
1138 Budapest, Faludi utca 6/B. VII/21.
Tel: 05-30-446-7416, 06-30-449-6162
A munkát végző szerv neve

Dabas község, város

Belterület lakóváros

Adatszolgáltatás Iktatószáma:

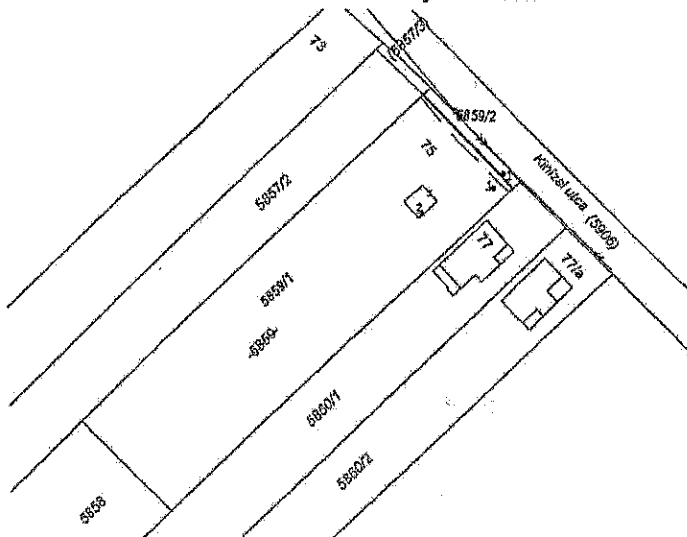
160 /2020 szám

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

2-1238 /2020

a 5859 helyrajzi számú földrészletek megosztásáról

Méretarány = 1:1000



Címkoordináták 5859/1 hrsz		
Psz.	Y	X
1	675019	205770
2	675005	205765
Címkoordináták 5859/2 hrsz		
Psz.	Y	X
1	675021	205773

A vázrajz méretét levételre nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							
Hrsz.	Alfésztlet				AK	Hrsz.	Alfésztlet				AK	Szolgáltatás és egyéb jogok	Megjegyzés
	Jel.	Műv. ág.	Műn.	Terület ha. nm ²			Jel.	műv.ága	Műn.	Terület ha. nm ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5859	-	Követt Lakóház, udvar	-	0,2341	-	5859/1	-	Követt Lakóház, udvar	-	0,2290	-	III/1 Vezetékháló (4870/2009.11.18) ELMŰ HÁLÓZATI KFT VMB-50/2009 27 m2	
						5859/2	-	Követt Helyi közút	-	0,0051	-	III/1 Vezetékháló (4870/2009.11.18) ELMŰ HÁLÓZATI KFT VMB-50/2009 51 m2	
Összesen:				0,2341		Összesen:				0,2341			

A változás akaratomnak megfelelően történt!

Záradékolás Iktatószáma:

618.134 /2020

E - 80 /2020

Budapest, 2020. szeptember 20.

Készítő: Gálík Ágnes
földmérő lg. száma: 7240/2017

Minőséget tanúsító: Gálík Ágnes
Ing. rend. min. sz.: 2197/2011

Gálík Ágnes Kamarai tervjog szám.: GD-7/13-14270
Országos mérnök
Ingatlanmérnök (GD-119) határidő
Sz. sz.: 197/2011
Kam. rend. sz.: 1414270

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos.

Dabas, 2020. 2020. NOV. 17.

Záradékoló: [Signature]

Ing. rend. min. sz.: 1848/2004

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

HIV/12-95/2021.

Előterjesztés

A Kerekes László Alkotóház és utcai kerítésének felújítása c. pályázat benyújtásának
ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Galéria Alapítvány (2370 Dabas, Szt. István út 58.) a Kerekes László Alkotóház (2370 Dabas, Kossuth László utca 19.) épületét és az utcai kerítés felújítására pályázatot kíván benyújtani a 2021. évi VCA-KP-1-2021/1 számú pályázati felhívásra. Az Alapítvány az épületet 2027. december 31-ig szeretné ingyenesen használni, működtetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul**, hogy a Galéria Alapítvány pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökség Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” alapprogramban kiírt VCAKP12021/1 kódszámú „civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatására”, mely közösségi célú fejlesztés a Kerekes László Alkotóház és utcai kerítésének felújítása címmel.

A fejlesztés megvalósításának helye: 2370 Dabas, Kossuth László utca 19. sz.

Dabas Város Önkormányzata, mint a dabasi 45. hrsz.-ú, Kossuth László utca 19. sz. alatti ingatlan tulajdonosa támogató együttműködési megállapodást köt a Galéria Alapítvánnyal, valamint hozzájárul a Kerekes László Alkotóház és utcai kerítése felújításához, illetve az ingyenes használati időszak végéig biztosítja az alapítvány működését az ingatlanon, melynek határideje: 2027. december 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

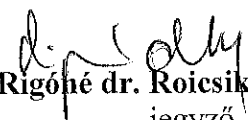
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 5.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester


Rigóhé dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-96/2021.

ELŐTERJESZTÉS

Az elmaradt Dabasi Vásárookra vonatkozó bérleti díj kompenzálása

Tisztelt Képviselő-testület!

A koronavírus helyzetre tekintettel a 2021. március 14.-ére és 2021. április 11.-ére meghirdetett Dabasi Vásár elmaradt. Ezáltal a bérlettel rendelkezőket kár érte. Ennek kompenzálására az üzemeltető az alábbi javaslattal él a testület felé:

Határozati Javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az elmaradt vásárookra (2021. március 14., 2021. április 11.) tekintettel, díj visszatérítésről döntött a 2021. I. félévre bérlettel rendelkezők részére, az alábbiak szerint:

1. A díj visszatérítés lehetősége azon Bérlettek részére biztosított, akik a II. félévre bérletet vásárolnak.
2. A visszatérítés feltétele az I. félévre szóló bérlet befizetését igazoló irat bemutatása.
3. A jóváírás kiterjed az alábbiakra, a következő mértékek szerint:

Kirakodó árus esetén	elmaradt vásárookra arányosított alkalmi díj 50%-a
Büfés árusító esetén	elmaradt vásárookra arányosított alkalmi díj 50%-a
Állatot árusító esetén	elmaradt vásárookra arányosított alkalmi díj 50%-a
Áram biztosítására	elmaradt vásárookra arányosított alkalmi díj 100%-a

4. A díj visszafizetés az eseti árusokat nem illeti meg.

A fenti feltételek fennállása esetén az Üzemeltetőnek díj visszatérítést kell biztosítani. Az elmaradt vásárok díjára arányosított összeg, jelen határozatban meghatározott százaléka jóváírásra kell, hogy kerüljön egy összegben, a 2021. II. félévre vonatkozó számlában.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 6.

Kőszegi Zoltán s.k
Polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja: -
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés **nyilvános** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **minősített** többség **nem** szükséges.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/ 12-98 /2021.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályozásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szükségessé vált 2021-ben a „Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata” aktualizálása. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a mellékletként csatolt 2021. évi Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzatát.

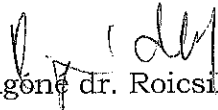
Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Dabas, 2021.05.13.

Kószegi Zoltán s.k
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

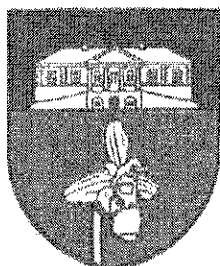

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.



Dabas Város Önkormányzata és
Dabasi Polgármesteri Hivatal

**GÉPJÁRMŰVEK IGÉNYBEVÉTELÉNEK
ÉS
HASZNÁLATÁNAK
SZABÁLYZATA**

Hatályos: 2021. június 1-től

Jóváhagyta:

...../2021. () számú ÖK határozattal
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő testülete

I.

A GÉPJÁRMŰHASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. A szabályzat hatálya kiterjed Dabas Város Önkormányzata, a Dabasi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Dabasi Polgármesteri Hivatal) továbbá alkalmazottai tulajdonában lévő, - és a szervezet érdekében használt - gépjárművekre, azok vezetőire, valamint az üzemeltetésben résztvevő, azt irányító és ellenőrző személyekre.
2. A Dabasi Polgármesteri Hivatal feladatainak ellátása érdekében a következő gépjárművek üzemelnek:
 - a.) üzemi használatú személygépkocsi(k),
 - b.) személyi használatú személygépkocsi(k),
 - c.) anyagszállításra, beszerzésre és eseti személyszállításra vegyes használatú gépjármű(vek),
 - d.) tehergépkocsi(k),
 - e.) saját gépkocsi, hivatalos célra történő igénybevételre.

Az üzemi használatú személygépkocsik:

✂ gépjárművezetővel-, valamint

✂ gépjárművezető nélküli (továbbiakban: kulcsos)

rendszerben működnek.

Forgalmi rendszám	Típus	Használata	A gépjármű	
			gépkocsi- vezetővel	gépkocsivezető nélkül
			igényelhető	
MIS181	VW Sharan	személyi		Sós Gábor
MAW409	Hyundai ix35	személyi		Szandhofer János
RJR008	Opel Mokka	személyi		Pálinkásné Balázs Tünde
PRG866	Ford Tourneo Custon	üzemi	Molnár Imre Balázs	
SEW100	Hyundai Santa Fe	személyi		Kőszegi Zoltán
HBJ541	Suzuki Swift	üzemi		Közterület- felügyelők: Vonnák Zsolt Zsákai Lénárd,
LSA486	Rernault Master	üzemi	DIK	Borbély Ferenc
LXE450	Opel Vivaro	személyi	Mindig más vezeti (polgármesteri engedélyhez kötött)	
NOJ500	Renault Master	üzemi		Mráz István

KOZ070	Opel Vivaro	üzemi		Város-üzemeltetés
YJV262	gumikerekes kisvonat	személyszál lítás	Zsolnai Péter	
YJT323	traktor		Talapka Tamás	
YLU117	traktor		Talapka Mihály	
PMV707	Hyundai H350		DIK Volenszki Zoltán	
NCP773	Ford Transit	üzemi		Reménysugár
NKH318	Dacia Dokker	üzemi		Városüzemeltetés
MVT477	Citroen Berlingo	üzemi		Városüzemeltetés
EMA952	Polski Fiat	használaton kívül	Pálinkás Balázs	

*Kosztolányi Márk, Talapka Tamás, Molitor Árpád, Fehérvári Éva, Grigássyiné Szász Csilla, Kecskeméti Norbert, Tóth Gábor

3. A Dabas Város Önkormányzata tulajdonában (tartós bérletében) lévő gépjárművek üzemeltetése, valamint az üzemben tartással kapcsolatos jogszabályok betartása, valamint betartatása Műszaki Iroda feladata.
4. A Dabas Város Önkormányzat gépjárművei a személyi használatú gépkocsik kivételével csak menetlevéllel közlekedhetnek.
A gépjárművek, illetve gépjárművezetők menetokmánnyal (menetlevéllel) való ellátásáról Csillikné Egerszegi Mária gondoskodik.
5. A gépjárművek használatához alkalmazandó - szabványnyomtatvány - menetokmányok:
 - a.) üzemi használatú személygépkocsi:
D. Gépjármű 36/5. sz. (Személygépkocsi menetlevél)
 - b.) vegyes használatú gépjármű:
D. Gépjármű 21/5 sz. (Tehergépjármű menetlevél)
 - c.) tehergépkocsi:
D. Gépjármű 21/5. sz. (Tehergépjármű menetlevél)
 - d.) mezőgazdasági vontató:
D. Gépjármű 21/5 sz. (Tehergépjármű menetlevél)

A szabvány menetokmányokat a szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

6. A menetleveleket naponta kell kiállítani, melyen a gépjármű vezetője (a kulcsos gépkocsi vezetője is) feljegyzi a megtett utat, az indulás és érkezés időpontját. A menetlevélen feljegyzett adatokat a gépjárművezető aláírásával igazolja.
7. A menetleveleken javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.

8. A menetlevelek vezetését, valamint azok adatait Sós Gábor – alpolgármester 3 havonta köteles szűrőpróbaszerűen ellenőrizni.
9. A menetlevél szigorú számadású nyomtatványnak minősül, azt eseményszerűen kell vezetni. A felhasznált vagy rontott okmányokat sorszám szerint, hiánytalanul a bizonylatokra vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni. A menetlevelek megőrzéséért Csillikné Egerszegi Mária felelős.
10. A gépjárművek üzem-, forgalombiztonsági és környezetvédelmi követelményeknek megfelelő műszaki állapotáról a gépjárművek biztosítási ügyeinek intézéséről Molnár Imre gépjármű ügyintéző köteles gondoskodni.
11. Indulás előtt a gépjárművek biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjármű tartozékainak meglétét és a KRESZ előírásainak való megfelelését.
12. A személyi használatú vagy kulcsos gépkocsi átadása, illetve átvétele az adminisztrátor jelenlétében történik. (2. melléklet)
13. A gépjármű vezetőjének a gépjármű használata közben figyelemmel kell kísérnie a gépjármű biztonsági berendezéseinek, valamint a gépjármű rendeltetésszerű, zavartalan működését.

Az üzem közbeni műszaki hibára utaló jelenség észlelése esetén a jármű állagának megóvása, valamint a közlekedés biztonsága érdekében - ha a gépjárművezető a hibát megszüntetni nem tudja - a gépjárművet - ha arra lehetőség van - be kell vontatni a gépjármű telephelyre, illetve a hiba megszüntetése érdekében segítséget kell kérni az autómentő szolgáltatótól.

Az észlelt, de nem javított hibát a menetlevélen fel kell tüntetni az „Üzemben tartó *neve és címe*” alatti üres részen.
14. A kilométer számláló meghibásodása esetén a meghibásodás helyét (település, országúti távolságot jelző km. tábla) a menetlevélre, a személyi használatú gépkocsiknál pedig a km. teljesítmény elszámolására rendszeresített nyomtatványon fel kell jegyezni.
15. A gépjárművek üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséért Molnár Imre gépjármű ügyintéző a felelős. A jegyzőkönyvben foglaltak alapján a Jegyző dönt a kártérítés mértékéről.

II.

AZ ÜZEMI HASZNÁLATÚ GÉPKOCSIK HASZNÁLATÁNAK RENDJE

1. Általános szabályok

1.1. Az üzemi használatú gépkocsikat a közigazgatási határon kívüli, un. helyközi közlekedésre a Jegyző által aláírt „Gépkocsi igénylés”-i lapon (3. számú melléklet) lehet igényelni. Az igénylési lapon meg kell jelölni, hogy a gépkocsit gépkocsivezetővel, vagy a nélkül kéri.

Az igények rangsorolása, valamint kielégítés gépjármű adminisztrátor munkaköri feladatát képezi.

1.2. A helyközi közlekedésre vonatkozó gépkocsi igénylést a tervezett utazást megelőző 3 nappal korábban kell átadni gépjármű adminisztrátor részére.

1.3. A kérelem elbírálásáról - annak megtörtént követően - azonnal tájékoztatni kell az igénylőt.

1.4. Helyi közlekedésre - a lehetőségek függvényében - a gépkocsit szóban lehet igényelni.

1.5. Helyközi hivatalos utazásokat lehetőleg közforgalmú, menetrend szerint közlekedő vasúti vagy autóbusz járatokkal kell lebonyolítani. Helyközi utazáshoz gépkocsi csak akkor vehető igénybe, ha az gazdaságosabb a tömegközlekedési eszközöknél (pld. egy kocsi több személy utazik), vagy az elvégzendő feladat jellege azt indokolttá teszi. A benyújtott gépkocsi igények elbírálásánál a gazdaságossági szempontokat figyelembe kell venni.

1.6. Az üzemi használatú gépjárműveket a Dabasi Polgármesteri Hivatal udvarán vagy a Dabasi Polgármesteri Hivatal garázsában kell tárolni. Amennyiben a gépjármű vezetője írásban nyilatkozik arról, hogy a gépjármű éjszakai őrzéséről gondoskodik - kivételes esetben Kőszegi Zoltán, Dabas város polgármestere írásban engedélyezheti a gépkocsi szervezeten kívüli tárolását. A gépkocsinak a szervezeten kívüli tárolása nem okozhat többletkiadást.

1.7. **A személygépkocsi mindennemű magáncélú (személyes) használata tilos!**

2. A kulcsos gépkocsik igénybevételének feltételei

2.1. Kulcsos gépkocsit a Dabasi Polgármesteri Hivatalnál alkalmazotti jogviszonyban álló, az arra jogosító engedéllyel rendelkező személy vezethet. A kulcsos gépkocsi vezetésére vonatkozó engedélyt Dabas Város Polgármestere vagy Dabas város jegyzője adja ki. A kiadott engedélyekről nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartást gépjármű adminisztrátor vezeti.

2.2. A kulcsos gépkocsi vezetésére vonatkozó, névre szóló engedély annak a dolgozónak adható aki legalább 1 éve „B” kategóriájú, érvényes vezetői engedéllyel rendelkezik.

2.3. Az engedélyt be kell vonni, ha tudomásra jut, hogy az engedéllyel rendelkező a gépkocsi vezetését - a 2.1. pontban leírt - engedéllyel nem rendelkező személynek átengedte.

III. A SZEMÉLYI HASZNÁLATÚ GÉPKOCSIK ÜZEMELTETÉSE

1. Szervezetünknel személyi használatú gépkocsi igénybevételére
 - a.) Kószegi Zoltán, Dabas város polgármestere,
 - b.) Szandhofer János, Dabas város alpolgármestere,
 - c.) Pálinkásné Balázs Tünde, Dabas város alpolgármestere
 - d.) Sós Gábor, Dabas város alpolgármesterejogosult.
2. A személyi használatú gépkocsira jogosultak közül
 - a.) Kószegi Zoltánt, Dabas város polgármesterét gépkocsivezető nélkül vagy Molnár Imre Balázs gépkocsivezetővel,
 - b.) Szandhofer Jánost, Dabas város alpolgármesterét gépkocsivezető nélkül vagy Molnár Imre Balázs gépkocsivezetővel,
 - c.) Pálinkásné Balázs Tündét, Dabas város alpolgármesterét gépkocsivezető nélkül vagy Molnár Imre Balázs gépkocsivezetővel.
 - d.) Sós Gábort Dabas város alpolgármesterét gépkocsivezető nélkül vagy Molnár Imre Balázs gépkocsivezetővel.
3. A személyi használatú gépkocsira jogosultak gépjárművezetői pótlékban nem részesülhetnek.
4. A személyi használatú gépkocsi üzemeltetésének személyi és tárgyi feltételeiről a Molnár Imre gépjármű ügyintéző gondoskodik.
5. A személyi használatú gépkocsik használatakor nem kell menetlevelet vezetni.
6. A személyi használatú gépkocsi után a Dabas Város Önkormányzata viseli a mindenkori jogszabályokban rögzített cégautó adót.
7. A személyi használatú gépkocsi magáncélú külföldi utazáshoz igénybe vehető.
8. A személyi használatú gépkocsi kötelező szervizeléséről a Dabas Város Önkormányzata gondoskodik.
9. A gépkocsi használatára jogosult személy az előírt futáskilométer teljesítménynél köteles a gépkocsit szervizelés céljából Dabas Város Önkormányzata rendelkezésére bocsátani.

IV. ÜZEMANYAG ELLÁTÁS, ELSZÁMOLÁS

1. A Polgármesteri Hivatal üzemelésében lévő gépjárművek üzemanyag kártyával rendelkeznek, ezért előlegigénylésre és elszámolásra nincs szükség. Az üzemanyag kártya igénylését és nyilvántartását a gépjármű adminisztrátor végzi. A korrekt

üzemanyag elszámolás teljesítéséhez a gépkocsikat tele tankkal kell a gépkocsivezetők, személyi használatú gépkocsi igénybevételére jogosult személy, valamint a kulcsos gépkocsit használó személy részére átadni, és ugyancsak teli tankkal kell részükről a gépkocsikat leadni, visszaadni. .

2. Ha a költségvetési szerv úgy dönt, hogy nem fizet üzemanyag megtakarítást, és a túlfogyasztást sem téríteti meg a gépkocsivezetővel, akkor folyamatba épített ellenőrzés keretében vizsgálhatja az 5. sz. melléklet alapján a gépjármű üzemanyag fogyasztását.
3. 19. Amennyiben olyan munkagép üzemeltetéséhez történik az üzemanyag vásárlás, amelynek fogyasztása a 60/1992. (IV.1) Kormányrendeletben foglaltak alapján nem állapítható meg, futásteljesítménye beépített műszerrel nem mérhető, illetve menetlevél nem vezethető működéséről, úgy tapasztalati adatok alapján kell meghatározni az egy üzemóra alatti fogyasztás mértékét. A működtetésről **üzemidő nyilvántartást** kell felfektetni és folyamatosan vezetni.

V.

SAJÁT TULAJDONÚ SZEMÉLYGÉPKOCSI HIVATALOS CÉLÚ HASZNÁLATA

1. A Dabasi Polgármesteri Hivatal feladatainak teljesítése érdekében a dolgozók munkavégzésük során, amennyiben azt gazdaságossági, hatékonysági, vagy más körülmények indokolják, saját tulajdonú - ideértve a házastárs tulajdonát is - személygépkocsit használhatnak.
2. Saját tulajdonú személygépkocsit - hivatalos célra – Rigóné dr. Roicsik Renáta, Dabas város jegyzője előzetes engedélye alapján lehet igénybe venni.
3. A saját tulajdonú gépkocsi hivatalos célú használatának nem feltétele a **CASCO biztosítás** megléte.
4. A saját tulajdonú személygépkocsi használatáért költségtérítés illeti meg a dolgozót.

A költségtérítés összege az eseti belföldi kiküldetési rendelvényben feltüntetett km-távolság szerint az üzemanyag fogyasztási norma és legfeljebb a NAV által közzétett üzemanyagár alapulvételével kiszámított üzemanyag-, valamint fenntartási költségtérítésből (általános személygépkocsi normaköltségből) áll.

5. A **fenntartási költségtérítés** kifizetésére az SZJA törvény 3. számú mellékletének II/6. pontjában meghatározott összegű általános személygépkocsi normaköltség elszámolásával kerül sor.
6. Ebben az esetben a dolgozónak nem keletkezik adóköteles jövedelme, nincs adófizetési kötelezettsége.

7. Az üzemanyag költségtérítés összegének megállapításánál **fogyasztási normaként** a – módosított – 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. §-ában meghatározott alapnorma átalányt kell figyelembe venni.
8. A saját gépkocsival megtett, az elszámolás alapját képező út hosszát távolsági térkép, ennek hiányában érvényes távolsági autóbusz menetrend alapján kell meghatározni.
9. A saját gépkocsi hivatalos célú használata esetén a gépkocsivezetőt nem illeti meg gépjárművezetői pótlék.
10. A saját gépkocsi hivatalos célú használata során két példányban ki kell állítani a személyi jövedelemadóról szóló, többször módosított 1995. évi CXVIII. törvény 3. § 83. pontja szerinti **kiküldetési rendelvényt**.

VI.

SAJÁT GÉPJÁRMŰVEL TÖRTÉNŐ MUNKÁBA JÁRÁS KÖLTSÉGTÉRÍTÉSE

1. A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről a kiküldetési szabályzat rendelkezik.

VIII.

HIVATALI GÉPJÁRMŰ MAGÁNCÉLÚ IGÉNYBEVÉTELÉNEK RENDJE

1. A hivatali gépjármű magáncélú igénybevétele nem engedélyezett.

Ezen Gépjármű üzemeltetési szabályzat 2021. június 1. napján lép hatályba.

A szabályzat folyamatos aktualizálása a gépjármű adminisztrátor feladatát képezi. A 13. sz.. melléklet a szükséges meghatalmazásokat tartalmazza.

Dabas, 2021. 04.28.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

.....
Gazdasági vezető

1. számú melléklet

Szabvány menetokmányok

Hivatali gépkocsi átadás-átvételi jegyzőkönyv, ha kiküldetés történik és nem saját gépkocsival:

Gépkocsi átadása-átvétele

Forgalmi rendszám:

Típus:

Átadás időpontja:

Visszavétel időpontja:

A fenti rendszámú gépkocsi az alábbi tartozékokkal került átadásra, illetve átvételre:

Megnevezés	Induláskor	Érkezéskor
Tele tank		
Forgalmi engedély		
Pótkerék		
Emelő		
Mentőláda		
Tartalék izzókészlet		
Vontatókötél		
Elakadás jelző		
Rádió működik - nem működik		
Rádió antenna		
Telefon antenna		
Kerékanya kulcs		
Gyertyakulcs		
Csavarhúzó		

Induláskor: átadó: átvevő:

Érkezéskor: átadó: átvevő:

A gépkocsi vezető nélküli (kulcsos) gépkocsit a menetlevélen megnevezett személy veszi, illetve adja át a gépjármű üzemeltetéssel megbízott személynek (garázmesternek).

Az átadás-átvételnél az átvételi lapon szereplő tételeket ellenőrizni és az átvételi lapon „X”-el jelölni kell. Hiányosan felszerelt gépkocsi nem adható ki.

A megjegyzéseket és az esetleges hiányokat, valamint a hiányok okait a hátoldalon kell rögzíteni.

Gépkocsi igénylés

.....
(osztály, csoport, részleg, személy) részére.

Személygépkocsi igénylés időtartama: év hó naptól
..... év hó napig

Indulás helye:, időpontja: óra.

A személygépkocsit gépkocsivezetővel gépkocsivezető nélkül
igényelem/igényeljük.

Útvonal:.....

Az utazás célja:

A gépkocsival utaznak:

.....
.....
.....

....., 202.....

.....
igénylő aláírása

A fenti időpontra és személy(ek)nek igényelt személygépkocsit

- biztosítom,
= a személygépkocsi forgalmi rendszáma:
- = gépkocsivezető neve:

nem biztosítom

....., 202.....

.....
aláírás

Nyilatkozat

Gépjármű adminisztrátori feladatokkal Gomola Nóra Henriettát bízom meg.

Dabas, 2021. június 01.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Molnár Imre Balázs gépjárművezető helyettesítésére Tóth Gábor gépjárművezetőt bízom meg.

Dabas, 2021. június 01.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Üzemanyagköltség elszámolásának ellenőrzése

Gépjárművezető neve: Időszak:.....

Gépjármű típusa: Forgalmi rendszáma:.....

Naptári napok	Menetlevél száma	megtett kilométer
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
ÖSSZESEN		

Üzemanyag elszámolás a 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. §-a szerinti alapnorma átalány alapján

Üzemanyag mennyiség kiszámítása norma szerint literben:

$$\frac{\text{.....(megtett összes km) xliter (átalánynorma)}}{100} = \text{.....összes liter}$$

Tankolások összesítése a számlák alapján:

számla kiállítás időpontja	Számla száma	Számla összege	tankolt liter
összesen			

Üzemanyag mennyiség norma szerint (liter)	Üzemanyag mennyiség tankolás alapján (liter)	Eltérés (norma - tankolás) +/-
benzin	benzin	
diesel	diesel	

....., 202.....

.....
gépkocsivezető

.....
ellenőrző személy

Megismerési nyilatkozat

A Dabasi Polgármesteri Hivatal **Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzatában** foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Név	Beosztás	Aláírás
Ballabásné T. Mária	ügyintéző	
Bató Györgyné	ügyintéző	
Buzás István	ügyintéző	
Csonkáné B. Piroska	ügyintéző	
Dr. Bálint Bernadett	ügyintéző	
Dr. Greskó Judit	ügyintéző	
Dr. Erdélyi Zsolt	ügyintéző	
Fehér Ágnes	ügyintéző	
Fehérvári Éva	ügyintéző	
Gacsal Erzsébet	ügyintéző	
Gomola Nóra Henrietta	ügyintéző	
Grigássyné Szász Csilla	ügyintéző	
Janicsák Barbara	Gazdasági Irodavezető	
Jelenekné Csernák Éva	ügyintéző	
Kálmánné M. Anikó	ügyintéző	
Kalmár Franciska	ügyintéző	
Kecskeméti Norbert László	ügyintéző	
Kosztolányi Márk	ügyintéző	
Krigel Viktória	ügyintéző	
Majeczkiné Bánhidi Renáta	ügyintéző	
Márkus Erika	ügyintéző	
Meggyesné Zsadányi Edina	ügyintéző	
Mészárosné Szondi Aranka	ügyintéző	
Molitor Árpád	ügyintéző	
Mráz Lídia	ügyintéző	
Nagy Béláné	ügyintéző	
Rigóné dr. Roicsik Renáta	Jegyző	
Szabó Zoltánné	ügyintéző	
Talapka Tamás	ügyintéző	
Tóth Tamás	Rendszergazda	
Unyi Erzsébet	ügyintéző	
Vonnák Zsolt	ügyintéző	
Gogolák Mariann	ügyintéző	
Kószegi Zoltán	Polgármester	
Szandhofer János	Alpolgármester	
Pálinkásné B. Tünde	Alpolgármester	
Molnár Imre Balázs	Gépkocsivezető	
Sós Gábor	Alpolgármester	
Csinos Viktória	ügyintéző	

Csilikné Egerszegi Mária	ügyintéző	
Bertalan Emese Laura	ügyintéző	
Strupka Jánosné	ügyintéző	
Karlik Dóra	ügyintéző	
Volenszki Lilla	ügyintéző	
Volentér Lászlóné	ügyintéző	
Mráz István	településgondnok	
Kovács György	településgondnok	
Zsákai Lénárd	Településőr	
Jurácsik Andrea	ügyintéző	



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

HIV/12-99/2021.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat és a Dabasi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek Hivatás Etikai alapelveinek megtárgyalása, elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 231. § (1) bekezdése értelmében a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait a Képviselő-testület állapítja meg.

E rendelkezésre figyelemmel szükséges Dabas Város Önkormányzat és a Dabasi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek Hivatás etikai alapelveinek elfogadása.

Az Etikai Kódex célja a közszolgálathoz fűződő közbizalom erősítése, a hivatali ügyintézés színvonalának emelése, a hivatalon belüli munkatársi kapcsolatok fejlődésének elősegítése és a jó munkahelyi légkör kialakítása. Ennek érdekében az Etikai Kódex összefoglalja és rendszerezi a Dabasi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) köztisztviselőitől a szervezeten belül és a külső kapcsolatokban is elvárt magatartási, viselkedési normákat. Az etikai elvek kötelezően alkalmazandó munkajogi szabályként funkcionálnak a Hivatalban, melyek a köztisztviselők részére feladatuk ellátásához, hatáskörük gyakorlásához, valamint feletteseik utasításainak végrehajtásához támpontot, iránymutatást adnak.

Az Etikai Kódex (a továbbiakban: Kódex) hatálya kiterjed a Hivatal és az Önkormányzat köztisztviselőire, közszolgálati ügykezelőire, munkavállalóira. A Kódex meghatározza a hivatali tevékenység gyakorlása során, valamint azon kívül követendő és elvárható magatartási szabályokat.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező Dabas Város Önkormányzat és a Dabasi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek Hivatás etikai alapelveket elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Hivatás Etikai alapelvekben foglaltakat Dabas Város Önkormányzat és a Dabasi Polgármesteri Hivatal dolgozóival ismertesse.


Határidő: május 31.

Felelős: Jegyző

Dabas, 2021. május 13.

Kőszegi Zoltán s.k
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
Jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám:HIV/12-100/ 2021.

ELŐTERJESZTÉS

Útszélesítéshez felajánlott terület elfogadásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Gáspár Emília 2370 Dabas, Alkotmány u. 131. sz. alatti lakos a tulajdonában álló dabasi 5787 hrsz.-ú, kivett lakóház és udvar megnevezésű ingatlan megosztása során ingyenesen felajánlotta az 5787/1 hrsz.-ú, 38 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant az önkormányzatnak útszélesítés céljából az Alkotmány utcában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 5787/1 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 38 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget tulajdonosok, a szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

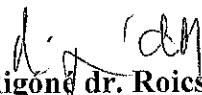
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 12.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ
 az 5787 helyrejtési számú földrészlet megosztásáról
 M = 1:1000

Változás előtti állapot					Változás utáni állapot									
Hsz.	Alélektől		Terület ha, m ²	AK	Hsz.	Alélektől		Terület ha, m ²	AK	Szolgáltatás és egyéb jelölés		Művelési mód		
	jel	név, ága				jel	név, ága			sz	sz			
5787	szőlő	lombosított szőlő	0,2900	-	5787A	szőlő	lombosított	0,0998	-					
					5787B	szőlő	lombosított	0,1447	-					
					5787C	szőlő	lombosított	0,1455	-					
Összesen:			0,5800				0,3900							

A változás szakszerűségének megjelölése:

.....

Készítette: Dabas, 2020. november 20.

MEGYERI GERGELY
 Földmérési mérnök
 MÉRÉSI BT.
 Készítette: 2020. november 20. sz. 1.
 Földmérési igazolvány: 71270290

A változás módjától függően meg kell adni:
 A helyrejtési számok és területváltozás helye. Ez a szerződés a helyrejtési
 számoknál meg kell adni.
 2021 JAN 27.
 Dabas, 2020. november 20. nap

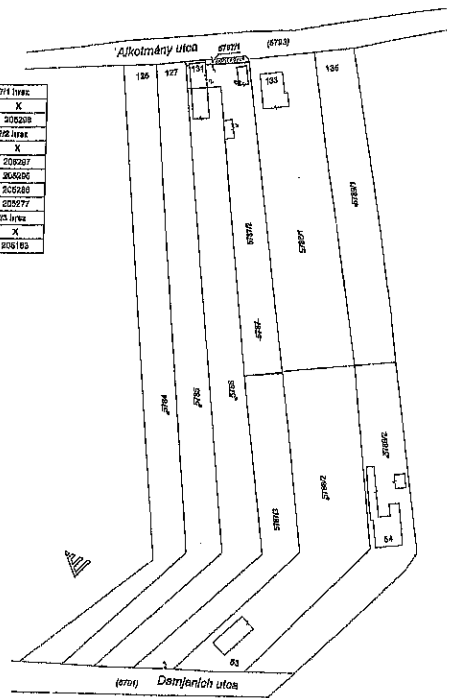
MEGYERI GÁBOR
 Földmérési mérnök
 MÉRÉSI BT.
 Készítette: 2020. november 20. sz. 4.
 Földmérési igazolvány: 8377900
 Készítette: Dabas, 2020. november 20.

P.H. Zártsági:
 Jogi nyilatkozat: 18.04.2021

Ölmezési táblák 5787A létes			
Par.	Y	X	
1	076109	500200	

Ölmezési táblák 5787B létes			
Par.	Y	X	
1	076188	200207	
2	076183	200206	
3	076171	200288	
4	076169	200277	

Ölmezési táblák 5787C létes			
Par.	Y	X	
1	076207	200183	



DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám:HIV/12-101/ 2021.

ELŐTERJESZTÉS

Útszélesítéshez felajánlott terület elfogadásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Valentyik Mihály 2373 Dabas, Rabárerdő u. 50. sz. alatti lakos a tulajdonában álló dabasi 7306 és 7352/1 hrsz.-ú, kivett lakóház és udvar, valamint beépítetlen terület megnevezésű ingatlanok megosztása során ingyenesen felajánlotta a 7306/1 hrsz.-ú, 76 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant az önkormányzatnak útszélesítés céljából a Rabárerdő utcában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 7306/1 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 76 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget tulajdonosok, a szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 12.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

GÁLIK ÁGNES
földrendező mérnök
1138 Budapest, Faludi utca 6/B, VII/21.
Tel: 06-30-446-7418, 06-30-449-6162
A munkát végző szerv neve

Dabas község, város

Belterület lakóvá

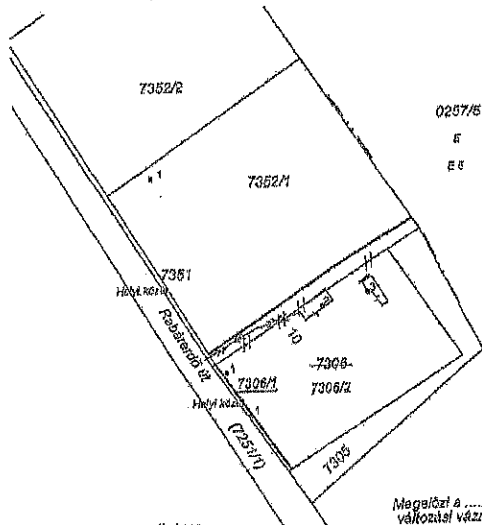
Adatszolgáltatás lktalozzáma:

123 /2020 szám

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

2-1018/2020

a 7306, 7352/1 helyrajzi számú földrészletek megosztásához
és telekhatárrendezéséhez
Méretarány = 1:2000



Címkoordináták 7306/1 hrsz		
Psz.	Y	X
1	673059	202813
Címkoordináták 7306/2 hrsz		
Psz.	Y	X
1	673050	202830
2	673088	202858
3	673105	202860
Címkoordináták 7352/1 hrsz		
Psz.	Y	X
1	673072	202806

Megfelel a /2020, E- /2020 lktalozzáma
változatlan vázrajz átvezetése.

A vázrajz méretek levdőlére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot								
Hrsz	Alkalmazás			Terület		Hrsz	Alkalmazás			Terület		AK	Szolgáltatás és egyéb jogok	Megjegyzés
	jel	Műv. Ág	terület	ha, nm ²	AK		jel	műv. Ág	terület	ha, nm ²	AK			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
7306	-	Kivett Lakóház, udvar	-	0,4126	-	7306/1	Kivett Helyi közút	-	0,0076	-	7306 hrsz-ból + 76 m ²			
						7306/2	Kivett Lakóház, udvar, gazdasági épület	-	0,4588	-	7306 hrsz-ból + 4049 m ² 7352/1 hrsz-ból + 519 m ²			
7352/1	-	Kivett Beépítetlen terület	-	0,7404	-	7352/1	Kivett Beépítetlen terület	-	0,6885	-	7352/1 hrsz-ból + 6885 m ²			
Osszesen:				1,1529		Osszesen:			1,1529					

A változás akeratunknak megfelelően történt:

Záradékolás lktalozzáma:

615, 088 /2020

E - 75 /2020

Budapest, 2020. szeptember 14.

Készítő:
földmérő lg. száma: 7240/2017

Minőséget tanúsító:
Ing. rend. min. sz.: 2197/2011

Kamara l. ter. jog. szám:
GD-1713-14270

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keletkezéstől számított egy évig hatályos.



Záradékolás lktalozzáma, 2020
Ing. rend. min. sz.: /2020

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám:HIV/12-102/2021.

ELŐTERJESZTÉS

Táncsics Alapítvány kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Táncsics Alapítvány működési támogatás iránt nyújtotta be az alábbi kérelmet;

Dabas Város Önkormányzata a 2018/2019-es tanévtől kezdve havi 200 ezer forinttal támogatja a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium tanulóinak tehetséggondozását a sport területén.

A tehetséggondozást és a tanítványaik versenyeztetését természetesen most is fontosnak tartjuk, ahogy a minél szélesebb körű mozgásforma, mozgáskultúra megismertetését és a tanulmányok mellett a minőségi szabadidős-és sportprogramok szervezését, az egészséges életmód népszerűsítését.

Ezért, kérem, hogy Dabas Város Önkormányzata – amennyiben van lehetősége rá –, továbbra is karolja fel az intézményünket mint a térség nevelési- oktatási központját terveink megvalósításában, és havi 200 ezer forint összeggel támogassa az iskolánk alapítványát a sportoló tehetségek fejlesztésében a 2021 február 1-től 2022 január 31-ig!

Kérem a T. Testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Táncsics Alapítvány (székhelye:2370 Dabas, Szt. István tér 2., adószáma:18674657-1-13, nyilvántartási száma: 13-01-0000995) részére a tornaterem bevételi kerete terhére 500.000,-Ft működési támogatást állapít meg a sportolásban résztvevők tehetséggondozásának támogatására.


Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: TK, Gazdasági Iroda



VÁROS POLGÁRMESTERE
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-103/2021.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Településrendezési eszközeinek eseti, Dabas Wellis Magyarország Kft. telephely fejlesztésével kapcsolatos módosításával összefüggő partnerségi egyeztetés lezárása (a 0417 és 0416/2, illetve a 037/2-3, valamint a 0369/12 és a még nem fennálló 0369/13 hrsz. alatt új meglévő telephelyhez közeli gazdasági fejlesztési terület kialakítása)

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Polgármestere- 71/2021. (III. 9.) számú határozatában döntött a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről, és arról, hogy a változásra kijelölt területeket kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja, gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében. A tervezett rendezési szándékok a településfejlesztési koncepciójában foglaltakkal összhangban vannak.

A kiemelt fejlesztési területté nyilvánított terület és a kapcsolódó fejlesztési célok:

- a 0417 és 0416/2 hrsz.-ok alatt található Wellis Magyarország Kft. területe – meglévő telephely telekalakításához kapcsolódó rendezés,
- a 037/2-3, valamint a 0369/12 és 0369/13 (még nem fennálló) hrsz. alatt új meglévő telephelyhez közeli gazdasági fejlesztési terület kialakítása.

A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 32. § (6) bekezdés a) pontja alapján, a Tr. 42. § szerinti tárgyalásos eljárással történik, tekintettel arra, hogy a módosításokat a Tr. 32. § (6) bekezdés c) pontja szerint a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt.

A Tr. 42. § (1) bekezdése alapján a településrendezési eszköz tervezetét a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményeztetni szükséges a partnerekkel a 29/A. § szerint.

A Partnerségi egyeztetés lefolytatásra került, a partnerségi egyeztetés kezdete 2021. 03.23.-án, zárása 2021.04.07. – án volt.

Partnerségi egyeztetés lezárása

A **tervezet partnerségi egyeztetése** a Tr.-ben és Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a *partnerségi egyeztetés szabályairól* szóló 16/2017. (V. 24.) számú önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: partnerségi rendelet) foglalt követelmények alapján megtörtént, a **partnerektől a tervezettel kapcsolatban a partnerségi egyeztetés ideje alatt és azt követően észrevétel nem érkezett.** (A partnerségi egyeztetés dokumentumai az előterjesztés mellékletében található.)

A Tr. részletesen meghatározza a tervezet egyeztetésének a szakaszait, így a következő szakaszokat is, az alábbiak szerint:

„42. § (1) Tárgyalásos eljárás esetén a polgármester a településrendezési eszköz tervezetét a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményezteti a partnerekkel a 29/A. § szerint. A polgármester a beérkezett véleményeket ismerteti a képviselő-testülettel - a döntés átruházása esetén a döntésre jogosulttal -, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület, illetve átruházás esetén a döntésre jogosult dönt. A vélemény el nem fogadása esetén a döntést indokolnia kell. A partnerségi egyeztetés ezt követően a döntés dokumentálásával, közzétételével lezárul.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat követően a polgármester végső szakmai véleményezési szakasz lefolytatását kezdeményezi az állami főépítészeti hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalhoz benyújtott kérelemmel. A kérelemnek tartalmaznia kell a településrendezési eszköz tervezetét, és az elkészített megalapozó vizsgálatot és alátámasztó javaslatot, valamint annak egy másolati példányát elektronikus adathordozón és a partnerségi egyeztetést lezáró döntést.”

A fentiek alapján kérem a Tisztelt képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabas Wellis Magyarország Kft. telephely fejlesztésével kapcsolatos (a 0417 és 0416/2 hrsz-ú, illetve a 037/2-3, valamint a 0369/12 és 0369/13 (még nem fennálló) hrsz. alatt új meglévő telephelyhez közeli gazdasági fejlesztési terület kialakítása tartalmú) településrendezési eszköz eseti módosításával kapcsolatban, tárgyalásos eljárás keretén belül dönt arról, hogy a tervezet partnerségi egyeztetését lezárja, és tudomásul veszi, hogy a partnerektől a tervezettel kapcsolatban nem érkezett észrevétel, vélemény, javaslat.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a döntés vonatkozásában szükséges településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátására, a tervezet egyeztetésének folytatására, a tárgyalásos eljáráson belül a végső véleményezési szakasz lefolytatásának a kezdeményezésére.

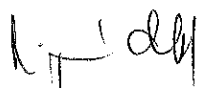
Határidő: 2021. május 31.

Felelős: Polgármester

Dabas, 2021. május 6.

**Kószegi Zoltán s.k
Polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja: -

Az előterjesztést készítette: Műszaki Iroda

DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Dabas, Szent István tér 1/b.

HIV/12-57/2021.

Dabas Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. Törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében – a képviselők véleményének kikérésével - eljárva a következőket rendeli el:

Dabas Város Önkormányzata Polgármestere 71/2021.(III.9.) határozata

Dabas Város Polgármestere Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljárva a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglalt felhatalmazás alapján, a Dabason található Wellis telephely gazdasági fejlesztésével összefüggésben dönt arról, hogy

Dabas Wellis telephely fejlesztésével összefüggésben az előterjesztésben ismertetett beruházást és a kapcsolódó településrendezési eszközök módosítására vonatkozó javaslatot támogatom, és ezzel összefüggésben

a) a beruházó és az önkormányzat – amennyiben indokolt - településrendezési szerződést köt azon egyéb költségeknek vagy egyéb ráfordításoknak a cél megvalósítója általi (beruházói) általi átvállalására, amelyek a cél megvalósításának következményei és azok megvalósítása az önkormányzatot terhelné;

b) a beruházás megvalósítás érdekében Dabas 0417, 0416/1-2, 0369/12, 0370/2-3, (0371), (0720/16) és a 0720/17 hrsz-ú telkek területe és a településrendezéshez szükséges kapcsolódó telkek összessége kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt terület;

c) a b) pontban meghatározott, változásra kijelölt kiemelt fejlesztési terület vonatkozásában a hatályos településrendezési eszközök eseti módosítása szükséges.

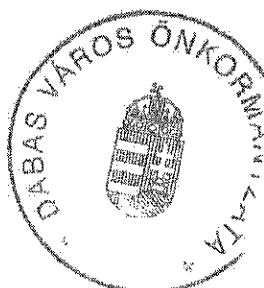
A döntés vonatkozásában szükséges a Főépítész bevonásával a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátása, így a településrendezési eljárás lefolytatása, a szükséges egyeztetések lebonyolítása és amennyiben indokolt a településrendezési szerződés illetve egyéb megállapodások előkészítése.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, főépítész

Kmft.

Rigóné dr. Rofcsik Renáta
jegyző



Köszegi Zoltán
polgármester



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Partnerségi egyeztetés!

Tisztelt véleményező Partnerek!

Dabas Város Képviselő-testülete 71/2021. (III.9.) számú ÖK. határozatában döntött – Wellis Magyarország Zrt. dabasi telephelyét és annak gazdasági fejlesztésére kijelölt területek: **Dabas 0417, 0146/1, 0146/2, 0369/12, 0370/2, 0370/3, 0371, 0720/16 és 0720/17 hrsz.** ingatlanokat érintően – a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről, és arról, hogy a változásra kijelölt területet **kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja**, gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében. A tervezett rendezési szándékok a településfejlesztési koncepciójában foglaltakkal összhangban vannak.

A településrendezési eszközök módosításának tervezetéről, a véleményezéssel kapcsolatos nyilvánosság biztosításáról a „**HÍREK**” címszó alatt **2021. március 23-tól** tájékozódhatnak.

Dabas, 2021. március 22.

Tisztelettel:

Kőszegi Zoltán
polgármester



A partnerségi egyeztetés szabályai:

<http://www.dabas.hu/Index.php/hivatal/rendelettar/16-16-2017-iv-28-szamu-rendelet-fuggelek>

Partnerségi egyeztetés 2021. március 23. kezdettel

Dabas Város Képviselő-testületének a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól alkotott 16/2017 (V. 24.) önkormányzati rendelete 1. §. bekezdése alapján a partnerségi egyeztetésben résztvevők körét tájékoztatom, hogy

Dabas Város Képviselő-testülete a **71/2021. (III.9.)** számú önkormányzati határozatában döntött a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről és arról, hogy a változásra kijelölt területet **kiemelt fejlesztési területté nyilvánította** a gazdasági fejlesztés megvalósításának elősegítése érdekében.

A kiemelt fejlesztési területté nyilvánított **Dabas 0417, 0146/1, 0146/2, 0369/12, 0370/2, 0370/3, 0371, 0720/16 és 0720/17 hrsz.** telkek véleményezési dokumentációban szereplő területe a településrendezési eszközök módosításával beépítésre szánt gazdasági területté válik.

A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló **314/2012. (XI. 8.)** Kormányrendelet (a továbbiakban: Rendelet) 32.§ (6) bekezdés c) pontja alapján, a Rendelet 42.§ szerinti **tárgyalásos eljárással** történik, tekintettel arra, hogy a módosítás a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított terület.

A Rendelet 42.§ (1) bekezdése alapján tárgyalásos eljárás esetén a polgármester a településrendezési eszköz tervezetét **a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményezteti a partnerekkel** a 29/A.§ és a *veszélyhelyzet ideje alatt egyes településfejlesztési, településrendezési és településkép-védelmi szabályok eltérő alkalmazásáról* szóló 546/2020 (XII. 2.) Korm. rendelet szerint.

Fentiek alapján tájékoztatom a település lakosságát, a partnerségi egyeztetésben résztvevők körét, hogy vészhelyzet ideje alatt az Önkormányzat a partnerségi egyeztetés személyes megjelenést előíró szabályaitól eltérően a tájékoztatást, a véleménynyilvánítást és az egyeztetést **elektronikus úton folytatja le**. A Rendelet szerinti munkaközi tájékoztatásának lakossági fóruma így kizárólag elektronikus úton történik az alábbiakban jelzett módon:

Az elkészült dokumentumok megtekinthetők elektronikusan a www.dabas.hu honlapon.

Személyes megtekintésre a rendkívüli vészhelyzetre való tekintettel nincs lehetőség.

Tájékoztatom az érdekelteket, hogy a településszerkezeti terv és a helyi építési szabályzat módosításának tervezetével kapcsolatban észrevéteit, **javaslatot tehetnek, véleményt nyilváníthatnak kizárólag elektronikus úton**, levélben a polgarmester@dabas.hu és másolatban egyidejűleg a fehervari.eva@dabas.hu e-mail címre.

VÉLEMÉNY-NYILVÁNÍTÁS UTOLSÓ IDŐPONTJA: 2021. április 7. 12:00 óra

(elkészült tervezet önkormányzati honlapon történő közzétételétől számított 15 napon belül)



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-104/2021.

ELŐTERJESZTÉS

A Gyóni Géza Nyugdíjasklub Egyesület részére vissza nem térítendő támogatás nyújtása

Tisztelt Képviselő-Testület!

Dabas Város Önkormányzatának képviselő testülete a 114/2020. (IX.10.) ÖK határozatával hozzájárult, hogy a Gyóni Géza Nyugdíjasklub Egyesület a Népi Építészeti Program keretében pályázatot nyújtson be a Teleki László Alapítványhoz a gyóni Tájház (2373 Dabas, Luther utca 19.) kapcsán, illetve a 115/2020. (IX.10.) ÖK határozatával vállalta a szakmai előkészítés fedezetére 50% önerő biztosítását az Egyesület részére.

A mellékelt, Teleki László Alapítvánnyal megkötött szerződés alapján 703.950,- Ft támogatási összegű vissza nem térítendő támogatás nyújtása szükséges a Gyóni Géza Nyugdíjasklub Egyesület részére.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 703.950,- Ft összegben vissza nem térítendő támogatást nyújt a Gyóni Géza Nyugdíjasklub Egyesület részére, a Teleki László Alapítvány pályázata vonatkozásában szükséges 50% pályázati önerő biztosítására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2021. május

Dabas, 2021. május

**Kószegi Zoltán sk.
polgármester**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

TVA/NEPI/2021/402127/1

Teleki László Alapítvány
Népi Építészeti Program
Támogatási szerződés



TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Teleki László Alapítvány

székhelye: 1067 Budapest, Eötvös utca 24.
képviseli: Dr. Diószegi László
adószáma: 18262029-2-42
mint megvalósító (a továbbiakban: Támogató),

másrészről

Gyóni Géza Nyugdíjas Klub Egyesület

székhelye: 2373 Dabas, Vasút utca 3.
képviseli: Petróczy Attiláné (Elnök)
adószáma: 18708679-1-13
bankszámla száma: 64400037-30087921-51100014
mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott)

(a továbbiakban együttesen: Felek) között, az alúlrótt napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

Preambulum

A Teleki László Alapítvány a Miniszterelnökség tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó Lechner Tudásközpont Területi, Építészeti és Informatikai Nonprofit Kft.-vel megvalósítási megállapodást kötött 2019. május hó 15-én az alábbi témakörben.

A népi építészeti emlékek és a műemléki értéket képviselő vidéki épített örökség megóvása, megőrzése, fenntartása érdekében a Népi Építészeti Program létrehozásáról szóló 1601/2016. (XI. 8.) Korm. határozatban foglalt – és az 1021/2019.(II.6.) Korm. határozattal meghosszabbított hatályú – kormányzati szándékkal összhangban a Miniszterelnökség megbízásából a Teleki László Alapítvány, mint megvalósító szerv támogatási lehetőségre történő felhívást (a továbbiakban: Felhívás) tett közzé népi építészeti emlékek értékeinek feltárása, megőrzése és helyreállítása tárgyban.

Támogató a benyújtott támogatási kérelem vonatkozásában, független Bíráló Bizottság javaslata alapján támogatói döntést hozott, aminek értelmében a Támogatott 703.950 Ft, azaz hétszázháromezer-kilencszázötven forint támogatásra jogosult, ami a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel vissza nem térítendő támogatásként kerül kifizetésre Támogatott részére.

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Támogató által kiadott Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF) foglaltak az irányadók.

Támogatott tudomással bír arról, hogy a jelen támogatásból kapott pénzeszközt teljes mértékben a kérelmében és a Támogatói döntésben meghatározott célú tevékenységek megvalósítási időszakon belüli megvalósítására kapta, az ÁSZF-ben, és jelen szerződésben, valamint a www.nepiprogram.hu honlapon fellelhető tájékoztatóban, és útmutatóban foglalt feltételek szerint.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Polgármestere
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-105 / 2021.

ELŐTERJESZTÉS

„KALITKA” integrált játszótér eszközbeszerzése c. pályázat benyújtásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Trafik Kör Kortárs Művészeti Egyesület (2370 Dabas, Lakos dr. u. 26.) a gyóni városrész központjában található KALITKA játszótér elhelyezésében és kialakításában már együttműködött az önkormányzattal. A sérült gyermekek játszótéri eszközhasználatához, speciális játszótéri elemek beszerzésére van szükség. Az Egyesület az integrált játszótér lehetőségének megteremtéséhez a „KALITKA” integrált játszótér eszközbeszerzéshez (hrsz: 4472 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 38.) pályázatot kíván benyújtani a Miniszterelnökség - Városi Civil Alap 2021. évi VCA-KP-1-2021/3 számú pályázati felhívásra. Eszközbeszerzés pályázati kategóriában az igényelhető és elnyerhető támogatás mértéke, felső határa 4.000.000 Ft. A pályázat benyújtásának határideje 2021. május 21. A támogatott tevékenység időtartama: 2021. január 1. – 2022.december 31. Javasolt játszótéri eszközök listája a mellékletben részletezve.

Az Egyesület a játszótérrel 2027. december 31-ig szeretné ingyenesen működtetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul**, hogy a Trafik Kör Kortárs Művészeti Egyesület pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökség Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alapprogramban kiírt VCA-KP-1-2021/3 kódszámú „civil szervezetek eszközbeszerzései támogatása” pályázati kategóriában, amely közösségi célú fejlesztés a „KALITKA” integrált játszótér eszközbeszerzése címmel.

A fejlesztés megvalósításának helye: 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 38. hrsz: 4472

Dabas Város Önkormányzata, mint a dabasi 4472 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 38 sz. alatti ingatlan tulajdonosa támogató együttműködési, használati megállapodást köt a Trafik Kör Kortárs Művészeti Egyesülettel, valamint hozzájárul a „KALITKA” integrált játszótérre tervezett eszközök szabvány szerinti telepítéséhez, illetve az ingyenes használati időszak végéig biztosítja az egyesület működését az ingatlanon, melynek határideje: 2027. december 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. május 19.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Dabas Város Önkormányzata

Törzs-szám: 730369

Adószám: 15730363-2-13

Székhelye: 2370 Dabas, Szent István tér 1/B.

Bankszámlaszáma: 64400099-10918018-00000000

Képviselőtében: Kőszegi Zoltán polgármester

Telefon: 29/561-250

mint **bérbeadó**, (a továbbiakban: *Bérbeadó*) és

TRAFIK KÖR Kortárs Művészeti Egyesület

Statisztikai számjel: 18028568-9499-529-13

Adószám: 18028568-1-13

székhelye: 2370 Dabas, Lakos dr. utca 26.

Képviselőtében: Ligetvári István elnök

mint **bérlő**, (a továbbiakban: *Bérlő*) együttesen **Felek** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételrendszer szerint:

1. Bérlet tárgya és célja

- 1.1. Bérbeadó kijelenti, hogy 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi a Dabas belterületi ingatlan-nyilvántartásban a **4472** helyrajzi szám alatt felvett, természetben **2373 Dabas, Kossuth Lajos út 38.** szám alatt fekvő, mindösszesen 836 m² alapterületű ingatlana.
- 1.2.
- 1.3. Bérbeadó az 1.1 pontban megjelölt ingatlant (a továbbiakban: bérlemény) bérbe adja a Bérlő részére, megtekintett, ismert állapotában.
- 1.4. Bérbeadó a bérleményt **2021. május hó 1. napjától kezdődően 2027. december hó 31. napjáig (7 év) bérbe adja**, Bérlő azt bérbe veszi azzal, hogy a szerződéses feltételeket jelen dokumentumban foglalják írásba.

2. Bérleti díjfizetési kötelezettség

- 2.1 Bérbeadó a **Bérlőnek ingyenes használatba adja** az 1.1 és 1.2 pontokban körülírt bérleményt, az Egyesület szükségleteit kiszolgáló **közüzemi díjak költségeit** (áramdíj, fűtési díj, vízdíj) **a Bérbeadó viseli**.
- 2.2 Bérbeadó **előírja Bérlőnek, hogy a mindenkori energia felhasználás a legoptimálisabb legyen**. Amennyiben ellenőrzés során az Önkormányzat – Bérbeadó ennek ellenkezőjét tapasztalja, úgy a költségviselést áthárítja a Bérlőre.

3. Birtokba adás

Felek rögzítik, hogy Bérlő az 1.1 és 1.2 pontokban leírt bérlemény birtokában van.

4. Szerződés megszűnése

- 4.1 Jelen szerződés rendes felmondással 30 napos felmondási idő betartásával, indokolás nélkül írásban mondható fel bármely fél által.



- 4.2 *Bérbeadó* indokolt esetben, azonnali hatállyal írásban felmondhatja a szerződést, ha:
- o *Bérlő* nem a szerződésben foglalt tevékenységet végez és ezt írásbeli figyelmeztetés ellenére sem szünteti meg,
 - o *Bérlő* írásbeli felszólítást követően is rongálja a bérleményt, vagy azt nem rendeltetésszerűen használja.
- 4.3 *Bérlő* indokolt esetben, azonnali hatállyal írásban felmondhatja a szerződést, ha:
- o a *Bérbeadó* neki felróhatóan ellehetetleníti a bérlemény használatát,
 - o a bérlemény megsemmisül, vagy használatra alkalmatlanná válik.

5. Felek jogai és kötelezettségei

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a bérleményt kizárólag *Bérlő* használhatja, azt harmadik személy használatába nem adhatja, azt nem idegenítheti el.
- 5.2. *Bérlő* köteles az épületre és bérleményre vonatkozó tűzvédelmi, környezetvédelmi és egyéb hatósági előírásokat betartani.
- 5.4 *Bérlő* a Ptk. szabályai szerint felel mindazon károkért, amelyeket a bérleményben alkalmazottaik, ügyfeleik, szállítók, illetve az érdekkörükbe tartozó személyek rendeltetésellenes használatával vagy gondatlanul okoznak, mindezek költségeit *Bérlő* viseli.
- 5.5 *Bérlő* tudomásul veszi, hogy az épület bármilyen átalakítást, bővítést, illetve nem a fenntartás, karbantartás körébe tartozó építési munkát kizárólag a Tulajdonos előzetes írásbeli hozzájárulásával, építésügyi hatósági engedély birtokában végezhet.
- 5.6 *Bérlő* tudomásul veszi, hogy az általa folytatni kívánt tevékenység végzéséhez esetlegesen szükséges átalakítási, valamint karbantartási munkákat a saját költségére köteles elvégezni, illetőleg elvégeztetni. Tulajdonostól ezek megtérítését nem követelheti.
- 5.7 *Bérlő* tudomásul veszi, hogy az épület takarításáról, továbbá az esetlegesen felmerülő rágcsáló-, illetőleg kártevő-mentesítést saját költségén köteles elvégeztetni.
- 5.8 *Bérlő* kötelezettséget vállal arra, hogy az épületek előtti területet tisztán tartja, ill. a zöldterületet gondozza.
- 5.9 *Bérlő* jelen megállapodás aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Tulajdonos a megállapodás időtartama alatt a rendeltetésszerű és szerződésszerű használatot évente egy alkalommal, előre egyeztetett időpontban, az épületben folytatott tevékenység szükségtelen zavarása nélkül ellenőrizze.
- 5.10 A jelen szerződésből származó vitás kérdéseket a felek elsősorban tárgyalások útján kísérik meg rendezni.



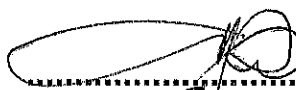

6. Egyéb rendelkezések

Dabas Város Önkormányzata jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.


A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után helybenhagyólag, cégszerűen aláírták azzal, hogy annak mindenfajta módosítása az eredetivel azonos módon, írásban érvényes.

Dabas, 2021. 05. hó 20. nap

<p> Bérbeadó</p> <p>Dabas Város Önkormányzata Képv.: Kószegi Zoltán, polgármester</p> 	<p> Bérlő</p> <p>TRAFIK KÖR Kortárs Művészeti Egyesület</p> <p>Képv.: Ligetvári István elnök</p> 
--	--

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Pénzügyileg ellenjegyzem


Janicsák Barbara

.....
Janicsák Barbara/ gazdasági irodavezető

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-106/2021.

ELŐTERJESZTÉS

A 2020. évi gyermekvédelmi tevékenység átfogó értékelésről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 96. § (6) bekezdése alapján, a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Tisztelt Képviselő-testületet, véleményezésre kiküldöm a beszámolót!

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Polgármestere

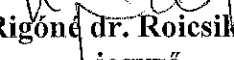
Elfogadja a 2020. évi átfogó értékelést a gyermekvédelmi tevékenységről.

Határidő: 2021. május 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2020. május 18.

**Kőszegi Zoltán s.k.
polgármester**


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
A határozatot kapják: Irattár, PMKH Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály

2020. évi átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

Lakosság száma és korcsoport bontása 2020.12.31-én
(Összehasonlító tábla a 2019, 2020. december 31-i adatokkal)

Település VÁROS	Lakosság (fő)	0-3 éves korúak		4-6 éves korúak		7-14 éves korúak		15-18 éves korúak		0-18 éves korúak	
		férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő	férfi	nő
Dabas (2019.)	17182	387	379	304	288	723	643	324	324	1740	1634
Dabas (2020.)	17219	394	395	343	300	718	657	325	322	1780	1674

Forrás: Helyi Vizual Regiszter személyi adat- és lakcímnnyilvántartási rendszer

Dabas Város összlakossága 2020. december 31-én 17219 fő volt, ez a korábbi évhez képest egy kevés növekedést jelent. A fenti adatokból jól látható, hogy Dabas Városban a 0-18 éves korosztályú gyermekek száma is átlagosan növekedett az előző évhez képest.

2. a.) Dabas Város Önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatások:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére,
- augusztus és november hónapban gyermekenként 6.000,-Ft és 6.500,-Ft pénzbeli támogatásra,
- ingyenes tankönyv támogatásra.

2020. év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények	
	augusztus hónapban	november hónapban
Támogatásban részesülők száma	226 fő	199 fő
Kifizetett támogatás összege	1.446.000,-Ft	1.271.000,-Ft

Dabas Városban 2020. évben augusztus hónapban 226 gyermek, november hónapban 199 gyermek részesült 6.000,-Ft-os, illetve 6.500,-Ft-os pénzbeli támogatásban. A két számadat között a különbség abból adódik, hogy voltak olyan családok, akiknek az év folyamán

lejárt a támogatásuk és nem adtak be újabb kérelmet. Elutasítás nem történt, mivel a beadott kérelmek megfeleltek a törvényi feltételeknek. Egy fő esetében megszüntetésre került a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, mivel befejezte középiskolai tanulmányait. Három fő esetében áttételre került az irat más település jegyzőjéhez, költözés miatt.

Méltányos gyermekvédelmi kedvezmény

13 fő fordult kérelemmel méltányosságból a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt. 33 gyermek esetében került megállapításra a kedvezmény, mivel az általa megállapított jövedelemhatárt (57.000,-Ft-ot) nem haladta meg az egy főre jutó jövedelem. Ez a támogatásforma az Önkormányzat költségvetését terheli.

2020. év	Méltányossági rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények	
	augusztus hónapban	november hónapban
Támogatásban részesülők száma	41 fő	30 fő
Kifizetett támogatás összege	237.800,-Ft	174.000,-Ft

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

A kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra az a gyermek jogosult, akinek a kirendelt családba fogadó gyámja:

- nyugdíjellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti ellátásban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásában, időskorúak járadékában, vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

Ebben a támogatási formában 1 család részesült, két gyermekre tekintettel (januártól-októberig). Ennek költsége: 125.400,-Ft amiből a hivatalt nem terheli kiadás.

Környezettanulmány:

Gyermekek esetében 5 esetben készítettünk környezettanulmányt. Mind az 5 esetben a bíróság megkeresése által lett elvégezve a környezettanulmány.

Összes kiadás: 3.128.800,-Ft

Normatív állami támogatás: 2.717.000,-Ft.

Az önkormányzatot terhelő kiadás összességében: 411.800,-Ft

B.)

Az önkormányzat 2 gyermek szemüvegének megvásárlásához nyújtott támogatást a család szociális helyzete miatt 160.000-Ft összegben.

A gyermekétkeztetési kérelmeket az Intézmények bírálják el (fenntartója az Önkormányzat), melynek összegét megkapják az évi költségvetésben.

Azok az iskolák melynek nem az Önkormányzat a fenntartója, a Bizottságnak nyújtják be a kérelmeket: 0 fő

Szociálisan rászoruló gyermekek esetében beiskolázási támogatásra 354.000,-Ft került kifizetésre. A szülők megigényelték a támogatást, és gyermekenként 3.000,-Ft beiskolázási utalványt kaptak, melyet Dabason lévő papír- írószer boltban válthattak be.

A tavalyi évben mezőgazdasági támogatásban részesültek azok a gyermekes családok, akiknek nehézséget okoz a vetőmag, palánta megvásárlása.

Az év során három alkalommal kaptak a rászoruló családok támogatást, az alábbiak szerint (76 fő):

- áprilisban **vetőmag csomagot** (zöldborsó, zöldbab, csemegekukorica, petrezselyem, sárgarépa, uborka, cékla, spenót, retek, karalábé, tök, cukkini, saláta, kapor, dughagyma, burgonya, káposzta, kelkáposzta);
- májusban **palántát** (többfajta paprika, paradicsom, zeller, padlizsán).

Erre a célra az Önkormányzat: 597.478 ,-Ft támogatást biztosított.

C.)**Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet:**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények elbírálása során vizsgálni kell azt, hogy a gyermek hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű. Amennyiben megállapításra kerül a hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzet, úgy a törvényben szabályozott feltételeknek megfelelően a jegyző által megállapított határozatot megküldjük a szülőnek, valamint az oktatási-, nevelési intézménynek.

Az év során két alkalommal január 15-i állapot szerint, valamint október 01-i állapot szerint jelentést kell készíteni a KIR-nek.

Január 15-i állapot szerint:	2 H-s gyermekek száma	3 H-s gyermekek száma
Óvoda	26 fő	6 fő

Általános Iskola	90 fő	16 fő
Középiskola	21 fő	11 fő

Október 01-jei állapot szerint:	2 H-s gyermekek száma	3 H-s gyermekek száma
Óvoda	30 fő	10 fő
Általános Iskola	73 fő	25 fő
Középiskola	12 fő	5 fő

Kimutatás a 2020. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és a nagykorúvá vált gyermekek számáról, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetről.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma 2020. december 31. napján		Jogosultak száma (fő)	Ebből				
			0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évnél idősebb
		215	17	44	120	27	7
E b b	Megállapított hátrányos helyzetűek száma	összesen: 115	7	28	63	16	1
ö 1	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	összesen: 48	0	8	34	0	6

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-a értelmében: a települési önkormányzatnak déli meleg főétkezést ingyenesen biztosítania kell a szünidei gyermekétkeztetés keretében (őszi, téli, tavaszi tanítási szünetben; valamint a nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon keresztül) a jegyző által határozatban megállapított hátrányos helyzetű, illetve a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

A tavaszi szünetben 36 fő 2H-3H-s,

a nyári szünetben 50 fő 2H-3H-s,

őszi szünetben 40 fő 2H-3H-s gyermek;

téli szünetben 42 fő 2H-3H-s gyermek étkezett az általunk kijelölt oktatási intézményekben.

A gyermekek a szünidők alatt minden munkanapon vagy az iskolákból, vagy az óvodákból tudták az ételt elvinni. A helyszínről és az időpontról minden esetben tájékoztatva lettek a törvényes képviselők.

Az önkormányzatot terhelő kiadás: 1.427.130,-Ft

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

(Készítette: Berchi Anita – Dabasi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ vezetője)

Dabason a Család- és Gyermejjóléti Szolgálatnál 2 családsegítő végzi a munkát. Egy kolléganő szociális munkás, a másik kolléganőnk 2021-ben szerzi meg családkonzulens szakirányú végzettségét. A szervezeti egység vezető félállásban végez családsegítői tevékenységet.

Feladataink elvégzése során folyamatosan használtuk a módszertani útmutatókat, a koronavírus terjedésének megelőzésére és a kockázatok csökkentésére az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott eljárásrendet, ami fokozott odafigyelést, elővigyázatosságot kívánt a családsegítőktől.

Az év elején a Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya, ellenőrzése során a Szolgálat munkáját rendben találta, megállapították, hogy a családsegítők a törvényi és a módszertani útmutatók alapján végezték munkájukat.

A szakmai feladatok ellátása érdekében a folyamatosan bővülő szervezeti egységek továbbra is elfoglalták az épület helyiségeit, ezért csoportfoglalkozást, esetkonferenciát, vagy szakmaközi megbeszélést helyhiány miatt nem tudunk az intézményben szervezni, így megbeszéléseinket, rendezvényeinket a város közintézményeiben bonyolítottuk le.

A 2020-as évben 44 családdal kötöttünk együttműködési megállapodást, melynek keretein belül 63 gyermekkel és szüleikkel dolgoztunk együtt.

A következő szakmai tevékenységeket végeztük a tavalyi évben:

<i>Megnevezés</i>	<i>A tevékenység halmozott száma</i>
Információnyújtás	47
Segítő beszélgetés	1061
Tanácsadás	81
Ügyintézéshez segítségnyújtás	524
Kríziskezelés	8
Esetkonferencia	10
Konfliktuskezelés	44
Szakközi megbeszélés	6
Családlátogatás	614

Munkánk során eseteink egy részénél azt tapasztaltuk, hogy a diszfunkcionális családok részben „le voltak bénulva”. Megragadtak annál, hogy csak ismételték a nem működő megoldási kísérleteiket, technikákat, amelyek bizonytalanságot is jelentettek számukra. A családok gyakran félték a változástól, vagy nem tudták hogyan vigyék végbe, ezért szakképzett segítségre volt szükségük. Amikor a családi mintákat már megértették és átfogalmazták, a segítőnek aktívan részt kellett vennie az új utak keresésében, annak érdekében, hogy a családtagok megerősödjenek azokon a területeken, amelyekben korábban gyengék voltak.

A tavalyi évhez képest az alapellátásba vett gyermekek száma **csökkent**, aminek oka lehet az oktatási intézmények online oktatásra történő átállása, hiszen az igazolatlan mulasztásokról márciustól kevés jelzés érkezett. A családi működés zavarait nem tudták a pedagógusok érzékelni, mert diákjaikkal és a szülőkkel nem volt személyes kapcsolat.

Feladatellátás érdekében az alábbi tevékenységet láttuk el:

- Szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújtottunk az

ügyeleti időben, illetve a családgondozások során.

- Segítettünk az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutásban. Tájékoztattuk ügyfeleinket a civil szervezetek esetleges támogatási lehetőségeiről.
- Azoknál a családoknál, akiknél a szociális munka eszközeivel nem sikerült a családi egyensúlyt helyreállítani, ott a családterapeuta, vagy a pszichológus segítségének igénybevételét kezdeményeztük. A jogi tanácsadást is igénybe vették klienseink hivatalos, peres ügyeiknek intézésekor.
- A gyermekek szabadidejének hasznos eltöltése érdekében a Kamaszpanasz klubot szeretettük volna tovább folytatni, de a vírushelyzet ezt nem tette lehetővé. A nyári szünetben egy hetes nyári napközis tábort szerveztünk az iskolai szociális segítőkkel közösen. A gyerekek különböző sport és kézműves foglalkozásokon, kirándulásokon vettek részt. Célunk az volt, hogy az általános iskolások számára érdekes, változatos és hasznos programokat biztosítsunk a tábor egyhetes ideje alatt – Kecskeméti Vadaspark, Dabason a régészeti feltárás megtekintése, ahol tájékoztatást kaptak a középkori templom és a templom körüli temető történetéről, interaktív kutyás bemutatót vettek részt, a Dabasi Rendőrkapitányság munkatársai beszéltek munkájukról, a gyerekek nagyon élvezték, amikor a (Be)szabaduló szoba és játéktér játékeit, eszközeit kipróbálhatták.
-
- A tartós és a fiatal munkanélküliek segítése érdekében együttműködtünk a Munkaügyi Központtal, telefonálási lehetőséget biztosítottunk munkahelykeresés ügyében.
- 2020-ban a szolgálattól válsághelyzetben lévő várandós anya nem kért segítséget.
- Az igazolt koronavírussal fertőzött dabasi lakosok határozatának kézhezvételekor telefonon ajánlottuk fel szolgáltatásainkat. Kevesen éltek a lehetőség igénybevételével, mert rokonok, barátok segítségével megoldották karanténjuk ideje alatt a bevásárlást, ügyintézését.
- fejlesztőpedagógusunk egész évben segítette azokat a gyerekeket, akik javítani szerettek volna tanulmányi eredményükön. Azoknak a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekeknek, akiknek a tanév végén nem sikerült teljesíteni az iskola által elvárt minimális követelményt, pótvizsgára való felkészítést hirdettünk meg. A pedagógus lelkiismeretes munkával tudta a diákokat motiválni a tanulásra, így a

pótvizsgán az elvárásokat sikeresen teljesítették a tanulók.

Márciusig hetente tartottunk esetmegbeszéléseket, ahol a közvetlen kollégákkal (team) közösen beszéltük meg az esetvezetéssel kapcsolatos problémáikat. A segítő és a kliense közötti kapcsolat, a személyes problémák, az érzelmi-indulati tényezők megbeszélése nagyon fontos, mivel a segítő „kiadhatja” magából a felgyülemlett indulatokat, illetve a „több szem többet lát” elv alapján ugyanazon problémát más-más szemszögből megközelítve láthatja át az esetet. A probléma megoldásához új ötletekkel gazdagodhatott. Az esetgazdának a team új alternatívákat adott a továbblépésre. Az esetvitel folyamán, rendszeresen értékeltük a problémamegoldó folyamatot, megbeszéltük a sikeresség/sikertelenség okait, a nehézségeket, kudarccokat, eredményeket. A megbeszéléseken havonta egyszer részt vett a házi gondozók szervezeti egységének vezetője, az óvodai iskolai segítő koordinátora, a központ vezetője és a közösségi ellátás szervezeti egység vezetője, akik tanácsaikkal segítették a családsegítők munkáját. Az egészségügyi veszélyhelyzet kihirdetését követően nem tartottunk hetente megbeszélést, a kollégák külön-külön beszéltek a szervezeti egység vezetővel (személyesen, telefonon) a családok életében történő változásokról.

A jelzőrendszeri tagok esetében a hatékony együttműködésnek az esetkonzultáció adott keretet, ahol információkat cseréltünk, illetve feladatokat vállaltunk a család hatékony segítése érdekében kompetenciahatáraink figyelembevételével.

Esetkonzultációt 205 esetben tartottunk információcsere céljából. Nem került sor mindig feladat meghatározására, de több alkalommal kiderült, hogy ki, miben tud ad hoc segítséget nyújtani az ügymenet aktuális állapotában.

Az esetmenedzserekkel is rendszeresen beszéltek a családsegítők, hiszen a napi esetvezetés során felmerülő problémák, vagy aktualitások átbeszélésére szükség volt a továbblépés megtervezése érdekében.

Esetkonferenciát 10 alkalommal tartottunk a család problémájában, illetve annak megoldásában érintett tagjainak a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától függően az érintett gyermeknek részvételével. A megbeszéléseken az elmúlt évhez képest a házi gyermekorvosok személyesen, sokkal aktívabban vettek részt.

A gyermekek veszélyeztettségének megelőzése érdekében a Szolgálat észlelő és jelzőrendszert működtet.

A jelzőrendszer tagjaitól 85 gyermek ügyében kaptunk jelzést. A jelzések lelki-mentális-, családi-kapcsolati konfliktus-, családon belüli bántalmazás-, gyermeknevelési problémák-, magatartászavar-, illetve tankötelezettség elmulasztása kapcsán érkeztek.

Egy várandós gyermek esetében kezdeményeztünk védelembé vételi eljárást a Család-és Gyermekjóléti Központnál. Egy gyermek esetében javasoltunk ideiglenes hatályú elhelyezést, de a gyámhatóság védelembé vételt rendelt el az ügyben. Hét gyermek veszélyeztettségének megszüntetése érdekében kezdeményeztük a védelembé vételi eljárás megindítását.

Szakmaközi megbeszélést két alkalommal, személyes jelenléttel tartottunk, négy alkalommal online formában bonyolítottunk le.

Témaválasztásunk általában az aktualitásokhoz igazodott, így év közben választottuk ki a témákat. Év elején az első megbeszélésen mindig kérjük a jelzőrendszer tagjait, hogy javasoljanak olyan témákat, amelyek foglalkoztatják őket és segítséget nyújtanak a munkájukban. A 2020-as évben nem volt ilyen javaslat, így a jelzőrendszer éves tematikáját a szolgálat munkatársai saját meglátásuk alapján határozták meg.

Év elején az intézkedési tervben rögzítettük, hogy társszakkal való kapcsolati tőke bővítése érdekében Pest megyében bentlakásos intézményeket látogatunk meg. Ezt a vállalkozásunkat nem tudtuk teljesíteni a vírushelyzet miatt.

A családsegítők havonta részt vettek a Család –és Gyermekjóléti Központ által összehívott értekezleteken (online formában szervezeten is), ahol az aktualitásokhoz igazított témákban, illetve a megyei tanácskozáson elhangzott információkról kaptak tájékoztatást.

2019-ben felvettük a kapcsolatot a városban működő nyugdíjas klubokkal, annak érdekében, hogy szolgáltatásainkról tájékoztassuk az időseket is. A közös munka 2020-ban nem indult el az egészségügyi veszélyhelyzet miatt, de célul tűztük ki, hogy a jövőben

szoros kapcsolatot ápolunk a velük.

Szeptemberben részt vettünk az Alzheimer- világnap alkalmából szervezett városi programon, ahol az előadó felhívta a figyelmet a demenciák terjedésének veszélyeire, visszaszorításának, a tévhitek eloszlításának és a társadalmi összefogás szükségességére.

Dr. Németh Tünde pszichoterapeuta gyermekgyógyász szakorvos által szervezett megbeszélésen vettünk részt a védőnőkkel és a házi gyermekorvosokkal az év elején. A szakmai napon beszéltünk a gyerekek megváltozott helyéről a társadalomban és a családi modellek változásáról. Egy konkrét eset kapcsán a kompetenciahatárokról beszéltünk. Egyetértettünk abban, hogy a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés elengedhetetlen a családban történő pozitív változás elérése érdekében.

Minden hónapban a szociális szolgálat esetmegbeszélést tartott, amin a szervezeti egység vezető is jelen volt. Ezen alkalmakor közösen tudtunk gondolkodni azon családok esetében, akik életében a családsegítő is jelen volt a szükségletek kielégítésének segítése érdekében.

Városunkban több szülőpár nevel autista gyermeket. Szolgálatunk 2020-ben két családról kapott problémajelzést, így láttuk, hogy a szülőknek nagy nehézséget okoz szembesülni gyermekük diagnózisával, majd annak elfogadásával. A hatékony családsegítés érdekében 2 családsegítő örömmel vett részt 2020 februárjában intézménylátogatáson a Móra Ferenc Óvoda és Általános Iskolában Kispesten. A nevelési oktatási intézményben autista gyermekekkel foglalkoznak, így megismertük az intézmény felépítését, a gyógypedagógusok munkáját, a gyerekek tanulási folyamatához szükséges eszközöket. Az óralátogatások alkalmával láttuk, hogy az oktatás tematikája speciálisan összeválogatott egyedi módszer, ami az alapképességekkel foglalkozik. Az elfogadási folyamat segítéséhez gyakorlatias tanácsokat kaptunk. Megbeszéltük Jurácsik Andrea egészségügyi referenssel, hogy - szülőtréning vezetés – képzést keres a családsegítőknek a célzott családsegítés megvalósulása érdekében.

Jurácsik Andrea meghívására részt vettünk Cseri D. Bernadett (ADHD Alapítvány kuratóriumi elnök) „ADHD - kicsit másként” című előadásán. Kapcsolati tőkénk bővült, mert az előadó elérhetőségét megkaptuk, így szükség esetén segítséget kaphatunk tőle.

A helyi esélyegyenlőségi program kidolgozása során két megbeszélésen vettünk részt, hogy tapasztalatainkkal, javaslatainkkal segítsük annak elkészítését.

Tanfolyamon, konferenciákon a kollégák nem vettek részt a vírushelyzet miatt. A szervezeti egység vezető a vezetőképzés elvégzéséről kapta meg tanúsítványát.

A 2020-as évben a városi karácsonyváró ünnepség Advent első vasárnapján a pandémia miatt elmaradt, így a cipős doboz akciónkat nem tudtuk megszervezni, amivel klienseink, illetve a nehéz anyagi helyzetben lévő családok karácsonyát szeretnénk volna még boldogabbá tenni ünnepélyes keretek között. December elején megkereste Szolgálatunkat egy dabasi vállalkozó, aki adományainak kiosztásában kért tőlünk segítséget, ezért közvetve ugyan, de sikerült örömet szerezni 22 gyermekes családnak, akik tartós élelmiszert kaptak.

2020-ban is arra törekedtünk, hogy a felmerült szükségletre adekvát választ kapjon a segítségre szoruló egyén, család. Sajnos a mentális problémákkal küzdő gyermekek esetében a segítségnyújtás időtartama elhúzódott, mert nincs járásunkban gyermekpszichiátriai szakrendelés. A pszichológusok leterheltek, így az általuk biztosított ellátás kezdésének időpontja is kitolódik. Sajnos a gyermek/gyermekek kivizsgálást végző kórházakban sincs kapacitás a pszichoterápiás ellátás ambulánsan történő biztosítására. Tapasztalataink alapján nagy szükség lenne Dabason az egészségügyi ellátórendszer bővítése a gyermekpszichiátriai ellátás vonatkozásában.

Közösségépítés, csapatépítés céljából nyáron vettünk részt az intézmény udvarán tartott közös sütögetésen a kollégákkal, ami vidáman telt, így élményt szereztünk. A közös kirándulás elmaradt az egészségügyi veszélyhelyzet miatt.

Dabas Város Önkormányzata a bölcsődés korú gyermekek tekintetében az alapellátási feladatokat a 4 Szirom Családi Bölcsőde Hálózatban látja el. A hálózat 2 telephelyen 4 csoporttal, 8 gondozónővel látja el a 28 gyermek nevelését, gondozását. A Levendulaház

Közösségi Színtér-és Értéktár / 2370 Dabas Lakos doktor utca 27. / épületének hátsó részében elhelyezett 2 csoporttal működő családi bölcsőde belső tere jelentősen megújult. Mindkét csoportszoba új, vagy általunk felújított bútorokkal, eszközökkel, játékokkal, fejlesztő eszközökkel gazdagodott, egy tálaló konyha is kialakításra került. Az udvar rendbe tétele is megkezdődött, fák kerültek kivágásra, az elburjánzott növényzet rendbe tétele is megtörtént, egy külső tároló helység és komposztáló kialakítása is megvalósult. A bölcsődei udvar leválasztására kerítés épült és megtörtént a kerítés és az udvari mászóakák festése. Elkészült a mezítlábas park is. A 2019-es évben az épület külső-belső fala felújításra, festésre került, a játszóudvar parkosítása, öntözőberendezés kiépítése és gyepszőnyeg elhelyezése, valamint új kültéri játékeszközök beszerzése még szerepel terveinkben.

A Luther utca 8. sz. alatt lévő szintén 2 csoportos épület is megújult a 2018-as évben. Teljes belső tere, falak, belső nyílászárók festése történt meg, a csoportszobák új szőnyeggel gazdagodtak.

A 2021-es év szeptemberében kerül átadásra a szintén önkormányzati fenntartású Manódombi Bölcsőde, amely 4 csoportban 56 férőhellyel várja a legkisebbeket. Ebben az intézményben már lehetőség lesz térítési díjkedvezmények igénybevételére is.

A bölcsődében 4 szerv ellenőrzése történt: ANTSZ, Kormányhivatal, Katasztrófavédelem, valamint idén először módszertani ellenőrzésen is részt vettünk. Mind a 4 ellenőrzés során minden előírásnak, jogszabálynak megfeleltünk, a módszertan magas színvonalúnak minősítette bölcsődénket. 2020-ban Családbarát Munkahely pályázatot nyújtottunk be, melyet sikeresen el is nyertünk. Büszkén viseljük a bronz fokozatot és jövőre szeretnénk ezüst fokozatra pályázni.

4.) -

5.) -

6.) Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatok
--

A Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központnál a 2020. februárban a Kormányhivatal szakmai ellenőrzés tartott. Az ellenőrzés április hónapban került lezárásra. A Felügyeleti szerv az Intézmény szakmai működését megfelelőnek találta. Kisebb adminisztrációs hibákra hívták fel a figyelmüket, melyet a Szolgálat a megadott határidőre kijavított.

7.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok a Gyvt. Előírásai alapján –

A Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével:

2021. évben a Szolgálat szükségletfelmérést végez, a jövő évi korrekciós és prevenciós munkához. A Covid 19 pandémia hosszútávú következményeit vizsgálják meg korosztályonként.

8.) Bűnmegelőzési koncepcióval nem rendelkezik a város, ennek kidolgozása folyamatban van.

Dabas Városában a 2020-es évben a NETZSARU adatai alapján a fiatalkorú dabasi lakosok vonatkozásában 1 fővel szemben folytattunk eljárás rongálás vétségének elkövetése miatt.

A Dabasi Lakásotthonban tartózkodó személyek által 2020. évben nem került bűncselekmény elkövetésére sor.

Bűnmegelőzési tevékenység:

Dabason 2018. évben indult az Ovizsaru program, melynek keretén belül a Dabas-Sári Óvoda Szivárvány és Napsugár tagintézményeibe megkezdődtek a foglalkozások.

2020. évben a járványhelyzet miatt nem volt kitelepülésünk sem a város területén található óvodákban, sem iskolákban; előadásokat szintén a járványhelyzetre való tekintettel nem volt lehetősége hatóságunknak tartani.

9.) Együttműködés a települési önkormányzat és a civil szervezetek között:

A Levendulaház Közösségi Szintér-és Értéktár épületének utcafronti része Városi Nappalikét ismert. Állandó és időszakos programokkal várjuk a hozzánk látogató vendégeket. Büszkék vagyunk arra, hogy az újonnan kialakított Kulturális Negyedben lévő

épületünk a városi élet pezsgő körforgásába eredményesen kapcsolódott be, és az egyik legnagyobb városi rendezvény az Adventi Forgató központi helyszínévé vált.

Állandó programjaink: Bábszínház, baba-mama klub, Ringató, Gyászfeldolgozási terápia, Mozgásfejlesztő torna, német nyelvtanfolyam, gyögymasszázs. önismereti klub, amelyek megrendezését sajnos 2020-21-es koronavírus világjárvány befolyásolta.

Szabadidős programok:

Dabas Város Önkormányzata kiemelt figyelmet fordít Gyermekprogramok szervezésére.

Városi nagyrendezvényeink mellett (Majális, Újszülöttek köszöntése, Rétesutca, Dabasi Napok, Gyóni Napok, Adventi Forgató) számtalan ingyenesen, vagy kedvezményes áron elérhető gyermek-és családi programmal várjuk városunk lakóit. Rendezvényeink többségét alapítványok, civil szervezetek támogatásával tudjuk megvalósítani.

Közösségi színtereinken szinte kivétel nélkül heti rendszerességgel zajlanak kiváló védőnőink vezetésével az ingyenesen látogatható baba-mama klub foglalkozások.

A családokat, gyerekeket rendszeres kézműves foglalkozásokra, ringató programokra, bábszínházi előadásra, játékos családi délutánra, önismereti-klubba, kerékpár túrára, ingyenes nyelvoktatásra invitáljuk.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrások Bizottsága Támogatásával lehetőséget biztosítunk civil szervezeteknek, magánszemélyeknek, vállalkozóknak, egyházaknak nyári táborok szervezésére. Az elmúlt évben több mint 600 gyermek táborozhatott kedvezményes áron.

Dabas, 2021. május 18.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-109/2021.

ELŐTERJESZTÉS

**Az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének
végrehajtásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló, többször módosított 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján Dabas Város 2020. évi gazdálkodásáról szóló, a Jegyző által készített beszámolót az alábbiakban terjesztem elő.

Kérem a beszámoló megvitatását és a 2020. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadását.

Dabas, 2021.május 25.

Kőszegi Zoltán sk.
Polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Janicsák Barbara

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A rendeletmódosítás elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

**Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete /2021. (V. .) önkormányzati rendelet-
tervezete
a 2020. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2020. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

4.390.378.642 Ft Költségvetési bevétele
4.514.056.455 Ft Költségvetési kiadással
- 123.677.813 Ft költségvetési hiánnyal

843.497.095 Ft Finanszírozási bevétellel
38.351.575 Ft Finanszírozási kiadással
805.145.520 Ft költségvetési maradvánnyal

5.233.875.737 Ft Összes teljesített bevétellel
4.552.408.030 Ft Összes teljesített kiadással
hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten a *mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások, kiemelt előirányzatok, előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *melléklet* szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *melléklet* szerint fogadja el.

2. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2021. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el: az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, polgármesteri hivatal és a költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *mellékletben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a *mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat állami támogatását jogcímenként a *mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2021. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dabas, 2021. május

Kószegi Zoltán
polgármester

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Általános indokolás

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020.02.13.-án fogadta el az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésekről.

Dabas város lakosainak száma 2020. január 1-jén 17.253 fő volt.

A Munkaügyi Központ 108 főt közvetített ki közfoglalkoztatotti munkavégzésre.

Az önkormányzat 2020-ban felhalmozásra és felújításra összességében 207.629.897 Ft-tal fordított többet, mint 2019-ben.

A felhalmozási jellegű kiadásoknál 2020. évben befejeződött a felszíni csapadékvíz-elvezető létesítményeinek fejlesztése, vízgazdálkodásának korszerűsítése.

A Mánteleki-tó turisztikai fejlesztésére is sor került, a tó környezetének rendezésével, pihenő, és játszópark létrehozásával.

Vasút utca felújításának II. ütemében a Szőlő utcáig terjedő szakasza, 564 m hosszan 6 m szélességben új kopórteget kapott, illetve megtörtént a József Attila utca felújítása is.

A város térfigyelőrendszere újabb kamerák kihelyezésével tovább bővült.

Dabas városban 56 férőhelyes bölcsőde létesítése valósul meg, melynek munkálatai már 2020. évben elkezdődtek, a befejezésre 2021.-ben kerül sor.

2020. év során a Rákóczi u. 11. szám alatt Mini bölcsőde került kialakításra, és felújításra került a Luther utca 27. szám alatti Egykori Evangélikus iskola.

A 2020. évi költségvetésünket a koronavírus miatt kialakult járványhelyzet okozta nehézségek, nem várt kiadások, elvonásra kerülő pályázati támogatások és csökkenő bevételek ellenére is az előző évekhez hasonlóan az eddigi ellátás színvonalának megőrzése, illetve inkább növelése és a célszerű takarékosság jellemezte.

A kiadásoknál a fizetőképességet egész évben tudtuk biztosítani.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tettek, melyek továbbítása a MÁK felé megtörtént.

A hivatal az intézmények vonatkozásában a kötelező számszaki egyezőséget felülvizsgálta és azt dokumentálta.

A 2020. évben az Állami Számvevőszék ellenőrzést folytatott „Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” címmel. Az ellenőrzés értékeléséről szóló jelentés 2020. év során nem került megküldésre az Önkormányzat részére.

II.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdés a)-d) pontjaiban előírt indoklások¹

Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása

Az önkormányzat pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2020. január 1-jén 755.767.931 Ft volt. Bevételeként 6.369.582.981 Ft került elszámolásra. Az év folyamán 5.688.115.274 Ft kifizetését követően a 2020. december 31-i záró pénzkészlet 625.530.432 Ft.

Többéves kihatással járó döntések

A többéves kihatással járó döntésekből származó működési és felhalmozási célú kötelezettségek összege 0 Ft. A működési célú kötelezettségek az előző évekről áthúzódó kötelezettségek.

Az önkormányzat hitelállománya összesen 2020. december 31-én 0 Ft.

A beruházásoknál és a felújításoknál a 2020. évre áthúzódó és megvalósuló feladatokat és munkákat mutattuk ki.

Az önkormányzatnak 2020. december 31. napjával nem volt kezességvállalása. Kezességvállalás érvényesítésére nem került sor.

Közvetett támogatások

A közvetett támogatások tényleges összege 236.892.222 Ft, mely a következő jogcímenek jelentkezett:

- Magánszemélyek kommunális adója
- Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség

Adósság állomány alakulása

2020. december 31-én az önkormányzatnak külföldi hitelező felé adósság állománya nem volt. A 2020. évi költségvetést, valamint a következő évet terhelő belföldi szállítói kötelezettségként a mérlegben 56.101.472 Ft, egyéb adósság 6.656.306 Ft került kimutatásra, mely nem lejárt.

Az intézmények 2020. évi utolsó finanszírozására 2020. december 20-án került sor, melyből az eddig beérkezett 2020. évi fizetési határidejű számláikat egyenlítették ki. Ezt követően még érkeztek 2020. évi fizetési határidejű számlák (melyek 2021. január hónapban kifizetésre kerültek). Ezek összegét lejárt adósság állományként kell kimutatni.

Vagyoni helyzet alakulása

Az önkormányzat eszközeinek értéke 2020. december 31-én 18.030.109.697 Ft, mely 0.9 %-kal csökkent az előző évhez képest.

Az immateriális javak állományának értéke 6.691.145 Ft, mely 32 %-kal csökkent a 2019. december 31-i adathoz viszonyítva.

A tárgyi eszközök állománya 16.429.944 Ft. 0.09 %-os növekedést mutat, melynek oka, hogy önkormányzati szinten a tárgyévi aktivált beruházások értéke meghaladta a tárgyévben elszámolt terv szerinti amortizációt.

A befektetett pénzügyi eszközök értéke 705.424.000 Ft, mely megegyezik az előző évi összeggel.

Az önkormányzatnak a gazdasági társaságokban történő befektetéseinek a könyv szerinti értéke 705.424.000 Ft. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok a következő közfeladat-ellátásban vettek részt: hulladék kezelés, hulladék szállítás, víz és csatorna szolgáltatás ellátása.

A kezelésbe átadott eszközök év végi állománya 0 %-kal, 0 Ft-tal növekedett (csökkent).

A forgóeszközök állománya a mérleg fordulónapján 4.375.123 Ft, mely 39 %-kal nőtt az előző évhez képest.

A csökkenés következett be a pénzeszközöknél, melynek év végi állománya 625.530.432 Ft. 2020. év végén meglévő értékpapírok állománya 0 Ft.

A követelések értéke 237.417.563 Ft, mely vonatkozásában csökkenés tapasztalható, mértéke 62 % az előző évhez képest.

Az önkormányzat intézményei és a Polgármesteri Hivatalnál az érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát (0-ra leírt használatban lévő és használaton kívüli eszközök) kimutatták.

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulása

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek összes állománya 0 Ft.

A részesedések a kimutatásban szereplő tételekből tevődnek össze.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2020. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett. 2020-ban több Képviselő-testületi döntés is a szigorú, takarékos és ésszerű gazdálkodást helyezte az előtérbe, pl.:

- csak azon beruházások, felújítások engedélyezése, melyek végrehajtása nem okozott likviditási gondot az önkormányzat gazdálkodásában,

A fenntartható fejlődés érdekében, 2020-ban folyamatosan elemeznünk kellett a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 11. § (2a) bekezdése értelmében az önkormányzat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles az éves költségvetési beszámolóval együtt a Bkr. 1. melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot a polgármesternek megküldeni. A költségvetési szervek vezetői ennek a kötelezettségüknek eleget tettek. A vezetői nyilatkozatok a zárszámadási rendelet tervezet mellékletét képezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, környezeti hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, intézmények átalakítása, stb.).

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

A 2020. évben az önkormányzat nagy hangsúlyt fektetett a bölcsődei létesítmények fejlesztésére, a gyermekek nevelésének korszerű körülmények között való megvalósulása érdekében.

Az év során Dabas belterületi útjainak, felújítási munkálatai, illetve a felszíni csapadékvíz-elvezető létesítmények fejlesztése, vízgazdálkodás korszerűsítése is tovább haladt.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat nem jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tisztelt Képviselő-testületet!

Kérem, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Dabas, 2021. május

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2020. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	958 789 393	1 055 025 898	1 055 025 898
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	131 352 375	170 944 009	170 944 009
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	554 386 750	533 252 050	533 252 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	251 590 614	304 391 264	304 391 264
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	21 459 654	30 697 095	30 697 095
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		7 562 950	7 562 950
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		8 178 530	8 178 530
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 043 040 000	1 212 495 619	1 469 613 664
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			52 650 000
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 043 040 000	1 212 495 619	1 416 963 664
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	410 952 958	814 325 129	250 364 755
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			44 611 357
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	410 952 958	814 325 129	205 753 398
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 363 000 000	1 267 000 000	1 150 584 153
4.1.	Építményadó	95 000 000	95 000 000	87 460 177
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000		1 063 825
4.3.	Iparüzési adó	1 100 000 000	1 100 000 000	985 007 474
4.4.	Tulajterhelési díj	2 000 000	2 000 000	
4.5.	Cépjárműadó	90 000 000		2 165 711
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			9 661 078
4.8.	Kommunális adó	70 000 000	70 000 000	65 285 888
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	305 391 567	384 123 083	391 280 193
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			3 142 853
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	159 288 181	215 225 774	223 500 979
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	23 874 016	34 154 016	35 105 689
5.4.	Tulajdonosi bevételek			984 735
5.5.	Ellátási díjak	70 427 218	70 427 218	53 354 975
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	51 082 152	61 596 075	69 684 929
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			2 260
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			124 276
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			3 769 212
5.11.	Egyéb működési bevételek	720 000	2 720 000	1 610 285
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	40 000 000	40 000 000	25 269 572
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	40 000 000	40 000 000	24 832 956
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			436 616
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		90 990 000	857 568
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		90 990 000	857 568
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			47 382 839
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			47 382 839
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 121 173 918	4 863 959 729	4 390 378 642

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	336 700 000	791 895 199	791 895 199
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	336 700 000	791 895 199	791 895 199
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			51 601 896
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			51 601 896
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	336 700 000	791 895 199	843 497 095
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	4 457 873 918	5 655 854 928	5 233 875 737

KIADÁSOK

Forintban!

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	3 438 969 099	3 975 311 061	3 497 343 453
1.1.	Személyi juttatások	1 337 603 099	1 491 910 005	1 440 651 254
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 892 910	262 046 120	245 872 900
1.3.	Dologi kiadások	1 343 397 634	1 481 503 236	1 309 978 917
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000	61 500 000	52 810 858
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	298 432 456	454 648 571	448 029 524
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	298 432 456	454 648 571	
1.18.	Tartalékok	149 143 000	223 703 129	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	40 000 000	39 541 813	
1.20.	- Céltartalék	109 143 000	184 161 316	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 018 904 819	1 642 192 292	1 016 713 002
2.1.	Beruházások	628 847 207	1 145 355 361	577 581 722
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	262 557 612	364 836 931	311 988 580
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	127 500 000	132 000 000	127 142 700
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 457 873 918	5 617 503 353	4 514 056 455
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			

5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		38 351 575	38 351 575
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		38 351 575	38 351 575
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltrókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		38 351 575	38 351 575
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 457 873 918	5 655 854 928	4 552 403 030

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-336 700 000	-753 543 624	-123 677 813
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	336 700 000	753 543 624	805 145 520

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	958 789 393	1 055 025 898	1 055 025 898
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	131 352 375	170 944 009	170 944 009
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	554 386 750	533 252 050	533 252 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	251 590 614	304 391 264	304 391 264
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	21 459 654	30 697 095	30 697 095
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		7 562 950	7 562 950
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		8 178 530	8 178 530
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		52 042 609	297 646 768
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			52 650 000
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		52 042 609	244 996 768
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	410 952 958	777 525 129	213 564 755
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			44 611 357
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	410 952 958	777 525 129	168 953 398
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	417 144 294	431 996 604	319 169 789
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó	327 144 294	431 996 604	317 004 078
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	90 000 000		2 165 711
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			
4.7.	Közműadók			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	222 101 567	247 591 208	248 161 738
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			3 009 177
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	96 238 181	111 153 611	117 062 221
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	14 000 000	24 280 000	24 203 805
5.4.	Tulajdonosi bevételek			984 735
5.5.	Ellátási díjak	70 427 218	70 345 323	53 273 080
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 436 168	41 812 274	49 244 460
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			2 260
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			119 363
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			262 637
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	40 000 000	40 000 000	24 832 956
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	40 000 000	40 000 000	24 832 956
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		90 950 000	817 568
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		90 950 000	817 568
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			33 870 039
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			33 870 039
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 048 988 212	2 695 131 448	2 193 089 511

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belül lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	336 700 000	758 535 455	758 535 455
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	336 700 000	758 535 455	758 535 455
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			51 601 896
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			51 601 896
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	336 700 000	758 535 455	810 137 351
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 385 688 212	3 453 666 903	3 003 226 362

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 577 751 546	2 024 627 162	1 560 268 409
1.1.	Személyi juttatások	630 875 701	725 138 680	688 969 873
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	120 701 423	131 695 423	118 750 611
1.3.	Dologi kiadások	515 268 966	684 655 176	527 420 179
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000	61 500 000	52 810 858
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	229 405 456	197 934 754	172 316 888
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok		223 703 129	
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	970 692 230	1 552 078 936	929 363 425
2.1.	Beruházások	580 634 618	1 061 012 005	496 002 145
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	262 557 612	364 166 931	311 318 580
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	127 500 000	126 900 000	122 042 700
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 548 443 776	3 576 706 098	2 489 631 834
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			

5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		38 351 575	38 351 575
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		38 351 575	38 351 575
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások		38 351 575	38 351 575
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		3 615 057 673	2 527 983 409
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 548 443 776		

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-499 455 564	-881 574 650	-296 542 323
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	336 700 000	720 183 880	771 785 776

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 043 040 000	1 156 217 500	1 167 731 386
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 043 040 000	1 156 217 500	1 167 731 386
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		36 800 000	36 800 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		36 800 000	36 800 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	945 855 706	835 003 396	831 414 364
4.1.	Építményadó	95 000 000	95 000 000	87 400 177
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000		1 063 825
4.3.	Íparűzési adó	772 855 706	668 003 396	668 003 396
4.4.	Talajterhelési díj	2 000 000	2 000 000	
4.5.	Cépjárműadó			9 661 078
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			65 285 888
4.7.	Kommunális adó	70 000 000	70 000 000	125 612 958
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	73 290 000	121 531 875	133 676
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			133 676
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	63 050 000	99 072 163	100 597 600
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	2 000 000	2 046 362
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak		81 895	81 895
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 520 000	17 657 817	17 657 817
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			3 005
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			3 506 575
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			1 586 028
5.11.	Egyéb működési bevételek	720 000	2 720 000	436 616
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingyatlanok értékesítése			436 616
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		40 000	40 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		40 000	40 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			13 512 800
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			13 512 800
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 062 185 706	2 149 592 771	2 175 548 124

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyetek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 062 185 706	2 149 892 771	2 175 548 124

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 573 133 563	1 626 776 341	1 643 092 292
1.1.	Személyi juttatások	504 685 480	574 281 639	571 510 417
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	95 534 637	96 290 147	95 961 314
1.3.	Dologi kiadások	754 743 446	725 290 739	724 707 925
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	69 027 000	230 913 817	249 912 636
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	149 143 000		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	44 212 589	84 273 869	81 510 090
2.1.	Beruházások	44 212 589	78 503 869	75 740 090
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		670 000	670 000
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		5 100 000	5 100 000
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 617 346 152	1 711 050 211	1 723 602 382
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			

5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejártú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejártú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 617 346 152	1 711 050 211	1 723 602 382

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, föbblet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	444 839 554	438 542 560	451 945 742
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)			

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		4 235 510	4 235 510
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		4 235 510	4 235 510
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Tulajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Közműadók			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	10 000 000	15 000 000	17 505 497
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		5 000 000	5 841 158
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 874 016	7 874 016	8 855 522
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 125 984	2 125 984	2 782 652
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			1 908
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			24 257
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítés megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	10 000 000	19 235 510	21 741 007

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	33 359 744		33 359 744
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	33 359 744		33 359 744
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)		33 359 744	33 359 744
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	10 000 000	52 595 254	55 100 751

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2020. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	288 083 990	323 907 557	294 982 752
1.1.	Személyi juttatások	182 041 918	192 489 686	180 170 964
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 656 850	34 060 550	31 160 975
1.3.	Dologi kiadások	73 385 222	71 557 321	57 850 813
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		25 800 000	25 800 000
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	4 000 000	5 839 487	5 839 487
2.1.	Beruházások	4 000 000	5 839 487	5 839 487
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	292 083 990	329 747 044	300 822 239
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			

5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	A dősséghez nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	292 083 990	329 747 044	300 822 239
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-282 083 990	-310 511 534	-279 081 232
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)		33 359 744	33 359 744

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forrásból

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	958 789 393	1 031 825 891	1 055 025 494	Személyi juttatások	1 357 603 009	1 491 910 005	1 480 451 254
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 043 049 000	1 121 491 617	1 469 613 664	Közműellátás területén járódíjak és szolgáltatásokból származó bevételek	216 892 010	262 046 120	218 372 090
3.	2-4-ól EL-s támogatás				Céges kiadások	1 342 397 634	1 481 502 236	1 399 978 217
4.	Közhasznú bevételek	1 363 000 000	1 367 000 000	1 150 324 153	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000	61 500 000	52 810 458
5.	Működési bevételek	365 391 267	384 123 083	371 280 193	Egyéb működési célú bevételek	398 432 456	451 618 571	448 029 521
6.	Működési célú fizetési pénzeszközök		90 990 000	857 468	Tartalékok	149 143 060	233 703 129	
7.	6-4-ól EL-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Közhatalmi bevételek összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.+12.)	3 670 150 960	4 009 634 600	4 067 261 476	Közhatalmi kiadások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.+12.)	3 438 969 099	3 978 311 061	3 497 343 463
14.	Hánybeli finanszírozások bevételei (15.+...+19.)	336 700 000	791 491 192	611 097 093	Értékpapír értékesítés, részesedésértékesítés			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	236 300 000	791 491 192	791 491 192	Likviditási célú hitelek felvétele			
16.	Változatlan maradvány igénybevétele				Résztulajdonosi hitelek felvétele			
17.	Belföldi finanszírozásból származó hitelek			21 001 896	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			
18.	Egyéb belföld finanszírozási bevételek				Községi kölcsönök			
19.	Értékpapírok bevételei				Forrási célú befutók, külföldi értékpapírok értékesítése			
20.	Hánybeli finanszírozásból bevételek (21.+...+23.)				Pénzeszközök likviditási célú felvétele			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Működéshez nem kapcsolódó pénzeszközök felvétele			
22.	Változatlan hitelek				Változatlan hitelek		58 351 575	38 351 575
23.	Auditszolgálati támogatásból származó kölcsönök bevételei				Állami támogatásból hitelek megadójaihoz felvétele			
24.	Működési célú finanszírozásból bevételek összesen (14.+15.+16.+17.+18.+19.+20.+21.+22.+23.)	316 700 000	791 895 199	843 497 095	Működési célú finanszírozásból kiadások összesen (13.+...+23.)		58 351 575	38 351 575
25.	BEVÉTELI ÖSSZESEN (13.+24.)	4 006 920 960	4 801 529 799	4 916 858 571		3 438 969 099	4 013 662 636	3 835 695 038
26.	Közhatalmi célú:				Közhatalmi célú kiadások:	231 251 861	24 325 639	570 018 023
27.	Belföldi:				Belföldi:	567 951 861	787 867 163	1 378 163 543

2. melléklet a .../2021. (...) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Farinthat!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. ról) esítés	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. XII. 31. ról) esítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	410 952 958	814 328 129	250 364 755	Bemutatók	228 047 207	1 145 335 361	577 561 722
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek	40 000 000	40 000 000	25 269 572	Felújítások	202 557 612	561 836 591	318 998 560
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			47 343 839	3-ből (1)-ből forrásból megvalósuló felújítás			
5.	1-ből EU-s támogatás (továbbtérít)				Egyéb felhalmozási kiadások	127 500 000	132 000 000	127 142 700
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.)	450 952 958	854 328 129	323 017 166	Költségvetési kiadások összesen: (1.+2.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.)	1 018 904 819	1 642 192 292	1 016 713 002
13.	Helyi költségvetés bevételei (14.+...+18.)				Felújítások vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési szervi költségvetés				Utólagos elszámolás			
15.	Változtatási költségvetés				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Bekötő vállalkozásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Erekezpénz átvétel				Költségvetés törlesztése			
18.	Egyéb költségvetési bevételek				Befektetési célú felújítás, felújítási költségvetés törlesztése			
19.	Helyi költségvetés kiadások bevételei (20.+...+24.)				Dologi elhelyezés			
20.	Hosszú lejáratú hitelek költségeinek felvétele				Personnel költségvetés			
21.	Likviditási célú hitelek költségeinek felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek költségeinek felvétele							
23.	Erekezpénz felvétel							
24.	Egyéb költségvetési bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25.)	450 952 958	854 328 129	323 017 166	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25.)	1 018 904 819	1 642 192 292	1 016 713 002
27.	Költségvetési hiány:	567 951 861	787 867 163	693 695 836	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	567 951 861	787 867 163	693 695 836	Bruttó többlet:	-	-	-

2.2. melléklet a .../2021. (...) önkormányzati rendelethez

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata
beruházásonként**

Beruházás megnevezése	2020. Eredeti előirányzat	2020. módosított előirányzat	Teljesítés 2020.12.31.	Teljesítés %-a
A	B	D= B+C		
Városfejlesztési beruházások	212 087 914			
Csapadékvízvezetés (pályázat)	198 768 704	198 768 704	97 460 975	49,03
Csapadékvízvezetés (NEM pályázat)			205 900	
Mántelevi tó turisztikai fejlesztése (pályázat)	17 000 000	17 000 000	18 335 834	107,86
Dabasi Ligetfesztivál (pályázat)	12 247 589	12 247 589		0,00
Sári Ravatalozó (pályázat)	100 000 000			
Szennyvíztelep felülvizsgálati dokumentáció	2 527 000	2 527 000	2 527 300	100,01
Településarculati Kézikönyv	14 351 000	14 351 000		0,00
Zenepavilon környezetépítése	2 265 000	2 265 000	2 265 000	100,00
Gyóni temető régi ravatalozó bontása szerszámtároló építése	1 900 000	1 900 000	315 300	16,59
Szilágyi ingatlan bontás és rendezés	9 000 000			
4468/hrszt (ingatlanvásárlás, népi lakóház statikai szakvélemény)	11 000 000	11 000 000	12 425 589	112,96
2203/3.hrszt ingatlanvásárlás	15 000 000	15 000 000	15 000 000	100,00
1888.hrszt ingatlanvásárlás	13 000 000	13 000 000	13 000 000	100,00
931/1, 931/4.hrszt ingatlanvásárlás	3 000 000	3 000 000	3 000 000	100,00
Zarándokház parkolóépítés és parkosítás		3 629 000	3 629 000	100,00
Dabasi temetőben urnapark III. ütem		1 135 380	2 075 380	182,79
Védőnői helység kialakítása PH épületében+ berendezés		1 232 538	473 146	38,39
Temetőbe lombosító-fűvó vásárlás		119 899	119 899	100,00
Gépjármű vásárlás (SEW 100)		15 677 000	15 537 950	99,11
Gépjármű vásárlás (NHK 318)		970 000	889 000	91,65
Térfigyelőrendszer		12 351 000	9 541 000	77,25
Korona vírussal kapcsolatos gép beszerzések		1 600 000	1 681 164	105,07
Interaktív kül és beltéri terv (Gyón)		500 000		0,00
Sári Ravatalozó geotechnikavíz- csatorna		150 130	254 000	169,19
Máni bölcsőde kialakítása		1 000 000	2 692 969	269,30
Dinnyés Lajos u. víz-, szennyvíz műszaki ellenőrzése				
Útfelújítások tervezési költségei (Zlinszky u., Dinnyés L. u., Nemzetőr u.)		1 841 500	1 841 500	100,00
Bem u. ingatlan vásárlás 2020. évi ütem		7 500 000	7 500 000	100,00
Ósi Halász Kúria tervdokumentáció készítése		198 000	198 000	100,00
Dabas Szőlősi tájházban szőlőskert kialakítása		1 035 000	1 035 000	100,00
Halász Jenő Kúria = Lepkeház (kutatói tervdokumentáció, levegő kezelő készülék, tükrök)		695 790	695 790	100,00
Játszóterei eszközök ellenőrzési díja		190 500	190 500	100,00
Jubileumi Park fáttelepítés		122 001	122 001	100,00
934/1 hrszt ingatlan vásárlás		1 077 000	1 077 000	100,00
Ferminough emlékhely kialakítása (tereprendezés, pad, kuka,)		548 967	548 967	100,00
Vasúr - Dinnyés Lajos u. közötti vízvez. Ép. I. ütem		86 515 327	86 515 327	100,00
Trianoni emlékmű (parkosítás, padok, zászlók)		4 162 347	4 162 347	100,00
Elektromos tervdokumentáció		150 000	150 000	100,00
Laptopok vásárlása				

Levendulaház (mikro hifi,rendezvény asztal,projektor porszívó, szivattyúcsere)		35 652	72 390	203,05
Halász Móróc Kúria (táblagép,időjárás állomás,okoskarkötő, légtisztító készülék , notebook, fényképezőgép, hangfal, ülőgarnitúra, okosóra)		243 465	565 613	232,32
Gyermekszállító utánfutó vásárlás		72 989	72 989	100,00
Polgármesteri Hivatal eszközök vásárlása (párolgató, ventilátor, pendrive, székek, polcok, fogas, tartály locsoláshoz, menetrögzítő kamera, szúnyogháló, asztal, fiókos elem, alumínium létra, csempevágó,kapu távirányító,levegőtisztító készülék, nagytraktor akkumulátor, sarokcsiszológép, láncfűrész)		1 399 362	1 399 362	100,00
Gombay-Dinnyés Kúria (porszívó.)		34 589	34 589	100,00
Zarándokház (gőzölős kefe, jázsmérő, árnyékoló, postaláda, venifátor, tv-monitor, fnli konzol, vászonkép)		209 755	209 755	100,00
zászlótartók készítése		600 000	600 000	100,00
zászlók vásárlása		107 466	107 466	100,00
Bisztrai László atya mellszobor készítése		2 424 800	2 424 800	100,00
Kolonial intarziás bútor vásárlása		150 000	150 000	100,00
Máni bölcsőde Bajcsy-Zs.u. 11.		1 000 000	1 000 000	100,00
Luther u. 8. rekonstrukciója		120 000	120 000	100,00
Sári új ravatalozó épület kivitelezési tervekészítése		470 000	470 000	100,00
Gyóni Temető (hirdetőszekrény, mágnes)		33 719	33 719	100,00
Országos futópálya építése (pályázat)		36 800 000	800 000	2,17
Dabas Városi Rendezvények kiadásai (villanyserelés)		1 651 000	1 651 000	100,00
FC Dabas (járdaszegély vásárlás)		54 105	54 105	100,00
Bölcsőde létesítése Dabason (pályázat)		544 441 243	145 105 272	26,65
Érdekeltségnevelő támogatás 2020 (wifi hálózat, router, számítógép és szoftverek,vízmelegítő, polc, hangfal, tv-k, vetítövászson, pendrive, tülkör, szék, vágóasztal, vágósablon, tablet tartó, varrógép, pad, tablet, paraván)		2 404 840	2 404 840	100,00
Érdekeltségnevelő támogatás 2019 (függöny, asztalok, mikro hűfi, projektor)		951 382	951 382	100,00
Dabas-Szőlő Művelődési Ház (kávéfőző)		16 990	16 990	100,00
Szennyvíztelepen iszapvíztelenítő beépítése		36 216 336	36 216 336	100,00
Kaparási Játszótér térvilágítás építése		190 000	190 000	100,00
5-ös körforgalom (lakatosipari munkák, parkosítás)		5 232 392	5 232 392	100,00
934/2 hrsz. (Tabáni u. 77.) ingatlan vásárlás		2 112 000	2 112 000	100,00
Járdatervezés (Béke u., Tatárszentgyörgyi u.)		1 892 300	1 892 300	100,00
Templom domb régészeti feltárás		500 000	500 000	100,00
C csarnok (termoventilátor vezérlőcsere)		48 895	48 895	100,00
100 db-os díőfaültvény létesítése		1 254 760	1 254 760	100,00
Mezőőri eszközök beszerzése (vadkamera, mobil)		496 200	496 200	100,00
Dabas-Szőlő Egészségház hálózati csatlak. díj visszautalás			-45 720	
Engedélyezési terv készítése (Dabas-Sári Tabáni út, Petőfi u.)		2 286 000	2 286 000	100,00
Karácsonyi fénydekorációs eszközök beszerzése		6 332 220	6 332 220	100,00
Vasút út aszfaltozása		10 809 536	10 809 536	100,00
I. világháborús emlékmű felújítása		300 000	300 000	100,00
Szennyvízcsatorna kiváltása Dabas területén		243 000	243 000	100,00
Összesen:	612 147 207	1 094 595 668	531 578 029	48,56

Felhalmozásra átadott pénzeszköz

FC Dabas Labdarúgócsarnok építés önrész	50 000 000	50 000 000	50 000 000	100,00
OBO Aréna felújítás önrész	70 000 000	70 000 000	70 000 000	100,00
Borzasi kápolna felújítása	7 500 000	4 857 300		0,00
Református Egyház tetőfelújításra átadott pe.		3 000 000	3 000 000	100,00
Lósy Imre Alapítvány		500 000	500 000	100,00
Fiatalkorú Műemlékvédők Egyesülete		1 500 000	1 500 000	100,00
Országos Mentőszolgálat Alapítvány		100 000	100 000	100,00
Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány		2 042 700	2 042 700	100,00
Összesen:	127 500 000	132 000 000	127 142 700	96,32
Intézmények				
Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár beruházásai		8 200 915	6 465 063	78,83
Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet beruházásai	12 700 000	31 085 000	28 321 221	91,11
Dabasi Egyesített Óvodák		1 044 700	1 044 700	100,00
Dabasi Intézményfenntartó Központ		4 055 072	3 798 703	93,68
Polgármesteri Hivatal beruházásai (Informatika,berendezés)	4 000 000	5 839 487	5 839 487	100,00
Dabas- Sári Óvoda		534 519	534 519	100,00
Intézmények összesen:	16 700 000	50 759 693	46 003 693	90,63
ÖSSZESEN:	1 495 994 414	#HIV!	577 581 722	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	2020. Eredeti előirányzat	2020. Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31.	Teljesítés %-n
A	B	D=B+C		
József Áttila utca felújítása (pályázat)	98 284 086	99 554 086	98 284 086	98,72
Mini bölcsőde kialakítása (Rákóczi u. 11.) Pályázat	57 348 938	62 418 458	62 218 458	99,68
Bennarék-ház felújítása (pályázat)	24 924 588	24 924 588	25 075 489	100,61
Ózsi Halász-kúria felújítása (Táncsics M. utca 1.) pályázat	13 000 000	13 000 000	11 458 830	95,49
Egykori Evangélikus iskola felújítása (Luther utca 27.) pályázat	50 000 000	50 000 000	54 857 056	109,71
Erkel Ferenc uti óvoda felújítása	20 000 000	22 019 661	22 978 695	104,36
Erkel Ferenc uti óvoda felújítása gépészet		600 000	600 000	100,00
Erkel Ferenc uti óvoda felújítása ablakfóliázás		126 328	126 238	99,93
DIK épület fűtés felújítás		1 299 300		0,00
Útfelújítás Bartók köz		337 820	337 820	100,00
Egyház utca felújítás		1 848 930	1 848 930	100,00
Vasút u. 2. (volt takaréks) felújítása		2 800 350	3 943 350	140,82
Védőnői helyiség felújítása (PH épület) fűtés, vizesblokk		670 000	670 000	100,00
Ivóvízbekötések Graf Vay Sándor u.		5 578	5 578	100,00
Cabriella vendégház felújítás		29 445	29 445	100,00
Gyóni Géza Általános Iskola lépcső felújítása		1 000 000	1 000 000	100,00
Lepkeláz		169 700	169 700	100,00
Hold utca szabadvezetők átépítése		147 495	147 495	100,00
Szennyvízhalozaton végzett felújítások		6 103 563	6 103 563	100,00
Ivóvízhalozaton végzett felújítások (József A. u. ivóvízkiváltás kivitelezési munkái)		38 781 629	22 133 847	57,07
Bartók Béla u. felújítása		40 000 000		0,00
ÖSSZESEN:	262 857 612	364 836 931	311 988 550	85,51

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás
NEMLEGES

Forintban!

Támogatott neve	Eredeti ei.	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig
Összesen:			

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés							
		2020. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2020. XII.31 -ig	
									2020. évi
A	B=C+D+E	C	D	E	F	G	H	I=H+I	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás									
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
Források összesen:									
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések									
Szolgáltatások igénybe vétele									
Adminisztratív költségek									
Kiadások összesen:									

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

5. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.	Teljesítés % a
A	B	C	D	E	
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	958 789 393	1 055 025 898	1 055 025 898	100,00
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	131 352 375	170 944 009	170 944 009	100,00
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	554 386 750	533 252 050	533 252 050	100,00
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	251 590 614	304 391 264	304 391 264	100,00
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	21 459 654	30 697 095	30 697 095	100,00
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		7 562 950	7 562 950	100,00
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		8 178 530	8 178 530	100,00
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 040 000	53 082 609	303 496 754	17,49
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			52 650 000	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 040 000	53 082 609	250 846 754	472,56
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	410 952 958	794 525 035	250 364 755	31,51
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			44 611 357	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	410 952 958	794 525 035	205 753 398	25,90
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 363 000 000	1 267 000 000	1 150 584 153	90,81
4.1.	Építményadó	95 000 000	95 000 000	87 400 177	92,00
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000		1 063 825	
4.3.	Iparűzési adó	1 100 000 000	1 100 000 000	985 007 474	89,55
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (Tajajelhezési díj, pótlék, bírság)	2 000 000	2 000 000	9 661 078	483,05
4.5.	Gépjárműadó	90 000 000		2 165 711	
4.6.	Telekadó				
4.7.	Kommunális adó	70 000 000	70 000 000	65 285 888	93,27
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	145 685 000	213 416 516	235 551 043	110,37
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			2 984 177	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	93 737 000	140 674 393	146 776 323	104,34
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	14 000 000	24 280 000	24 203 805	99,60
5.4.	Tulajdonosi bevételek			984 735	
5.5.	Ellátási díjak	12 800 000	12 800 000	11 129 500	86,95
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	25 148 000	35 661 923	46 869 069	131,43
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			117 234	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			1 356 700	
5.11.	Egyéb működési bevételek			1 119 500	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	40 000 000	40 000 000	25 369 572	63,17
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	40 000 000	40 000 000	24 832 956	62,08
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			436 616	
6.4.	Részeselek értékesítése				
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		8 040 000	857 568	10,67
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		8 040 000	857 568	10,67
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		96 600 094	45 382 839	46,98
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		96 600 094	45 382 839	46,98
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	2 912 467 351	3 527 690 152	3 066 532 582	86,93
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.	Teljesítés % a
A	B	C	D	E	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	336 700 000	693 351 455	693 351 455	100,00
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	336 700 000	693 351 455	693 351 455	100,00
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			51 601 896	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			51 601 896	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	336 700 000	693 351 455	744 953 351	107,44
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	3 259 167 351	4 221 041 607	3 811 485 933	90,30

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.	Teljesítés %
A	B	C	D	E	a

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 125 738 638	1 455 550 189	1 074 273 171	73,81
1.1.	Személyi juttatások	174 732 511	233 278 695	218 538 974	93,68
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 522 990	38 614 622	33 757 326	87,42
1.3.	Dologi kiadások	414 407 681	525 707 251	400 217 803	76,13
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000	61 500 000	52 810 858	85,87
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	293 432 456	372 746 492	368 948 210	98,98
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
1.18.	Tartalékok	149 143 000	223 703 129		0,00
1.19.	az 1.18.-ből: - Általános tartalék	40 000 000	39 541 813		
1.20.	- Céltartalék	109 143 000	184 161 316		0,00
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 002 204 819	1 591 432 599	970 709 309	61,00
2.1.	Beruházások	612 147 207	1 094 593 668	531 578 029	48,56
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások		262 557 612	311 988 580	85,51
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	127 500 000	132 000 000	127 142 700	96,32
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 127 943 457	3 046 982 788	2 044 982 480	67,11
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	1 131 223 894	1 174 058 819	1 174 058 819	100,00
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		38 351 575	38 351 575	100,00
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	1 131 223 894	1 135 707 244	1 135 707 244	100,00
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 131 223 894	1 174 058 819	1 174 058 819	100,00
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 259 167 351	4 221 041 607	3 219 041 299	76,26

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

43

42

42

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

80

80

83

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	958 789 393	1 055 025 898	1 055 025 898
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	131 352 375	170 944 009	170 944 009
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	554 386 750	533 252 050	533 252 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	251 590 614	304 391 264	304 391 264
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	21 459 634	30 697 095	30 697 095
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		7 562 950	7 562 950
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		8 178 530	8 178 530
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		49 042 609	288 496 768
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			52 650 000
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		49 042 609	235 846 768
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		757 725 035	213 564 755
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			44 611 357
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		757 725 035	168 953 398
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	868 097 352	431 996 604	319 169 789
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	778 097 352	431 996 604	317 004 078
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	90 000 000		2 165 711
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			
4.7.	Kommunális adó			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	106 315 000	170 092 220	189 750 547
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			2 994 177
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	61 887 000	106 560 945	112 662 675
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	14 000 000	24 280 000	24 203 805
5.4.	Tulajdonosi bevételek			984 735
5.5.	Ellátási díjak	12 800 000	12 800 000	11 129 500
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 628 000	26 451 275	37 658 421
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			117 234
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		40 000 000	24 832 956
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése		40 000 000	24 832 956
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítés megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		8 000 000	817 568
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		85 087 294	33 870 039
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		85 087 294	33 870 039
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 933 201 745	2 596 969 660	2 125 528 320
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	336 700 000	693 351 455	693 351 455
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	336 700 000	693 351 455	693 351 455
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)			51 601 896
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			51 601 896
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)	336 700 000	693 351 455	744 953 351
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 269 901 745	3 290 321 115	2 870 481 671

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	745 257 775	1 151 492 117	748 395 515
1.1.	Személyi juttatások	154 511 731	211 509 818	196 770 097
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 180 353	33 648 426	28 791 130
1.3.	Dologi kiadások	272 660 235	450 045 990	324 556 542
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000	61 500 000	52 810 858
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	229 405 456	171 084 754	145 466 888
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		223 703 129	
1.18.	Tartalékok		39 541 813	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		184 161 316	
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	970 692 230	1 542 042 433	921 319 143
2.1.	Beruházások	580 634 618	1 050 975 502	487 957 863
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	262 557 612	364 166 931	311 318 580
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	127 500 000	126 900 000	122 042 700
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 715 950 005	2 693 534 550	1 669 714 658
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	553 951 740	596 786 565	596 786 565
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		38 351 575	38 351 575
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	553 951 740	558 434 990	558 434 990
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	553 951 740	596 786 565	596 786 565
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 269 901 745	3 290 321 115	2 266 501 223

6.1.1. melléklet a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		35	34	34
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		80	80	83

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 040 000	4 040 000	14 999 986
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 040 000	4 040 000	14 999 986
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		36 800 000	36 800 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		36 800 000	36 800 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	945 855 706	835 003 396	831 414 364
4.1.	Építményadó	95 000 000	95 000 000	87 400 177
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000		1 063 825
4.3.	Iparűzési adó	772 855 706	668 003 396	668 003 396
4.4.	Talajterhelési díj	2 000 000	2 000 000	
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			9 661 078
4.7.	Kommunális adó	70 000 000	70 000 000	65 285 888
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	39 370 000	43 324 296	45 800 496
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 850 000	34 113 648	34 113 648
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 520 000	9 210 648	9 210 648
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			1 356 700
5.11.	Egyéb működési bevételek			1 119 500
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			436 616
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			436 616
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)		40 000	40 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		40 000	40 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		11 512 800	11 512 800
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		11 512 800	11 512 800
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	989 265 706	930 720 492	941 004 262
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	989 265 706	930 720 492	941 004 262
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	380 480 863	304 058 072	325 877 656
1.1.	Személyi juttatások	20 220 780	21 768 877	21 768 877
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 342 637	4 966 196	4 966 196
1.3.	Dologi kiadások	141 747 446	75 661 261	75 661 261
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	64 027 000	201 661 738	223 481 322
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	149 143 000		
1.19.	az 1.18.-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	31 512 589	49 390 166	49 390 166
2.1.	Beruházások	31 512 589	43 620 166	43 620 166
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		670 000	670 000
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		5 100 000	5 100 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	411 993 452	353 448 238	375 267 822
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	577 272 254	577 272 254	577 272 254
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	577 272 254	577 272 254	577 272 254
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	577 272 254	577 272 254	577 272 254
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	989 265 706	930 720 492	952 540 076
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		8	8	8
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

NEMLEGES

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhaalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Közműadók			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA			01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai			02
NEMLEGES				<i>forintban</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

NEMLEGES

foriniban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)			
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

NEMLEGES

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	10 000 000	15 000 000	17 505 497
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		5 000 000	5 841 158
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		7 874 016	8 855 522
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 874 016	7 874 016	
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 125 984	2 125 984	2 782 652
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			1 908
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			24 257
1.11.	Egyéb működési bevételek		4 235 510	4 235 510
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		4 235 510	4 235 510
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingtatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	10 800 000	19 235 510	21 741 007
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	282 083 990	310 511 534	310 511 534
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		33 359 744	33 359 744
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	282 083 990	277 151 790	277 151 790
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	292 083 990	329 747 044	332 252 541

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	288 083 990	323 907 557	294 982 752
1.1.	Személyi juttatások	182 041 918	192 489 636	180 170 964
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 656 850	34 060 550	31 160 975
1.3.	Dologi kiadások	73 385 222	71 557 321	57 850 813
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		25 800 000	25 800 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 000 000	5 839 487	5 839 487
2.1.	Beruházások	4 000 000	5 839 487	5 839 487
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	292 083 990	329 747 044	300 822 239

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	45	45	44
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

#HIV/

NEMLEGES

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közvetlen bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

NEMLEGES

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvevített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	10 000 000	15 000 000	17 505 497
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		5 000 000	5 841 158
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			8 855 522
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 874 016	7 874 016	
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Eljárási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 125 984	2 125 984	2 782 652
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			1 908
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			24 257
1.11.	Egyéb működési bevételek		4 235 510	4 235 510
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 235 510	4 235 510
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	10 000 000	19 235 510	21 741 007
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	282 083 990	310 511 534	310 511 534
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		33 359 744	33 359 744
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	282 083 990	277 151 790	277 151 790
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	292 083 990	329 747 044	332 252 541

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	288 083 990	323 907 557	294 982 752
1.1.	Személyi juttatások	182 041 918	192 489 686	180 170 964
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 656 850	34 060 550	31 160 975
1.3.	Dologi kiadások	73 385 222	71 557 321	57 850 813
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		25 800 000	25 800 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 000 000	5 839 487	5 839 487
2.1.	Beruházások	4 000 000	5 839 487	5 839 487
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	292 083 990	329 747 044	300 822 239

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	45	45	44
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	KOSSUTH MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS HALÁSZ BOLDIZSÁR VÁROSI KÖNYVTÁR	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	3 800 000	3 800 000	3 622 922
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			15 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 800 000	3 800 000	3 606 880
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			1 042
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		9 150 000	9 150 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		9 150 000	9 150 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	3 800 000	12 950 000	12 772 922
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	42 253 389	60 955 834	60 955 834
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		14 452 648	14 452 648
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	42 253 389	46 503 186	46 503 186
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	46 053 389	73 905 834	73 728 756

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	46 053 389	65 704 919	54 821 766
1.1.	Személyi juttatások	27 736 344	30 846 747	29 749 920
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 853 860	5 360 054	4 907 963
1.3.	Dologi kiadások	13 463 185	29 498 118	20 163 878
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		8 200 915	6 465 063
2.1.	Beruházások		8 200 915	6 465 063
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	46 053 389	73 905 834	61 286 829

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	9	9	9
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	SSUTH MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS HALÁSZ BOLDIZSÁR VÁROSI KÖNYV	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	3 800 000	3 800 000	3 622 922
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			15 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 800 000	3 800 000	3 606 880
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			1 042
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		9 150 000	9 150 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		9 150 000	9 150 000
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	3 800 000	12 950 000	12 772 922
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	42 253 389	60 955 834	60 955 834
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		14 452 648	14 452 648
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	42 253 389	46 503 186	46 503 186
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	46 053 389	73 905 834	73 728 756

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	46 053 389	65 704 919	54 821 766
1.1.	Személyi juttatások	27 736 344	30 846 747	29 749 920
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 853 860	5 360 054	4 907 968
1.3.	Dologi kiadások	13 463 185	29 498 118	20 163 878
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		8 200 915	6 465 063
2.1.	Beruházások		8 200 915	6 465 063
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	46 053 389	73 905 834	61 286 829

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	9	9	9
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	SSUTH MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS HALÁSZ BOLDIZSÁR VÁROSI KÖNYVTÁR	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

#HIV!

NEMLEGES

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	SSUTH MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS HALÁSZ BOLDIZSÁR VÁROSI KÖNYV	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

NEMLEGES

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DABAS-SÁRI ÓVODA	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
				738
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			738
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			738
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	137 278 251	144 601 378	144 601 378
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 585 197	3 585 197
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	137 278 251	141 016 181	141 016 181
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	137 278 251	144 601 378	144 602 116

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	137 278 251	144 066 859	138 981 890
1.1.	Személyi juttatások	105 610 126	111 001 241	109 863 273
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 930 772	21 014 203	19 800 082
1.3.	Dologi kiadások	11 737 353	11 201 415	8 468 535
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		850 000	850 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		534 519	534 519
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		534 519	534 519
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	137 278 251	144 601 378	139 516 409

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	27	27	27
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABAS-SÁRI ÓVODA	05
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
				738
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			738
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			738
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	137 278 251	144 601 378	144 601 378
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 585 197	3 585 197
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	137 278 251	141 016 181	141 016 181
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	137 278 251	144 601 378	144 602 116

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	137 278 251	144 066 859	138 981 890
1.1.	Személyi juttatások	105 610 126	111 001 241	109 863 273
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 930 772	21 014 203	19 800 082
1.3.	Dologi kiadások	11 737 353	11 201 415	8 468 535
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		850 000	850 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		534 519	534 519
2.1.	Beruházások		534 519	534 519
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	137 278 251	144 601 378	139 516 409

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	27	27	27
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABAS-SÁRI ÓVODA	05
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

#HTV!

NEMLEGES

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DABAS-SÁRI ÓVODA	05
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

NEMLEGES

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Bemutatók			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DABASI EGYESÍTETT ÓVODÁK	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			46 355
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			45 899
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			456
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			4 467 392
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			4 467 392
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			4 513 747
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	374 420 000	402 133 153	351 520 478
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		15 064 173	13 239 814
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	374 420 000	387 068 980	338 280 664
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	374 420 000	402 133 153	356 034 225

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	374 420 000	401 088 453	390 998 112
1.1.	Személyi juttatások	287 655 000	301 310 115	295 711 298
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56 073 000	59 309 907	55 558 038
1.3.	Dologi kiadások	30 692 000	33 468 431	32 728 776
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		7 000 000	7 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		1 044 700	1 044 700
2.1.	Beruházások		1 044 700	1 044 700
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	374 420 000	402 133 153	392 042 812

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	81	81	81
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABASI EGYESÍTETT ÓVODÁK	06
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			46 355
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			45 899
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			456
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			4 467 392
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			4 467 392
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			4 513 747
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	374 420 000	402 133 153	351 520 478
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		15 064 173	13 239 814
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	374 420 000	387 068 980	338 280 664
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	374 420 000	402 133 153	356 034 225

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	374 420 000	401 688 453	390 998 112
1.1.	Személyi juttatások	287 655 000	301 310 115	295 711 298
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56 073 000	59 309 907	55 558 038
1.3.	Dologi kiadások	30 692 000	33 468 431	32 728 776
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		7 000 000	7 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1 044 700	1 044 700
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		1 044 700	1 044 700
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	374 420 000	402 133 153	392 042 812
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		27	81	81
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv	DABASI EGYESÍTETT ÓVODÁK	06
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

#HIV!

NEMLEGES

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DABASI EGYESÍTETT ÓVODÁK	06
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

NEMLEGES

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABASI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	111 986 567	111 986 567	94 314 937
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	30 551 181	30 551 181	31 996 062
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	57 627 218	57 627 218	42 225 475
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	23 808 168	23 808 168	20 033 208
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			2 260
1.8.	Kamatbevételek			1 454
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			56 478
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	111 986 567	111 986 567	94 314 937
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	265 188 264	267 401 770	267 401 770
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		21 651 032	21 651 032
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	265 188 264	245 750 738	245 750 738
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	377 174 831	379 388 337	361 716 707

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	377 174 831	375 333 265	340 129 577
1.1.	Személyi juttatások	124 827 200	127 367 850	113 772 376
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 558 438	23 197 715	20 528 275
1.3.	Dologi kiadások	229 789 193	205 767 700	186 828 926
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		19 000 000	19 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		4 055 072	3 798 703
2.1.	Beruházások		4 055 072	3 798 703
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	377 174 831	379 388 337	343 928 280

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	40	40	40
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABASI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT	07
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	111 986 567	73 698 988	54 524 545
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 551 181	792 666	792 666
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	57 627 218	57 545 323	42 143 580
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	23 808 168	15 360 999	11 586 039
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			2 260
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kárterítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	111 986 567	73 698 988	54 524 545
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	162 755 564	188 832 195	190 335 008
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		21 651 032	21 651 032
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	162 755 564	167 181 163	168 683 976
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	274 742 131	262 531 183	244 859 553

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	274 742 131	262 274 814	227 071 126
1.1.	Személyi juttatások	75 362 500	70 470 759	56 875 285
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 663 438	12 362 833	9 693 393
1.3.	Dologi kiadások	186 716 193	160 441 222	141 502 448
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		19 000 000	19 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		256 369	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		256 369	
2.1.	Beruházások		256 369	
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	274 742 131	262 531 183	227 071 126

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	27	27	27
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABASI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT	07
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		38 287 579	39 790 392
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		29 758 515	31 203 396
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek		81 895	81 895
1.5.	Ellátási díjak		8 447 169	8 447 169
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			1 454
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			56 478
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingtatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	102 432 700	78 569 575	77 066 762
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		78 569 575	77 066 762
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	102 432 700	116 857 154	116 857 154
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	102 432 700	116 857 154	116 857 154

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	102 432 700	113 058 451	113 058 451
1.1.	Személyi juttatások	49 464 700	56 897 091	56 897 091
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 895 000	10 834 882	10 834 882
1.3.	Dologi kiadások	43 073 000	45 326 478	45 326 478
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		3 798 703	3 798 703
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		3 798 703	3 798 703
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	102 432 700	116 857 154	116 857 154

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	13	13	13
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DABASI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT	07
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

#HIV!

NEMLEGES

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DR HALÁSZ GÉZA SZAKORVOSI RENDELŐINTÉZET	08
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	33 920 000	39 920 000	40 022 070
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			133 676
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 200 000	35 200 000	35 280 556
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	2 000 000	2 046 362
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			1 551
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			2 149 875
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			410 050
1.11.	Egyéb működési bevételek	720 000	2 720 000	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 039 000 000	1 152 177 500	1 152 731 400
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 039 000 000	1 152 177 500	1 152 731 400
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			2 000 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 072 920 000	1 192 097 500	1 194 753 470
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	30 000 000	48 647 319	48 647 319
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		10 430 950	10 430 950
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 000 000	38 216 369	38 216 369
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 102 920 000	1 240 744 819	1 243 400 789

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 090 220 000	1 209 659 819	1 203 156 185
1.1.	Személyi juttatások	435 000 000	495 615 671	492 844 449
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 297 000	80 489 069	80 160 236
1.3.	Dologi kiadások	569 923 000	604 303 000	603 720 186
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 000 000	29 252 079	26 431 314
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	12 700 000	31 085 000	28 321 221
2.1.	Beruházások	12 700 000	31 085 000	28 321 221
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 102 920 000	1 240 744 819	1 231 477 406

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	103	103	103
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DR HALÁSZ GÉZA SZAKORVOSI RENDELŐINTÉZET	08
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

NEMLEGES

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingtatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv	DR HALÁSZ GÉZA SZAKORVOSI RENDELŐINTÉZET	08
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	33 920 000	39 920 000	40 022 070
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			133 676
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 200 000	35 200 000	35 280 556
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	2 000 000	2 046 362
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			1 551
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			2 149 875
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			410 050
1.11.	Egyéb működési bevételek	720 000	2 720 000	410 050
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 039 000 000	1 152 177 500	1 152 731 400
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 039 000 000	1 152 177 500	1 152 731 400
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			2 000 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 072 920 000	1 192 097 500	1 194 753 470
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	30 000 000	48 647 319	48 647 319
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		10 430 950	10 430 950
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 000 000	38 216 369	38 216 369
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 102 920 000	1 240 744 819	1 243 400 789

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 090 220 000	1 209 659 819	1 203 156 185
1.1.	Személyi juttatások	435 000 000	495 615 671	492 844 449
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 297 000	80 489 069	80 160 236
1.3.	Dologi kiadások	569 923 000	604 303 000	603 720 186
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 000 000	29 252 079	26 431 314
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	12 700 000	31 085 000	28 321 221
2.1.	Beruházások	12 700 000	31 085 000	28 321 221
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 102 920 000	1 240 744 819	1 231 477 406

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	103	103	103
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	DR HALÁSZ GÉZA SZAKORVOSI RENDELŐINTÉZET	08
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

NEMLEGES

#HIV!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2020. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott- ból működési	Jóváhagyott- ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Dabas Város Önkormányzata	592 444 634		592 444 634	458 938 839	133 505 795
2.	Kossuth Művelődési Ház és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	12 441 927		12 441 927	12 441 927	
3.	Dabas-Sári Óvoda	5 085 707	1 000 000	4 085 707	4 085 707	
4.	Dabasi Egyesített Óvodák	10 353 327	4 000 000	6 353 327	6 353 327	
5.	Dabasi Intézményfenntartó Központ	17 788 427		17 788 427	7 788 427	10 000 000
6.	Dr Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	11 923 383		11 923 383	11 426 371	
7.	Dabasi Polgármesteri Hivatal	31 430 302	20 000 000	11 430 302	11 430 302	
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		681 467 707	25 000 000	656 467 707	512 464 900	143 505 795

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2020. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019 évi tény	2020. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	992 870 649	1 055 023 898	1 055 023 898
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	183 234 029	170 944 009	170 944 009
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	458 899 784	533 252 050	533 252 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	309 117 037	304 391 264	304 391 264
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	24 816 299	30 697 095	30 697 095
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 978 600	7 562 950	7 562 950
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	5 824 900	8 178 530	8 178 530
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 214 077 600	1 212 495 619	1 469 613 664
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	48 791 798		52 650 000
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 165 285 892	1 212 495 619	1 416 963 664
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	110 086 440	814 325 129	250 364 755
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	73 112 000		44 611 357
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	36 974 440	814 325 129	205 753 398
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 295 422 085	1 267 000 000	1 150 584 153
4.1.	Építményadó	83 041 902	95 000 000	87 400 177
4.2.	Idegenforgalmi adó	4 109 200		1 063 825
4.3.	Ipartérségi adó	1 042 564 692	1 100 000 000	985 007 474
4.4.	Talajterhelési díj		2 000 000	
4.5.	Gépjárműadó	97 552 702		2 165 711
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	10 323 846		9 661 078
4.7.	Kommunális adó	57 829 743	70 000 000	65 285 888
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	424 650 556	384 123 083	391 280 193
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 143 498		3 142 853
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	232 270 491	213 225 774	223 500 979
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	37 532 781	34 154 016	35 105 689
5.4.	Tulajdonosi bevételek	676 103		984 735
5.5.	Ellátási díjak	64 116 769	70 427 218	53 354 975
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	73 325 661	61 596 075	69 684 929
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 383 160		2 260
5.8.	Kamatbevételek	166 585		124 276
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	538 260		3 769 212
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 477 248	2 720 000	1 610 285
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	47 517 180	40 000 000	25 269 572
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	45 784 897	40 000 000	24 832 956
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 732 283		436 616
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	17 890 973	90 990 000	857 568
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	17 890 973	90 990 000	857 568
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	46 389 219		47 382 839
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	46 389 219		47 382 839
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	4 148 904 702	4 863 959 729	4 390 378 642
10.	Hitel-, kölcsönfelvételt államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	874 596 912	791 895 199	791 895 199

12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	874 396 912	791 895 199	791 895 199
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	38 351 575		51 601 896
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	38 351 575		51 601 896
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lajóított betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	912 948 487	791 895 199	843 497 095
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	5 061 853 189	5 655 854 928	5 233 875 737

KIADÁSOK

forinban

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcím	2019 évi tény	2020. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	3 389 853 704	3 975 311 061	3 497 343 453
1.1.	Személyi juttatások	1 252 169 927	1 491 910 005	1 440 651 254
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	239 701 683	262 046 120	245 872 900
1.3.	Dologi kiadások	1 452 279 383	1 481 393 236	1 309 978 917
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	64 546 534	61 500 000	52 810 858
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	381 156 175	454 648 571	448 029 524
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		454 648 571	
1.18.	Tartalékok		223 703 129	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		39 541 813	
1.20.	- Céltartalék		184 161 316	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	809 083 105	1 642 192 292	1 016 713 002
2.1.	Beruházások	292 057 443	1 145 355 361	577 581 722
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	378 995 482	364 836 931	311 988 580
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	138 030 180	132 000 000	127 142 700
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 198 936 809	5 617 503 353	4 514 056 455
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 294 665	38 351 575	38 351 575
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	30 294 665	38 351 575	38 351 575
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	30 294 665	38 351 575	38 351 575
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 229 231 474	5 655 854 928	4 552 408 030

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

forintban

NEMLEGES

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség-vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2020. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség J=(F+...+I)
					2021.	2022.	2023.	2023. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
5.								
6.								
7.	Beruházás feladatonként								
8.								
9.	Felújítás célonként								
10.								
11.	Egyéb								
12.								
13.								
14.	Összesen (1+4+7+9+11)								

2. ügyletről tájékoztató ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban

forintban

NEMLEGES

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2020. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31. én		2022. után
					2021.	2022.	
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Rövid lejáratú						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.	Hosszú lejáratú						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.	Összesen (1+8)						

3. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2020. december 31-én

forintban

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Összes lejárt tartozás	Összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túl		
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+E+F+G)	I=(C+H)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							51 601 896
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	51 601 896						
3.	Eiktlönlelti állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás	56 101 472						56 101 472
7.	Egyéb adósság	6 656 306						6 656 306
Belföldi összesen:		114 359 674						114 359 674
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:		114 359 674						114 359 674

4. táblázat (2021. évi költségvetési törvény 1. melléklet)

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezménye)**

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója	74 000 000	22 860 800
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	292 326 754	214 031 422
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	Összesen:	292 326 754	214 031 422

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

KIMUTATÁS
A 2020. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

forintban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Áidos Hagyományörző Kult.Közh.Egyesület	Hangtechnikai eszközök vásárlása támogatása	55 000	55 000
2.	"Tour De Fekt" Kerékpáros Baráti Kör	Nyári kerékpár túra támogatása	60 000	60 000
3.	Alsócsernátori Népfőiskola	Működési Támogatás	100 000	100 000
4.	Dabas és Környéke Mentőkocsi Közh. Nonprofit Kft.	Működési támogatás	500 000	500 000
5.	Egy.	Elsősegély tábort gyermekek részére	40 000	30 000
6.	Dabas és Térsége Nyugdíj Rendőreinek Egyesülete	2020. évi programok támogatása	40 000	40 000
7.	Dabas Sportcsarnok KFT	Működési támogatás	40 024 000	40 024 000
8.	Dabas Sportcsarnok Nonprofit KFT	Strand működési támogatása	11 503 000	11 503 000
9.	Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	Működési Támogatás, Nyári kirándulás támogatás	500 000	500 000
10.	Dabas Városi Polgárőr Egyesület	Működési támogatás	3 520 000	3 520 000
11.	Dabasi Boks Club Sportegyesület	Működési támogatás	200 000	100 000
12.	Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ	Nyári napközis tábor	70 000	70 000
13.	Dabasi Kézilabda Klub Városi SE	Működési támogatás	42 859 995	42 859 995
14.	Dabasi Modellező SE	Működési támogatás	90 000	90 000
15.	Dabasi Szabadidő SE	Működési támogatás	1 500 000	1 500 000
16.	Dabas-Szőlői Polgárőr Egyesület	Működési támogatás	440 000	440 000
17.	DAFI	rezsiköltség támogatása	1 462 061	1 462 061
18.	Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	Bursa Hungarica szociális ösztöndíjak	3 565 000	3 565 000
19.	FC Dabas SE	Működési támogatás, tertürendezés	27 000 000	27 000 000
20.	Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület	Egyesületi tagdíj	25 000	25 000
21.	Football Club Dabas SE	Működési támogatás	4 000 000	4 000 000
22.	Gyóni Evangélikus Egyházközség	nyári tábor, színházlátogatás, egyháztörténelmi értékek megőrzése	375 000	375 000
23.	Gyóni Géza Irodalmi Kör	Dabasi Alkotók Teadélután támogatása	40 000	40 000
24.	Gyóni Református Egyházközség	nyári tábor, családi nap	70 000	70 000
25.	Harcosok Klubja Nagykőrös	Verseny támogatása	100 000	100 000
26.	Ország Középe Kistérségi Társulás	Működési támogatás	38 974 652	38 974 652
27.	Pantheon Kft.	működési támogatás	5 000 000	5 400 000
28.	Rákóczi Szövetség	Külföldi területeken élő magyarok támogatása	100 000	100 000
29.	Roma Önk., Nyugdíjasházak	Rezsikgt. Támogatása	1 593 195	1 593 195
30.	Római Katolikus Plébánia	nyári táborozás	70 000	70 000
31.	Római Katolikus Plébánia Felsődabas	nyári táborozás	70 000	70 000
32.	Rozmaring Népdalkör	Működési támogatás	370 000	370 000
33.	Sári Szlovák Önkormányzat	Mobilidíjak	10 896	10 896
34.	Sári Szlovák Önkormányzat	Működési támogatás	750 000	750 000
35.	Sparks AFC	Működési támogatás	400 000	400 000
36.	Táncsics Alapítvány	Működési támogatás	2 300 000	2 300 000
37.	Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat	működési támogatás	169 985 100	169 985 100
38.	Top Fitness SE	Működési támogatás	4 000 000	4 000 000
Összesen:			361 762 899	362 052 899

7.1. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez
VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szerplő eszközökről
2020. év

forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	6 691 145	6 691 145	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	16 429 901 944	16 429 901 944	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.			
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.			
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	705 424 000	705 424 000	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	705 424 000	705 424 000	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	705 424 000	705 424 000	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	41.			
3.3. Korlátoltan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	17 142 017 089	17 142 017 089	
I. Készletek	46.	4 375 123	4 375 123	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	4 375 123	4 375 123	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkék, betétkönyvek	50.	2 151 301	2 151 301	
III. Forintszámlák	51.	623 379 131	623 379 131	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	625 530 432	625 530 432	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	192 433 633	192 433 633	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	753 935	753 935	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	44 229 995	44 229 995	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	237 417 563	237 417 563	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (53+59)	60.	19 083 653	19 083 653	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	1 685 837	1 685 837	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	18 030 109 697	18 030 109 697	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2020. év

forintban

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyron induláskori értéke	01.	18 303 754 228
II. Nemzeti vagyron változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	699 166 337
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-3 174 006 820
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-190 292 301
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	15 638 621 444
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	56 281 647
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	51 601 896
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	6 476 131
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	114 359 674
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	1 144 263 779
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	16 897 244 897

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2020. év

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.		917 851 443
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.		
Készletek	4.		4 375 123
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.		2 779 881 165
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		2 779 881 165
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciós készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			3 702 107 731

* Nyit. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

Dabas Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2020. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%) ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Daköv Dabas és Környéke Vízügyi Kft	10.065%	68 770 000	
2.	NHSZ OKÖT Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft	20.7%	414 000	
3.	NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft.	51%	6 000 000	
4.	Dabas Sportsarnok Beruházó és Szolgáltató Nonprofit Kft	100%	586 180 000	
5.	Kognitív Hungary Kft	52%	1 560 000	
6.	Pantheon Kft	100%	41 000 000	
7.	Dabasi Otthonteremtő Kft	50%	1 500 000	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:			705 424 000	

8. tájékoztató tábla a ... / 2021. (...) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2020. január 1-jén Ebből:	755 767 931
2.	• Bankszámlák egyenlege	754 583 790
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 184 141
4.	Bevételek (+)	6 369 582 981
5.	Kiadások (-)	5 688 115 274
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-811 705 206
7.	Pénzkészlet 2020. december 31-én Ebből:	625 530 432
8.	• Bankszámlák egyenlege	2 151 301
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	623 379 131

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-107/2021.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas, 0437/62 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó településrendezési eszköz módosítás elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Képviselő-testülete 98/2020. (VIII.18.) számú ÖK. határozatában döntött – Dabas, 0437/62 hrsz.-ú telket érintően - a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről, és arról, hogy a változásra kijelölt területet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja, gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében. A tervezett rendezési szándékok a településfejlesztési koncepciójában foglaltakkal összhangban vannak.

A településrendezési eljárás

A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 32. § (6) bekezdés a) pontja alapján, a Tr. 42. § szerinti tárgyalásos eljárással történt, tekintettel arra, hogy a módosítás a Tr. 32. § (6) bekezdés c) pontja szerint a képviselő-testület döntésével **kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen** történt.

A Tr. 42. § (1) bekezdése alapján **tárgyalásos eljárás** esetén a polgármester a településrendezési eszköz tervezetét a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményeztette a partnerekkel a 29/A. § szerint.

Főépítési feljegyzés

A Tr. 3/C. §-a alapján az önkormányzati főépítész tartalmat meghatározó feljegyzése, valamint az elhagyott tartalmi elemek indokolása a csatolt dokumentum mellékletének részét képezi.

Partnerségi egyeztetés

A tervezet **partnerségi egyeztetése** a Tr. - ben és Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének *a partnerségi egyeztetés szabályairól* szóló 16/2017. (V. 24.) számú önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: partnerségi rendelet) foglalt követelmények alapján **megtörtént**. A partnerségi egyeztetés ideje alatt és annak keretein belül a partnerek részéről vélemény, észrevétel nem érkezett. A partnerségi egyeztetést a Képviselő-testület a 70/2021.(III.9.) számú határozattal lezárta.

Környezeti vizsgálati eljárás

A tervezettel kapcsolatosan a 2/2005. Korm. rendelet szerinti **környezeti vizsgálati eljárás** szükségességének eldöntésére vonatkozó kezdeményezése megtörtént. Az önkormányzat, a tervezet kidolgozói és a rendezésben érintettek - elfogadva a beérkezett véleményeket és a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóságával folytatott egyeztetés kimenetelét – döntöttek, hogy környezeti értékelés készítése nem indokolt a módosítás vonatkozásában, azonban az alátámasztó munkarész kiegészül a rendezéssel érintett terület vonatkozásában a DINPI/4087-1/2020. és a PE-06/KTF/23850-4/2020. ügyiratszámú - véleményekben megfogalmazott tartalom szerinti vizsgálattal. (lásd: 7. A településrendezés környezeti hatása).

Dabas hatályos helyi építési szabályzata a 24 /2006. (VI.22.) Kt. rendelettel került elfogadásra, így az, a Tr. 45. § (1) bekezdése alapján 2021. december 31-ig alkalmazható. A Tr. 45. § (2) bekezdése alapján „a 2012. december 31-én hatályban lévő, továbbá a 2012. december 31-ét megelőzően hatályban lévő jogszabályok alapján elfogadott településrendezési eszközök 2021. december 31-ig történő módosítása a VI. fejezet eljárási szabályai szerint, az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési tartalmi követelményeinek és jelmagyarázatának alkalmazásával történhet.” Jelenleg folyamatban van Dabas Város új településrendezési eszközeinek az elkészítése, ezen tervezet elfogadott változata az új településrendezési eszközökbe beépítésre kerül.

Jelen dokumentáció a jóváhagyásra előkészített dokumentum, amely a végső szakmai véleményezési szakasz dokumentuma alapján, elsőként **kiegészítésre került a DINPI egyeztető tárgyalásra megküldött véleménye szerint**, majd Pest Megyei Kormányhivatal Állami Főépítész Iroda PE/AF/00103-23/2021 ügyiratszámom kiadott **záró szakmai véleménye alapján került a jóváhagyáshoz előkészítésre.**

A tervezettel kapcsolatos teljes dokumentáció, amely a kapcsolódó iratanyagokat és a jóváhagyásra előkészített tervezeteket is tartalmazza az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet – előterjesztésem, a mellékelt dokumentumok és a fentiek alapján – az alábbi határozati javaslat és mellékelt rendelet-tervezet elfogadására, a helyi építési szabályzat tárgyi ügyben kezdeményezett módosításával kapcsolatos döntésre!

Határozati javaslat

Dabas Város Képviselő- testülete Dabas közigazgatási területére vonatkozóan elfogadja és jóváhagyja jelen határozat 1. sz. mellékletét: Dabas Településszerkezeti Tervének (0437/62 hrsz-ú telekre vonatkozó) módosító tervlap részletét.

Jelen határozattal elfogadott, 1. pont szerinti TSZT módosítással a település közigazgatási területére vetített biológiai aktivitás érték növekménye + **0,2335**.

E határozat elfogadását követően a település közigazgatási területén készülő szabályozási terveket a módosított Településszerkezeti Tervvel összhangban kell elkészíteni.

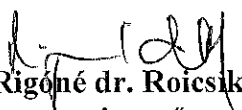
E határozat elfogadását követő új Településszerkezeti Terv kidolgozása során a 011/20 hrsz-ú telek a jelenlegi szántó művelési ágnak megfelelően Má területfelhasználásban kerül meghatározásra.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen településszerkezeti terv módosításáról szóló határozat közzétételét az elfogadást követő legkésőbb 10. napon tegye meg.

Felelős: polgármester
Határidő: a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dabas, 2020. május 18.

Kőszegi Zoltán s.k.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:  Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Városüzemeltetési Iroda

**Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete /2021.() rendelet- tervezete a
Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Dabas Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (1) bekezdés , valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló módosított 1997. évi LXXVIII. törvény 7. § -ának (3) bekezdés c. pontja, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településfejlesztési eszközökről, valamint az egyes sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 32. § (1) bekezdés c) pont és 32. § (6) bekezdése a) pont szerinti eljárásban a Tr. 9. számú mellékletben megjelölt véleményezési jogkörben eljáró szervek, és az érintett területi és települési önkormányzatok, illetve a partnerségi egyeztetés szabályai szerint a partnerek véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 2. § (1a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1a) Az (1) bekezdés szerint szabályozási tervlapot módosító tervlap részletek, amelyek hatályba lépését követően az érintett területi hatály alatt az (1) bekezdés szerinti szabályozási tervlap nem alkalmazható, helyébe a következő szabályozási tervlap részletek lépnek:

- a) az 11m. sz. melléklet: SZT-1m jelű Szabályozási Tervlap részlet,
- b) a 12 m .sz. melléklet: SZT-2m jelű Szabályozási Tervlap részlet,
- c) a 13m. sz. melléklet: SZT-3m jelű Szabályozási Tervlap részlet,
- d) a 14m. sz. melléklet: SZT-4m jelű Szabályozási Tervlap részlet,
- e) az 15m. sz. melléklet: SZT-5m jelű Szabályozási Tervlap részlet,
- f) a 16m. sz. melléklet: SZT-6m jelű Szabályozási Tervlap részlet
- g) a 17m. sz. melléklet: SZT-7m jelű Szabályozási Tervlap részlet
- h) a 18m. sz. melléklet: SZT-8m jelű Szabályozási Tervlap részlet
- i) a 18Am. sz. melléklet: SZT-8Am jelű Szabályozási Tervlap részlet
- j) a 19m. melléklet: SZT-9m jelű Szabályozási Tervlap részlet.”

2. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 3.§ (32) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„32) A gazdasági területen az egyéb ipari terület (Gip) lévő építési övezeteiben megadott legnagyobb építménymagasság értékét az övezet területén elhelyezésre kerülő gazdasági tevékenységhez szükséges, alaprajzilag pontszerűnek minősülő üzemi építmények, technológiai okokból legfeljebb másfélszeresen,a Gip-4 építési övezetben kétszeresen haladhatják meg.”⁴”

3. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet „Gip-1, Gip-2, Gip-5 jelű övezet” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Gip-1, Gip-2, Gip-4, Gip-5 jelű övezet”

4. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 26.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Gip-1, Gip-2, Gip-4, Gip-5 jelű ipari gazdasági terület építési övezetek elsősorban az ipari, az energiaszolgáltatási és a településgazdálkodás építményeinek elhelyezésére szolgálnak.”

5. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 26.§ (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a.) a különösen veszélyes (pl. tűz-, robbanás-, fertőzésveszélyes) bűzös vagy nagy zajjal járó üzemi, gazdasági tevékenységhez szükséges építmények kivételével mindenfajta, gazdasági (ipari, kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó) tevékenységi célú épület,”

6. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 26.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az építési övezetben a beépítés közművesítésű feltétele a Gip-4, Gip-5 építési övezetben a hiányos, az egyéb övezetekben a teljes közművesítettség. Az közüzemi energiaellátás megújuló energiaforrásokkal kiváltható.”

7. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 26.§ (5) bekezdésben lévő táblázat a következő „Gip-4” sorral egészül ki:

„	Gip-4	2000	-	50	-	50	25	-	12,0	”
---	-------	------	---	----	---	----	----	---	------	---

8. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 26.§-a a következő (8a)–(8c) bekezdéssel egészül ki:

„(8a) A Gip-4 építési övezetben a 20. § (5) bekezdésben meghatározott összefüggő zöldfelület kialakítására vonatkozó követelményt az Ev övezettel határos és a telek homlokvonalát meghatározó telekhatárok mentén nem kell figyelembe venni.

(8b) A Gip-4 övezettel határos Ev övezet 0437/62 és 7843 hrsz-ú telkekre eső részén az erdőtelepítés nem lehetséges, az extenzív gyepgazdálkodást fenn kell tartani.

(8c) A Gip-4 és az Ev övezetet elválasztó övezeti határa mentén az Ev övezet területén, az övezeti határral párhuzamosan 20 m szélességben többszintes növényállományt (két sorfa, köztük cserjesáv) kell telepíteni a tűzok és madárvédelmi gyepterületek zavarásmentessége érdekében. A növényfajok kiválasztásánál az illetékes Nemzeti Park Igazgatóság szakvéleményét kell iránymutatónak tekinteni.”

9. §

A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 11. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

10. §

Hatályát veszti a Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 24/2006. (VI.22.) rendelet módosításáról szóló 14/2021. (IV. 8.) önkormányzati rendelet.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Dabas, 2021. május .

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

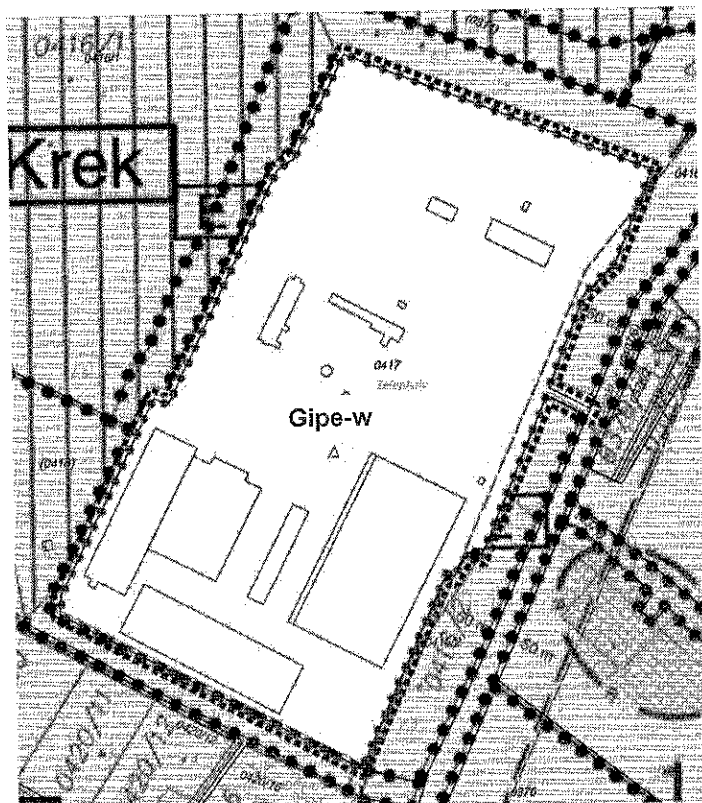
Záradék:

A rendelet 2021. május .-án kihirdetésre került.

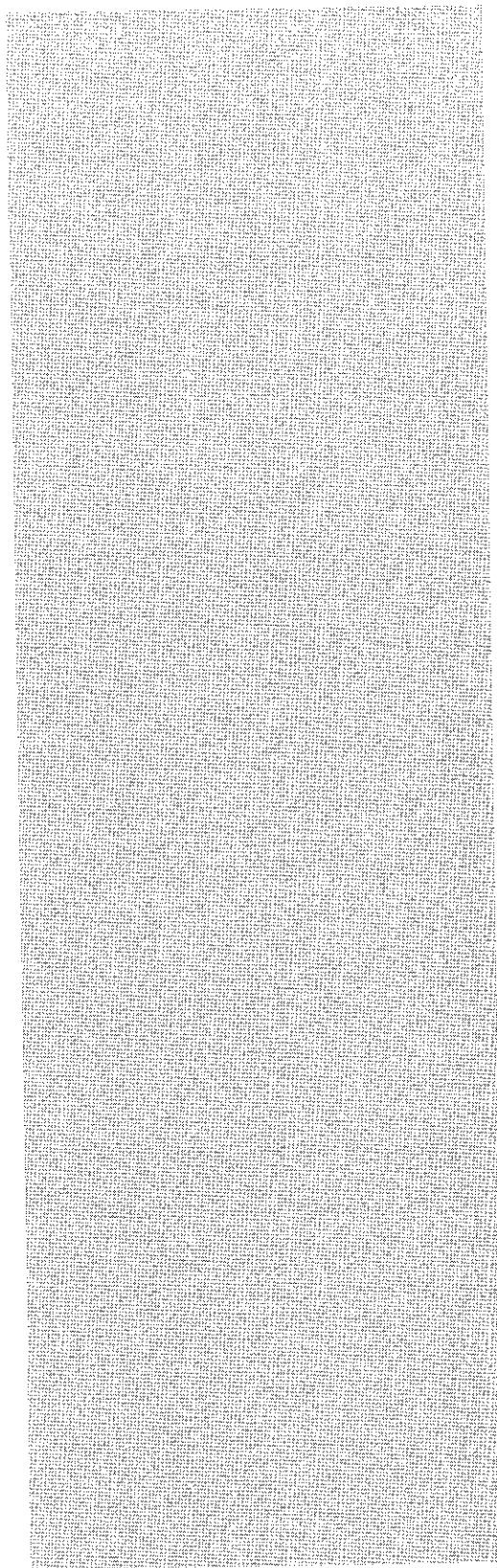
Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

1. A Dabas Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) című 24/2006. (VI.21.) önkormányzati rendelet 11. melléklet szerinti csatolmánya helyébe a következő rendelkezés lép:
„11m-19m melléklet.pdf (11m-19m melléklet.pdf)”

A 24/2006. (VI.21.) önk. rendelet 11m. melléklete: SZT-1m



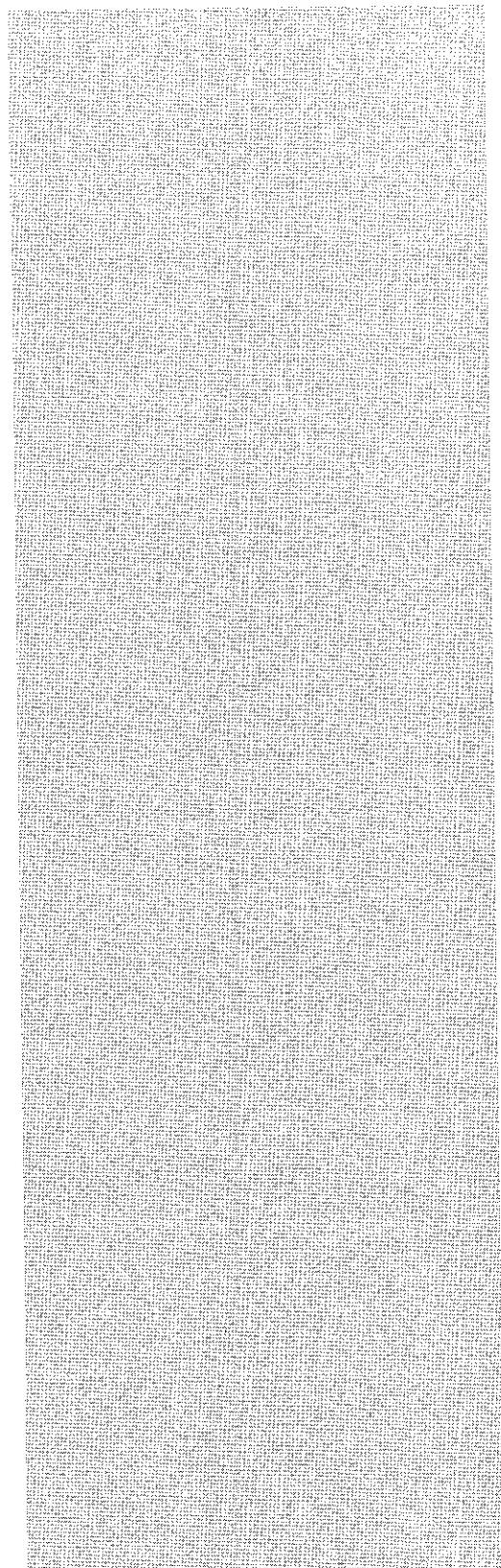
- MÓDOSÍTÁS TERÜLETI HATÁLYA
- ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET HATÁRA
- Gipe-w ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
- VEDŐTÁVOLSÁG
- 80 m — VEDŐTÁVOLSÁG SZÉLESSÉGE

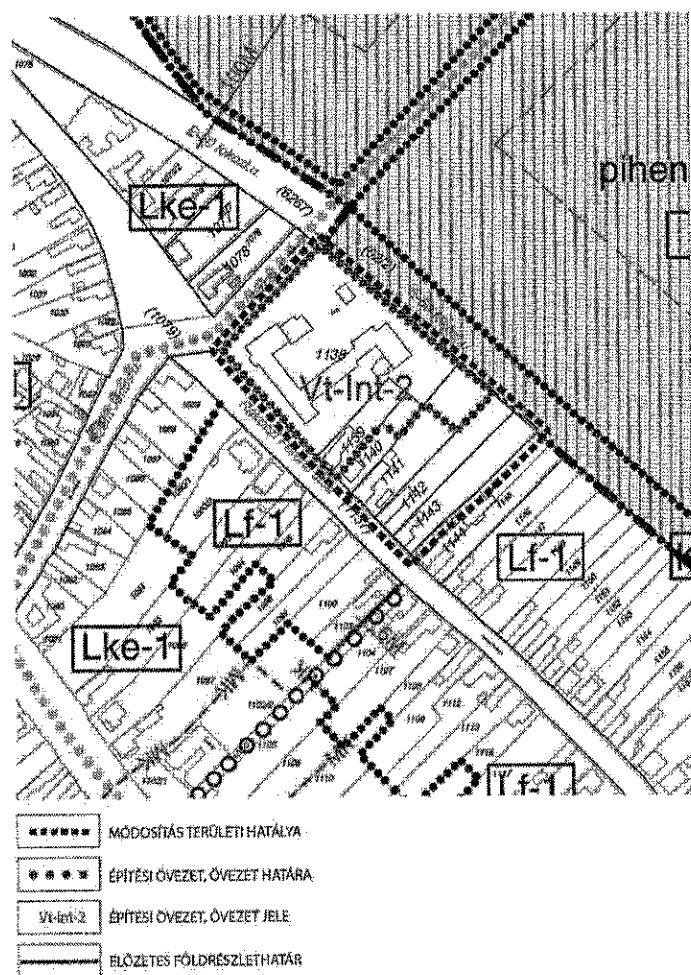


A 24/2006. (VI.21.) önk. rendelet 12m. melléklete: SZT-2m

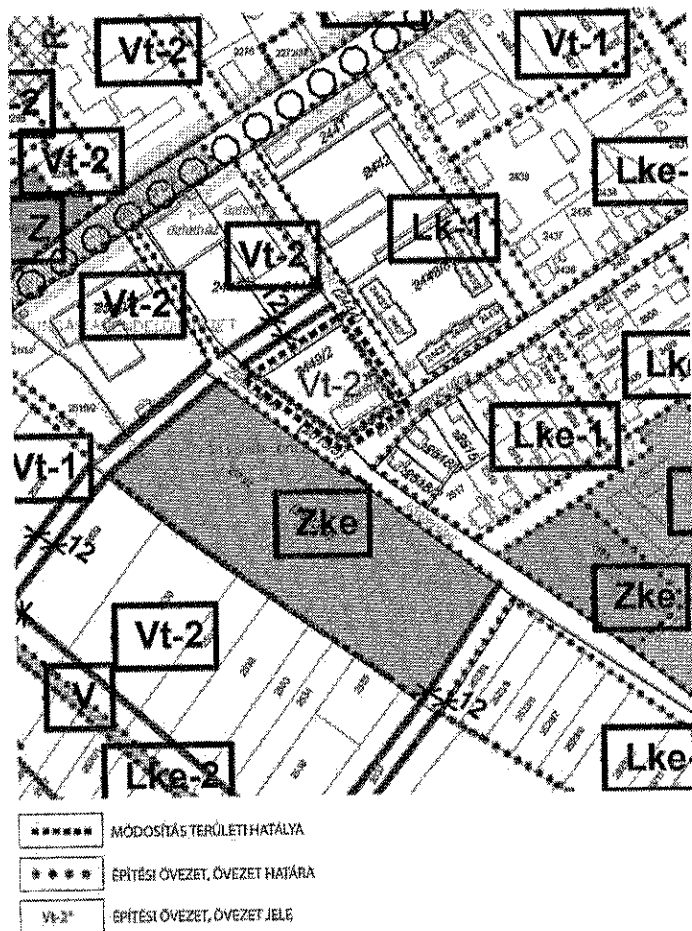


- ***** MÓDOSÍTÁS TERÜLETI HATÁLYA
- ***** ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET HATÁRA
- Gksz-3 ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE

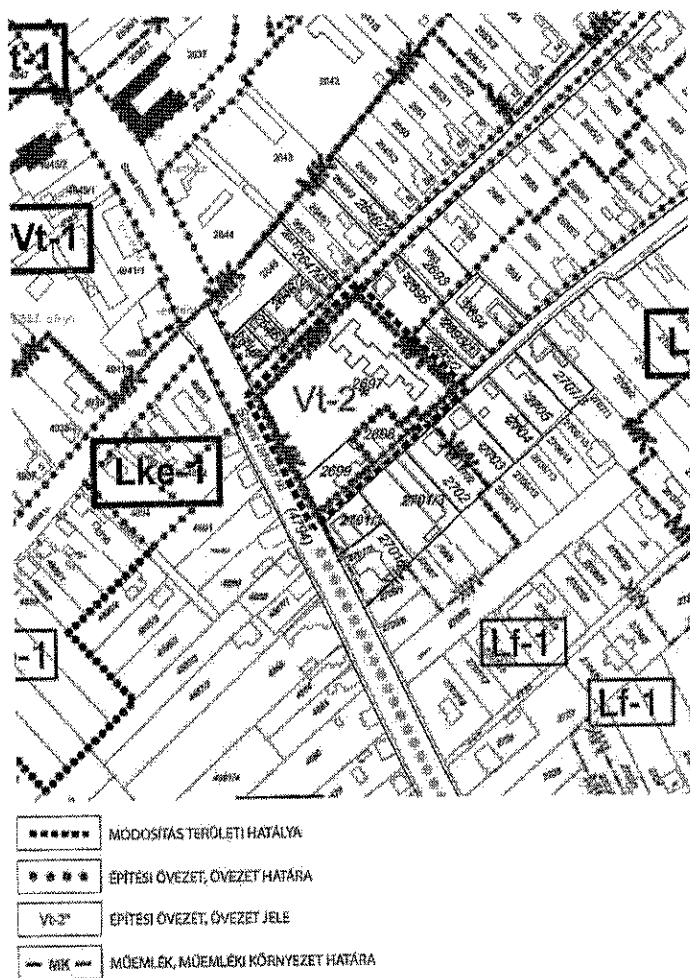




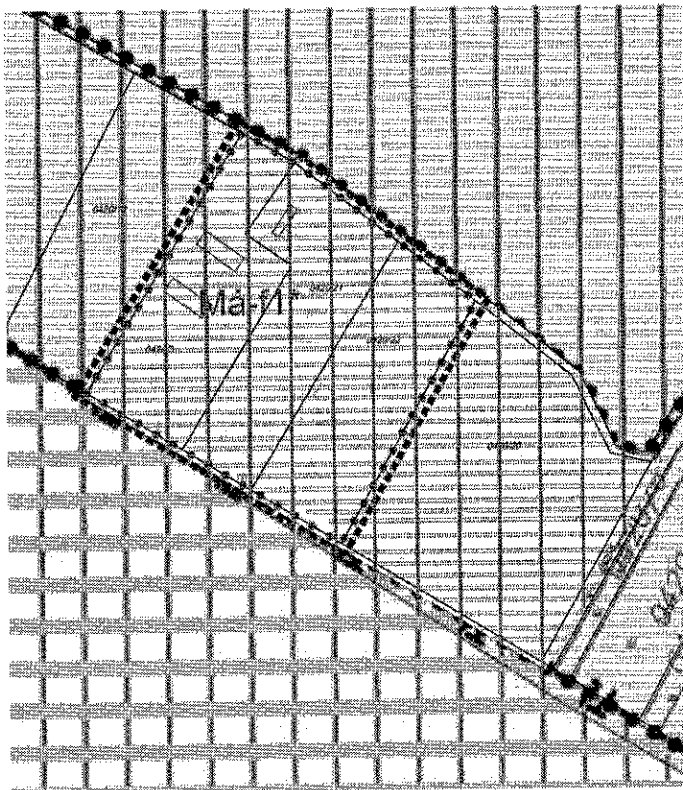
A 24/2006. (VI.21.) önk. rendelet 15m. melléklete: SZT-5m








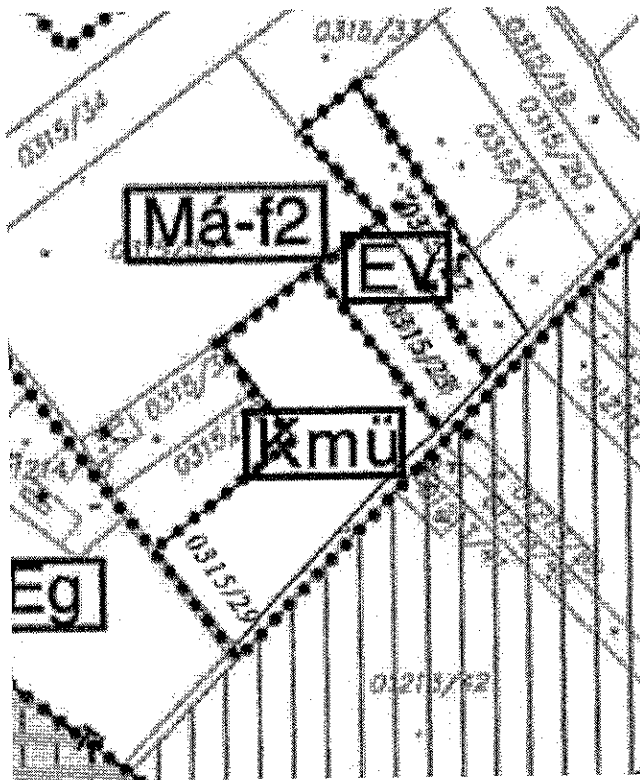
A 24/2006. (VI.21.) önk. rendelet 16m. melléklete: SZT-6m

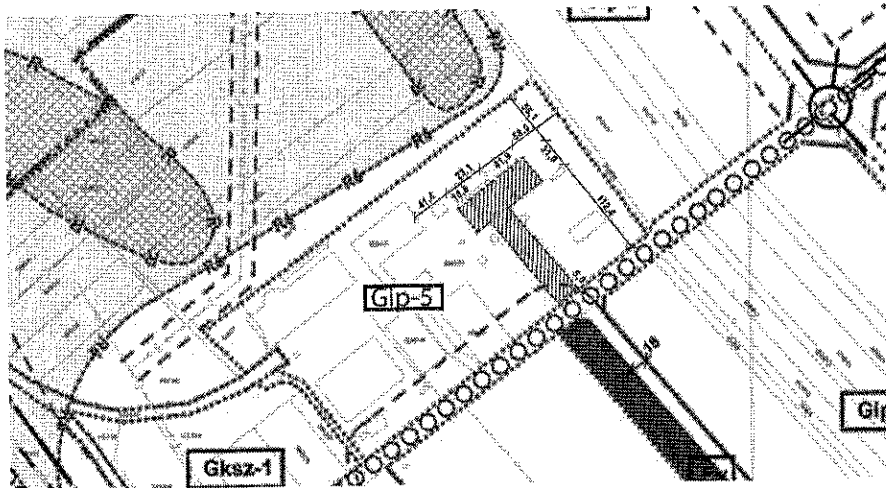


A 24/2006. (VI.21.) önk. rendelet 17m. melléklete: SZT-7m



-  MÓDOSÍTÁS TERÜLETI HATÁLYA
-  ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET HATÁRA
-  MÁ-11* ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
-  ORSZAGOS ÖKOLOGIAI HÁLÓZAT
-  NATURA 2000 TERÜLET




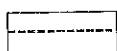



Jelmagyarázat (a hatályos jelmagyarázattal együtt alkalmazandó):

az SZT-9m jelű Szabályozási tervlap módosítás területi hatálya a Gip-5 jelű építési övezet területe

Kötelező szabályozási elemek:

 az építési telken egyedi építménymagasság érvényesíthető

 építési határvonal (építési hely)



Kovács Beáta
vezető településrendező tervező
TT/1 10-0231



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-108/2021.

Ügyintéző:

Telefon:

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

Előterjesztés

Közterület használatról szóló rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő Testület!

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete 2018-ban alkotta meg a közterületek használatáról szóló rendeletét, ami azóta már néhányszor módosításra szorult. A rendelet ismételen felülvizsgálatra és pontosításra került. A korábbi szabályozás lényegi alapelvei változatlanok maradtak. Közterület felbontásának szabályait azonban a jelenlegi rendelet nem tartalmazta, ezért a csatolt tervezetbe bekerült a közterületen történő munkavégzés szabályozása. Így a bontással járó közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás tartalma, és a közterületen munkát végzők kötelezettségei is belekerültek. A módosítást indokolta még hogy a közterület-használat díjai már nem ÁFA kötelesek. A díjakon egyébként emelni az idei évben nem lehet. Új mellékletként látható a közterület bontás iránti kérelem formanyomtatványa és az adatvédelmi tájékoztató. Szabályozásra kerültek a közutak bontással járó igénybevételének követelményei valamint a burkolat és a zöldfelület bontás utáni helyreállításának követelményei. Módosult a közterület-használat iránti kérelem formanyomtatványa is.

Az előadottak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, helyezze hatályon kívül az erre vonatkozó helyi rendeletet. és alkossa meg új rendeletét az előterjesztés szerint.

Hatásvizsgálat

1. Társadalmi hatása
A rendelet- tervezet elfogadásának nincs
2. Gazdasági hatások
A rendelet- tervezet bevételnövekedést nem jelent.
3. Költségvetési hatások
A rendelet- tervezet bevételnövekedést nem jelent.
4. Környezeti és egészségügyi hatása:
A rendelet- tervezet elfogadásának nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet-tervezet elfogadásának nincs adminisztratív hatása.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:

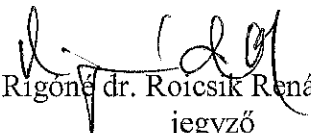
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

Kérem a Képviselő-testületet, döntsön a rendelet elfogadásáról!

Dabas, 2021. 05. 13.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: A Hatósági Iroda

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többség szükséges.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete /2021.() rendelet-tervezete
A közterületek használatáról

Dabas Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54 § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 2. és 5. pontban meghatározott feladatkörében eljárva, továbbá a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja azoknak a helyi szabályoknak a megállapítása, amelyek településrendezési, városképi, környezetvédelmi, közlekedésbiztonsági, közbiztonsági, közegészségügyi és tulajdonosi szempontok figyelembe vételével meghatározzák a közterületek rendeltetészerű, valamint rendeltetéstől eltérő használatának szabályait, feltételeit.

(2) A rendelet hatálya kiterjed Dabas Város közigazgatási területének valamennyi közterületére

- a) Minden olyan közhasználatban álló, Dabas Város Önkormányzatának tulajdonában álló földterületre, amelyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat.
- b) Minden olyan egyéb ingatlanra, illetve ingatlan részére, amelyet közhasználat céljára átadtak.

(3) E rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) Törvényesen elismert egyházak és vallási tevékenységet végző szervezetek körmeneteire
- b) az önkormányzat vagy megbízottja által tartott vásárokra, piacokra

(4) A rendelet hatálya kiterjed minden olyan természetes személyre, jogi személyre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, amely közterületet használ.

2. §

(1) A közterületet rendeltetésének megfelelően bárki szabadon használhatja.

(2) A közterület rendeltetészerű használatának minősül az 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 54. § (4) bekezdés szerinti közterület használat.

(3) Közterület rendeltetésétől eltérő használatához közterület-használati engedély szükséges.

(4) Közterület használói kötelesek:

- a) az igénybe vett közterület tisztaságának megőrzésére
- b) az igénybe vett közterületet csak rendeltetésének megfelelően, valamint rendeltetésétől eltérő használat esetén csak az engedélyben szereplő módon használhatják.
- c) A használat után kötelesek az eredeti állapot visszaállítására
- d) Rendeltetésétől eltérő használat esetén a közterület használatáért díjat kell fizetni.

Értelmező rendelkezések

3. §

A rendelet alkalmazásában:

- a) közterület-használat: A közterület rendeltetésétől eltérő használata.
- b) közterület: Az 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontja szerinti közterület
- c) idényjellegű árusítás: Az időszakonként megismétlődő szezonális termékek közterületi árusítása.
- d) mozgóárusítás: A kereskedő olyan eszköz segítségével viszi magával az eladásra kínált árut, amely nem minősül mozgóboltnak.
- e) mozgóbolt: Önjáró, vagy gépjárművel vontatott, az üzlet feltételeinek megfelelő árusító helyen folytatott kiskereskedelmi tevékenység.
- f) szórólaposztás: Kis terjedelmű, hirdetési vagy tájékoztatási célú nyomtatvány, irat kézből kézbe történő ingyenes átadása.
- g) üzemképtelen jármű: A hatósági engedéllyel vagy jelzéssel nem rendelkező, olyan jármű, amely egyébként a közúti forgalomban csak ilyen engedéllyel és jelzéssel vehet részt, vagy baleset folytán megsérült és elhagyott jármű vagy műszaki állapotánál fogva a közúti közlekedésben részvételre szemmel láthatóan alkalmatlan jármű.
- h) Vendéglátó-ipari előkert: vendéglátó előkert, terasz, a vendéglátóhelyhez közvetlenül kapcsolódó közterület, melyen az üzlet profiljának megfelelő tevékenységét folytatja.
- i) hangos hirdetés: A hangosító berendezés használatával történő reklámcélú közterület-használat.
- j) szeszes ital: A 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 23 a pontjában szabályozott ital.
- k) Reklám célú berendezés: A 224/2011. (X. 21.) Kormányrendelet 1. §-a szerinti reklám célú berendezés, kivéve a 2013. évi XXXVI. törvény (Ve.) 144. § szerinti plakát.

Közterületen tiltott magatartások

4. §

Nem adható ki közterület használati engedély:

- a) Közterületen zajos, bűzös, robbanásveszélyes tevékenységre,
- b) szeszesital forgalmazására,
- c) hatósági jelzés nélküli, üzemképtelen, illetve roncsautók tárolására,
- d) 3.5 tonna össztömeget meghaladó járművek, vontatók, mezőgazdasági munkagépek és tartozékaik tárolására,
- e) közizlést sértő tevékenységre, erotikus termékek bemutatására, értékesítésére
- f) minden olyan tevékenység végzésére, melynek közterületen való folytatását jogszabály tiltja, vagy nem teszi lehetővé,
- g) ponyvagarázs létesítésére,
- h) a közlekedés biztonságát veszélyeztető berendezések, anyagok elhelyezésére,
- i) veszélyes hulladéknak számító anyagok, tárgyak elhelyezésére,
- j) városképi követelményeknek nem megfelelő építmények, berendezések létesítésére,
- k) zöldterületre, amennyiben a közterület használat az ott lévő növényvilág jelentős károsodásával járna,
- l) szórólapok terjesztésére.
- m) Azon természetes, illetve jogi személyeknek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek, amelyeknek Dabas Város Önkormányzatával szemben fennálló közterület-használati díj tartozásuk van, illetve bármilyen módon korábban megsértették a közterület-használatra vonatkozó helyi rendelet szabályait.
- n) Alkalmi, idényjellegű árusítás, mozgóárusítás céljára a város alábbi közterületeire nem adható ki közterület-használati engedély (kivéve az önkormányzat által szervezett rendezvények): Dabas

– Bartók B. út, Szent István tér, Erkel F. u. – Május 1. u. – Falu T. u. által határolt lakótelep, Szintes u-i lakótelep, Semmelweis utcai lakótelep, Dabas-Sári Szabadság tér

Közterületen engedély birtokában végezhető magatartások

5. §

Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

- a) A közterületbe 10 centiméternél jobban túlnyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védtető, ernyőszerkezet, reklámcélú berendezés, cég- illetve címtábla elhelyezésére.
- b) Árusító, illetve egyéb fülke, sátor, pavilon, konténer elhelyezésére.
- c) Építkezési munkálatok során, felvonulási terület létesítéséhez, állványzat felépítéséhez.
- d) Alkalmi, idényjellegű és mozgóárusításhoz.
- e) Film- és televízió felvétel készítéséhez.
- f) Vendéglátó-ipari kerthelyiség terasz létesítéséhez.
- g) Rendezvény, utcabál, szüreti felvonulás tartására
- h) Tüzelőanyag, építőanyag, illetve építési törmelék tárolásához, amennyiben a tárolás időtartama a 72 órát meghaladja.
- i) Személyszállításra használt, legalább 10 személy szállítására alkalmas gépjármű közterületen való tárolásához.
- j) Reklámtábla elhelyezésére

Nem engedélyköteles közterület-használat

6. §

Bejelentés köteles tevékenység, azonban közterület-használati engedély nélkül végezhető:

- a) A közút, illetve gyalogjárda építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatosan a közút, gyalogjárda területének elfoglalásához.
- b) Úttartozékok, valamint a közúti közlekedés irányításának célját szolgáló berendezések elhelyezéséhez.
- c) A közművezetékek hibaelhárítása érdekében végzett tevékenységhez.
- d) Önkormányzati, nemzeti önkormányzati rendezvényekre.
- e) Az Önkormányzat által elhelyezett szobor, emlékmű, díszkút, szökőkút, virágláda, alapzatos zászlórúd, illetve köztárgyak elhelyezésére.
- f) Érvénytelen hatósági jelzéssel rendelkező, üzemképtelen, illetve roncsautók közterületen történő, legfeljebb 10 napig történő tárolásához.

A közterület-használat időtartama

7. §

(1) A közterület-használati engedély kiadható: határozott ideig, amelynek legrövidebb időtartama 1 nap, leghosszabb időtartama 3 év

(2) A közterület-használati engedély közérdekből, kártalanítási és bármely, önkormányzatot terhelő kötelezettség nélkül megszüntethető. Közérdekből történő megszüntetés esetén a már befizetett díj arányos részét a közterület használójának meg kell téríteni.

(3) A közterület-használati engedély megszűnik, amennyiben az engedély jogosultja elveszíti az általa folytatott tevékenységre jogosító engedélyét.

(4) Amennyiben a közterület használója a kiadott engedélytől eltérően használta a közterületet, abban kárt okozott, a közterület-használati engedély visszavonásra kerül, az engedélyes pedig köteles helyreállítani az eredeti állapotot.

A közterület-használati engedély iránti kérelem

8. §

- (1) A közterület-használati engedélyt annak kell kérnie, aki a közterületet használni kívánja.
- (2) A közterület-használati engedélyt a rendelet 2. mellékletét képező formanyomtatványon, vagy azzal megegyező tartalommal kell kérelmezni. A kérelmet legkésőbb a közterület használat megkezdése előtt 8 nappal kell benyújtani. A kérelemhez kötelező benyújtani helyszínrajzot.
- (3) Az írásos engedélykérelmet Dabas Város Jegyzőjének kell benyújtani.
- (4) A kérelmeket Dabas Város Polgármestere bírálja el.
- (5) A Polgármester határozata ellen fellebbezési fórum Dabas Város Képviselő-testülete. A fellebbezéseket Dabas Város Jegyzőjéhez kell benyújtani kézhezvételt követő 15 napon belül. A fellebbezés illetékköteles. Az illeték mértéke 5.000 Forint.
- (6) A közterület-használat iránti kérelem, még nem jogosítja fel a kérelmezőt a közterület használatára.
- (7) A közterület-használati kérelem az ügyfél kérelmére (írásban, vagy telefonon) visszavonható. A szóbeli bejelentésről feljegyzés készül.

A közterület-használati engedély kötelező tartalmi elemei

9. §

- (1) A közterület-használatot engedélyező határozatnak tartalmaznia kell:
 - a) a jogosított nevét, címét, az azonosításhoz szükséges adatokat,
 - b) az engedélyezett közterület-használat célját, helyét, módját, idejét vagy időtartamát, nagyságát,
 - c) a takarításra, eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
 - d) a díj összegét, a fizetés módját, a díjfizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit,
 - e) a közreműködő szakhatóságok szakvéleményébe foglalt előírásokat,
 - f) az engedélytől eltérő közterület-használat következményeire való figyelmeztetést,
 - g) ha szükséges, akkor azon kikötést, hogy a közterület-használat csak a munka-, baleset- és egészségvédelmi szabályokban előírt módon történhet,
 - h) szabadtéri előadások, nyíltszíni rendezvények közterület használata esetén a megengedett maximális zajszintet,
 - i) egyéb jogszabályi előírásokat.
- (2) A közterület-használati engedélyt csak annak jogosítottja, alkalmazottja, megbízottja használhatja, az nem ruházható át.
- (3) Az elmaradt közterület-használatért a befizetett díj nem követelhető vissza.

A közterület-használati engedély díja

10. §

(1) A közterület rendeltetéstől eltérő használatáért az engedélyesnek közterület-használati díjat kell fizetnie, fizetendő díjtételeket a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) Amennyiben a rendelet melléklete nem tér ki külön egyes használati formáért fizetendő díjtételre, úgy a fizetendő díj mértékét Dabas Város Polgármestere egyedi mérlegelés alapján határozza meg.

(3) A kiszabott közterület-használati díj a tevékenység megkezdése, illetve a közterület elfoglalása előtt teljes összegében megfizetendő.

(4) Indokolt esetben, egyedi mérlegelés alapján Dabas Város Polgármestere kivételesen engedélyezheti a kiszabott közterület-használati díj részletekben történő megfizetését. Késedelmes teljesítés esetén a közterület-használati engedély visszavonásra kerül.

Mentesség a közterület-használati díj alól

11. §

(1) A közterület-használatot be kell jelenteni, de mentes a díjfizetés alól:

- a) a fegyveres erők, rendvédelmi szervek, mentők, a katasztrófavédelem, a polgári védelem, a polgárőrség valamint a vízügyi szolgálat létesítményeinek elhelyezése.
- b) az országos közforgalmú vasutak, a közforgalmú közúti, vízi és légi közlekedési szolgáltatóknak a feladatuk ellátását szolgáló létesítményeinek elhelyezése.
- c) amennyiben a közterületet közvetlen életveszély, illetve jelentős vagyoni kár elhárítása érdekében vették igénybe.
- d) a közterületen díszítés céljából kihelyezett virágládák, virágkosarak után.
- e) közművek, postai és távközlési tevékenységgel kapcsolatos létesítmények és berendezések elhelyezése, illetve ezek karbantartása esetén igénybe vett közterület esetén.

(2) Különös méltánylást igénylő esetben (különösen, ha a közterület használat karitatív, közhasznú, közérdekű vagy hitéleti célt szolgál), egyedi mérlegelés esetén Dabas Város Polgármestere részben, vagy egészben felmentést adhat a közterület-használati díj megfizetése alól.

A közterület-használat megszüntetése, az engedély visszavonása

12. §

(1) A közterület-használat közérdekből, kártalanítás nélkül bármikor megszüntethető.

(2) Amennyiben az (1) bekezdés szabályainak megfelelően került sor az engedély visszavonására, a már kifizetett díj időarányos részét vissza kell téríteni az engedélyes részére.

(3) Amennyiben az (1) bekezdés szabályainak megfelelően került sor az engedély visszavonására, lehetőség szerint más közterületen kell az engedélyes részére biztosítani a közterület-használatot. Amennyiben az engedélyes ezt elfogadja, a már megfizetett díjat be kell számítani.

Jogellenes közterület-használat következményei

13. §

(1) Aki a kiadott engedélytől eltérő módon, illetve eltérő nagyságban használta a közterületet, az köteles az eltérő feltételeknek megfelelően újraváltani engedélyét.

(2) Az engedélyhez kötött tevékenység esetében engedély nélkül folytatott közterület-használatot haladéktalanul meg kell szüntetni és – ha szükséges – az eredeti állapotot az engedély nélküli közterület-használónak vissza kell állítania. Ennek elmulasztása esetén az engedélyező hatóság az engedély nélküli közterület-használó terhére és költségére a helyreállítást elvégezteti. Az engedély nélküli közterület-használatért a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló önkormányzati rendeletben foglalt szankciót kell alkalmazni.

(3) Meg kell szüntetni a közterület-használatát annak, aki az engedélyétől eltérő módon, időben, feltétellel stb. használja a közterületet vagy a díjfizetési kötelezettségének az előírt módon nem tett eleget.

Ellenőrzés szabályai

14. §

(1) A rendelet előírásainak betartását ellenőrizhetik a Dabasi Polgármesteri Hivatal közterület-felügyelői, a jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított egyéb szervek, illetve a közterület tulajdonosa által megbízott személyek, a Dabasi Polgármesteri Hivatal ügyintézői.

(2) Az ellenőrzés történhet helyszínen, vagy más alkalmas módon.

(3) A közterület-használati engedély birtokosa a helyszínen köteles magánál tartani egyrészt a közterület-használatot lehetővé tévő iratait, másrészt a tevékenysége végzéséhez szükséges iratokat.

A reklámozás rendje

15. §

(1) Tilos hirdetményt, plakátot elhelyezni:

- a) Önkormányzati hatóság elhelyezésére szolgáló ingatlan területén, kerítésén, épületen vagy azon belül. Kivételes esetben, elsősorban oktatási, kulturális, karitatív tevékenység reklámozását az önkormányzati hatóság vezetője felmentést adhat a plakát elhelyezésének tiltása alól.
- b) Műemléki, műemlék jellegű, városképi jelentőségű épület falán, kerítésén, kapuján.
- c) A közterületen lévő közüzemi berendezéseken, építményeken, fákön, padokon, szobrokon, az elektromos berendezések oszlopain, közlekedési jelzőberendezéseken, illetve jelzőtáblákon, az úttartozékokon, valamint autóbuszváró helyeken.
- d) Magántulajdonban álló épületen, kerítésén, földterületen, abban az esetben, ha a kihelyezett plakát nem felel meg a városképi, közlekedésbiztonsági szempontoknak.

(2) A plakátok elhelyezésére szolgáló hirdetőtáblák:

- a) Tatárszentgyörgyi út – Szélmalom út sarok
- b) Vasút út – Kossuth Lajos út sarok
- c) Temető u. élelmiszerbolt
- d) Lakos dr. u. – Szent István út sarok

(3) A rendelet hatálybalépése után állandó jelleggel kirakott plakátok, reklámtáblák csak az alábbi feltételek mellett kaphatnak közterület-használati engedélyt: A reklámtáblák egységesen 75 cm magasságú és legfeljebb 150 cm szélességű reklámfelületűek lehetnek. A keret magassága, a lábazattal együtt nem haladhatja meg a 225 centimétert. A keret anyaga kötelezően fém, színe sötétzöld (színkód: RAR 6004).

(4) A közterület elhelyezett idejétmúlt vagy megrongálódott hirdetmény elhelyezője köteles azt eltávolítani és az így keletkezett hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról gondoskodni.

Alkoholfogyasztás közterületen

16. §

- (1) A város közterületein tilos az alkoholfogyasztás
- (2) Az (1) bekezdés szabálya alól kivétel:
 - a) Vendéglátó-ipari teraszokon történő alkoholfogyasztás
 - b) Engedélyezett rendezvények területén történő alkoholfogyasztás
 - c) esküvői menetek
 - d) December 31. 16:00 és Január 1. 06:00 közötti időszak

Mozgóképek készítése közterületen

17. §

- (1) A filmforgatási célú közterület-használati engedélyben meghatározott időtartam nem haladhatja meg a 15 napot.
- (2) A filmforgatási célú közterület-használati engedély reggel 06:00 és este 22:00 óra közötti időszakra vonatkozik. Éjszakai filmforgatás kivételes esetben engedélyezhető.
- (3) Filmforgatási célú közterület-használati engedély kiadása esetén az engedélyes kötelezettsége, hogy a szomszédos ingatlanok gyalogos vagy gépjárművel történő megközelíthetőségét folyamatosan biztosítsa.
- (4) A közterület-használati díj egyéni mérlegelés nélkül csökken 50 %-kal, amennyiben a filmforgatás célja Dabas történelmi, kulturális örökségének, gazdasági, tudományos, kulturális, egyházi és sportéletének, természeti és turisztikai nevezetességeinek bemutatása, valamint amennyiben a filmforgatásra állami felsőoktatási képzés keretében kerül sor.
- (5) Amennyiben a közterület-használat, az engedélyesnek fel nem róható okból, illetve rendkívüli természeti esemény miatt nem valósulhat meg, az akadály megszűnését követő három napon belül a közterület-használat feltételeit biztosítani kell az engedélyes számára.

Üzemképtelen járművekre vonatkozó szabályozás

18. §

- (1) Dabas Város Közterület-felügyelete az üzemképtelen járműveken értesítést helyez el, amelyben értesíti a jármű tulajdonosát a várható jogkövetkezményekről. Az értesítés elhelyezését követő 11. napon az üzemképtelen jármű elszállításra kerül Dabas Város Önkormányzata által kijelölt telephelyre.
- (2) A kijelölt telephely: Bajcsy- Zsilinszky utcai volt Mentőállomás
- (3) A jármű elszállításának, tárolásának költségei a gépjármű tulajdonosát terhelik. A költségek megtérítése után a jármű a kijelölt telephelyen átvehető.
- (4) Amennyiben a jármű tulajdonosának kiléte nem állapítható meg, illetve az ismert tulajdonos értesítése ellenére sem veszi át járművét, az elszállítástól számított 90 nap múlva a jármű értékesíthető, illetve egyéb módon hasznosítható.

A vendéglátó-ipari teraszok szabályozása

19. §

(1) Vendéglátó-ipari terasz esetén közterület-használati engedély kizárólag úgy adható ki, hogy a terasz nem zavarhatja a gyalogos közlekedést.

(2) Vendéglátó-ipari terasz esetén a közterület-használat napi időtartama nem lehet több az üzlethelyiség nyitvatartási idejénél.

(3) Amennyiben a vendéglátó-ipari terasz működése sérti a köznyugalmat, illetve működéséhez tartós, rendszeres zavaró hatás kapcsolódik, úgy a közterület-használati engedély azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül visszavonásra kerül.

(4) A vendéglátóipari-terasz működtetése során az engedélyes kötelessége gondoskodni a terület tisztántartásáról.

Közterületen való dohányzás szabályai

20. §

(1) Dabas Város alábbi közterületein tilos a dohányzás:

- a) Gyóni Géza Emlékhely, Dabas-Gyón, Vasút utca és Kossuth Lajos u. által behatárolt közterületen. (4476 hrsz.)
- b) Halász MórícZ Kúria parkja teljes területén, valamint a kerítéstől a közútig terjedő 3 m-es területen, (4795 hrsz.)
- c) Szent István tér teljes területén, az Iskola utca, Polgármesteri Hivatal, Táncsics Mihály Gimnázium, Semmelweis utca és a Május 1 u., üzletház, illetve a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet által bezárt területen.
- d) Kormányablak és Szent János út közötti területen.
- e) Sári Zarándokház és Kulturális Központ teljes területén,
- f) a temetők területén.
- g) A József Attila utca a Vásártér utca és a Besnyői utca közötti része.

(2) A nemdohányzónak nyilvánított közterületeken a figyelemfelhívó táblák helyét Dabas Város Polgármestere jelöli ki.

Zöldfelületek, játszóterek különös szabályai

21. §

(1) Tilos közterületen lévő növényzetet (fák, cserjék, virágok, gyep) és a zöldfelületek egyéb elemeit, tartozékait, felszerelési tárgyait bármilyen módon szakszerűtlenül kezelni, gondatlanul megrongálni, károsítani vagy elpusztítani így, aki:

- a) zöldterületen labdajátékokat nem az arra kijelölt helyen vagy mások testi épségének figyelmen kívül hagyásával folytat,
- b) zöldfelületeken járművel, kerékpárral nem az erre a célra kijelölt utakon közlekedik,
- c) zöldterületen, valamennyi közkifolyónál, kútnál járművet vagy szennyezett tárgyat mos,
- d) gyepfelületre, parkosított területre gépkocsival vagy más járművel behajt, beáll,
- e) zöldterület fenntartását akadályozó tevékenységet folytat,
- f) zöldterületen közegészségügyi veszélyeztetést is okozó ideiglenes szálláshelyet létesít.

(2) Játszóteri játékokat tilos nem rendeltetésének megfelelően használni. A játszóteri játékokat 14 évnél idősebb, vagy 80 kilogrammnál nehezebb személyek nem vehetik igénybe.

Terek, parkok speciális szabályai

22. §

- (1) Tilos közterületen elhelyezett emlékműveken, utcabútorzaton, virágágyás szegélyén, lépcsőkön, utcaszegélyeken, kőpadokon, szökőkutakon és a közút tartozékain – kivéve a közterületen táblával kijelölt gördeszka pályák területét -gördeszkázni, görkorcsolyázni, vagy kerékpározni.
- (2) Nem szabad közterületen a közhasználatú létesítményeket, berendezéseket a rendeltetéstől eltérő módon használni vagy beszennyezni.
- (3) Tilos közterületen zaklató, másokat zavaró módon árusítani, osztogatni vagy szolgáltatást nyújtani.
- (4) Tilos a Szent István téren található szökőkútban fürdeni.

Az állattartás speciális szabályai

23. §

- (1) Ebek közterületen csak pórázon, a tulajdonos, vagy erre külön megbízott személy felügyeletével tartózkodhatnak.
- (2) A közterületen az eb tulajdonosa, illetve az eb felügyeletével megbízott személy köteles arról gondoskodni, hogy az eb a közterületet ne szennyezze. A tulajdonos, vagy eb felügyeletével megbízott személy kötelessége az esetleges szennyezés eltakarítása.
- (3) A (2) bekezdés szabálya vonatkozik minden, közterületen tartózkodó állatra, állattartóra.
- (4) Harapós, támadó természetű ebet, vagy Dabas Város Jegyzője által egyedileg veszélyesnek minősülő ebet csak a marás megakadályozására alkalmas szájkosárral lehet közterületre vinni.
- (5) Közterületen a gazdátlan ebek befogásáról gyepmester gondoskodik.
- (6) Dabas Város közigazgatási területén belül a gyepmesteri feladatokat Aranyi János vállalkozó látja el.
- (7) A gyepmester a befogott ebekről gyepmesteri naplót vezet. A gyepmesteri napló a Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyeleténél megtekinthető, arról másolat készíthető.
- (8) A befogott ebeket a gyepmester 14 napig (megőrzési idő) köteles őrizni. A határidő letelte után a ki nem váltott ebeket szabadon lehet értékesíteni.
- (9) A megőrzési idő alatt az eb tulajdonosa jelentkezhets a megőrzött ebért. Az eb kiadása mindaddig megtagadható, míg az eb tulajdonosa nem térítette meg az eb befogásának és tartásának költségeit.
- (10) Közterületen a galambok tartása és etetése tilos.

Építési munkák különleges szabályai

24. §

Az építést, felújítást végző birtokos, ingatlan használó, kivitelező az építési területen és közvetlen környékén, az építés körüli közterületen a közterület tisztaságát és a biztonságos közlekedés lehetőségét köteles biztosítani.

A közterület felbontása, munkavégzés a közterületen

25. §

- (1) Közterületen bontási munkát a polgármester előzetes hozzájárulásával lehet végezni, a külön jogszabályban foglaltak szerint.
- (2) Közút esetén a hozzájárulást annak kell megkérnie, akinek érdekében a közút nem közlekedési célú igénybevételére sor kerül.
- (3) A 4. melléklet szerinti kérelmet a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodához (a továbbiakban: Városüzemeltetési Iroda) kell benyújtani.
- (4) Közterület felbontásához hozzájárulást új közmű létesítése, közmű rekonstrukciója esetén a beruházó kérelmére lehet kiadni.
- (5) Közműjavítás esetén a hozzájárulást a közmű kezelője is kérelmezheti.

26. §

Tulajdonosi és közútkezelői **hozzájárulás** kiadására kérelem alapján kerül sor, amelynek tartalmaznia kell a külön jogszabályban foglaltakon túlmenően

- a) a felbontást kérő nevét és címét,
- b) a tervezett felbontás helyét, kiterjedését, időtartamát stb.,
- c) a felbontani tervezett közterület jellegét (közút, járda, padka, zöldsáv, parkoló stb.),
- d) a felbontás céljának, módjának leírását,
- e) a felbontásért és a helyreállításért felelős személy nevét, címét és elérhetőségét,
- f) legalább vázlatot a felbontani tervezett közterületről, valamint amennyiben közlekedés számára fenntartott közterület érintett, annak forgalomtechnikai elhatárolásáról.

27. §

Rendkívüli igénybevétel esetén történő, előzetes hozzájárulás nélküli közút felbontásakor legkésőbb a felbontással egyidejűleg, vagy az azt követő első munkanap délelőtt 10.00 óráig a Városüzemeltetési Irodánál kell bejelenteni a munkálatok megkezdését, annak várható befejezési időpontját, a rendkívüli igénybevétel okának meghatározásával.

28. §

- (1) A benyújtott kérelem alapján – amennyiben az megfelel az előírásoknak – a polgármester – a Városüzemeltetési Iroda közreműködésével – tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulást ad.
- (2) A tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulásnak tartalmaznia bontási munkálatok esetén kell:
 - a) a bontásra jogosult nevét, címét,
 - b) a felbontásra engedélyezett közterület meghatározását, nagyságát stb.,
 - c) a helyreállítás ideiglenes és/vagy végleges határidejét, esetleg forgalombiztonsági okokból azonnali helyreállítás előírását,
 - d) a helyreállításra vonatkozó minőségi követelményeket,
 - e) az igénybevétel kezdési és befejezési időpontját

f) a felbontott burkolat ideiglenes helyreállításának kötelezettségét: a felbontott burkolatot ideiglenesen a munka befejezését követően azonnal helyre kell állítani (murvaszórással tömedékelni), a munkaárok zárásának legkésőbb a bontás napjának 16.00 órájáig meg kell történnie

g) a burkolatok helyreállításáról való rendelkezést: burkolat helyreállítását megfelelő tömörítéssel, minimum 30 cm átlapolással kell elkészíteni (mind az alépítmények mind a burkolati rétegre vonatkozásában a későbbi burkolat megsüllyedések, hézagok kialakulásának megelőzése érdekében),

h) helyreállított burkolatokról a tulajdonos és a kezelő értesítésének kötelezettségét: helyreállított burkolatokról a tulajdonost és a kezelőt értesíteni kell, annak megfelelőségét írásban, kivitelezői nyilatkozat formájában rögzíteni kell; amennyiben a kivitelezés utáni helyreállítás nem megfelelően készül, a tulajdonos észrevételét követően 30 napon belül a kivitelező/igénybe vevő köteles a burkolatokat ismét elkészíteni,

i) a munkaterület KRESZ szerinti, építés ideje alatti ideiglenes forgalomkorlátozási kitéblázásának kötelezettségét,

j) a garanciális, szavatossági elemeket,

k) a 12/1998 (XII.27) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben foglaltak alapján kötelező alkalmasságot biztosít a közterület tulajdonosának, kezelőjének a bontással érintett útterület teljes szerkezetére 10 év, kopórétegére 5 év időtartamra. (Azaz köteles gondoskodni az elvégzett építési, bontási munkákból eredő - pld. nem megfelelő tömörítés miatti – hiányosságok, hibák – pld. burkolatsüllyedés – kijavításáról.)

l) az érintett területen a fakivágás csak külön engedéllyel engedélyezhető,

m) az igénybe vett területen lévő növények védelmének biztosításának kötelezettségét,

n) nemteljesítés esetén az önkormányzat közterület-helyreállítási jogát és a költségek érvényesítési lehetőségét.

(3) Szilárd út vagy járdaburkolat az elkészültétől számított 5, park vagy zöldterület 2 éven belüli felbontásához csak különösen indokolt esetben lehet hozzájárulni a 5. melléklet szerinti helyreállítási kötelezettség előírásával.

(4) November 15. és március 1. napja közötti közterület-bontáshoz – az azonnali hibaelhárítási munka és az Önkormányzat megbízásából végzett fenntartási és fejlesztési munkák kivételével, valamint téli időjárás fennállása esetén – nem adható hozzájárulás.

(5) Nagy mértékű bontás esetén szakaszolt hozzájárulás is adható.

(6) Újabb közterület-bontási hozzájárulás kiadása megtagadható:

a) ha a kivitelező nem megfelelő ütemben végzi munkáját, mindaddig, míg a folyamatban lévő munkák üteme a kívánt mértéket el nem éri;

b) ha a kivitelezőnek elmaradása van a munkaterületek helyreállításában (betemetés, betonozás, aszfaltozás, füvesítés, stb.), mindaddig, míg a munkaterületeket helyre nem állítja;

c) ha a kivitelező a Polgármesteri Hivatal részéről felszólítást kapott valamely korábbi, vagy jelenleg folyamatban lévő munkája helyreállítására, ismételt helyreállítására, javítására, a munkaterület biztosítására vagy egyéb hiányosságának pótlására vonatkozóan, mindaddig, míg a felszólításban előírtakat maradéktalanul nem teljesíti.

29. §

(1) A felbontott közterületek helyreállítását az érvényben lévő műszaki szabványok és előírások, valamint a bontási hozzájárulásban előírtak szerint kell elvégezni, amit az engedélyező ellenőrizhet.

(2) A helyreállított közterületet külön műszaki átadás-átvételi eljárás során kell a közterület kezelőjének átadni, ahol a garanciális, szavatossági elemekről – szükség esetén – jegyzőkönyv vehető fel. Amennyiben a kivitelezés utáni helyreállítás nem megfelelően készül, a jegyzőkönyv/feljegyzés elkészítését követően 30 napon belül a kivitelező/igénybe vevő köteles a burkolatokat ismét elkészíteni.

(3) A közterületen építési anyag csak - ezen rendelet alapján - külön engedéllyel tárolható.

(4) Az útzárásról a közterület bontás körül fekvő ingatlanok lakóinak kiértesítésének legalább a bontást megelőző nyolc (8) nappal meg kell történnie.

(5) Teljes útzárás esetén az összes felmerülő kötelezettségek (áruszállítás, tüzelőszállítást, szemétszállítás, stb.) idejében való teljesítéséről az igénybe vevő/kivitelező tartozik gondoskodni.

(6) A közút területén, a közterületen az igénybevétel során az érintett terület határán, alatt vagy felett lévő közműveken, egyéb létesítményeken, műtárgyakon, úttartozékokon engedély nélkül változtatni nem szabad.

30. §

(1) A közterületen munkát végző köteles:

- a) a munkákkal érintett területtel szomszédos ingatlanok tulajdonosait, használóit a munkák megkezdése előtt nyolc (8) nappal értesíteni a munkavégzés kezdő és befejező időpontjáról,
- b) forgalomelterelés, korlátozás esetén az illetékes szolgáltatóval egyeztetni,
- c) a munkavégzés előtt három (3) nappal a Városüzemeltetési Irodát értesíteni,
- d) a munka megkezdése előtt a közterületről állapotfelvételt kell készíteni,
- e) a munkahelyet és környékét folyamatosan tisztán tartani, a keletkezett törmeléket, földet stb. haladéktalanul elszállítani,
- f) a munka során a növényzet, közterületi műtárgyak stb. védelméről a bontási hozzájárulás előírtak, illetve a tőle elvárható módon megóvni,
- g) a munkálatok elvégzése után a végleges helyreállításig a nyomvonalat a biztonságos közlekedésre alkalmas állapotban tartani, a felbontott burkolatot ideiglenesen a munka befejezését követően azonnal helyre kell állítani (murvaszórással tömedékelni), a munkaárokba fagyott, illetve áztatott anyag nem tölthető vissza,
- h) a közterület szakszerű helyreállítását haladéktalanul elvégezni/elvégeztetni, illetve az eredeti állapotot helyreállítani,
- i) a közterületeken megbontott járdaburkolatokat teljes szélességben köteles helyreállítani,
- j) az úttávágások esetén az útburkolatot szerkezeti rétegenként 20-20 cm átlapolással köteles helyreállítani,
- k) munkaárok visszatöltésénél köteles a szabvány szerinti tömörségi értékeket megfelelő technológiával, szükség szerint talajcserével biztosítani,
- l) az aszfaltburkolatok esetén a helyreállítást a megmaradó burkolatfelület géppel történő egyenesre vágásával köteles végrehajtani,
- m) a bontási munkák tartama alatt biztosítani köteles az ingatlanok, üzletek, stb. szabad bejárását, valamint a zavartalan gyalogos közlekedést,
- n) a bontási munkák során út és járdák esetében a munkaterületen a KRESZ valamennyi ide vonatkozó szabályának betartásáról,
- o) a munkálatok alatt a víz akadálytalan lefolyásáról, a sár- és egyéb szennyeződés, idegen anyag (kő, fa, stb) eltakarításáról gondoskodni köteles,
- p) árokkrézszű esetén a stabilizálódás beálltáig köteles az árkot a bemosódó anyagtól mentesíteni,

- q) az érintett területen a fakivágás csak külön engedéllyel engedélyezhető, így erre irányuló kérelem beadására köteles,
- r) az igénybe vett területen lévő növények védelmének biztosítására köteles,
- s) amennyiben a bontás növényzet eltávolítás nélkül nem megvalósítható, úgy kivitelező köteles a növényzet teljes pótlására a helyreállítással egyidejűleg,
- t) a közüzemi, forgalomtechnikai és egyéb létesítményekben okozott rongálásokért, károkért, balesetekért, üzemzavarokért – üzemzavar késedelmes bejelentéséért, az élet- és vagyonbiztonságért teljes anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozik,
- u) amennyiben a közterület igénybevétele során az érintett útszakasz, járdaszakasz területének több, mint 70%-a felbontásra kerül, úgy köteles a teljes szélességben történő átépítésre,
- v) amennyiben a közterület igénybevétele során az érintett útszakasz, járdaszakasz területének 40-70%-a felbontásra kerül, úgy köteles a teljes felület kopórétegének elkészítésére,

(2) A helyreállított burkolatért stb. a munkát végző garanciával tartozik, amely idő alatt az esetleges megsüllyedést köteles helyreállítani. A helyreállítás – felszólítás ellenére történő – elmulasztása esetén az önkormányzat a szükséges munkát a kötelezett terhére elvégeztetheti és jogosult annak bankszámlájáról a költségeket azonnali beszedési megbízással behajtani.

Hatályát veszítő rendelkezések

31. §

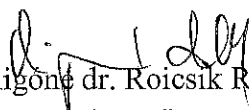
Hatályát veszíti a közterületek használatától szóló 24/2018. (IX.28) számú önkormányzati rendelet.

32.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

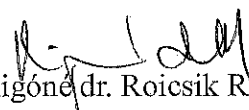
Dabas, 2021. május .

Kószegi Zoltán
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Záradék:

A rendelet 2021. május .-án kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az árak nettó árak

- 1) A közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető, előtető, ernyőszerkezet, 500,-Ft/m²/hó
- 2) Árusító és egyéb fülke (sátor, konténer stb.) 800,-Ft/m²/hó
- 3) Önálló reklám célú berendezés, tájékoztató- és reklámtábla (hirdetőfelületenként)
 - A. Nyitvatartási idő alatt kihelyezett mobil tábla 500,-Ft/m²/hó
 - B. Állandó jelleggel 800,- Ft/m²/hó
- 4) Alapzatos zászlórúd, tartóoszlop stb. 800.-Ft/m²/hó
- 5) Építési munkával kapcsolatos
 - a) felvonulási terület 500,-Ft/m²/hó
 - b) építőanyag, állvány 500,-Ft/m²/hó
 - c) építési törmelék 500,-Ft/m²/hó
- 6) Tüzelő és egyéb anyag 250.-Ft/m²/nap
- 7) Alkalmi árusítás 500,-Ft/m²/nap
- 8) Mozgóárusítás 8000 Ft/hó/autó
- 9) Film- és televízió felvétel 500,-Ft/m²/hó
- 10) Vendéglátóipari terasz 500,-Ft/m²/hó
- 11) Üzleti szállítás, rakodás 500,-Ft/m²/hó
- 12) Felvonulás, rendezvények, utcabál 400,-Ft/m²/nap
- 13) Kiállítás, bemutató-vásár 800-Ft/m²/nap
- 14) Sport- és kulturális rendezvények 250,-Ft/m²/nap
- 15) Szent István tér használata 1.000.-Ft/m²/nap
- 16) Hangoskocsi 1.000.-Ft/nap
- 17) Legalább 10 személy szállítására alkalmas gépjármű 5000.-Ft/hó/autóbusz

Dabasi Polgármesteri Hivatal

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Tel: (29)561-263, Fax: (29)561-291

KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI ENGEDÉLY IRÁNTI KÉRELEM

Dabas Város közigazgatási területén a közterület-használt feltételeit és módját Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló 16/2021 () számú önkormányzati rendelet szabályozza. A rendelet a ww.dabas.hu címen megtekinthető.

1./ Természetes személy, egyéni vállalkozó vonatkozásában

Kérelmező neve (leánykori név is):
.....

Állandó lakhelyének címe:
.....

Telefonszám:
.....

Adóazonosító száma:.....

2./ Jogi személy esetébe

Cég megnevezése:
.....

Székhely:
.....

Adószám:

Telefonszám:
.....

3./ Közterület-használat célja:

Időtartama:

4./

a) a közterület-használat helye (telepítési helyszínrajz).....
.....

b) módja, mértéke (m²-ben kifejezve):
.....

c) a tevékenységhez használt eszköz, utca berendezési tárgy vagy jármű leírása (anyaga, rögzítés módja, jármű esetén annak típusa, forgalmi rendszáma, stb.)
.....
.....
.....

5./ Ha a közterület-használat célja mozgóbolt üzemeltetése:

d) a mozgóbolt mozgási körzete:.....
e) megállási helyek:.....

6./ A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat (pl. cégbírósági, ill. bírósági bejegyzés, vállalkozói igazolvány, őstermelői igazolvány, működési engedély, építési engedély, stb.) száma, megnevezése:
.....

Tudomásul veszem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében e nyilatkozat hozzájárulásnak minősül ahhoz, hogy a kérelmet elbíráló hatóság adataimat kezelje, illetve továbbítsa. Az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakat megismertem.

Dabas, 20..... évhónap

.....
kérelmező aláírása

A KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI ENGEDÉLY IRÁNTI KÉRELEMHEZ MELLÉKELNI KELL AZ ALÁBBI NYILATKOZATOKAT, ILLETVE OKMÁNYOKAT:

- 1.) a használni kívánt közterület helyszínrajza, a közterület közvetlen környezetében található létesítmények és növényzet feltüntetésével, az elbírálhatósághoz szükséges méretarányban,
- 2.) a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat másolata,
- 3.) az országos közutat érintő közterület használat esetében a közútkezelői jogokat gyakorló hozzájárulása,
- 4.) ha a közterület használata helyi közút vagy járda területét érinti
 - a.) közút érintett szakaszának keresztmetszelvénye,
 - b.) a forgalomkorlátozás, vagy indokolt esetben a forgalomterelés terve.
- 5.) ha a közterület-használata 3., 4. pontban fel nem sorolt ingatlant, vagy építményt érint, a tulajdonos vagy tulajdonosi jogokat gyakorló hozzájárulása,
- 6.) ha a közterület-használat célja kereskedelmi tevékenység
 - a.) fotó illetve fotómontázs a felhasználás helyéről és módjáról

7.) ha a közterület-használat célja hirdetési és reklámtevékenység:

a.) a hirdető berendezés rajza, vagy fotója, valamint feliratának színének, méretének és anyagának megjelölése, amennyiben az Önkormányzati Rendelet által előírtaktól eltérő megjelenésű

Adatvédelmi tájékoztató

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 24/2018 (IX.28.) számú rendelete szabályozza. (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (3) bekezdése alapján Dabas Város közigazgatási területén lévő közterületek rendeltetéstől eltérő használatához (a továbbiakban: közterület-használat) közterület-használati engedély szükséges. Az engedély kiadása iránt kérelmet az a személy nyújthatja be, aki a közterületet használni kívánja. Tekintettel arra, hogy kérelmet nem csak jogi személyek, gazdasági társaságok nyújtanak be, így fennáll a lehetősége annak, hogy magánszemélyek és egyéni vállalkozók is ilyen kérelmet nyújtsanak be a Hivatalhoz, akiknek adatai személyes adatnak minősülnek.

Jelen adatkezelési tájékoztató a közterület használati engedélyezési eljárás adatkezelésre vonatkozó jellemzőket, így különösen az adatok gyűjtésének és felhasználásának jellemzőit mutatja be.

1. Adatkezelő adatai

Neve:	Dabas Város Polgármesteri Hivatala
Címe:	2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Telefonszáma:	29/561-200
Fax száma:	29/561-291
E-mail címe:	dabas@dabas.hu
Képviselője:	Kőszegi Zoltán polgármester, Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

1. Az adatkezelés célja, jogalapja:

A Dabas Város Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Dabas Város közigazgatási területén lévő közterületek rendeltetéstől eltérő használatához (a továbbiakban: közterület-használat) a kérelmező erre irányuló kérelme alapján közterület-használati engedélyt ad ki. Az adatkezelés célja így a közterület-használati engedély kiadása iránti eljárás lefolytatása.

A közterület használati engedélyezési eljárásra a Rendeletben foglaltak kivételével az *általános közigazgatási rendtartásról* szóló 2016. évi CL. törvényt (a továbbiakban: „Ákr.”) kell alkalmazni. A Hivatal az engedély iránti kérelmet így közigazgatási hatósági eljárásban bírálja el.

A fentiekre tekintettel az adatkezelés jogalapja *a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről* szóló 2016. április 17-i 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) e) pontja szerinti a Hivatalra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása, valamint GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése.

Abból kifolyólag, hogy a személyes adatok kezelése jogi kötelezettség teljesítése, valamint közhatalmi jogosítvány gyakorlása érdekében történik így az érintett hozzájárulásának visszavonása nem értelmezhető az adatkezelés kapcsán.

2. Az érintettek köre, kezelt adatok köre

A Rendelet 8. § alapján az engedély iránti kérelmet a Rendelet 2. számú mellékletében meghatározott nyomtatványon, vagy az ott szereplő tartalommal kell benyújtani. Érintett az a természetes személy, aki a közterület használati engedélyt nyújtott be a Hivatalhoz, függetlenül annak elbírálásától, eredményétől.

A Rendelet 9. § határozza meg a kérelem minimum (kötelező) tartami elemeit:

- a) a jogosított nevét, címét, az azonosításhoz szükséges adatokat,
- b) az engedélyezett közterület-használat célját, helyét, módját, idejét vagy időtartamát, nagyságát,
- c) a takarításra, eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
- d) a díj összegét, a fizetés módját, a díjfizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit,
- e) a közreműködő szakhatóságok szakvéleményébe foglalt előírásokat,
- f) az engedélytől eltérő közterület-használat következményeire való figyelmeztetést,
- g) ha szükséges, akkor azon kikötést, hogy a közterület-használat csak a munka-, baleset- és egészségvédelmi szabályokban előírt módon történhet
- h) szabadtéri előadások, nyíltszíni rendezvények közterület használata esetén a megengedett maximális zajszintet,
- i) egyéb jogszabályi előírásokat.

3. Az adatkezelés címzettjei, illetve az igénybe vett adatfeldolgozók megnevezése

A Hivatal az érintettek adatait harmadik személyek számára nem továbbítja.

Az érintett adatai főszabály szerint harmadik államba nem kerülnek továbbításra, azonban amennyiben az adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerülne sor, akkor az adatok védelméről megfelelő garanciákat tartalmazó nemzetközi kötelezettségvállalások alapján a címzett állam, közhatalmi szerv, illetve nemzetközi szervezet gondoskodik.

4. Az adatkezelés időtartama

Tekintettel arra, hogy a közterület használati engedély kiadása iránti eljárás lefolytatása közigazgatási hatósági eljárás, így az érintett adatait a Hivatal Iratkezelési Szabályzatában foglaltak szerint, legfeljebb 5 évig őrzi meg.

5. Érintettet megillető jogok

Az érintett kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést (az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatás nyújtását), a Hivatal által kezelt adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatainak kezelése ellen. Tekintettel arra, hogy az adatkezelés jogalapja a jogi kötelezettség teljesítése, valamint közhatalom gyakorlása ezért az érintett az adathordozhatóság jogával nem élhet, mivel annak jogszabályban foglalt feltételei nem állnak fenn.

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli, ahogy a Hivatal személyes adatait kezeli, úgy panasszal fordulhat a Hivatal Adatvédelmi tisztviselőjéhez, vagy a Hivatalhoz közvetlenül.

Ha a panasza ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy a Hivatal kezeli az adatait, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11 postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

KÖZTERÜLET BONTÁS IRÁNTI KÉRELEM

Kérjük a kérelmet olvashatóan nyomtatott betűkkel, hiánytalanul kitölteni és aláírással ellátni!

1. Az igénybevétel

- helye:

- célja:

2. Az igénybevételt kérő személy/szervezet (a hozzájárulás jogosultjának)

- neve:

- címe:

- adószáma:

- felelős személy neve:

- elérhetősége:

3. Az elfoglalni kívánt közterület(út, járda, útpadka, egyéb zöldfelület, kiemelt park, parkoló)

zöldterület

a. hosszúsága:

b. szélessége:

c. nagysága (m²):

út

a. burkolata:

b. hosszúsága:

c. szélessége:

d. nagysága (m²):

járda

a. burkolata:

b. hosszúsága:

c. szélessége:

d. nagysága (m²):

egyéb:.....

- a. burkolata:
- b. hosszúsága:
- c. szélessége:
- d. nagysága (m²):

4. A felbontás módjának leírása:

5. A felbontásért és helyreállításért felelős:

- neve:
- címe:
- elérhetősége:

6. Az igénybevétel időtartamának

- tervezett kezdési időpontja:
- tervezett befejezési időpontja:
- tényleges munkavégzés napjai:

7. Kezelői hozzájárulásban meghatározott díjak térítése

Számlafogadó (amennyiben eltér a hozzájárulás jogosultjától):

- neve:
- címe:
- adószáma:
- elérhetősége:

8. Az igénybevétel eredményeként a közterületen (az alatt, vagy felett) elhelyezett építmény (létesítmény):

- tulajdonosának
- neve:
- címe:
- üzemeltetőjének
- neve:
- címe:

9. A helyreállítást végző gazdálkodó szervezet

- neve:

- címe:

- elérhetősége:

10. Közútkezelői hozzájárulás átadása (a megfelelő aláhúzendó)

- postai úton

- személyesen

- elektronikusan és postai úton

- e-mail cím(ek):

.....

helyreállítást végző gazdálkodószervezet cégszerű aláírása

.....

bontást kérelmező aláírása

Dátum:

Kötelezően csatolandó melléletek:

- tervdokumentáció (műszaki leírás, részletes helyszínrajz, közműnyilatkozatok, engedély
/közmuvekezelői vagy hatósági/)

Közutak bontással járó igénybevételének követelményei

A bontás a nyitandó árok vagy munkagödör szélességi méretével azonos szélességben történhet. Az árokiemelés, közműépítés, földviisszatöltés után a burkolaton további bontást kell végezni azért, hogy a munkaárok, a burkolatalap és a burkolat felső rétegeinek munkahézagja ne essen egy keretmetszetbe. Az ún. átlapolásos technikát kell alkalmazni, vagyis a munkagödör szélességén túl a burkolat további rétegein a rétegek számától függően további 50-50 cm szélességű bontást kell végezni, hogy a függőleges hézagok vízszintes eltolása biztosított legyen.

Hosszirányú munkagödörnek számít, ha a nyitandó munkagödör út tengelyre merőleges mérete „a” nagyobb, mint az út tengellyel párhuzamos mérete „b”.

Keresztirányú munkagödörnek számít, ha nyitandó munkagödör út tengelyre merőleges mérete „a” nagyobb, mint az út tengellyel párhuzamos mérete „b”.

A burkolatok helyreállítása során helyreállításnál a szegélyekre illetve a burkolat szélére merőleges munkahézagot kell készíteni.

Tér, teresedés esetén a helyreállítandó felületet a kezelő egyedileg állapítja meg.

Térkő burkolat bontása esetén a munkagödör minden oldalára nézve a fent leírt átlapolásos technikával kell a burkolatot helyreállítani. A helyreállítás formája lehetőség szerint téglalap vagy négyzet alapú legyen.

A bontások utáni helyreállítás során minden réteget tömöríteni kell az útügyi szabványoknak megfelelő módon.

A helyreállítás után a garanciális kötelezettség a kérelmező terheli. Az épített közmű nyomvonalán a kötelező szavatosság a mindenkori hatályos jogszabályi előírások leghosszabb időtartamáig áll fenn.

a.) Új burkolati réteggel készült úttest, járda és kerékpárút használatbavételét követő 5 éven belül történő bontásnál:

1. Úttest bontás esetén az út teljes szélességében legalább 5,0 m hosszban, 5,0m-nél hosszabb munkaárok teljes hosszában az 1.) pontban meghatározott átlapolásos technikával kell a burkolatot helyreállítani.

2. Járda és kerékpárút burkolat bontás esetén az út teljes szélességében legalább 3,0 m hosszban, 3,0 m-nél hosszabb munkaárok esetén a munkaárok teljes hosszában az 1.) pontban meghatározott átlapolásos technikával kell a burkolatot helyreállítani.

b.) Öt événél régebbi úttest, járda és kerékpárút bontásánál:

1. úttest bontása esetén a teljesforgalmi sávot legalább 2,0 m hosszban, 2,0 m-nél hosszabb munkaárok esetén a munkaárok teljes hosszában az 1.) pontban meghatározott átlapolásos technikával kell a burkolatot helyreállítani.

2. Amennyiben a b.) 1.) pont szerint a helyreállítandó felület úttest hossz tengelyére merőleges szélessége meghaladja egy forgalmi sáv szélességét, úgy az úttest teljes szélességében az 1.) pontban meghatározott átlapolásos technikával kell a burkolatot helyreállítani.

3. Járda és kerékpárút burkolat bontása esetén az út teljes szélességében legalább 2,0 m hosszban, 2,0 m-nél hosszabb munkaárok esetén a munkaárok teljes hosszában az 1.) pontban meghatározott átlapolásos technikával kell a burkolatot helyreállítani.

c) Szilárd burkolattal (felületi zárással) ellátott utak felbontásánál:

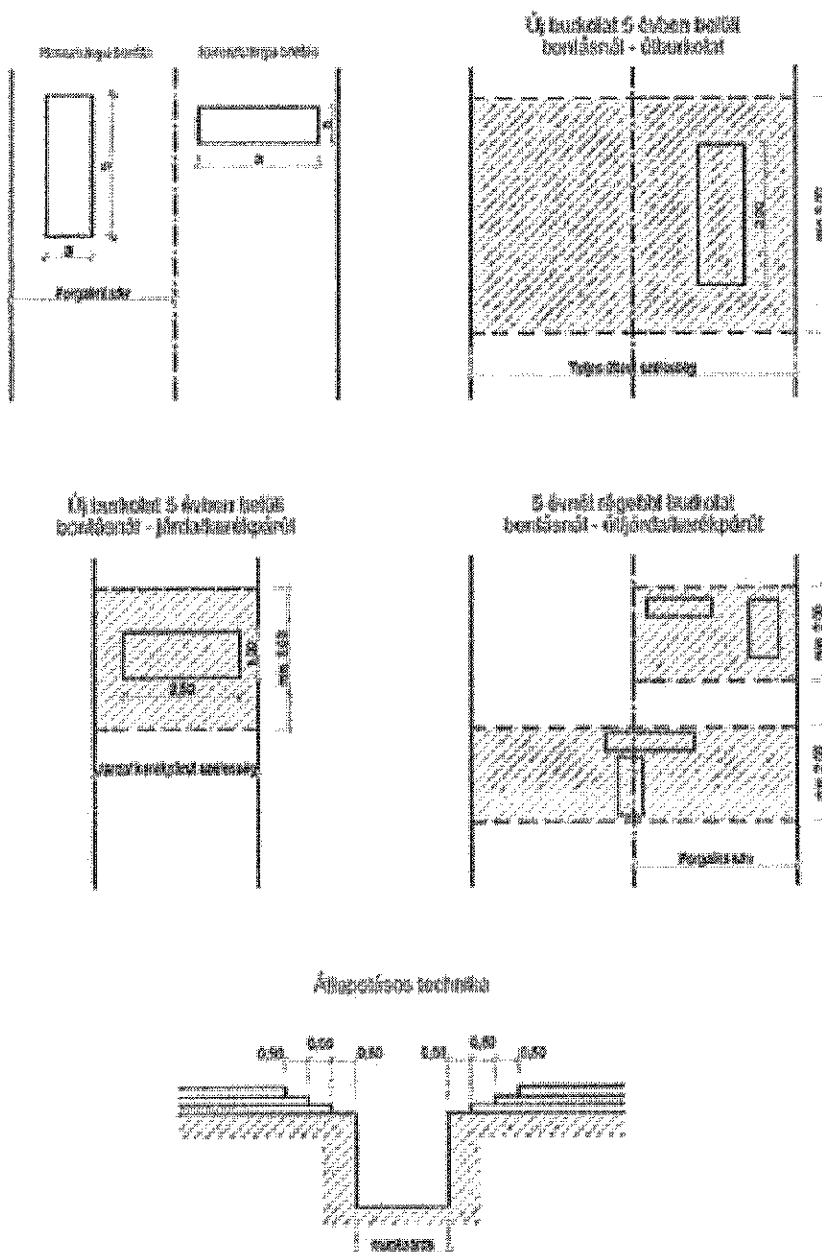
1. A bontása nyitandó árok vagy munkagödör szélességi méretével azonos szélességben történhet. Az árokkiemelés, közműépítés, földvisszatöltés után a bontás során keletkezett munkagödör szélein meglazított szerkezeti részeket el kell távolítani, majd azt követően a bontás helyén az 1.) pontban meghatározott átlapolásos technikával, az eredeti burkolóanyaggal megegyező anyaggal kell a helyreállítást elvégezni.

d) Nem szilárd burkolattal (murvával) készült utak felbontásánál:

1. A bontás a nyitandó árok vagy munkagödör szélességi méretével azonos szélességben történhet. Az árokkiemelés, közműépítés, földvisszatöltés után a bontás során keletkezett munkagödör szélein meglazított szerkezeti részeket el kell távolítani, majd azt követően a bontás helyén az 1.) pontban meghatározott átlapolásos technikával, az eredeti burkolóanyaggal megegyező anyaggal kell a helyreállítást elvégezni. A bontás során felsározódott úttestről a kikerült földet el kell szállítani, majd azon a részen a murvás utat 5 cm vastagságban friss kőanyaggal kell meghinteni.

e.) Földes utak felbontásánál:

1. A bontást követően az eredeti állapotnak és szintnek megfelelően kell a földutat helyreállítani.



A közútbontások végzésekor alkalmazandó eljárások, előírások

1. Zárt vízvezető rendszer bontását követő helyreállításnál az engedélyes kötelessége:

a) Eredeti állapot helyreállítása amennyiben a bontás a vezetékét, vagy annak alapját érintette.

b) Amennyiben a közterület bontás, során a csapadékvíz rendszerben károkozás történik, úgy azt engedélyes köteles az Ügyosztály felé jelezni és az ágazati előírások szerint a javításokat saját költségén elvégezni.

2. Nyílt vízvezető rendszer bontását követő helyreállításnál az engedélyes kötelessége:

a) Eredeti állapotnak megfelelő helyreállítás.

b) A bontás során kiszoruló felesleges föld helyszínről történő elszállítása.

3. Zöldterületek bontását követő helyreállításnál az engedélyes kötelessége

- a) Az alsó rész megfelelő 85-90%-os tömörítését követően a felső 20 cm-es rész termőfölddel történő feltöltése és füvesítése, a terület nedvesen tartása és a felület fenntartása az első fűnyírással bezárólag.
- b) Indokolt esetben 1.-11. övezetben, a közterület tulajdonosa elrendelheti gyeptégla vagy előnevelt gyepszőnyeg (rúdra gönnyölített gyepszőnyeg) telepítését.
- c) Amennyiben növényzetet is érint a bontás és annak ideiglenes, vagy végleges eltávolítására van szükség, úgy az csak a városi főkertész véleménye alapján a Jegyző engedélyével lehetséges.

Burkolat és zöldterület bontás utáni helyreállítása

I. A burkolat bontás utáni helyreállítását az alábbiak szerint kell elvégezni:

1. A helyreállítást az eredetivel legalább azonos teherbírású és minőségű pályaszerkezet építésével kell elvégezni.
2. Ha az út burkolatát egy sávban bontják fel, úgy a burkolatot a nyomvonal teljes hosszában, félpályásan kell helyreállítani, úttengely felbontása esetén pedig az út teljes szélességében helyreállítandó.
3. Amennyiben a közterület igénybevétele során az érintett útszakasz, járdaszakasz területének több, mint 70%-a felbontásra kerül, úgy köteles a teljes szélességben történő átépítésre, szegélyekkel és szerelvényekkel együtt.
4. Amennyiben a közterület igénybevétele során az érintett útszakasz, járdaszakasz területének 40-70%-a felbontásra kerül, úgy köteles a teljes felület kopórétegének elkészítésére, szegélyekkel, szerelvényekkel együtt.
5. A 3 méternél keskenyebb járda esetében a beruházó köteles a járda burkolatát teljes szélességében újraépíteni, szükség esetén a szegélyt és a burkolatban lévő szerelvényeket megemelni.
6. Az aszfaltbeton és az öntött aszfalt szerkezetű közterületi burkolatok bontása során a technológiai előírásokat be kell tartani, a megmaradó burkolatfelület géppel történő egyenesre vágással kell végrehajtani.
7. A munkaárokba fagyott, illetve átázott anyag nem tölthető vissza

II. A zöldterület bontás utáni helyreállítását az alábbiak szerint kell elvégezni:

1. Összefüggő park vagy zöldterület bontása esetén a bontással és anyagtárolással érintett teljes területen 30 centiméteres mélységig talajcserét kell elvégezni.
2. Az úttest szegélye és a járda közötti zöldterület bontása esetén az érintett terület teljes szélességében 30 centiméteres mélységig talajcserét kell végezni.
3. A felbontással, talajcserével érintett terület füvesítését el kell végezni és azt az első kaszálásig gondozva, jegyzőkönyvileg átadni.
4. A munkaárokba fagyott, illetve átázott anyag nem tölthető vissza.

Általános indokolás

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete 2018-ban alkotta meg a közterületek használatáról szóló rendeletét, ami azóta már néhányszor módosításra szorult. A rendelet ismételen felülvizsgálatra és pontosításra került. A korábbi szabályozás lényegi alapelvei változatlanok maradtak. Közterület felbontásának szabályait azonban a jelenlegi rendelet nem tartalmazta, ezért a csatolt tervezetbe bekerült a közterületen történő munkavégzés szabályozása. Így a bontással járó közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás tartalma, és a közterületen munkát végzők kötelezettségei is belekerültek. A módosítást indokolta még hogy a közterület-használat díjai már nem ÁFA kötelesek. A díjakon egyébként emelni az idei évben nem lehet. Új mellékletként látható a közterület bontás iránti kérelem formanyomtatványa és az adatvédelmi tájékoztató. Szabályozásra kerültek a közutak bontással járó igénybevételének követelményei valamint a burkolat és a zöldfelület bontás utáni helyreállításának követelményei. Módosult a közterület-használat iránti kérelem formanyomtatványa is.