

III. A SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

- munkakörök

▪ **Értéktár vezető (nem hivatalos) – Kecskeméti Norbert**

▪ **Értéktár iratrendező – Pelikán Bence**

IV. TARTALMI TEVÉKENYSÉG

1. Az év kiemelt feladata

Városi és Egyesületi anyagok rendezése, rendszerezése.

2. Városrészi programok bemutatása

3. Kapcsolódás városi rendezvényekhez – **Dabasi Napok**

4. Művészeti programok

- irodalmi, színházi, film, zenei kultúra ápolása

- kiállítások

- előadások – **Együttműködése kötése a dabasi kúria tulajdonosokkal**

5. A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái

6. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek – **Fiatalkorú Műemlékvédők**

Egyesületének tagjai

7. Külső szervezetek rendezvényei

▪ **Magyar Patrióták Közossége 2017.04.01.**

▪ **Kulináris Konyha 2017. 04.08.**

8. Újdonságok a 2017-es évben:

9. Mintahét bemutatása az aktuális évre vonatkozóan

10. Az intézményhez kapcsolódó kiállítótermek, gyűjtemények, emlékszobák, tájházak
működtetése

V. Költségvetés

Az Értéktárnak nincs különálló költségvetése.



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

Ügyiratszám: 12-59/ 2017.

Ügyintéző: Rigóné

Telefon: 29/561-249

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

Előterjesztés A Polgármesteri beszámolóról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

E kötelezettségnek eleget téve a 2016.-évben átruházott hatáskörben hozott döntésekről az alábbiaknak megfelelően tájékoztatom.

Kérem beszámolóom elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Polgármesterének a 2016.évben az átruházott hatáskörben végzett munkájáról készült beszámolóját.

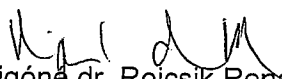
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2017.március 24.

Köszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Rigóné dr. Roicsik Renáta

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükség

Beszámoló
A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök
végrehajtásáról 2016-ban

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

E kötelezettségnek eleget téve a 2016.-évben átruházott hatáskörben hozott döntésekről az alábbiaknak megfelelően tájékoztatom:

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és működési Szabályzatáról szóló 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete szabályozza a polgármesterre átruházott feladatok felsorolását.

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök:

- a) a költségvetésben elfogadott feladatokra utalás aláírása, egyéb utalások,
- b) az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos földhivatali ügyekben eljárás,
- c) jelzálogjog törlés engedélyezése, jelzálogjoghoz hozzájárulás engedélyezése,
- d) bérleti szerződések aláírása,
- e) megrendelések, árajánlatok, értékbecslések kérése,
- f) vásári szerződések megkötése
- g) köztemetés elrendelése
- h) a város működésével kapcsolatos tárgyalások lefolytatása,
- i) idősök, újszülöttek, házassági évfordulások köszöntése,
- j) közterület használat engedélyezése,
- k) max. 500.000.-Ft segély megállapítása azonnali döntést igénylőknél,
- l) a közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beszerzéseknél 5 millió forintig dönthet,
- m) a költségvetési rendeletben elfogadott polgármesteri keret felhasználásáról dönthet,
- n) a város képviselete rendezvényeken, testvérvárosi és egyéb külkapcsolatok építése.
- o) tulajdonosi hozzájárulás kiadása
- p) azok az ügyek, amelyekkel a bizottságok illetve a Képviselő-testület megbízzák, felhatalmazzák.
- q) az év közben jelentkező forráshiány fedezetére éven belüli finanszírozási hitelt vehet fel maximum 300.000 E Ft erejéig,
- r) év közben az átmenetileg szabad pénzeszközöket befektetheti – tőke és hozamgarantált befektetésben -, illetve lekötethi,
- s) módosíthatja az önkormányzat bevételeit és kiadásait és átcsoportosíthat a kiadási előirányzatok között 5 millió Ft összeghatárig,

- t) a polgármester dönt a polgármesteri céltartalék és a fejlesztési céltartalék felhasználásáról.

A Polgármesteri Kabinetiroda 2016. évi beszámolója

A Polgármesteri Kabinetiroda 2016-ban teljesítette szokásos feladatait, valamint azokat az új feladatokat, amelyek az Önzetlenség évében rá hárultak.

Tavaly is igyekeztünk megfelelni azoknak a fő feladatköröknek, amelyek tevékenységünk alapját képezik: a városi rendezvények szervezése és lebonyolítása, az önkormányzat kiadványainak szerkesztése és a Dabasi Újság szerkesztése. Ezen kívül számos más feladat ellátása is ide tartozik: turisztikai feladatok, külkapcsolati levelezések és kapcsolattartás, levelezés a város civil szférájával, városrészi rendezvények segítése, városi kisvonal koordinálása, eszközbeszerzés stb.

Rendezvényszervezés:

A rendezvények többféle kategóriába sorolhatók.

Az első nagy csoport a nemzeti ünnepek kategóriája, a március 15., az augusztus 20. és az október 26-i évforduló megszervezése, ide tartozik a doni emléknap, a helyi holokauszt-megemlékezés, a június 4-i trianoni emléknap, az október 6-i aradi vértanúk évfordulója. Ezek a rendezvények kiegészülnek még az aktuális helyi évfordulókkal, helytörténeti jelentőségű személyek évfordulóival, amelyek évről évre változnak. Tavaly nagyobb hangsúlyt kapott a Gyóni Géza-emlékévként útjára indítása, amely számos plusz feladatot rótt a szervezőkre.

A helyi rendezvények jelentős csoportját képezik a szakmacsoport megünneplését célzó programok: pedagógusnap, palacsintaparti (kitűnő diákok jutalmazása) Semmelweis-nap, Köztisztviselők napja, a kultúrában dolgozók elismerése (magyar kultúra napja), a Szociális munka napja. Ezekhez még hozzájön az újszülöttek köszöntése (évi 2 alkalom), idősek világnapja, vagy a z 50-60 éves házassági évfordulások köszöntése, ahol a generációk kerülnek a fókuszba.

Fesztivál jellegű kültéri rendezvényeink a városi majális, amely elég nagy infrastruktúrát és komoly előkészítést igényel.

A legtöbb előkészítő munkát igénylő eseménysorozatunk a Dabasi napok, amelyre hagyományosan szeptember közepe tájékán kerül sor, és magában foglalja 19-ikét, Kossuth Lajos születésének napját (általában ez az egyhetes rendezvénysorozat kezdőnapja). A bő egy hét (10 nap) alatt számos esemény gazdagítja a Dabasi Napok palettáját: előadások, kiállítások, komoly- és könnyűzenei koncertek, könyvbemutatók, épület vagy szoborátadások, emlékhely avatók, kültéri sportrendezvények, díjátadók, bábjátékok, előadó-művészeti tevékenység és számos más esemény épül be a programba. Tavaly elmarad a Rock-tér, helyette a sári Rétes-utca került be a programba, ennek esti koncertjei részben helyettesítették a Rock-teret. A Dabasi napok részeként rendeztük meg a kétévenként aktuális Dabasi Talentumokat, ez a program rengeteg gyereket, tanárt, szülőt szólított meg.

A rendezvények egyik leglátogatottabb csoportja az év végi ünnepkör kategóriájába sorolható események egész sora. Az adventi városházi este nyitja est a sort, amely advent első vasárnapján kerül megrendezésre, majd a városi Mikulás látogatja meg a város óvodásait, kisiskolásait. Ezt követően négy helyszínen láttuk vendégül a település nyugdíjasait, a Sári Zarándok- és Kulturális Központban, a Kossuth Kulturális Központban, a Gyóni Géza Általános Iskolában és a Szőlősi Közösségi Házban. A műsor megszervezésén túl az ajándékok megrendelése, csomagolása, elosztása, a vendéglátás lebonyolítása is a kabinetiroda és a város különböző pontjain lévő kulturális intézmények dolgozóinak a feladata.

Az év végi ünnepkörnek általában két nagy rendezvénye van: az Ünnepi Évzáró Képviselő-testületi Ülés és a Sportgála. Idén, polgármesteri döntés következtében az Ünnepi Testületi Ülés elmaradt, az itt aktuális díjátadások részben a 2017. évi Újévi Koncertre kerültek át (vállalkozói és közbiztonsági díj), részben a Sportgála díjazottjainak körébe csoportosítottuk át (Év dabasi diákja).

A hagyományos szilveszteri tűzijáték anyagi megfontolásból elmaradt.

*

A Dabasi Újság és kiadványok szerkesztése:

A Dabasi Újság havi rendszerességgel jelent meg 2016-ban is. A szerkesztés főként a főszerkesztő feladata (anyaggyűjtés, beérkezett írások korrektúrája, fotók bekérése, városi események megírása, egyeztetés a nyomdai előkészítéssel, a nyomdával, végső korrektúrafordulók, stb.), de feladatot kap benne a hirdetésszervező, aki nemcsak felveszi a hirdetéseket, de lebonyolítja a szerződéseket és nyomon követi a kifizetéseket is, valamint a védőnőkkel kapcsolatot tartó személy, az adatszolgáltatás okán.

Tavaly Murányi László Lássuk, olvassuk újra... című sajtógyűjteményének megszerkesztése volt a feladatunk, amelyet nyomdakész fázisba juttattunk. A kiadás maga, anyagi és egyéb okok miatt az idei évre hárul.

A külkapcsolatok témakörhöz tartozik a rendezvényekbe beépített testvérvárosi csoportok, delegációk meghívása (levelezés, e-mailes, telefonos egyeztetések), elszállásolása, ellátása, szállítása. A fogadásukon kívül feladatunk az innen induló delegációk útjának a megszervezése is, az ajándékok beszerzése, ajándékcsomagok előállítás, amire a tavalyi évben többször is volt példa. Tavaly új szerződések és szándéknyilatkozatok is születtek. Munkács városával aláírtuk a szerződést, majd Bajna Basta szerb város testvérkapcsolatát előkészítési fázisba juttattuk, az aláírás maga idén történik meg. Szintén tavaly fogadtuk Abrudbánya (Románia) delegációját, végeztük a fogadással járó protokolláris tevékenységeket. Ezt a szerződést szintén idén írják alá a két város vezetői.

Az Önzetlenség éve kapcsán főleg az év végén, az Adventi városközi estén akadt sok feladatunk. A jótékonyági tombola előkészítése, a felajánlott tárgyak begyűjtése, regisztrációja, csomagolása, osztályozása, majd maga az esemény lebonyolítása nagy feladat volt. A befolyt összegből egy dabasi rászoruló családot és egy baróti tűzkárosult családot segítettünk.

Gazdasági ügyekkel kapcsolatos feladatok:

a.) költségvetésben elfogadott feladatokra utalás aláírása

Az alábbi utalásokat végeztük:

- Önkormányzat (szállítói kifizetések, támogatások, segélyek, finanszírozás) 4900 tétel
- Önkormányzat pénztárából 2852 tételt, 215.315.485-öt fizettünk ki.

b.)Jelzálogjog törlésre 5 esetben került sor, összese 1.216.000.-Ft összegben.

c)Bérleti szerződés

- szociális lakás esetében 28 db
- haszonbérlet : 29 db
- helyiségbérlet : 26 db került aláírásra.

d.)7752 esetben írt alá megrendelőt, vagy szerződést a polgármester.

e.)2016-ben nem volt forráshiányunk, ezért finanszírozási hitelt nem kellett felvenni.

f.)Az év közben szabad pénzeszközöket a takarékszövetkezetben kötöttük le, általában két hétre, néhány esetben egy hónapra, illetve negyedévre, összesen 11 alkalommal 1.350.000.000.-Ft összegben.

g.)A polgármester nem módosította az önkormányzat bevételeit és kiadásait, minden esetben a testület elé vitte.

h.)A polgármesteri céltartalék terhére 2016-ben a civilszervezeteknek, sportszervezeteknek, egyházaknak, intézményi közösségeknek 22 esetben 3.071.000.-Ft összegben nyújtottunk támogatást.

Fejlesztési céltartalék felhasználását mindenesetben a testület engedélyezte.

i.)A következő nagyobb beruházások aktiválását végeztük 2016-ban (1.000.000Ft felett):

Megnevezés	Dátum	Összeg
6246/22 hrsz. ingatlan vásárlása	2016.03.17.	2.500.000Ft
Hunday IX35 személygépkocsi vásárlása	2016.02.10.	5.100.000Ft
Műfüves pálya építése	2016.03.30.	89.240.331Ft
OBO Aréna lelátó	2016.05.24.	3.930.000Ft
Köztéri kamerás rendszer	2016.03.16.	2.446.020Ft
Sári kulturális központ - hangtechnika	2016.02.11.	3.141.475Ft
Rákóczi utca csapadékvíz elvezetés	2016.03.25.	42.061.416Ft
Útépítési tervek Dabas területén	2016.02.23.	4.304.750Ft
Útépítés Árpád utca	2016.03.17.	9.989.764Ft
FC Dabas Sporttelep munkálatok	2016.02.25.	8.290.569Ft
0176/8 hrsz. ingatlan vásárlása	2016.04.29.	1.000.000Ft
2160 hrsz. ingatlan vásárlása	2016.06.30.	12.000.000Ft
4431 hrsz. ingatlan vásárlása	2016.05.13.	2.000.000Ft
Ujjlenyomat üveginstalláció	2016.05.31.	3.625.985Ft
Zarándokház utcafront parkosítás	2016.05.24.	1.761.800Ft
Szennyvízhálózat munkálatok	2016.04.03.	24.853.428Ft
Csapadékvíz elvezetés – közmű kiváltás	2016.04.03.	2.418.773Ft
Rendőrségi parkoló térkövezés	2016.11.18.	1.712.062Ft
Mezőgazdasági termelés – automata öntözőrendszer	2016.08.12.	1.516.833Ft
Citroen Berlingo személygépkocsi vásárlása	2016.08.04.	1.100.000Ft
Zlinszky kripta síremlék	2016.07.27.	4.573.238Ft
Dr. Lelik sírhely	2016.09.29.	1.385.409Ft
Házzsámtyáblák	2016.07.20.	2.138.208Ft
Zarándokközpont térkövezés	2016.10.28.	1.557.766Ft
Átereszek – Szt. János utca, Virág utca	2016.12.09.	1.250.000Ft
Útépítések Dabason	2016.08.09.	35.397.242Ft
Mántelevi utca óvoda közterület térkövezés	2016.11.18.	2.880.388Ft
0135/89 hrsz. ingatlan vásárlása	2016.09.21.	4.087.100Ft
4469 hrsz. ingatlan vásárlása	2016.09.29.	3.603.035Ft
Gombay Dinnyés Kúria felújítása	2016.09.23.	25.568.069Ft
Padkázás Dabas város területén	2016.11.18.	1.481.325Ft
Közvilágítás kiépítése	2016.11.09.	1.169.650Ft
Összesen:		308.084.636 Ft

Helyi értékvédelem 2016-os évre vonatkozóan

13/2015. (V.04.) számú önkormányzati rendelete - A településképi véleményezési eljárásról.

Az évben 26 db településképi vélemény került kiadásra. A kiadást megelőzően Farkas Gábor főépítész foglal állást a benyújtott tervekhez. A főépítész állásfoglalására alapozza a

polgármester a véleményét. A benyújtott tervek döntő többségében településképileg elfogadható kivitelben készültek. Egyes épületeknél anyag és színhasználatban kértünk módosítást. Továbbá a Kossuth Lajos út 80. szám alatt található korábban műemléki védelem alatt álló épület melléképületének felújítása során az épülethez illő színek használatát írtuk elő. Az épület idő közben helyi védettséget kapott. A tapasztalatok alapján megállapítható, hogy a rendelet módosítása szükséges, de ezt a készülő Településképi Kézikönyvbe kell integrálni. Cél, hogy a kijelölt utcák esetében ne csak az új építésű házakat, hanem a meglévő ingatlanokat is szabályozhassuk.

33/ 2010. (VII.29.) önkormányzati rendelete - Az épített és természeti környezet helyi védelméről.

A helyi építészeti védelem utolsó védései 2013-ban valósultak meg. Ezért a 2016-os védési csomag időszerű volt az érintett értékek esetében. Összesen 18 épület került helyi védelem alá a decemberi képviselő-testületi ülésen. A Földhivatali bejegyzés elindítása 2017 februárjában történik meg. Levédett értékek típus szerinti besorolása:

- Parasztházak – 6 db
- Kúria – 5 db
- Polgári házak – 2 db
- Nagygazda ház – 2 db
- Iskola – 2 db
- Községháza – 1 db

Azoknál az ingatlanoknál, ahol a tulajdonos különböző okoknál fogva ellenezte a védést, azokban az esetekben nem védtük le a szóban forgó ingatlant, addig, amíg nincs kivizsgálva a szóban forgó épület ügye.

1. Kossuth Lajos út 116.
2. Luther utca 9.
3. Szent István út 117.
4. Szent János út 16.
5. Viola utca 3. – védelem nem valósul meg a műszaki állapot miatt.
6. Zlinszky köz 2.

A rendeletbe fontos elemként bekerül, hogy az Értékvédelmi Alap forrása a helyi és műemléki védelem alatt álló ingatlanok kommunális adója. Ez jelentős előrelépés a helyi építészeti értékvédelemben, hiszen rendszeres lesz lehetőség évente pályázatot kiírni a helyi védelem alatt álló ingatlanok támogatására. Jelentős előkészület van folyamatban Felsődabas egyetlen polgári házában ügyében, amely példaértékű felújítást végeztek. Céljuk a homlokzatok eredeti állapotba történő helyreállítása. Ez minta projekt lenne.

Gombay-Dinnyés-kúria homlokzat felújítása

A 2014-ben megkezdett épület felújítás a homlokzatok felújításával fejeződött be. Az épület kívülről új vakolást és festést kapott.

Helyi értéktár

A Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14.) ad helyet a helyi értéktárnak. Itt kerülnek elhelyezésre a város történelmi jelentőségű dokumentumai (archív fotók,

képek, térképek, műszaki rajzok, fotók stb.). 2016-ban összesen 68 db Exel fájl adatbázis készült, amely több ezer címsort és a hozzá vonatkozó adatokat tartalmazza. Az épület több rendezvénynek adott helyet.

Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás

Célja:

Közterületi építkezések, bontások, helyreállítások építmények, utcaberendezések elhelyezésének megfelelő műszaki felügyelete.

A közterület rendeltetésének megfelelően, állagának védelme, forgalmának biztosítása, tisztán tartása.

2016. decemberig kiadott tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások száma 222 db.

Kiadott engedélyek:

- kapubejárók építése 108 db.
- közmű bekötések :víz, csatorna 33 db.
 - gázbekötés 15 db.
 - elektromos 14 db.
- épületek építési- használatba vételéhez hozzájárulás 39 db.
- telekmegosztások 10 db.
- nehézgépjárművek behajtási engedélyének megadása 3 db.

Ingyatlanfejlesztés, családtámogatás

A létrehozott Dabasi Otthonteremtő Kft (DOK) célul tűzte ki, hogy a város színvonalas lakóházakat, társasházakat építsen úgy, hogy a helyi építészeti sajátosságokat figyelembe veszi, illetve pozitív irányba formálja a dabasi településképet. Helyszínként a Luther utca és az Andrássy úti üres önkormányzati területek merültek fel lehetőségként.

Az Andrássy úti ingatlan telekmegosztása után a 2016-os évben egy kétlakásos társasház építése megkezdődött, melynek átadása 2017 tavaszáig megtörténik.

A Luther utcában 3 db kétlakásos társasház és egy darab családi ház tervei készültek el, a gyóni építészeti gyökerek figyelembe vételével. Összesen 7 lakás tervei készültek el a környezetük megtervezésével együtt. Az épületek a polgári, nagygazda és a népi épületeket hivatott reprezentálni egy stílusvilágban, de különböző méretben (65, 75, 90 m²).

Katasztrófavédelem

2016-ban feladat volt az önkormányzat által szervezett rendezvények megtartásához szükséges, 54/2014. (XII.5.) BM rendelet szerinti tűzvédelmi és biztonsági tervek összeállítása, majd ezek engedélyeztetése. Hat engedélyköteles rendezvényünk volt, ebből háromhoz kellett tűzvédelmi és biztonsági tervet készíteni.

Részt vettünk a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség által szervezett továbbképzéseken, oktatásokon és értekezleteken:

- 2016. 02. 12. referensi felkészítő Dabason

- 2016. 05. 18. Salgótarjáni felkészítő
- 2016. 05. 27. referensi felkészítő Dabason
- 2016. 08. 23. értekezlet Monoron
- 2016. őszi referensi felkészítő Dabason
- 2016. 12. 05. – 2016. 05. 09. Péceli felkészítő tanfolyam, 2016. 12. 16. vizsga.

2016. év tavaszán a Dabasi Önkéntes Mentőcsoport teljesítette a törvényben előírt gyakorlati oktatást. (Nyúlgát építése, homokzsák pakolása).

2016. március 31-ig elvégeztük a 2013-ban elkészült veszélyelhárítási terv kötelező felülvizsgálatát.

2016 őszen felmértük a telepített motoros szirénák műszaki állapotát. (Megállapítottuk a fokozott állagromlást, illetve 2 db sziréna esetén a működésképtelenséget). Az erről szóló jelentést továbbítottuk Monorra.

Lakosságtájékoztató anyag került összeállításra és közzétételre a Kéményseprű ipari szolgáltatás változásairól.

2016. november 23-án Magyarfiné Kecskeméti Anita közreműködésével megtörtént a téli felkészülési időszakra vonatkozó technikai eszközök, illetve a befogadó helyek ellenőrzése. Mindent rendben találtak. Erről szintén készült jegyzőkönyv.

2016. december 13-án a megtörtént a helyi polgári védelmi szervezet műszaki egységének felkészítése.

Közterület-használat:

A közterület-használat rendjéről szóló 32/2013 (XII.9.) Önkormányzati rendelet alapján a 2016. folyamán 21 darab közterület-használati engedély kiadására került sor általam. Az év első felében dr. Greskó Judit összesen szintén 21 db engedélyt készített elő kiadásra.

- A beérkezett kérelmek esetében 1 alkalommal az engedély kiadása előtt az engedélyt kérő visszavonta a kérelmét.
- 2 esetben (városképi szempontból) elutasításra került a kérelem.
- 1 esetben került sor a közterület-használati díj mértékének csökkentésére.
- 5 esetben került sor ingyenes közterület-használati engedély kiadására.
- 1 esetben hatáskör hiányában került elutasításra a kérelem.

Dabas egységesebb városképének kialakítása érdekében e rendelet 13 §. (6) bekezdése - mely kimondja, hogy „*Reklámozás az Önkormányzat közterületein egységesen csak 75 cm magasságú és legfeljebb 150 cm szélességű reklámfelületen engedélyezett azzal a kiegészítéssel, hogy a keret magassága lábazattal együtt nem haladhatja meg a 225 cm-t. A keret fémből készül, színe sötétzöld (színkód: RAR 6004), magassága csökkenthető.*” – az állandó reklámtáblával rendelkező közterületi-használók vonatkozásában a 2016-os év folyamán kerül bevezetésre. Az érintettek zöme a tábláját lecserélte, egységesítve a városképet.

Prevenció

A 2016-os évi programok a 2015-ös programtervezet szerint valósultak meg.

1. Januárban a fogorvosi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata megtörtént. A szerződések tervezetét eljuttattuk az érintetteknek, sajnos mindezidáig még nem sikerült a szerződéseket visszakapnunk és a végleges szerződést aláírnunk.
2. A házi orvosok tekintetében 2016 első félévében a 4-es számú házi orvos körzetben Dr Radvánszki Ida nyugdíjba vonulásának következtében személyi változás történt. A doktornő körzetét Dr Nagy Izabella házi orvos vette át, akinek szerződését, munkavégzésének feltételeit hónapokon át készítettük elő. Dr Nagy Izabella 2016- július 1-től kezdte meg munkáját 2370 Dabas Vörösmarty út 123-as szám alatt.
3. Az óvodavezetők kérésének eleget téve január hónapban a város óvodáiban kialakult logopédiai problémák sokasága miatt egy Budakesziről érkezett logopédus kezdte meg munkáját. A hetekig tartó felmérések után, személyét illetően problémák merültek fel ezért a város végül nem kötött vele szerződést.
4. A SNI-s gyermekek fejlesztését végző gyógypedagógusok szerződésének áttekintése, a szerződések meghosszabbítása január hónapban megtörtént. A város óvodáiba járó sajátos nevelési igényű gyermekek mindegyike ellátott.
5. 2016. 02. 12-én a GYIÖK tagjaival részt vettünk Szlama László jótékonyági estjének szervezésében, lebonyolításában.
6. 2016. március elsejétől D-alma program folytatása. Az 5 prevenció terület (fogászati egészségnevelés, helyes táplálkozás, mozgás, dohányzás megelőzés, tisztálkodás) kiegészült egy érzékenyítő programmal, mely a Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesületének vezetője Roicsik Lászlóné vezetésével a Bóbita Óvodában bemutatásra került.
7. 2016. április 15-től június 24-ig heti 1 alkalommal péntek délutánonként a Halász Móricz Kúriában 17.00-19.00 óráig **ingyenes szülésre felkészítő tanfolyamot** indult .

Programok:

- 📅 április 15. 17.00 óra „, Hogy mondjam hogy megértse, hogy hallgassam, hogy megértsem?”
 - A foglalkozást tartja: Némethné Mlinarik Andrea Gordon tréner és dr. Jurácsik Tímea Life
 - coach, Gordon tréner
- 📅 április 22. 17.00 óra „, Hogy mondjam hogy megértse, hogy hallgassam, hogy megértsem ?” program folytatása
- 📅 április 29. 17.00 óra Párkapcsolati kérdések, szülővé válás, családépítés, hozott minták, nehézségek és erőforrások
 - előadó : Balogh-Csúcs Zita pszichológus

- 🏠 május 6. 17.00 óra Szülés, születés pszichológiai háttere, fejlődéslelektan, testvérkérdés
 - előadó : Balogh- Csúcs Zita pszichológus
- 🏠 május 13. 17.00 óra Várandósság hátfájás nélkül
 - előadó : Horváth Gabriella gyógytornász
- 🏠 május 20. 17.00 óra Vajúdástámogatás, babamasszázs
 - előadó : Mészáros Eszter dúla, pszichológus / www.vilagrajonni.hu/
- 🏠 május 27. 17.00 óra A szülés folyamata, gyermekágy
 - előadó : Hámori Andrea szülésznő
- 🏠 június 3. 17.00 óra Szoptatás, hozzátáplálás, fogászati egészségnevelés
 - előadó : Farkasné Dallos Edina védőnő, Jurácsik Andrea dentalhigiénikus
- 🏠 június 10. 17.00 óra Csecsemőgondozás
 - előadó : Kucsera Andrásné védőnő
- 🏠 június 17. 17.00 óra Korai fejlesztés
 - előadó: Újvári Erzsébet gyógypedagógus, konduktor
- 🏠 június 24. 17.00 óra Gyermekbetegségek, védőoltások, elsősegély
 - előadó : Dr. Katona Edit gyermekorvos

8. 2016. április 23-án a Dabasi Református Egyház szervezésében Egészségmegőrzési délután szervezése lebonyolítása a gyülekezeti tagoknak.
9. 2016 április 22, 28 május 2., 3 napos dohányzásról leszoktató program szervezése és lebonyolítása Vay Péteres családok részére
10. Nyári táborok pedagógusoknak, civil szervezeteknek pályázat átvétele a Család és Gyermekjóléti Szolgálattól. A pályázat kiírása, lebonyolítása, dokumentálása.
11. 2016. május 7-én szombaton Vay Péteres családok biciklitúrájának szervezése, lebonyolítása
12. 2016. május 21-én Kossuth nap szervezésében lebonyolításában való részvétel
13. 2016. június 1-én OVI-FOCI MACI KUPA szervezése és lebonyolítása a sári Szivárvány Óvodában, melyen a város összes óvodájának focis csapata részt vett.
14. 2016. június 18 szombat a GYIÖK tagjaival jótékonyági mászóka festés a Református Gyülekezeti Házban
15. Június 20-24-ig Barca tábor

16. Július 11-től- július 15-ig D-alma egészségnevelő napközis tábor szervezése és lebonyolítása a Halász Móríczi Kúriában. A táborban 50 gyermek vett részt.
17. 2016. július 25- 29-ig a Dabasi Rendőrkapitánysággal közös szervezésben Közlekedj Okosan tábor szervezése és lebonyolítása! A program a városi strandon valósult meg napközis tábor jelleggel. A táborban 50 gyermek vett részt.
18. 2016. aug 8-12-ig D-alma egészségnevelő tábor szervezése és lebonyolítása a Halász Móríczi Kúriában. A napközis táborban 50 gyermek vett részt.
19. Szeptembertől a 4 Szirom Családi Bölcsőde Hálózat Nefelejcs, Levendula, Jázmin és Viola Családi Bölcsődéjének átvétele, engedélyeztetése.
20. 2016. október 21-én a Fialok éjszakája programsorozat megszervezése lebonyolítása.
21. 2016. november 7-11-ig egészség hét szervezése és lebonyolítása a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában
22. 2016. december 3. ALZHEIMER CAFÉ szervezése és lebonyolítása
23. December Hivatali Karácsony, Cipős doboz akció szervezése és lebonyolítása, karácsonyi műsor összeállítása
24. Szexuális felvilágosító program szervezése és lebonyolítása a Kossuth Lajos Általános Iskolában
25. 2016. december 17. Vay Péteres családok karácsonya, mely a Halász Móríczi Kúriában került megrendezésre

Szociális ellátás:

Települési támogatás iránti kérelmet elbíráló határozatot 449 esetben írtam, melyből 432 esetben támogató döntés született, 17 esetben az elutasítás mellett döntött a bizottság. Az elutasító határozatot nem fellebbezték meg az elmúlt év folyamán.

Települési lakhatási támogatás iránti kérelmet 30 esetben nyújtottak be 25 esetben támogató döntés született, - 4 esetben rendszeres, 21 esetben eseti lakhatási támogatásban részesült az ügyfél- 5 esetben az elutasítás mellett döntött a bizottság, mert valamely feltétel nem teljesült, vagy a lakás elismert nagysága kevesebb volt, mint a kérelmező lakásának a nagysága, vagy a számlákkal igazolt költség nem érte el az összjövedelem 30%-át, vagy az egy főre jutó jövedelem volt magasabb a rendeletben előírtnál. Az elutasító határozatot nem fellebbezték meg az elmúlt év folyamán.

Települési gondozási támogatást megállapító határozatot 21 esetben írtam, melyből 11 eseti és 10 rendszeres támogatás.

Települési gyógyszer támogatás iránti kérelmet 38 fő nyújtott be, melyből 5 fő kérelme elutasításra került, 33 esetben megállapító határozatot írtam, -ebből 3 eseti, és 30 rendszeres támogatás-
Az elutasító határozatot nem fellebbezték meg az elmúlt év folyamán.

3490 esetben írtunk határozatot az idősek egészségmegőrző támogatása –évi egyszeri alma-
ügyében.

90. év felettiak részére 58 alkalommal írtam alá határozatot.

Házassági évfordulósok részére 74 fő részére írtam határozatot.

2016-ban 3 esetben segítettünk a köztemetéssel.

18 pár részestült első lakáshoz jutók támogatásában.

Élethelyzet javítására szolgáló támogatásról 398 határozatot írtam

2016-ban 31 fő részére 25%-os támogatást biztosítottunk a háztartási hulladék szállításának a
díjához.

2016-ban 6 fő részére méltányosságból átvállaltuk a háztartási hulladék szállításának a díját.

2016-ban 315 fő részére a 70 év felettiak részére akiknek 2012. júliusi megállapító határozata volt
átvállaltuk a háztartási hulladék szállításának a díját.

1.) HULLADÉKSZÁLLÍTÁSI DÍJ MENTESSÉGE:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladék kezeléséről szóló
29/2012. (IV.27.) Ök. rendelet 13. §. értelmében

*„(1.) Kötelezően fizetendő hulladékszálítási díj megfizetése alól méltányosságból az a személy
mentesülhet, akinek a havi egy főre jutó jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb
összegének – egyedül élő esetében annak **150%-át (42.850,-Ft)**, közös háztartásban élők esetében
100%-át (28.500,-Ft) nem haladja meg, és a számla a nevére szól.”*

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladék kezeléséről szóló
29/2012. (IV.27.) Ök. rendelet 13/A. §. értelmében

*„(1.) A városban a 70. életévét betöltött személy amennyiben {a rendelet hatálybalépését
megelőzően benyújtott kérelmek esetén (a rendelet: 2012.07.01-jén lépett hatályba)}*

a.) számla a kérelmező nevére szól,

b.) a kérelmező egyedül él,

c.) más személy, személyek nem élnek az ingatlanon vagy lakóépületben,

d.) és az ingatlanon vagy lakóépületben életvitelszerűen tartózkodik

a kötelezően fizetendő hulladékszálítási díj megfizetése alól mentességben részesül.”

2015. június 30-ig volt hatályos!

50%-os kedvezményes hulladékszálítás megállapítása:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladék kezeléséről szóló
29/2012. (IV.27.) Ök. rendelet 14. §. értelmében az részesülhet 50%-os kedvezményes
hulladékszálítási díjban, aki

*„(5.) a városban 70. életévüket betöltött, családban élő személyek, valamint a 2012. július 01.
követően benyújtott kérelmek esetében a 70 éven felüli egyedül élők is, amennyiben:*

a.) a számla a kérelmező nevére szól,

- b.) házastársával vagy élettársával él közös, önálló háztartásban, egyikük, a kérelmező a 70. évét betöltötte, párja 62. éven felüli, vagy egyedül él
- c.) más személy, személyek nem élnek az ingatlanon vagy lakóépületben,
- d.) és az ingatlanon, vagy lakóépületben életvitelszerűen tartózkodnak.”

2015. június 30-ig volt hatályos!

A hulladékszállításról szóló rendelet 2015. július 01-től az alábbiak szerint változott:

Dabas városában a 25%-os kedvezményben az a személy részesülhet, aki:

- „(1) A városban a 70. életévét betöltött, családban élő személy amennyiben:
 - a) házastársával vagy élettársával él közös, önálló háztartásban, egyikük, a kérelmező a 70. évét betöltötte, párja 62. éven felüli,
 - b) a számla a kérelmező nevére szól,
 - c) a közszolgáltatótól 80 literes gyűjtődényt igényelt, és arra jogosult
 - d) más személy, személyek nem élnek az ingatlanon vagy lakóépületben,
 - e) és az ingatlanon vagy lakóépületben életvitelszerűen tartózkodnak
-) -

a kötelezően fizetendő hulladékszállítási díj megfizetése alól 25 %-os kedvezményben részesül.

(2) A kérelmet a Polgármesteri Hivatal Hatósági Irodáján kell benyújtani a szükséges mellékletekkel együtt.

(3) A kérelmeket a Polgármester bírálja el. A jogosultság kezdete a 70. életév betöltését követő hónap 1. napja, azt követő kérelmezés esetén a benyújtás havának első napja.

(4) A kedvezmény megszűnik a kérelmező halála esetén, a halálát követő hó 1 napjával. A feltételeknek megfelelő házastárs/élettárs a számla nevére történő átírása után 60 literes gyűjtődény igénylésére jogosult.

(5) A Polgármesteri Hivatal ellenőrizheti, hogy a kedvezmény megállapításának feltételei fennállnak-e.”

2.) SZÜLETÉSI ÉS ÉLETKEZDÉSI TÁMOGATÁS:

„Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatás és ellátás helyi szabályairól szóló 35/2013. (XII.19.) ÖK. rendelet 8/A. §. értelmében az részesül születési és életkezdési támogatásban aki:

(1)Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező gyermek születésére tekintettel egyszeri támogatást nyújt a dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó, gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő részére. A gyermek születésének tényét, adatait, az életvitelszerű tartózkodási helyét és a gyermek ténylegesen saját háztartásban nevelés tényét a Védőnői Szolgálat a Polgármesteri Hivatal megkeresésére igazolja.

(2)A támogatást a gyermek törvényes képviselője igényelheti jövedelemhatárra tekintet nélkül a Polgármesteri Hivatalban a gyermek születését követő 1 éven belül.

(3)A támogatás mértéke első és második gyermek után 5.000 Ft, harmadik és az azt követő gyermekek után 10.000 Ft/gyermek. A támogatást természetbeni juttatásként, gyógyszerekre, babakelengyére beváltható utalvány formájában kell nyújtani.

Egy évben kétszer ünnepséget tartunk azoknak az újszülötteknek, akik az I. illetve a II. félévben születtek. Azt ünnepség keretein belül kerül átadásra a szülők részére az utalvány. Az ünnepséget követően az Újszülöttek ligetében a szülők egy cserjét ültetnek el gyermeküknek.

3.) MEZŐGAZDASÁGI TÁMOGATÁS:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatás és ellátás helyi szabályairól szóló 35/2013. (XII.19.) ÖK. rendelet 10. § (2.) – (9.) értelmében az részesül mezőgazdasági támogatásban aki:

„(2) Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó családoknak egyszeri gazdálkodást segítő támogatást nyújthat megélhetésük, egészségesebb életvitelük elősegítése céljából.

(3.) Családi szükség kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatás különösen

- a) mezőgazdasági szolgáltatások, juttatások*
- b) munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgó eszközök (vetőmag és palánta csomag)*
- c) képzés, szaktanácsadás*

(4)A támogatás feltétele, hogy a családban élők esetében az egy főre jutó jövedelem ne haladja meg a 42.750 Ft-ot, egyedülállók esetében 57.000 Ft-ot, továbbá, hogy a kérelmező rendelkezzen művelésre alkalmas földterülettel. A kérelmező vállalja kertjének megművelését, az elültetett növények gondozását és vállalja a támogatás felhasználásának környezettanulmány keretei között.

2016. évben a mezőgazdasági támogatásra 1.500.000,-Ft volt elkülönítve, melyből 1.386.515,-Ft lett felhasználva.

Az év során három alkalommal kaptak a rászorulókat támogatást, az alábbiak szerint:

- áprilisban **vetőmag csomagot** (zöldborsó, zöldbab, csemegekukorica, petrezselyem, sárgarépa, uborka, cékla, spenót, retek, karalábé, tök, cukkini, saláta, kapor, dughagyma, burgonya, káposzta, kelkáposzta);
- májusban **sertést**;
- júniusban **palántát** (többfajta paprika, paradicsom, zeller, padlizsán).

A mezőgazdasági programban résztvevők közül nem mindenki kapott sertét, mivel voltak olyanok, akik nem rendelkeztek a tartáshoz megfelelő feltétellel (nem rendelkeztek óllal). A sertések tartásához két ízben biztosítottunk takarmányt.

Beszámoló a nemzetközi kapcsolatokról

Barót

2016 tavaszán a **Határtalanul!** program keretében kilenc iskolából 233 diák utazhatott Barótra. (Szent János Katolikus Iskola, Dabasi II.Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola, Gyóni Géza Általános Iskola, Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium, Újlengyeli Általános Iskola, Kakucsai Általános Iskola, Bugyi Nagyközség Kazinczy Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Újhartyáni Német Nemzetiségi Iskola).

A **Europe of Citizens – Európa a polgárokért** nyertes pályázatnak köszönhetően a diákok utazását megelőzte három hét (2016. 03. 28. – 2016. 04. 16.), amikor három turnusban utazhattak - szintén Barótra - közigazgatási dolgozók (27 fő), pedagógusok (21 fő) és helyi vállalkozók (15 fő) és kerítés

Nem csak a mi diákjaink látogattak el Székelyföldre, hanem Dabas városa is vendégül látott román nemzetiségű tanulókat a Sári napok rendezvény sorozat keretében.

Baróti napok (2016. 05. 19. - 2016. 05. 22.): 3-4 fős delegáció képviselte Dabast
Panzió fejlesztése

- új kapuk
- járda és lábazatépítés

Támogatások

- Elveszett Világ Természetvédelmi Egyesület támogatása
- A leégett Baróti ház lakóinak anyagi támogatása
- Alsócsernátoni Népfőiskola

Abrudbánya (Románia)

- Révész Károly képviselő és Szandhofer János alpolgármester úr részt vett az Abrudbányai Magyar Nemzetiségi Napokon.
- Télen egy napos út keretében Mikulás csomagok kiszállítása.

Zenta (Szerbia)

Zenta város polgármestere két fővel részt vett a Dabasi napokon.

Bajina Bašta (Szerbia)

2016. július 24-én 4 napra 4 fős csoport utazott Dabasról Szerbiába. Fotósorozat készült, mely később a Dabasi Napokon volt megtekinthető, ahol 3 fős delegáció képviseltette magát Bajina Baštából.

Besztercebánya (Szlovákia)

- 50 fős csoport képviseltette magát a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola szervezésében megtartott Nemzetiségi Napokon.
- Tavasszal dabasi gyerekek vettek részt Besztercebányán egy kétnapos sportrendezvényen.
- Ősszel Szandhofer János folytatott megbeszéléseket a város vezetőivel, valamint Anita Mendelovával Besztercebányán.
- A Dabasi napokon háromtagú delegációt fogadtunk.

Üzbegisztán

2016 nyarán Szandhofer János alpolgármester úr három vállalkozóval utazott Üzbegisztánba, ahol az új nagykövettel – Szántó Péterrel - és a nagykövetség kereskedelmi tanácsosával – Vanyik Jánossal - találkoztak.

Ljubljana (Szlovénia)

A József Attila Egyesület meghívásának eleget téve, részt vettünk a ljubljana-i magyarok Mikulás rendezvényén négy fővel. A gyerekek számára mikulás csomagokat vittünk.

Lendva (Szlovénia)

Július: Egynapos gasztronómiai napon vettünk részt, majd novemberben a helyi magyar közösséggel találkoztunk.

Munkács (Ukrajna)

- tavasz: Kosztolányi Gyula, Pálinkásné Balázs Tünde alpolgármester asszony
- Dabason – Viktor Baloga polgármester úr vezetésével - 4 fős delegációt fogadtunk: VITAFORT Rt., LAKTO Kft., óvodák, iskolák, valamint a Kognitív bemutatása.
- Óvoda pedagógusok fogadása, akik a dabasi óvodák működését ismerhették meg.
- Munkácsi polgármester Dabasra látogatott. Két- és háromoldalú megállapodások aláírása.
- Novemberben három vállalkozó látogatása a VITAFORT-nál.

Kína

Pekingből fogadtunk egy delegációt (pedagógusok, iskolaigazgató...), akiknek a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskolát mutattuk be.

Kérem beszámolóm elfogadását.

Dabas, 2016. február 28.

Kőszegi Zoltán
polgármester



DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL

JEGYZŐ

Ügyiratszám: 12-60/2017.

Tárgy:

Ügyintéző: Rigóné

Hiv. szám:

Telefon: 29/561-249

Melléklet:

Előterjesztés

A Dabasi Polgármesteri Hivatal 2016. évi beszámolójáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Jegyzőjeként most is elkészítettem a magam és a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről készült beszámolót. 2016-os évben a lakcímendezés jelentette, és még most is az jelenti a legnagyobb és legnehezebb feladatot, emellett célul tűztem ki minden szempontból a hivatal rendbetételét. Mindkét feladat megvalósítása többé-kevésbé sikerült, bár még mindig találok tennivalókat, újítani, jobbitani váró dolgokat a Hivatal működésében. Idei év legújabb fejleménye az ASP rendszerhez való kötelező csatlakozás, mely az alábbi ütemben valósul meg: 2017. október 1.-től adó szakrendszer kezdi meg működését, 2018. január 1.-től pedig mind a 6 szakrendszerhez csatlakozni kell. Mindez nagy feladatot ró a Hivatal apparátusára. Ehhez kérem további bizalmukat, és kérem beszámolóim elfogadását.

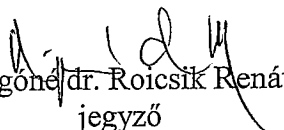
HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Jegyzőjének a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2016.évi munkájáról készült beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Dabas, 2017. március 24.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Emberi Erőforrás Bizottság
Az előterjesztést készítette: Rigóné dr. Roicsik Renáta
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükség

Jegyzői beszámoló a 2016.-os évről

2016. év szintén nagy izgalommal és kihívásokkal tele indult, hiszen az évkezdés feladatai (kötségvetés készítés, átsorolások, teljesítményértékelés, minősítés, továbbképzési tervek készítés, lejártak, bizottsági beszámolók, munkatervek, vagyonyilatkozat tételi kötelezettség) megelőzően rendhagyó, lencsés újévi köszöntőt szerveztünk a Hivatal dolgozóinak. Emellett a jól sikerült családi Mikulás parti folytatásaként közös játszón vettünk részt az Izgó-mozgó játszóházban a kisgyermekes hivatali dolgozókkal. Átadtuk a Róth kúriát családi napközi és Város Nappalija funkciókkal egy civil szerveződésnek. Január 22.-én választási értekezleten vettem részt a Megyeházán a feltételezett országos nemzetiségi időközi választás miatt, ami azonban nagy bánatomra elmaradt. Január 25.-én a II. Rákóczi F. Ált Iskola 8. osztályos tanulóival ismerttettem meg a közigazgatás és a hivatal alapműködését. Február hónap legnagyobb kihívását a házzámozás folytatása jelentette. Emellett módosítottuk a Hivatal ügyrendjét, elkészült a Hivatal szabadság ütemterve és a továbbképzési terv. Bővítést kértem a Takarnet rendszerbe, földkönyvet kértem adózási célból. Halászati jog bérbeadásából próbáltam kiművelni magam. Febr. 16.-án közvetítői eljárás, 23.-án jelzőrendszeri konferencián vettem részt. NHSZ Dabas Kft. ÁSZ általi ellenőrzésének nyitó megbeszélésén vettem részt, rendőrségi közbiztonsági értekezletet tartottunk.

Március hónapban szabályzatokat írtam, térfelügyeleti-rendszer rendeletet és szabályzatot módosítottam. Megkezdttük a szüneti gyermekétkeztetés felmérését. Ipartestület ülését készítettük elő, és a telefon és internet racionalizálására kerestünk céget. Létrehoztuk a Dabasi Ingatlanfejlesztő Kft-t, szerződést kötöttünk önkormányzati tulajdonú területekről fásításból származó fa kitermelésére, melynek eredménye több mint 500 mázsa szociális tűzifa és 1millió Ft. haszon lett. Nagy erővel folytattuk a házzámozást, és Járási Közbiztonsági értekezleten vettem részt.

Áprilisban 1 hétig pályázati úton Erdélyben tartottunk konferenciát és kirándulást. Kiírtam az óvodai beiratkozás időpontját, beszámolót készítettem a 2015.-ös évről és a gyermekvédelmi szakmai tevékenységről. Munkáltatói ülést tartottunk. Járási Hivatal részére segítkeztünk a tanyák összeírásában, tanyavillamosítási program miatt. Tovább szerveztük a hatékonyság növelése érdekében tervezett átszervezést és a Hivatal szépítését.

Emellett természetesen zajlott az élet a hivatalban a maga határidős feladataival, ügyfeleivel, mindennapos problémákkal, rengeteg statisztika és adatszolgáltatás, sokszor azonnali határidővel. Változtak a jogszabályok, melyek begyakorlásáig nagyon sok problémával kellett szembesülnünk.

Folytattuk az információbiztonság törvény előírásaiból fakadó kötelezettségeinknek való elégtételt, elkészült az informatikai katasztrófaterv, erre szakértelemmel rendelkező cég által. A dolgozók egészsége érdekében lehetővé tettük, hogy önköltséges alapon a hivatalban masszázst vegyenek igénybe a csütörtöki napon. Szerencsére sokan élnek a lehetőséggel.

Májusban elvégeztük a hulladékszállítási rendszer és kedvezmények, mentességek felülvizsgálatát. Kiténtetési rendelet módosítását. Szerveztük a gyermekétkeztetést, folytattuk a házzámozást. Május végén részt vettem a szokásos menetrendi egyeztetésen. Asszisztáltunk a vadásztársaságok újjaalakulásánál. Intéztük a kifüggesztéseket, földügyeket, ingatlan adás-vételeket.

Június hónapban teljesítményértékelést és új követelmények előírását végeztük el. Június 7.-én szervezésben megnéztük a Macskák című előadást a Madách Színházban. Június 9.-én az ügyintézővel együtt részt vettünk egy E-Per oktatáson, a július 1.-től hatályba lépő változás miatt, mi szerint birtokvédelemben a fellebbezést csak elektronikus úton lehet a bírósághoz

továbbítani. Nyárra felkészülve közbiztonsági értekezletet tartottunk. Emellett megkezdődött a népszavazás miatti választási előkészületek sora. A Hivatalból szép számmal vettek részt kollégák a Barca tábor lebonyolításában.

Július szokás szerint a köztisztviselők napi rendezvénnyel kezdődött, melynek programja egy kiállítás volt, melyet a hivatal dolgozóinak hobbijából, kézműves alkotásaiból, fotóiból állítottunk össze annak bizonyítékául, hogy mennyi tehetséges és érdekes ember is dolgozik nálunk, kikről, emberi tulajdonságairól sokszor semmit nem tudunk, szakmánkon kívül alig ismerjük egymást. A kiállítást és díjátadást követően megvendégeltük a kollégákat a konyha által készített szendvicsekkel és a saját magunk által készített süteményekkel, fánkokkal. A kitüntetett a 2016.-ös évben Sós Gáborné Ica, az adócsoport nyugdíjazott vezetője lett!

Júliusban le kellett állítani a házsámozást a közelgő népszavazás miatt. Az arra kötelezettek a hivatalban vagyonynyilatkozatot tettek.

Július 1.-től állományunk kimaradt abból a 30%-os béremelésből, melyet az ugyanebben az épületben működő járási hivatali dolgozók megkaptak, nem kevés problémát okozva ezzel, hogyan is tartjuk meg az állományt ezután. Jelenleg ígéret sincs a mi 2008 óta nem emelt illetményünk rendezésére, melyet azonban nem lehet sem elfelejteni, sem elhanyagolni, szakképzett, gyakorlott köztisztviselőt már nem találni, a jelenlegi állomány egyetlen tagja sem pótolható! Saját forrásból kell a köztisztviselők bérét rendezni. Béremelés tárgyában indult országos sztrájkban nem vettünk részt.

Törvényi előírásoknak megfelelően a közterület-felügyelet és a mezőőrök, mint rendészeti feladatot ellátó személyeket a jogszabályban előírt formaruhával láttuk el. Közterület-felügyelők részére átadásra került a kicsit jobb állapotú zöld Suzuki gépjármű, melyet korábban a városüzemeltetés használt, a régi értékesítésre került. Ebből és az értékesített leselejtezett kukásautók árából a városüzemeltetés kapott funkcionálisan jobban használható, újabb gépjárművet. Minden mezőőr mobil vadkamerát és hozzá internetes sim kártyát kapott a lopások és szemetelések felderítésére, megelőzésére. A Pest Megyei Rendőrkapitánysággal kötött együttműködési megállapodás értelmében minden hónapban beszámoltunk a közterület-felügyelők, és mezőőrök munkájáról. Ez a szerződés a feltétele annak, hogy dolgozóink kényszerítő eszközt kaphassanak és használhassanak.

Ebnyilvántartó programot működtetem, a kétévente kötelező ebösszeírás dokumentálására, melyen a lakosság közvetlenül interneten tudja kutyáit feltölteni. Emellett nyáron diákmunkásokkal, közterület-felügyelők irányításával megtörtént a kötelező ebösszeírás. 2016-os évben 1414 db. kutya került rögzítésre az ebnyilvántartó programban.

Sári városrészben kiosztásra, sokszor felszerelésre került a közterület-felügyelő által az új, egységes, tartós zöld színű házszámtábla, és megrendeltük Dabasra is, a Bartók Béla útig, kiosztása 2017.-ben zajlik. A kihelyezések visszaellenőrzésre kerültek.

Képviselő-testület munkájában is aktívan részt vettem, hiszen minden ülésre számos előterjesztést, rendeletmódosítást készítettem.

Szorgalmazom a hivatalban a szelektív hulladékgyűjtést, működtetem az oly népszerű „mini hivatalt”.

Augusztusban elvégeztük a kerékpár utánfutók szervizelését, karbantartását, majd új pályázati kiírás után ismét kiosztottuk úgy, hogy az iskola-óvodakezdésre a kisgyermekes családok rendelkezésére álltak. Évente kétszer, augusztusban, és decemberben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok részére gyermekeik után a legolcsóbb megoldásként saját magunk osztottuk az Erzsébet utalványokat.

Nyáron a rászorult gyermek nyári étkeztetését szerveztük meg Városi konyhánk segítségével a gyermekeknek egytálélt szállítottunk ki az ügyeletet biztosító iskolákba állami támogatásból. Mivel el kellett menni az ételért, így az igénybevétel jelentősen elmaradt a vártnál felvetve a kérdést, van-e gyermekéhezés? Nyáron összesen 45 fő diáknak

biztosítottunk 1 hónapra munkát és pénzszerzési lehetőséget. Emellett segítjük a közösségi szolgálatban részt vevő diákokat is.

Augusztusban 1 hét igazgatási szünetet tartottunk. Augusztus 25.-én a választási előkészületek mellett választási oktatáson vettem részt és közszolgálati ellenőrzést kaptunk, a Járási Hivatal munkatársai a személyi anyagot ellenőrizték, mindent rendben találtak.

Szeptemberben készültünk a népszavazás lebonyolítására, melyre október 2.-án került sor. Emellett Gémesi Andrea bejelentette, hogy 2017.-től nem kívánja a családi napköziket tovább üzemeltetni, ezért megkezdtük az intézmények átvételének megszervezését és elindítottuk a családi napközik engedélyeztetésének bonyolult folyamatát. Lezajlott a Dabasi Napok rendezvénysorozat, és az almahordás.

Októberben lebonyolítottuk a Bursa Hungarica új fordulójának jelentkezését és elbírálását. Folytattuk a házsámozást a társasházakkal. Október 31.-ig elkészült az ellenőrzési ütemterv és a stratégiai terv is.

Novemberben foglalkozás egészségügyi vizsgálatot szerveztünk. Utca elnevezést módosítottunk, és év végére átszámoztuk Dabas utcáit. A hivatal dolgozóinak bérét rendeztük átmenetileg 10%-os emeléssel a bérmegetakarítás terhére. Közmeghallgatást tartottunk és nov. 17.-én rendőrségi közbiztonsági egyeztetőn vettem részt.

November hónapban a tervezett festés és linóleumozás fejeződött be, ezáltal rendbe lettek téve a hivatal 2. emelet irodái. A Városfejlesztés nagy irodája 2017.ben újul meg.

Az év végén a hivatallal színházban voltunk, és Hivatali Adventi délutánt szerveztünk a dolgozóink csemetéinek. Osztály szintű csapatépítőket szerveztünk.

2016. december 31.-ig az előírt teljesítmény követelmények alapján minden köztisztviselő értékelve lett. Elindítottuk a telefon és internet közbeszerzést, és az iskolák üzemeltetésének átadását, és a 6 háziiorvosi körzet szervezését. Mini KRESZ parkot vásároltam.

Havonta jegyzői értekezletet tartottam a szakmai tapasztalatok cserélése, egységes joggyakorlat kialakítása érdekében, az egyikben a Kormányhivatal is képviseltette magát, valamint októberben hatékony menedzsment kontroll 3 napos vezetői képzésen, decemberben birtokvédelmi konferencián vettem részt.

Nagy hangsúlyt fektetek a lakosság tájékoztatására, így a város honlapjának karbantartására, és a Dabasi Újságba minden hónapban több cikket is közöltem.

Rádiós interjút minden hónapban, fontosabb eseményeknél televíziós riportot készítettünk.

Sokat dolgoztunk az évben, és még nagyon sok feladat áll előttem, melyet igyekszem lelkiismeretesen, odafigyelve és kellő alázattal véghezvinni a jogszabályoknak megfelelően tudomásul véve, hogy még sokat kell tanulnom.

Polgármesteri Hivatal részletes beszámolója területenként.

Gazdasági Iroda

A legfontosabb feladatunk:

- a város költségvetési előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvezetéssel és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása,
- adózással kapcsolatban az adók nyilvántartása és beszedése
- a vagyongazdálkodása körében a beruházások aktiválása és az ingatlanok, gépek, berendezések és járművek nyilvántartása, értékcsökkenés elszámolása és ezekhez kapcsolódó leltár elvégzése.

A Gazdasági Iroda életében jelentős változás történt 2016-ban, mert az adócsoport vezetője márciusban, a gazdasági irodavezető-helyettese júliusban nyugdíjba ment, így

két rendkívül tapasztalt és nagy szakmai tudással rendelkező személyt kellett pótolni. Ezt a feladatot belső átszervezéssel oldottuk meg, belső munkatársakkal így az iroda teljes munkáját át kellett szervezni. Pótolhatatlan veszteség Horváth Györgyné Nellike ingatlanügyi és gazdálkodási referens elvesztése, aki már 2017.-ben nem dolgozhat velünk.

A hivatalhoz kapcsolódó önállóan működő szervek fenti feladatainak ellátása:

- önkormányzat
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár
- a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatának és az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulásnak , valamint a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás gazdálkodási feladatainak ellátása
- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona gazdálkodási feladatainak ellátása
- a Szlovák és Roma Nemzetiségi Önkormányzatok gazdálkodási feladatainak ellátása.
- helyi adóval kapcsolatos feladatok végzése: adóbevallások feldolgozása, adóbeszedés, könyvelés, értesítők, felszólítások küldése,
- az átengedett adóval kapcsolatos feladatok ellátása: gépjárműadó kivetése, beszedése, könyvelése.

A bevételeknél elsősorban a helyi és átengedett adók beszedése, valamint az általunk végzett szolgáltatások számlázása és befizettetése a feladatunk (bérleti díjak) Az önkormányzat kiadásainál a megfelelő ütemezést és a naprakész könyvelést helyeztük előtérbe.

A feladatot 10 fővel, plusz 4 fő közmunkással és egy fő csökkent munkaképességű dolgozóval látjuk el.

A 11 főből 3 fő az önkormányzat adózási feladatait látja el.

Az önkormányzat 2016.évi költségvetésének összeállítását és az intézményekkel való egyeztetést elvégeztük az alpolgármester, a vezetők és a szakmai referensek segítségével.

Elkészítettük az önkormányzat 2015.évi beszámolóját, valamint a 2016.I.félévi beszámolót.

A beszámolóhoz kapcsolódva elkészítettük az önkormányzat vagyon-mérlegét, és elvégeztük a mérleghez kapcsolódó leltározásokat.

Tájékoztattuk a testületet az önkormányzat három negyedéves gazdálkodásáról, valamint az előirányzat-módosításokkal folyamatosan követtük a költségvetés változásait.

Folyamatosan végeztük az intézményi normatívák leigénylését, lemondását és elszámolását.

Gondoskodtunk szabad pénzeszközeink lekötéséről.

Havonta végeztük a vásári díj beszedőknek a jegyek kiadását és az elszámoltatását.

Az Iroda munkája három területre oszlik:

1. Pénzügy, számvitel
2. Vagyon
3. Adó
4. Városfejlesztés

1. Pénzügy, számvitel az alábbi feladatokat öleli fel:

Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásához az alábbi feladatokat végeztük el:

Az alábbi utalásokat végeztük:

- Önkormányzat (szállítói kifizetések, támogatások, segélyek, finanszírozás) 4900 tétel

- Polgármesteri Hivatal (szállítói kifizetések, segélyek) 1500 tétel
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat 900 tétel
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 450 tétel
- Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás 10 tétel
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat 80 tétel
- Sári Szlovákok Önkormányzat 70 tétel
- Ország Középe Kistérségi Társulás 100 tétel
- Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona 600 tétel

Ez átlagosan 40 tétel naponta.

A 8610 db átutalást utalás előtt felszereltük az alapbizonylatokkal: határozattal, szerződéssel vagy megrendelővel, a beszerzéseket és a munkát a megfelelő osztállyal leigazoltattuk és ezután került érvényesítésre, utalványozásra a számla.

Az Önkormányzatnál 1 db fő számlát és 18 alszámlát, a Polgármesteri Hivatalnál 5db bankszámlát, a Roma és a Szlovák Önkormányzatnak 1- 1 (+ 1 alszámla) db bankszámlát, az Együtt Segítőszolgálatnak 2 db bankszámlát, OKÖT-nak 3 db bankszámlát, a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonánál 1 db bankszámlát, Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulásnak 2 db bankszámlát, a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtárnak 1 db bankszámlát vezetünk, ez összesen 36 db bankszámla kezelését jelenti.

Pénztári kifizetésünk az alábbiak szerint alakult:

- Önkormányzat pénztárából 2852 tételt, 215.315.485.-Ft-ot,
- a Polgármesteri hivatal pénztárából 376 tételt, 20.512.975.-Ft-ot,
- a Társult Önkormányzatok Együttsegítő Szolgálat pénztárából 588 tételt, 12.203.690.-Ft-ot,
- a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár pénztárából 218 tételt, 4.834.195.-Ft-ot,
- az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás pénztárából 18 tételt, 1.626.950.-Ft-ot,
- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona pénztárából 211 tételt, 5.201.475-Ft-ot,
- a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás pénztárából 6 tételt, 156.220-Ft-ot,
- a Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénztárából 114 tételt, 7.282.830-Ft-ot,
- a Sári Szlovák Önkormányzat pénztárából 67 tételt, 1.265.170.-Ft-ot fizettünk ki.

Ez átlagosan napi 18 kifizetést jelent.

Könyvelésünk az alábbi szerint alakult:

- Önkormányzatnál 263774 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,
- a Polgármesteri Hivatalnál 25913 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,
- a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatánál 166137 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtárnál 13762 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,
- az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulásnál 719 tétel rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,

- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonánál 2496 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,
- a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulásnál 553 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,
- a Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál 759 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is,
- Sári Szlovákok Önkormányzatnál 507 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a FÓKA programban is.

Havonta leigényeltük a Magyar Államkincstártól a Kiegészítő gyermekvédelmi támogatást és pótlékot 1 fő esetében. Negyedévente igényeltük a mezei őrszolgálattal kapcsolatos támogatást és a szociális ágazatban dolgozók bérpótlékát. Évente igényeltük a Személyes szabadság korlátozása miatti kárpótlást 2 fő esetében. A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők részére az Erzsébet utalványt évente két alkalommal igényeltük 600-650 fő esetében.

Vezettük a vevő-szállító analitikát, az ÁFA nyilvántartást és ennek alapján havonta elkészítettük a bevallást az adóhatóság felé, valamint utaltuk illetve visszaigényeltük a általános forgalmi adót.

Negyedévente elkészítettük a Rehabilitációs hozzájárulásról a bevallást és utaltuk a befizetést. Negyedévente bevallottuk és befizettük a cégautók utáni adót.

A helyben történő számfejtések a következőképpen alakultak:

- Önkormányzatnál 622 db
- Polgármesteri Hivatalnál 1012 db
- Kossuth Művelődési Központ és Könyvtár 92 db
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat 557 db
- Nemzetiségi Önkormányzatok 12 db
- OKÖT: 11 db
- Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona 273 db megbízási díjat, alkalmi munkabért és egyéb személyi juttatást számfajtottunk.

A fentiek helyben havonta átlagosan 215 tétel bérjellegű kifizetést számfajjtását jelenti és jelentettük a Magyar Államkincstár felé (megbízási díjak, tiszteletdíjak számfajjtése).

Havonta rögzítettük a hiányszásjelentést, és a táppénzes lapokkal együtt továbbítottuk a Kincstár részére.

Nyilvántartottuk a dolgozók által felvett fizetési előlegeket és jelentettük a Magyar Államkincstár felé.

Elkészítettük a munkaviszony igazolásokat és munkáltatói igazolásokat.

Az Országos Nyugdíjfolyósító Intézet részére munkaviszony igazolást adtunk ki.

Elláttuk a dolgozóink és külső munkavállalóink szja-val kapcsolatos feladatait:

- nyilatkoztattuk a dolgozókat az adójóváírás figyelembevételéről (41 fő)
- nyilatkoztattuk a dolgozókat a családi kedvezmény igényléséhez (59 fő)
- nyilatkoztattuk a dolgozókat az adózás módjáról (228 fő)
- jövedelem lapokat és járulék igazolásokat eljuttattuk a dolgozókhoz
- összegyűjtöttük az adóbevalláshoz szükséges adatokat
- az elkészült bevallásokat átadtuk a dolgozóknak

Költségvetési jelentést a Magyar Államkincstár részére havonta és a mérlegjelentést is szintén havonta küldtük.

Negyedévente és éves szinten elkészítettük a Központi Statisztikai Hivatal részére a beruházásainkról készített statisztikát.

Bonyolítottuk a munkáltatói kölcsönrel kapcsolatos teendőket.

Vezettük a munkáltatói kölcsönök analitikáját, ami jelenleg 16 főt érint.

Az önkormányzati intézmények gazdálkodásával kapcsolatos munkát igény szerint segítettük, valamint a Polgármesteri Hivatalhoz tartozó önállóan működő intézmények gazdálkodását elláttuk.

Végeztük az önállóan gazdálkodó intézményeink költségvetéseinek, beszámolóinak átvételét, ellenőrzését, összesítését.

Végeztük az intézményekkel kapcsolatos normatív támogatások leigénylését – évente 3 alkalommal és elszámolását. Különböző önkormányzati pályázatok igénylése és elszámolása, valamint az előzetes felmérések elkészítése (könyvtári érdekeltség-növelő pályázat és elszámolás, ASP II. projekt felmérés, térfigyelő kamerák felmérés, településfejlesztési felmérés, jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása pályázat).

Elláttuk az intézmények finanszírozását, valamint az ellenőrzések szervezését.

2016-ban 4452 db számlát készítettünk lakbér, vízdíj, bérleti díjak, rezszi költségek, közterület használat, haszonbérlet, vásári helyfoglalási díjakkal kapcsolatosan.

A számlázás a következőképpen alakult:

- Önkormányzat: 2145 db számla
- Polgármesteri Hivatal: 316 db számla
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat: 1991 db számla.

A mezőöri járulékkal kapcsolatosan 500 fő részére küldtünk fizetési meghagyás a járulék fizetésére.

Vezettük az önkormányzati lakások bérlőinek bérleti díj és vízdíjjal kapcsolatos nyilvántartását és az összegek beszedését. (27 fő)

Nyilvántartottuk a kamatmentes kölcsönben részesülők tartozását és végeztük a részletek beszedését. (15 fő)

Vezettük a részletre értékesített telkek és lakások nyilvántartását és beszedtük a részleteket. (18 fő)

Végeztük az Otthonmentő támogatásban részesültek nyilvántartását és beszedését (23 fő).

A szennyvízcsatorna közműfejlesztési hozzájárulás tartozásának nyilvántartását vezetjük. (125 fő)

A visszafizetendő átmeneti segélyt és gyermekvédelmi támogatást nyilvántartjuk és beszedjük a részleteket (135 fő).

Vezetjük az első lakáshoz jutók támogatásának nyilvántartását és beszedjük a részleteket (15 fő).

Az önkormányzatnál 32 bérleti díjas szerződést tartunk nyilván és számlázunk, a polgármesteri hivatalnál 9 bérleti díjas szerződést tartunk nyilván és számlázunk.

51 db haszonbérleti szerződést tartunk nyilván és számlázunk.

209 db fizetési felszólítást küldtünk ki a hátralékosoknak.

2. Vagyongazdálkodásban – önkormányzat - az alábbi feladatok hárulnak a pénzügyre:

A vásárolt és eladott ingatlanokat állományba vettük és kiveztük a nyilvántartásunkból, a vásárolt gépeket, berendezéseket és járműveket nyilvántartásba vettük.

A beruházások aktiválásához állományba vételi és üzembe helyezési bizonylatokat készítettünk, majd aktiváltuk.

A tárgyi eszköz kartonokat vezettük(Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár, Reménysugár Foggyatékosok Napközi Otthona, Együtt Segítőszolgálat , Zarándokút, OKÖT):

Elkészítettük a Vagyon leltárt (leltározási ütemterv, leltározási dokumentumok elkészítése), a leltárt rögzítettük, összeállítottuk. Bekértük és ellenőriztük az Üzemeltetésre átadott befektetett tárgyi eszközök leltárát.

A meglévő üzletrészeink nyilvántartását vezettük.

3. Adózással kapcsolatos feladataink:

Iparüzési adó:

December 31-ig 1605 db adóbevallás érkezett vissza, amit feldolgoztunk.

75 db záró bevallást, 210 db 0-s bevallást rögzítettünk a rendszerünkben.

Iparüzési adót nem fizetők részére felszólítást küldtünk ki

December hónapban a kettős könyvvitelt vezető adózók részéről a feltöltési kötelezettség miatt 196 db bevallás érkezett, amelyet feldolgoztunk.

35 adózóval szemben inkasszót bocsátottunk ki.

Az iparüzési adóalanyok száma 1728 adózó.

Az adó bevétel 2016.december 31-ig 725.811.956.-Ft volt

Magánszemélyek kommunális adója:

2016-ban a magánszemélyek kommunális adójánál 125 db előíró és 82 db törlő határozatot, 111 db mentességi határozatot hoztunk.(70 éven felüliek esetében, rokkantság miatt, első lakás vásárlás, építés miatt)

2016-ban 25 méltányossági kérelem érkezett.

Kommunális adó alanyunk 6259 fő.

A kommunális adó bevételünk december 31-ig 54.845.242.-Ft volt.

Építményadó:

Az építményadónál 27 db előíró határozatot hoztunk és 20 esetben töröltük az adót értékesítés miatt.

Inkasszót 5 adózó számlájára nyújtottunk be.

Építményadózó 445 fő.

Az építményadó bevételünk december 31-ig 71.009.306.-Ft volt.

Gépjárműadó

Az évközi változásokról 1028 db előíró és 715 db törlő határozatot hoztunk, valamint postáztuk az adózóknak.

Gépjármű adózók száma 6 035 fő.

A gépjármű adóbevétel december 31-ig 115.445.556- Ft volt.

Idegenforgalmi adó

Az adónak 5 fő adó alanya van és összesen 1.356.300.-Ft-ot fizettek be 2016-ban.

Az összes adónemmel kapcsolatban februárban felhívást küldtünk ki az adózóknak az I. félévi adó befizetésére, ami 19.350 db volt, valamint augusztusban értesítést az adózók számláinak egyenlegéről és felhívást a II. félévi adóbefizetésre, ami 19 350 db volt.

A nem fizető adózók tartozását ügyvédi iroda részére adjuk át behajtásra. 255 fő tartozását adtuk át 2016-ban 42.655.894.- Ft összegben, amiből 5.574.219.-Ft folyt be.

Egyéb adózási feladatok:

Idegen helyről kimutatott tartozások behajtása:

Rendőrségi bírságok, illetéktartozások, társhatósági megkeresések száma 110 db.

A hátralékkal rendelkezők részére idézések kipostázására 240 esetben került sor.

A behajtott összegeket könyveltük, és a behajtást kérő szervezet értesítettük a behajtás kimeneteléről, és a befolyt összegeket átutaltuk.

Mezőöri járulék:

A nyilvántartásunk alapján 500 db értesítést küldtünk ki a földtulajdonosoknak.

December 31-ig a befolyt bevétel 4.687.205.-Ft.

Talajterhelési díjat 37 fő fizet, aminek összege 1.672.606.-Ft.

Adó- és értékbizonyítványt 287 esetben készítettünk hagyatékhoz, bírósági végrehajtó részére, amelyet minden esetben helyszíni szemle alapján állítottunk ki.

Az adózóknak 114 db adóigazolást adtunk ki a pályázatok benyújtásához, közúti fuvarozói engedély megkéréséhez, illetve hitelek felvételéhez.

4. Városfejlesztési feladatok

Költségvetés előkészítése, közbeszerzési terv elkészítése

A Közép-Magyarországi Régióban nagyon beszűkültek a források, így 11 támogatási kérelem benyújtására nyílt lehetőség: melyből 3 támogatott, 3 nem támogatott, 5 esetében még nem született döntés.

Befejezett beruházások:

- Dinnyés kúria külső felújítás,
- Térségi büszkeségpont – emlékmű,
- Sportsarnok melletti műfüves pálya,
- Szobor létesítése a Halász Olivér kúria kertjében.

Helyszíni ellenőrzésre 2 esetben került sor:

- Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése,
- Dinnyés kúria külső felújítása,

Fenntartási jelentés benyújtása 11 db: Vörösmarty, Tabáni, Szent János úti kerékpárutak, Belterületi utak, Új Bóbita óvoda építése, Szakorvosi Rendelőintézet fejlesztése, Városközpont fejlesztés, Átrium idősök Otthona napelemes rendszer, Dr. Halász Géza

Szakorvosi Rendelőintézet napelemes rendszer, Kossuth Lajos Általános iskola energetikai fejlesztése, Hivatal akadálymentesítése, projektekkel kapcsolatosan.

3 közbeszerzési eljárás bonyolítása, egyéb beszerzések szervezése, bonyolítása.

Az ipari park éves beszámolójának elkészítése, benyújtása

Bérlakásokkal kapcsolatos feladatok : 28 db szerződés kötés, 31 db lakásra váró kérelem, ügyiratszám 59 db.

Lakásstatisztika elkészítése (1080) a KSH részére március 1-ig.

Vagyongazdálkodással, vagyonyilvántartással kapcsolatban: március 10 – ig az ingatlanvagyon statisztika elkészítése – teljes egyezőséggel a mérleg adataival. (Intézményekkel együtt.)

Vagyonrendelet módosítás 1db, **a vagyongazdálkodási terv átdolgozása, vagyont érintő értékbecslések bekérése** 9 db

A vagyoni változások folyamatos követése, adat kérés a Városüzemeltetési Irodától, adatszolgáltatás a BEFESZ.- t készítő felé. (belterületbe vonás, eladás, vétel, csere, megosztás, telekegyesítés, épületfeltüntetés).

Ügyféllel, ügyvéddel, földhivatallal, Közig. Hivatallal, más Önkormányzatokkal kapcsolattartás.

Beépítési kötelezettség teljesítésének nyilvántartása figyelemmel kísérése, ellenőrzése.

A Gazdasági Bizottság üléseinek előkészítése:(előterjesztés készítése 49 db, határozatoknak megfelelő intézkedés, szerződések elkészítése, számos átadás átvételi jegyzőkönyvek készítése)

Képviselő testületi anyag előkészítése: előterjesztés készítése 53 db, , határozatoknak megfelelő intézkedés, szerződések elkészítése, elkészítetése, ellenőrzése, végrehajtása. A döntésekkel szemben nem volt fellebbezés és törvényességi észrevétel.

Haszonbérleti szerződések: kifüggesztése, földhasználati bejelentések megtétele a Járási Földhivatal felé, szerződések módosítása, új szerződések készítése: 29 db, haszonbérlet nyilvántartás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, ügyiratszám: 78 db.

Mezőgazdasági tevékenység kapcsán:

Földalapú támogatás benyújtása az MVH-hoz.

KSH statisztikai lapok kitöltése, megküldése az év teljes részében: 1082, 1084, 1085, 1092, 1094, 1758, 2128, 8028 számúak.

MVH - Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalhoz az EMVA keretében támogatásba részesült projektek kötelező (LEADER és Turisztikai pályázatok) **monitoring jelentésének megküldése.**

Ingyatlan ügyek:

11 esetben készült adás – vételi szerződés.

Helyiségbérleti szerződések megkötése, módosítása: 26 db, helyiségbérlet nyilvántartás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, ügyiratszám: 81 db.

Belterületbe vonási kérelmek (4 db) alapján képviselő-testületi döntés után a kötelező dokumentumok összeállítása és benyújtása a Járási Földhivatalhoz.

Földhivatallal kapcsolatos munkák:

Telekalakítás, terület megosztás 4 db (adatgyűjtés a Földhivatalnál, kapcsolattartás az érintett felekkel, eljáró szerv kijelöltetése – megkeresése, ügyvédi kapcsolattartás.)

HATÓSÁGI IRODA

Szociális segélyek jegyzői hatáskörben:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

2016. évben átlagosan: 443 esetben született döntés.

432 esetben a törvény által előírt jövedelmen belül voltak, melyből 25 fő saját jogán részesült a támogatásban. 4 esetben történt elutasítás, mivel a törvényi feltételeknek nem felelt meg a kérelem.

7 fő esetében megszüntetésre került a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.

Az Esélyegyenlőségi Bizottsághoz 7 fő fordult kérelemmel méltányosságból rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt. A Bizottság mind az 7 fő esetében megállapította a kedvezményt.

A támogatás gyermekenként 5.800,-Ft Erzsébet utalvány, melyet egy évben kétszer kapnak a rászorulóknak (augusztusban és novemberben).

2016. augusztus hónapban az Erzsébet utalványok költsége:

- $442 \text{ fő} \times 5.800,-\text{Ft}/\text{fő} = 2.563.600,-\text{Ft}$, amely nem a hivatali költségvetését terheli.

- *A bizottsági döntés értelmében: $3 \text{ fő} \times 5.800,-\text{Ft} = 17.400,-\text{Ft}$, amely a hivatali költségvetését terheli.*

2016. november hónapban az Erzsébet utalványok költsége:

- $422 \text{ fő} \times 5.800,-\text{Ft}/\text{fő} = 2.447.600,-\text{Ft}$, amely nem a hivatali költségvetését terheli.

- *A bizottsági döntés értelmében: $4 \text{ fő} \times 5.800,-\text{Ft} = 23.200,-\text{Ft}$, amely a hivatali költségvetését terheli.*

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

1 család részesül kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban.
92.040,-Ft amiből a hivatal nem terheli kiadás.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények elbírálása során vizsgáljuk azt, hogy a gyermek hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű. Amennyiben megállapításra kerül a hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzet, úgy a határozatot megküldjük a szülőnek, valamint az oktatási-, nevelési intézménynek.

Az év során két alkalommal január 15-i állapot szerint, valamint október 01-i állapot szerint kell jelentést küldeni a KIR-nek.

Január 15-i állapot szerint:

- Óvoda

2H

54 fő

3H

14 fő

- Általános Iskola	130 fő	24 fő
- Középiskola	38 fő	12 fő
Október 01-jei állapot szerint:	2H	3H
- Óvoda	41 fő	8 fő
- Általános Iskola	125 fő	22 fő
- Középiskola	29 fő	9 fő

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-a értelmében: a települési önkormányzatnak déli meleg fűtkezést ingyenesen biztosítania kell a szünidei gyermekétkeztetés keretében (őszi, téli, tavaszi tanítási szünetben; valamint a nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon keresztül) a jegyző által határozatban megállapított hátrányos helyzetű, illetve a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

A tavaszi szünetben 48 fő 2H-3H-s, és 4 fő RGYK-s gyermek;

a nyári szünetben 27 fő 2H-3H-s, és 4 fő RGYK-s gyermek;

őszi szünetben 20 fő 2H-3H-s gyermek;

téli szünetben 14 fő 2H-3H-s gyermek étkezett az általunk kijelölt oktatási intézményekben.

Környezettanulmány:

Gyermekek esetében 27 esetben készítettünk környezettanulmányt. Mind a 27 esetben a bíróság megkeresése által lett elvégezve a környezettanulmány.

Informatikai összefoglaló 2016.

A hivatal számítógépes infrastruktúrájának fejlesztése:

Számítógép vásárlás: 9 db (a Titkárság és a Hatósági elavult gépeinek cseréje, Mráz Lídia)

Okostelefonok vásárlása: 16 db (LG okostelefonok cseréje, Xiaomi készülékekre)

Megfelelés a törvényi előírásoknak: 2016-ban tovább folytatódott az informatikai biztonsági intézkedések végrehajtása a törvényi előírásoknak megfelelően. A Hivatal szerződéses partnere az IT Secure Informatikai Tanácsadó Kft., ebben az évben is ellátta az adatvédelmi biztosi szerepkört, útmutatásai alapján új, biztonsági eszközöket (szerver szobába füstérzékelő, légkondicionáló csere), szoftvereket (monitoring rendszer) vezettünk be a törvényi előírások megfelelő végrehajtásához. Az évvégi felülvizsgálatunkkor feltárt hiányosságok pótlása a 2017-es év feladata.

Szoftverfejlesztés: az új számítógépek vásárlásával 4 db Windows 7, illetve 4 db Windows 10 operációs rendszer is megvásárlásra került, így a már nem támogatott Windows XP-k cseréje továbbra is folyamatos. 2017-ben az összes Windows XP-s gépet biztonságos operációs rendszerre frisseníteni, amennyiben nem lehetséges, cserélni kell.

Fénymásolók: a Hatósági Osztályon lévő – problémásan üzemelő – fénymásoló cseréje megtörtént. Az Ügyfélszolgálaton az OTP-től kapott fénymásoló javíthatatlanná vált, így egy tartalék eszközt kellett helyette beállítani.

Vezetékes telefon, internet: az év folyamán lejárt a vezetékes telefon és internetszolgáltatók (On Line System, UPC Magyarország, ActivCom) felé a hűségidők, így közbeszerzési eljárás keretében került lebonyolításra az az eljárás, amely hivatott eldönteni az új szolgáltató kilétét.

Egyéb: karbantartási munkák (javíttatások, alkatrészecskék cseréje stb.). Rendszerkövetések, szoftver díjak (Gordius, Coriolis Szoc és Iktató, Civil Telep és Üzlet, KataWin, Ebnyilvántartó, adóbevallás űrlapok, okmányirodai nyilvántartó rendszer).

Költségek: az év informatikai beszerzései összesen: 2.258.771,-Ft (ebből az okostelefonok: 1.028.310,-Ft). Évvégi átcsoportosítások után, számítógép és operációs rendszer vásárlásra 1.152.779,-Ft-ot különített el a Hivatal.

Üzemeltetési költségek: 12.313.812,-Ft (az előirányzat 12.394.000,-Ft volt).

Egyéb nem az informatikai költségvetést érintő kiadások:

Kellékanyagok (tonerek, patronok) beszerzése: kiadások a 2015-höz képest nem változtak: 898.335,-Ft.

Irodaszerek beszerzésére: kiadások a tavalyi évhez képest 9%-kal csökkentek: 2.510.093,-Ft.

Bizottsági referenci feladatok:

Gazdasági Bizottság

A Gazdasági Bizottság részére 12 ülést készítettünk elő - 9 rendes ülés, 2 zárt, 1 rendkívüli bizottsági ülést -, készítettük el a jegyzőkönyveket és határozat-kivonatokat.

A Gazdasági Iroda 126 előterjesztést készített a Gazdasági Bizottság elé, amelyből 3 új rendelet, 15 rendeletmódosítás és 103 határozati javaslat volt.

A 103 határozati javaslatból 89-et terjesztettünk a képviselő-testület elé, 14-ről saját hatáskörben döntött a bizottság

Esélyegyenlőségi Bizottság

A Bizottság a 2016. évi munkatervében meghatározott ütemben végezte feladatát, a folyamatosan beérkező kérelmeket bírálta el, összesen 168 db határozatot hozott.

Elfogadta a 2016. évi munkatervét.

A 2015. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta és javasolta a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Elfogadta, és javasolta elfogadásra a Képviselő-testületnek a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatának és a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet, valamint a Babaház és Szívárvány Családi Napközi 2015. évi beszámolóját.

Kialakította javaslatát a „*Dabas Egészségügyéért Dr. Halász Géza Díj*” adományozására.

Javaslatot alakított ki a „*Díszpolgári Cím*” adományozásával kapcsolatban.

Javaslatot alakított ki a „*Rászorultakért és elesettekért díj*” adományozásával kapcsolatban.

Döntött alapítványi kérelmekről.

Települési létfenntartási támogatás iránti kérelmet 79 esetben bíralt el, melyből 17 esetben az elutasítás mellett döntött a bizottság, 62 esetben megállapította a támogatást.

Települési gondozási támogatást 15 esetben állapított meg a bizottság, melyből 7 eseti és 8 rendszeres támogatás.

Települési lakhatási támogatás iránti kérelmet 10 esetben bírált el - 4 esetben rendszeres lakhatási támogatást állapított meg, 6 esetben az elutasítás mellett döntött a bizottság.

Települési gyógyszer-támogatás iránti kérelmet 35 esetben bíralt el a bizottság, melyből 5 fő kérelme elutasításra került, 30 esetben megállapító döntés született.

2016. évben a 6 esetben nyújtottak be kérelmet a személyszállítási díj méltányosságából történő átvállalása miatt, melyből mind a 6 kérelmezőnek átvállaltuk a hulladékszállítási díját.

A bizottsághoz 2 fő fordult kérelemmel méltányosságából rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt, mindkét esetben megállapította a kedvezményt.

Emberi Erőforrás Bizottság

1. A bizottsági munka szervezeti keretei

A bizottság szervezeti struktúrája

Elnöke: Révész Károly

Elnök-helyettese: Kuli Imre

Tagjai: Bennárik Ferenc, Kosztolányi Gyula, Feldman László, Zábrácki László képviselők

Külsős: Pásztor Gergely

Bizottsági jegyzőkönyvek bizottsági tagi aláírója: Kosztolányi Gyula, Feldman László

2. A bizottság munkájának szervezése

A bizottság 9 ülést tartott. Egy-egy ülésen a bizottság átlagosan 9-12 napirendi témával foglalkozott. Ha a téma megkívánta az ügy érintetteit meghívták az ülésre.

3. A bizottság munkájának tartalmi elemzése

A bizottság határozati formában dönt, 2016-ban összesen **143** határozatot hozott. A bizottság elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolta

- a beszámolókat: bizottsági beszámoló, Dabas Hivatásos Tűzoltóságának, a Dabasi Rendőrkapitányságnak, a Dabas-Szőlősi Polgárőr Egyesületnek, a Dabas Városi Polgárőr Egyesületnek, jegyzői beszámolót a Polgármesteri Hivatal működéséről, Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár, Sári Faluház, Halász Móricz-kúria és Tájéoló Információs Iroda, Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház, OKISZI, nevelési-oktatási intézmények 2015/2016-os nevelési évben végzett intézményi munkájáról szóló beszámolók
- a munkaterveket (bizottsági, közművelődési és közgyűjteményi intézmények, óvodák)
- rendeleteket és rendeletmódosításokat javasolt:
az Önkormányzat 2016. évi költségvetése, SZMSZ módosítás, a nem kommunális úton összegyűjtött szennyvízrendelet és közszolgáltatási szerződés, a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet módosítása, egyes kitüntető díjak alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló rendelet módosítása, a temetők és a temetkezés rendjéről szóló rendelet módosítása, a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet módosítása, az épített és a természeti környezet helyi védelméről szóló rendelet módosítása
- óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása
- nyári tábori pályázatok, kulturális pályázatok

- Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulója
- hivatali igazgatási szünet
- javaslattétel díjak adományozására, illetve adományozása (Díszpolgári cím, Dabas Ifjúságáért Kászonyi Dániel, Pest Megyei, Dabas Közszolgálatáért „Köztisztviselői” díj, Az év dabasi diákja, Az év közösségi eseménye, Dabas Város Közbiztonságáért díj, Dabas Város Sportjáért, Év Sportolója díj, Dabas Kultúrájáért Karacsné Takács Éva)
- névhasználati kérelem
- az önkormányzat és a költségvetési szervek alapító okiratainak módosítás
- gyermek-szállító kerékpár utánfutók használatba adása
- intézmények álláshellyel kapcsolatos kérelmei
- iskolák működtetésének átadása a KLIK-nek
- méltatlansági eljárás
- Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány alapító okiratának módosítása

A bizottsági ülésről készített jegyzőkönyveket az njt-n keresztül időben megküldtük a Kormányhivatal részére. Az njt napi szintű figyelése.

4. A bizottság költségvetése

A bizottság a 2016. évben is 18.000.000 -Ft-os kerettel gazdálkodott:

Közbiztonsági kerete terhére a közbiztonsági szervezetek (Rendőrség, Polgárőr Egyesületek) működését támogatta.

A Bizottság kulturális és oktatási keretéből finanszírozta a zene, népzene, néptánc támogatása, pályázat alapján kulturális támogatásokat, határon túli programokat. Bizottsági támogatásban e keret terhére összesen 35 intézményt, civil szervezetet (pl. nyugdíjas klubot), egyházat támogatott.

A bizottság hatáskörébe tartozik a nyári táborok támogatása: a nyári szünidő első két hetében a Bizottság a pedagógusok megbízási díját támogatta, másik részük a nyári időszakot lefedve valósult meg, melynek az étkezési költségeihez járult hozzá a Bizottság.

A Bizottság sportkeretet terhére 9 egyesületet évi működését támogatta, illetve konkrét sporteseményre 1 egyesületnek nyújtott támogatást. A Bizottság finanszírozta a Sportgála egy részét.

Önkormányzati referens munkavégzése:

A 2011. évi CLXXXIX. törvényben előírt vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségnek a polgármester, az alpolgármesterek, az önkormányzati képviselők az év elején eleget tettek. 2016. nyarán a bizottságok külsős tagjainak vagyonynyilatkozat tételét koordináltuk.

2016. januárban adatszolgáltatást kellett teljesíteni a NAV felé a polgármester, alpolgármesterek, képviselők, bizottsági külsős tagok adóazonosító jeléről.

A polgármester, az alpolgármesterek, az önkormányzati képviselők, bizottságok külsős tagjai köztartozásmentes adatbázisban szereplésének havonkénti lekérdezése.

Több alkalommal kellett intézkedni a NAV által vezetett köztartozásmentes adózói adtbázisból való törlés miatt. Egy képviselő a következő hónapra intézkedett és szerepelt

az adatbázisban. Egy képviselő esetében 2016. szeptember és november között méltatlansági eljárás miatt kellett intézkedni.

Vagyonvédelem:

- A MON-DA Kft. ellátta az intézmények távfelügyeletét (csendes riasztás). Objektumok őrzésének megszüntetése, új intézmény bevonása, értesítendő személyek változásának átvezetése, karbantartás, eseti javítások.

Egyéb kiemelő feladatok:

- Oktatási referensi feladatok:
kötelező óvodai nevelés alóli felmentés
Dabasi Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégiumra vonatkozó vagyonkezelési szerződés az Érdi Szakképzési Centrummal: 2016 áprilisa óta nincs előrelépés.
Használati szerződés és vagyonkezelési szerződés az iskolák működtetésének állammal történő átadása miatt, 2017. évre is áthúzódó feladatok aranydiploma igénylés
óvodai alapító okiratok módosítása COFOG miatt
- Bizottsági támogatások elszámoltatása, közzététele, évente kb. 120-szerződés koordinálása
- rendezvények miatti útlezárások koordinálása
- Félévente az önkormányzati törzsadatár (OSAP) jelentése
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulója
- -közalapítványok megszüntetése miatti adatszolgáltatás
- érdekeltség-növelő pályázat koordinálása
- törzskönyvi nyilvántartásba történő átvezetések

Az **uniós pályázatokkal** kapcsolatosan

- TÁMOP 3.2.4- Mi vagyunk a tudás pillére!,- Szolgáltatás fejlesztés a dabasi Halász Boldizsár Városi Könyvtárban projektfenntartási szakaszban, záró projektfenntartási jelentés benyújtása
- TÁMOP 3.1.4-09- Kompetencia alapú oktatás bevezetése Dabas Város nevelési és oktatási intézményében projektfenntartási szakaszban-projekt záró fenntartási jelentés benyújtása, státusza elfogadott.
- 3 pályázat kapcsán ESZA kérdőívek kitöltése

NEMZETISÉGI önkormányzatok:

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata:

2016. évben 15 ülést tartottak. Az előírt évi 1 közmeghallgatást is megtartották decemberben. A testületi ülésről készített jegyzőkönyveket az njt-n keresztül időben megküldték a Kormányhivatal részére.

Összesen 117 határozatot hoztak.

A Testület a törvényi kötelezettségének eleget tett: megalkotta éves költségvetését, munkatervét, módosította a költségvetési előirányzatokat. Beszámolt a 2015. évi

gazdálkodásáról, elfogadta pénzmaradványát. Bevallások, pénzügyi beszámolók határidőre megküldve.

Törvényi előírás alapján 2016. január 31-ig vagyonyilatkozatot nyújtottak be; havonta ellenőrizzük, hogy szerepelnek-e a köztartozásmentes adatbázisban. Több alkalommal kellett intézkedni a NAV által vezetett köztartozásmentes adózási adatbázisból való törlés miatt. A képviselők a következő hónapra intézkedtek és szerepeltek az adatbázisban.

2016. novemberében részt vettek a ciklus során 1 alkalommal törvényben előírt, a Pest Megyei Kormányhivatal által szervezett kötelező továbbképzésben.

Nemzetiségi önkormányzati rendezvényeket szerveztek illetve vettek részt: cigánytáncsoport fellépése Dömsödön, Hagyományos Roma Farangi rendezvényről, Roma Sport-és Kulturális Majális” rendezvény,részvétel az Országos Roma Nemzetiségi Önkormányzatok találkozóján, részvétel az Örkényi Kistérségi Roma Napon, részvétel a ráckevei Retro Gyermeknapon, részvétel a Ráckevei Tehetségkutató Versenyen, cigánytáncsoport fellépése Zalaszentgróton és Berkesden, Július 9-10 kirándulás Dömsödre és Ráckevére,NEMZ-TAB-16 pályázat megvalósítása: 2016.07.11-07.17. között 7 napos tábor a Velencei tónál, részvétel a komlói Országos Roma Gasztronómiai és Kulturális rendezvényen, részvétel a Roma Holokauszt megemlékezésen, Dabasi Kistérségi Gasztronómiai Kulturális Nap, Őszi Kulturális nap megszervezése, Nemzetközi Roma Büszkeség napján való részvétel, részvétel 2016.szeptember 30-án a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában tartott VII. Szlovák Nemzetiségi Napon

Dabas Város Önkormányzatával való kapcsolat:

- önkormányzat által szervezett rendezvényeken való részvétel,
- önkormányzati rendeletben biztosított jogkörében önkormányzati díjakra javaslatétel
Javasolta Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy a Dabas Város Környezetvédelméért „Télessy István” díjat NHSZ OKÖT Nonprofit Kft-nek adományozza.

Javasolta, hogy „Az Év Közösségi Eseménye Dabason” díjat Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. évben a Barcelona tábor és önkéntesei részére adományozza.

Javasolta, hogy Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Közbiztonságáért díjat 2016. évben Lagzi Zoltánnak, a Dabas Városi Polgárőr Egyesület tagjának adományozza

Javasolta Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy a „Dabas Kultúrájáért” Karacsné Takács Éva díjat Dr. Szabó József Jánosnak adományozza,

Pályázatok-elszámolások:

-Uniós pályázat: Roma Tanoda Dabason, támogatási összeg: 17.703.750,-Ft. A projekt 2010. 02.01-2011.04.30 között zajlott, záró projekt fenntartás benyújtásra került.

- Hazai pályázatok:

1. Az anyanyelvi környezetben megvalósuló nemzetiségi-, népismereti, művészeti, hagyományörző és olvasó táborok megvalósításának 2015. évi költségvetési támogatására (NEMZ-TAB-16): pályázat 1.100.000,-Ft támogatásban részesült, elszámolás benyújtva-elbírálás folyamatban
2. A nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2016. évi költségvetési támogatására (pályázati kategória kódja: NEMZ-KUL-16) pályázat 360.000,-Ft támogatásban részesült, elszámolás benyújtva-elbírálás folyamatban
3. feladatalapú állami támogatás összege 2016. évre megemelkedett: 2015.évre 1.126.547,-Ft, 2016. évben már 1.674.270,-Ft támogatásban részesült

4. 2016. február 29-ig benyújtották a 2015. évi működési támogatás felhasználására vonatkozó beszámolót
5. 2016. június 25-ig benyújtották a 2015. évi feladatalapú támogatás felhasználására vonatkozó beszámolót
6. A „Közfoglalkoztatással egybekötött szociális földprogram megvalósításának támogatására” elnevezésű pályázati kiíráson elnyert, 1.401.200,-Ft támogatási összegű SZOC-FP-15- KOZ-0029 azonosító számú pályázatra vonatkozó támogatási szerződés megkötése megtörtént. A támogatási összeg leutalására nem került sor.
7. A SZOC-FP-14 jelű Szociális földprogramok megvalósításának támogatására benyújtott pályázatot megnyerték. Támogatási összeg. 1 401 200,-Ft. Megvalósítási időszak: 2014.09.01-2015.04.30.
A szociális földprogram a helyi munkanélküliség kezelésében, a foglalkoztatás elősegítésében különösen a hátrányokkal sújtott társadalmi csoportok esetében, valamint a fekete gazdaság visszaszorításában kívánt szerepet kívánt betölteni. (14 fő közfoglalkoztatása 2014.09.01-2015.04.30. között.) „A szociális földprogramok megvalósításának támogatására” elnevezésű pályázati kiíráson elnyert 1.401.200,-Ft támogatási összegű, SZOC-FP-14-A-0035 azonosító számú, „Földműveléssel a jövőnkért” elnevezésű pályázatra vonatkozóan benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő jóváhagyta és 2015.09.29-én kelt levelével a pályázatot lezárta.
A SZOC-FP-14-A-0035 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó hosszabb időtartamú közfoglalkoztatással kapcsolatosan a Pest Megyei Kormányhivatal közfoglalkoztatás folyósításának megszüntetése és visszakövetelése tárgyában hozott határozatok ellen a Budapest Környéki Munkaügyi és Közigazgatási Bírósághoz 2015 augusztus 19-én keresetet adtak be. Az augusztusban hozott ítélet ellen felülvizsgálati kérelem benyújtása történt.
8. Pályázat hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra. 2016. decemberében 3 fő. A Munkaügyi Központ felé az elszámolás folyamatos
9. A nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2017. évi költségvetési támogatására (pályázati kategória kódja: NEMZ-KUL-17) pályázat benyújtása-elbírálás folyamatban
10. Az anyanyelvi környezetben megvalósuló nemzetiségi-, népismereti, művészeti, hagyományörző és olvasó táborok megvalósításának 2017. évi költségvetési támogatására (pályázati kategória kódja: NEMZ-TAB-17.) pályázat benyújtása-elbírálás folyamatban
11. 2017. február 28-ig benyújtották a 2016. évi működési támogatás felhasználására vonatkozó beszámolót.

Sári Szlovák Önkormányzat:

2016. évben **13** ülést tartottak. Az előírt évi **1** közmeghallgatást is megtartották december 02-án a Sári Szlovák Udvarban. A testületi ülésről készített jegyzőkönyveket az njt-n keresztül időben megküldtük a Kormányhivatal részére.

2016. évi névváltozások átvezetése: Garajszkiné Bozsik Rózsa születési nevét használja:Bozsik Rózsa, Jurácsik Gáborné születési nevét használja:Weisz Teréz.

Összesen **115** határozatot hoztak:

A Testület a törvényi kötelezettségének eleget tett: megalkotta éves költségvetését, munkatervét, módosította a költségvetési előirányzatokat. Beszámolt a 2015. évi gazdálkodásáról, elfogadta pénzmaradványát. Bevallások, pénzügyi beszámolók határidőre megküldve.

Törvényi előírás alapján 2016. január 31-ig vagyonyilatkozatot nyújtottak be, havonta ellenőrizzük, hogy szerepelnek-e a köztartásmentes adatbázisban. 2016. novemberében részt vettek a ciklus során 1 alkalommal törvényben előírt, a Pest Megyei Kormányhivatal által szervezett kötelező továbbképzésben.

A Dabas-Sári városrészben működő nemzetiségi nevelést is folytató nevelési-oktatási intézmények (Dabas-Sári Óvoda - két tagintézmény, Dabas II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola) vonatkozásában:

Dabas-Sári Óvoda - két tagintézmény tekintetében:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (4) bekezdésében biztosított jogával élve egyetértett azzal, hogy Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas-Sári Óvoda alapító okiratát módosítsa,
- nevelési év intézményi munkájáról szóló beszámoló elfogadása,
- munkaterv elfogadása,
- 6 szlovák óvodapedagógussal szlovák pedagógiai továbbképzésen való részvétel támogatása,
- óvodásoknak hagyományörző programok, kirándulások szervezése,
- Szlovákiai óvónők voltak szakmai gyakorlaton,
- szlovák mesekönyvek beszerzése.

Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola tekintetében:

- tanulók középfokú szlovák nyelvvizsga vizsgaköltség kifizetése
- rendezvények finanszírozására pályázatok (szlovák mesedélután, Nemzetiségi hét, „Spievansky a vesovacscky” Országos szlovák ének-és prózamondó verseny) benyújtása, rendezvényekhez saját forrásból anyagi támogatás biztosítása, rendezvények lebonyolításának szakmai segítése
- szlovák nyelvű könyvek beszerzése
- évfázárón szlovák nyelvű könyvekkel jutalmazás
- a Sári városrész általános iskolásainak a buszos (Losonc) szlovákiai kirándulásának személyszállítási költsége
- szlovákiai nyelvi táborban való részvételhez hozzájárulás

A Szt. János Katolikus Általános Iskola tekintetében:

- rendezvények finanszírozására pályázatok (szlovák nyelvi tábor) benyújtása, rendezvényekhez saját forrásból anyagi támogatás biztosítása, rendezvények lebonyolításának szakmai segítése
- szlovák nyelvű könyvek beszerzése
- Iskola 2 pedagógusának a Juhász Gyula Tanárképző Főiskola szlovák nyelvi mesterképzéséhez kapcsolódó utazási költségeinek finanszírozása
- 2016. május 06-án a Szt. János Katolikus Iskola Napjára szlovákiából érkező testvérvárosi iskolába járó tanulóknak szervezett (Szlovákiai Szepsi Boldog Salkaházi Sára Magyar Tannyelvű Egyházi Iskolaközpont) rendezvényen a vendégek részére a sári szlovák hagyományok bemutatása céljából a Szlovák Udvarban kézműves foglalkozás szervezése, pusztalimpia, citera bemutatót és sári rétes fogyasztása,
- évfázárón szlovák nyelvű könyvekkel jutalmazás
- szlovák nyelvi tábor szlovák pályázati pénzből.

Pályázatok:

- Az Országos Szlovák Önkormányzathoz benyújtott 5 pályázatból 3 sikeres volt: „Nemzetiségi hét” 50.000,-Ft, „Citeravásárlás” 80.000,-Ft, „Szlovák nyelvi tábor” 80.000,-Ft.
- a Pest Megyei Szlovák Önkormányzat 2 programunkat támogatta, összesen 90.000,-Ft összegben
- Emberi Erőforrás Minisztériumtól nemzetiségi kulturális kezdeményezésekre (NEMZ-KUL-16 pályázati felhívás) 250.000,-Ft
- feladatalapú állami támogatás összege 2016. évre megemelkedett: 2015.évre 1.654.520,-Ft, 2016. évben már 2.086.398,-Ft támogatásban részesült
- A nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2017. évi költségvetési támogatására (pályázati kategória kódja: NEMZ-KUL-17) pályázat benyújtása-elbírálás folyamatban

Pályázati elszámolások:

- Az Országos Szlovák Önkormányzat elfogadta a 2015. évi pályázati elszámolást
- 2016. február 29-ig benyújtották a 2015. évi működési támogatás felhasználására vonatkozó beszámolót
- 2016. június 25-ig benyújtották a 2015. évi feladatalapú támogatás felhasználására vonatkozó beszámolót
- Az Országos Szlovák Önkormányzattól nyert 3 pályázat elszámolását benyújtották („Nemzetiségi hét” 50.000,-Ft, „Citeravásárlás” 80.000,-Ft, „Szlovák nyelvi tábor” 80.000,-Ft.),
- A nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2016. évi költségvetési támogatására (pályázati kategória kódja: NEMZ-KUL-16) pályázat elszámolását benyújtották-elbírálás folyamatban.
- 2017. február 28-ig benyújtották a 2016. évi működési támogatás felhasználására vonatkozó beszámolót.

Dabas Város Önkormányzatával való kapcsolat:

- önkormányzat által szervezett rendezvényeken való részvétel, szervezésben való közreműködés
- csatlakozott a város által érkezett felkérésre, hogy segítsenek a tűzkárt szenvedett baróti családon- tárgyi ajándék beszerzése,
- részvétel a Kossuth Művelődési Központ által Szlama László szlovák citeracsoport vezető tiszteletére 2016. február 12-én az OBO Arénában szervezett jótékonyági
- önkormányzati rendeletben biztosított jogkörében önkormányzati díjakra javaslattétel
Javasolta Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy a Dabas Város Környezetvédelméért „Télessy István” díjat NHSZ OKÖT Nonprofit Kft-nek adományozza.
Javasolta, hogy „Az Év Közösségi Eseménye Dabason” díjat Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. évben a Barcelona tábor és önkéntesei részére adományozza.
Javasolta, hogy Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Közbiztonságáért díjat 2016. évben Lagzi Zoltánnak, a Dabas Városi Polgárőr Egyesület tagjának adományozza
Javasolta Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy a „Dabas Kultúrájáért” Karacsné Takács Éva díjat Dr. Szabó József Jánosnak adományozza,
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (4) bekezdésében biztosított jogával élve egyetértett azzal, hogy Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas-Sári Óvoda alapító okiratát módosítsa.

Ifjúság érdekében:

- Meg kívánja szervezni, hogy 18. életéven aluliak a Nemzetiségi Önkormányzatnál a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben szabályozott közösségi szolgálatot láthassanak el
- szlovák nyelvvizsga vizsgaköltség átvállalása
- testvér városi kapcsolatok támogatása
- tanulmányi kirándulások szállítási költségeinek átvállalása
- szlovák nyelvű könyvek
- szlovák nyelvi pedagógus továbbképzések
- szlovák nyelvi tábor megrendezésére sikeres pályázat benyújtása
- rendezvények szervezése (néptánc oktatás, multságok, hagyományörző rendezvények)

A Sári Szlovák Önkormányzat kiemelt feladatának tekinti saját helyi nemzetiségi közösségének történelmi múltjával, kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos teendőket:

- E feladat keretében a 2016-os évben a következő tételek elektronikus közzétételét és terjesztését kívánja megvalósítani az „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Könyvtár különleges infrastruktúrája segítségével.

Stefan Lami (Lami István): “Stratila som partu -

Spomienky na tradičnu svadbu Slovákov v maďarsku” c. kötete

Megtekinthető a http://www.sulinet.hu/oroksegtar/data/magyarorszagi_szlovakok.php

- Az SSSZÖK kezdeményezésére a Falvak Kultúrájáért Alapítvány 2016.01.22-i rendezvényén Szlama László tanító részére adományozta a Kultúra Lovagja díjat,
- Sári helytörténeti gyűjtéshez készítenek elő anyagot
- 2016.07.30. napjára előadást szerveztek „Szlovák gyökereink” címmel. Előadó: Dr. Szabó József János.
- szlovák hagyományörző rendezvények szervezése (Kyselica, fotókiállítás, szüreti felvonulás, Márton nap, adventváró családi délután)
- Sári-szlovák nemzetiségi hagyományörző kiadványok megjelentetése (Hagyományok bemutatása, Imakönyv, falinaptár)
- citerabeszerezés pályázati pénzből, Nemzetiségi hét rendezvény költségeire sikeres pályázat
- citera továbbképzésen való részvétel költségeihez hozzájárulás
- szlovák népviseleti ruhák beszerzése
- szlovák néptánc oktatás
- Programjaink közhírré tétele érdekében facebook oldalt látesítettünk.

Hitéllettel kapcsolatosan:

- 2016. május 29-én tartott városrész Úrnapi körmenetén részt vesznek és a díszítéshez virágot ajánlottak fel. A körmenetről beszámoló cikket tettek közzé a Ludove noviny újságban.
- 10 évvel ezelőtt rendezték meg először a Szt. Család rendezvényt a Sári Rétesházban, ebből az alkalomból egy imakönyvet adtak ki: Ez az imakönyv tartalmazza a fő imádkozók által összegyűjtött imákat és énekeket, melyek szlovák és magyar nyelven íródtak. 150 példányban készítették, 2016. december 17-én került sor ezt a hagyományt őrzők részére az ünnepélyes átadásra.

Szlovák nyelv megőrzésének segítése érdekében:

- a Nás Kalendárt vásárolt
- Ludové Noviny folyóirat előfizetése

- szlovák nyelvű könyvek beszerzése: Rusnák Attila szlovák vendégtanár segítségével Szlovákiából szlovák nyelvű könyveket szereztek be szlovák nyelvű mesekönyvet is vásároltak a Garajszki Margittól. A könyveket az általános iskoláknak, illetve a Dabas-Sári Óvoda használatába adták a szlovák nemzetiségi oktatás, nevelés céljára.
- szlovák nyelvvizsga vizsga költség
- szlovák nyelvű előadások szervezése: Május 11-én tartotta a VERTIGO színház a Sári Zarándok-és Kulturális Központ (2371 Dabas, Mántelevi út 8.) a szlovák nyelvű előadást
- 2016. június 27-én „Fából faragott királyfi” –szlovák nyelvű gyermekelőadás
- A Szt. János Katolikus Általános Iskola 2 pedagógusa vállalta, hogy a szlovák nyelvoktatás színvonalának emelése miatt a 2015/2016-os tanévben a Juhász Gyula Tanárképző Főiskolán szlovák nyelvi mesterképzésben vesznek részt, melyhez részben biztosítottuk az utazási költségeket
- Részt vettek Bükk-szentkereszten 6 szlovák óvodapedagógussal a Magyarországi Szlovákok Pedagógiai Módszertani Központja által szervezett továbbképzésen. A továbbképzésen szerzett tapasztalatokat a sári városrészi óvodában zajló szlovák oktatásban fogják hasznosítani

Nemzetközi és a hazai szlováksággal kapcsolatépítés:

- Dolina Pestvidéki Szlovákok Regionális Egyesület tagja
- 2016. június 28-án diákokkal az Országos Szlovák Önkormányzathoz látogattak el.
- 2016. augusztus 03-án az Országos Szlovák Önkormányzat meghívására romániai szlovákok érkeztek Dabas-Sáriba, akik Siófokra utaztak egy konferenciára, de mindenképp útba akarták ejteni Sári-t is, ugyanis csupa jó dolgot hallottak rólunk. Az idő szűkössége miatt csak villámlátogatás volt, de a Rozmaring Asszonykórus tagjai máris meghívást kaptak hozzájuk. Azt mondták, hogy Sári-ban minden porta rendezett és öröm a szemnek, hogy nincs szemét az utcákon. A rétestől pedig egyenesen el voltak ragadtatva
- A Pest Megyei Szlovák Önkormányzattól érkezett felkérés alapján megszervezték, hogy a sári asszonyok képviseljék a sári szlovák nemzetiséget a maglódi szlovákok által szervezett „Tollfosztó” rendezvényen
- Eredményes pályázatok az Országos Szlovák Önkormányzatnál és a Pest Megyei Szlovák Önkormányzatnál
- 40 fővel vettünk részt a 2016. július 30-31-én Bánkon tartott 50. Nógrád megyei nemzetiségi találkozó 20. Magyarországi Szlovákok Folklórfesztiválján. Az egész napos rendezvényen végignéztük a Szövetség által szervezett műsort és sári népviselet bemutatása céljából „Sári menyasszonyt és vőlegényt” öltöztettünk fel
- Szlovákiai óvónők voltak szakmai gyakorlaton a dabas-sári óvodában, melyről cikk jelent meg a Ludové Novinyban,
- Dabas-Sári Szlovákok Egyesülete Borovenka Hagyományőrző Néptáncsoport 2016. június 19-i délegházi falunapon történő fellépéséhez utazási költség.

Nemzetiségi önkormányzati rendezvényeket szerveztek, illetve városi rendezvényeken vettek részt:

Február:

részvétel az óvodák és iskolák farsangi bálján

Március:

részvétel a március 15-i városi rendezvényen,

2016. március 13-án (vasárnap) Kyeslica-és húsvétváró rendezvényt tartottak. A rendezvény 12.30 órakor kezdődött a Sári Szlovák Udvarban, ahol a gyermekek kézműveskedtek, majd

az elkészített tojásfákat magukkal víve sári népviseleti ruhába öltözötten indultak meg a Dabas-Sári Szlovákok Egyesülete Rozmaring Asszonykórus és az érdeklődők kíséretében a csatornához, ahol a Kysze babát sári népdalok kíséretében a vízbe dobták. A rendezvény zárasakként sári rétesel és pogácsával láttuk vendégül a részt vevőket.

Április:

A Föld Napját, április 22-én egy tavaszköszöntő gasztronómiai és kézműves rendezvénnyel ünnepelte meg a Sári Szlovák Önkormányzat. A sári városrész óvodáinak dolgozói és a megválasztott képviselők sok érdekes programmal tették színesebbé ezt a délutánt. A Rétesház épületében kézműves foglalkozáson vettek részt a gyerekek, akik vidám tavaszi dekorációkat készítettek barátaik és családtagjaik számára. A Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola diákjai segítettek a főzésben, felszolgálásban és a kínálásban is. Az udvaron zenés műsort adott a vendégeknek a Bazsalicska és a Fialecska Citeracsoport. A sári városrész hagyományörző életéről készült fotókból egy kiállítást rendeztünk be paravánok segítségével, mely nagy érdeklődést váltott ki a jelenlevők körében.

Május:

Május elsején megszervezték a hagyományos rendezvényt. Három lovaskocsival vonultak fel. A fiatalok szlovák népviseleti ruhában szlovák népi zenei kísérettel, szlovák népi dalokat énekeltek. A megállóknál a sári városrész lakóival ünnepeltek, táncoltak.

2016. május 06-án a Szt. János Katolikus Iskola Napjára szlovákiából érkező testvérvárosi iskolába járó tanulóknak szervezett (Szlovákiai Szepsi Boldog Salkaházi Sára Magyar Tannyelvű Egyházi Iskolaközpont) rendezvényen a vendégek aktívan vettek részt a sári szlovák hagyományok bemutatása céljából a Szlovák Udvarban szervezett kézműves foglalkozáson, pusztalimpián, hallgatták meg és citera bemutatót és fogyasztották a sári rétest.

Részt vettek és anyagilag támogatták a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában megrendezett Spievansky a vesovacsky” Országos szlovák ének-és prózamondó versenyt. Megszervezték a Sári Szlovák Udvarban az anyák napi rendezvényt. A gyerekek nemzetiségi ruhába öltözve, magyar és szlovák nyelvű versekkel, dalokkal köszöntötték az édesanyákat, nagymamákat. Az ünnepség után kézműves foglalkozáson vehettek részt, ahol kerámia tányérokat és vázákat díszíthettek hagyományos szlovák motívumokkal. A rendezvényen a Sári városrész óvodásai, iskolásai és szüleik vettek részt. A rendezvényen részt vett Pálinskáné Balázs Tünde alpolgármester, a Kossuth Zsuzsa Szakképző Iskola tanulói, Mrázné Csernák Ilona –Dabas-Sári Óvoda vezetője, Kollár László- a Szt. János Katolikus Általános Iskola igazgatója.

Május 11-én tartotta a VERTIGO színház a Sári Zarándok-és Kulturális Központ (2371 Dabas, Mántelegi út 8.) a szlovák nyelvű előadást. A rendezvényen sokan vettek részt köszönhetően annak, hogy a meghívókat a Dabasi Újság 2016. májusi számában, a város honlapján közzétették, és kiplakátolták az általános iskolákban, az óvodában

2016. május 29-én tartott városrész Úrnap körmenetén részt vesznek és a díszítéshez virágot ajánlottak fel. A körmenetről beszámoló cikket tettek közzé a Ludove noviny újságban.

Június:

Képviseletük az önkormányzatot a városi trianoni ünnepségen. Gyermeknap alkalmából a Sári városrész nevezetességeinek bemutatása céljából a sári városrész óvodásainak a „lovaskocsikázós városi sétát” szerveztek A Sári Szlovák Önkormányzat nevében a városrész óvodájának és az általános iskoláinak a ballagási ünnepségein virággal köszöntötték fel szlovák pedagógusokat és sári rétest kínáltak

Sári Zarándok-és Kulturális Központban 2016. június 27-re „Fából faragott királyfi” –szlovák nyelvű gyermekelőadás a Sári Zarándok-és Kulturális Központban

2016. június 28-án diákokkal az Országos Szlovák Önkormányzathoz látogattak el.

Dabas-Sári Szlovákok Egyesülete Borovenka Hagymányörző Néptáncsoport 2016. június 19-i délegyházi falunapon történő fellépéséhez utazási költség
Bazselicska citeracsoport szakmai táborban vett részt.
pályázatból nyári tábor a Szt. János Katolikus Általános Iskolában
40 fővel vettünk részt a 2016. július 30-31-én Bánkon tartott 50. Nógrád megyei nemzetiségi találkozó 20. Magyarországi Szlovákok Folklórfesztiválján. Az egész napos rendezvényen végignéztük a Szövetség által szervezett műsort és sári népviselet bemutatása céljából „Sári menyasszonyt és vőlegényt” öltöztünk fel.

Augusztus:

Hagyományok bemutatása c. kiadvány elkészítése

2016. augusztus 03-án az Országos Szlovák Önkormányzat meghívására romániai szlovákok érkeztek Dabas-Sáriba, akik Siófokra utaztak egy konferenciára, de mindenképp útba akarták ejteni Sárít is, ugyanis csupa jó dolgot hallottak rólunk. Az idő szűkössége miatt csak villámlátogatás volt, de a Rozmaring Asszonykórus tagjai máris meghívást kaptak hozzájuk. Azt mondták, hogy Sáriban minden porta rendezett és öröm a szemnek, hogy nincs szemét az utcákon. A rétestől pedig egyenesen el voltak ragadtatva

2016. augusztus 13-21 között Sári Napok 2016 Sárské Dni 2016 programsorozatot rendezte meg Dabas Városa, melynek szervezésében aktívan közreműködtünk:

08.13. Alkotó(i) ösvények c. kiállítás. Bálint Dániel, Sári Szlovák Önkormányzati képviselő kiállítás.

Szeptember:

A Dabasi Napok rendezvénysorozat keretén belül megrendezésre 2016. szeptember 17-én a „Rétes utca”. A rendezvényre sári népviseleti ruhákat készítettünk.

2016.09.26-i héten szervezték meg a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában a „Nemzetiségi hetet”. A rendezvényhez 50.000,-Ft támogatást kaptunk az Országos Szlovák Önkormányzattól.

Október:

2016. október 22-én rendezték meg a Sári városrészben a szüreti felvonulást. A képviselő-testület a 2016. évi feladatalapú támogatás terhére az utcai zenekíséret, a szüreti bál zenei kíséretét és a rendezvényhez szükséges kellékek egy részét biztosította

November:

Mráz Adrienn és Bálint Dániel képviselők 2016. november 12-ére megszervezték a sári néphagyományok felelevenítése érdekében a „Sári Márton Napot”. A rendezvényre a sári hagyományörző nemzetiségi csoportok műsorral készültek, szlovák nótaestet tartottak, szlovák diavetítés volt. Vendégül láttuk az érdeklődőket és a fellépő csoportokat.

December:

December 02-án közmeghallgatást tartottak. Adventi kézműves és a Szt. Család rendezvény szervezése a Sári Tájház és Rétesházban.

December 17. 10 évvel ezelőtt rendezték meg először a Szt. Család rendezvényt a Sári Rétesházban, ebből az alkalomból egy imakönyvet adtak ki: Ez az imakönyv tartalmazza a fő imádkozók által összegyűjtött imákat és énekeket, melyek szlovák és magyar nyelven íródtak. 150 példányban készítették, 2016. december 17-én került sor ezt a hagyományt őrzők részére az ünnepélyes átadásra.

Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvvezetést 1 fő főállásban, és 2 fő más munkakör mellett látja el.

Anyakönyvvezés adatai 2016-ban:

Születés:

2016-ban városunkban születés anyakönyvezésére nem került sor.

Házasság:

2016. december 31-ig 132 pár kötött házasságot városunkban.

Bejegyzett élettársi kapcsolat (azonos neműek) regisztrálására nem került sor.

Halálozás:

2016-ban a dabasi anyakönyvbe 1447 anyakönyvi bejegyzés történt.

Névváltozási ügyekben a **születési nevek megváltoztatását** 6 fő kérte. Ezen kérelem BÁH Állampolgársági Igazgatóság Anyakönyvi Osztály részére került megküldésre, ahol az engedélyezési eljárás lefolytatásra került.

Külföldön történt születés hazai anyakönyvezését 2 fő esetében kérték, külföldön történt házasságkötés anyakönyvezését 1 fő, míg külföldön történt haláleset anyakönyvezését 1 fő esetében végezték el. A kérelmeket a BÁH Állampolgársági Igazgatóság Anyakönyvi Osztályához kell terjeszteni.

Házassági név módosítását 50 fő kérte. Ezt a névmódosítást az anyakönyvvezető saját hatáskörben jegyzi az Elektronikus Anyakönyvbe, majd az adatváltozásról záradékolt házassági anyakönyvi kivonat készül, mely az ügyfél részére kerül átadásra.

Honosítási eljárás során 2016. évben 40 fő szerezhette meg a magyar állampolgárságot. A honosított személyeknek a város polgármestere előtt állampolgársági esküt kell tennie, a magyar állampolgárságot az eskü napján szerezheti

A Dabas városban történt házasságkötésen, halotti anyakönyvezésen kívül anyakönyvi kivonatot (születési, házassági, halotti) 230 esetben állítottunk ki az ügyfelek kérelmére.

Születendő gyermekre **apai elismerő nyilatkozat** 58 ügyben került rögzítésre a 2016-os évben.

2016-ban 51 **válás került átvezetésre** az EAK rendszerben.

A képviselő-testület munkájának adminisztratív feladatai:

A 2016-os évben Dabas Város Képviselő-testülete 16 alkalommal ülésezett, így a Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. számú önkormányzati rendeletben meghatározott 10 ülést abszolváltuk.

Ebből a 16 ülésből 13 rendes, 3 rendkívüli, 1 közmeghallgatás. (zárt ülés 7 db).

Ez év novemberében tartottuk meg a közmeghallgatást, melynek témája Dabas Város közterületeinek használata, karbantartása (közutak , közterületi szabályozás, zöldfelületek, vízelvezetés, térfelügyelő rendszer, parkolás stb.) volt.

A 2016. évben 241 határozatot hozott a testület, ebből 29-et zárt ülésen.

A 12 főszámra 225 alszám került iktatásra, vagyis ennyi előterjesztés került a testület elé.

2016-ban 6 új rendeletet alkotott a Képviselő-testület, és 21 rendelet módosítására került sor.

Ipar, kereskedelem:

A 2016-os évben 56 esetben került sor bejelentés köteles **kereskedelmi tevékenység** nyilvántartásba vételére, és 9 alkalommal működési engedély kiadására. 12 üzlet megszűnt, 44 módosítva lett.

Az **üzletek** vonatkozásában 11 **ellenőrzést** folytattunk le. Legtöbb esetben a kereskedők az adataiban bekövetkező változást, valamint a nyitva tartással kapcsolatos változást mulasztották el bejelenteni. A jegyzőkönyvben rögzített hiányosságokat pótolták.

Rendezvények ellenőrzését két helyen végeztük el. Különösebb jogszabálysértést nem tapasztaltunk.

A Dabason található nem üzleti célú egyéb **szálláshelyek** közül a 2016-os évben 2 szálláshely megszűntette tevékenységét, így már csak egy ilyen típusú szálláshely található városunkban.

A **Települési Értéktár Bizottság** a 2016-os évben kilencszer tartott ülést. Ezen ülések alkalmával összesen 33 határozatot hozott a helyi értéktárba való felvételtől. A 2016-os évben újabb 4 értékként vettek fel a Megyei Értéktárba, így már 9 dabasi értékként szerepel ott.

Termőföld adásvételével és haszonbérbe-adásával kapcsolatos **kifüggesztések** száma a 2016-os évben 146 volt. Ebből a Nemzeti Agrárgazdálkodási Kamara állásfoglalások száma 70-re tehető. Ezen állásfoglalások ellen 4 esetben nyújtottak be kifogást, melyet Dabas Város Képviselő-testülete bírált el. A Képviselő-testületi döntésekkel szemben keresetlevelet nem terjesztettek elő.

Vadkár ügyek:

A 2016-as évben mindösszesen 4 esetben történt bejelentés vadkár rendezése miatt. Közreműködésünkkel három esetben egyezség jött létre a panaszos és a vadásztársaság között, a fennmaradó 1 esetben bírói út igénybevételeire került sor.

Birtokvédelmi és panaszügyek:

Az elmúlt időszakban 49 esetben történt bejelentés birtokvédelmi és panaszügyekben.

A bejelentések köre szerteágazó, megtalálható a személtlerakástól kezdve, a vendéglők működéséig, az állatok tartásáig, a telekhatár vitáig szinte minden terület.

Birtokvédelmi ügyekben többnyire határozatot hoztunk, amelynek visszaellenőrzését is elvégeztük.

A meghozott határozatok ellen bírói úton történő jogorvoslatra nem került sor. A kötelezettek elfogadták a határozatban foglalt döntést. Egy esetben sikerült egyezséget kötni a feleknek. Eljárási bírság kiszabására szerencsére nem került sor.

Állattartási ügyek:

A kérdéses időszakban 8 esetben történt bejelentés állattartási szabályok be nem tartása és nem megfelelő állattartás miatt.

Az állattartási szabályok betartását más hatóságok bevonása nélkül ellenőriztem. Jogorvoslatra a meghozott határozataim ellen nem került sor. Az eljárás során határozatot hoztunk, tájékoztatást adtunk. A határozatok végrehajtását visszaellenőriztük. A végrehajtás során két esetben merült fel újabb lakossági észrevétel. Ezekben az esetekben a hatósági visszaellenőrzés folyamatos.

Zajkibocsátási határérték megállapítás:

Ebben az évben a szükséges feladatok elvégzése után 1 db. kereskedelmi egység részére határozatot adtam ki zajkibocsátási határérték megállapításáról.

Hagyaték:

- 2016. év folyamán összesen 352 darab hagyatéki ügyet sikerült lezárnom.
- Ebből:
- 170 esetben készült el a hagyatéki leltár, és került is megküldésre az illetékes közjegyző felé.
- További 172 esetben megkereséseket teljesítettem, jegyzőkönyveket vettem fel, valamint tájékoztatásokat adtam, elsősorban különböző pénzügyi intézetek, illetve a nyugdíjfolyósító igazgatóság részére.
- 2016. folyamán a Dabasi Járási Hivatal Okmányirodájának kérésére több esetben adtam tájékoztatást személygépjárművek örökléséről, valamint a Földhivatali Osztály kérelmére több póthagyatéki eljárást is megindítottam. A Földhivatali Osztály összes kérése során sikerült felvenni a hagyatéki leltárt.
- 2016. év folyamán közjegyző nem küldte vissza egy hagyatéki leltáramat sem kiegészítés vagy kijavítás miatt.

Telepengedély

- Telepengedély kiadására 2 alkalommal került sor. Egy alkalommal bejelentésre köteles telepengedély került kiadásra, még egy további alkalommal engedélyköteles tevékenység esetében jártam el.
- 2016.-os év folyamán 14 alkalommal végeztem el a kiadott engedélyek ellenőrzését.

Jegyzői igazolások kiadása 3,5 tonna össztömeget meghaladó gépjárművek tárolására:

13 gazdasági társaság, illetve magánszemély fordult hozzám igazolás kiadása miatt. A kért igazolások minden esetben kiadásra kerültek. A tárolt gépjárművek miatt lakossági panasz nem érkezett Dabas Város Jegyzőjéhez.

Egyéb ügyek:

A Hagyatéki ügyintézés területén kialakítottam egy jelzőrendszert az NHSZ Dabas Kft.vel, valamint a Gazdasági Irodával, így ennek köszönhetően a be nem szedett hulladékszállítási díjak, valamint be nem hajtott helyi adók egy részét törlesztették az örökösök.

Kialakítottam egy együttműködést az Átrium Idősek otthonával is, amelynek során az elhunyt személyek kézpénzét a továbbiakban biztonságosabban lehet kezelni.

Továbbá a talált tárgyakkal kapcsolatos feladatokat elvégeztem.

2016. év folyamán továbbá a fakivágásokkal kapcsolatos ügyeket is én intéztem. Összesen 11 fakivágás iránti kérelem érkezett be, melyekből 11 esetben került sor a fakivágási engedély megadására. Az új fák ültetését folyamatosan ellenőrzöm.

2016 folyamán is elláttam a társasházak törvényességi felügyeletét. Az év során két új társasház alapító okiratának, illetve szervezeti és működési szabályzatának ellenőrzése fejeződött be. A már korábban ellenőrzött társasházak esetében a jogszabály által előírt beszámolókat benyújtása folyamatos volt az év során.

Személyzeti ügyek:

Képzések továbbképzések 2016. évben

2016. évben a köztisztviselők részére a kötelező továbbképzés a Probono portálon keresztül került megtervezésre 2016. március 15-ig. Ez 28 köztisztviselőt érintett.

2016. évben 3 fő közigazgatási alapvizsgát tett, 1 fő közigazgatási szakvizsgát.

2016. évben 1 fő eredményes építésügyi vizsgát tett.

2016. decemberében „álltávédelem a birtokvédelemben” című szakmai napon 1 fő vett részt.

2016. áprilisában 1 fő vett részt „iratkezelés a közigazgatásban” továbbképzésen.

Munkaügyi adatok

- 7 fő köztisztviselő lett kinevezve 2016. évben, valamint 2 fő köztisztviselő munkaviszonya szűnt meg felmentéssel nyugdíjazása miatt.
- Nyugdíjasként foglalkoztatott dolgozó: 1 fő
- 2016. január 30-ig megtörtént a 2015. évi teljesítményértékelés, valamint 2016. évre az új teljesítménykövetelmények előírása. Az értékelő vezetőnek 2016. július elején értékelni kellett az I. f. éves teljesítménykövetelményeket, valamint 2016. július 31-ig kellett meghatározni és ismertetni a dolgozókkal a II. féléves teljesítménykövetelményeket.
- 2016 februárjában a köztisztviselői törvény előírásainak megfelelően elkészült az éves szabadságolási ütemterv.
- 2016. évben vagyonyilatkozatot kellett tennie 6 fő köztisztviselőnek, valamint 1 fő köztisztviselőnek vezetői kinevezés miatt.
- 2016. november elején a hivatal részt vett a kötelező foglalkozás egészségügyi vizsgálaton.
- A 2016. évben március 3-tól – 2017. február 28-ig közfoglalkoztatási támogatáson keresztül 75 fő parkgondozó, valamint 34 főt adminisztratív munkakörben alkalmaztunk, melyeknek a munkabérét 100 %-ban támogatta a Dabasi Járási Hivatal Munkaügyi Központ.
A létszám feltöltése során elsősorban a Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők közül kerültek ki.

Működtetjük a köztisztviselői nyugdíjas bizottságot, rendszeresen kapcsolatot tartunk nyugdíjasainkkal.

Közterület-felügyelet:

2016.-ban 3 fővel láttuk el a szolgálatot.

2016. évben 14 alkalommal szabtunk ki helyszíni bírságot, egy alkalommal közigazgatási bírságot, 2 alkalommal tettünk feljelentést. Továbbá mi kezdeményeztük a közterület-felügyelők és a mezőőrök által kiszabott, de be nem fizetett helyszíni bírságok végrehajtási intézkedését.

Parlagfü elleni védekezés és gyommentesítés kapcsán 34 alkalommal küldtünk ki gyomfertőzés megszüntetésére kötelező határozatot. Ezen felül többször alkalmaztunk szóbeli figyelmeztetést, ami az esetek nagy részében elégnak bizonyult.

A városi térfigyelő rendszer üzemeltetőiként 25 alkalommal adtunk át felvételeket a rendőrségnek bizonyítékként szabálysértési- vagy büntető eljárás lefolytatásához.

Rendszeresen láttunk el járőrszolgálatot a város területén, ellenőriztük önkormányzati ingatlanok, közterületek állapotát, rendeltetésszerű használatát, a KRESZ szabályok betartását. Ellenőriztük a közterület-használati engedélyek meglétét, intézkedtünk az új engedélyezések megindításában. Részt vettünk birtokvédelmi ügyek megoldásában, környezettanulmányok elvégzésében, hatósági ellenőrzéseken, a gypmesterrel közösen a kóbor kutyák összeszedésében. Önkormányzati rendezvények biztosítását láttuk el, közös szolgálatokat végeztünk mezőőrökkel, polgárőrökkel.

Részt vettünk eb összeírásban, házszámrendezésben és az azt követő házszám tábla kiosztásban, valamint a kiosztott táblák kihelyezésének ellenőrzésében.

A havi kirakodóvásárok idején segédkeztünk a beléptetésnél és a helypénzszedésben, továbbá a rend fenntartásában.

Ügyfélszolgálati referens:

A 2016.-os évben az alábbi feladatokat végezte:

- 99 esküvő szervezésében és lebonyolításában való részvétel
- 31 méhész bejelentés felvétele
- 26 szabálysértés közmunkára váltása, ebből 31 rendőrségi, 36 bírósági ügy

Ezen felül az ügyfélszolgálaton az ügyfelek tájékoztatását, irányítását, a hivatali posta kiküldését, fogadását végezte, valamint a temető üzemeltetésén helyettesített.

Műszaki iroda

A Műszaki Irodát két csoport alkotta 2016-ban, a Városüzemeltetés és az Építési Hatóság.

ÉPÍTÉSI HATÓSÁG

Az építés hatóság 2016. évben négy fő hatósági ügyintézővel végezte feladatát, valamennyien felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkeznek. Csoportfelelősként Fehérvári Éva ügyintéző közvetlenül segíti az irodavezető munkáját 2016-tól.

2013 óta változatlanul 11 település tartozik az illetékességi területünk alá. Dabas, Bugyi, Inárcs, Örkény, Táborfalva, Tatárszentgyörgy, Kakucs, Újhartyán, Hernád, Újlengyel és Pusztavacs településeken látjuk el az építésügyi hatósági feladatokat.

A hatósági ügyintézés az elektronikus ügyintézését biztosító Építésügyi hatósági engedélyezési eljárást Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszerben (ÉTDR), az építésügyi és

építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012.(XI.8.) Korm. rendelet szerint történik.

Fő tevékenységeink az építési-, fennmaradási- és használatbavételi- eljárások lefolytatása, hatósági igazolások és bizonyítványok, szakhatósági állásfoglalások kiadása, az ezekhez kapcsolódó helyszíni szemlék lebonyolítása, továbbá az elektronikus ügyintézésen kívül a személyes ügyfélfogadás is.

2016-ban kihívásokat jelentettek a jogszabályok többszöri változásai, példaként említhető a függő hatályú döntés bevezetése, a lakóházak egyszerű bejelentéssel való építésének többször változtatott rendszere, vagy éppen a szakhatósági megkeresésekkel érintett hivatalok átszervezései.

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően az utak, járdák, telekcsatlakozások kiépítésével, valamint a településképi eljárásokkal kapcsolatban a Városüzemeltetéssel, a működési és telepengedélyezési eljárások során a Hatósági Osztállyal közvetlen munkakapcsolatban álltunk. Gondot jelent, hogy az egyes kapcsolódó ügyfajtákra vonatkozó ügyintézési idők nem egyeznek, így a határidők nehezen tarthatók.

A 2015-ös évben lassan megindult lakásépítési kedv erősödött 2016-ban is. Az egyszerű bejelentésekkel együtt 51-gyel több építkezést engedélyeztünk, mint előző évben, összesen 177-et. Az engedélyek többsége lakóépületre vonatkozik, de a pályázatok megindulásával mezőgazdasági, ipari vagy éppen energetikai építményekre is szép számmal érkeztek kérelmek.

Az új lakások építése során az értékesítésre építő vállalkozók háttérbe vonultak, a beérkező kérelmek zömét magánszemélyek nyújtották be. Érezhető volt a kormányzati lakástámogatásokat igénybevevők számának növekedése is.

A közeljövőben ki kell majd dolgozni annak a rendszerét, hogy az egyszerű bejelentéssel épülő lakások településképi megfelelését, illetve a közúthoz való csatlakozását miképpen lehet ellenőrizni.

(Az engedélyek összesítője nem tartalmazza az önkormányzati beruházásokat, melyekre nem a dabasi Építési hatóság ad engedélyt az összeférhetetlenség miatt!)

építésügyi hatóság tevékenység összesített számadatai – Döntések 2016. év

	<u>(2015)</u>	<u>2016</u>
Határozatok száma részletezve:		
Építési engedély határozat:	126	145
Módosított építési engedély határozat:	7	11
Bontási engedély határozat:		
Országos építési követelményektől való eltérési engedély határozat:		
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0	1
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	11	36
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:		2
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	7	5

Engedély nélküli bontás tudomásulvétele határozat építésügyi bírság kiszabásával:		
Használatbavételi engedély határozat:	27	25
Összevont engedélyezési eljárásban hozott határozat:		
Összevont telepítési eljárásban hozott határozat:		
Építésügyi hatósági intézkedésről (kötelezésről) rendelkező határozat:	5	6
Engedély hatályának meghosszabbításáról szóló határozat:	3	6
Visszavonó határozat (Ket. 114. §):		
Módosító határozat (Ket. 114. §):		
<i>Kijavító határozat (Ket. 81/A §):</i>	6	5
<i>Kiegészítő határozat (Ket. 81/B §):</i>		
Újrafelvételi kérelem tárgyában hozott határozat (Ket. 112. §):		
Függő hatályú döntések száma összesen:		<u>122</u>
<i>Határozatok száma összesen:</i>	<u>186</u>	<u>359</u>

Hatósági bizonyítványok száma részletezve:

Hatósági bizonyítvány tervezés elősegítésére:		3
Hatósági bizonyítvány ingatlan nyilvántartási átvezetéshez:	31	66
Egyéb - kizárólag építésügyi hatósági hatáskörben kiadott - hatósági bizonyítvány:	26	33
Hatósági bizonyítványok száma összesen:	<u>57</u>	<u>102</u>

Végzések száma (alapeljárásban és végrehajtási szakaszban):	587	541
Kiadott építésügyi szakhatósági állásfoglalások száma (a végzésekhez nem sorolható be!):	90	124
Használatbevétel tudomásulvétele hallgatással:	55	57
Jogutódlás tudomásulvétele:		14

Döntések száma összesen:

Határozatok + Hatósági bizonyítványok + Végzések + Szakhatósági állásfoglalások + Használatbevétel tudomásulvétele hallgatással + Jogutódlás tudomásulvétele	984	1197
---	-----	------

Egyszerű bejelentések részletezve:

ÉTDR-en keresztül érkezett egyszerű bejelentések száma:		18
Elektronikus naplón keresztül érkezett egyszerű bejelentések száma:		14
Egyszerű bejelentések száma összesen:		<u>32</u>

A városüzemeltetés 2016. évben 4 fő ügyintézővel 2 fő ügykezelővel, 1 sofőrrel és 5 fő takarítónővel végezte feladatát. Csoportfelelősként Molitor Árpád ügyintéző közvetlenül segíti az irodavezető munkáját 2016-tól.

A költségvetési feladatok közül az alábbi munkák koordinálásában vett részt a Városüzemeltetési csoport:

2016. évi fejlesztések, beruházások, felújítások	
	066020 Vásártéri konténer WC bérlet
	081041 Pálya u. 1. Földmunka
	081041 Pálya u. 1. Parkoló építés és környezetrendezés
	081041 Pálya u. 1. Villanszerelés
	081041 FC DABAS utánpótlás központ pályázati önrész
	081041 FC DABAS Utánpótlás Központ napelemek vételára
	081045 Műfüves pálya építés
	Földhivatal költségek
	Földmérések, vázrajzok
	Tervezések, Szakfelügyelet, Illeték
	Közfoglalkoztatás
	Vásár Karbantartás
	Lomtalanítás
Tervezések	
	082092 Kúriától kúriáig környezetrendezési terv 2. számla
	013320 Sári Temető környezetrendezési terv 2. számla
	013320 Gyóni Géza Általános Iskola bővítés, ráépítés terv
	45120 Úttervezések 2014-2015.
	64010 Tesco út melletti közvilágítás
	013320 Dabas-Szőlő ravatalozó
	820092 Kulturális Központ és Zarándokház 3. ütem
	045120 Mánteleki út befejezése, utcabútorok, óvoda előtti tér, parkoló építés, parkosítás
	031010 Térfigyelő kamerarendszer 3. ütem
	031010 Polgáröröknek gépjármű vásárlás
	013350 "C" csarnok környezetrendezés, parkoló, áramigénye
	082092 Halász Olivér kúria tetőtervezés
	013350 Zlinszky kripta felújításának és támfal kialakításának terve és megvalósítása, Dabasi Zlinszky utcai katolikus temető emlékpark és Dr. Lelik Ferenc emléksírnak és kerékpárút melletti támfal kialakításának terve és megvalósítása.
	013350 Házzszám táblák
	081061 Gyóni strand színpad gerincjavítás (Sportcsarnok Kft. átadott pénz)
	086030 Pantheon Kft. Támogatása
	011130 Jármű vásárlás
	013350 Bontások: Schudabek ház, Szilágyi Egyház utca.
	013350 Díszvilágítás
	081045 Mini kresz park
	047410 Megvásárolt átereszek beépítése
Közterületek	
	045160 Fa buszvárók felújítása
	045160 Semmlweis úti lakótelep A-B lépcsőház előtti járda felújítása
	045120 Árpád utca szilárd burkolata - utépítés
	066010 Közterület rendezés
	0450120 Utépítés
	Térfigyelő kamerarendszer karbantartása

	Hóeltakarítás
	Kresz Táblák
	Kátyúzás
Csapadékvíz belvíz	
	047410 Belvíz elvezetés (árokásás, padka, murva)
	047410 Belvízi csatornák kotrása
	047410 Rákóczi utca csapadékvíz elvezetés 2. ütem
Ingtatlanok, intézmények	
	013350 Gabriella vendégház kialakítása
	082092 Halász Móríc kúria elektromos felújítása
	081045 Szent János Általános Iskola légtartós sátor végszámla
	013350 Róth-Szalay kúria 2. részlet
	0133350 Benkovics ingatlan 2. részlet
	082094 Kulturális Központ és Zarándokház hangosítás Hetényi és Társa
	013350 Bóbita óvoda környezetrendezés
	082092 Gombay-Dinnyés kúria belső felújítás
	013350 Szent János kerítésépítés
	082092 Könyvtár szobor kivitelezés (önrész)
	Önkormányzati bérlakások
	Önkormányzati ingatlanok állagmegóvása
	Önkormányzati intézmények
	Önkormányzati üres ingatlanok
	Tájházak (Rezsi + kisebb javítások)
	Városi konyha teljes felújítása
	Konyha gépészeti tervezés Szarvas Tamás

Tevékenységek:

- Közvilágítási hibák jelentése, és lámpa áthelyezések
- Dabasi Otthonteremtő Kft. beruházásainak, előkészítése és ügymenet segítése
- Részvétel a városfejlesztési koncepciók kidolgozásában
- Pályázati anyagok műszaki tartalmának előkészítése
- Műfüves sportpálya építési beruházás műszaki felügyelete
- Műfüves sportpályák karbantartási, és garanciális munkák intézése
- Fc Dabas beruházási ügyek-, garanciális ügyek-, közművekkel kapcsolatos ügyintézés, előkészítés
- Köztéri fák kivágásával, gallyazásával, ápolásával kapcsolatos intézkedések
- Szociális tűzifa összevágása, kiszállítása, együttműködés a hatósági osztállyal
- Részvétel a költségvetési koncepció kidolgozásában
- Behajtási engedélyek kiadása
- Részvétel az önkormányzati pályázatok, beruházások, felújítások előkészítésében, megvalósításában (árajánlatok, szerződések, kapcsolattartás a vállalkozókkal)

- Statisztikák, nyilvántartások vezetése, postázása
- Téli hó eltakarítási és síkosság mentesítési terv kidolgozása való részvétel
- Városüzemeltetéssel, közmű szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák áttekintése, leigazolása
- Mezőgazdasági programba folyamatos segítségnyújtás
- Folyamatos együttműködés az Építéshatósággal, Pénzügyi Osztállyal
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanok közmű ellenőrzései, számlázások figyelemmel kísérése, leigazolása
- Önkormányzati bérlakásban élők ügyeinek intézése, szerződéskötés, átadás-átvétel, közművek ellenőrzése
- Zöldfelület karbantartás (vállalkozókkal napi kapcsolattartás, számláik intézése, elvégzett munkák ellenőrzése)
- Közmunkások és vezetőik mindennapi feladat kiosztása (sári, dabasi, gyóni csapat, valamint a Balogh Pali csapata)
- Zöldfelületi munkában dolgozó gépjárművek, traktorok, eszközök folyamatos karbantartatása, műszaki állapotuknak figyelemmel kísérése
- Házzámozás, házzámtáblák rendelése és a kiosztás segítése, figyelemmel kísérése
- Mezőőrökkel kapcsolattartás (szemétszedés, fakivágás)
- Temetők karbantartása
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanok műszaki állapotának ismerete és rendezése
- műemlékek ismerete, kezelése
- bérlakások fenntartásának szervezése
- karbantartások, felújítások bonyolítása
- árajánlatok kérése, értékelése
- Daköv K.ft. önkormányzati feladatainak nyomon követése, ellenőrzése
- utak, kerékpárutak karbantartása
- engedélyek ügyintézése
- helyszíni szemlék bonyolítása
- karbantartások, felújítások műszaki ellenőrzése
- kapcsolattartás a közmű szolgáltatókkal
- tulajdonosi- és közútkezelői hozzájárulások kiadása
- víz-, gáz- villanyórák ellenőrzése
- városüzemeltetési munkákkal kapcsolatos felmérések készítése
- ügyfelek és lakossági bejelentések fogadása
- jogszabályok ismerete és alkalmazása
- településképi véleményezés

Ügyiratok száma részletezve 2016-os évben

Lakcímgazdálkodás kiadása	1582
Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás:	148
Magyar Közút levelezés:	3
MVM ZRT. levelezés:	5
Rendőrségi feljelentés:	3
Elmű Kft. levelezés:	18
Lakossági bejelentések:	9
Megrendelések:	35
Daköv levelezés:	16
Tigáz levelezés:	18
Önkormányzati ingatlanok:	108
Hulladékgyűjtés NHSZ:	28
Áram közbeszerzés:	2
Utak, padkák, árkok:	17
Hóeltakarítás:	6
Közvilágítási igények:	4
Közvilágítás:	36
GDF Suez levelezés:	2
Gépjárművek:	1
Karbantartási munkák:	1
Sourcing Hungary Kft.:	2
Házaszámozás	1582
Városüzemeltetés által küldött statisztika:	3
Településképi véleményezés:	13
Tulajdonosi hozzájárulások:	222
Ügyiratok száma összesen:	902

Kérem beszámolómmal elfogadását.

Dabas, 2017. február 26.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám:17- /2017.

ELŐTERJESZTÉS

**Közművelődési, közgyűjteményi intézmények 2016. évi beszámolóinak
megvitatása és 2017. évi munkaterveinek elfogadása**

Tisztelt Bizottság!

A Bizottság minden évben beszámoltatja a közművelődési és közgyűjteményi intézményeket előző évi munkájukról, illetve következő évi programjaikról, tervezett munkájukról. Az illetékes intézményvezetők megküldték a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár, a Halász Móricz-kúria, a Sári Zarándok-és Kulturális Központ, a Dabasi-Szőlősi Községi Ház 2016. évi beszámolóját.

Tekintettel arra, hogy a kulturális élet területén szolgálatnak, megkértük a Nemes-kúria és a Gombay-Dinnyés-kúria vezetőitől is a 2016. évi beszámolójukat.

Kérem a T. Bizottságot, döntsünk a beszámolók és a munkatervek elfogadásáról.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2016. évi beszámolóját.
- elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2017. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Halász Móricz-kúria 2016. évi beszámolóját
- elfogadja a Halász Móricz-kúria 2017. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

3.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága

- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Dabasi-Szőlősi Közösségi Ház 2016. évi beszámolóját.
- elfogadja a Dabasi-Szőlősi Közösségi Ház 2017. évi munkatervét.

Határidő: azonnal
Felelős: a bizottság elnöke

4. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Sári Zarándok és Kulturális Központ 2016. évi beszámolóját.
 - elfogadja a Sári Zarándok és Kulturális Központ 2017. évi munkatervét.

Határidő: azonnal
Felelős: a bizottság elnöke

5. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Nemes Kúria 2016. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: a bizottság elnöke

6. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Gombay-Dinnyés-kúria 2016. évi beszámolóját.

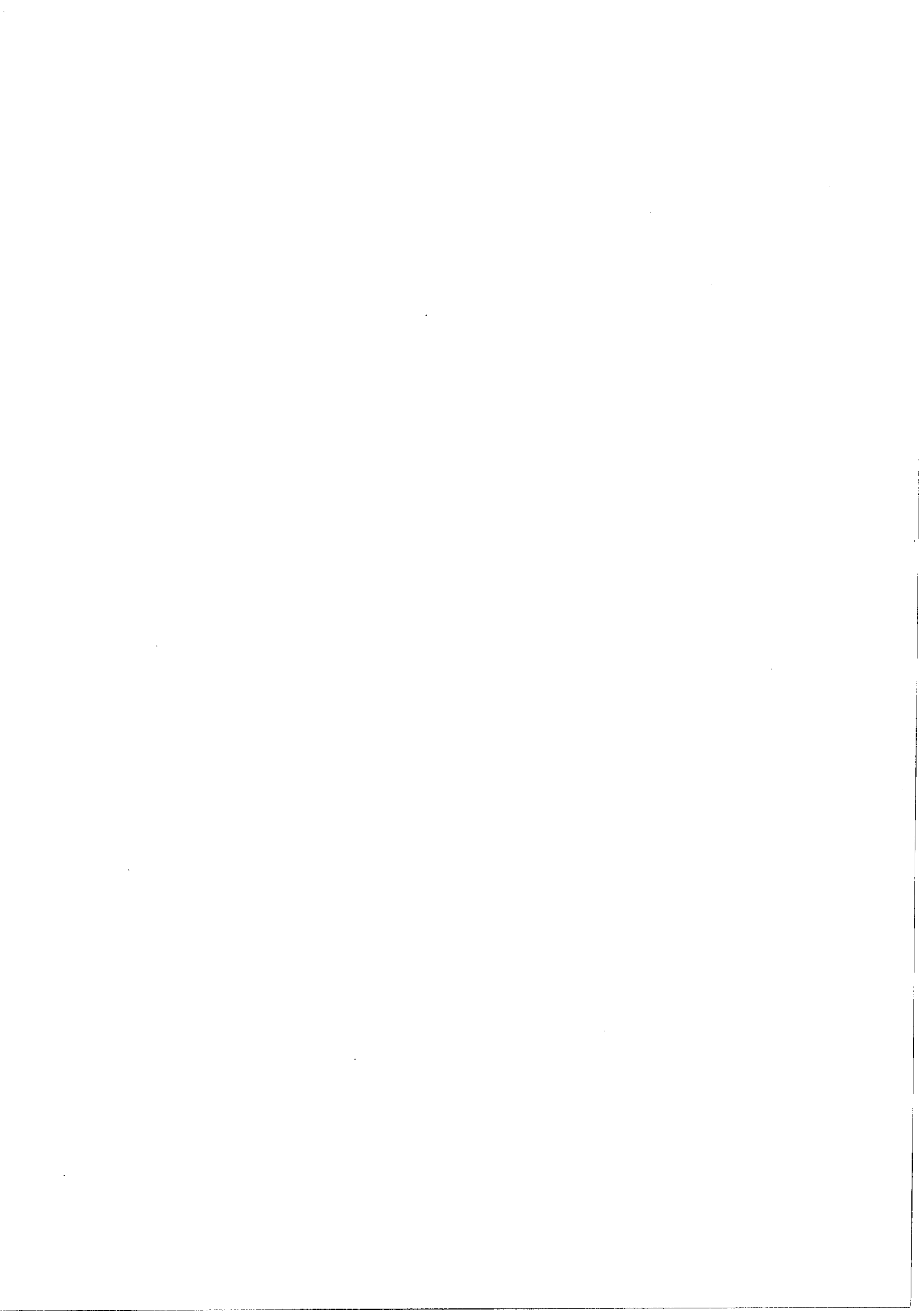
Határidő: azonnal
Felelős: a bizottság elnöke

Dabas, 2017. március 23.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:---
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A határozatot kapják:képviselő-testület



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-53/2017.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzata Képviselő- testületének helyi iparűzési adóról szóló 62/2012.
(XI. 30.) rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés hatályon kívül helyezte a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. (5) bekezdését, amely meghatározta, hogy az önkormányzatok által nyújtott kedvezmények, mentességek de minimis támogatásoknak minősülnek. E szabály hatályon kívül helyezésével szükségessé vált az iparűzési adó rendelet valamennyi, de minimis-szabályhoz kapcsolódó rendelkezés hatályon kívül helyezése.

Kérem a Képviselő-testületet, döntsön a rendelet módosításról!

Dabas, 2017. március 23.

Bennárik Ferenc sk.
Bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda – Bálint Bernadett
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **minősített** többség szükség

Melléklet a /2017. számú előterjesztéshez.

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő- testületének/.....() önkormányzati
rendelet- tervezete a helyi iparűzési adóról szóló 62/2012. (XI. 30.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete az Alkotmány 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, és a helyi adókról szóló 1990. évi C törvény 1.§ és 6.§- ában meghatározott feladatkörben eljárva a helyi iparűzési adóról szóló 62/2012. (XI.30.) számú önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. § A helyi iparűzési adóról szóló 62/2012. (XI. 30.) számú önkormányzati rendelet 4.§. (2)-(9) hatályát veszti.

2.§ A helyi iparűzési adóról szóló 62/2012. (XI. 30.) számú önkormányzati rendelet 8. § (1) hatályát veszti.

3.§ A helyi iparűzési adóról szóló 62/2012. (XI. 30.) számú önkormányzati rendelet 1. és 2. számú melléklete hatályát veszti.

4. § A rendelet 2017. április 1-jével lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2017. 03.23

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.
jegyző

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

Az Országgyűlés hatályon kívül helyezte a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. (5) bekezdését, amely meghatározta, hogy az önkormányzatok által nyújtott kedvezmények, mentességek de minimis támogatásoknak minősülnek. E szabály hatályon kívül helyezésével szükségessé vált az iparüzési adó rendelet valamennyi, de minimis-szabályhoz kapcsolódó rendelkezés hatályon kívül helyezése.

RÉSZLETES INDOKLÁS

- 1.§ 4.§. (2)-(9) hatályon kívül helyezése
- 2.§ 8.§ (1) bekezdés hatályon kívül helyezése
3. §1. és 2. számú melléklet hatályon kívül helyezése
- 4.§. A rendelet hatályba lépését, hatályon kívül helyezését tartalmazza.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1. Az önkormányzati rendelet tervezet címe:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő- testületének/.....() önkormányzati rendelet-tervezete az iparűzési adóról szóló 62/2012. (XI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

2. A képviselő testület időpontja:

2017. március

3. Társadalmi hatása:

A rendelet- tervezet elfogadásának nincs.

4. Gazdasági hatások

A rendelet- tervezet elfogadásának nincs.

5. Költségvetési hatások

A rendelet- tervezet elfogadásának nincs.

6. Környezeti és egészségügyi hatása:

A rendelet- tervezet elfogadásának nincs.

7. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet-tervezet elfogadásának nincs adminisztratív hatása.

8. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-54/2017.

ELŐTERJESZTÉS

Az épített és természeti környezet helyi védelméről szóló 33/2010.(III.29.) rendelet módosításáról

1. Dabas, Ág utca 81. – Parasztház védettségének törlése.

Nyíri Gyula ingatlantulajdonos azzal a kéressel fordult az Önkormányzathoz, hogy a tulajdonában álló helyi védelem alatt álló épületről (2371 Dabas, Ág utca 81., hrsz:931/4) törölve legyen a helyi védettség. Az épület helyszíni szemléje során megállapítható volt, hogy az évtizedek óta lakatlan és funkció nélküli épület rossz műszaki állapotban van. A tulajdonos az épületet a rossz állapota miatt részben elbontaná és bővítené. Az épületet 2013-ban a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete felmérte és elkészítette az épület rajzait, valamint fotódokumentáció is készült.

2. Rendelet 2-es mellékletének módosítása

Rendelet 2-es mellékletében található ingatlan elnevezések pontosítása, korrigálása, illetve a címek a házszámváltozások miatt módosítandók.

Kérem a T. Testületet a rendelet módosítására.

Dabas, 2017. 03.24.

**Kőszegi Zoltán sk.
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:

**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés **nyilvános** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **minősített** többség szükséges

RENDELET TERVEZET

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (... ..) önkormányzati rendelete Az épített és természeti környezet helyi védelméről szóló 33/2010.(III.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva az épített és természeti környezet helyi védelméről szóló 33/2010.(III.29.) rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1.§.

Az épített és természeti környezet helyi védelméről szóló 33/2010.(III.29.) rendelet 2-es sz. mellékletében a „Parasztházak” alcím alatt található „Parasztház: Ág utca 81., hrsz: 931/4 TV) helyi védettsége törlésre kerül.

2. §

Az épített és természeti környezet helyi védelméről szóló 33/2010.(III.29.) rendelet 2-es sz. melléklete helyébe az alábbi melléklet lép.

3.§

(1) E rendelet 2017. április 1 -én lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2017. 03.24.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester