

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-66/2014.

JEGYZŐKÖNYV**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. május 5-én megtartott üléséről.**Az ülés helye:** Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**Jelen vannak**

Képviselő-testület tagjai:

- Bennárik Ferenc	megjelent
- Kosztolányi Gyula	nem jelent meg
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Krállné Malecz Julianna	megjelent
- Kuli Imre	nem jelent meg
- Monori Alfréd	megjelent
- Pállinkásné Balázs Tünde	megjelent
- Pásztor Gergely	megjelent
- Pribék József	nem jelent meg
- Révész Károly	megjelent
- Sós Gábor	megjelent
- Szandhofer János	megjelent

Meghívottak:

Zelenák András alpolgármester	megjelent
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző	megjelent
Dabasi Járási Hivatal	Garajszki Gábor nem jelent meg
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	Klemencz Györgyné megjelent
1. sz. Óvoda	Mrázné Csernák Ilona nem jelent meg
2. sz. Óvoda	Kecskésné Harminc Jolán nem jelent meg
3. sz. Óvoda	Tóth Szilvia nem jelent meg
Kossuth Művelődési Központ	Tapodi Katalin megjelent
DASZOFÉ Nonprofit Kft	Prohászka Csaba nem jelent meg
Együtt Segítő Szolgálat	Kecskés Annamária nem jelent meg
Reménysugár Napköziotth.	Erdős Csilla nem jelent meg
GYIÖK elnöke	Mész Adrienn nem jelent meg
DVRNŐ elnöke	Rafael Gyula nem jelent meg
SSZÖK elnöke	Garajszkiné Bózsik Rózsa nem jelent meg
DVRNŐ elnöke	Princz István nem jelent meg
KLIK vezetője	Baranyi Béla nem jelent meg
A Polgármesteri Hivatal részéről megjelent	Bató Györgyné jegyzőkönyvvezető.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Bejelenti, hogy az ülés határozatképes, mivel 9 fő képviselő megjelent. Kosztolányi Gyula képviselő úr, Kuli Imre képviselő úr, Kuli Imre képviselő úr és Pribék József képviselő úr és Révész Károly képviselő úr igazoltan van távol. Az ülést 17.00 órakor megnyitja.

Szavazásra bocsátja: a napirend elfogadását.

A képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N A P I R E N D

1./ Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

2./ Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 62/2011.(XII.14.) ÖK rendelet módosítása

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

3./ A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

4./ Első lakáshozjutók támogatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

5./ Dabas Város Önkormányzatának 2013. évi pénzügyi beszámolója.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

6./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

7./ Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2013. évi beszámolója.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

8./ Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat 2013. évi beszámolója.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

9./ Babaház és Szívárvány Családi Napközi 2013. évi beszámolója.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

10./ A 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi átfogó értékelés megvitatása.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

11./ Beszámoló a 2013. évi ellenőrzésekről.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

12./ Beszámoló a Városi Konyha 2013. évi működéséről.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

- 13./ Közművelődési, közgyűjteményi intézmények 2013. évi beszámolójának megvitatása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 14./ A Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről készített beszámoló megvitatása
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 15./ Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár alapító okiratának módosítása
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 16./ A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményi átszervezésével kapcsolatos (utazó gyógypedagógusi hálózat) véleménykérese
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 17./ Gyóni Géza Általános Iskola intézményvezetői pályázat véleményezése.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 18./ Serpco és Reménysugár Közalapítvány alapító okiratának módosítása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 19./ OKÖT társulási megállapodás módosítása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 20./ Az új Kossuth László síremlék, temető kegyeleti hely és környezetének kialakítása.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 21./ DAKÖV Kft. kérelme vízügyi laboratórium kialakítására.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 22./ A dabasi 2224.4 hrsz. ingatlan felajánlási ügye.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 23./ A dabasi 4722.6 hrsz. ingatlan felajánlási ügye.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 24./ Dabas, József A. u. 61. szám alatti állami tulajdonú ingatlan megvásárlási ügye.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 25./ Televíziós eszközök megvásárlása.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 26./ Archív mozgókép dokumentumok megvásárlása.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

27./ Gáspár Zoltán hangosbemondó üzemeltetésére kötött szerződés felülvizsgálata.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

28/ Országos Mentőszolgálat támogatási kérelme.
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

29./ Adósságkezelési szolgáltatáshoz való csatlakozási kérelem.
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

30./ Dabas Város és Bugyi Nagyközség közös szennyvíztisztító telep létesítésére irányuló társulás megszüntetése.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

31./ Dabas Ifjúságáért Kászonyi Dániel Díj adományozása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-67/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a rendelet módosítás elfogadását az előterjesztés szerint.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**6/2014. (V. 08.) Dabas Város Önkormányzati Rendeletét
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
27/2011. (IV.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról.**

.....

MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

**Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak adományozásáról szóló
62/2011. (IIX.14.) önkormányzati rendelet módosítása.**

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-68/2014.

Köszegi Zoltán polgármester:

Javasolja a rendeletmódosítás 2. §. (2) bekezdéséből kerüljön ki a díj szám szerint meghatározásáról szóló 2 mondat, valamint az (1) bekezdésből kerüljön ki a „több évtizedes” meghatározás.

Szavazásra bocsátja: a rendelet 2.§. (1) és (2) bekezdés elfogadását az alábbiak szerint:

(1) Dabas Város Önkormányzata azon természetes és jogi személyeknek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező közösségnek, aki vagy amely társadalmi, gazdasági, tudományos, egészségügyi, szociális, oktatási, kulturális, művészeti, építészeti, sport és egyéb területeken végzett kiemelkedő tevékenységével hozzájárult a város értékeinek növeléséhez, Pro Urbe Dabas díjat adományoz.

(2) A Pro Urbe Dabas díj adományozására Dabas várossá nyilvánításának jubileumi évfordulói (25, 30, 35...) alkalmából, ötévente kerülhet sor.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt, 9 igen egyhangúlagos szavazat)

Szavazásra bocsátja: a rendelet módosítás elfogadását a módosítással egyben..

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**7/2014. (V. 08.) Dabas Város Önkormányzati Rendeletét
Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak
adományozásáról szóló 62/2011. (IIX.14.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

.....

HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012.(IV.27.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-69/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Köszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a rendelet módosítás elfogadását az előterjesztés szerint.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**8/2014. (V. 08.) Dabas Város Önkormányzati Rendeletét
A települési hulladék kezeléséről szóló
29/2012.(IV.27.) önkormányzati rendelet módosítása.**

.....

NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**Az első lakáshozjutók támogatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása.****Előadó: Révész Károly bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-70/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** a rendelet elfogadását az előterjesztés szerint.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:**9/2014. (V. 08.) Dabas Város Önkormányzati Rendeletét
Az első lakáshoz jutók támogatásáról.**

.....

ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**Dabas Város Önkormányzatának 2013. évi pénzügyi beszámolója.****Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-71/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** a rendelet végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadását az előterjesztés szerint.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:**10/2014. (V. 06.) Dabas Város Önkormányzati Rendeletét
A 2013. évi költségvetésről szóló 4/2013. (II.15.)
önkormányzati rendelet végrehajtásáról.**

.....

HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.****Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-72/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a jelentés elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

68/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a lejárt önkormányzati határozatok végrehajtásáról készült jelentést. .

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

.....

HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2013. évi beszámolója.
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-73/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

69/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

.....

NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat 2013. évi beszámolója.
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-74/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

70/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Babaház és Szivárvány Családi Napközi 2013. évi beszámolója.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-75/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

71/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Babaház és Szivárvány Családi Napközi 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**A 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi átfogó értékelés megvitatása.****Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-76/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** az átfogó értékelés elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**72/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**Beszámoló a 2013. évi ellenőrzésekről.****Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-77/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** az intézményi ellenőrzésekről szóló beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**73/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál végzett ellenőrzésekről készült 2013. évi ellenőrzési jelentést elfogadja..

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester, Jegyző

.....

TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:
Beszámoló a Városi Konyha 2013. II. félévi működéséről.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-78/2014.

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

74/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városi Konyha 2013. II. félévi működéséről szóló beszámolóját elfogadja a melléklet szerint.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Az új normatívákkal meg van a lehetőség a konyha kapacitásának növelésére. A konyha kapacitását növelni több gyerek étkeztetésbe történő bevonásával és az egyházi iskola beszállítójának kiváltásával lehet.

.....

TIZENHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:
Közművelődési, közgyűjteményi intézmények 2013. évi beszámolóinak megvitatása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-79/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Kossuth Művelődési Központ beszámolójának elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

75/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Halász Móricz Kúria beszámolójának elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

76/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Halász Móricz Kúria 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Dabas-Szőlők Művelődési Ház beszámolójának elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

77/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Sári Közösségi Ház beszámolójának elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

78/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Sári Községi Ház 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az OKISZ beszámolójának elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

79/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az OKISZI 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENNEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről készített beszámoló megvitatása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-80/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

80/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről készített beszámolót.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Város Könyvtár alapító okiratának módosítása.****Előadó: Révész Károly bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-81/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** az alapító okirat módosításának.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**81/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

- alapító okiratának mellékelt módosítását és
- a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENHATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményi átszervezésével kapcsolatos (utazó gyógypedagógusi hálózat) véleménykérése.****Előadó: Révész Károly bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-82/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** a kérelem támogatását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**82/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi Tankerület Igazgatójának a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában utazó gyógypedagógiai hálózat kialakítására vonatkozó kérelmét támogatja.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENHETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Gyóni Géza Általános Iskola intézményvezetői pályázat véleményezése.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-83/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az intézményvezetői megbízás támogatását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

83/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kotán Sándor (2370 Dabas, Fő út 128.) 2014.08.01-2019.08.15 közötti időtartamra, a Gyóni Géza Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) megbízását támogatja.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENNYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Serpico és Reménysugár Közalapítvány alapító okiratának módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-84/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Reménysugár Közalapítvány alapító okirat módosításának elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

84/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő Testülete, mint a REMÉNYSUGÁR Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat Támogató Közalapítvány alapítója az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (4) bekezdése alapján megállapítja, hogy a közalapítvány tevékenysége a DABASÉRT Közalapítvány céljai, illetve tevékenységei kiegészítése révén, ezen közalapítvány szervezeti keretei között hatékonyabban megoldható, melyre tekintettel az Önkormányzat elhatározza, illetőleg elhatározta a közalapítvány végelszámolását, és annak törlését a nyilvántartásból.

Dabas Város Önkormányzata, mint alapító a végelszámolói tisztség betöltésére – figyelemmel arra, hogy a korábbi tisztségviselő a megbízatást nem kívánja vállalni, illetőleg mandátuma lejárt – dr. Rutterschmid Gergelyt jelöli ki a végelszámolói tisztség betöltésére, mely megbízatás nevezett elfogadó nyilatkozatával válik hatályossá.

A képviselő testület a határozat mellékletét képező okirati tartalommal fogadja el a közalapítvány alapító okiratának módosított, és egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Serpico Közalapítvány alapító okirat módosításának elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

85/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő Testülete, mint a SERPICO Közbiztonsági Közalapítvány alapítója az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (4) bekezdése alapján megállapítja, hogy a közalapítvány tevékenysége a DABASÉRT Közalapítvány céljai, illetve tevékenységei kiegészítése révén, ezen közalapítvány szervezeti keretei között hatékonyabban megoldható, melyre tekintettel az Önkormányzat elhatározza, illetőleg elhatározta a közalapítvány végelszámolását, és annak törlését a nyilvántartásból.

Dabas Város Önkormányzata, mint alapító a végelszámolói tisztség betöltésére – figyelemmel arra, hogy a korábbi tisztségviselő a megbízatást nem kívánja vállalni,

illetőleg mandátuma lejárt – dr. Rutterschmid Gergelyt jelöli ki a végelszámolói tisztség betöltésére, mely megbízatás nevezett elfogadó nyilatkozatával válik hatályossá.

A képviselő testület a határozat mellékletét képező okirati tartalommal fogadja el a közalapítvány alapító okiratának módosított, és egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENKILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

OKÖT Társulási megállapodás módosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-85/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a megállapodás módosítás elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

86/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

1./ Elfogadja a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a mellékelt tervezet szerint.

2./ Felhatalmazza Dabas Város Polgármesterét az. 1 pont szerinti módosított, egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Az új Kossuth László síremlék, temető kegyeleti hely és környezetének kialakítása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-86/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az áthelyezéssel kapcsolatos feladatok támogatását, fedezet biztosítását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

87/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- engedélyezi a Szabadság úti temetőben lévő Kossuth László sír áthelyezését a Zlinszky utcai Református temetőbe,
- 5 000 000.-Ft előirányzatot biztosít a Kossuth sír áthelyezésére, a temetők megközelítését szolgáló járda kiépítésére, területrendezésre, amelynek fedezete a céltartalék.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: 2014. június 10.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

DAKÖV Kft. kérelme vízügyi laboratórium kialakítására.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-87/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: vízügyi labor kialakításának támogatását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

88/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, hogy a DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. a Dabas, Gödör utca 7. szám és 4741 hrsz. alatti – Dabas Város Önkormányzatának tulajdonát képező – belterületi ingatlanon, „Szennyvíztisztító telep korszerűsítése” tárgyú pályázat keretében vízügyi laboratóriumot alakítson ki (tervezés, engedélyezés, kivitelezés).

A pályázati önrészt a DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. saját bevételeiből biztosítja.

A Képviselő – testülete felhatalmazza a polgármestert a megfelelő nyilatkozatok kiadására.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A dabasi 2224/4 hrsz. ingatlan felajánlási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-88/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az ingatlan megvásárlásának elvi támogatását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

89/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elviekben támogatja a Dabas 2224/4 hrsz.-ú, 819 m² nagyságú Park utca 4. szám alatti, lakóház és udvar megnevezésű ingatlan megvásárlását Pávics János tulajdonostól (2370 Dabas, Berkenye u. 4.).

Felhatalmazza a Polgármester Urat az ingatlan vételről szóló tárgyalások lefolytatására.

A vételárarról, a szerződés feltételeiről a részletek ismeretében később kerül döntés.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A dabasi 4722/6 hrsz. ingatlan felajánlási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-91/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az ingatlan megvásárlásának elvi támogatását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

90/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elviekben támogatja a Dabas, 4722/6 hrsz.-ú, 1565 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű és a 4722/7 hrsz.-ú, 9367m² nagyságú, lakóház és udvar megnevezésű ingatlant megvásárlását az Önkormányzat részéről.

Felhatalmazza a Polgármester Urat az ingatlan vételéről szóló tárgyalások lefolytatására.

A vételárról, a szerződés feltételeiről a részletek ismeretében dönt.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONNEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas, József A. u. 61. szám alatti állami tulajdonú ingatlan megvásárlási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-89/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az ingatlan megvásárlásának támogatását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

91/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzá járul, hogy a Dabas belterület 1979 hrsz-on fekvő, természetben 2370 Dabas, József Attila u. 61.

szám alatti, 1044 m² nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű állami tulajdonú ingatlan megvásárolja versenyeztetés mellőzésével Dabas Város Önkormányzata (2370 Dabas, Szent István tér 1/b).

A vételár a teljes ingatlanra vonatkozólag 4 000 000 Ft + ÁFA, azaz bruttó 5 080 000 Ft összegben kerül meghatározásra.

Az önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségeket megtéríti.

A Képviselő – testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2370 Dabas, József Attila utca 61. szám alatti 1979 hrsz.-ú ingatlan önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon. Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Televíziós eszközök megvásárlása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-92/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a televíziós technikai eszközök megvásárlását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

92/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzata megvásárolja Juhász Sándor, 2370 Dabas, Bajcsy Zs. u. 13. sz. alatti lakostól a televíziós technikai eszközeit 7.500.000.- Ft értékben, s egyúttal a kedvező azonnali vételi lehetőségre tekintettel hozzájárul a „Helyi Beszerzési” Szabályzat alkalmazásának mellőzéséhez, az ajánlatkérés nélküli közvetlen szerződéskötéshez.

Határidő: 2014.július 31.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONHATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**Televíziós eszközök megvásárlása.****Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-93/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** a 2014 évi közbeszerzési terv módosítását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**93/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT****Dabas Város Önkormányzata kiegészíti a 2014. évi közbeszerzési tervét az alábbi beszerzési tárggyal:**

KÖZBESZERZÉS		Becsült érték (nettó, Ft) (nem egyenlő a rendelkezéssr e álló forrással!)	Eljárásren d ¹	Alkalmazandó / választott eljárás típus, eljárás fajta	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szakmailag felelős szervezeti egység	Megjegyz és
Megnevezése	Tárgya ²						
Dabas Televízió 1998. október 12-től készült archív műsoranyagának megvásárlása	I (árube szerzé s)	nettó 22,5 millió Ft	II. (nemzeti)	Kbt. II. rész (közösségi), a Kbt. 94. § (2) bekezdés c.) pontja alapján	2014. II. ne.	Gazdasági Iroda	

Határidő: 2014. május 9.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** a Dabas TV archív műsoranyagának megvásárlásának támogatását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**94/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT**¹ Eljárásrend szerint lehet: Közösségi értékhatárt elérő (I.), nemzeti értékhatárt elérő (II.) eljárásrend² Tárgya lehet: árubeszerzés (1), építési beruházás (2), szolgáltatás megrendelés (3), építési koncesszió (4), szolgáltatási koncesszió (5)

Dabas Város Önkormányzata hirdetmény nélkül induló tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít a Dabas Televízió 1998. október 12-től készült archív műsoranyagának megvásárlása érdekében. Ajánlatkérő az eljárásban Juhász Sándort (2370 Dabas, Bajcsy Zs. u. 13. sz. alatti lakos), mint a szerzői jog birtokosát hívja fel ajánlattételre a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 94. § (2) bekezdés c.) pontja alapján.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONHETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Gáspár Zoltán hangosbemondó üzemeltetésére kötött szerződés felülvizsgálata.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-94/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a szerződés meghosszabbítását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

95/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 1814 / 5 hrsz.-ú Vásártér területén működő hangos bemondó működtetéséhez Gáspár Zoltán 2373 Dabas, Balla Pál utca 7 / a. szám alatti lakos részére.

A bérleti idő: 2014. 04. 24 – 2015. 04. 24.

A bérleti díj: 8.000,- Ft + Áfa / hó / vásári nap + az áramfogyasztás költsége.

Az Önkormányzat részéről történő közlemények, hírek továbbítását, a lakosság és a vásári sokadalom részére a vállalkozó ingyenesen biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

HUSZONNYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Országos Mentőszolgálat támogatási kérelme.**Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-95/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** 30.000.-Ft támogatás nyújtását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**96/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Országos Mentőszolgálat Alapítvány Dabasi Mentőállomása részére 30.000.-Ft támogatást nyújt a kérelemben megjelölt mentéstechnikai eszközök megvásárlásához a szociális keret terhére

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

-.-.-.

HUSZONKILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**Adósságkezelési szolgáltatáshoz való csatlakozási kérelem.****Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-96/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** adósságkezelési szolgáltatáshoz való csatlakozás támogatását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**97/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármester urat, hogy az ALFATEL – x BT. 2443/3 2370 Dabas, Erkel Ferenc u. 4/c. és a 2443/4 2370 Dabas, Erkel Ferenc u. 4/b. Társasházak szociálisan rászoruló lakosságának

adósságterheinek enyhítése miatt Megállapodást kössön az adósságkezelési szolgáltatásra a közös képviselővel.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

HARMINCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város és Bugyi Nagyközség közös szennyvíztisztító telep létesítésére irányuló társulás megszüntetése.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-98/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a társulás megszüntetését.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

98/2014. (V.05.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzata felmondja Bugyi Nagyközség Önkormányzatával 2008. július 22. napján kötött társulási megállapodást.

A felmondás indoka a megkötött társulási szerződésben szereplő kitétel, miszerint a társulási szerződés felmondható, amennyiben a társulási szerződésben szereplő célok az aláírástól számított öt éven belül nem valósulnak meg.


Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Megköszöni a részvételt az utolsó napirendi pont tárgyalására zárt ülést rendel el 18.30 órakor.

Kmft.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kőszegi Zoltán
polgármester



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12- 66 /2014.

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: Batóné

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2014. május 5-én (hétfő) 17.00 órai kezdettel
ülést tart, MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló
Dabas, Szent István tér 1/b.

NAPIREND

- 1./ Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 2./ Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kittedető díjak alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 62/2011.(XII.14.) ÖK rendelet módosítása
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 3./ A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 4./ Első lakáshozjutók támogatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 5./ Dabas Város Önkormányzatának 2013. évi pénzügyi beszámolója.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 6./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 7./ Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2013. évi beszámolója.
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke
- 8./ Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat 2013. évi beszámolója.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

9./ Babaház és Szívárvány Családi Napközi 2013. évi beszámolója.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

10./ A 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi átfogó értékelés megvitatása.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

11./ Beszámoló a 2013. évi ellenőrzésekről.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

12./ Beszámoló a Városi Konyha 2013. évi működéséről.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

13./ Közművelődési, közgyűjteményi intézmények 2013. évi beszámolóinak megvitatása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

14./ A Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről készített beszámoló megvitatása

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

15./ Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár alapító okiratának módosítása

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

16./ A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményi átszervezésével kapcsolatos (utazó gyógypedagógusi hálózat) véleménykérese

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

17./ Gyóni Géza Általános Iskola intézményvezetői pályázat véleményezése.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

18./ Serpco és Reménysugár Közalapítvány alapító okiratának módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

19./ OKÖT társulási megállapodás módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

20./ Az új Kossuth László síremlék, temető kegyeleti hely és környezetének kialakítása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

21./ DAKÖV Kft. kérelme vízügyi laboratórium kialakítására.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

22./ A dabasi 2224.4 hrsz. ingatlan felajánlási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

23./ A dabasi 4722.6 hrsz. ingatlan felajánlási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

24./ Dabas, József A. u. 61. szám alatti állami tulajdonú ingatlan megvásárlási ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

25./ Televíziós eszközök megvásárlása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

26./ Archív mozgókép dokumentumok megvásárlása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

27./ Gáspár Zoltán hangosbemondó üzemeltetésére kötött szerződés felülvizsgálata.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

28./ Országos Mentőszolgálat támogatási kérelme.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

29./ Adósságkezelési szolgáltatáshoz való csatlakozási kérelem.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

30./ Dabas Város és Bugyi Nagyközség közös szennyvíztisztító-telep

létesítésére/fejlesztésére irányuló önkormányzati társulás megszüntetésére.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

31./ Dabas Ifjúságáért Kászonyi Dániel Díj adományozása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

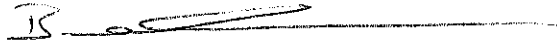
Dabas, 2014. április 30.

**Kőszegi Zoltán
polgármester**


JELLENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2014. május 5-én megtartott üléséről.


1. Bennárik Ferenc


.....


2. Kosztolányi Gyula


.....

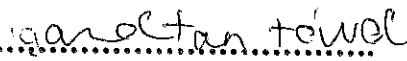
3. Kószegi Zoltán


.....

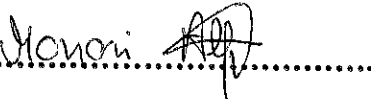
4. Krállné Malecz Julianna


.....

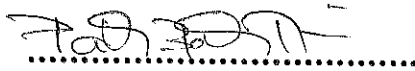
5. Kuli Imre


.....

6. Monori Alfréd


.....

7. Pálincásné Balázs Tünde


.....

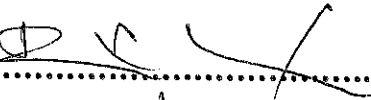
8. Pásztor Gergely


.....

9. Pribék József


.....

10. Révész Károly


.....

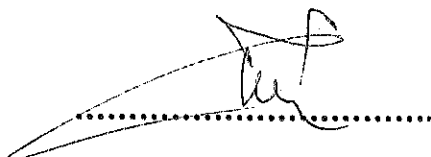
11. Sós Gábor


.....

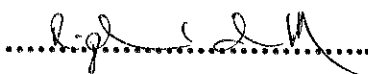
12. Szandhofer János


.....

Zelenák András alpolgármester



Polgármesteri Hivatal dolgozó:
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző



.....

.....

Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

.....

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.



1. sz. Óvoda

.....

2. sz. Óvoda

.....

3. sz. Óvoda

.....

Kossuth Művelődési Központ

.....

DASZOFÉ Nonprofit Kft

.....

Együtt Segítő Szolgálat

.....

GYIÖK elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

SSZKÖ elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-~~64~~/2014.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011.
(IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011. (IV.28) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) jelenlegi módosítását egyrészt az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) módosítása, valamint a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet hatályba lépése (a továbbiakban: NGM rendelet) indokolja:

A Magyar Államkincstár által vezetett, közhiteles nyilvántartásba bejegyzett államháztartási szakfeladat kódok 2013. december 31-i hatállyal minden törzskönyvi alany tekintetében hivatalból indított eljárás keretében lezárásra került. A törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár az Ávr. 167/B § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott szakfeladat kódokra vonatkozóan, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre az NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes adatok tekintetében. A megfeleltetés eredményeképpen előállt kormányzati funkció kódok a törzskönyvi nyilvántartásba 2014. január 1-jei hatályosulási dátummal kerültek bejegyzésre.

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet 3. melléklete tartalmazza az Önkormányzat szakfeladatainak felsorolását a szakfeladat számának megjelölésével és megnevezésével. 2014. januártól ezek a szakfeladatok nem használhatók, ezért szükséges a rendelet módosítása és a kormányzati funkciók feltüntetése a rendeletben.

Jelenlegi módosítás másik oka a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénynek (Szt.), továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek (Gyvt.) - az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvénymódosításokról szóló, 2013. évi LXXV. törvénnyel történő - módosulása révén 2014. január 1-jétől megszűnt az átmeneti segély, a temetési segély, valamint a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, és helyettük az Szt. 45. §-a szerinti önkormányzati segély állapítható meg, továbbá a méltányos közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskörből visszakerül képviselő-testületi hatáskörbe. Ezeket a változásokat a Képviselő-testület szerveire átruházott feladat-és hatáskörök elnevezésű SZMSZ 1. mellékletében is át kell vezetni.

Hatásvizsgálat

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Nem mérhető hatás.

2. Környezeti és egészségi következményei:

Nem mérhető hatás.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nem mérhető hatás.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény a jogszabályok felülvizsgálatát határozza meg, többek között a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás okán. A rendeletalkotásra vonatkozó kötelezettség kapcsán említhető, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdés c) pontja alapján törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálhatja az önkormányzatok törvényen alapuló jogalkotási kötelezettségének teljesítését és eszközökkel rendelkezik kötelezettség teljesítésének kikényszerítésére is.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága áprilisi ülésén javasolta a Képviselő-testületnek Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet melléklet szerinti módosítását.

Kérem a T. testületet a módosított rendelet elfogadására.

Dabas, 2014. április 30.

Révész Károly s.k.
elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség szükséges.

Melléklet a /2014. számú előterjesztéshez.

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.....(...) önkormányzati rendelet-tervezete
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011.
(IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011.(IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011.(IV.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2.§

Az SZMSZ 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3.§

(1)E rendelet 2014. . napján lép hatályba.

Dabas, 2014. .

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kószegi Zoltán
polgármester

1. melléklet a /2014.(IV. .) rendelethez
- „ 1.melléklet a 27/2011.(IV.28.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet

A Képviselő-testület szerveire átruházott feladat- és hatáskörök

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök:

- a) a költségvetésben elfogadott feladatokra utalás aláírása, egyéb utalások,
- b) az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos földhivatali ügyekben eljárás,
- c) jelzálogjog törlés engedélyezése, jelzálogjoghoz hozzájárulás engedélyezése,
- d) bérleti szerződések aláírása,
- e) megrendelések, árajánlatok, értékbecslések kérése,
- f) vásári szerződések
- g) köztemetés elrendelése
- h) a város működésével kapcsolatos tárgyalások lefolytatása,
- i) idők, újszülöttek, házassági évfordulások köszöntése,
- j) közterület használat engedélyezése,
- k) max. 500.000.-Ft segély megállapítása azonnali döntést igénylőknél, első lakáshoz jutó támogatási kérelmek elbírálása
- l) a közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beszerzéseknél 5 millió forintig dönthet,
- m) a költségvetési rendeletben elfogadott polgármesteri keret felhasználásáról dönthet,
- n) a város képviselete rendezvényeken, testvérvárosi és egyéb külkapcsolatok építése.
- o.) azok az ügyek, amelyekkel a bizottságok illetve a Képviselő-testület megbízzák, felhatalmazzák

A bizottságokra átruházott hatáskörök, a bizottság feladatkörének jegyzéke

A bizottságok feladat és hatásköre általában:

1. Az állandó bizottság feladatkörében
 - a) Előkészíti a képviselő-testület döntéseit, azzal, hogy
 - előzetesen véleményezi a feladatkörébe tartozó testületi döntéseket,
 - javaslatot tesz a feladatkörét érintő testületi hatáskörbe tartozó döntés (rendelet-tervezet, határozat) meghozatalára,
 - b) Szervezi az általa előterjesztett képviselő-testületi döntéseinek végrehajtását, végrehajtja az átruházott hatáskörben hozott döntéseket.
2. Amennyiben e rendelet, vagy más jogszabály így rendelkezik, átruházott hatáskörben dönt
 - államigazgatási ügyben,
 - önkormányzati ügyben
3. Javaslatot tesz a város által alapított címek, és kitüntetések odaítélésére Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint az egyes kitüntető díjak alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 62/2011.(XII.14.)önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

4. A Szervezeti és működési szabályzat 72. §-ban meghatározott előterjesztések tekintetében kialakítja állásfoglalását.

Gazdasági Bizottság:

1. A bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság önkormányzati rendeletben biztosított felhatalmazás alapján gyakorolja az I. fokú önkormányzati jogköröket az alábbiak szerint:

- a) ellátja az önkormányzat lakásügyeivel kapcsolatos feladatokat,
- b) tulajdonosi minőségben jár el a lakások bérletének ügykörébe,
- c) a lejárt bérletű ingatlanok újra hasznosítását első fokon eldönti, melynek alapján a bérleti szerződések megköthető,
- d) dönt a képviselő-testület által önkormányzati rendeletben átruházott egyéb hatáskörökben.
- e) dönt az éves költségvetésben átruházott céltartalékok felett
- f) dönt a képviselő-testület által jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról 5.000.000.-Ft felett.

2. A bizottság feladatköre:

- a) előzetesen véleményezi az önkormányzat költségvetését érintő képviselő-testületi döntéseket,
- b) az önkormányzat költségvetésével kapcsolatos beszámolókat, tájékoztatókat előzetesen véleményezi,
- c) véleményezi az önkormányzat költségvetését érintő előterjesztéseket, rendeleteket,
- d) javaslatot tesz az önkormányzati adórendeletek módosítására,
- e) figyelemmel kíséri, és gazdasági szempontból elemzi az önkormányzat által eszközölt műszaki fejlesztéseket, beruházásokat, ennek keretében véleményezi az ilyen tartalmú szerződéseket és folyamatosan figyelemmel kíséri azok teljesítését, különös tekintettel a teljesítési garanciákra (határidő, jog és kellékszavatosság, kötbér stb.);
- f) javaslatot tesz az önkormányzat által biztosított szolgáltatások díjainak meghatározása, továbbá a bérleti díjak megállapítása tárgyában;
- g) figyelemmel kíséri a településtisztasági közszolgáltatások működését,
- h) figyelemmel kíséri a temetők működését és javaslatot tesz a sírhely megváltás díjaira a fejlesztésekre;
- i) figyelemmel kíséri a vásár működését és javaslatot tesz a bérleti díjakra és fejlesztésekre;
- j) figyelemmel kíséri a víz és csatorna, valamint a szennyvíztisztító-telep működését
- k) folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati ingatlanvagyon (vagyonkataszter alapján) helyzetét, esetleges értékesítésre, vételre, illetve azok hasznosítására (bérlet, használat, haszonbérlet stb.) továbbá az ezekkel kapcsolatos szerződéskötési feltételekre tesz javaslatot;
- l) véleményezi az önkormányzati vagyongazdálkodást és pénzügyi gazdálkodást érintő előterjesztéseket,
- ly) figyelemmel kíséri az önkormányzati részvétellel működő gazdasági társaságok működését;
- m) intézkedést kezdeményez a Képviselő-testületnél a költségvetési gazdálkodás és az önkormányzati vagyongazdálkodást érintő kérdésekben;
- n) figyelemmel kíséri a városfejlesztést és a beruházásokat érintő pályázati lehetőségeket és részt vesz azok bonyolításában;
- ny) javaslatot tesz a település szerkezeti terv felülvizsgálatára,

- o) véleményezi a településszerkezeti tervet érintő testületi döntéseket és javaslatot tesz a rendelet módosítására;
- p) koncepciót dolgoz ki a település fejlesztés és település rendezés irányai tekintetében, különös tekintettel a településfunkciókra (idegenforgalmi, rekreáció, ipari, mezőgazdasági jelleg) és a térségi, megyei fejlesztési programokra ezt a Képviselő-testület elé terjeszti,
- q) javaslatot tesz a Képviselő-testület felé az önkormányzat tulajdonában lévő közterület elnevezésére,
- r) a városban megvalósítandó infrastrukturális fejlesztésekkel kapcsolatos véleményét a Képviselő-testület elé terjeszti;
- s) javaslatot tesz a közterületek funkciójának meghatározására és az ezzel kapcsolatos rendelet módosítására;
- sz) kapcsolatot tart fenn a településen működő idegenforgalmi és városszépítő feladatokat végző társadalmi szervezetekkel.

Esélyegyenlőségi Bizottság:

1. A bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság önkormányzati rendeletben biztosított felhatalmazás alapján gyakorolja az I. fokú önkormányzati hatósági jogköröket az alábbiak szerint:

- a.) önkormányzati segílyt állapít meg az arra rászoruló felnőtteknek.
- b.)Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapíthat meg méltányosságból
- c.)Ápolási díj iránti kérelmeket bírál el, felülvizsgál és megszüntet.
- d.) Közgyógyellátást állapít meg méltányosságból
- e.)Adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmeket bírál el
- f.)Ápolási támogatás iránti kérelmeket bírál el.
- g.)Hulladékszállítási díj átvállalása iránti kérelmeket bírál el
- h.)Hulladékszállítási díj kedvezmény és mentesség tárgyában dönt
- i.)A jogtalanul felvett támogatás visszafizetése alól mentességet ad, vagy engedélyezi a részletfizetést.
- j.)Végzi az intézmények tanulóinak kedvezményes étkezése megállapításának évenkénti felülvizsgálatát.
- k.)Támogatást állapít meg a rászoruló iskolás gyermekek tandíjának finanszírozásához.
- l.)legfeljebb 50.000 Ft-ig támogatást nyújt szociális feladatot ellátó alapítványok, civil szervezetek részére
- m.)dönt a képviselő-testület által önkormányzati rendeletben átruházott egyéb hatáskörökben

2. A bizottság feladatköre:

- a) figyelemmel kíséri és elemzi illetékességi területén élők szociális helyzetét, erről évente a költségvetési koncepció elfogadását megelőzően beszámol a Képviselő-testületnek,
- b) előzetesen véleményezi a feladatkörébe tartozó rendelet-tervezeteket,
- c) kapcsolatot tart a helyi illetve területi, térségi és országos szintű szociális feladatkörben tevékenykedő szakmai szervezetekkel, intézményekkel és társadalmi szervezetekkel, javaslatot terjeszt a Képviselő-testület felé az ezekkel történő kapcsolatfelvételre,
- d) javaslatot terjeszt a képviselő-testület elé a költségvetés módosítására feladat és hatáskörének ellátásához szükséges pénzügyi fedezet biztosítása érdekében,

- e) előzetesen véleményezi a Képviselő-testület azon előterjesztéseit, amelyek feladatkörét érintik,
- f) javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé a feladat és hatáskörét érintő rendelet megalkotására, illetve rendelet módosítására,
- g) véleményezi a szociális intézmények beszámolóját
- h) előzetesen véleményezi az egészségügyi intézményeket érintő képviselő-testületi döntéseket.

Emberi Erőforrás Bizottság:

1. A bizottságra átruházott hatáskörök:

- a) jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmények beszámolóját, munkatervét,
- b) jóváhagyja a közművelődési, közgyűjteményi intézmények munkatervét,
- c) a mindenkori éves költségvetési keretösszege terhére támogatja a nevelési-oktatási intézményeket, egyházakat, civil szervezeteket, sportszervezeteket, ifjúsági programokat. Keretösszege terhére pályázatot írhat ki, elbírálja a beérkező pályázatokat,
- d) pályázatot ír ki gyermekek nyári szünidő alatti hasznos időtöltésének megszervezésére, a beérkezett pályázatokat elbírálja, megvitatja a pályázatok lebonyolításáról készült beszámolót,
- e) dönt a hatáskörébe utalt kitüntetések adományozásáról,
- e.) a bizottság elnöke ellátja a polgármester távollétének igazolását, részére éves rendes szabadság engedélyezését, kiadását két képviselő-testületi ülés között, személyi anyagának ellenjegyzését;
- f.) évenként megállapítja a városban közbiztonsági feladatok ellátó szervezetek részére nyújtott anyagi támogatás összegét, azzal, hogy – a fenti döntéseket figyelembe véve – a közbiztonsági szerződéseket a polgármester köti meg a közbiztonsági feladatot ellátó szervezetek vezetőivel;
- g.) Ellátja a települési képviselői vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint:
 - Figyelemmel kíséri a helyi önkormányzati képviselők, alpolgármester, polgármester vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítését.
 - Felhívja a figyelmet e kötelezettség teljesítésére.
 - Átveszi, nyilvántartja, kezeli a vagyonyilatkozatokat az adatvédelmi törvény előírásainak megfelelően, a vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat a bizottság nevében a bizottság elnöke látja el.
 - Ellenőrzési eljárás kezdeményezése esetén bekéri az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatokat a kötelezettől.
 - Zárt ülés keretében lefolytatja az ellenőrzési eljárást.
 - Az ellenőrzés lefolytatása után 8 napon belül megsemmisíti az azonosító adatokat.
 - Soron következő zárt ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet az ellenőrzés eredményéről.
 - A vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatos egyéb szabályokat a bizottság maga alakítja ki.
- h.) a polgármester illetve a képviselők összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést a beérkezését követő következő ülésen, de legkésőbb 30 napon belül megvizsgálja, majd megállapításáról a következő testületi ülésen beszámol
- f) dönt a képviselő-testület által önkormányzati rendeletben átruházott egyéb hatáskörökben.

2. A bizottság feladatköre

- a) előzetesen véleményezi a feladat és hatáskörét érintő rendelet-tervezeteket,
- b) előzetesen véleményezi a nevelési-oktatási, közművelődési intézményeket érintő képviselő-testületi döntéseket, különös tekintettel a fenntartói hatáskörbe tartozó döntésekre,
- c) előkészíti a város közoktatási, ifjúsági, sport és idegenforgalmi koncepcióit, javaslatot tesz e területeken az önként vállalható feladatokra,
- d) javaslatot terjeszt a képviselő-testület elé a költségvetés módosítására feladat és hatáskörének ellátásához szükséges pénzügyi fedezet biztosítása érdekében,
- e) az önkormányzati fenntartású nevelési- oktatási intézmények tekintetében jogszabály felhatalmazása alapján vizsgálhatja az intézmény működését, ennek érdekében az intézményvezetőtől tájékoztatást kérhet,
- f) részt vesz az önkormányzati sport rendezvények szervezésében,
- g) véleményezi a feladatkörét érintő testületi előterjesztéseket,
- h) figyelemmel kíséri a nevelési-oktatási, kulturális sporttal kapcsolatos pályázati lehetőségeket és részt vesz azok bonyolításában
- i) közreműködik az önkormányzati rendeletek előkészítésében, kihirdetésében, figyelemmel kíséri az önkormányzati rendeletek betarttatását, szervek hatósági munkáját a jegyzőn keresztül;
- j) véleményt nyilvánít szervezeti és hatásköri kérdésekben,
- k) az SZMSZ módosítására vonatkozó javaslat elkészítése és előterjesztése,
- l) az SZMSZ ügyrendi szabályainak ellenőrzése a testületi munka folyamatában,
- m) javaslatot tehet az ügyrendi szabályok érvényesítésére, alkalmazására az ülés levezetőjének,
- n) ellátja a nemzetiségi önkormányzattal kapcsolatos feladatokat
- o) javaslatot tesz a polgármester illetményének megállapítására, emelésére, illetve jutalmazására,
- p) javaslatot tesz az alpolgármester tiszteletdíjára, jutalmára
- q) javaslatot tesz a képviselői tiszteletdíjra, tiszteletdíj változásra illetve juttatásokra
- r) a képviselő-testület munkáltatói jogkörét érintő kérdésekben előterjesztést tesz, illetve a képviselő-testület ilyen döntéseit előzetesen véleményezi,
- s) figyelemmel kíséri a közbiztonság helyzetét és alakulását a városban, ennek keretében a Városi Rendőrkapitány évenkénti beszámolóját ellenőrzi, javaslatokkal látja el, kezdeményezi a Polgárőrség megalakítását, működéséről évente tájékoztatást kér.
- t) A városi közbiztonság helyzetével kapcsolatos konkrét bejelentéseket – a Polgármesteri Hivatal előterjesztése és tájékoztatása alapján – megvizsgálja,
- u) döntése szerint megkereséssel fordulhat az illetékes – általában az elsőfokú rendőrhatósági feladatokat ellátó – Dabasi Rendőrkapitánysághoz.

2. melléklet a /2014.(IV. .) rendelethez

„ 3.melléklet a 27/2011.(IV.28.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Adószám:15730363-2-13

Számlaszám: Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet 64400099-10918018-0000000

Törzskönyvi azonosító szám: 730369

KSH statisztikai számjel:15730363-8411-321-13

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 739955

Az önkormányzat alaptevékenységének államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:
841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási
tevékenysége

Dabas Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási
tevékenysége

011220 Adó-, vám és jövedéki igazgatás

013210 átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

013320 köztemető-fenntartás és működtetés

013350 az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013360 más szerv részére végzett pénzügyi-, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

016010 országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz
kapcsolódó tevékenységek

016020 országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

022010 polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

031010 közbiztonság, közrend igazgatása

031030 közterület rendjének fenntartása

032060 polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése

041120 földügy igazgatása

041231 rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka program-Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

042110 mezőgazdaság igazgatása

042180 állat-egészségügy

045120 út, autópálya építése

045140 városi és elővárosi közúti személyszállítás

045150 egyéb szárazföldi személyszállítás

045160 közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

049010 Máshová nem sorolt gazdasági ügyek

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

054020 védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása

061020 lakóépület építése

062010 Településfejlesztés igazgatása

063010 vízügy igazgatása

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása és üzemeltetése

064010 közvilágítás

066010 zöldterület-kezelés

066020 város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 háziorvosi alapellátás

081061 szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

082010 kultúra igazgatása

082044 könyvtári szolgáltatások

082091 közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

083050 televízió-műsor szolgáltatása és támogatása

084010 társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel,
nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
084070 a fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése,
működtetése
086030 nemzetközi kulturális együttműködés
098010 oktatás igazgatása
106010 lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020 lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások”

Általános Indokolás

2013. december 29-én a Magyar Közlöny 220. számában megjelent az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) módosítása, valamint a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet)

A Magyar Államkincstár által vezetett, közhiteles nyilvántartásba bejegyzett államháztartási szakfeladat kódok 2013. december 31-i hatállyal minden törzskönyvi alany tekintetében hivatalból indított eljárás keretében lezárásra került.

A törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár az Ávr. 167/B § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott szakfeladat kódokra vonatkozóan, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre az NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes adatok tekintetében. A megfeleltetés eredményeképpen előállt kormányzati funkció kódok a törzskönyvi nyilvántartásba 2014. január 1-jei hatályosulási dátummal kerültek bejegyzésre.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénynek (Szt.), továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek (Gyvt.) - az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvénymódosításokról szóló, 2013. évi LXXV. törvénnyel történő - módosulása révén 2014. január 1-jétől megszűnt az átmeneti segély, a temetési segély, valamint a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, és helyettük az Szt. 45. §-a szerinti önkormányzati segély állapítható meg, továbbá a méltányos közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskörből visszakerül képviselő-testületi hatáskörbe. Ezeket a változásokat a Képviselő-testület szerveire átruházott feladat-és hatáskörök elnevezésű SZMSZ 1. mellékletében is át kell vezetni.

Részletes indokolás

A bevezetés tartalmazza a jogalkotásra kapott felhatalmazó és a feladatkört előíró jogszabályokra való hivatkozást.

1.§

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet 1. melléklete
A Képviselő-testület szerveire átruházott feladat-és hatásköröket tartalmazza. A módosítás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénynek (Szt.), továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek (Gyvt.) - az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvénymódosításokról szóló, 2013. évi LXXV. törvénnyel történő - módosulása révén 2014. január 1-jétől megszűnt az átmeneti segély, a temetési segély, valamint a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, és helyettük az

Szt. 45. §-a szerinti önkormányzati segély állapítható meg, továbbá a méltányos közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskörből visszakerül képviselő-testületi hatáskörbe. Ezeket a változásokat a Képviselő-testület szerveire átruházott feladat-és hatáskörök elnevezésű SZMSZ 1. mellékletében is át kell vezetni.

2. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet 3. melléklete tartalmazza az Önkormányzat szakfeladatainak felsorolását a szakfeladat számának megjelölésével és megnevezésével. 2014. januártól ezek a szakfeladatok nem használhatók, ezért szükséges a rendelet módosítása és a kormányzati funkciók feltüntetése a rendeletben.

3. § A rendelet hatályba lépésre vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

34/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet melléklet szerinti módosítását.

Határidő: 2014. május 05.

Felelős:elnök


Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigó dr. Róicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-68/2014.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak adományozásáról szóló
62/2011.(XII.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!


Dabas Város Önkormányzata azon természetes és jogi személyeknek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező közösségnek akik több évtizedes társadalmi, gazdasági, tudományos, egészségügyi, szociális, oktatási, kulturális, művészeti, építészeti, sport és egyéb területeken végzett kiemelkedő tevékenységével hozzájárult a város értékeinek növeléséhez Pro Urbe Dabas díjat kíván adományozni.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága április 29-i ülésén javasolta a rendelet módosítását.

Kérem a T. Testületet a módosított rendelet elfogadására.

Dabas, 2014. április 30.

Révész Károly s.k.
elnök


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../.....(...) önkormányzati rendelet-tervezete

Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak adományozásáról szóló 62/2011.(XII.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzata Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24.§ (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak adományozásáról szóló 62/2011.(XII.14.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak adományozásáról szóló 62/2011.(XII.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban:R.) 1.§-a a következő m.) ponttal egészül ki:

„m.) Pro Urbe Dabas Díj”

2.§

Az R. a következő 14/A. §-sal egészül ki:

„14/A. §

(1) Dabas Város Önkormányzata azon természetes és jogi személyeknek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező közösségnek, aki vagy amely több évtizedes társadalmi, gazdasági, tudományos, egészségügyi, szociális, oktatási, kulturális, művészeti, építészeti, sport és egyéb területeken végzett kiemelkedő tevékenységével hozzájárult a város értékeinek növeléséhez, Pro Urbe Dabas díjat adományoz.

(2) A Pro Urbe Dabas díj adományozására Dabas várossá nyilvánításának jubileumi évfordulóit (25, 30, 35...) alkalmából, ötévente kerülhet sor. Az első alkalommal, a város 25. évfordulóján 25 díj adományozható. További alkalmakkor 3 díj adományozható.

(3) A díj adományozására javaslatot tehetnek:

- Dabas Város Polgármestere, Alpolgármesterei
- önkormányzati bizottságok
- önkormányzati képviselők

(4) A javaslatokat az önkormányzat jogi ügyekkel foglalkozó bizottsága vitatja meg, és javaslatot terjeszt elő a Képviselő-testületnek a díj adományozására.

(5) A díj adományozásakor átadásra kerül:

- a.) az adományozásról szóló oklevél, valamint
- b.) természetes személy esetén a város címerével és az adományozás évével ellátott emlékérem és jelvény,
- c.) jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező közösség esetén emléklakett

3.§

(1)E rendelet 2014. május 10. napján lép hatályba.

Dabas, 2014. .

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2014

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága

2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

35/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága

javasolja a Képviselő-testületnek Dabas Város Díszpolgára Cím,

valamint egyes kitüntető díjak adományozásáról szóló 62/2011.(XII.14.)
önkormányzati rendelet melléklet szerinti módosítását.


Határidő: 2014. május 05.

Felelős:elnök

K.m.f.

Révész Károly s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-69/2014.

ELŐTERJESZTÉS

A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Állam 2013. dec. 18.-ával megvásárolta a Remondis Magyarország Holding Kft-t, tulajdonosi jogot a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. látja el. Ennek következtében cégünk neve megváltozott, a korábbi NHZ OKÖT Nonprofit Kft.-re, és NHZ Dabas Kft-re.

Ezért a települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012 (IV.27) önkormányzati rendelet módosítására is szükség van a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény új rendelkezéseinek megfelelően.

A törvény értelmében a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

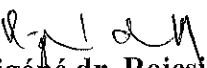
- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait;
- b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;
- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
- e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága április 29-i ülésén javasolta a rendelet megalkotását.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését.

Dabas, 2014. április 30.

Révész Károly s.k.
elnök


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági és Emberi Erőforrás Bizottság
Az előterjesztést készítette: Rigóné dr. Roicsik Renáta
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés szükség

Melléklet a 12- /2014. számú előterjesztéshez.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
önkormányzati rendelete**

**A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (VI.27) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. évi törvény 88. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (VI.27) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§

(1) A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV.27) önkormányzati rendelet 1§. b) pontjának helyébe az alábbi lép:

„1 §. b) *Szolgáltató*: Dabas Város Önkormányzata által a Dabas város közigazgatási területén a települési szilárd hulladék kezelésére irányuló hulladékkezelési közszolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladék illetve az állati hulladék begyűjtésére, szállítására, a kijelölt hulladékkezelőben történő ártalommentes elhelyezésre, valamint kezelésére megbízott hulladékkezelő, az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény (továbbiakban: „Htv”) szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltató Dabas város közigazgatási területén kizárólagos joggal NHSZ OKÖT Nonprofit Kft (2370 Dabas, Szent István út 133.). A hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz 2014. január 01-től hulladék begyűjtés és szállítás vonatkozásában igénybe vett alvállalkozó a NHSZ Dabas Kft. A közszolgáltatás egészéhez viszonyított arány 100 %”

(2) A települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV.27) önkormányzati rendelet 17 §. (2) bekezdésének helyébe az alábbi lép:

„(2) Az (1) bekezdésben megjelölt közszolgáltatás ellátására feljogosított kizárólagos állati hulladékkezelő (a továbbiakban: hulladékkezelő): a NHSZ OKÖT Nonprofit Kft. (székhelye: 2370 Dabas, Szent István u. 133.)”

2.§

(1) E rendelet 2014. május 10.-én lép hatályba.

(2) E rendelet 2014. május 31.-én hatályát veszíti.


Dabas, 2014. április 30.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester

Záradék:

A rendelet 2014. május 10.-én lép hatályba.
A rendelet a helyben szokásos módon kihirdetésre kerül.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Indokolás

A Magyar Állam 2013. dec. 18.-ével megvásárolta a Remondis Magyarország Holding Kft-t, tulajdonosi jogot a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt. látja el. Ennek következtében cégünk neve megváltozott, a korábbiól NHSZ OKÖT Nonprofit Kft.-re, és NHSZ Dabas Kft-re.

Ezért a települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012 (IV.27) önkormányzati rendelet módosítására is szükség van a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény új rendelkezéseinek megfelelően.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

37/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelet melléklet szerinti módosítását.

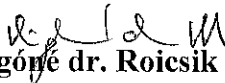
Határidő: 2014. május 05.

Felelős:elnök

K.m.f.

Révész Károly s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-~~70~~⁷⁰/2014.

ELŐTERJESZTÉS

az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzata támogatást kíván nyújtani az első lakástulajdon megszerzéséhez azoknak a házaspároknak, illetve élettársaknak, akik a kérelem benyújtásakor a 40. életévüket még nem töltötték be.

Hatásvizsgálat

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Dabas Város Önkormányzata támogatást kíván nyújtani az első lakástulajdon megszerzéséhez azoknak a házaspároknak, illetve élettársaknak, akik a kérelem benyújtásakor a 40. életévüket még nem töltötték be.

2. Környezeti és egészségi következményei:

Nem mérhető hatás.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nem mérhető hatás.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A Képviselő-testületnek rendeletben kell szabályoznia az általa nyújtott támogatások feltételeit. A rendeletalkotásra vonatkozó kötelezettség kapcsán említhető, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdés c) pontja alapján törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálhatja az önkormányzatok törvényen alapuló jogalkotási kötelezettségének teljesítését és eszközökkel rendelkezik kötelezettség teljesítésének kikényszerítésére is.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága április 29-i ülésén javasolta a rendelet megalkotását.

A fentieknek megfelelően a kérem a T. Testületet a rendelet elfogadására.

Dabas, 2014. április 30.

**Révész Károly s.k.
elnök**

Törvényességi észrevételre bemutatva:  Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Melléklet a 12- /2014. számú előterjesztéshez.

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.....(...) önkormányzati rendelet-tervezete
az első lakáshoz jutók támogatásáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén első lakáshoz jutók támogatásában részesíti a kérelmezőket.
- (2) A kérelmezők abban az esetben részesíthetők támogatásban, ha
 - a) a kérelem benyújtásának időpontjában egyikőjük dabasi állandó lakos, és
 - b) a kérelem benyújtásakor a 40. életévüket még nem töltötték be, és
 - c) a kérelmezők sem együttesen, sem külön-külön nem rendelkeznek önálló lakástulajdonnal vagy résztulajdonnal, így nincs és nem is volt beköltözhető lakásra nézve tulajdonjoguk, használati-, vagy bérleti joguk, és
 - d) a kérelmező pár ilyen támogatást más önkormányzattól nem kap.
- (3) Az (2) bekezdésben felsorolt feltételek fennállása esetén sem jogosultak támogatásra azok:
 - a) ahol a kérelmezők bármelyike haszonélvezeti joggal rendelkezik, és azt az ingatlant lakják, amelyet a haszonélvezeti jog terhelt, vagy
 - b) ahol a kérelmezők bármelyikének, kiskorú gyermeküknek, együttköltöző családtagjaiknak tulajdonában, bérletében, használatában lakásingatlan van, függetlenül a szerzés módjától, tulajdoni hányadától, vagy
 - c) ahol a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének az ötszörösét meghaladja, vagy
 - d) akik a kérelmezők egyikének közeli hozzátartozójától vásárolják az ingatlant.
- (4) A támogatás csak a kérelmezők Dabas közigazgatási területén lévő, önálló teljes lakásának építéséhez vagy vásárlásához nyújtható, egy lakás résztulajdonának megszerzéséhez nem.
- (5) Támogatás csak olyan, a lakáscélú állami támogatásról szóló 12/2001 (I. 31) Kormányrendeletben (a továbbiakban: Rendelet) meghatározott lakás építéséhez, vagy vásárlásához adható, ahol a kérelmező és a vele együtt költöző közeli hozzátartozóit figyelembe véve a lakás nagysága a Rendeletben meghatározott méltányolható lakásigény mértékének felső határát nem haladja meg.

- (6) A támogatás nyújtásának feltétele, hogy az ingatlan a kérelmezők közös tulajdonába kerül, valamint a kérelem benyújtásakor a lakóingatlan alapja, a felmenő falak, a földem, a tetőszerkezet, és a tető héjalása elkészült.

2. §

- (1) A támogatás összegű és vissza nem térítendő, melynek összege legalább 100.000 Ft, legfeljebb 300.000 Ft.
- (2) Amennyiben a támogatásban részesítettek a lakóingatlant, a támogatás folyósítását követő 3 éven belül elidegenedik, őket annak visszafizetésére kell kötelezni.
- (3) A hatáskör gyakorlója Dabas Város Polgármestere.

3. §

- (1) A támogatásra irányuló kérelmet a rendelet mellékletében meghatározott nyomtatványon lehet a Polgármesteri Hivatalnál benyújtani.
- (2) A kérelemhez mellékelni kell:
- a) a kérelmezők valamint az együttköltöző kereső családtagok jövedelmigazolását,
 - ba) lakásvásárlás esetén a 30 napnál nem régebbi adásvételi szerződést (előszerződést)
 - bb) lakásépítés esetén a támogatással érintett lakás jogerős építési engedélyét,
 - ca) a kérelmezők házassági anyakönyvi kivonatát,
 - cb) élettársi kapcsolat esetén közjegyzői okiratot az élettársi kapcsolat igazolására,
 - cc) bejegyzett élettársi kapcsolat esetén anyakönyvi kivonat,
 - d) a kérelmező háztartásában élő gyermekek születési anyakönyvi kivonatát,
 - e) a támogatással érintett épület készültségi fokát igazoló, építésügyi hatóság által kiadott igazolást.

4. §

- (1) Ez a rendelet 2014. május 10. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően benyújtott kérelmek esetén kell alkalmazni.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

1. melléklet a/201... (.....) önkormányzati rendelethez

**Kérelem
az első lakáshoz jutók támogatásához**

1. A kérelmező feleség (vagy élettárs) adatai:

- 1.1 az igénylő neve :
1.2 leánykori név:.....
1.3 anyja neve:
1.4 születési helye, ideje:
1.5 Lakóhelyének címe:
1.6 Lakcím létesítésének dátuma :
1.7 Telefonszáma:
1.8 e-mail címe:
1.9 rendszeres havi jövedelmének forrása:
1.10 rendszeres havi jövedelmének összege:

2. A kérelmező férj (vagy élettárs) adatai:

- 2.1 az igénylő neve :
2.2 leánykori név:
2.3 anyja neve:
2.4 születési helye, ideje:
2.5 Lakóhelyének címe:
2.6 Lakcím létesítésének dátuma :
2.7 Telefonszáma:
2.8 e-mail címe:
2.9 rendszeres havi jövedelmének forrása:
2.10 rendszeres havi jövedelmének összege:

3. A jelenlegi lakás használatának jogcíme:*

- 3.1 tulajdonos
3.2 bérlő
3.3 haszonélvező
3.4 szívességi lakáshasználó
3.5 egyéb:.....

4. A kérelmezővel egy háztartásban élők adatai:

	Név	Születési ideje	rokonsági foka	foglalkozása	jövedelme
1					
2					
3					

4					
5					

5. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: Ft/hó.

6. A kérelem rövid indokolása:

7. A vásárolni/építeni* kívánt lakásra vonatkozó adatok

- 7.1 Címe:
- 7.2 Helyrajzi száma:.....
- 7.3 Lakószobák száma:

8. Nyilatkozat

- 8.1 Alulírottak, büntető jogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy más önkormányzattól, az első lakásunk megszerzéséhez nyújtott támogatásban nem részesülünk.
- 8.2 Kijelentjük, hogy kérelmünk benyújtásakor vagy önálló lakástulajdonnal, így beköltözhető lakásra nézve tulajdonjoggal, használati-, vagy bérleti joggal nem rendelkezünk.
- 8.3. Kijelentjük, hogy jelen kérelem-nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A támogatás megállapítása esetén a támogatási összeget az alábbi bankszámlára kérjük átutalni.

A számlavezető pénzintézet megnevezése:

A bankszámla száma:

- 8.4 Kijelentjük, hogy az általunk indított ügyben az ügy iktatási számáról, az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, az ügy intézőjéről, valamint annak elérhetőségéről értesítést

kérünk – nem kérünk*

.....,év.....hó.....nap.

.....
 Az igénylők aláírása

* A megfelelő rész aláhúzendó

Általános Indokolás

Dabas Város Önkormányzata támogatást kíván nyújtani az első lakástulajdon megszerzéséhez azoknak a házaspároknak, illetve élettársaknak, akik a kérelem benyújtásakor a 40. életévüket még nem töltötték be.

Részletes indokolás

A bevezetés tartalmazza a jogalkotásra kapott felhatalmazó és a feladatkört előíró jogszabályokra való hivatkozást.

- 1.§ Támogatás jogosultsági feltételeit határozza meg.
2. § Támogatás mértékét rögzíti. Döntésre jogosult megnevezése.
3. § Támogatási kérelem benyújtásának módját, illetve a kérelemhez csatolandó mellékleteket szabályozza.
4. § A rendelet hatályba lépésre vonatkozó rendelkezést tartalmazza.
 1. melléklet: Kérelem nyomtatvány

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti fv szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

36/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat

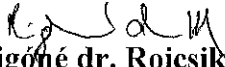
Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testnek az első lakáshoz jutók támogatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős:elnök

K.m.f.

Révész Károly s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 19-31/2014.
Ügyintéző: Mráz Ferencné
Telefon: 06 29 561 240

Tárgy: 2013. évi zárszámadás
Hiv. szám:
Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló, többször módosított 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján Dabas Város 2013. évi gazdálkodásáról szóló, a Jegyző által készített beszámolót az alábbiakban terjesztem elő.

Kérem a beszámoló megvitatását és a 2013. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadását.

Dabas, 2014. április 29.

Köszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda, Mráz Ferencné

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 30/ 2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. április 29-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

26/2014. (IV.29.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelet-tervezete elfogadását a Dabas Város 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet végrehajtásáról.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

RENDELET TERVEZET

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../ 2014. (... ..) sz. önkormányzati rendelete a Dabas Város
2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013. (II.15.)
önkormányzati rendelet végrehajtásáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a, továbbá a Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § - ban meghatározott feladatkörében eljárva Dabas Város 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya a Képviselő - testületre, annak Bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2.§

(1) Az Önkormányzat költségvetési szervei

1.) Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek

- a) Polgármesteri Hivatal
- b) Dabasi Intézményfenntartó Központ
- c) Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet

2.) önállóan működő költségvetési szervek

- a) Polgármesteri Hivatal önállóan gazdálkodó költségvetési szervhez kapcsolódik
 - aa) Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

- b) Dabasi Intézményfenntartó Központ, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervhez kapcsolódik

- ba) 1. sz. Óvoda
- bb) 2. sz. Óvoda
- bc) 3. sz. Óvoda

3.§

(1) A helyi Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2013. évi összesített költségvetésének teljesítését

- a) **3.773.455 e Ft** bevételi főösszeggel
- b) **3.028.538 e Ft** kiadási főösszeggel
- c) 3.272.308 e Ft költségvetési bevétellel
- d) 2.829.843 e Ft költségvetési kiadással

elfogadja.

(2) Az (1) bekezdésben elfogadott költségvetési bevételek és költségvetési kiadások megoszlását önkormányzati szinten a rendelet 1.1. melléklete alapján fogadja el a Képviselő-testület. (Tájékoztatóként az 1.1. bevétel és az 1.1. kiadás-a, 1.1. kiadás-a 1. mellékletek szolgálnak)

(3) Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal költségvetésének szakfeladatonkénti megoszlását a rendelet 2/a és a 2/b melléklete tartalmazza.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások alakulásának mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a 3.1. és a 3.2. melléklet tartalmazza.

(5) A kiadások és bevételek intézményenkénti és kiemelt előirányzatokénti teljesítését az összefoglaló 4.melléklet és az intézményenkénti részletezést a 4-1,4-2, 4-3, 4-4, 4-5, 4-6, 4-7. és 4-8.melléklet szerint fogadja el.

(6) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok alakulását az 1.2., 1.3. és 1.4. mellékletek részletezik

(7) Dabas Város 2013. évi felújítási kiadásait **106.097 e Ft** összegben fogadja el az 5. számú mellékletben foglalt részletezés szerint

(8) Dabas Város 2013. évi beruházásait **206.845 e Ft** összegben fogadja el, amelyből
a.) az önkormányzat beruházási kiadása **172.943 e Ft** a 6/a, 6/a-1, 6/a-2, 6/a-3, 6/a-4. és a 6/b. számú mellékletben foglalt részletezés szerint

b.) az intézmények beruházási kiadása **33.902 e Ft** a 6/c. mellékletben foglalt részletezés szerint.

(9) a 2013. évi feladatokat az intézmények az alábbi létszámmal látták el:

a.) 1. sz. Óvoda	24 fő
b.) 2. sz. Óvoda	34 fő
c.) 3. sz. Óvoda	33 fő
d.) Dabasi Intézményfenntartó Központ	52 fő
e.) Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	86 fő
f.) Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	9 fő
g.) Polgármesteri Hivatal	45 fő
- közterület felügyelő	2 fő
h.) Önkormányzat	91 fő
- mezei őrszolgálat	3 fő
- közfoglalkoztatott	46 fő
Összesen:	374 fő

4.§

(1) Dabas Város Képviselő-testülete az intézmények és a Polgármesteri Hivatal 2013. évi módosított pénzmaradványát az 7. sz. mellékletnek megfelelően **753.583 e Ft** összegben jóváhagyja.

(2) Dabas Város Önkormányzata által 2013. évben nyújtott közvetett támogatásokat a 9. számú melléklet szerint fogadja el.

(3) Dabas Város Önkormányzatának vagyonát a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) Felhívja az önkormányzat Jegyzőjét, valamint az intézmények vezetőit, hogy a pénzmaradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsák, illetve kísérik figyelemmel.

(5) Az önkormányzat Jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a pénzmaradványnak a 2014. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

5.§

A Képviselő Testület megállapítja, hogy a költségvetési év lezárását követően **Dabas Város** 2013. évi

- állami hozzájárulás elszámolása a tervezett és tényleges mutatók alapján történt a 9. melléklet szerint, így **10.554.100,- Ft** még megilleti önkormányzatunknak.

6.§

A Képviselő Testület felhívja az önkormányzat Jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a pénzmaradvány jóváhagyott összegéről, a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

7.§

Ez a rendelet 2014. május 6-án lép hatályba.

Dabas, 2014. április 29.

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.

jegyző

Kószegi Zoltán sk.

polgármester

Indoklás:

Dabas Város Önkormányzata 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Tv. 91 § (1) bekezdésében előírt kötelezettségünknek eleget téve Dabas Város Önkormányzata 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakban számolok be:

Az Önkormányzat a 2013. évi költségvetéséről szóló 4/ 2013. (II.15.) sz. rendelete elfogadásakor a közigazgatás, az intézmény rendszer jelentős átalakítását figyelembe véve tervezte a 2013. évi önkormányzati költségvetést. Megalakult a járási hivatal, az iskolák Klebelsberg Központ-hoz való átkerülésével lényeges változások következtek be az oktatás területén. Mindezek figyelembe vételével, de a korábban elfogadott alapelvekre építve az alábbi feladatok prioritását biztosította az Önkormányzat:

- törvényi kötelezettségek teljesítése
- az önkormányzati intézmények működtetése
- az oktatási intézmények működtetése
- korábbi kötelezettségvállalások teljesítése
- a szervezeti változásokból eredő feladatok zökkenőmentes megoldása
- a folyamatban levő Európai Unió és egyéb pályázatok végrehajtása, elszámolása, fenntartásuk biztosítása

A fentieken kívül jogszabály változás alapján önkormányzati üzemeltetésbe kerültek a gyermekélelmezést biztosító konyhák. Ezek a városban három telephelyen működnek. Az átvétel zökkenőmentesen megtörtént, ezzel megszűnt a vásárolt élelmezés formájában való ellátás. A nevelési, oktatási intézmények működtetésére, a gyermek étkeztetési feladatok ellátására az Önkormányzat létrehozta a Dabasi Intézményfenntartó Központot, 2013. július 1-től önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként.

A 2013. évre elfogadott feladatok végrehajtása során számunkra meghatározó volt a lakosság igényeinek megfelelő városfejlesztés, melyet a Képviselő-testület tudatos városfejlesztési politikája, az ezt megalapozó korábbi jó döntései, valamint a különböző pályázatokon való eredményes részvétel tették lehetővé.

Az Önkormányzat a 2013. évben is kiemelt figyelmet szentelt a történelmi évfordulók, állami ünnepek méltó megünneplésére, a város valamennyi polgárát megszólító hagyományos és újabb rendezvények szervezésére, melyekre már az egész kistérség lakosságát bevonta.

A Képviselő-testület, a 2013. évet Dabason a „Tudás és Tudatosság Événél” nyilvánította, ennek jegyében szerveztük, tartottuk az egész év során programjainkat, kiemelve közülük az alábbiakat:

- „Őrizzük a múltunkat” előadás, honfoglalás kori leletek bemutatása a Kossuth Ház Galériában

- Január 24. Péli László fotóművész kiállítása a Halász Móricz Kúriában
- Városi Majális – a környezettudatosság és a környezetvédelem jegyében
- Dabasi Napok kiemelkedő rendezvénye a felújított Halász Olivér Kúria átadása, ahol a Városi Könyvtár nyert elhelyezést a város egyik legértékesebb műemlékében
- A Főtéren a Trafik Kör kiállítását láthattuk a „Tudatos térformálás” címmel
- A helyi hagyományok tudatos őrzése igen fontos feladat, ennek keretében 2013. június 5-én a gyóni Zlinszky Kúria tulajdonjoga visszakerült a nagy múltú Zlinszky család birtokába.
- „ Legyünk a jótévő emberek városa” címmel jótékonyági rendezvényt tartottunk, díszvendég Bőjte Csaba Atya volt, az adományokat több szervezet gyűjtötte az arra rászorulóknak részére
- Városunk ezen belül a Táncsics Mihály Gimnázium gyarapodott egy „csodalaborral”. Az Öveges Program keretében **284.775 e Ft** pályázati támogatással vált lehetővé a természettudományos oktatás komplex megújítása.
- Városunk vendége volt a bükkfi füves emberként ismert Szabó György, aki előadást tartott a tudatos egészségmegőrzés fontosságáról

Amint a fentiekből is láthatjuk a város minden korosztálya megszólított a különböző rendezvényeken, melyek mind a tudás, tudatosság jegyében zajlottak.

A 2013. évi önkormányzati célkitűzések megvalósításához **2.229.415 e Ft** eredeti bevételi és kiadási előirányzatot tervezett a Képviselő-testület, amely összeg az év folyamán több alkalommal is módosításra került. A növekedés tartalmazza a fejlesztésekhez kapcsolódó, felhalmozásra átvett pénzeszközöket, a különböző jogcímenen biztosított állami hozzájárulást, a meghatározott működési célra átvett pénzeszközöket és a 2012. évi pénzmaradványt. A módosított bevételi és kiadási előirányzat **3.584.752 e Ft**, amely összeg tartalmazza az:

önkormányzati intézmények, a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat működési kiadásait, a fejlesztési és felújítási kiadásokat.

Az előző évi módosított előirányzathoz viszonyítva **464.757 e Ft**-tal kevesebb a rendelkezésre álló fedezet. Ez összefügg a fejlesztési feladatok változásával, a jogszabályi környezet változásából fakadó módosításokkal.

A társulások és a nemzetiségi önkormányzatok nem képezik az önkormányzati beszámoló részét.

A módosított költségvetési előirányzat 78,6%-a, **2.820.326 e Ft** a működési célokat szolgálta, ez **1.274. 927 e Ft**-tal kevesebb az előző évinél. Ez a különbség elsősorban az oktatási intézményekkel kapcsolatos változásokból fakad.

Bevételek

Az Önkormányzat a 2013. évben a bevételi tervét 105, 3 % - kal, **3.773. 455 e Ft**-ra teljesítette. A bevételi előirányzat évközben 60, 8 %- kal növekedett.

A bevételek jogcímenkénti alakulását az 1. sz. melléklet részletesen tartalmazza. A működési bevételek előirányzata **776.932 e Ft**- tal, a felhalmozási célú bevételek előirányzata **238.097 e Ft**-tal növekedett. A 2013. évi bevételi forrásokat **485.931 e Ft** pénzmaradvány egészítette ki, finanszírozási bevételek összege **19.377 e Ft**.

A működési bevételek növekménye tartalmazza a központi pótelőirányzatokat, amelyek közül a legjelentősebbek:

- szerkezet átalakítási céltartalékból folyósított **24.610 e Ft**
- közsféra dolgozóinak bérkiegészítése **21.820 e Ft**
- önkormányzati feladatok megvalósításához nyújtott „Egyéb működési célú támogatás” **379.831 e Ft**

A felhalmozási célú bevételek növekményének jelentős része, **158.021 e Ft** a fejlesztésekhez kapcsolódó pályázati támogatás. Ugyancsak a fejlesztési célú bevételeket növeli az adóssághozzájárulás I. ütemében kapott **65.847 e Ft** támogatás, ami igen nagy segítség a város számára, jelentős segítség az elkövetkező évek gazdálkodási feltételeinek alakulásában.

Az intézményi működési bevételekből **372. 412 e Ft**-ot realizált az Önkormányzat, ami 110, 4 %-os teljesítést jelent. Az intézményi működési bevételek 78 %-a az „Intézményi egyéb sajátos bevételekből” származik. Ez a bevételi forrás elsősorban az intézmények által beszedett térítési díjakat tartalmazza, valamint az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok hasznosításából származó bevételeket.

Az intézményi működési bevételek 16,4 %-a **61.212 e Ft** a működéshez kapcsolódó Áfa bevétel, ami a kiszámlázott és beszedett, valamint a visszaigényelt Áfa összegét tartalmazza. Az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséből eredően **20.522 e Ft** bevételt értünk el.

A helyi adókból elért bevétel **638.393 e Ft**, amely összeg **30.303 e Ft**-tal több az előző évi teljesítésnél, **97.893 e Ft**-tal több a módosított előirányzatnál. A tervezett 18, 1 %- kal meghaladó teljesítés részben egy óvatos tervezéssel, részben a 2013. évi változásokból eredő kiszámíthatatlansággal, illetve a behajtási tevékenységgel van összefüggésben.

Az építményadóból elért bevétel **66.425 e Ft**, ami 102,2 %-os teljesítésnek felel meg, és **3.574 e Ft**-tal haladja meg az előző évi összeget.

A kommunális adóból **46.013 e Ft** a teljesített bevétel, a különböző jogcímenen biztosított mentesség **23.390 e Ft**.

A helyi iparüzési adóból **512.137 e Ft** bevételt értünk el, ez 121, 9 % - os teljesítésnek felel meg.

Ennél a forrásnál **92.137 e Ft**- tal haladta meg a teljesítés a módosított előirányzatot.

A talajterhelési díjból befolyt bevétel **9.375 e Ft**.

Az átengedett Központi adók helyben maradó részéből **72.000 e Ft**-ot terveztünk, ez elért bevétel **79. 654 e Ft**, ami 110, 6 %-os teljesítést jelent. Az időarányost meghaladó teljesítést a hátralékok behajtására tett intézkedések befolyásolták.

Ennél a forrásnál a legszembetűnőbb az eltérés az előző évhez viszonyítva, mivel jogszabály változás miatt az SZJA- ból nem részesülnek a helyi önkormányzatok.

A működési bevételek részét képezik a különböző jogcímenen folyósított állami hozzájárulások, amelyekből a 2013. évben elért bevétel **1.015.010 e Ft**, az eredeti előirányzatnál **473.899 e Ft**-tal több. A növekmény tartalmazza az alábbi támogatásokat:

- Szerkezetátalakítási céltartalékból **24.610 e Ft**
- Önkormányzati feladatok megvalósításához **350.000 e Ft**

- Közsféra bérkompenzációja **21.819 e Ft**
- Erzsébet utalvány a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőknek **7.801 e Ft**
- Az egyes jövedelempótló ellátások **39.213 e Ft**

A fentiekén kívül az évközi normatíva változások hatása is itt került elszámolásra.

A működési bevételek 29,9 %-a, **903.776 e Ft** működési célra átvett pénzeszköz, amely összegből **789.979 e Ft**-ot a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet, a Központi Orvosi Ügyelet és a Védőnői Szolgálat működésére biztosított az Országos Egészségbiztosítási Pénztár. Ez az összeg **82.170 e Ft**-tal magasabb a tervezettnél.

A jelentős többlet:

- közalkalmazott orvosok és szakdolgozók béremeléséből
- az uniós beruházáshoz kapcsolódó szakorvosi óra kapacitás, vele párhuzamosan a beavatkozások számának növekedéséből származik.

Kedvezően alakult az intézmény finanszírozása, ami a teljesített pontok, 1,50 Ft-tal történő, degresszió nélküli finanszírozását jelenti.

Ez a forrás tartalmazza még az intézményeknél, a Polgármesteri Hivatalnál és az Önkormányzatnál mutatkozó **113.797 e Ft** működésre átvett pénzeszközöket, amelyek közül a legjelentősebbek:

- közfoglalkoztatás támogatása **57.139 e Ft**
- kulturális rendezvények támogatása **1.869 e Ft**
- nyári diákmunka támogatása **1.553 e Ft**
- Társult Önkormányzatok Együtt „, Segítő Szolgálatának támogatása **9.947 e Ft**
- Reménysugár Fogyatékos Napközis Otthon támogatása **6.925 e Ft**

Az 1.sz. mellékletben szereplő működésre átvett pénzeszközök tartalmazzák az intézmények által elért bevételt is, amely összegek nem szabadon felhasználhatók, konkrét feladatok finanszírozását biztosítják.

A városi szintű működési bevételek teljesítése **3.019.196 e Ft**, ami 107,1 %-nak felel meg.

A felhalmozási és tőke jellegű bevételek eredeti előirányzata **21.021 e Ft**, amely összeg az év végére **259.118 e Ft**-ra módosult. A növekedés 66,4 %-a a pályázattal megvalósuló fejlesztésekhez kapcsolódik, 27,7 %-a az adóssághozkonsolidáció első ütemében elszámolt **65.847 e Ft** támogatás.

Központosított forrásból **25.000 e Ft** pályázati támogatást biztosítottak a Táncsics úti óvoda áthelyezésével kapcsolatos épület korszerűsítéshez.

Közművelődési érdekltség-növelő támogatást összesen **649 e Ft**-ot nyert pályázaton a Kossuth Művelődési Központ, a Halász Móríz Kúria és a Városi Könyvtár.

Ivóvízminőség javítására **2.125 e Ft** uniós támogatást utaltak le önkormányzatunknak.

Tárgyi eszköz értékesítésből **15.262 e Ft** bevétel realizálódott.

A 2012. évi pénzmaradvány **485.931 e Ft**, amely összegből **165.000 e Ft** a 2013. évi költségvetésbe visszatervezésre került.

Az elfogadott pénzmaradvány összegéből **75.803 e Ft** működési, **410.128 e Ft** felhalmozási célokat szolgált.

Kiadások

A városi szintű kiadások teljesítése **3.028.538 e Ft**, ami 84,5 %-os teljesítésnek felel meg.

A városi szintű kiadások teljesítése a tartalék előirányzatát figyelmen kívül hagyva 97,9 %.

A kiadások 83,1 %-a működési kiadásokra, 10,3 %-a felhalmozási célokra, 6,6 %-a finanszírozási kiadásokra került felhasználásra.

A múlt évi szervezeti , jogszabályi változások miatt, az intézmények, a gyermekélelmezési konyhák működtetésére létrehozta a Képviselő-testület a Dabasi Intézményfenntartó Központot. Ezzel új helyzet állt elő az intézmények gazdálkodási feladatainak ellátásában, és működtetésben. A múlt évi tapasztalatok alapján elmondhatjuk, hogy a teljes átállás zökkenőmentes volt, persze nem kevés feladatot jelentve az Önkormányzatnak. A változás, illetve a változtatás úgy véljük pozitív visszhangot váltott ki, látványos eredmények születtek az intézmények fenntartásában.

Az Önkormányzat a 2013. évi feladatok végrehajtására nagy erőket összpontosított, az eddigi gyakorlatnak megfelelően, továbbra is fegyelmezett gazdálkodást folytatva a hatályos jogszabályok megtartása mellett.

Reméljük, hogy a változások ellenére sikerült az eddig elért színvonalat megtartani, lehetőségeinkhez mérten szerény mértékben javítani is.

Az intézmények kiadásainak teljesítése többségében 100% körüli, ami az időarányosnak megfelelő. A 2013. évi költségvetésben kitűzött célokhoz, meghatározott feladatokhoz szükséges pénzügyi fedezetet biztosította a Képviselő-testület, a végrehajtás a költségvetési rendeletben meghatározottak szerint történt.

Az Önkormányzat a pénzügyi lehetőségei alapján indokolt esetben pótelőirányzatot engedélyezett, főként az ingatlanok állagmegóvása érdekében, de egyéb a költségvetésben nem tervezett, rendkívüli feladatokra is.

Az intézmények állagmegóvása az Intézményfenntartó közreműködése által kiemelt szerepet kapott. A karbantartási munkák szervezését kellő szakértelemmel és a hozzá szükséges szakemberekkel biztosították.

Az intézményeknél 2013. évben az alábbi karbantartások, korszerűsítések kerültek elvégzésre:

1.sz. Óvoda		1.773 e Ft
- festés	413.995 Ft	
- nyílászáró csere	508.000 Ft	
- konyhai felszerelés	596.900 Ft	
- mosdó válaszfalak	254.000 Ft	
2.sz. Óvoda		531 e Ft
- tágulási tartály csere	145.000 Ft	
- egyéb rendszeres karbantartás	386.396 Ft	
3. sz. Óvoda		1.404 e Ft
- festés	679.552 Ft	
- burkolás	724.916 Ft	
DIK		5.128 e Ft
- Rákóczi Ferenc Általános Iskola	1.295.946 Ft	
(festés :761.365 Ft; udvari terasz javítása 200.000 Ft)		
- Kossuth Lajos Általános Iskola	362.444 Ft	

(villanszerelés 286.239 Ft)

- Gyóni Géza Általános Iskola

1.376.539 Ft

(festés 363.391 Ft; villanszerelés 164. 567 Ft; festék 299.466 Ft; épületszigetelés 205.740 Ft.)

- Dabasi Konyha

1.960 e Ft

(festés 1.474.660 Ft; villanszerelés 180.531 Ft; sütő, főzőüst javítás 304.800 Ft)

A fentiekén kívül az Önkormányzat által elvégzett munkák:

- Kossuth Lajos Általános Iskolánál mozi gépház bontása **1.537 e Ft**
- Sári műfüves pálya karbantartása **368 e Ft**
- Kossuth Lajos Általános Iskola karnisok vásárlása **272 e Ft**

Az Önkormányzat eddig is kiemelten kezelte az ingatlanai állagmegóvását, karbantartását, így bátran elmondhatjuk, hogy a legtöbb intézményünk állaga átlagon felüli. Ehhez a 2013. évben **13.800 e Ft** forrást biztosított a Képviselő-testület.

A működési kiadásokra **2.516.902 e Ft** került felhasználásra, ebből az intézmények kiadása **1.677.151 e Ft**, amely összeg tartalmazza az új szervezeti felépítésnek megfelelően a Polgármesteri Hivatal kiadásait is.

Az intézményi működési kiadások ágazatonkénti alakulása:

Működési kiadások	2013. évi kiadás	Változás a 2012. évhez viszonyítva
óvodások ellátása	361.983 eFt	- 0,4 %
intézményi működtetés II. félév	75.991 eFt	-
konyhák működtetése II.félév	80.016 eFt	-
közművelődés	38.353 eFt	- 10 %
egészségügy	830.820 eFt	+ 6,9 %

A fenti adatokból megállapíthatjuk, hogy az óvodáknál szerény csökkenés történt, mivel a DIK megalakulásával a nem szakmai feladatokat ellátók kikerültek az intézményektől.

További jelentős változás, hogy az oktatási intézmények Klebelsberg Központ-hoz tartozása után már csak a működtetés jelenik meg a DIK 2013. évi kiadásaiban, ezek a kiadások főként a rezsi költségek, a karbantartók foglalkoztatása, a gyermekétkeztetési feladatok ellátása.

A közművelődés kiadásai csökkentek, mivel a Városi Könyvtár közel 8 hónapon át nem működött, illetve a 2012. évi létszámcökkentések, átszervezés pénzügyi hatása most jelent meg.

Az egészségügyre **53.762 e Ft**-tal több ráfordítás történt, ami részben a beruházás utáni kapacitás változás eredménye, részben a központi intézkedések hatása. Az egynapos sebészeten a 2013. évben összesen 600 műtétet végeztek el, melynek a 2013. évi árbevétele **47.511,4 e Ft** volt. A foglalkozás-egészségügyi feladatok keretében **3.463 fő** került ellátásra, az ebből származó bevétel **14.616 e Ft**.

A Központi ügyeleten 2013. évben **7.116 fő** igényelt gyógykezelést, melyhez az Önkormányzat **7.000 e Ft** támogatást biztosított.

A Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat kiadásait 2012. évtől elkülönítetten kell kimutatni. Így a Polgármesteri Hivatal intézményként kerül a beszámolóba, önálló bankszámlán bonyolódik a pénzforgalma.

A Polgármesteri Hivatalnál a teljesített kiadás **290.132 e Ft**, ez 97,7 %-os teljesítésnek felel meg. A kiadás 77,5 %-a az igazgatási tevékenységgel kapcsolatos. Az ide tartozó szakfeladatok tételes kiadásait a 2/b. sz. melléklet részletesen tartalmazza. Itt szerepelnek az alanyi jogon járó, a Hivatal által megelőlegezett és visszaigényelt szociális ellátások, melyek az alábbiak:

- rendszeres szociális segély	20 fő/hó
- lakásfenntartási támogatás	210 fő/hó
- időskorúak járadéka	4 fő/hó
- ápolási díj	26 fő/hó
- adósságkezelési támogatás	8 fő/év
- óvodáztatási támogatás	16 fő/év
- közgyógyellátás	
- rendszeres gyermekvédelmi támogatás	

Az Önkormányzathoz tartozó feladatok igen sokrétűek, szerteágazóak, a 2013. évi pénzügyi ráfordítás **781.131 e Ft**, ami 98,7 %-nak felel meg.

A kiadások szakfeladatonkénti részletezését a 2/a. sz. melléklet tartalmazza. Az itt kimutatott kiadás nagy része a település üzemeltetésével, az Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok 2013. évi ráfordítását tartalmazza.

A teljesség igénye nélkül néhány fontosabb, közérdekű adatot kiemelve a következők szerint alakult a kiadás teljesítés.

- A helyi Önkormányzati utakra **17.123 e Ft** a 2013. évi kiadás, az utak állapotát figyelembe véve, ennek többszörösére is szükség lenne, de a helyzetet javította a felújításokra felhasználható összeg.

- A kiadások 20,5 %-a az I. félévben az iskolai intézményi étkeztetésre és az intézmények fenntartására fordított összeg. A II. félévtől jelentős változás, hogy a feladat ellátása a DIK-hez került.

- Az önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatos kiadás **58.772 e Ft**, amely összegből a jelentősebbek:

- közüzemi díjak	5.845 e Ft
- továbbszámlázott szolgáltatások (rezsi)	10.577 e Ft
- karbantartások	23.084 e Ft
- üzemeltetési díj	8.065 e Ft
- áfa befizetés	8.020 e Ft

- A parkok, zöldfelületek gondozására **11.255 e Ft** ráfordítás történt, de a végzett munka ennél több, mivel a közcélú foglalkoztatottak nagy része is a közterületek rendben tartását végzi. Közcélú foglalkoztatásra **43.392 e Ft** kifizetés történt, ezzel többen kaptak segítséget, a családjuk, saját maguk élethelyzetének javításához.

- A Kabinet Iroda 2013. évben **17.637 e Ft**-ot használt fel, amely összegből:

- Dabasi Újság	7.501 e Ft
- Önkormányzati címek adományozása	1.850 e Ft
- Önkormányzati kiadványok	1.743 e Ft

a fentiekre került kifizetésre, illetve ebből az összegből finanszírozták a városi rendezvényekkel kapcsolatos kiadásokat.

- Az önkormányzathoz tartozó közművelődési intézmények, közösségi színterek **13.192 e Ft**-ot használtak fel a 2013. évi működésükre. Ebbe a csoportba tartozik a :

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| - Halász Móricz Kúria | 6.682 e Ft |
| - Dabas-Szőlősi Civil Közösségi Ház | 1.227 e Ft |
| - Sári Faluház | 5.283 e Ft |

kiadás teljesítéssel.

A közművelődési intézmények dolgozói aktívan részt vettek a településrészi rendezvények lebonyolításában. Saját programjaikkal hasznos szabadidő eltöltést tudtak nyújtani a településrészek lakóinak, úgy a rendszeres programokkal, mint a hagyományá vált alábbi rendezvényekkel:

- Gyóni napok
- Dabasi Napok
- Sári Napok
- Dabas-Szőlősi Napok
- Nyugdíjasok Karácsonya

A fentiekén kívül még sok-sok programot biztosítottak a lakosság minden korosztályának.

- A közbiztonsági tevékenységgel kapcsolatos feladatokra **7.253 e Ft** kifizetés történt a szakbizottság döntésének megfelelően.

- A közvilágítási szakfeladaton **29.930 e Ft**, amely összegből **1.875 db** közvilágítási lámpa üzemeltetését biztosítják.

- Az Önkormányzat és a bizottsági **238.420 e Ft** működési célú támogatást adtak különböző civil szervezeteknek, egyesületeknek, non-profit szervezeteknek és magánszemélyeknek. A támogatások részletes felsorolását a 2/c. sz. melléklet tartalmazza.

- Az önkormányzat rendeletei, határozatai alapján **198.483 e Ft** közvetett támogatást nyújtott a 2013. évben, amelyet részletesen a 11.sz. melléklet tartalmaz.

- Az Önkormányzat szociális ellátásokban részesíti az arra rászorulókat a saját forrásai terhére, melyek az alábbiak:

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| - eseti szociális segély | 8.972 e Ft |
| - méltányossági közgyógyellátás | 1.527 e Ft |
| - Bursa-Hungarica ösztöndíj | 1.741 e Ft |
| - ápolási díj | 3.496 e Ft |
| - kiegészítő gyermekvédelmi támogatás | 7.801 e Ft |
| - rendkívüli gyermekvédelmi támogatás | 2.858 e Ft |

A pénzbeli támogatásokon kívül a természetbeni juttatások több formája is működik a városban. Ezeket általában a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatával közreműködésével biztosítjuk.

Az Önkormányzat a pénzbeli és a természetbeni juttatást minden jogosult, rászoruló részére biztosította.

Az Önkormányzat minden intézményében biztosított az alapító okiratban meghatározott feladatok ellátása. Az intézmények több esetben is pályázati támogatással tudták kiegészíteni a 2013. évre jóváhagyott előirányzatokat, ezzel segítve az elért ellátási színvonal megtartását.

Az intézmények közül a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet gazdálkodik a legnagyobb volumennel, ez a működési kiadásokra vonatkozóan **830.820 e Ft**-ot jelentett, ami 98,7%-os teljesítésnek felel meg.

Az intézményben folyó kiegyensúlyozott gazdálkodás tette lehetővé az OEP szerződésben vállalt területi ellátási kötelezettség teljesítését. A szakmai követelményeknek eleget tudtak tenni, mivel a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak voltak.

A városi szintű **2.516.902 e Ft** működési kiadás kiemelt előirányzatonkénti alakulása a következő:

Kiemelt előirányzat	Megoszlás %-a	Teljesítés %-a
Személyi kiadás	27,4	96,4
Munkaadót terhelő befizetési köt.	7,1	97,3
Dologi kiadás	59,6	97,9
Ellátottak juttatása	5,9	98,4

Felújítás

A 2013. évi költségvetésben **3.423 e Ft**-ot tervezett a Képviselő-testület az előző évről áthúzódó felújítási feladatokra. Év közben ez az előirányzat **112.692 e Ft**-ra módosult és több új feladattal egészült ki.

- A legjelentősebb az önkormányzati utak felújítása, amely feladatra **51.394 e Ft** ráfordítás

történt. Ezzel jelentős mértékben javultak a közlekedés biztonság feltételei.

- A Kossuth Lajos Általános Iskola tornaterem belső felújítását követően újabb pályázati támogatás igénybevételével lehetőség nyílt a külső homlokzat és a sportpálya felújítására **26.384 e Ft** bekerülési költséggel.
- Folytatódott a Bercsényi úti Nemes Kúria felújítása, a 2013. évi ráfordítás **18.617 e Ft**, a kivitelezési munkák befejezése 2014. évre húzódott át. Az épületben továbbra is a háziorvosi rendelő és a védőnői szolgálat elhelyezése kerül megoldásra, a mai kor követelményeinek megfelelően, továbbá egy közösségi színtér szolgálja elsősorban a felső-dabasiakat, de természetesen bárkit szívesen látnak az itt tartandó rendezvényeken.
- A Városi Könyvtár áthelyezésével kapcsolatos 2013. évi felújítási kiadás **3.908 e Ft**. Az intézmény 2013. szeptember óta a Ravasz László úti épületben üzemel az olvasók és a dolgozók megalégedettségére.
- Halász Mórincz Kúria Gépészeti felújításának III. üteme befejeződött, a pénzügyi ráfordítás **4.214 e Ft**.
- A Kossuth Lajos Általános Iskolánál a működés feltételeinek biztosításához szükségessé vált a szennyvízáttemelő szivattyú cseréje, a bekerülési érték **1.580 e Ft**.

Beruházások

A 2013. évi költségvetésben **45.565 e Ft** eredeti előirányzatot hagyott jóvá a Képviselő-testület fejlesztési feladatokra. Ebből az összegből **5.000 e Ft** intézményi saját beruházásokra, **40.565 e Ft** az önkormányzati fejlesztésekre lett tervezve.

A tervezett előirányzat uniós és hazai pályázatokhoz kapcsolódó, előző évről áthúzódó kiadás fedezete vagy önrész.

Év végéig a fejlesztési kiadások előirányzata **213.649 e Ft**-ra módosult, amely összegből **38.392 e Ft** az intézményi beruházásokra nyújtott fedezetet.

Az uniós és hazai pályázati forrásból megvalósult fejlesztésekre **123.311 e Ft** kifizetés történt, ez 99,7 %-os teljesítésnek felel meg.

Az uniós pályázati támogatással megvalósult, vagy folyamatban lévő pályázatokra **121.386 e Ft** kifizetés történt az alábbiak szerint:

- Kossuth Lajos Általános Iskola komplex energetikai fejlesztése projekt befejeződött, a műszaki átadás 2013. május 31-én megtörtént, a pénzügyi teljesítés **104.464 e Ft**. A pályázaton elnyert támogatás **101.550 e Ft**. A fejlesztés elsődleges hosszú távú és közvetlen célja az üzemeltetési költségek jelentős mértékű csökkentése, továbbá a környezeti terhelések csökkentése
- Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése című projekt pályázati támogatást nyert, a kivitelezés a 2014. évre húzódik. A munkák előkészítésével kapcsolatos 2013. évi kifizetés **1.634 e Ft**.
- Az „Ivóvízminőség javítás előkészítése” projekt befejeződött, a pénzügyi teljesítés **11.176 e Ft**.
- Az Ivóvízminőség javítása című pályázaton **852.321 e Ft** összegű támogatást nyert el az Önkormányzat. Ezzel lehetőség nyílik az egészséges, tiszta ivóvíz biztosítására, ami nagy hatást gyakorol az emberi életminőségre, hiszen megfelelő minőségű és mennyiségű vízre mindennap szükségünk van. A pályázat megvalósításával kapcsolatos 2013. évi kiadás **3.048 e Ft**, a kivitelezés 2014. évre húzódik.

Hazai pályázati támogatással valósul meg a Szent István út 34. sz. alatti iskola épület óvodává alakítása, a pénzügyi teljesítés 2013. december 31-ig a tervekre kifizetett **1.925 e Ft**. A megítélt támogatás **25.000 e Ft**, a megvalósítás jelentős Önkormányzati önerővel 2014. évben történik.

A támogatott fejlesztéseken kívül az önkormányzat főként évközi döntései alapján, több kisebb volumenű feladatot végeztetett el, összesen **49.632 e Ft** értékben.

A teljesség igénye nélkül a legjelentősebbek:

- | | |
|--|-------------------|
| - Semmelweis úti járda | 3.499 e Ft |
| - Vásártér kerítés | 1.301 e Ft |
| - Bartók Béla úti buszmegálló és buszváró | 2.096 e Ft |
| - Szent Jakab szobor talapzata | 843 e Ft |
| - Cölöpjárda, ami átvezet a Szent Jakab szobortól a Csati partig | 7.799 e Ft |
| - Lakótelek vásárlás | 3.000 e Ft |
| - Vacsai úti ingatlan vásárlás | 5.600 e Ft |
| - Önkormányzati konyha részére gépkocsi beszerzése | 3.449 e Ft |

- Dér utcai csapadékvíz elvezetése	1.958 e Ft
- Klíma szerelés Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskolában	673 e Ft
- Mesevár Óvoda szigetelése	1.678 e Ft

A felsoroltakon kívül több kisebb beruházás történt, amelyeket a bekerülési költség nagyságától függetlenül szükségesnek ítélt a Képviselő-testület.

Az önkormányzati intézmények saját hatáskörben **33.902 e Ft**-ot fordítottak beruházási feladatokra. A kiadások nagy részét különböző eszközök, berendezések, felszerelések, szakmai és számítástechnikai eszközök beszerzésére használták fel.

Az eredeti **5.000 e Ft** előirányzatot a 2012. évi pénzmaradvány, illetve önkormányzati pótelőirányzat és átvett pénzeszközök terhére módosították **38.392 e Ft**-ra.

Pénzmaradvány

A 2013. évi városi pénzmaradvány **753.583 e Ft**, amely összegből az

- Önkormányzat pénzmaradványa	702.152 e Ft
- Intézmények és a Polgármesteri Hivatal pénzmaradványa	51.431 e Ft

Az előző évekhez viszonyítva **320.881 e Ft**-tal növekedett a pénzmaradvány, ami első sorban a 2013. decemberi **350.000 e Ft** fejlesztési támogatásból származik, melynek felhasználására a 2014. évben került sor.

Az intézményeknél képződött pénzmaradvány összegéből **37.989 e Ft** kötelezettséggel terhelt, **13.442 e Ft** szabad pénzmaradvány az Intézményfenntartó Központnál keletkezett, ahol az évközi változások miatt nem került sor az előirányzat módosításra.

Vagyon alakulása

Az önkormányzati vagyon mérleg szerinti alakulása a 2013.évben nettó **56.489 e Ft** csökkenést mutat.

Az önkormányzati vagyon növekedését okozó jelentősebb tételek:

- TISZK visszavétele	736.171 e Ft
- Kossuth Lajos Általános Iskola komplex energetikai korszerűsítése	112.832 e Ft
- Városi Könyvtár épület felújítása	8.344 e Ft
- Kossuth Lajos Általános Iskola tornaterem külső és sportpálya felújítása	26.384 e Ft
- Polgármesteri Hivatal akadálymentesítése	34.621 e Ft
- Semmelweis úti járda építés	3.499 e Ft
- Bartók Béla úti buszváró	2.096 e Ft
- Vacsai úti ingatlan vásárlása	5.600 e Ft
- Konyha működtetéshez gépkocsi beszerzés	3.449 e Ft
- Lakótelek vásárlás	3.000 e Ft

A felsoroltakon kívül még több kisebb volumenű fejlesztési kiadás történt.

Az önkormányzati vagyont csökkentő tételek:

- Értékcsökkenés	1.310.891 e Ft
- Tárgyi eszköz értékesítés	3.443 e Ft
- Selejtezés	4.123 e Ft

Az önkormányzat múlt évi gazdálkodásáról elmondhatjuk, hogy a kitűzött célok, feladatok többségét megvalósította. Az önkormányzat a korábbi kötelezettségvállalásait teljesítette. Az év folyamán likviditási probléma nem jelentkezett, hitelfelvételre nem került sor.

A Kormány önkormányzatok konszolidációjával kapcsolatos intézkedései folytán **1.636.493.165 Ft** összegben konszolidálásra került a kötvény, továbbá **300.000.000 Ft**-ot kifizetett az állam az önkormányzat helyett. A hitelek törlesztéséhez kapott **65.804.062 Ft** megjelent a 2013. évi bevételeink között.

Az önkormányzat számára ez igen nagy könnyebbséget jelentett, nem beszélve a 2014. évtől megnyíló lehetőségekről.

A megkezdett feladatok folytatásához, illetve befejezéséhez a pénzügyi fedezet biztosított volt.

Dabas, 2014. április 29.

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester



Dabas Város Polgármestere

Ügyiratszám: 12-72/2014.

Ügyintéző:

Telefon:

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

JELENTÉS

a lejárt önkormányzati határozatok tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

1/2014. (I. 15.) számú ÖK. HATÁROZAT

1. Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (továbbiakban: 2014. évi költségvetési törvény) 67-68. §-aiban foglaltakra figyelemmel kinyilvánítja, hogy a 2014. évi költségvetési törvényben írt feltételekkel az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalását igénybe kívánja venni.
2. A képviselő-testület kijelenti, hogy az önkormányzat 2013. december 5-én nem rendelkezett olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódott, és annak fedezetére, teljesítésének biztosításául szolgált.
3. A képviselő-testület kijelenti, hogy amennyiben az önkormányzat egy átvállalással érintett ügylete az ügyletkez kapcsolódóan befolyó támogatás, illetve egyéb bevétel miatt bevétel megelőlegezésére szolgáló ügyletté válik, úgy a befolyt bevétel összegét, legfeljebb az érintett adósságból átvállalásra került összeg erejéig, a bevétel beérkezését követő 3 munkanapon belül átutalja a kincstár által megjelölt fizetési számlára.
4. A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 332. § alapján megállapodást kíván kötni a Magyar Állammal az önkormányzatot terhelő, az adósságátvállalással érintett adósságállománya átvállalásáról.
5. A képviselő-testület az adósságátvállalással összefüggésben felhatalmazza a polgármestert, hogy:
 - a) megtegye a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-ai szerinti nyilatkozatokat és intézkedéseket;

- b) az átvállalással érintett adósság részét képező ügyleteket a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-a szerinti átvállalás érdekében átalakítsa;
 - c) a 2014. évi költségvetési törvény 68. § (4) bekezdése szerinti megállapodásokat megkösse.
6. A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az adósságátvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a testületet.

Tett intézkedés: A teljes adósságkonszolidáció megtörtént, az ezzel kapcsolatos nyilatkozatokat és szerződéseket aláírtuk.

2/2014. (I. 15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 322/2009. (XII.17.) számú ÖK határozatot megerősíti, egyben hozzájárulását adja ahhoz, hogy a megosztás során a dabasi 2444 Május 1. út megnevezésű ingatlanból a dabasi 2445 hrsz-ú ingatlanhoz átsatolásra kerülő terület rész művelési ága közterületről kivett üzletházra változzon, továbbá hozzájárulását adja ahhoz is, hogy a dabasi 2445 hrsz-ú ingatlanból a dabasi 2519/3 hrsz-ú ingatlanhoz átsatolt 156 m² nagyságú terület rész művelési ága kivett üzletházról közterületre változzon.

Tett intézkedés: Földhivatalhoz megküldve.

3/2014. (I. 15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 09/1 hrsz-ú, major megnevezésű 2596 m² nagyságú ingatlan, valamint a

- 09/8 hrsz-ú, szántó megnevezésű 4849 m²,
- 09/9 hrsz-ú, szántó megnevezésű 3245 m²,
- 09/10 hrsz-ú, szántó megnevezésű 6305 m²,
- 09/11 hrsz-ú, szántó megnevezésű 4255 m²,
- 09/12 hrsz-ú, szántó megnevezésű 4256 m²,
- 09/13 hrsz-ú, szántó megnevezésű 4256 m² ingatlanok megvásárlásához.

A vételár: 6 500 000 - Ft, melyet egy összegben a végleges adásvételi szerződés aláírását követő 15 napon fizet ki az Önkormányzat.

Hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéshez.
Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Mindennemű költségeket a vevő viseli - szerződés készítés és eljárási költségek.

Tett intézkedés: A kifüggesztést követően a szerződés előkészítése megtörtént, aláírása a napokban megtörténik.

4/2014. (I. 15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 0176/15 hrsz-ú, 1845 m² nagyságú szántó ingatlan megnevezésű, Dabas Város Önkormányzatának tulajdonát képező ingatlan értékesítéséhez Burik Attila 2370 Dabas, Erkel F. u. 19. szám alatti lakos és Horváth Attila 2370 Dabas, Vonat u. 7. szám alatti lakos részére.

A vételár: 120 000 - Ft, melyet két részletben kötelesek a vevők kiegyenlíteni legkésőbb 2014. március 31-ig.

Hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéshez.
Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.
Mindennemű költségeket a vevők viselik - szerződés készítés és eljárási költségek.

Tett intézkedés: A kifüggesztést követően a szerződés előkészítése megtörtént, aláírása a napokban megtörténik.

5/2014. (II.04.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évi fejlesztési céltartalékából az alábbi feladatok elvégzését támogatja, kéri a költségvetésbe kerüljenek bele:

- az Alsódabasi Katolikus Egyházközséggel kötött megállapodás rendezésére 8 millió forint,
- Kognitív Hungary Kft. támogatására + 500.000.- forint,
- Közbiztonsági Egyesület részére gépkocsi vásárlás .max. 1500.000 .- forint
- Rendkívüli sport és tudományos tevékenység jutalmazására 2 millió forint.

Tett intézkedés: A 2014.évi költségvetésbe beépítésre került.

6/2014. (II.04.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának a 2011. évi CXCV. – Magyarország Gazdasági Stabilitásáról szóló – törvény 3. §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete nincsen.

Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel.

7/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést.

Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel

8/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 11 . számú OEVB tagjainak az alábbi személyeket választja meg az OEVI vezetőjének indítványára

- Dr. Pacsirta István Gábor
- Dr. Misefay Tibor
- Farkas Józsefné

Póttagok:

- Kotán Sándor
- Kecskés Annamária

Tett intézkedés: Meghirdetésre került, működésüket megkezdték

9/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint fogadja el 2014. évi munkatervét.

Tett intézkedés: A testületi ülés napirendjének tervezésénél figyelembe vesszük.

10/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban:Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Tett intézkedés: Megállapodás megkötése megtörtént.

11/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabasi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban:Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Tett intézkedés: Megállapodás megkötése megtörtént.

12/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sári Szlovák Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban:Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Tett intézkedés: Megállapodás megkötése megtörtént.

13/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Gombay-Dinnyés-kúriában (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) kialakításra kerülő helytörténeti dokumentumtár funkció bővítését és az épületbelső tereiben tervezett alaprajzi módosításokat, amely alkalmazkodik a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) tervezett tevékenységéhez és az épület adottságaihoz.

Tett intézkedés: Folyamatban van.

14/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány részére 30.000-Ft /azaz: harmincezer forint/ támogatást nyújt a biztosítási segédeszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

Tett intézkedés: Támogatási szerződés megkötésre került

15/2014. (II.4.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírására.

Tett intézkedés: Visszavonásra került

16/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be - a „Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva” című (KEOP-5.5.0/B-12-2013-0093) projekthez kapcsolódó - az EU Önerő Alap felhasználásának részletes szabályairól szóló 285/2012.(X.9.) Korm. rendelet alapján az önerő támogatására:

Az önkormányzat - tekintettel a megváltozott költségvetési helyzetére – a projekthez tervezett teljes önerő összegére, 24 123 801,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra nyújtja be az igényét.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

Tett intézkedés: Pályázat benyújtása megtörtént

17/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztérium 4/2013. (I.31.) számú rendeletének 2. pontja szerint kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása.

A pályázat megnevezése: „Dabas, közétkeztetési feladatot ellátó konyha felújítása”

Fejlesztés megvalósítási helye: 2370 Dabas, Bartók Béla út 30., hrsz: 2188

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	37 000 001	100
Saját erő összege és forrása: saját forrás	7.500.001	20
Támogatás igényelt összeg:	30 000 000	80

Dabas Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben elkülöníti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Tett intézkedés: Pályázat benyújtása megtörtént

18/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a bizottságok 2013. évi munkájáról készített beszámolókat.

Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel.

19/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1./ Az 50/2007. (II.28.) ÖK. határozatot visszavonja.

2./ Dabas város óvodásai számára a nyári időszakban a takarítási, felújítási munkák, illetve a tanévkezdési felkészülés elvégzéséhez szükséges 1 hetes időtartam kivételével biztosítja az óvodai alapellátás. Az intézményvezetők saját hatáskörükben dönthetnek az intézmény 1 hetes zárvatartásáról azzal, hogy a településrészenként egy óvodának a nyitva kell tartania.

Tett intézkedés: Érintettek értesítése megtörtént.

20/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésében foglaltakra – az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2014/2015. nevelési évre történő felvételre jelentkezés időpontjául 2014. április 23. 8.00-16.00 óra között

2014. április 24. 8.00-16.00 óra között

2014. április 25. 8.00-16.00 óra közötti

napokat jelöli ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

1. sz. Óvoda -2371 Dabas, Szt. János út 277.
2. sz. Óvoda -2370 Dabas, Szt. István út 32.
3. sz. Óvoda -2370 Dabas, Benedek Elek u. 2.

Tett intézkedés: Az óvodai beiratkozás a megjelölt időpontban megtörtént.

21/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas, Dinnyés Lajos utca – Vörösmarty út – Vasút út – 5. számú főút közötti újonnan kialakítandó lakóövezet szakaszos közművesítésével tegye lehetővé az építési engedélyek kiadását, azzal a feltétellel, hogy a tulajdonosok vállalják a gerinchálózat és a hozzátartozó műtárgy, gépészet kiépítésének költségét a tervnek megfelelően - az egész blokkra eső költség egy főre jutó arányos részének megfizetésével – , a telekre történő becsatlakozás költségét és az önkormányzati rendeletben előírt fejlesztési hozzájárulás megfizetését is.

Tett intézkedés: A kérelmezők részére a határozat megküldésre került.

22/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság (1139 Budapest, Teve u. 4-6.) folytatólagosan és visszamenőleg 2013. november 1-jétől határozatlan időre használatba vegye Dabas Város Önkormányzatának (2370 Dabas, Szent István tér 1/b) tulajdonába lévő dabasi 4455 hrsz-ú, természetben 2373 Dabas, Kossuth L. u. 58. szám alatti, 15 m² nagyságú irodahelyiséget (a mellékhelyiségek használatának biztosítása mellett) körzeti megbízotti iroda működtetése céljából.

Az Önkormányzat a helyiséget ingyenesen bocsátja a használó rendelkezésére, továbbá vállalja, hogy a helyiség fenntartásával járó üzemeltetési költségeket (víz-, elektromos áram-, gázfogyasztás díj tételeit) is fizeti a használati időtartama alatt.

Az ingatlan használati megállapodás megszűnik a felek közös írásos megegyezése alapján, továbbá rendkívüli felmondással megszüntethető.

Felhatalmazza a Polgármestert az Ingatlan használati megállapodás aláírására.

Tett intézkedés: A határozat módosításra került, folyamatban van a használati szerződést aláírása.

23/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a dabasi 1183/2 hrsz-ú, 140 m² nagyságú, a dabasi 1190/6 hrsz-ú, 320 m² nagyságú, valamint a dabasi 1185/2 hrsz-ú, 117 m² nagyságú beépítetlen területek megnevezésű ingatlanok értékesítésre kerüljenek.

A vételár: 500 Ft/m² + Áfa, melyet egy összegben kötelesek a vevők kiegyenlíteni a szerződés aláírásakor.

Hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéshez.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Mindennemű költségeket a vevők viselik - szerződés készítés és eljárási költségek.

Tett intézkedés: A határozat megküldésre került a kérelmezők részére.

24/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a dabasi 1184/2 hrsz-ú, 111 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlant értékesítse Pasztyerik Attila, 2371 Dabas-Sári, Nyárfasor u. 91. szám alatti lakos részére.

A vételár: 500 Ft/m² + Áfa, melyet egy összegben köteles a vevő kiegyenlíteni a szerződés aláírásakor.

Hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéshez.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Mindennemű költségeket a vevők viselik - szerződés készítés és eljárási költségek.

Tett intézkedés: A határozat megküldésre került a kérelmező részére.

25/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja, hogy a dabasi

0413 / 3 hrsz.-ú, 1294929/1344929 hányadban Dabas Város Önkormányzat tulajdonát képező 134 ha 4929 m² nagyságú legelő megnevezésű ingatlanból 5 ha nagyságú területrészt értékesítésre kerüljön.

A vételár 1 000 000 Ft/ha , melyet egy összegben a szerződéskötéskor fizessen meg a vevő.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, s hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A földrészlet megosztás, szerződés készítés és eljárási költségeket a vevő viselje. Amennyiben a Magyar Állam és a Duna – Ipoly Nemzeti Park Igazgatósága (Natura 2000) felé indítandó elővásárlási eljárás kiadással jár, az szintén a vevőt terheli.

Tett intézkedés: A szerződés aláírásra került, vételárat kifizette a vevő, Földhivatali bejegyzés folyamatban van.

26/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a dabasi 5221 hrsz-ú beépítetlen terület megnevezésű 1293 m² nagyságú ingatlan beépítési kötelezettségét 2017. február 12-ig meghosszabbítja.

Tett intézkedés: Kérelmezőnek a határozat megküldésre került.

27/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város területén a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak az alábbi személyeket választja meg az OEVI vezetőjének indítványára

1.számú szavazókör: FALUHÁZ Szent János út 112

Buncsák Pálné
Tóth Tivadarné
Kosztolányi Istvánné

2. számú szavazókör: FALUHÁZ Szent János út 112

Lajáné Wágner Julianna
Bukovszki Beáta
Letki Beáta

3. számú szavazókör: NAPSUGÁR ÓVODA Madách u.

Gula Istvánné
Csernák Rozália
Fónagy Magdolna

4. számú szavazókör: NAPSUGÁR ÓVODA Madách u.

Prígyeni Krisztina
Mrázné Csernák Ilona
Pintér Krisztiánné

5. számú szavazókör: SZAKISKOLA József Attila út 107.

Kanyik Jánosné
Balogné Kocsis Erika
Balázs Imréné

6. számú szavazókör: SZAKISKOLA József Attila út 107.

Morva Ágnes
Bánkiné Szeibert Rozália
Bálint Jánosné

7. számú szavazókör: POLGÁRMESTERI HIVATAL Szent István tér 1/B

Dinnyés Márta
Papst József
Bató Dóra

8. számú szavazókör: POLGÁRMESTERI HIVATAL Szent István tér 1/B

Latyák Éva
Mrázné Kosztolányi Judit
Pósa Ferencné

9. számú szavazólör: KOSSUTH MŰVELŐDÉSI KÖZPONT Szent István
út 58.

Valentyik Jánosné
Antalné Fügedi Csilla
Burom Györgyné

10. számú szavazókör: HALÁSZ MÓRICZ KÚRIA Kossuth Lajos út 7.

Bennárik József
Kecskésné Harmincz Jolán
Havasi Zoltánné

11. számú szavazókör:MESEVÁR ÓVÓDA, Benedek Elek utca 2

Bató Bianka
Hornyákné Nagy Ildikó
Kovács Dóra

12. számú szavazókör:MESEVÁR ÓVÓDA, Benedek Elek utca 2

Fabók Tibor
Kárpáti Noémi
Bardocz Imelda

13. számú szavazókör: EGYÜTT SEGÍTŐSZOLGÁLAT Áchim utca 6.

Tóth Erika
Gyöngyösi Andrea
Maczkó Mihályné

14. számú szavazókör: EGYÜTT SEGÍTŐSZOLGÁLAT Áchim utca 6.

Pintér Alexandra
Turtsánné Strupka Viktória
Méhesné Mészáros Mária

15. számú szavazókör: GYÓNI GÉZA ÁLT. ISK. Szőlő utca 2.

Kecskeméti Józsefné
Kovács Pálné
Ecsér Ferencné

16. számú szavazókör: DABAS-SZŐLŐ MŰVELŐDÉSI HÁZ

Bálint Miléna
Bodnár Erika
Zadunajszki Tamás

Póttagok:

Buzás István
Fehér Ivett
Feldman Gabriella
Félegyháziné Klemen Katalin
Garajszki Milán
Gecser Nikolett
Hefler Edit
Jarábik Judit
Kajdácsi Ferencné
Kecskeméti Mária
Kocsis Lászlóné
Lauterné Surman Hermina
Magyarfiné Kecskeméti Anita
Majeczki Józsefné
Márton Györgyi
Mrázné Gogolák Éva
Nagy Béla
Nagy László
Nagy Levente László
Nagyné Horváth Anita
Papp Györgyné
Papp Renáta Rita
Pataki Attila Roland
Regdony Jánosné
Rojcsik Rita
Sárvariné Újvári Gabriella
Svájner Zoltán
Szabóné Kökény Mária
Szegfi Róbertné
Szládik Alíz
Tömöri Lászlóné
Virág Istvánné
Zsolnai Pálné

Tett intézkedés: Alakuló ülés megtörtént, működésbe lépett a 16 SZSZB

28/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

1./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2014. (II.4.) ÖK. határozatát visszavonja.

2./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete, mint az újonnan létrejövő Leader Helyi Akciócsoport 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírására.

Tett intézkedés: Visszavonásra került

29/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Református temető rendbetételével, megnyitásával kapcsolatban a Trafik Kör és a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete közösen dolgozzon ki konkrét programot, ütemezést és költségvetést.

Az elkészült program kerüljön vissza a testület elé.

Tett intézkedés: Folyamatban van.

30/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évben a Dabas Város Díszpolgára Címet Bragyova György úrnak és (posztumusz) Tokai László úrnak adományozza.

Tett intézkedés: A Cím átadása megtörtént.

31/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évben a Dabas Város Környezetvédelméért „Télessy István” Díjat a 2. sz. Óvodai közösségnek adományozza.

Tett intézkedés: A díj átadásra került

32/2014. (II.20.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Krállné Malecz Julianna Dabas, Ady E. u. 32/a. szám alatti lakos részére 1.500.000.-Ft otthonmentési támogatást állapít meg, melyet 36 hónap alatt kell visszafizetnie.

A támogatási szerződésben rögzíteni kell,

- amennyiben a visszafizetést 36 hónap alatt nem teljesíti, az összeget jelzálogként ráterheli az ingatlanra az Önkormányzat.

- hozzájárul, hogy a munkabérből, egyéb bevételből a tartozás levonásra kerüljön.

Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Tett intézkedés: A szerződést aláírtuk, valamint a támogatást átutaltuk.

33/2014. (III.5.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

A *Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva* tárgyú közbeszerzési eljárást az 1-2. részajánlati körben eredményesnek nyilvánítja. Az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Neve	NEWERGIES Kft.
Székhely címe	2315 Szigethalom, Gárdonyi Géza u. 75/a

1. részajánlat: Hőszivattyús és napelemes rendszer kiépítése és fűtőkorszerűsítés

Nettó ajánlati ár (HUF):	59 985 608.- Ft
--------------------------	-----------------

2. részajánlat: Hőszigetelési munkák és nyílászáró csere

Nettó ajánlati ár (HUF):	57 573 400.- Ft
--------------------------	-----------------

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat tartalmazza a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást az 1. és 2. részajánlati körben egyaránt.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Tett intézkedés: Az eredményhirdetés megtörtént, a nyertes kivitelezővel a szerződést megkötöttük

34/2014. (III.5.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

A *Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva* tárgyú közbeszerzési eljárást a 3. részajánlati körben (Nagy kupola tetejének hőszigetelési munkái) eredménytelennek nyilvánítja a Kbt. 76. § c) pontja alapján, mert egyik ajánlattevő sem tett - az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel - megfelelő ajánlatot. Rendelkezésre álló fedezet: nettó 3 millió Ft volt.

Tett intézkedés: Az eredményhirdetés megtörtént, az ajánlattevőket értesítettük

35/2014. (III.5.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a.) A Tervezésre és építésre vonatkozó vállalkozási szerződés a "Dabas ivóvízminőség javítása" (pályázat azonosító száma: KEOP-1.3.0/09-11-2013-0028) című, FIDIC Sárga Könyv szerződéses feltételei szerint megvalósítandó generálkivitelezői munkák tárgyában tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, valamint a:

HIDROFILT Vízkezelést Tervező és Kivitelező Kft. ajánlattevő (8800 Nagykanizsa, Magyar utca 191.) ajánlatát nyertes ajánlatnak nyilvánítja.

- b.) Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és hogy a HIDROFILT Vízkezelést Tervező és Kivitelező Kft. ajánlattevővel az ajánlatban foglalt feltételekkel és nettó 810.000.000,- Ft ajánlati árral a vállalkozási szerződést a Kbt. előírásai szerint megkösse.

Tett intézkedés: Az eredményhirdetés megtörtént, a nyertes kivitelezővel a szerződést megkötöttük

36/2014. (III.5.) számú ÖK. HATÁROZAT

1./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 28/2014. (II.20.) önkormányzati határozatát visszavonja.

2./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírására.

Tett intézkedés: Egyesület a csatlakozásról tájékoztatva lett.

37/2014. (III.5.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület elnökségébe Prohászka Csaba helyett Kőszegi Zoltán polgármestert delegálja.

Tett intézkedés: Egyesület a delegálásról tájékoztatva lett.

38/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Rendőrkapitányság 2013. évi munkájáról készített beszámolót.

Tett intézkedés: Rendőrkapitányságnak a határozatot megküldtük.

39/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2013. évi munkájáról készített beszámolót.

Tett intézkedés: Tűzoltóparancsnokságnak a határozatot megküldtük.

40/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas-Gyón Polgárőr Egyesület 2013. évi munkájáról készített beszámolót.

Tett intézkedés: Egyesületnek a határozatot megküldtük.

41/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a DAKE 2013. évi munkájáról készített beszámolót.

Tett intézkedés: Egyesületnek a határozatot megküldtük.

42/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas-Szőlősi Polgárőr Egyesület 2013. évi munkájáról készített beszámolót.

Tett intézkedés: Egyesületnek a határozatot megküldtük.

43/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetők 2013. évi üzemeltetéséről szóló beszámolót elfogadja.

Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel.

44/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- elfogadja a Malév Horgász Egyesület 2013. évről szóló beszámolóját.
- a 2014. évi bérleti díj fizetése alól mentesíti az egyesületet.
- kötelezi az egyesület vezetőjét, hogy az így felszabadult forrásból haltelepítést végezzen, tagtoborzásra fordítsa, valamint a tagságnak egyéb kedvezményt nyújtson.

Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel.

45/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. sz. Óvoda óvodavezetői (magasabb vezető) megbízás betöltésére az alábbi pályázatot írja ki:

Dabas Város Önkormányzata

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet az 1. sz. Óvoda óvodavezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2014. augusztus 01-jétől-2019. július 31-ig szól.

A munkavégzés helye:

Székhelye: Pest megye 2371 Dabas, Mántelegi út 6.

Tagintézmény: Pest megye 2371 Dabas, Szent János út 277.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szerint az intézmény irányítási, ellenőrzési, munkáltatói feladatainak ellátása, alapító okirat szerinti feladatok ellátása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, óvodapedagógusi végzettség a 2011. évi CXC. törvény 3. sz. melléklete szerint
- pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- legalább öt év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás
- magyar állampolgárság vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- óvodapedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év vezetői tapasztalat
- az intézmény nemzetiségi óvodai nevelési feladataiból adódóan szlovák nemzetiségi óvodapedagógusi képzettség, szlovák nyelvismeret

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget és szakképzettséget, szakvizsgát igazoló dokumentumok hitelesített másolatát
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programok, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel
- szakmai gyakorlatokat igazoló dokumentumok
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét és, hogy nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé

- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggően szükéses kezeléséhez, továbbításához hozzájárul.
- nyilatkozat, amelyben a pályázó hozzájárul a teljes pályázati anyagának, valamint az abban szereplő személyes adatainak harmadik személy által történő megismeréséhez
- nyilatkozat arról, hogy a döntéshozók a pályázatot nyílt vagy zárt ülésen tárgyalják-e
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó megbízása esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vele szemben a Kjt. 41. § (2) bekezdés b) pontja szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn, illetve a fennálló összeférhetetlenséget megbízása esetén megszünteti

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2014. augusztus 01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: A Nemzeti Közigazgatási Intézet hivatalos honlapján (kozigallas.hu) történő megjelenéstől számított 30. nap

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző nyújt, a 29-561-249-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Dabas Város Önkormányzata címére történő megküldésével (2370 Dabas, Szt. István tér 1/b.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: /2014 , valamint a munkakör megnevezését: óvodavezető.
- Személyesen: Kőszegi Zoltán polgármester Pest megye, 2370 Dabas, Szt. István tér 1/b.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A Képviselő-testület a véleményezési határidő lejártát követően bírálja el a pályázatokat, valamint fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2014. július 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

Oktatási és Kulturális Közlöny- Szerkesztőség által meghatározott időpontban
 Nemzeti Közigazgatási Intézet hirdetési portálja – A közlönyben történő megjelenés függvényében

Dabas Város Önkormányzatának hivatalos honlapja és hirdetőtáblája a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő megjelenéssel egyidejűleg

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.dabas.hu honlapon szerezhet.

Tett intézkedés: Pályázati kiírás megjelentetése folyamatban.

46/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Városi Polgárőr Egyesület (székhely: 2373 Dabas, Kórház út 19/b. Elnök: Vörös József) részére – a tevékenység folytatásának időtartamára – engedélyezi a Dabas Városi név felvételét.

Tett intézkedés: Bírósági ügyintézés alatt.

47/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fogorvosokkal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §. (1) bekezdésének történő megfelelés érdekében a határozat melléklete szerinti tartalommal köti meg a feladat-ellátási szerződéseket.

Felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés aláírására.

Tett intézkedés: Szerződéskötés folyamatban.

48/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 700.000.-Ft támogatást biztosít az FC Dabas Sport Egyesületnek a műfüves pálya üzemeltetéséhez.

Fedezete a befizetett bérleti díj.

Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Tett intézkedés: A támogatási szerződést aláírtuk és a támogatást kiutaltuk.

49/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7.000.000.-Ft előirányzatot biztosít a tervezési feladatok ellátására (Református temető kerítés építés terve, a Zlinszky kriptá kerítés építési terve, úttervezés, Zsidó Emlékház tervezés), amelynek fedezete az általános tartalék.

Felhatalmazza a Polgármestert a tervezési szerződések aláírására.

Tett intézkedés: A szerződés kötések folyamatban vannak.

50/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Meleghegyi gazdasági területre vonatkozóan az államigazgatási szervek véleményét megismeri és az azokban megfogalmazott válaszokat elfogadja.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a településrendezési eszközök további egyeztetési eljárását, a jogszabályokban foglaltak alapján folytassa le és jóváhagyásra terjessze a Képviselő-testület elé.

Tett intézkedés: A határozat kipoztázva, Az eljárás folyamatban van.

51/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a Dabas, 0842/26, 0842/27, 0842/28, 0840/7, 0840/14, 0840/15, 0157/7, 0157/8, 0157/9 és 0157/17 helyrajzi számú ingatlanok belterületbe vonásához. Felkéri a polgármestert, hogy kössön településrendezési szerződést a tulajdonosokkal, a terület felhasználásához szükséges utak kialakításával kapcsolatban.

Tett intézkedés: A határozat kipoztázva. Az eljárás folyamatban van.

52/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elviekben támogatja Bálint József ingatlanvásárlási kérelmét.

A vételárról, a szerződés feltételeiről a részletek ismeretében később dönt.

Tett intézkedés: A határozatot a kérelmezőnek megküldtük.

53/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi, hogy a Dabas, 2362/1 hrsz.-ú, 1 ha 1328 m² nagyságú Vonat út, közterület megnevezésű ingatlan megosztását követően, kb. 150 m² nagyságú területrészt értékesítsen Bera Pál, 1221 Budapest, Cserjés u.6. szám alatti lakos részére.

A vételár: 2.000 Ft+ Áfa, melyet egy összegben a szerződéskötéskor fizet meg a vevő.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az ingatlan megosztás, szerződés készítés és eljárási mindennemű költségeket a vevő viselje.

Tett intézkedés: A terület megosztás megtörtént, a szerződés aláírása folyamatban van.

54/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi, hogy a Dabas Város Önkormányzatának tulajdonában lévő dabasi 3247 hrsz-ú, 2471 m² nagyságú ingatlan területéből kb. 890 m² nagyságú területet értékesítsen Gugyerás Péter, GPJ-IMMO Kft. ügyvezetője részére.

A pontos terület nagyság a változási vázrajz elkészítése után lehetséges.

A vételár 3 000 Ft/m² + Áfa , melyet egy összegben a szerződéskötéskor fizessen meg a vevő.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A terület megosztás, változási vázrajz, szerződés készítés és mindennemű költségeket a vevő viseli.

Tett intézkedés: A terület megosztás megtörtént, a szerződés aláírása folyamatban van.

55/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja hogy a Dabas belterület 4084/1 hrsz-on fekvő, természetben 2373 Dabas, Vacsí u. 9. szám alatti, 900 m² nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan 4/10 állami tulajdoni hányadának kizárólagos tulajdonjogának megvásárlását versenyeztetés mellőzésével Dabas Város Önkormányzata (2370 Dabas, Szent István tér 1/b) javára történjen.

A vételár a 4/10 állami tulajdoni hányad esetében 1 261 170 Ft + ÁFA, azaz bruttó 1 602 000 Ft összegben kerül meghatározásra.

Az önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségeket megtéríti.

A Képviselő – testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2373 Dabas, Vacsí utca 9. szám alatti 4084/1 hrsz.-ú ingatlan 4/10 hányadának önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, s járuljon hozzá a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

Tett intézkedés: A szerződés előkészítése folyamatban van, a hozzá kapcsolódó nyilatkozatok megküldésre kerültek.

56/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, a 22/2014. (II.20.) számú ÖK. Határozat módosítását, miszerint a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság (1139 Budapest, Teve u. 4-6.) folytatólagosan és visszamenőleg

Tett intézkedés: intézkedést nem igényel

58/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyez a Galéria Alapítvány részére 5 millió forint visszatérítendő támogatást a Kerekes László Alkotóház létrehozására nyert Leader pályázat előfinanszírozására.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Tett intézkedés: A szerződés aláírásra került, a támogatást kiutaltuk.

59/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrás Bizottság kulturális kerete terhére az Alapítvány a Szépművészeti Múzeumért és a Magyar Nemzeti Galériáért részére a Várak, kastélyok, múzeumok Magyarországon c. könyv megjelentetéséhez 25.000-Ft támogatást állapít meg

- a kiadványban, illetve az informatikai felületeken megjelenítendő műemlékekkel kapcsolatos egyeztetésre jelöli ki
- engedélyezi a kiadványban Dabas város címerének elhelyezését.

Tett intézkedés: A képanyaggal kapcsolatos egyeztetés folyamatban.

60/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrás Bizottság kulturális kerete terhére 80.000,-Ft támogatást állapít meg a Dabasi Honvédtűzér Közhasznú Alapítvány részére „Az I. Világháború 100 éves évfordulóján viselendő korhű öltözék” vételására.

Tett intézkedés: Támogatási szerződés alapján a támogatási összeg átutalása megtörtént.

61/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kisebbségért-Pro Minoritate Alapítvány részére a XXV. Bálványosi Nyári Szabadegyetem és Diáktábor szervezési költségeihez 50.000-Ft támogatást állapít meg az általános tartalék terhére

Tett intézkedés: Támogatási szerződés alapján a támogatási összeg átutalása megtörtént

62/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a baróti Tortoma Kiadó részére 500.000.-Ft támogatást nyújt Dr. Szabó József János hadtörténész – az erdélyi világháborús védvonalak és erővonalak tartalmú – könyvének támogatásához.

A támogatás fedezete az általános tartalék.
Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Tett intézkedés: A szerződés aláírása folyamatban van.

63/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent János Katolikus Általános Iskola részére az intézménybe járó dabasi lakosú tanulók bérletköltségére az általános tartalék terhére 131.900.-Ft támogatást állapít meg.

Tett intézkedés: Támogatási szerződés alapján a támogatási összeg átutalása megtörtént

64/2014. (III.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

A Dabas, Szent István u. 34. sz. alatti ingatlanon Bóbita Óvoda kialakítása tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja. Az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Neve	Patina Bt.
Székhely címe	2373 Dabas, Kölcsey u. 6/A.

Nettó ajánlati ár (HUF):	75 683 107.- Ft
--------------------------	-----------------

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat tartalmazza a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Tett intézkedés: Az eredményhirdetés megtörtént, a nyertes kivitelezővel a szerződést megkötöttük

65/2014. (IV.8.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pantheon Kft. ügyvezetői feladataival Kapui Ágotát (szül. hely: Sepsiszentgyörgy, szül. idő: 1955.05.15., lakcím: 2370 Dabas, Semmelweis u. 10/G.) bízta meg 2014. május 1-től 4 év időtartamra. A képviselő-testület az ügyvezető részére illetményt nem állapít meg.

Tett intézkedés: Érintett és a Kft. tájékoztatva lett

66/2014. (IV.8.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be – az MLSZ által meghirdetett Országos Pályaépítő Programra „Dabas város területén műfüves sportpályák létesítésére:

Nagyméretű műfüves pálya helyszíne: 2370 Dabas, Iskola u. 5.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	167 333 930	100
Saját erő összege és forrása: saját forrás	50 200 179	30
Támogatás igényelt összeg:	117 133 751	70

Kisméretű műfüves pálya helyszíne: 2371 Dabas, Rákóczi u. 2.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	32 512 000	100
Saját erő összege és forrása: saját forrás	9 753 600	30
Támogatás igényelt összeg:	22 758 400	70

Dabas Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben elkülöníti.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

Tett intézkedés: Pályázat benyújtása megtörtént

67/2014. (IV.8.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztérium 28/2014. (IV. 1.) számú rendelete szerint közbiztonság növelését szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatására.

A pályázat megnevezése: „Dabas város területén közbiztonság növelését szolgáló ellátó térfigyelő kamerarendszer kiépítése”
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Tett intézkedés: A pályázat beadásra került.

Dabas, 2014. április 22.

**Kőszegi Zoltán
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

71

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12 - 73 /2014.

ELŐTERJESZTÉS

A dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2013. évi beszámolójáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézetnek minden évben be kell számolnia az előző évi tevékenységükről. A korábbi évekhez hasonlóan az intézmény az idén is elkészítette a munkájáról szóló beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolót fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete!

Elfogadja a dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: polgármester

Dabas, 2014. április 29.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**


**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.
A határozatot kapják: Irattár, Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 14-29/2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2014. április 28-án megtartott zárt ülése jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság egyhangúlagos (4) igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

63/2014. (IV. 28.) számú EB. Határozat

A Bizottság!

Jóváhagyja és javasolja elfogadásra a dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. április 30.

Felelős: a biz. elnöke

Kmf.

Dabas, 2014. április 29.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Iktatószám:30/2014.

Tárgy: „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet
2013. gazdálkodási évről készített beszámoló.

Dabas Város Polgármesteri Hivatala
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
Jelenik Mária
főosztályvezető helyettes

D a b a s
Szent István tér 1/b.

A 2013-as év intézetünk gazdálkodása tekintetében kiegyensúlyozott működést eredményezett. Az UNIÓS beruházással együtt megvalósítottuk a struktúraváltáshoz kapcsolódó fejlesztéseket 2012. május 01-től. 2013-ban már egész évben a fejlesztéseket felhasználva működünk. A fejlesztések határozták meg bevételeinket, vagyis az OEP finanszírozást is egész évben. Havi TVK (Teljesítmény Volumen Korlát) pontszámunk 23.214.411-ről 30.846.627 pontra nőtt. Ez a növekedés lehetővé tette, hogy minden teljesített pont a járóbeteg szakellátás területéndegresszió nélkül, 1,50 forinttal kerüljön finanszírozásra.

Örvendtes intézetünk számára az elért jó teljesítmény, és az 1,50 forinttal történő jó finanszírozás. A jó finanszírozás mellett az intézetünk számátatovábbi lehetőséget jelentett az, hogy központosítás nélkül, vagyis önkormányzati tulajdonú működtetés mellett dolgozhatunk tovább. Dabas Város Önkormányzata és az önkormányzatok döntő többsége a járóbeteg szakrendelőik megtartása mellett döntött 2013. év elején és ezt a döntést a kormányzat is elfogadta.

A fent említett lehetőségek együttese intézetünk számára egy speciális helyzetet teremtett. Azok az intézmények, amelyek nem rendelkeznek megfelelő TVK-val és szinte az egész ágazatra ez a jellemző, így valamennyi intézmény alulfinanszírozottságot mutat a GDP arányos összehasonlításban. Az intézményi finanszírozás már négy éve sem az inflációt, sem az ÁFA emelést nem vette figyelembe. A 2013. augusztusi visszamenőleges béremelés azzal, hogy csak a közalkalmazott szakorvosokat és szakdolgozókat érintette, intézményünkön belül és más intézményben is sok feszültséget okozott. Nem részesültek béremelésben a közreműködői szerződés alapján vállalkozási formában működő orvosok és szakdolgozók, valamint az intézet gazdasági, fizikai, műszaki dolgozói sem.

Az egészségügyi ágazatban országosan észlelhető humán erőforrás csökkenés az intézetünkre nem jellemző, nincsenek üres álláshelyeink, nem küzdünk sem orvos, sem szakdolgozó hiánnyal. A hatékonyabb forrásfelhalmozás érdekében fontos lenne a fekvő-és a járóbetegkassza közötti átcsoportosítás a költséghatékonyabb járóbeteg ellátás felé. A technikai haladás miatt már sokkal több tevékenység lenne

ellátható a járóbeteg ellátásban, melynek realizálása érdekében az ágazati vezetés részéről várjuk ennek a kommunikációját, melynek eredménye lehetne a járóbeteg szakellátás életpálya kialakítása. Erre példa intézetünk esetében az egynapos sebészeti ellátás. A 2007. évi pályázati lehetőség biztosította intézetünk számára is az egynapos sebészeti ellátási tevékenység végzését, amit már a szükségletek és a lehetőségek ismeretében lényegesen nagyobb műtéti számban és súlyszám felhasználásával tudnánk végezni. Keressük a lehetőséget az intézeti éves 342,97 súlyszám növeléséhez.

2013-ban összesen 600 műtétet végeztünk az **egynapos sebészetünkön**, a műtétek egyike sem végződött szövődménnyel, nem volt szükség fekvőbeteg intézménybe tovább szállítani beteget. A végzettműtétekről a tárgyévet követően éves statisztikai adatokat kell szolgáltatnunk az OEP felé, amit az.1 sz. **melléklet**ismertet.

	Műtéti szám	Súlyszám	Összeg
Egynapos sebészet	138	56,3992	8.459.9eFt
Szemészet	192	140,7436	21.111.5eFt
Ortopédia	168	96,2757	14.441.4eFt
Gasztroenterológia	19	7,2704	1.090.6eFt
<u>Nőgyógyászat</u>	<u>83</u>	<u>16,0540</u>	<u>2.408.0eFt</u>
Ö s s z e s e n:	600	316,7429	47.511.4eFt

Az egynapos sebészet éves árbevétele 47.511,4 eFt

2012-ben, még jelenleg is két telephellyel működik az intézetünk. A Bartók Béla út 61-es számú telephely mellett, a Dabas Kossuth László utca 1-es telephelyen működik a tüdőgondozó intézet és a mosoda is. 2013-ban a Kossuth László utca 1-es számú telephelyünket megszüntetjük, a két feladatot a központi telephelyre költöztetjük. Tesszük ezt azért, mert ez gazdaságtalan üzemeltetést eredményezett. Az intézetünk mindig arra törekedett, hogy gazdálkodása egyensúlyban legyen, működéséhez ne legyen szükség támogatásra. Ahhoz azonban, hogy az elkövetkező időben is olyan gazdálkodás mellett működjük, amit eddig megszoktunk, szükségesnek tartom a külső telephely megszüntetését. Ehhez azonban az elkövetkező időszakban az intézetünknek lényeges átalakításon kell átesnie.

A 2013-as gazdasági évben a tervezett bevételeinket teljesíteni tudtuk. Többletbevételeink keletkeztek, az előző évi pénzmaradványból, az OEP finanszírozásból, TÁMOP 6.2.4/B/12/1-2013-0001 jelű pályázatból, alapítványból, és az önkormányzattól visszajutott bérleti jog vásárlásából. A többletteljesítménynek megfelelően előirányzataink az alábbiak szerint alakultak:

Bevételek alakulása:

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	eFt %
Működési bevételek:	17.400	27.400	30.400	111,0
OEP finanszírozás	707.796	798.561	798.574	100,0
Önkormányzati támogatás	11.500	18.525	17.855	96,4
Pénzmaradvány	-	22.857	22.857	100,0
Függő bevétel	-	-	2.597	
Bevételek összesen:	746.696	867.343	872.283	100,6

Bevételeink nagy részét, 91,55 %-át az OEP finanszírozás teszi ki. A járóbeteg szakellátásokat és a gondozást 50 munkahelyi szervezeti egységben végezzük.

2 sz. mellékletünk szerint ismertetem a **2013. évi betegforgalmat**. A betegforgalom az esetszámot, beavatkozási számot és a pontszámot tartalmazza. **3 sz. melléklet**Az **esetszám (beteglétszám)** tekintetében a 2012/2013-as évet figyelembe véve 3,6 %-os növekedést mutat. 2012-ben 292097 esetszám volt, 2013-ban az esetszám 302488-lelt. 2013-ban 250 munkanapot figyelembe véve a napi esetszámunk átlagosan 1168. A gyermekgyógyászati szakrendelés beteglétszám növekedését a vezető szakorvos cseréjének tudhatjuk be. Új gyermekgyógyász szakorvosunk neve Dr. Búza Valéria. A terhesgondozáson megjelentek számának növekedését a bérelt nőgyógyászati ultrahanggal elvégezhető vizsgálati lehetőség eredményezte.

4 sz. melléklet mutatja a **beavatkozások alakulását** 2012/2013-as év tekintetében. A beavatkozások alakulását 9,2 %-os növekedés jellemzi 2012/2013 évi adatok tekintetében. A növekedés lehetőségét az Uniós beruházáshoz kapcsolódó szakorvosi óra kapacitás tette lehetővé. A heti szakorvosi óra kapacitás 127 szakorvosi órával, a nappali ellátás heti 200 szakorvosi óra kapacitással, a nem szakorvosi óra kapacitás heti 60 órával, a nappali ellátás nem szakorvosi óra kapacitása heti 120 órával nőtt. A beavatkozások számát a heti szakorvosi óra kapacitás határozza meg, oly módon, hogy az egy betegre jutó beavatkozási percátlag nem lehet 2 percnél kevesebb. Mivel nőtt a kapacitás a beavatkozások száma is növekedhetett. A beavatkozások száma és az engedélyezett, szakorvosi óra hányadosa mutatja az intézetünk aktivitását.

5 sz. melléklet a 2013-as év elért **pontszámváltozását** ismerteti a 2012-es évhez viszonyítva.

A pontszám alakulása 5,77 % növekedést mutat. A pontszámoknak az átlagosnál lényegesebb növekedése szintén a gyermekgyógyászat tekintetében látható, amely szintén az új szakorvosnak tudható be. A nappali ellátások esetében pedig az újonnan induló feladatok kiteljesedése eredményezi a növekedést.

(1322N1400 reumatológia és fizioterápia szervezeti egység, 115,8 %
1322N5700 általános fizioterápia és gyógytorna, 973,5).

A többletbevételi források lehetővé tették a kiadások növelését, kisebb beruházások, gép beszerzések megvalósítását.

Az intézet működési bevételeinek nagy részét a **foglalkozás-egészségügyi bevételek** teszik ki. 2013-ban összesen 14.616 eFt árbevételt realizáltunk a foglalkozás-egészségügyi tevékenység végzése révén. Összesen 72 céggel kötöttünk szerződést. A cégeknél foglalkoztatottak létszámát tekintve 4 csoportba soroljuk a cégeket:

Cégek besorolása	Gazdálkodó egység sz.:	Foglalkoztatottak sz.:
10 főnél kevesebb főt foglalkoztató.	37	111
10-49 főt foglalkoztató	26	543
50-249 főt foglalkoztató	4	296
250 fő fölött foglalkoztató	5	2.513
	72	3.463

Foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolás szerinti foglalkoztatottak megoszlása:

„A” foglalkozás-egészségügyi osztály	8 fő	(1 cég)
„B” foglalkozás-egészségügyi osztály	847 fő	(10 cég)
„C” foglalkozás-egészségügyi osztály	1818 fő	(36 cég)
„D” foglalkozás-egészségügyi osztály	790 fő	(72 cég)
	3.463 fő	

Nem kötelező feladatként intézetünk vállalta, hogy a területünkhöz tartozó községekből azon betegek számáratérítési díj fizetése ellenében **személy szállítást** végez, akik részére az intézet eléréséhez más lehetőség nincs. A szállítás községenkénti megoszlását **6sz. mellékelt** ismerteti.

Intézetünk működteti a **Központi Ügyeleti Szolgálatot**, ami Dabas város lakossága részére biztosítja az ügyeleti ellátást hétköznapokon 15.00 -07.00 óráig napi 16 órában, szombaton és vasárnap 07.00-tól 07.00 óráig, napi 24 órában. Az ügyeleti szolgálat részben az ügyelet telephelyén (2370 Dabas, Bartók Béla 59/a szám alatt) részben pedig lakásra történő kihívás során működik. 2013-ban összesen 7.116 fő igényelt gyógykezelést a központi ügyeletben, ebből 5.346 fő az ügyelet telephelyén, 1770 fő lakáson került ellátásra. Összesen az ellátottak közül 796 fő került kórházba továbbküldésre, 412 fő mentővel, 384 fő pedig saját személygépkocsival. A központi ügyelet Dabas város lakossága részére 0-14 éves kor között 2.397 fő, 14 éves kor felett összesen 14.229 fő részre nyújt ügyeleti ellátást. Az ügyeleti szolgálat normatív finanszírozásához 16.626 fő lakos került beszámításra. 2013-ban a havi finanszírozási összeg 1.534,6 eFt. A központi ügyelet működtetésére az önkormányzat 7.000 eFt támogatást biztosít. A bevételek mellett a központi ügyelet biztonságos működtetéséhez a szakorvosi rendelőintézet támogatása is szükséges.

Kiadások alakulása

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	eFt %
Személyi juttatások	214.522	246.657	238.563	96,7
Munkaadókat terhelő járulékok	58.160	65.444	62.864	96,1
Működésre átadott pénzeszköz	4.000	4.000	4.021	100,1
önkormányzatoknak Dologi és egyéb folyó kiadások	470.014	525.344	525.372	100,0
Felhalmozási kiadások	-	25.898	21.302	82,3
Függő kiadások	-	-	2.979	
Kiadások összesen:	746.696	867.343	855.101	98,6

Felhalmozási kiadásokból az alábbi eszközök kerültek beszerzésre:

- vérnyomásmérő	361.950
- artroszkopos fogó	215.900
- „A” épületrész klimatizálása	7.595.640
- gyermekpszichológiai klíma	1.674.908
- mammográf készülék	9.144.000

- nőgyógyászati UH	1.203.325
- fénymásoló gép	100.305
- orvos bútor	799.899
- védőnői nyilvántartó program használati joga	144.500
- dekoráció	62.000
összesen:	21.302.427,-

Vagyoni helyzetünk alakulása:

Intézetünk mérleg főösszege 1.298.558eFt, az előző évihez képest 4 %-os csökkenést mutat. Ennek oka, hogy a felhalmozási kiadásokra fordítható forrás, nem pótolta az amortizációs elszámolást.

2013. december 31. mérleg adatai

		eFt
Befektetett eszközök	1.276.125	
Készletek	1.035	
Követelések	1.090	
Pénztár	233	
Bankszámla	405	
Átfutó (nettó m.bérXII.havi)	19.670	
Eszközök összesen:	1.298.558	
Saját tőke	1.274.132	
Pénzmaradvány	17.564	
Kötelezettség	4.118	
Passzív átfutó (MÁK forgótőke)	2.744	
Források összesen:	1.298.558	

2013. évi pénzmaradványunk összesen 18.234 eFt, mely bankszámlák és házipénztárunk záró pénzkészletéből, valamint a december hónapban kifizetett személyi juttatások elszámolásából tevődik össze.

Pénzmaradvány elszámolása eFt-ban

Bankszámla záró egyenlege	+406	
Házipénztár záró egyenlege	+232	
Záró pénzkészlet		+638
December havi nettó munkabér(aktív átfutó elszámolások)	+16.522	
Dolgozók illetmény előlege	+551	
Függő kiadás	+2.597	
Függő bevétel	-2.597	
Forgótőke	-147	
Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások		+16.926
Kiutalatlan önkormányzati támogatás		+670

Pénzmaradvány összesen:

+18.234

Pénzmaradványunk az alábbi kiadások maradványából képződött:

Felhalmozási kiadások maradványa	4.596
Személyi juttatások maradványa	8.094
Munkaadókat terhelő járulékok	2.580
Dologi kiadások	<u>-49</u>
	15.221
Bevételi többlet	<u>3.013</u>
	18.234

A keletkezett pénzmaradványunk kötelezettséggel terhelt.

Dabas, 2014. április 14.

Tisztelettel:

Klemencz Györgyné
intézetvezető

Esetszám változás 2012/2013.

Munkahelyi szervezeti egység		Esetszám	Esetszám	Előző évihez
Kód	Név	2012	2013	képest %
132220101	Belgyógyászat	3330	3572	7,27
132220201	Sebészet I.	2118	1298	-38,72
132220202	Sebészet II.	12951	13544	4,58
132220301	Traumatológia	4907	5462	11,31
132220401	Nőgyógyászat	6440	5070	21,27
132220402	Terhesgondozás	947	2069	118,48
132220451	Ifjúsági nőgyógyászat	6420	7546	17,54
132220501	Gyermek gyógyászat	126	656	420,63
132220601	Fül-orr-gégészlet	10533	11207	6,40
132220701	Szemészet	10679	8758	-18,00
132220702	Szemészet	1039	2698	159,67
132220801	Bőrgyógyászat	16756	17191	2,60
132220902	Ideggyógyászat	4285	3539	-17,41
132221001	Felnőtt ortopédia	1816	1434	-22,00
132221031	Gyermek ortopédia	1180	1560	32,20
132221101	Urológia	4930	5507	11,70
132221401	Reumatológia	16032	12135	-24,31
132221402	Reumatológia	5802	9069	56,31
132221801	Ideggyógyászat	6659	7241	8,74
132221831	Pszichoszomatikus szakr.	2017	2027	0,50
132221851	Pszichológia	1668	1889	13,25
132221901	Tüdőgyógyászat	10305	10296	-0,10
132222701	Angiológia	1260	927	-26,43
132223001	Diabetológia	1181	1210	2,50
132223101	Gasztroenterológia	4243	3963	-6,60
132224001	Kardiológia	7795	7088	-9,10
132224004	Echokardiográfia diagnosztika	1201	1797	49,63
132224005	EKG és holterdiagnosztika	453	466	2,90
132225011	Laboratórium	48048	49667	3,37
132225111	Röntgen	16295	16649	2,17
132225131	Mammográfia	2544	2857	12,30
132226301	Ultrahang	7668	8104	5,70
132225641	Audiológia	291	227	-22,00
132225721	Fizikótherápia	31094	30156	-4,00
132225731	Hydrotherápia	11022	11395	3,38
132225751	Gyógytorna (I)	5038	5555	10,26
132225752	Gyógytorna (II)	5497	6485	17,97
132225901	Lézer	8015	9670	20,65
13222G191	Gyermek pulmonológia	675	584	-13,50
1322G0801	Bőr-nemibeteg gondozó	184	132	-28,30
1322G1201	Onkológiai gondozó	108	77	-28,70
1322G1801	Pszichiátriai gondozó	1594	1469	-7,80
1322G1901	Tüdőgyógyászat (gondozó)	3007	2949	-1,90
1322N0101	Általános belgyógyászat	36	66	83,00
1322N0102	Angiológia	95	154	62,10
1322N0900	Általános neurológia	1445	2652	83,50
1322N1400	Reumatológia és fizioterápia	1185	2529	113,40
1322N5700	Általános fiziot.-gyógyt.	74	1081	136,10
1322N0103	Diabetológia nappali		37	
1322N5711	Gyógytorna	1109	774	-30,10
	Összesen:	292097	302488	3,56

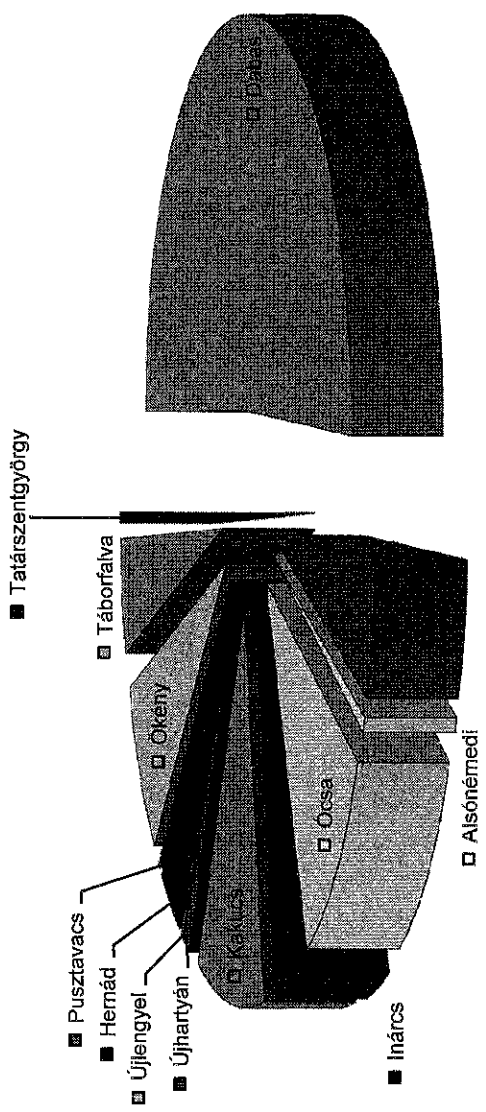
Bevatkozás változás 2012/2013

Munkahelyi szervezeti egység		Bevatkozás sz.	Bevatkozás sz.	Előző évihez
Kód	Név	2012.	2013.	képest %
132220101	Belgyógyászat I.	9645	11042	14,15
132220201	Sebészet I.	7807	5170	-33,80
132220202	Sebészet II.	45496	48547	6,70
132220301	Traumatológia	15935	18870	18,40
132220401	Nőgyógyászat	14643	12047	-17,70
132220402	Nőgyógyászat	2424	5635	132,50
132220451	Ifjúsági nőgyógyászat	14216	19347	36,10
132220501	Gyermek gyógyászat	205	1283	525,90
132220601	Fül-orr-gégészeti	22260	23914	7,40
132220701	Szemészet	46721	38683	-17,20
132220702	Szemészet	4949	11956	141,60
132220801	Bőrgyógyászat	6286	53660	-27,70
132220902	Ideggyógyászat	33454	29540	-11,70
132221001	Felnőtt ortopédia	6036	5222	13,50
132221031	Gyermek ortopédia	4771	8175	71,35
132221101	Urológia	14771	16497	11,70
132221401	Reumatológia	53216	43061	-20,10
132221402	Reumatológia	17189	25444	48,00
132221801	Ideggyógyászat	26654	28731	7,80
132221831	Pszichoszomatikus szakr.	14356	14605	1,70
132221851	Pszichológia	11061	11193	1,20
132221901	Tüdőgyógyászat	43958	46911	6,70
132222701	Angiológia	4213	3991	-5,30
132223001	Diabetológia	4642	5064	9,10
132223101	Gasztroenterológia	9785	9560	-2,30
132224001	Kardiológia	13430	10508	-21,80
132224004	Echokardiográfia diagnosztika	4503	6457	43,40
132224005	EKG és holterdiagnosztika	914	953	4,30
132225011	Laboratórium	1093413	1156195	5,70
132225111	Röntgen	27992	31159	11,30
132225131	Mammográfia	11085	12492	12,70
132225301	Ultrahang	25654	30960	20,70
132225641	Audiológia	1424	1053	-26,10
132225721	Fizikótherápia	132341	136922	3,46
132225731	Hydrotherápia	54850	56655	3,30
132225751	Gyógytorna (I)	30549	36392	19,10
132225752	Gyógytorna (II)	29605	38146	28,80
132225901	Lézer	8015	9670	20,60
13222G191	Gyermek pulmonológia	3411	3162	-7,30
1322G0801	Bőr-nemibeteg gondozó	185	133	-28,10
1322G1201	Onkológiai gondozó	117	77	-34,20
1322G1801	Pszichiátriai gondozó	3890	3320	-14,70
1322G1901	Tüdőgyógyászat (gondozó)	1096	1939	76,90
1322N0101	Általános belgyógyászat	102	174	70,60
1322N0102	Reumatológia és fizioterápia	181	306	69,00
1322N0900	Általános neurológia	8803	19156	117,60
1322N1400	Reumatológia és fizioterápia	2540	5692	124,10
1322N5700	Általános fizot.-gyógyt.	74	3152	induló szakterület
1322N5711	Gyógytorna	2817	2070	-26,5
1322N0103	Diabetológia nappali		104	induló szakterület
	Összesen:	1891684	2064995	

Pontszám változás 2012/2013.

Munkahelyi szervezeti egység		Pontszám	Pontszám	Előző évihez
Kód	Név	2012	2013.	képest %
132220101	Belgyógyászat I.	3322515	3828952	15,20
132220201	Sebészet I.	3157399	2003874	-36,50
132220202	Sebészet II.	17284595	18288638	5,80
132220301	Traumatológia	6009751	7077618	17,80
132220401	Nőgyógyászat	8742463	7699314	-11,90
132220402	Terhesgondozás	1022960	2066971	102,00
132220451	Ifjúsági nőgyógyászat	6930488	8720252	25,80
132220501	Gyermek gyógyászat	101250	523270	416,80
132220601	Fül-orr-gégészet	8367332	9007038	7,60
132220701	Szemészet	15634844	12892723	-17,50
132220702	Szemészet	1517196	3850629	153,80
132220801	Bőrgyógyászat	33548796	33107091	-1,30
132220902	Ideggyógyászat	10256310	9069198	-11,60
132221001	Felnőtt ortopédia	2145437	1842272	-14,20
132221031	Gyermek ortopédia	1547895	2417366	56,20
132221101	Urológia	5056368	6114859	20,90
132221401	Reumatológia	24277520	15721423	-35,20
132221402	Reumatológia	9205706	16952842	84,20
132221801	Ideggyógyászat	23911934	25638732	7,20
132221831	Pszichoszomatikus szakr.	9460559	9670069	2,20
132221851	Pszichológia	7689914	7778957	1,20
132221901	Tüdőgyógyászat	18661157	19754143	5,90
132222701	Angiológia	1739911	1601474	-8,00
132223001	Diabetológia	1227149	1384016	12,80
132223101	Gasztroenterológia	8612787	8895450	3,30
132224001	Kardiológia	9952361	6616701	-33,50
132224004	Echokardiográfia diagnosztika	4494309	6639813	47,70
132224005	EKG és holterdiagnosztika	1565712	1613372	3,00
132225011	Laboratórium	184778006	195151092	5,60
132225111	Röntgen	18502855	20471355	10,60
132225131	Mammográfia	7646763	8677412	13,50
132225301	Ultrahang	18856839	21496541	14,00
132225641	Audiológia	460161	360019	-21,80
132225721	Fizikótherápia	18856839	21624915	14,70
132225731	Hydrotherápia	9675918	10020011	3,60
132225751	Gyógytorna (I)	4475173	5255849	17,40
132225752	Gyógytorna (II)	4387996	5346719	19,10
132225901	Lézer	4664730	5627940	20,60
13222G191	Gyermek pulmonológia	1401754	1260892	-10,00
1322G0801	Bőr-nemibeteg gondozó	188	1541	720,00
1322G1201	Onkológiai gondozó	10050	101640	912,00
1322G1801	Pszichiátriai gondozó	817632	617580	-24,50
1322G1901	Tüdőgyógyászat (gondozó)	668393	579580	-13,30
1322N0101	Általános belgyógyászat	42629	74726	75,30
1322N0102	Angiológia	86291	147928	71,40
1322N0900	Általános neurológia	2161007	4315659	99,70
1322N1400	Reumatológia és fizioterápia	1208499	2607631	115,80
1322N5700	Ált.fiziot.gyógyt.	22016	214336	873,50
1322N5711	Gyógytorna	560784	439128	-21,70
1322N0103	Diabetológia		34008	
	Összesen:	524729141	555203559	5,77

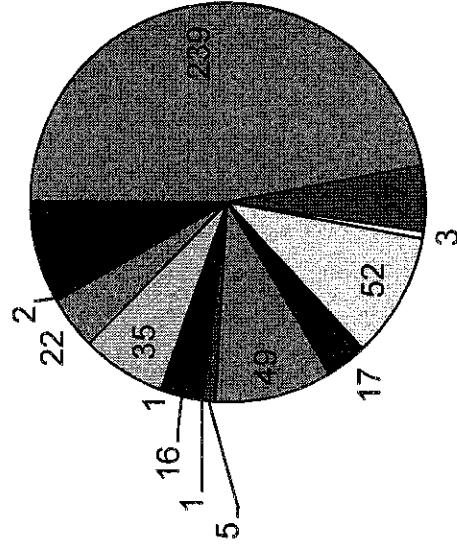
- Dabas
- Bugyi
- Alsónémedi
- Ócsa
- Inárcs
- Kakucs
- Újhartyán
- Újlengyel
- Hernád
- Pusztavacs
- Ókény
- Táborfalva
- Tatárszentgyörgy



Betegszállítási helységenkénti kimutatása
2013. év

6. sz. mellékelt

Hónap	Dabas	Bugyi	Alsónémedi	Ócsa	Inárcs	Kakucs	Újhartyán	Újjenygel	Hernád	Pusztavacs	Ökény	Táborfalva	Tatárszentgyörgy	Budapest	összesen
jan	30	1	0	2	3	2	5	0	0	0	2	2	0	6	53
febr	26	2	0	4	1	6	0	0	3	0	5	2	0	5	52
márc	22	7	0	1	1	2	0	0	3	0	3	2	1	2	42
ápr	27	3	1	12	2	6	0	0	1	0	2	3	0	4	59
máj	27	1	2	7	1	4	0	0	1	1	3	0	0	4	51
jún	32	2	0	2	2	5	0	0	1	0	6	2	0	1	53
júl	18	2	0	2	2	3	0	0	4	0	1	1	0	3	35
aug	7	1	0	4	1	0	0	1	0	0	2	1	0	0	16
szept	15	0	0	4	1	5	0	0	1	0	5	2	0	4	37
okt	11	1	0	4	2	8	0	0	2	0	3	3	1	8	43
nov	14	5	0	7	1	7	0	0	0	0	3	1	0	3	41
dec	10	2	0	3	0	1	0	0	0	0	0	3	0	0	18
Összesen	239	27	3	52	17	49	5	1	16	1	35	22	2	40	503



- Dabas
- Bugyi
- Alsónémedi
- Ócsa
- Inárcs
- Kakucs
- Újhartyán
- Újjenygel
- Hernád
- Pusztavacs
- Ökény
- Táborfalva
- Tatárszentgyörgy
- Budapest

Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet
Egynapos Sebészet
 (2370 Dabas, Bartók B. u.61.)

1 sz. melléklet

1. Szövődémmennyel (kivéve vérzés) egynapos műtéti tevékenységet követően (amennyiben elbocsátásra kerül, 12 órán belül) fekvőbeteg intézményben elhelyezett esetek száma / az összes egynapos körülmények között történt beavatkozás száma (külön BNO és OENO csoportosításban is).			
2. Szövődémmennyel (kivéve vérzés) egynapos műtéti tevékenységet követően (24 órán belül) fekvőbeteg intézménybe elhelyezett esetek száma / az összes egynapos körülmények között történt beavatkozás száma (külön BNO és OENO csoportosításban is).			
3. Szövődémmennyel (kivéve vérzés) egynapos műtéti tevékenységet követően (négy napon belül) fekvőbeteg intézménybe elhelyezett esetek száma / az összes egynapos körülmények között történt beavatkozás száma (külön BNO és OENO csoportosításban is).			
4. Szövődémmennyel (kivéve vérzés) egynapos műtéti tevékenységet követően (felső ápolási határon belül) fekvőbeteg intézménybe elhelyezett esetek száma / az összes egynapos körülmények között történt beavatkozás száma (külön BNO és OENO csoportosításban is).			
5. Vérzés miatti történő (intézményi felvételt nem igénylő) szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő 12 órán belül.			
6. Vérzés miatti történő (intézményi felvételt nem igénylő) szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő 24 órán belül.			
7. Vérzés miatti történő (intézményi felvételt nem igénylő) szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő 7 napon belül.			
8. Vérzés miatti történő (intézményi felvételt nem igénylő) szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő felső ápolási határon belül.			
9. Vérzés miatti történő (intézményi felvételt nem igénylő) szövődémményes esetek száma / összes azonos beavatkozás (OENO).			
10. Vérzés miatti intézeti felvételt igénylő szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő 12 órán belül.			
11. Vérzés miatti intézeti felvételt igénylő szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő 24 órán belül.			
12. Vérzés miatti intézeti felvételt igénylő szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő 7 napon belül.			
13. Vérzés miatti intézeti felvételt igénylő szövődémményes esetek száma BNO és OENO csoportosításban hazabocsátást követő felső ápolási határon belül.			
14. Vérzés miatti intézeti felvételt igénylő szövődémményes esetek száma / összes azonos beavatkozás (OENO).			
15. Vérzés miatti szövődémményes esetek száma / összes beavatkozás.			
16. Altatásos szövődémmények / az összes altatott egynapos esetek száma.			
17. Regionális anesztézia szövődémmény / összes regionális anesztéziában végzett egynapos esetek száma.			
18. Vezetékes érzéstelenítés szövődémmény / összes vezetékes érzéstelenítésben végzett egynapos esetek száma.			
19. Valamennyi anesztézia típusnak megfelelő egyenkénti szövődémményes eset / az összes azonos anesztézia típusban végzett beavatkozás.	8889A	98	
	8889G	5	
	88912	70	0
	88911	203	
	8889H	224	
20. Szövődémményes sebgyógyulás / az operált esetek száma.		0	600
21. Szövődémményes sebgyógyulás OENO csoportosításban / az azonos OENO-nak megfelelően operáltak esetszáma.		0	
22. Reoperációk száma az összes műtéthez viszonyítva.		0	600
23. Reoperációk száma az összes azonos diagnózison belüli esetszámokhoz viszonyítva.			
24. Reoperációk száma az összes azonos OENO-n belüli esetszámokhoz viszonyítva.			
25. Az összes műtéti esetekből a kórházi fertőzések száma (lehet OENO és BNO csoportosításban is).			
26. Halálozási arány diagnosztizáláshoz kötötten.			

BNO	Összes be- avatkozás	Szövődményes esetek száma indikátoronként																								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	23	25	26								
K6210	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2040	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M6530	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M6740	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2380	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2320	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2010	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2400	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M7130	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M7120	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M7730	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2180	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M9250	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M7200	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2570	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M2420	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
M7750	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
I 8390	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
D24H0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
D2190	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
I8440	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
D4860	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
K4090	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
K4290	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
H2690	197	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
N9500	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
O 0490	61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
N9240	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
N8700	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
N8410	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
N9260	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
N2590	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
O0210	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
N7500	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
Össz.:	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							

Összes be-

Szövődményes esetek száma indikátoronként

szám	avatkozás	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	21	24	25	26	
53846	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58843	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58600	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53844	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54933	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56300	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54523	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57840	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58332	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58344	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58047	89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58221	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57883	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57831	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58322	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57510	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56906	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56723	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57521	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57110	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58230	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58059	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58221	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55340	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56905	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58312	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58308	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58040	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55310	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51474	197	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ossz.:	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

BETEGFORGALOM 2013

ANTSZ kód	Megnevezés	Esetszám	Beav.szám	Pontszám
132220101	Belgyógyászat I	3572	11042	3828952
132220201	Sebészet I.	1298	5170	2003874
132220202	Sebészet II.	13544	48547	18288638
132220301	Traumatológia	5462	18870	7077618
132220401	Nőgyógyászat	5070	12047	7699314
132220402	Nőgyógyászat	2069	5635	2066971
132220451	Ifjúsági nőgyógyászat	7546	19347	8720252
132220501	Gyermek gyógyászat	656	1283	523270
132220601	Fül- Orr- Gégészet	11207	23914	9007038
132220701	Szemészet	8758	38683	12892723
132220702	Szemészet	2698	11956	3850629
132220801	Bőrgyógyászat	17191	53660	33107091
132220901	Ideggyógyászat - Dr. Fa	3539	29540	9069198
132221001	Felnőtt ortopédia	1434	5222	1842272
132221031	Gyermek ortopédia	1560	8175	2417366
132221101	Urológia	5507	16497	6114859
132221401	Reumatológia	12135	43061	15721423
132221402	Reumatológia	9069	25444	16952842
132221801	Pszichiátria	7241	28731	25638732
132221831	Pszichoszomatikus szakrendelés	2027	14605	9670069
132221851	Pszichológia	1889	11193	7778957
132221901	Tüdőgyógyászat	10296	46911	19754143
132222701	Angiológia	927	3991	1601474
132223001	Diabetológia	1210	5064	1384016
132223101	Gasztroenterológia	3963	9560	8895450
132224001	Kardiológia	7088	10508	6616701
132224004	Kardiológia	1797	6457	6639813
13222005	Kardiológia	466	953	1613372
132225011	Laboratórium	49667	1156195	195151092
132225111	Röntgen	16649	31159	20471355
132225131	Mammográfia	2857	12492	8677412
132225301	Ultrahang	8104	30960	21496541
132225641	Audiológia	227	1053	360019
132225721	Fizikótherápia	30156	136922	21624915
132225731	Hydrotherápia	11395	56655	10020011
132225751	Gyógytorna - Lakatosné	5555	36392	5255849
132225752	Gyógytorna II	6485	38146	5346719
132225901	Lézer	9670	9670	5627940
13222G191	Gyermek pulmonológia	584	3162	1260892
13222G0801	Bőrgyógyászat - gondozó	132	133	1541
13222G1201	Onkológiai gondozó	77	77	101640
13222G1801	Pszichiátria gondozó	1469	3320	617580
13222G1901	Tüdőgyógyászat gondozó	2949	1939	579580
13222N0101	Belgyógyászat nappali	66	174	74726
13222N0102	Angiológia nappali	154	306	147928
13222N0103	Diabetológia nappali	37	104	34008
13222N0900	Neurológia nappali	2652	19156	4315659
13222N1400	Reumatológia és fizioterápia nappali	2529	5692	2607631
13222N5700	Fizikótherápia-gyógyt. Nappali	1081	3152	214336
13222N5711	Gyógytorna nappali	774	2070	439128
Összesen		302488	2064995	555203559

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA**

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12 - 74 /2014.

ELŐTERJESZTÉS

**A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának
2013. évi beszámolójáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának minden évben be kell számolnia az előző évi tevékenységükről. A korábbi évekhez hasonlóan az intézmény az idén is elkészítette a munkájáról szóló beszámolót.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a mellékelt beszámolót fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete!


Elfogadja a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: polgármester

Dabas, 2014. április 29.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva: 
Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

A határozatot kapják: Irattár, Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 14-29/2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2014. április 28-án megtartott zárt ülése jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság egyhangúlagos (4) igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

64/2014. (IV. 28.) számú EB. Határozat

A Bizottság!

Jóváhagyja és javasolja elfogadásra a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának 2013. évi beszámolóját.


Határidő: 2014. április 30.

Felelős: a biz. elnöke

Kmf.

Dabas, 2014. április 29.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:  Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Beszámoló a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainak 2013. évi dabasi tevékenységéről

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatai az elmúlt évben is működtette a szociális alapszolgáltatásokat: étkeztetést, házi segítségnyújtást, a családsegítést, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és a közösségi pszichiátriai ellátást, illetve a gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgálatot.

A KMOP-4.5.1 pályázatból adódó feladatainkat a tavalyi évben is elvégeztük. Nagy sikerrel működött a fiatalok körében a Pihenő és játszópark. A kamaszok jól érezték magukat, görkorcsolyáztak, bmx bicikliztek a félcsovön, kosaraztak, pingpongoztak. Összességében 167 fiatal töltötte itt szabadidejét.

A Lépcsőklub tagjai megbeszélték a téli szünet eseményeit és facebook használatáról kaptak tájékoztatást a diákok, mire kell figyelniük: személyes adatok kiadásának, fényképek felrakásának veszélyei, szélsőséges internet és számítógép használat.

A kézműves csoport tagjai csuhévirágokat készítettek, origamiztak és festettek.

A nappali foglalkozások zeneterápiával, önsegítő csoport működésével, bográcsozással, filmklubbal teltek.

Szolgáltatások:

1) Étkeztetés:

A 2013. évben az ellátotti létszámunk 53 fő volt.

Napi egyszeri meleg ételt biztosítottunk az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem tudták biztosítani.

Térítési díjat 5 fő nem fizetett vagy azért, mert jövedelemmel nem rendelkezik, vagy a Társulási Tanács határozata alapján.

Az ebédet hétfőtől péntekig tudtuk rendelkezésükre bocsájtani az ellátottaknak.

Az iskolai, óvodai szünetekben is biztosítottuk a folyamatos ellátást más főzőhely-igénybevételével, az azt igénylő ellátottak részére.

Továbbra is problémát okoz, hogy a szállításnál nem tudtunk eleget tenni az ÁNTSZ előírásainak, amely szerint termo ládákban kellene házhoz szállítani az ebédet ahhoz, hogy 60 C fokosan kapják meg a rászorulókat, de az ételhordókhoz nem lehet kapni megfelelő méretű termo ládát. A probléma elkerülése érdekében felhívtuk minden ellátott figyelmét arra, hogy az étkezés előtt az ételt hőkezelje.

2) Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás keretében gondoskodtunk mindazokról, akiknek a gondozási szükséglete indokolta az ellátást és igényelte a szolgáltatást. Sajnos több ellátottunk hozzátartozóját értesítenünk kell, amikor már az idős, jellemzően demens emberek állandó felügyeletet igényelnek.

Házi segítségnyújtásban részesülők száma 2013-ban 52 fő volt.

A házi segítségnyújtást igénybe vevőknek térítési díjat kell fizetniük.

3) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás – Dabas

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban azok az időskorú, fogyatékkal élő személyek, pszichiátriai

betegek részesülnek, akik a segélyhívó készülék megfelelő használatára képesek és egészségi állapotuk vagy szociális rászorultságuk ennek az ellátási formának igénybevételét indokolja.

Az elmúlt évben 43 készüléket működtetünk, s 46 alkalommal riasztották a készenléti ügyeletben lévő szociális gondozókat, akik a helyszínre sietve oldották meg az idős, beteg, vagy fogyatékos személy problémáját.

A jövedelemmel rendelkezők térítési díjat fizetnek.

4) Családsegítés

Az ellátási területen élő szociális vagy/és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került családok, egyének életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzetekhez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzetek megszüntetésének elősegítése a családsegítő szolgálat feladata.

A Szolgálat a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert működtet.

Jelzés esetén a családgondozó felkeresi az egyént vagy családot és tájékoztatja a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A jelzőrendszer tagjának visszajelzést küld arról, hogy felvette a családdal a kapcsolatot és milyen intézkedést tett, illetve segítséget nyújtott.

A feladat ellátás érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást, (ügyeleti időben a hozzáfordulónak nyújtja ezt a szolgáltatást, illetve a családgondozás során)
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését, (tájékoztatja az ügyfelet a család-és társadalombiztosítási ellátásokról, a helyi szociális és gyermekvédelmi rendeletekben meghatározott pénzügyi, természetbeni ellátásokról, a civil szervezetek esetleges támogatási lehetőségéről, és a jogi tanácsadás lehetőségéről, az adósságkezelési szolgáltatásról, Háztartásvezetés klub, élelmiszercsomag, ruhanemű, egyéb adomány segíti a szociálisan rászorulókat),
- a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, (a családgondozás során, szükség esetén felajánlja a mediációs lehetőségét),
- közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos, továbbá terápiás programok szervezését, lebonyolítását, (intézményünk szervezi a nyári napközis tábort, hagyományőrző csoport, a kézműves foglalkozás, illetve tájékoztatást nyújt a pár-és családterápiás és mediációs lehetőségekről),
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, (együttműködik a munkaügyi központtal, felhívja a munkanélküliek figyelmét az állásbörzékre, gyűjti az állásajánlatokat, s arról tájékoztatja az állásnélkülieket, segít az önéletrajz megfogalmazásában, telefonálási lehetőséget biztosít munkahely keresés ügyében), az adósságterhekkel lakhatási problémákkal küzdők, (adósságkezelési szolgáltatást működtet) a fogyatékosokkal élők, (kapcsolatot tart fent a fogyatékosok napközi otthonával, szociális foglalkoztatókkal, a lehetőségekről tájékoztatja a fogyatékos ügyfelét, segít a társadalombiztosítási ellátásokhoz való hozzájutásukhoz) a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, (közösségi pszichiátria ellátás biztosítása,

részükre tájékoztatás a szolgáltatásról) a kábítószer problémával küzdők, (tájékoztatást nyújt azokról az intézményekről, civil szervezetekről, amelyek a szenvedélybetegeknek nyújtanak segítséget) illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

- a családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő, mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat, (csoport az adóssággal küszködőknek, családi programok közvetítése)
- együttműködik a rendszeres szociális segélyben részesülőkkel részükre csoportfoglalkozást szervez.

A 2013. évi adatok:

ellátottak száma	327
éves forgalom	1038

Tevékenységünket egyéni vagy csoportos esetkezeléssel végezzünk.

Adósságkezelési szolgáltatás

A 2013-as években az Adósságkezelési Szolgáltatással kapcsolatos 1993. évi III. törvény 55. §-ban a (4) bekezdés módosult. Eszerint az Adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság megállapítására irányuló kérelmet 21 napon belül kell elbírálni.

Az adósságkezelés három elemét, az adós háztartásának adóssága megfizetéséhez nyújtott adósságcsökkentési támogatást, az Adósságkezelési Szolgáltatás időtartama alatt a folyó havi lakásfenntartási kiadások mérséklését elősegítő lakásfenntartási támogatást, valamint az adós háztartás erőforrásainak feltárását, gazdálkodásának optimalizálását és motiváltságának erősítését elősegítő adósságkezelési tanácsadást is egymástól el nem választható egységként kezeli továbbra is. Munkánkat ennek tudatában és az elmúlt évek tapasztalatait is figyelembe véve körültekintően, alaposan mérlegelve végeztük.

2013-as évben az érdeklődő családok száma 19 volt.

A családokkal az Adósságkezelési Szolgáltatásokkal kapcsolatosan az év folyamán 143 alkalommal került sor a találkozásra.

Adósságcsökkentési támogatásban részesült 7 család.

Utógondozása zajlott még a 2012-es évben elkezdett munka folytatásaként 9 családnak.

A tájékoztatás után nem jött vissza 7 család

A jogosultsági feltételeknek nem felelt meg 2 család.

Az együttműködést meg kellett szüntetni 3 családdal még az adósságcsökkentési támogatásra irányuló kérelem bizottsághoz való benyújtása előtt.

Az adósságcsökkentési támogatás összege az előző évhez képest 326.149 Ft-tal csökkent. Lényegesen kevesebben rendezték idén a REMONDIS helyi szolgáltató felé tartozásukat klienseink, pedig a cég kintlévőség kezelője arról tájékoztatott, hogy nagyon sok hátralékos ügyfelüket hozzánk irányítják hátralékuk rendezése érdekében.

Véleményünk szerint nagymértékben befolyásolja az igénybe vevők, és érdeklődők számát az ELMŰ-nél igényelhető előrefizetős mérőóra használatának elterjedése, ill. az, hogy a lakosság

alacsonyabb jövedelemmel rendelkező rétege a téli időszakban fával fűt.

Az eredményes adósságkezelés érdekében ezentúl is az eladósodást kiváltó tényezőket igyekszünk megszüntetni, s a cél érdekében komplex problémakezelést végzünk.

5) Közösségi pszichiátriai ellátás – Dabas

A közösségi pszichiátriai ellátás célja, a pszichiátriai beteg állapotának figyelemmel kísérése, saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, a gondozott életvitelének megkönnyítése, a mindennapi életvitelhez szükséges készségek megtartása, illetve fejlesztése.

A közösségi pszichiátriai ellátás keretében olyan speciális alapellátási feladatot látunk el, mely a pszichiátriai betegek számára lakókörnyezetükben nyújt segítséget, a család aktív részvételével. A közösségi ellátás azokat a pszicho-szociális gondozási módszereket alkalmazza, melyek a család és a környezet segítő erejére építenek úgy, hogy közben segítenek a családi terhek csökkentésében.

A közösségi pszichiátriai gondozás keretében ellátottaink köre azok a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.

A szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.

2013. évben az ellátottak száma: 67 fő (49 fő nő és 18 fő férfi). Az ellátottak közül mindenkit BNO – kód alapján nyilvántartanak a helyi Pszichiátriai Gondozóban.

Gondozottaink közül 5 fő van gondokság alatt, közülük 2 fő kizárólagos gondnokság alatt áll.

A közösségi gondozókkal a közösségi koordinátor heti; a pszichiáterrel havi/ill. szükség esetén esetmegbeszélést szervez a kliensek állapotának javulása érdekében.

Csoportfoglalkozások, klubok, kerti-partik, kirándulások:

Az ellátás továbbra is négyféle szabadidős csoportfoglalkozást biztosít gondozottai számára, a kirándulások és a kerti-partik mellett. Ezek az *önsegítő* csoport, a *kreatív klub*, a *filmklub* és a *zeneterápiás* foglalkozások, amelyek elősegítették a társas készségek szinten tartását, lehetővé tették a normák és szabályok, viselkedési sémák gyakorlását, problémák felszínre kerülését.

2013. évben is kéthavonta biztosítottuk a már jól működő *önsegítő csoportok* szerveződéseit. Az itt megjelentek száma, alkalmanként 8-10 fő. A „nem vagyok egyedül” élménye mellett barátságok is szövődnek, mely feltöltődéssel töltik el a klienseket. A közös probléma (pszichiátriai betegség) csökkenti azt a félelmet, hogy az egyén a nehézségeivel egyedül van, így más, mint a többi ember. Akiknek módjukban áll beszélni gondjaikról, azok kisebbnek érzik problémájukat.

Ezen csoportok alkalmával a családi – illetve társas kapcsolataikról, betegségeikről beszélgettek kötetlenül, irányítás nélkül, majd a végén megterveztük a legközelebbi programunk helyszínét és témáját.

Kreatív klubokat, általában az ünnepekhez, évfordulókhöz alkalmazkodva tartjuk. Szabadidős csoporton belül a *filmklub* keretében összesen hat filmet néztünk meg. A 2010-es év őszétől az uniós beruházás által lehetőségünk nyílt korszerű házimozin keresztül nagy képernyős tv-re kivetítve még élvezetesebbé tenni ezeket az órákat.

A *zeneterápiás foglalkozások* szakember vezetésével folytak ősszel, hetente egyszer, nyolc alkalommal. A foglalkozásokon általában 6-12 fő vett részt.

Igyekeztünk olyan programokat is szervezni, melyek erősíthetik a reális étellel való kapcsolatukat. Ennek érdekében *kerti-parti* keretében szalonnasütést, hamuban sült „batyu”- készítését bonyolítottunk.

A kulturális programok, *kirándulások* lehetőséget nyújtanak a társas érintkezés szabályainak gyakorlására, így elősegítik a társadalomba való visszailleszkedést is.

Ebben az évben Esztergomban jártunk, ahol a Bazilikát és a Főszékesegyházi Kincstárat látogattuk meg, sokak öröme és megnéztük a Fővárosi Nagycirkusz „Circus maximus” című előadását

6) Gyermekjóléti Szolgálat

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Ez a tevékenység jellegétől, célzott ellátotti körétől és a feladatától függően három fő részre osztható, a veszélyhelyzet megelőzése, a már kialakult veszélyhelyzet negatív hatásainak csökkentése, illetve a deviáns életút megelőzése.

1. A gyermek családban történő nevelésének érdekében:

Feladata, hogy mérsékelje a gyermekek helytelen irányú és ütemű fejlődését; megelőzze a fenyegető ártalmak kialakulását. Enyhíteni a veszélyeztető körülményeket, csökkenteni azok hatását s új esetek előfordulási arányait. Az erőfeszítések két területre összpontosulnak: megváltoztatni a környezetet és erősíteni az egyén problémamegoldó képességeit.

Célzott ellátotti kör az öt településen élő tizennyolc éven aluli lakosság, hogy részükre az alapellátást, egyéb szolgáltatásokat, szabadidős programokat, ezzel segítve a gyermekeknek családjukban történő kiegyensúlyozott fejlődését, illetve megelőzze a gyermekekre nézve ártalmas környezeti hatások kialakulását.

Ennek érdekében az óvodák és iskolák tanévkezdő összevont szülői értekezletein a Szolgálat családgondozói részt vettek és tájékoztatták a szülőket a gyermekjóléti szolgálat működéséről, feladatairól, a kapcsolatfelvétel lehetséges formáiról:

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról a támogatásokhoz való hozzájutás segítéséről,
- b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás lehetőségeiről,
- c) a válsághelyzetben lévő várandós anya segítéséről,
- d) a gyermek, illetve a családja átmeneti gondozáshoz való hozzájutásáról
- e) a szabadidős programok szervezéséről,
- f) a hivatalos ügyek intézésének segítéséről

A településeken működő szabadidős tevékenységek felmérésére két alkalommal került sor. Tavasszal, a nyár folyamán, a vakáció alatt működő táborokról, szabadidős tevékenységekről nyújtott tájékoztatást a Szolgálat, majd ősszel a gyerekek számára szervezett sport-, és szabadidős csoportokról beszerzett és összegyűjtött információkat tették közre az oktatási intézmények faliújságján.

A nyári játszóházakat koordinálta az intézmény, illetve szervezett egy hetes tábort a gyerekeknek, a Pihenő és játszópark tavasztól ősziig üzemelt, amely kiváló lehetőséget nyújtott a szabadidő hasznos eltöltésére. Először szervezte meg a Szolgálat a „Cipős-doboz” akciót, ahol 231 gyermek kapott karácsonyi műsor keretében ajándékot, de olyan sok ajándék, adomány érkezett, hogy minden település kapott belőle.

A Szolgálatnál az ügyeleti idő alatt és a családgondozás során a hozzájuk forduló személyeknek

segítséget nyújtanak hivatalos ügyek intézésében, és lehetőséget biztosít az intézmény jogi, pszichológiai és győgypedagógiai tanácsadás igénybevételére.

A településen élő családok esetében még működnek a tágabb családi kapcsolatok, nehézségek esetén nagyszülöktől, testvérektől kaphatnak segítséget. Ezért az elmúlt évben nem került sor olyan típusú megkeresésre, ahol a család problémái megoldásaként az átmeneti gondozás, mint lehetőség felmerült.

2. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

Feladata, hogy csökkentse az elsődleges prevenció ellenére is elkerülhetetlenül előforduló zavarok, ártalmak, veszélyeztető körülmények időtartamát. Ezzel ugyanis csökken a közösségen belüli rendellenességek előfordulási aránya. Magában foglalja az esettartó, diagnosztikai és korrektív típusú szolgáltatások szervezését is abból a felismerésből kiindulva, hogy az időben feltárt problémák, anomáliák hatékonyan kezelhetők.

Célzott ellátotti kör: Ezek a beavatkozások a teljes populációnak csak egy sajátos módon körülhatárolt részét célozzák meg, nevezetesen azokat a személyeket, csoportokat, amelyek bizonyos sajátosságaik okán különösképpen veszélyeztetettnek tekinthetők.

Ennek érdekében:

A szolgálat észlelő- és jelzőrendszert működtet, melynek keretében a napi személyes kapcsolat mellett – amelyet megkíván az egyes családokkal folytatott családgondozás –, a törvényi szabályoknak megfelelően évi hat alkalommal került sor szakmaközi megbeszélés szervezésére. A szolgálat családgondozói a jelzőrendszer részéről érkező jelzést követően minden esetben felvették a kapcsolatot családdal. A jelzett probléma típusa és a család együttműködési készsége alapján dönt el, hogy egyszeri találkozással, alapellátás keretében történő családgondozásra vagy hatósági intézkedésre történő javaslattételre került sor. A jelzést tevő erről írásban kapott tájékoztatást.

Március hónapban került sor az éves tanácskozás megszervezésére, amelynek során a jelzőrendszer tagjai értékelték az előző évi gyermekvédelmi munkát.

3. A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében

Feladata, hogy a közösségen belül csökkentse az akut rendellenességek, zavarok, ártalmak, veszélyeztető körülmények következtében kialakult defektusok (devianciák) előfordulási arányát. Annak biztosítására törekszik az intézmény, hogy a különféle rendellenességek, zavarok, ártalmak, veszélyeztető körülmények megszűnése után a múltbéli nehézségeik a lehető legkevésbé akadályozzák a gyermekeket és családját a megfelelő működésben.

Ennek érdekében: A szolgálat munkáját legnagyobb mértékben az alapellátás keretében történő családgondozás teszi ki. A kapcsolat felvételre nagyobb arányban a jelzőrendszer részéről érkező jelzések alapján kerül sor, de jelentős a szülők részéről történő megkeresések, segítségkérések száma is. Több esetben főleg válfélben lévő vagy külön élő szülők egyike kért segítséget kapcsolati problémák, a gyermekkel való kapcsolattartási nehézségek miatt. Egy gyermek esetében a bíróság az intézményünket jelölte ki a kapcsolattartás helyszínéül.

A családoknak lehetősége volt részt venni családterápián, illetve pszichológiai tanácsadáson is. A Halász Géza Szakorvosi Rendelőben működő gyermek pszichoterapeuta sajnos nagyon leterhelt, indokolt lenne másik szakember alkalmazása is.

A jelzések jellemzően az oktatási és egészségügyi intézményekből érkeznek, ezeken belül az iskolákból – helyi általános iskola, középiskolák – és a településen dolgozó védőnők élnék leginkább a lehetőséggel, tesznek eleget jelzési kötelezettségüknek.

Az elmúlt évben sajnos kiderült, hogy nem volt elégséges a jelzési kötelezettségről néhány alkalommal beszélni, újból és újból elő kell hozni ezt a témát és felhívni a kollégák figyelmét is a jelzési kötelezettségekre, annak szabályaira, a lehetséges együttműködésekre. Ezért eszmegbeszélésen és a jelzőrendszeri értekezleten többször került szóba ennek fontossága, továbbá a kompetenciák ismételt történő meghatározására, az együttműködési lehetőségek figyelembe

vétele.

A legtöbb jelzés az iskolai hiányzás miatt történt, ahol a családgondozók azt látták, hogy a többszöri osztályt ismétlő gyerekek családjainál a szülők nem erősítik meg az iskola látogatásának szükségességét és fontosságát, nem működnek együtt a pedagógusokkal. A szülőkkel történő kapcsolatteremtés megmutatta, hogy több esetben azért voltak képtelenek együttműködni az iskolával, mert maguk is sok megoldatlan problémával küzdöttek akár saját egészségük, akár élethelyzetük miatt.

A családgondozás során a családgondozó folyamatos kapcsolatot tartott fenn a családdal, a gyermekekkel kapcsolatban lévő intézményekkel, szervezetekkel. Az együttes munka során a cél mindig a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése és a család képessé tévése arra, hogy a gondozás lezárás követően is fenn tudják tartani a kialakított rendszert, állapotot. Sajnos a tapasztalat azt mutatja, hogy egy korábban lezárt gondozást követően hosszabb, rövidebb idő elteltével újra kapcsolatba került az intézmény a már gondozott családokkal. Vagy újabb probléma felmerülése miatt, vagy, mert segítség nélkül nem tudták fenntartani a gondozás során kialakított és már jól működtetett rendszert. Az igazolatlan hiányzások esetében például több alkalommal a tavalyi tanévben már kapcsolatban volt a családgondozó a családdal és az együttműködés során nem is keletkezett a gyermeknek újabb igazolatlan hiányzása. Az új tanév megkezdésével azonban újra ezekről a gyerekekről érkezett jelzés ismételt igazolatlan mulasztások miatt. Több gyermek esetében került sor védelembe vételi eljárás lefolytatására, ennek okai részben az iskolai hiányzás, részben elhanyagolás, szülői figyelem hiánya.

A szolgálat feladatába tartozik a nevelésben lévő gyermekek vér szerinti családjával való együttműködés annak elősegítése érdekében, hogy a gyermek visszakerülhessen családjába.

4. Egyéb feladatok:

Az év során, több konferencián, továbbképzésen való részvételre volt lehetőség. Az ezeken szerzett információk a szolgálaton belül dolgozó kollégák között megosztásra kerülnek, hogy akinek nem volt lehetősége a részvételre a mindennapi munkájában hasznosítani tudja az új ismereteket.

A társulásban együtt dolgozó kolléganőkkel közösen voltak szupervíziós ülések. A szupervízió célja a segítő szakmában dolgozók mentális védelme és szakmai kompetenciájuk fejlesztése.

Tavalyi évben is több egyetemi, főiskolai hallgató volt gyakorlaton intézményünkben.

A tereptanár feladata és felelőssége, hogy a hallgató oktatási intézményben megszerzett elméleti tudásához a terepen, az ellátottakkal való napi kapcsolat során lehetőséget teremtsen a gyakorlat megismeréséhez. Ez a feladat alkalmat ad arra, hogy az oktató átgondolja a munkáját befolyásoló körülményeket, pl. jogszabályi háttér, gyermekvédelmi rendszer, intézmények közti kapcsolat, stb., hiszen az ismeretek átadása során fontos, hogy a hallgató átlássa az összefüggéseket, kapcsolatokat. A hallgató számára is fontos, hogy felmérje saját készségeit, képességeit, alkalmasságát a szociális pályára.

4. Adatok:

Probléma típusa

Anyagi	132
Gyermeknevelési	211
Beilleszkedési nehézs.	15
Családi konfl.	46
Magatartási zavarok	14

Életviteli	121
Fogyatékoság	0
Elhanyagolás	12
Bántalmazás	0
Szenvedélybetegség	0
Összesen	551

Dabas, 2014. március 14.

Kecskés Annamária
intézményvezető

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12- 75 /2014.

ELŐTERJESZTÉS

A Babaház és Szivárvány Családi Napközök 2013. évi beszámolójáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Babaház és Szivárvány Családi Napközöknek minden évben be kell számolnia az előző évi tevékenységükről. A korábbi évekhez hasonlóan az intézmény az idén is elkészítette a munkájáról szóló beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolót fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete!

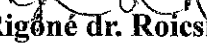
Elfogadja a Babaház és Szivárvány Családi Napközi 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. április 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2014. április 29.

Sós Gábor sk.
bizottság elnöke


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

A határozatot kapják: Irattár, Babaház és Szivárvány Családi Napközi

Beszámoló a Babaház és Szivárvány Családi Napközik

2013-as működésről

Dabas- Gyón városrészében 2010 júniusa óta működik két családi napközi, amelyek a Babaház és Szivárvány nevet kapták indulásukkor. A két családi napközi fenntartója a KAIROS Mentálhigiénés Alapítvány volt, amely 2011 decemberében felhagyott a működtetéssel. A csanak fenntartója 2012-től a STARFISH Gyermekakadémia Közhasznú Nonprofit Kft. lett, amely azóta is gyakorolja a fenntartói jogköröket.

A Babaház és Szivárvány Családi Napközi 7-7 férőhelyen fogad elsősorban 1-3 éves gyerekeket. Az ellátás eszközei, a játékok, az étrend mind-mind ennek a korosztálynak a kiszolgálására lett kialakítva. A családi napközi működtetéséhez 4 fő 8 órás, a jogszabályban előírt végzettséggel rendelkező munkatársat (gondozónőt) alkalmazunk, akik a folyamatos szakmai fejlődés keretében 2011. nyarán Montessori alaptanfolyamot végeztek, ezzel is elősegítve a gyermekek korszerű, átgondolt gondozását és nevelését. A gondozónők munkaköri leírása tartalmazza a napi tevékenységek elvégzését, úgy, mint: gondozás, nevelés, étkeztetés, foglalkoztatás, illetve a közvetlenül a gyermekekkel végzendő feladatokon túl a családi napközi külső és belső rendben tartása. Küldetésnyilatkozatunk szerint törekszünk az otthonos, esztétikus környezet kialakítására, amelyben a gyerekek és az őket gondozók is jól érzik magukat. A gyermekeket is ebben a szellemiségben neveljük.

A Babaház és Szivárvány Családi Napközik nyitva tartása (7:00-17:00 hétfőtől-péntekig) igazodik a szülők munkarendjéhez, ezért folyamatosan, egész évben nyitva vagyunk, a munkaszüneti napok kivételével. A helyettesítést 2 fő végzettséggel rendelkező helyettesel oldjuk meg.

Térítési díjunkt tartalmazza a napi 4 étkezést. A reggelit, tízórait, uzsonnát helyben készítjük a módszertani levél vonatkozó ajánlásait figyelembe véve, az ebédet 2013 januárjától pedig kialakított kis konyhánkban főzzük a vonatkozó jogszabályok betartásával.

Ünnepeink családiak, és a gyermekek életkorához igazodnak. 2013-ban megünnepeltük a Farsangot, Anyák Napját, Húsvétot, Karácsonyt és –természetesen- a beiratott gyermekek név,-és születésnapjait.

A 2013-as évre vonatkozó térítési díjunkt dabasi gyerekeknek 35.000 Ft/fő félnap., 40.000 Ft/fő egész nap. 2013 júliusától az új belépőknek 45.000 Ft/hóra változtattuk a havi térítési díjat, amely tartalmazza az étkezések árát is. A nem dabasi gyerekek 50.000, illetve júliustól 55.000 Ft-ot fizettek egész napra.

2013-ban férőhelyeink maximálisan ki voltak használva a Babaház Családi Napköziben, a Szivárvány Csanában októbertől decemberig 5 főt gondoztunk.

2013. december 22-től december 31-ig zárva tartottunk a szülőkkel való egyeztetés szerint, így 27-én, és 28-án kiadtuk az éves szabadságok utolsó két napját.

2013 szeptemberében a Pest Megyei Szociális és Gyámhivatal helyszíni ellenőrzést tartott két csanánkban, amelynek jegyzőkönyve még nem áll rendelkezésünkre, de az ellenőrök szóbeli nyilatkozata alapján „mindent rendben találtak”.

2013-ra tervezzük, hogy a színvonal fenntartása mellett további forrásokat vonunk be a gyermekek még jobb ellátása érdekében. Tervezünk egy játszótér-fejlesztést, és időszerű lesz játszókertünk növényzetének megújítása is.

Gémesi Andrea

ügyvezető

STARFISH Gyermekakadémia Közhasznú Nonprofit Kft.

Dabas, 2014. április 4.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 14-29/2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2014. április 28-án megtartott zárt ülése jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság egyhangúlagos (4) igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

62/2014. (IV. 28.) számú EB. Határozat

A Bizottság!

Jóváhagyja és javasolja elfogadásra a Babaház és Szívárvány Családi Napközi 2013. évi beszámolóját.

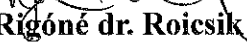
Határidő: 2014. április 30.

Felelős: a biz. elnöke

Kmf.

Dabas, 2014. április 29.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**


**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

10

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12- 76 /2014.

**ELŐTERJESZTÉS
a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámoló**

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbi évekhez hasonlóan - a gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 1949/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 170/A. §. értelmében a 10. számú melléklet alapján - a települési önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról átfogó értékelést kell készíteni a 2013. évre vonatkozóan.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt átfogó értékelést fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

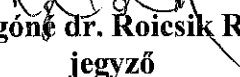
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete!

Elfogadásra a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést.

Határidő: 2014. május 31..
Felelős: polgármester

Dabas, 2014. április 29.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:  Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapják: Irattár

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 14-29/2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2014. április 28-án megtartott zárt ülése jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság egyhangúlagos (4) igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

65/2014. (IV. 28.) számú EB. Határozat

A Bizottság!

Jóváhagyja és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést.

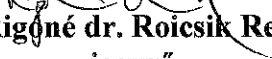
Határidő: 2014. április 30.

Felelős: bizottság elnöke

Kmf.

Dabas, 2014. április 29.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**


**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

2013. évi átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelése a tartalmi követelmények alapján

Dabas Város összlakossága 2013. évben: 16.479 fő

1.) A település demográfiai mutatói a 0-18 éves korosztály adatai:

2013. évi demográfiai mutató korcsoportokra bontva:

	férfi	nő
0-3 év	323 fő	288 fő
4-6 év	283 fő	233 fő
7-14 év	654 fő	656 fő
15-18 év	387 fő	352 fő
Összesen:	férfiak – 1647 fő	nők - 1529 fő

2.) Az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatások:

A.)

Augusztus havi Erzsébet utalványok:

A jogosult 700 főből 688 fő vette át az Erzsébet utalványt, melynek összege: 3.990.400,- Ft. A többszöri értesítés ellenére át nem vett 12 db. Erzsébet utalványt visszaküldtük az Erzsébet Utalványforgalmazó Kft-nek.

Méltányosságból 26 Erzsébet utalvány került kiosztásra, melynek összege: 150.800,-Ft (az Önkormányzat költségvetését terheli).

November havi Erzsébet utalványok:

A jogosult 657 főből 646 fő vette fel az Erzsébet utalványt, melynek együttes értéke 3.729.400,-Ft (11 fő nem vette át az utalványt)

22 esetben méltányosságból történt kifizetés 127.600,-Ft összegben, amely az Önkormányzat költségvetését terheli.

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2013-ban (2013.01.01.-től – 2013.12.31-ig) átlagosan 644 fő részesül

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény elutasítása, mert magas volt a jövedelem a törvényben előírt összegnél: 39 fő
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetésére 10 fő esetében történt, mert a jövedelmi viszonyokban változás történt

- kiegészítő gyermekvédelmi támogatás 1 család esetében került megállapításra.

Összes kiadás: 7.998.200,-Ft

Normatív állami támogatás: 7.719.800,-Ft

Az önkormányzatot terhelő kiadás összességében: 278.400,-Ft

B.)

- **rendkívüli gyermekvédelmi támogatás szociális helyzet miatt:** - 151 fő
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni kifizetés (élelmiszer csomag, papírbrikett): 21 esetben

elutasítás 15 esetben történt: 6 esetben a kérelmező többfajta szociális ellátásban részesült

9 esetben másfajta támogatásban részesült ugyanazon Bizottsági ülésen

A gyermekétkeztetési kérelmeket az Intézmények bírálják el (fenntartója az Önkormányzat), melynek összegét megkapják az évi költségvetésben.

Azok az iskolák melynek nem az Önkormányzat a fenntartója, a Bizottságnak nyújtják be a kérelmeket: 0 fő

Dabasi lakosú iskolások, de nem helyben járnak iskolába: 0 fő

Nyári időszakban 44 munkanapon keresztül 81 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára napi egyszeri meleg étkezést otthonukban kiszállítva biztosítottunk.

Az önkormányzatot terhelő kiadás: 1.950.250,-Ft

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult

veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Ez a tevékenység jellegétől, célzott ellátotti körétől és a feladatától függően három fő részre osztható, a veszélyhelyzet megelőzése, a már kialakult veszélyhelyzet negatív hatásainak csökkentése, illetve a deviáns életút megelőzése.

1. A gyermek családban történő nevelésének érdekében:

Feladata, hogy mérsékelje a gyermekek helytelen irányú és ütemű fejlődését; megelőzze a fenyegető ártalmak kialakulását. Enyhíteni a veszélyeztető körülményeket, csökkenteni azok hatását s új esetek előfordulási arányait. Az erőfeszítések két területre összpontosulnak: megváltoztatni a környezetet és erősíteni az egyén problémamegoldó képességeit.

Célzott ellátotti kör a településen élő tizennyolc éven aluli lakosság, hogy részükre az alapellátást, egyéb szolgáltatásokat, szabadidős programokat, ezzel segítve a gyermekeknek családjukban történő kiegyensúlyozott fejlődését, illetve megelőzze a gyermekre nézve ártalmas környezeti hatások kialakulását.

Ennek érdekében az óvodák és iskolák tanévkezdő összevont szülői értekezletein a Szolgálat családgondozói részt vettek és tájékoztatták a szülőket a gyermekjóléti szolgálat működéséről, feladatairól, a kapcsolatfelvétel lehetséges formáiról:

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról a támogatásokhoz való hozzájutás segítéséről,
- b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás lehetőségeiről,
- c) a válsághelyzetben lévő várandós anya segítéséről,
- d) a gyermek, illetve a családja átmeneti gondozáshoz való hozzájutásáról
- e) a szabadidős programok szervezéséről,
- f) a hivatalos ügyek intézésének segítéséről

A településeken működő szabadidős tevékenységek felmérésére két alkalommal került sor. Tavasszal, a nyár folyamán, a vakáció alatt működő táborokról, szabadidős tevékenységekről nyújtott tájékoztatást a Szolgálat, majd ősszel a gyerekek számára szervezett sport-, és szabadidős csoportokról beszerzett és összegyűjtött információkat tették közre az oktatási intézmények faliújságján.

A nyári játszóházakat koordinálta az intézmény, illetve szervezett egy hetes tábort a

gyerekeknek, a Pihenő és játszópark tavasztól ősziig üzemelt, amely kiváló lehetőséget nyújtott a szabadidő hasznos eltöltésére. Először szervezte meg a Szolgálat a „Cipősdoboz” akciót, ahol 231 gyermek kapott karácsonyi műsor keretében ajándékot, de olyan sok ajándék, adomány érkezett, hogy minden település kapott belőle.

A Szolgálatnál az ügyeleti idő alatt és a családgondozás során a hozzájuk forduló személyeknek segítséget nyújtanak hivatalos ügyek intézésében, és lehetőséget biztosít az intézmény jogi, pszichológiai és gyógypedagógiai tanácsadás igénybevételére.

A településen élő családok esetében még működnek a tágabb családi kapcsolatok, nehézségek esetén nagyszülőktől, testvérektől kaphatnak segítséget. Ezért az elmúlt évben nem került sor olyan típusú megkeresésre, ahol a család problémái megoldásaként az átmeneti gondozás, mint lehetőség felmerült.

2. A gyermekek veszélyeztettségének megelőzése érdekében

Feladata, hogy csökkentse az elsődleges prevenció ellenére is elkerülhetetlenül előforduló zavarok, ártalmak, veszélyeztető körülmények időtartamát. Ezzel ugyanis csökken a közösségen belüli rendellenességek előfordulási aránya. Magában foglalja az esetfeltáró, diagnosztikai és korrekatív típusú szolgáltatások szervezését is abból a felismerésből kiindulva, hogy az időben feltárt problémák, anomáliák hatékonyan kezelhetők.

Célzott ellátotti kör: Ezek a beavatkozások a teljes populációnak csak egy sajátos módon körülhatárolt részét célozzák meg, nevezetesen azokat a személyeket, csoportokat, amelyek bizonyos sajátosságaik okán különösképpen veszélyeztetettnek tekinthetők.

Ennek érdekében:

A szolgálat észlelő- és jelzőrendszert működtet, melynek keretében a napi személyes kapcsolat mellett – amelyet megkíván az egyes családokkal folytatott családgondozás –, a törvényi szabályoknak megfelelően évi hat alkalommal került sor szakmaközi megbeszélés szervezésére. A szolgálat családgondozói a jelzőrendszer részéről érkező jelzést követően minden esetben felvették a kapcsolatot családdal. A jelzett probléma típusa és a család együttműködési készsége alapján dönt el, hogy egyszeri találkozásra,

alapellátás keretében történő családgondozásra vagy hatósági intézkedésre történő javaslattételre került sor. A jelzést tevő erről írásban kapott tájékoztatást.

Március hónapban került sor az éves tanácskozás megszervezésére, amelynek során a jelzőrendszer tagjai értékelték az előző évi gyermekvédelmi munkát.

3. A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében

Feladata, hogy a közösségen belül csökkentse az akut rendellenességek, zavarok, ártalmak, veszélyeztető körülmények következtében kialakult defektusok (devianciák) előfordulási arányát. Annak biztosítására törekszik az intézmény, hogy a különféle rendellenességek, zavarok, ártalmak, veszélyeztető körülmények megszűnése után a múltbéli nehézségeik a lehető legkevésbé akadályozzák a gyermekeket és családját a megfelelő működésben.

Ennek érdekében: A szolgálat munkáját legnagyobb mértékben az alapellátás keretében történő családgondozás teszi ki. A kapcsolat felvételre nagyobb arányban a jelzőrendszer részéről érkező jelzések alapján kerül sor, de jelentős a szülők részéről történő megkeresések, segítségkérések száma is. Több esetben főleg válófélben lévő vagy külön élő szülők egyike kért segítséget kapcsolati problémák, a gyermekkel való kapcsolattartási nehézségek miatt. Egy gyermek esetében a bíróság az intézményünket jelölte ki a kapcsolattartás helyszínévé.

A családoknak lehetősége volt részt venni családterápián, illetve pszichológiai tanácsadáson is. A Halász Géza Szakorvosi Rendelőben működő gyermek pszichoterapeuta sajnos nagyon leterhelt, indokolt lenne másik szakember alkalmazása is.

A jelzések jellemzően az oktatási és egészségügyi intézményekből érkeznek, ezeken belül az iskolákból – helyi általános iskola, középiskolák – és a településen dolgozó védőnők élnek leginkább a lehetőséggel, tesznek eleget jelzési kötelezettségüknek.

Az elmúlt évben sajnos kiderült, hogy nem volt elégséges a jelzési kötelezettségről néhány alkalommal beszélni, újból és újból elő kell hozni ezt a témát és felhívni a kollégák figyelmét is a jelzési kötelezettségekre, annak szabályaira, a lehetséges együttműködésekre. Ezért eszmegbeszélésen és a jelzőrendszeri értekezleten többször került szóba ennek fontossága, továbbá a kompetenciák ismételten történő meghatározására, az együttműködési lehetőségek figyelembe vétele.

A legtöbb jelzés az iskolai hiányzás miatt történt, ahol a családgondozók azt látták, hogy a többszöri osztályt ismétlő gyerekek családjainál a szülők nem erősítik meg az iskola látogatásának szükségességét és fontosságát, nem működnek együtt a pedagógusokkal. A szülőkkel történő kapcsolatteremtés megmutatta, hogy több esetben azért voltak képtelenek együttműködni az iskolával, mert maguk is sok megoldatlan problémával küzdöttek akár saját egészségük, akár élethelyzetük miatt.

A családgondozás során a családgondozó folyamatos kapcsolatot tartott fenn a családdal, a gyermekekkel kapcsolatban lévő intézményekkel, szervezetekkel. Az együttes munka során a cél mindig a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése és a család képessé tévése arra, hogy a gondozás lezárás követően is fenn tudják tartani a kialakított rendszert, állapotot. Sajnos a tapasztalat azt mutatja, hogy egy korábban lezárt gondozást követően hosszabb, rövidebb idő elteltével újra kapcsolatba került az intézmény a már gondozott családokkal. Vagy újabb probléma felmerülése miatt, vagy, mert segítség nélkül nem tudták fenntartani a gondozás során kialakított és már jól működtetett rendszert. Az igazolatlan hiányzások esetében például több alkalommal a tavalyi tanévben már kapcsolatban volt a családgondozó a családdal és az együttműködés során nem is keletkezett a gyermeknek újabb igazolatlan hiányzása. Az új tanév megkezdésével azonban újra ezekről a gyerekekről érkezett jelzés ismételten igazolatlan mulasztások miatt. Több gyermek esetében került sor védelembe vételi eljárás lefolytatására, ennek okai részben az iskolai hiányzás, részben elhanyagolás, szülői figyelem hiánya.

A szolgálat feladatába tartozik a nevelésben lévő gyermekek vér szerinti családjával való együttműködés annak elősegítése érdekében, hogy a gyermek visszakerülhessen családjába.

4. Egyéb feladatok:

Az év során, több konferencián, továbbképzésen való részvételre volt lehetőség. Az ezeken szerzett információk a szolgálaton belül dolgozó kollégák között megosztásra kerülnek, hogy akinek nem volt lehetősége a részvételre a mindennapi munkájában hasznosítani tudja az új ismereteket.

A társulásban együtt dolgozó kolléganőkkel közösen voltak szupervíziós ülések. A szupervízió célja a segítő szakmában dolgozók mentális védelme és szakmai kompetenciájuk fejlesztése.

4. Adatok:

Probléma típusa

Anyagi	132
Gyermeknevelési	211
Beilleszkedési nehézs.	15
Családi konfl.	46
Magatartási zavarok	14
Életviteli	121
Fogyatékoság	0
Elhanyagolás	12
Bántalmazás	0
Szenvedélybetegség	0
Összesen	551

4-5.) –

6.) Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatok

Ellenőrzés nem volt.

7.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok a Gyvt. Előírásai alapján –

A Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével:

Tervünk a továbbiakban:

- Szociálisan rászoruló gyermekek nyaraltatása, melyhez pályázati forrásokat keresünk, tehetséges dabasiak segítségét kérjük.
- Együtt élő párok kapcsolatának erősítése érdekében klub foglalkozás szervezése
- Szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek pótvizsgára való felkészítése

8.) Bűnmegelőzési koncepcióval rendelkezik a város**9.) Együttműködés a települési önkormányzat és a civil szervezetek között:**

Alapellátás keretén belül, a Családok Átmeneti Otthona, a SUPPORT Alapítvánnyal, Babaház és Szivárvány Családi Napközivel, valamint a Kairos Mentálhigiénés Alapítvánnyal van ellátási szerződése az Önkormányzatnak.

Dabas, 2014. április 24.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
 jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.¹**

Szám: 12-77 /2014.

**ELŐTERJESZTÉS
a 2013.évi intézményi ellenőrzésekről**

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi törvény és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011./XII.31./ Kormányrendelet alapján Dabas Város Önkormányzatának képviselőtestülete 233/2012.(XI.29.). számú önkormányzati határozatával elfogadta a belső ellenőrzési ütemtervet.

A vizsgálat elvégzésére a Privát Haszon Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft között létrejött szerződés alapján került sor.

Az ellenőrzésről készült összefoglaló jelentést mellékelem és kérem a testületet az anyag megvitatására és a beszámoló elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál végzett ellenőrzések elvégzéséről készült 2013.évi ellenőrzési jelentést elfogadja.

**Határidő: 2014. április 30.
Felelős: polgármester, jegyző**

Dabas, 2014. április 29.

**Bennárik Ferenc sk.
Bizottság Elnöke**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


**Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű többség** szükséges.

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 30/ 2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. április 29-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

27/2014. (IV.29.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja
a Képviselő-testületnek, hogy Dabas Város Önkormányzat Polgármesteri
Hivatalánál végzett ellenőrzések elvégzéséről készült 2013.évi ellenőrzési
jelentést fogadja el .

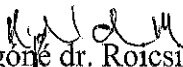
Határidő: 2014. április 30.

Felelős: polgármester, jegyző

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Dabas Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál
2013. évben végzett belső ellenőrzésekről

Az éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 48.§. alapján készült

Az éves jelentést a polgármester a zárszámadási rendeletervezettel egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszti.

Az éves ellenőrzési jelentés az államháztartásért felelős miniszter által készített útmutató szempontjai és szerkezete alapján készült.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/A. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.

A belső ellenőrzési tevékenységet a Polgármesteri Hivatal és a Privát Haszon Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft között létrejött szerződés alapján külső szakértő, Gellén Olivérné végezte.

2013-ban az éves ellenőrzési ütemterv összeállítása a jegyző véleményének figyelembevételével történt.

A 2013. évi ellenőrzési tervhez készült kockázatbecslés, elemzés, mely alapján a magas kockázattal bíró területek kerültek kiválasztásra.

A 2013. évi belső ellenőrzési ütemtervet a képviselő-testület a 233/2012(XI.29.) sz. határozatával fogadta el. A belsőellenőrzéshez készült munkaidő mérleg, mely tartalék időkeretet is tartalmazott.

A belső ellenőrzés magas kockázatú területnek értékelte:

- **Az okmányfegyelem és bizonylati elv érvényesülését a Polgármesteri Hivatalnál,**
- **A kötelezettségvállalások nyilvántartását a Polgármesteri Hivatalnál,**
- **A működés szabályozottságát, a szabályzatok színvonalát a Polgármesteri Hivatalnál.**

Az ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, és a belső ellenőrzés rendelkezésre álló erőforrásán alapulva készült. Megállapítható, hogy azokra az ellenőrzésekre összpontosított, melyek a legnagyobb hozamot biztosították az elszámoltatás, a gazdaságosság, a hatékonyság és eredményesség javítása terén, tehát megfelelőnek bizonyult a kockázatelemzés.

A kockázatelemzés magában foglalta a pénzügyi és szakmai irányítás folyamatában lévő kockázatokat.

A vizsgálat megkezdése előtt, a program kidolgozására kellő időt tervezett az ellenőr. Az ellenőr törekedett arra, hogy az ellenőrzés során a lehető legtöbb kockázati tényező feltárása megtörténjen.

Az ellenőrzések során a Bkr. rendeletnek megfelelően az ellenőrzéshez készült megbízólevél, vizsgálati program.

Az ellenőrzés tervezésekor készült kapacitás felmérés és tartalék időkeret is meghatározásra került, az összes ellenőrzési napon belül. Terven felüli ellenőrzésre 5 nap tartalék időkeret volt, mely tanácsadó tevékenységre került felhasználásra.

A tervezet szerint három ellenőrzést kellett elvégezni. Ténylegesen összesen 15 ellenőrzési napra került sor, mely azt a három ellenőrzést jelentette, ami a tervben szerepelt.

Az elvégzett ellenőrzésre az erőforrás szükséglet elegendőnek bizonyult.

A 2013. évi ellenőrzési munkaterv nem került módosításra. A költségvetési szerv (Polgármesteri Hivatal) által ellátott feladatok és a pénzügyi-gazdasági háttér összhangja biztosított volt, a hivatal belső szervezete és gazdálkodási rendszere alkalmas volt a feladatok ellátására.

Elmaradt ellenőrzés, soron kívüli ellenőrzés és terven felüli ellenőrzés nem volt.

I/B. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.

A korábban említetteknek megfelelően a hivatal a külső szakértő bevonásával biztosította a belső ellenőrzés megszervezését.

Az önkormányzat nagysága nem teszi szükségessé főállású belső ellenőr foglalkoztatását, az összeférhetetlenség miatt, viszont osztott munkakörben más tevékenységgel nem látható el. Így a külső erőforrás bevonása, létszám keret nélkül számunkra a kedvezőbb megoldás.

A belső ellenőr megbízása kiterjed az önkormányzat hivatalának teljes körű folyamatos ellenőrzésére.

Az ellenőrzéshez munkaidő mérleg készült.

A belső ellenőrre vonatkozó általános és szakmai követelményeket a Bkr. 24.§. tartalmazza, mely szerint szakirányú felsőfokú végzettséggel, szakirányú képesítéssel és költségvetési gyakorlattal látható el.

A feladatot ellátó személy okleveles könyvvizsgáló, adószakértő, igazságügyi szakértő és több éves költségvetési gyakorlattal rendelkezik, és regisztrált belső ellenőr.

A külső erőforrás igénybevétele során jól biztosítható, hogy a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység legyen.

A szerződés szerint, a vállalkozó (külső erőforrás) maga gondoskodik saját költségén a továbbképzéséről. Évente több alkalommal vesz részt belső ellenőrök számára biztosított továbbképzésen, illetve a Magyar Könyvvizsgáló Kamara Költségvetési Tagozat szakmai képzésen is részt vesz. A 18/2009.(X.6.) PM rendelet szerint nyilvántartásba vételi, vizsga és továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

A funkcionális függetlenség megsértésére nem került sor. Az ellenőrzési terv elkészítése során nem merültek fel a hivatal vezetése és a belső ellenőr között semmiféle konfliktus.

Az ellenőrzés során bármilyen dokumentumhoz biztosított volt a belső ellenőr hozzáférése, a bizonylatok eredeti példányát szükség esetén másolatban is rendelkezésre bocsátották.

Mivel a feladatot külső szolgáltató látja el, személyét érintő összeférhetlenségi okok nem álltak fenn a Bkr. szerint.

A belső ellenőr az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést készített.

A jelentésekben szerepelt minden olyan lényeges tény, megállapítás, esetleg hiányosság, amely biztosította a vizsgált tevékenységről szóló jelentés teljességét.

Az ellenőrzés rendszerszemléletben történt, a jelentés lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid tömör értékelést adott, továbbá ajánlásokat és javaslatokat fogalmazott meg a problémák megszüntetésére, illetve a folyamatok hatékonyabb és eredményesebb működése érdekében.

Az érdekelttekkel (az ellenőrzött terület vezetőjével) az ellenőrzésről készült jelentés megállapításai, és következtetései megbeszélésre kerültek. Az észrevételek megvitatására szintén minden esetben lehetőség nyílt.

A vizsgálat során az ellenőrzött szervezeti egységek az ellenőr munkáját segítették, emberi és szakmai problémákat az ellenőrzés nem tapasztalt.

Az ellenőr által tett megállapításokat az ellenőrzött vezetők elfogadták, az ajánlások a gyakorlatban alkalmazhatók, a jelentés érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmazott.

A belső ellenőr munkáját akadályozó tényezők nem jelentkeztek.

Az önkormányzatnál végzett ellenőrzések kapcsán büntető-, szabálysértési-, kártérítési eljárás nem indult.

I/C. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magra vállalná a belső ellenőr.

2013. évben tanácsadói tevékenység ugyan tervezve nem volt, de a tartalékidő terhére a jegyző felkérése alapján egy esetben erre sor került. A tanácsadás célja: a Dabas Intézményfenntartó Központ keretén belül induló Városi Konyha és a raktár szabályos működéséhez, az ahhoz szükséges bizonylati rendhez és az önköltségszámítási szabályzat elkészítéséhez szakmai tanácsadás. A tanácsadás eredménye: Az intézmény érintett dolgozóival, vezetőivel történt személyes megbeszélés keretén belül egyeztetésre került, hogy

az élelmezési tevékenység egyes folyamatai hogyan kerüljenek kialakításra, ahhoz milyen dokumentumok, elszámolások kialakítása szükséges, a nyersanyagnormával való elszámolási kötelezettség teljesítése. A tanácsadás ajánlása: módszertani útmutató segítségével az élelmezési szabályzat és az önköltségszámítási szabályzat elkészítése, az abban foglaltak betartásának fokozott figyelemmel kísérése, ellenőrzése.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalok alapján

II/A. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

1./ Vizsgálat címe: A pénztári és banki okmányok vizsgálata Polgármesteri Hivatalnál.

Megállapítás: Az önkormányzatnál és a Polgármesteri Hivatalnál a pénzkezelésre vonatkozó előírásokat leszabályozták, azok összhangban voltak a jogszabályi előírásokkal. A pénzmozgásokhoz a bizonylatokat minden esetben kiállították, alapbizonylat nélküli kifizetés nem volt. A pénzügyi teljesítéseket megelőzően a számlákon a szolgáltatások igénybevétele, a beszerzések szükségességét igazolták, az érvényesítések megtörténtek. A kifizetésekhez a szerződéseket, megrendelőket csatolták.

Következtetés: A banki és pénztári kifizetések okmányainak ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az okmányfegyelem és bizonylati elv érvényesült.

2./ Vizsgálat címe: A kötelezettségvállalások ellenőrzése a Polgármesteri Hivatalnál.

Megállapítás: Az önkormányzatnál és a hivatalnál a kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartása számítógépes információs rendszer keretében történt. A program keretében a nyilvántartás folyamatos vezetését biztosították, az tartalmában megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Következtetés: A kötelezettségvállalásoknál kialakított számítógépes nyilvántartási rendszere biztosította azok alakulásának folyamatos nyomon követését.

Javaslat: Az államháztartási számvitel 2014. január 1-től hatályos előírása szerinti továbbfejlesztés.

3./ Vizsgálat címe: A pénzügyi és számviteli szabályzati rendszer vizsgálata a Polgármesteri Hivatalnál.

Megállapítások: A polgármesteri hivatalnál a számviteli politikát és ahhoz kapcsolódóan az egyes tevékenységek részletes előírásait, szabályzatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítették. A különböző szabályzatok hatályát kiterjesztették az önkormányzatra, a hivatalhoz tartozó önállóan működő szervekre, a társulásokra, a helyi nemzetiségi önkormányzatokra.

Következtetés: A gazdálkodáshoz kapcsolódó szabályzatok tartalmában összességében megfeleltek a jogszabályi előírásoknak, a helyi sajátosságoknak.

Javaslat: Azzal, hogy a szabályzatok hatályát zömében általánosságban terjesztették ki az előbbieken leírt szervekre, célszerű azok speciális helyzetéből adódó pontosítása, kiegészítése. Ennél azonban figyelemmel kell lenni az államháztartási számviteli rendjét 20014. január 1-től szabályozó 4/2013.(I.13.) korm. rendelet előírásaira.

II/B. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1.) A belső kontrollrendszer elemei:

Kontrollkörnyezet:

- világos szervezeti struktúra,
- egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- teljeskörű szabályozottság,
- ellenőrzési nyomvonalak elkészítése,
- szabálytalanságok eljárásrendjének kialakítása.

Kockázatkezelési rendszer

- kockázatfelmérés,
- kockázatok csökkentésére meghatározott intézkedések,
- intézkedések teljesítésének folyamatos nyomon követése.

Kontrolltevékenységek

- folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE),
- felelősségi körök meghatározása.

Információs és kommunikációs rendszer

- megfelelő információ, megfelelő időben való eljuttatása az illetékeshez.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

- célok megvalósításának nyomon követése,
- független belső ellenőrzés.

2.) Kontroll elemek ellenőrzése alapján történő értékelés.

A belső ellenőrzés egyik fő feladata a Polgármesteri Hivatal belső kontrollrendszerének vizsgálata, a hivatal tevékenységeinek, folyamatainak vizsgálata kontrollpontok megfelelősége szempontjából.

Ez történhet bizonyosságot adó ellenőrzés, de tanácsadási tevékenység keretében is amely során súlyos kontrollhiányosság is feltárásra kerülhet.

2013. évben végzett ellenőrzések során két kontrollélem (kontrollkörnyezet, kontrolltevékenység) került vizsgálatra. Az ellenőrzés célja volt:

- az okmányfegyelem és bizonylati elv érvényesülése (kontrolltevékenység),
- a kötelezettségvállalások ellenőrzése (kontrollkörnyezet, kontrolltevékenység),
- a pénzügyi és számviteli szabályzati rendszer vizsgálata (kontrollkörnyezet).

3.) A rendelkezésre álló információk alapján történő értékelés.

A részletes ellenőrzési megállapításokat, valamint a javaslatokat az éves jelentés II/A, a tanácsadó tevékenység keretében megfogalmazott ajánlásokat pedig az I/C fejezete tartalmazza. Az ott megfogalmazottak szerint a kontrollkörnyezet, kontrolltevékenység keretében célszerű lesz a szabályozottság 2014. évi jogszabályi változásokhoz igazodó aktualizálása, az államháztartási számvitel változásához igazodó FEUVE módosítása.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az elvégzett vizsgálat esetében írásbeli észrevételt a vezetők nem tettek.

Az ellenőrzési jelentések intézkedési terv készítését nem írták elő.

A javaslatok nyomon követése céljából 2013. évben utóellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőrzés az ellenőrzésekről nyilvántartást vezet.

Dabas, 2014. április 24.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné dr.Roicsik Renáta
jegyző

12

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-78 /2014.

ELŐTERJESZTÉS

**Beszámoló a Városi Konyha 2013. II.félévi
működéséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

2013.július 1-jétől átvettük a Zóna Kft-től a Városi Konyha üzemeltetését. A Konyha a Dabasi Intézményfenntartó Központ keretein belül működik, mint szakmailag önálló intézmény.

A konyha átvételének alapvető célja, hogy helyi termelőktől és helyi beszállítóktól vásároljuk a nyersanyagot. A féléves működés alapján célszerű megnézni, hogy hogyan teljesítette feladatát.

Ennek megfelelően mellékelem a 2013.II. félévről szóló beszámolót.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.


HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Városi Konyha 2013.II.félévi működéséről szóló beszámolóját elfogadja a melléklet szerint.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: polgármester

Dabas, 2014. április 29.

**Bennárik Ferenc sk.
Bizottság elnöke**

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 
Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda: Jelenik Mária
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 30/ 2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. április 29-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

28/2014. (IV.29.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek a Városi Konyha 2013.II.félévi működéséről szóló beszámolójának elfogadását a melléklet szerint.

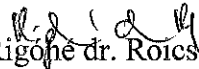
Határidő: 2014. május 31.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



DABASI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT

Ügyiratszám: 2014/

Ügyintéző: Csernák Rozália

Telefon: 06/29/561-210, 224

Tárgy: II. félévi szöveges beszámoló –

Önkormányzati konyha

Hiv. szám:

Melléklet:

**Dabas Város Önkormányzata
Képviselő-testülete részére**

2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Tisztelt Képviselő-testület!

Intézményünk a Dabasi Önkormányzati Konyha 2013. július 1-től működik a Dabasi Intézményfenntartó Központ részegységként, 3 telephelyen.

A konyha feladata: a város közintézményeiben tanulók, dolgozók és az étkezést igénybe vevő külsős személyek számára az étkeztetés biztosítása és közintézményekbe való kiszállítása. Ezen felül szabad kapacitásunkat felmérve tudjuk vállalni a vendégétkezést és rendezvények lebonyolítását, – nem veszélyeztetve ezzel az alapfeladat ellátását – ezáltal növeljük saját bevételeinket.

A konyhai dolgozók létszáma 19 fő, ebből 1 fő élelmezésvezető, 2 fő adminisztrátor, 4 fő szakács, 2 fő ételkiszállító, 10 fő konyhai kisegítő, 1 fő dietetikust megbízási díj keretében alkalmazunk. A konyha kiadása a II. félévben 80.016 e Ft, ebből:

- személyi juttatás	13.300 e Ft
- járulékok	3.591 e Ft
- nyersanyag költség	49.524 e Ft
- dologi kiadás	13.601 e Ft

Étkezési bevételek éves összege: 76.217 e Ft.

Finanszírozási bevételek: 24.067 e Ft

Összes bevétel: 100.284 e Ft

Elvonások összege: 21.149 e Ft ebből 881 e Ft-ot az intézményfenntartótól lett elvonva.

A konyhán kisebb karbantartásokat tudtunk elvégezni:

- festés, a központi konyhán 1.475 e Ft
- villanszerelés a központi konyhán 181 e Ft
- sütők, főzőüstök javítása a központi konyhán 305 e Ft.

Az étkezők száma intézménytípusonként az alábbiak szerint alakult az év folyamán:

- Reménysugár	15 fő	3.983 adag
- Óvodák	469 fő	103.299 adag
- Általános Iskolák		
3-szori étkezésben részesülők	344 fő	63.433 adag
csak ebédben részesülők	329 fő	60.768 adag
- Gimnáziumi étkezők	111 fő	20.528 adag
- Szakiskolai étkezők	2 fő	274 adag
- Szakközépiskolai étkezők	3 fő	563 adag
- Kollégiumi étkezők	13 fő	2.618 adag
- Külsős étkezők	94 fő	2.059 adag
Összesen	1380 fő	255.466 adag.

A közétkeztetésben kötelezően előírt HACCP rendszer valamennyi főzőkonyhán alkalmazásra került. Az étkezők kérésére lehetővé tettük a Szép Kártyával, Erzsébet Utalvánnyal és bankkártyával való fizetés lehetőségét. Minden hónap 15-ig lehetőség van az étkezés befizetésére az oktatási-nevelési intézményekben városrészenként is.

Az étkezéshez felhasznált nyersanyag nagy részét (hús, kenyér, tojás, zöld áru) helyi beszállítókkal oldjuk meg, jó kapcsolatot tartunk fenn velük. A tej, kenyér, pékáru, zöld áru naponta kerül kiszállításra, a száraz áru hetente kétszer. A szállításról a partnerek gondoskodnak, mindent a helyszínre szállítanak. Jó minőségű, friss árut kapunk – a helyi hús beszállító D-Meat Kft., képviselője Pajor Zoltán, hetente egyszer ingyen ellátja a gyerekeket különböző húskészítményekkel.

Az év során a saját megtakarításból, többletbevételből vásároltunk:

- Evőeszközöket, poharakat, terítőket, tányérokat 120 főre, közel 1 m Ft értékben (rendezvényekre)
- Étkezési programot, amely nagyban elősegíti az élelmezésvezető és a 2 fő adminisztrátor munkáját. Az élelmezésvezető két hétre előre megtervezi az étlapot, s ennek alapján történik a nyersanyagok megrendelése. Szintén a program segítségével történik az élelmiszer készletek nyilvántartása is.

A feladatellátás tárgyi feltételei alapvetően biztosítottak, a konyhai eszközökkel való ellátottság mennyiségi szempontból megfelelő, de az elavult konyhai berendezéseket korszerűbb eszközökre kell cserélni, ami a pénzügyi források rendelkezésre állásának függvénye.

Teljes felújításra szorul a központi konyhán a vizesblokk, főzőtér, főzőüstök illetve konyhai gépek cseréje. A korszerűbb eszközök, nyílászárók cseréje csökkentené a közüzemi költségeket, Az önkormányzatnak köszönhetően olyan nyersanyagáron dolgozunk, hogy ebből tudunk hetente 3-4 alkalommal gyümölcsöt adni az intézményben étkező gyerekek számára. Ezzel is csökkentjük a családok terheit, ugyanis az óvodákban már nincs szükség gyümölcsnapra, amit a szülők finanszíroztak.

Az intézményekbe kiadtunk kérdőíveket, hogy a visszajelzések is segítsék munkánkat, és az étkezők is elégedettebbek legyenek. A felmérés alapján az ételek minőségével és változatosságával meg vannak elégedve. Javítanunk kell azonban a kiszállítás pontosságán és az étel mennyiségén pozitív irányban. Terveink között szerepel még, hogy olyan ételt főzzünk, ami a különböző nemzetek jellegzetessége, illetve egészségesebb ételek, mint pl.: barna rizs, párolt zöldségek, stb.

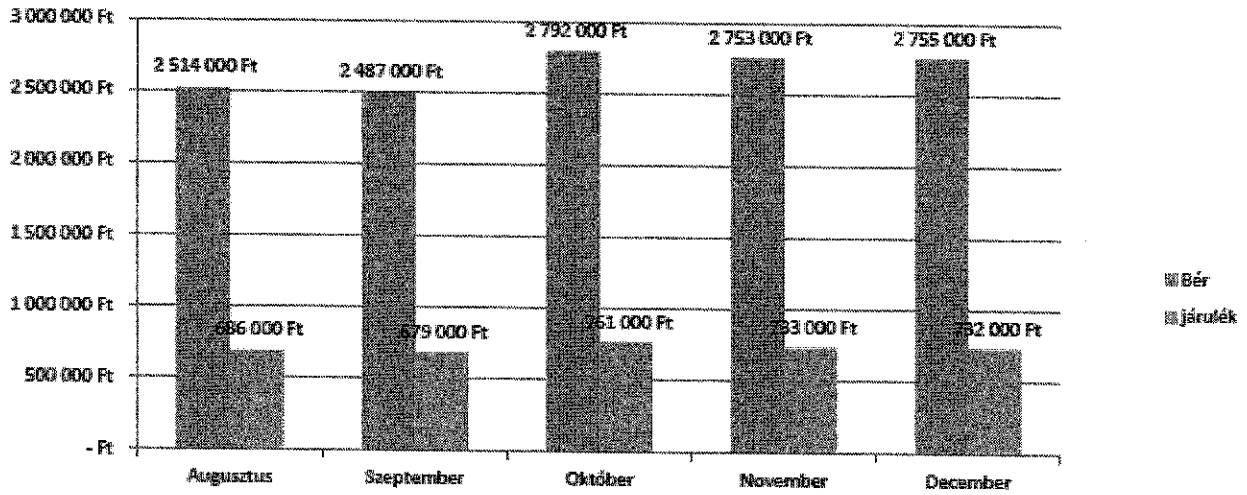
Összességében elmondható, hogy a konyha kihasználtsága 100 %-nak mondható. Minél nagyobb adagszámot tudunk elérni, annál magasabb a létszámgényünk és ez sokrétű munkamegosztásra ad lehetőséget.

Dabas, 2014. április 11.

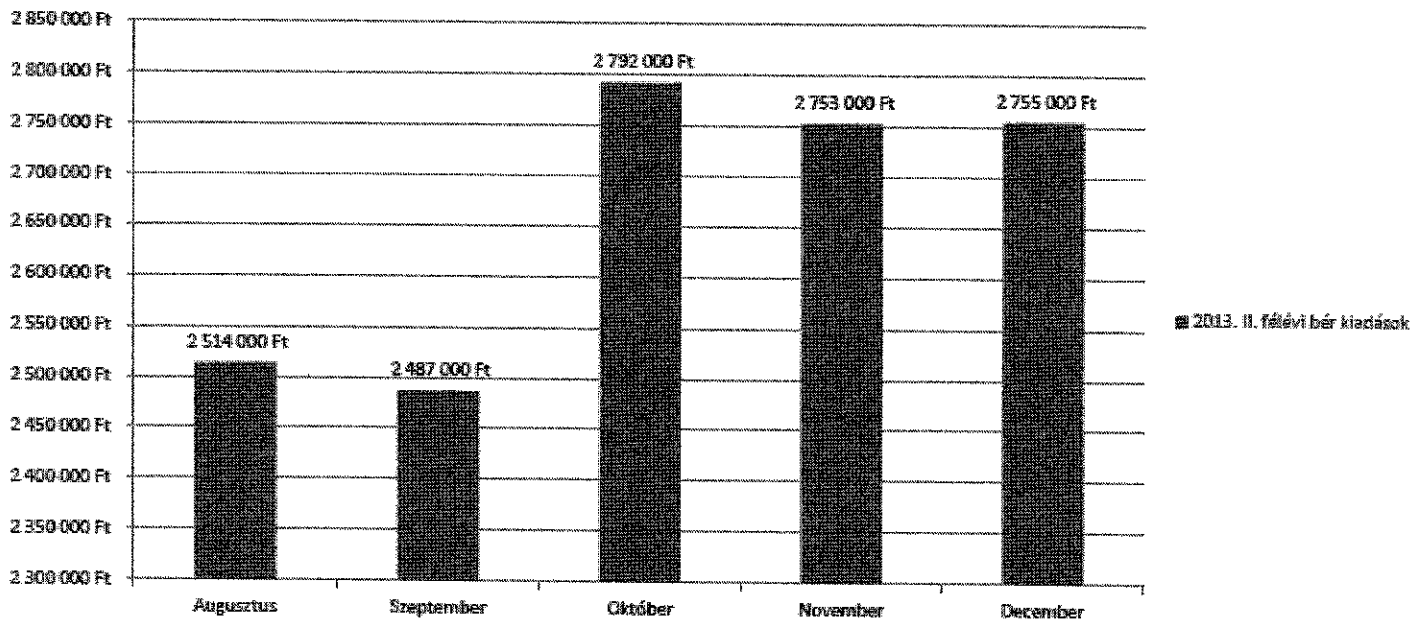
Csernák Rozália
intézményvezető

MELLÉKLETEK:

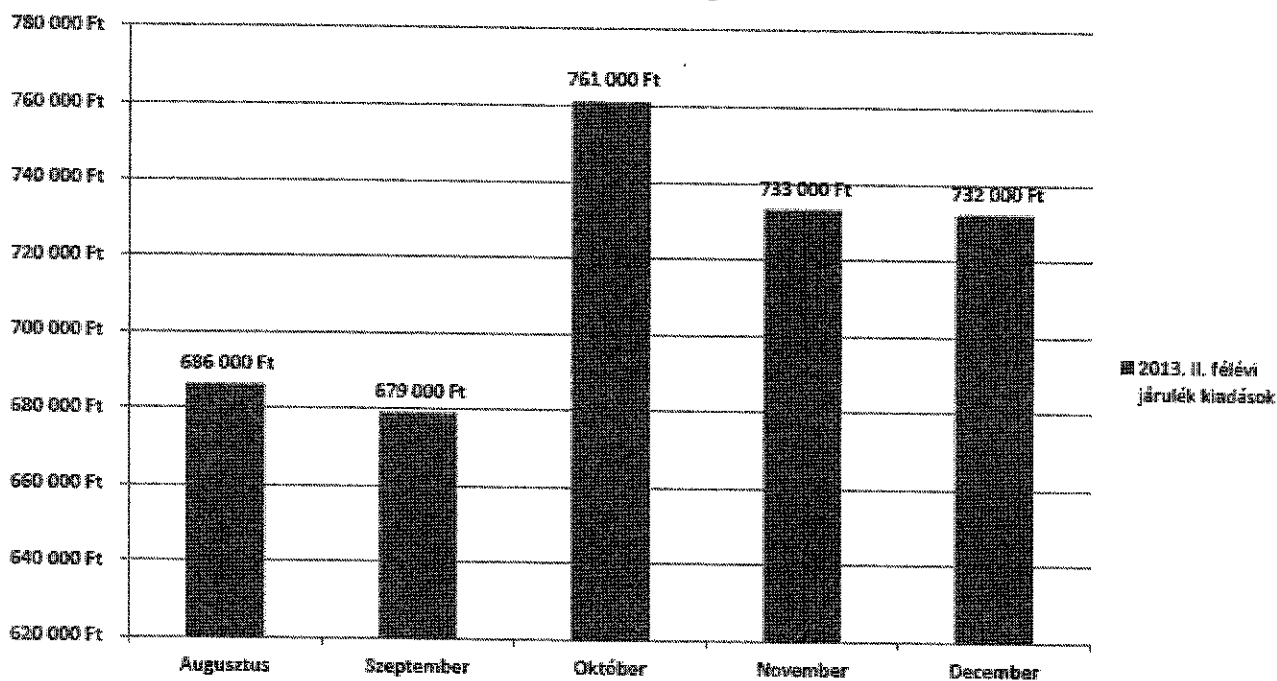
2013. II. félévi bér és járulék kiadások



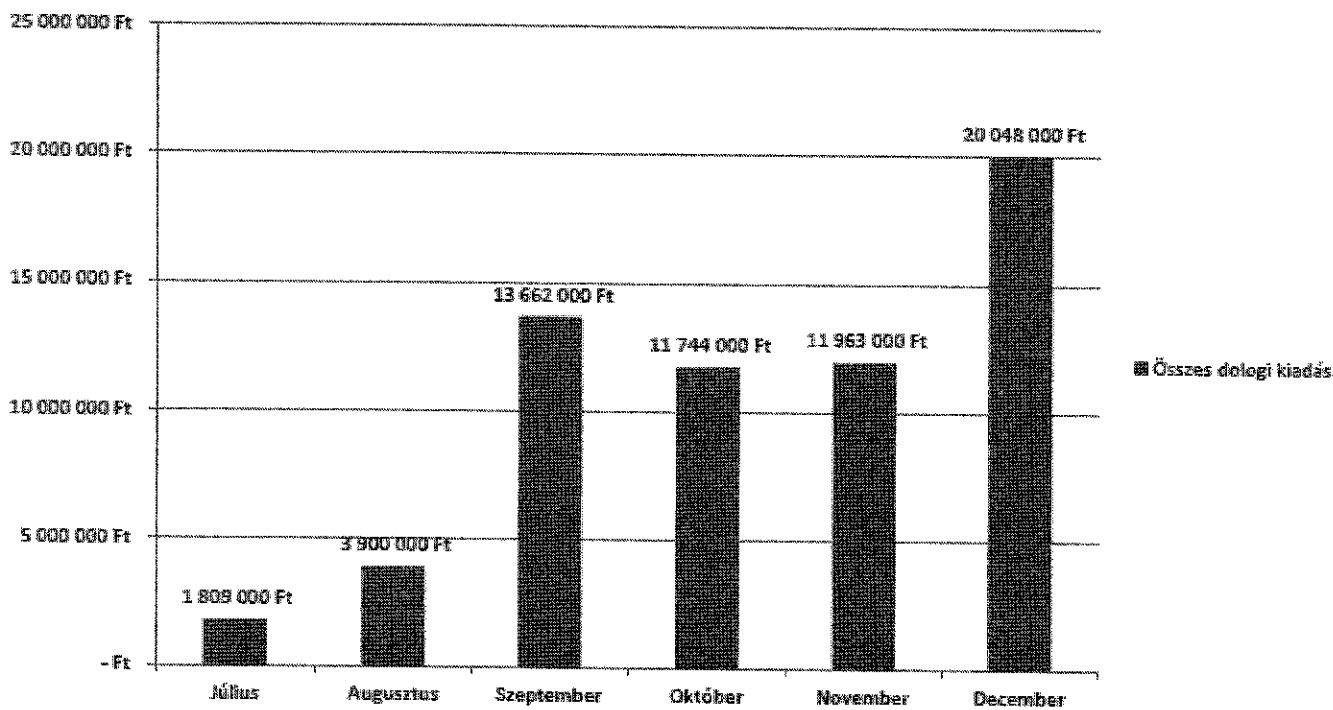
2013. II. félévi bér kiadások



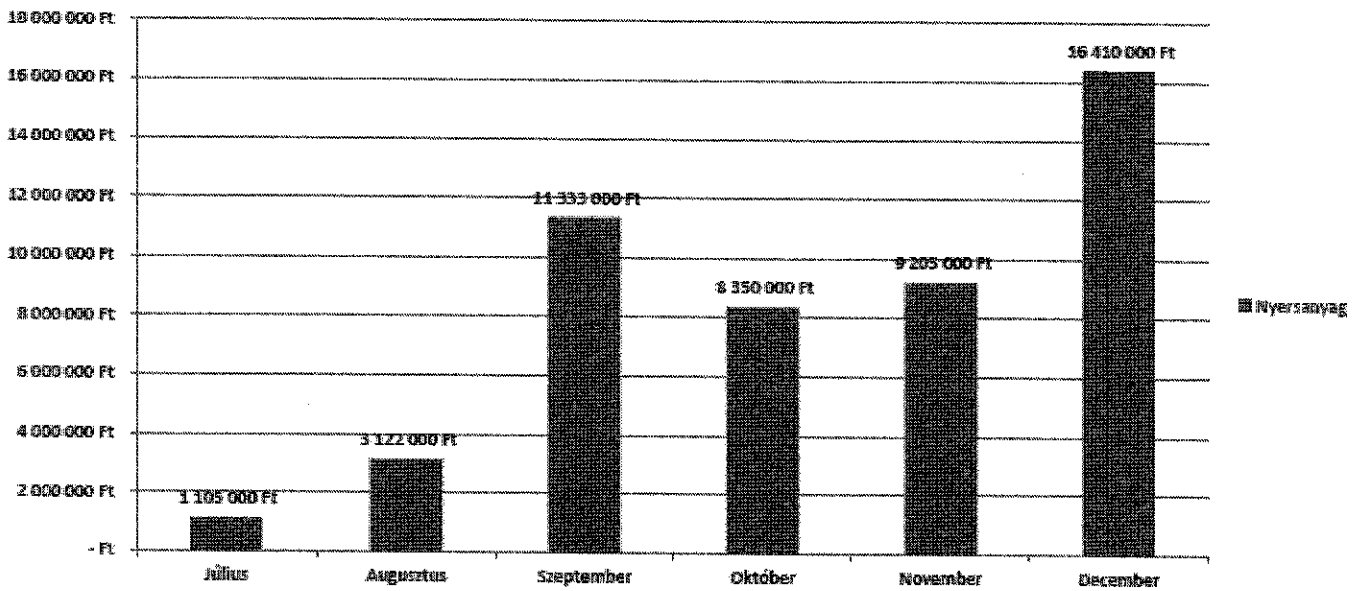
2013. II. félévi járulék kiadások



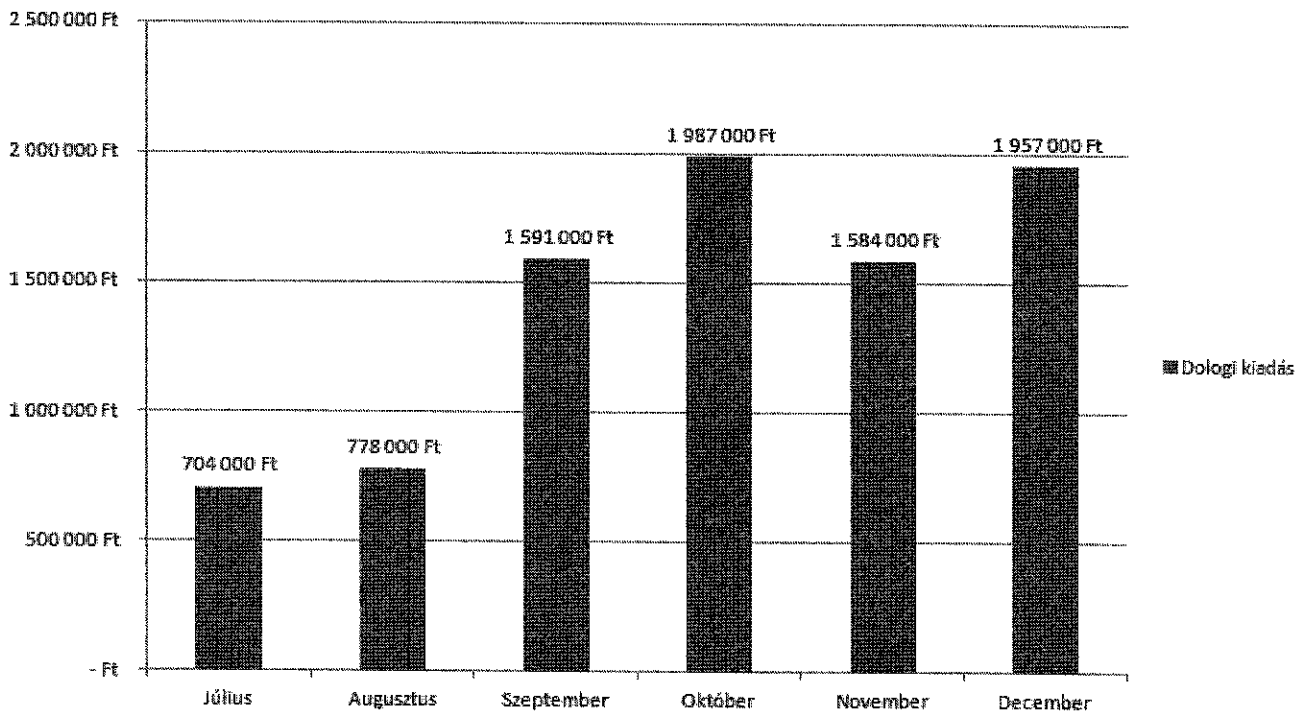
Összes dologi kiadás



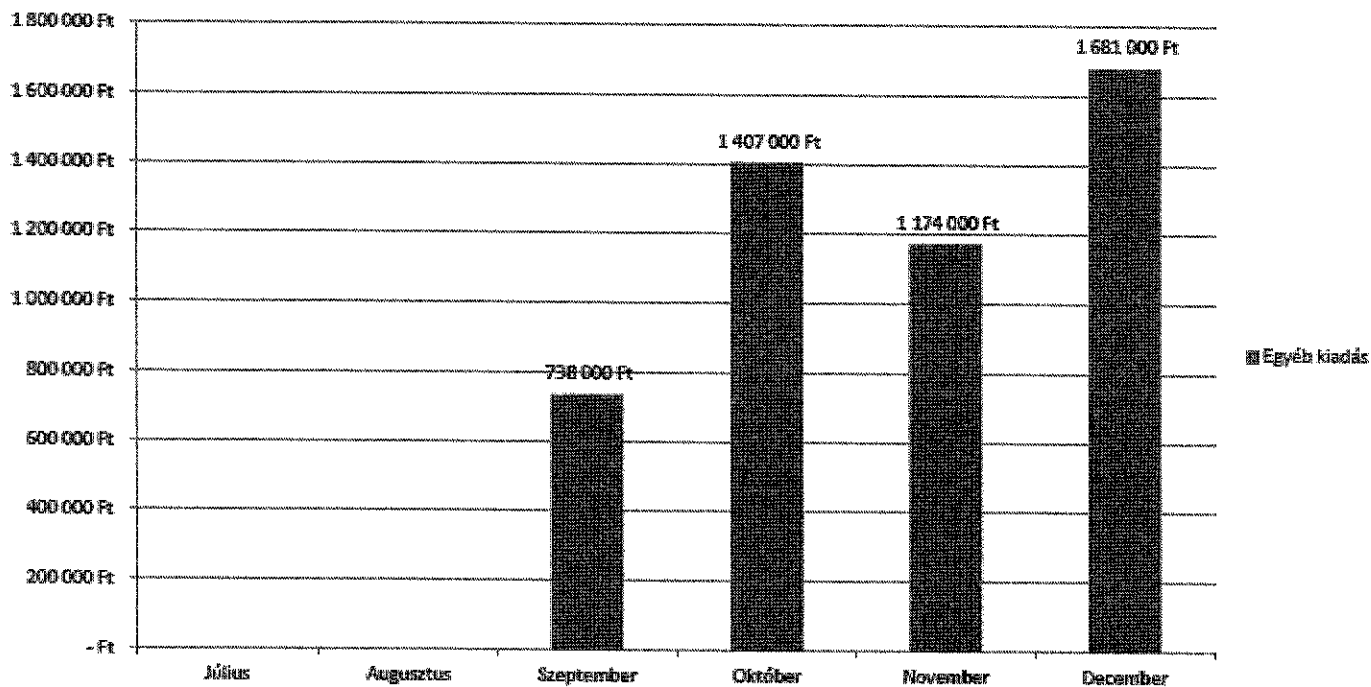
Nyersanyag kiadás



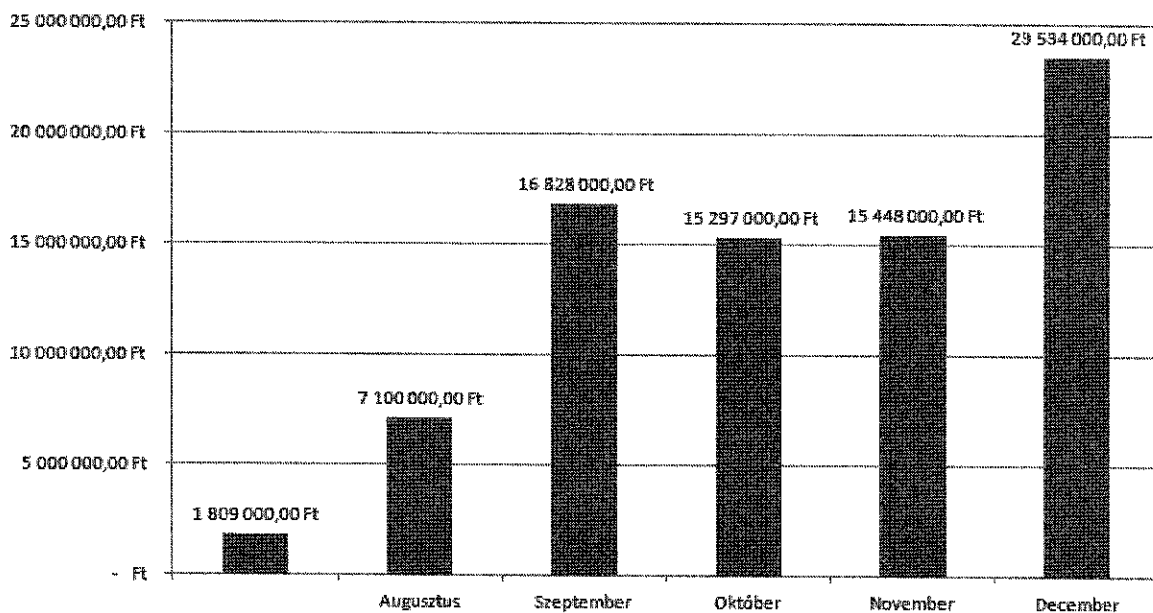
Dologi kiadás



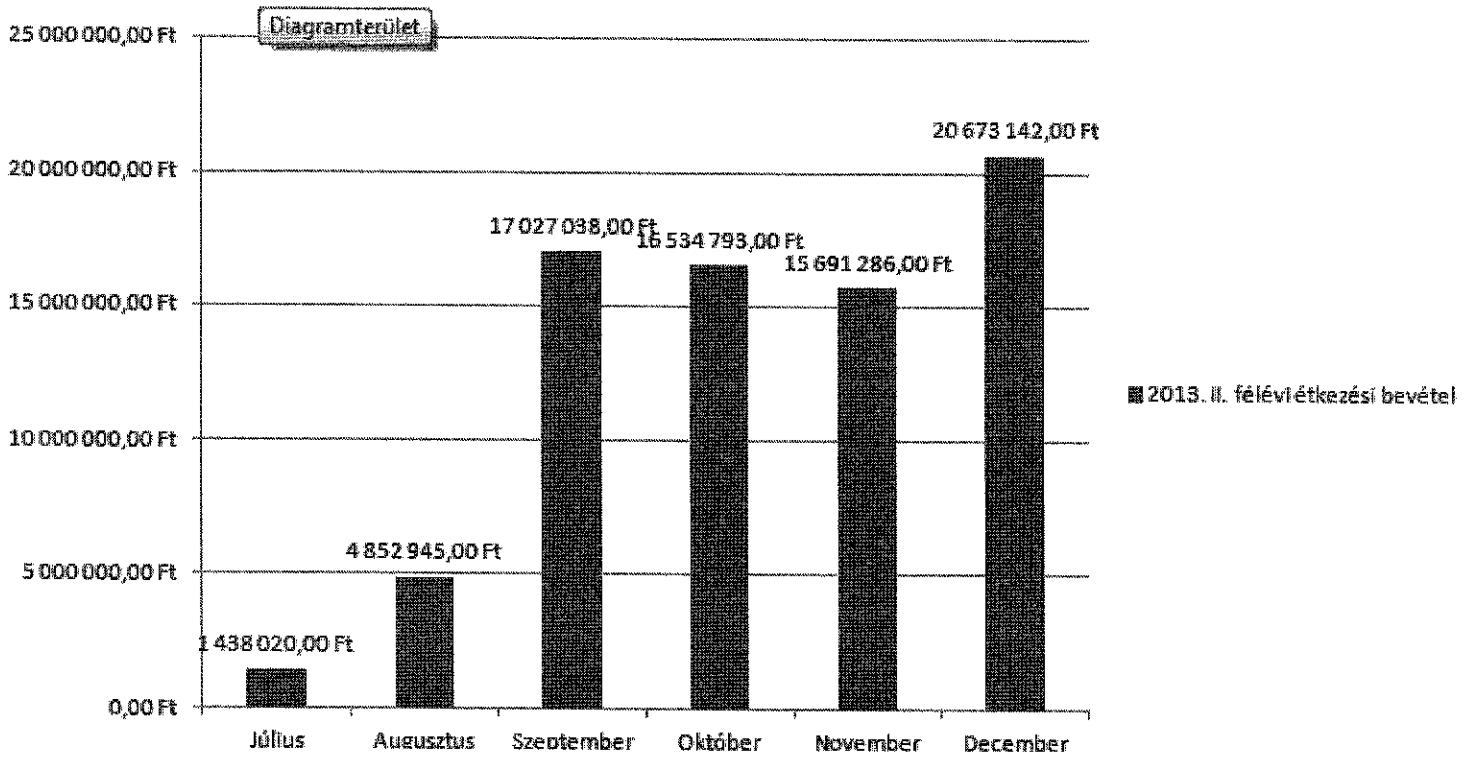
Egyéb kiadások



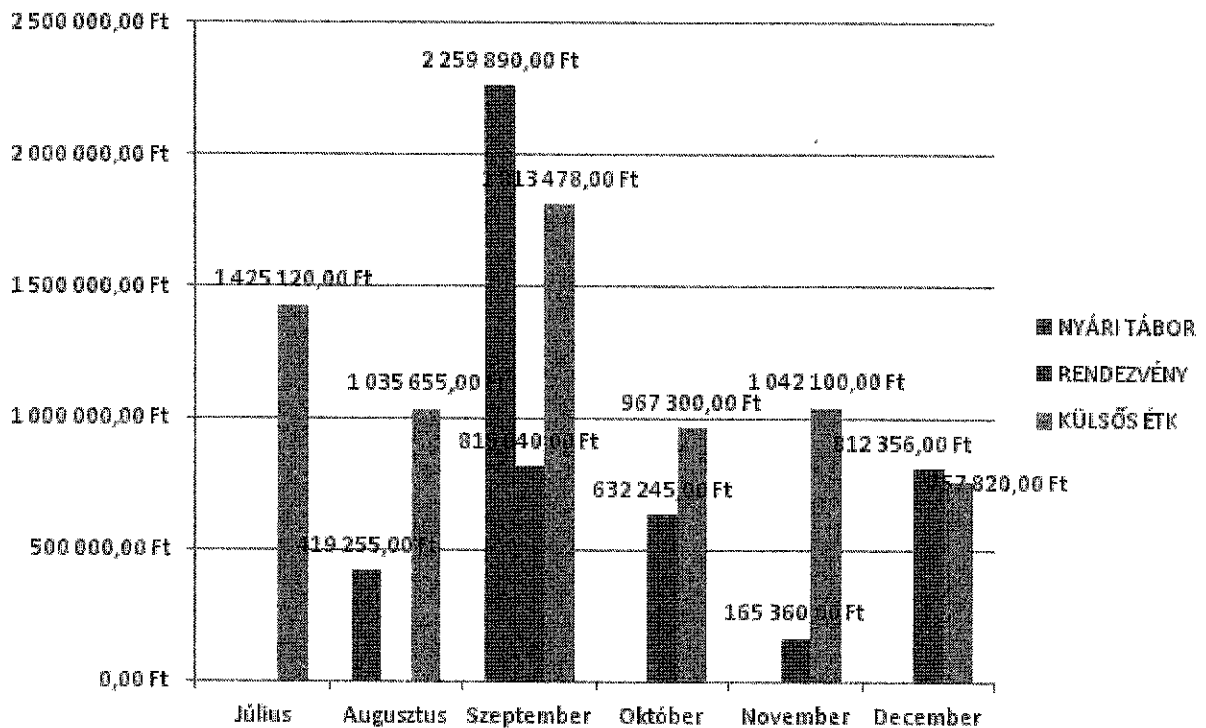
2013. II. félévi kiadás összesen



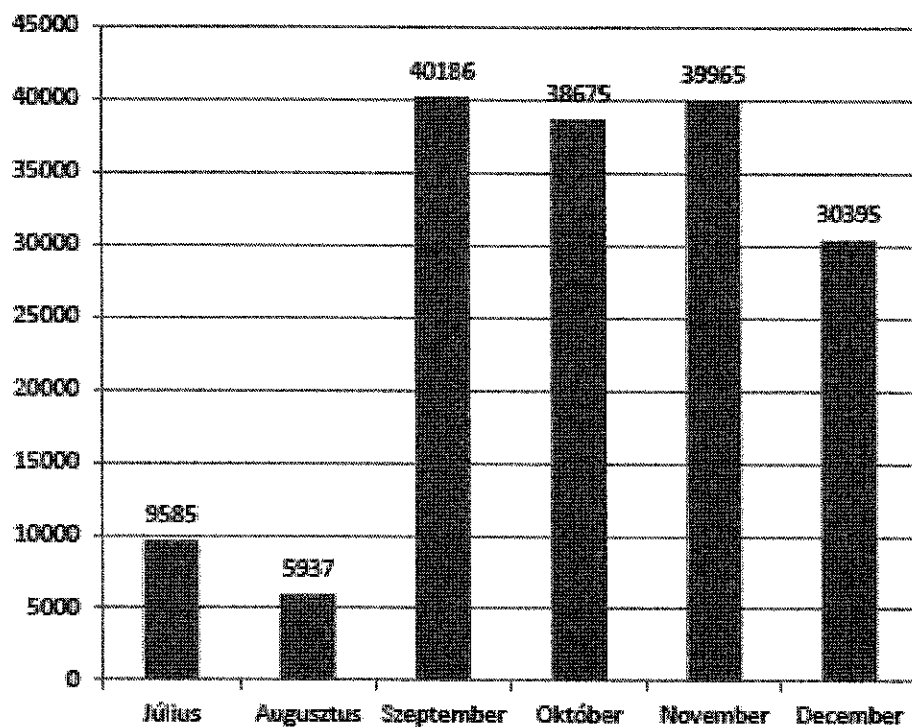
2013. II. félévi bevételek összesen



Egyéb bevételek



2013. II. félévi étkezők megoszlása



■ 2013. II. félévben
az étkezők
megoszlása

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám:12-39/2014.

ELŐTERJESZTÉS

**Közművelődési, közgyűjteményi intézmények 2013. évi beszámolóinak
megvitatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Közművelődési és közgyűjteményi intézmények minden évben beszámolnak előző évi munkájukról. Az illetékes intézményvezetők megküldték a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár, a Halász Móricz-kúria, a Sári Közösségi Ház, a Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház, OKISZI 2013. évi beszámolóját. A dokumentumokat megadott szempontsor alapján készítették el az intézmények (Szempontsor és a beszámolók mellékelve).

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága április 29-i ülésén javasolta a beszámolók elfogadását.

Kérem a T. Testületet, döntsön a beszámolók elfogadásáról.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 05.

Felelős: polgármester

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Halász Móricz-kúria 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 05.

Felelős: polgármester

3. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős: polgármester

4. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Sári
Közösségi Ház 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős: polgármester


5. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az
OKISZI 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős: polgármester

Dabas, 2014. április 30.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva: 
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A határozatot kapják: intézmények

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

38/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat


Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Kossuth
Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2013. évi
beszámolóját.
- elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi
Könyvtár 2014. évi munkatervét.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

39/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Halász
Móricz-kúria 2013. évi beszámolóját
- elfogadja a Halász Móricz-kúria 2014. évi munkatervét.


Határidő: 2014. május 05.

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

40/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat


Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2013. évi beszámolóját.
- elfogadja a Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2014. évi munkatervét.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

41/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat


Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Sári
Közösségi Ház 2013. évi beszámolóját.
- elfogadja a Sári Közösségi Ház 2014. évi munkatervét.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

42/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat

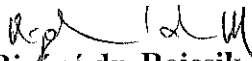
Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az
OKISZI 2013. évi beszámolóját.

Határidő: 2014. május 05.
Felelős: a bizottság elnöke

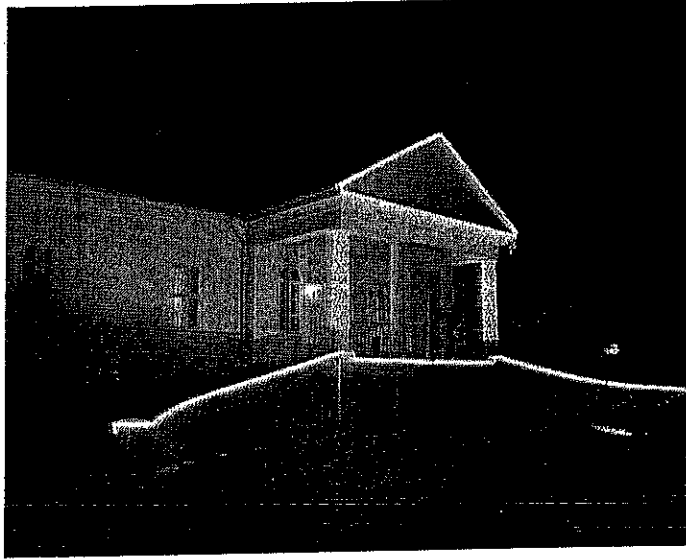
K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

DABASI POLCÁRMESTERI HIVATAL	
ÍKTATO KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
FELVÉTEL DÁTUM	
KÖZZÉTÉTEL DÁTUM	2014. ÁPR. 28.
SZÁM	3199 - 2 / 2014.
Elő:	<i>M. J.</i>
Vet.:	



Halász Móricz-kúria

Program terve

2014

I. TARTALMI TEVÉKENYSÉG

Az év kiemelt feladata: 2014 – A Tisztelet és Megbecsülés Éve

Az intézmény idén is több programot próbál beépíteni munkatervébe, mindezt pedig igyekszik minél költségtakarékosabban megvalósítani.

Az előző évek gyakorlatához hasonlóan idén is fontosnak tartjuk a helyi intézmények, vállalkozók, mesterek előtérbe kerülését, megszólítását.

A közösségek hatékony együttműködését tanfolyamok, előadások szervezésével segítenénk. Nyári tanulási/tanítási programokhoz is biztosítanánk a feltételeket, többek közt táborok és klubok számára. A hatékony civil szervezeti kapcsolatainkat az idén is ápolni kívánjuk.

TURISZTIKAI KÖZPONT

- intézményünk LEADER pályázat keretében 2500.000 Ft forrás támogatásban részesült, turisztikai fogadóközpont kialakítására, amelyet 2014.december 31-ig kell megvalósítanunk. A pályázat keretében bővül intézményünk eszköztára: 100 db új kárpitos székkal, 15 db kerékpárral, 30 sátor férőhellyel (10 db 3 személyes sátor) 1 db projektorral és 1 db vetítővászonnal, valamint a város egészét szolgáló digitális és papír alapú térképpel és turisztikai kiadvánnyal.

2014 ÉVI FEJLESZTÉSI TERVEK

- minden vendég szobában szükséges a terjeszkörű berendezés cseréje (ágyak, szekrények, szőnyegek)
- a vendégszobákban elkezdett ágynemű cserék további folytatása
- előtető beázás megszüntetése - Márton Péter szakipari munkája által – majd a tetőtéri közlekedő tisztító meszelése
- emeleti lépcsőkorrlát cseréje
- kiállító térben korszerű installáció felszerelése, új kiállítás világítórendszer
- színházteremben parketta felújítás – bekért árajánlat alapján 3.500.000 Ft
- nyílászárók ütemezett felújítása
- pince szinten a büfé helyiségben mennyezeti falfelület csiszolása, a melegítőkonyha felújítása kialakítása
- pince bejárati ajtó cseréje

- főbejárati nagykapu teljes körű javítása
- kerítéselemek felújítása és kerítés falfelületének külső-belső meszelése
- épület homlokzati falának javítása, meszelése körben az ablakok magasságáig
- esküvői park felület kialakítása
- parkrendezés, sétáló utak kialakítása, parkjátszó elemek elhelyezése
- parkban lévő ős és veszélyes fák kezelése

1.) Városi nagyrendezvények

- Gyóni Napok

A 2007-es esztendőben új hagyományt sikerült teremtenünk a városrészi programsorozattal, amelyet 2013-ben is folytatni szeretnénk. A gyóni városrészben tevékenykedő intézmények, civil szervezetek, vállalkozások, egyházközségek bevonásával megvalósuló programsorozatban a megújulás fontosságát kívánjuk előtérbe helyezni.

- XIV. Dabasi Napok

Intézményünk ebben az esztendőben is kapcsolódik a Dabasi Napok rendezvényeihez.

2.) Művészeti programok, kiállítások

- Zenei kultúra ápolása

Továbbra is együttműködünk a „Múzsák” Alapfokú Művészetoktatási Iskolával, és a Sugár Rezső Zeneiskolával, így a zenei gyermek és felnőtt koncertjeiknek intézményünkben helyet és technikai ellátást biztosítunk. Valamint több alkalommal felkérésünkre műsoraikkal gazdagítják rendezvényeink hangulatát.

3.) A szabadidő hasznos eltöltésének, egyéb formái

- Nyári táborok

ingyenes nyári tábor júniusban

4.) Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek

A Gyóni Géza Nyugdíjas Klub Egyesület, Dabas Város Nyugdíjas Klub Egyesület, a Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub Egyesület, Bátki János Nyugdíjas Klub Egyesület, Védőnők, Baba-Mama klub, Áldos Egyesület. Továbbra is segítjük e szervezetek működését. Rendezvényeikhez helyet, ügyeletet biztosítunk, biztonsági őrzést, a programjaik előkészítését, szervezését, pályázatok készítését, pénzügyi bonyolítását is igyekszünk megkönnyíteni, segíteni.

5.) Szakmai tanácskozások

Falugyűlések, előadások, konferenciák, konzultációk, szakmai továbbképzések, tréningek, munkaebédek szervezésében is több igény jelentkezett ebben az esztendőben is.

6.) Külső szervezetek rendezvényei

Terembérlés, fizető vendéglátó szobák igénybe vételével több külső szerv igényeinek is eleget tud tenni az épület. Esküvői szertartások, esküvői rendezvények, családi rendezvények, turista szálláshelyek, szabadtéri rendezvények, fiatalok saját szervezésű rendezvényeinek bérleti díj ellenében több alkalommal sikerül hasznosítanunk az épületet.

2014-es év összefoglalt, rövidített programterve

Az év kiemelt feladata

- Május 25: Gyermeknap
- Június 23: Szent Iván-éji kerékpár túra
- Október hónap: Gyóni Napok rendezvénysorozat

Városi nagyrendezvények

- Augusztus: Anyatej Világnap
- Szeptember: XVI. Dabasi Napok rendezvénysorozat
- December: Karácsonyi ünnepség

Művészeti programok, kiállítás

- Február 13: ÁSZ színjátszó kör Nehéz nyelv a magyar c. előadása
- Március 14: ÁSZ színjátszó kör Nehéz nyelv a magyar c. előadása
- Augusztus: Zenei tábor

A szabadidő hasznos eltöltésének, egyéb formái

- Március: Húsvéti rendezvény
- Augusztus: nyitott nyári foglalkozások gyermekeknek

Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek

- **hetente** baba-mama klub
- **hetente** ÁSZ színjátszó köre
- **hetente** két alkalommal jóga oktatás
- **hetente** egy alkalommal asszonytorna
- **hetente** egy alkalommal Hyde zenekar próbája
- **hetente** ingyenes angol nyelvtanfolyam gyermekeknek/felnőtteknek egyaránt
- **hetente** egy alkalommal Pilinke gyermek dalkör próbája
- **hetente** egy alkalommal dalkör
- **kéthetente** fotó kör
- **havonta** egy alkalommal KreÁlom
- **havonta** egy alkalommal textildíszítők köre
- **havonta** egy alkalommal horgoló klub
- **havonta** egy alkalommal MI MÉG OLVASUNK irodalmi kör
- **havonta** egy alkalommal Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub Egyesület programja

Újdonság a 2014-es évben

- **havonta** egy alkalommal Csodák Útján Klub

Szakmai tanácskozások

- Gyóni Városrész lakossági fóruma
- Roma lakossági fórum
- Ruszin kisebbségi önkormányzat rendezvényei
- Csapatépítő tréning

Külső szervezetek rendezvényei

Külső szervezetek rendszeresen bérelték a kúria termeit, szobáit és pincéjét. A bérlések céljai rendszerint konferencia, termékbemutató, előadás, családi események megünneplése.

Miloszerni Vendégház 2014 éves programteve

Havonta egy alkalommal megrendezésre kerülő hagyományőrző
programjaink

Január 17. (péntek) - Mártott gyertya készítése

A gyertya honfoglalás előtti török jövevényszavunk, amely eredetileg „forgácsvilágító”-t jelenthetett. A viaszból és faggyúból készített gyertya valószínűleg csak jóval később terjedt el a magyarság körében. A viaszgyertya korabeli jelentőségére és értékére utal, hogy a 15. században a magyarországi céhlevelek – szinte kivétel nélkül – pénz helyett viaszban szabják meg a tagok büntetését.

A gyertya előállításának legősibb módja a kézzel való megformálás. A gyúrással vagy melegítéssel meglágyított faggyút a bél köré nyomkodták, majd tenyérrel kisímtották.

Február 14. – Túrófánk

"Az eset úgy kezdődött, hogy egy bizonyos Krapfen nevű pék elhalálozván, műhelyét özvegye vezette tovább. Nem volt könnyű az élete özvegy Krapfenének, mindazonáltal továbbra is az ő pékségéből került ki a legfehérebb, legfinomabb kenyér, a város legtávolabbi részéből is elzarándokoltak érte az emberek. Am egy napon valami okból a kenyér nem készült el idejében. A vásárlók közül ki üres kézzel, bosszúsán ment el, ki türelmetlenül várt, s cifrákat mondott....., mígnem a pékné végképp kijött a sodrából, és egy darab kenyértésztát, amit éppen a kezében tartott, valakinek a fejéhez akarta vágni. Szerencsére rosszul célzott és a tészta nem az illető képén csattant, hanem a kályhán lévő lábasba pottyant, amelyben zsír forrdogált.

A váratlan következmény az lett, hogy a célját tévesztett tészta néhány perc alatt szép aranyárgára sült, s a véletlen jóvoltából megszületett az első fánk.

Március 21. - Húsvéti textil figurák készítése (bárány, nyuszi, csibe)

A húsvéti jelképek sorában különböző állatokat találunk. Ezek közül legősibb a húsvéti bárány, amely Jézus szimbóluma a keresztény hagyományban. Eredete a Bibliában keresendő.

A húsvéti nyúl jelképe Németországból ered. Sokan úgy gondolják, hogy egy félreértés kapcsán került a húsvéti szimbólumok közé. Egyes német területeken ugyanis gyöngytyúkot ajándékoztak egymásnak az emberek, annak tojásaival együtt. A gyöngytyúk német neve Haselhuhn, rövidebben Hasel. A nyúl németül pedig Hase.

Az új élet, a megújulás jelképét őrzi a tojásból kibújó húsvéti csibe. Gyakran ábrázolják kosárban ülve kotlóssal és tojásokkal körülvéve.

Április 18. - Húsvéti kalácsütés

A húsvét, csakis úgy, mint a karácsony, a nagy családi lakomák színtere, melynek egyik elengedhetetlen hozzávalója a friss, foszlós kalács.

Május 16. - Virágtámaszték faragás

A fafaragás egy csodálatos alkotótevékenység, nagyon sok lelki feltöltődéssel, személyiségfejlődéssel jár. Akár apróbb dísz-, ajándék-, használati tárgyat faragunk, akár nagyobb horderejű darabot, emberileg sokat fejlődünk, sok sikerélményhez jutunk, és a megélt alkotói öröm értéke pénzzel nem kifejezhető.

Június 13. - Levendulás keksz készítés

Bár a levendula nyugtatólak hat, azért napközben is jólesik egy-egy kekszet elmajszolni ebből az illatos, vajjas finomságból.

Július 18. - Batikolás

A batikolás technikájával terítőket, függönyöket, kendőket, faliképeket készíthetsz, színesíthetsz.

A batikolás hagyománya több ezer éves. A szó maga jávai eredetű, jelentése: ír, rajzol. Egyes távoli országokban az asszonyok saját kezükkel díszítik ruhadarabjaikat. A jávai batikolás színei közé a sárgásbarna, a sötétkék és a vörös tartoznak. Ezek kombinációit használják fel az anyagok színesítésére.

Augusztus 15. - Krumplis lángos készítés

A lángos a magyar konyha hagyományos, lágy kelt tésztából készülő, sült lepénye, neve a láng szóból eredeztethető. Eredete valószínűleg a kenyérrel egy időbe tehető. A megkelt kenyértésztából kivágtak egy darabot, és azt nyújtották ki kézzel, majd a parázsra dobták.

A kenyérrel egy időben sütötték a lángost is, úgy hogy azokon a napokon, amikor az új kenyér készült, a lángost reggelire, tejjel, lekvárral vagy porcukorral fogyasztották.

Manapság a lángost zsírban, majd olajban sütik ki.

Szeptember 19. - Madáretető házilag

Télen nem minden madarunk vonul melegebb tájakra, számos faj itthon marad, valamint tőlünk északabbra fekvő, mostohább téli klímájú területek madarai számára sok esetben Magyarország jelenti a telelőterületet.

Az etetés nagy könnyebbséget és biztonságot jelent a környék madarainak – nekünk pedig rengeteg megfigyelési élményt –, de csak akkor, ha az etetést folyamatosan, egész télen végezzük.

Október 17. - Madárcsemege készítés

Van értelme saját kezűleg elkészíteni a madarak vacsoráját. Ugyanis egészen más élmény, ha otthon gyártjuk le, mintha csak levesszük a polcra az állatkereskedésben. Ezáltal közelebb kerülhetünk a témakörhöz is.

November 14. – Betlehemkészítés

Amióta a karácsonyt ünnepeljük, azóta betlehemeket is állítunk. Jézus születésének körülményeit ábrázoló életképet hívjuk így. Betlehem valójában annak a városnak a neve, ahol Jézus született.

Régen fából, viaszból, papírmaséból hosszas, gondos munkával, sok díszítéssel készültek az élethű bibliai alakok. Nemcsak a templomokban, de a családi otthonokban is kitétték őket a karácsonyi ünnepek alatt.

December 19. - Szalma díszkészítés

Az ünnepek közeledtével környezetünket is ünnepi díszbe öltöztetjük. Az ünnepi alkalomnak, szokásoknak megfelelő díszítéseket használunk

A szalmadíszek készítése napjainkban külön művészeti ággá fejlődött. A hozzáértők kezében a szalmából szemet gyönyörködtető díszek készülnek.

KÖLTSÉGVETÉS

- 2014. évi költségvetési összegünk, az épület működési költségeit, főállású munkatárs bérköltségét biztosította.

- A megvalósult rendezvények és programok költségeit a befolyó saját bevételekből és pályázati forrásokból finanszíroztuk.

2014. január 24.

Nyíri Kata
Halász Móricz-kúria
Kulturális programszervező

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉSI DÁTUM	
IKTATÁSI DÁTUM	2014 ÁPR 23.
SZÁM	2361-1 / 2014.
Ea.:	Magi
MeI.:	

BESZÁMOLÓ

a Kossuth Művelődési Központ
és Halász Boldizsár Városi
Könyvtár

2013. évi tevékenységéről



Minősített közművelődési intézmény

Dabas, 2014. április 18.

1. A MŰKÖDÉS TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEINEK HELYZETE

Dabas Város Önkormányzata határozata alapján 2012. május 1-től megszűnt az önálló gazdálkodásunk, amely két fő elvonásával járt együtt. A határozat további részeként összevonásra került a művelődési központ és a Halász Boldizsár Városi Könyvtár, amelynek létszáma szintén egy fővel csökkent. Ez a két változás sok új feladatot jelentett az intézménynek. A helyben végzendő gazdasági feladatok nem változtak, a könyvtári részleg szakmai vezetője részére pedig új feladatokat jelentettek.

1.1. Kossuth Művelődési Központ

2013 év végén kicserélésre került a gázüzemelésű cirkó a művelődési központban. A csatorna javítására, egy iroda szigetelésére és festésére, illetve néhány ajtó és küszöb javítására szerződést kötöttünk. A munkálatok befejezése áthúzódott 2014-re.

A csökkentett létszám miatt az intézmény nyitvatartása 2012-ben módosult, amit 2013-ban változatlanul hagytunk.

A nyitva tartás: szeptembertől május végéig hétfőn és szerdán 8 - 16 óráig, kedden és csütörtökön 8 – 20 óráig, pénteken 22 óráig, szombat – vasárnap a rendezvényekhez igazodva. A nyitvatartási idő a nyári hónapokban (júniustól augusztus végéig), illetve a külső helyszíneken rendezett táborok ideje alatt változó.

1.2. Kossuth Ház Galéria

Szerződést kötöttünk 2013 év végén a Kossuth Ház ereszcsonnájának a javítására, illetve két terem festésére. Ezek a munkálatok is 2014-ben valósulnak meg.

Az FVM LEADER fejezeti támogatásából a Galéria Alapítvány 19.961.100 Ft-ot nyert a Kossuth ház Galéria melléképületének felújítására. Ez a beruházás 2014-ben valósul meg, a Galéria Alapítvány lebonyolításában, Dabas Város Önkormányzata és az intézmény közreműködésével.

A Kossuth Ház nyitvatartási ideje változatlan volt: hétköznapokon 9 – 17 óráig, hétfőn készenléti ügyelet az előre bejelentett látogatók fogadására.

1.3. Halász Boldizsár Városi Könyvtár

A 2013. év első felében folytatódott a leendő könyvtár épületének, a Halász Olivér-kúriának a felújítási munkálatai a dabasi Halász-program keretén belül. A könyvtár „teljes megújulása” három szakaszban történik: belső, külső, valamint az épületet körülvevő park. A belső munkálatok miatt az intézmény zárva tartott fél éven keresztül, majd 2013. július 2-án a Ravasz László utca 2. szám alatt kezdte meg működését. Ünnepeyes átadására szeptemberben került sor. Az eddig két épületben elhelyezett felnőtt és gyermekrészleg immár egy épületen belül került elhelyezésre. A felújítási munkálatok eredményeként a könyvtári szolgáltatásokat kultúrált, az olvasók és dolgozók kényelmét szolgáló körülmények között biztosítja az intézmény. Mivel az új épületben a dokumentumok, illetve az egyéb berendezési tárgyak raktározására sem külön

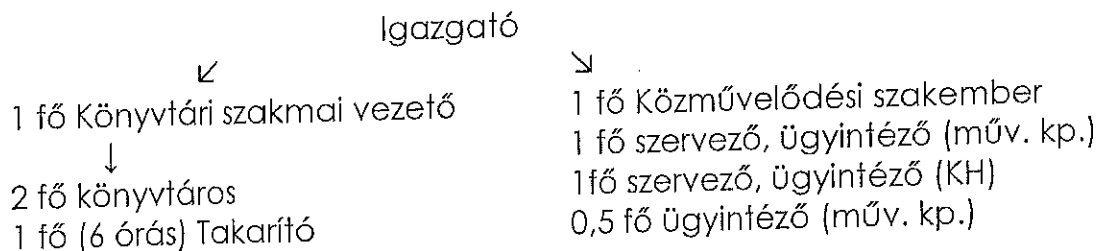
helyiség, sem melléképület nem áll rendelkezésre, ezért a könyvtár számára 2014-ben raktár a volt OTP épületében került kialakításra.

A könyvtár ötnapos nyitva tartással működött: hétfőtől péntekig 10.00 – 18.00 óráig. A könyvtár nyitva tartási idejének a kialakításánál elsősorban a különböző olvasói típusok könyvtárhasználati szokásait vettünk figyelembe, de gazdasági szempontokat is szem előtt tartottunk. Ezért 2013-ban először bevezettük a téli nyitva tartást, mely november elejétől március végéig van érvényben: az adott hónapokban a könyvtár hétfőtől péntekig 09.00 – 17.00 óráig áll az olvasók rendelkezésére.

2013-ban a könyvtár nyári szünetet az elhúzódott felújítási munkálatok miatt nem tartott.

Szervezeti felépítés

Az SZMSZ-ben jóváhagyottaknak megfelelően az intézmény szervezeti felépítése 2013. december 31-én az alábbi:



Az összevont intézmény létszáma 2013-ban egy fővel csökkent. Dabas Város Önkormányzata a művelődési központ takarítói álláshelyét megszüntette, a feladatellátást közmunkás alkalmazásával biztosítva. Az év során 9 fő alkalmazottal működött az intézmény, szakmai feladatainak ellátásához tiszteletdíjas megbízottakat foglalkoztatott. Az intézmény munkatársainak részletes és pontos munkaköri leírása elkészült, az SZMSZ mellékletét képezi.

2. A SZAKMAI TEVÉKENYSÉG ALAKULÁSA

2.1. Információs tevékenység

A feladat ellátása kétféle módon valósult meg 2013-ban.

A látogatók, az állandó közönség, az érdeklődők tájékoztatása, valamint a közönségtől és a közösségektől érkező visszajelzések fogadása és elemzése.

Az intézmény a partnerei azonosítására tematikus címlistákat használt:

- postai címek,
- e-mail lista,
- telefonszámok.

Az intézmény programjairól, híreiről az érdeklődők nem csak ezeken a csatornákon kaphattak hírt. Az intézmény iwiw, Facebook és saját weboldaláról, valamint a térségi médiumokon keresztül (Dabas Tv, MAG Tv, Dabas város weboldala, Rádió Dabas, „Dabasrégión” Online hírportál, Dabasi Újság).

A munkaköri leírásokban rögzítésre került melyik területet, melyik dolgozó kezeli:

- a médiával való kapcsolattartás,
- hirdetőtábla frissítése,
- weboldal (Facebook) frissítése,
- címlista karbantartása,

- az Intézményben működő közösségektől adatgyűjtés, a közösségek informálása (Összintézményi értekezlet),
 - intézményen belüli információáramlás (üzenő füzet, értekezleti emlékeztető).
- A TÁMOP pályázat megvalósítási időszakban eredményességi és hatékonysági vizsgálatot végeztünk, ezt a továbbiakban szeretnénk kiterjeszteni minden közművelődési tevékenységünkre. A visszajelzéseket egyelőre szóban vitattuk meg. A visszajelzésekre reagáltunk.

2.2. Ismeretterjesztés

Célunk a társadalom- és természettudományok, a technika elért eredményeit, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően hozzáférhetővé tenni.

Ennek érdekében 2013-ban különböző célcsoportoknak szerveztünk művészeti előadásokat, kiállítást, kompetenciafejlesztő csoportokat és művelődő közösségeket működtettünk.

A feladatellátáshoz biztosítottuk a tárgyi-technikai és személyi feltételeket.

Fotós szakmai ismeretek bővítése

A TÁMOP pályázat keretében megvalósult kompetenciafejlesztő foglalkozás-sorozat célja volt, hogy a fotózás területén tehetséges fiatalok technikai ismeretei bővüljenek, megismerjék a digitálart művészeti forma lehetőségeit, megszerezzék az egyéni alkotómunkához szükséges szakmai, technikai készségeket, ismereteket.

A csoport foglalkozásait 2013-ban a TÁMOP pályázat fenntartásaként folytatta, melyhez lelkes fiatal felnőttek is csatlakoztak.

A foglalkozások szakmai vezetője: Forgács István, a Dabasi Fotóklub Egyesület elnöke volt.

Zenés, táncos, irodalmi ismeretterjesztés

A továbbiakban is együttműködő partnerei voltunk a *Erkel Ferenc Művészetoktatási Intézmény dabasi tagintézményének*, rendezvényei, iskolai bemutatói lebonyolításában. Emellett intézményünk adott otthont, biztosított technikai feltételeket a *Múzsák Alapfokú Művészetoktatási Intézmény* bemutató előadásainak (tánc, zene, és színjátás) és az azt előkészítő próbáknak. A megvalósításhoz intézményünk közvetlen költségként a technikus megbízási díjának kifizetésével, közvetett költségként a ráfordított órák rezsijával járult hozzá.

A feladatellátás körébe tartozóan a művelődési központban iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző tanfolyamokat, illetve életminőséget és életesélyt javító kompetenciafejlesztő foglalkozásokat szerveztünk, gyermekek és fiatalok részére.

Informatikai tanfolyam

A tanúsítvány átvételével járó, hátrányos helyzetű rétegek (csökkentlátók) számára szervezett tanfolyam szintén része volt a TÁMOP pályázatnak. 2013-ban a Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskolával együttműködve, egy tanfolyamot tartottunk a pályázat fenntartásaként. A képzés a résztvevők számára ingyenes volt.

2.3. Kiállítások rendezése

☞ Minősített tevékenység

A Kossuth Ház Galériában 2013-ban kortárs képző- és iparművészeti, fotóművészeti, helytörténeti, műkedvelő alkotókat bemutató helyi és kistérségi kiállításokat rendeztünk, amelyhez a legkorszerűbb technikai feltételek álltak rendelkezésre, képzett szakember irányításával. A kiállítások megrendezésének költségeit az éves költségvetés alapján intézményünk biztosította. Egyes, kiemelt programok megszervezését pályázati támogatásból sikerült megvalósítani.

A Kossuth Ház Galéria kiállításait a dabasi lakosok térítésmentesen látogathatták.

A kiállítások megrendezéséhez szükséges **személyi és tárgyi feltételekkel** rendelkezünk, a megfelelő színvonalú dokumentálást folyamatosan végeztük. A minősített tevékenységre vonatkozó indikátorokat az év során teljesítettük, így a tevékenységre vonatkozóan elnyertük a Minősített Közművelődési Intézmény Címet.

Időszaki műtárgykiállítások

- „HETVEN ÉV / HETVEN KÉP” Varga László fotóművész kiállítása

A Dabason élő és 70-ik születésnapját e napon ünneplő fotóművész a Dabasi Fotóklub Egyesület elnöke. A város kitüntettje. Rendszeres résztvevője az országos fotópályázatoknak, ritkábban a nemzetközinek (FIAP) is. A kiállításon bemutatott képei jelentős része zsűri által elfogadott alkotás.

Nyitva: 2012. december 18 – 2013. január 6. A látogatók száma 234 fő volt

„Nem múlt el nyomtalanul” honfoglalás kori lelet Pest megyéből kiállítása

Dabas Város Önkormányzata az év kulturális rendezvénye elismeréssel méltatta a kiállítás szervezőit

A Pest Megyei Múzeumok Igazgatósága honfoglalás kori anyagának részét képezi a Dabas, Ócsa, Inárcs, és Bugyi térségében előkerült leletek. A kiállítás megnyitójára január 22-én került sor a Kossuth Művelődési Központ nagytermében. A tárlatot **dr. habil. Kálnoki-Gyöngyössy Márton**, a szentendrei Ferency Múzeum igazgatója nyitotta meg, majd **Fürdei Ágnes** régész előadásával folytatódott a program a Dabas környéki leletekről, amelynek egyik részletét a közönség 3D-ben is megnézhetette. A megnyitót követően külön busz szállította az érdeklődőket a kiállítás helyszínére a Kossuth Ház Galériába.

A rendezvény közvetlen költségeit Dabas Város Önkormányzata, közvetett költségeit intézményünk biztosította.

Nyitva: 2013. január 21 – február 28. A látogatók száma: 873 fő volt.

20 év a helyi kultúra szolgálatában emlékezés és kiállítás

Az emlékezésre 2013. május 25-én, szombaton 10 órakor került sor a Kossuth Ház Galéria udvarán. A közel százötven fő előtt az emlékezést Kerekes Lászlóról Kőszegi Zoltán Dabas város polgármestere mondta el. Kerekes László a Kossuth Ház Galéria 15 éves, a Galéria Alapítvány 20 éves működésének meghatározó egyénisége, a színvonalas kiállítások rendezője, az esztétikus katalógusok tervezője, szerkesztője, az alapítvány kuratóriumának elnöke volt. Az ünnepi program a Kossuth Ház Galéria 15 évi és a Galéria Alapítvány 20 évi működésének köszöntése is volt egyben. Az ünnepi köszöntőt Prokai Gábor művészettörténész, az alapítvány kurátora tartotta. A műsorban közreműködő zenekar a dabasi kistérség legtehetségesebb zenészeiből alakult, Tóth Antal

előadóművész, zenetanár vezetésével. A jazz gyöngyszemeit bemutató koncertjük rendkívül színvonalas, több alkalommal szerepeltek már az intézmény különböző rendezvényein.

A kiállítási anyag: dokumentációs tablók. Installálása: kartonlapra felragasztott fotók, meghívók, egyéb dokumentumok.

A tablók válogatások a 20 éves Galéria Alapítvány és a Kossuth Művelődési Központ által szervezett, 2005-2012 között a D'ART Dabasi kistérségi alkotókör és a Dabasi kistérségi ifjúsági és gyermek képzőművész kör tagjainak programjaiból:

- szaktáborok;
- tanulmányutak;
- tárlatlátogatások.

A tablók válogatások a 20 éves Galéria Alapítvány és a Kossuth Ház Galéria által 2005 és 2012 között rendezett kiállításaiából

- Képzőművészeti kiállítások:
- pestmegyei amatőr tárlat;
- dabasi kistérség amatőr képző- és iparművészeti kiállítása, melyet 3 alkalommal rendeztünk meg ez idő alatt.
- fotó és iparművészeti kiállítások:
- Petrás Anna életműdíjas népi iparművész kiállítása;
- Győrbíró Enikő keramikus emlékkiállítása;
- Ügyes kezű alkotók (Dabasiak horgolt kézimunkáinak kiállítása).
- házunk-hazánk országos fotópályázat, melyet ez idő alatt 3 alkalom hirdettünk meg;

A Kossuth Ház Galériában működő csoportok 2012 és 2013 között készült munkáiból, melyek Leader pályázat útján valósultak meg.

- A Dabasi kistérségi ifjúsági és gyermek képzőművész kör tagjainak;
- A D'ART Dabasi kistérségi alkotókör tagjainak készült munkáiból.

A kiállításához kapcsolódóan szép kivitelezésű meghívó készült.

A közművelődési és népművészeti kollégiumtól kapott támogatásból valósult meg.

A programokat a terveknek megfelelően valósítottuk meg.

Nyitva: 2013. május 25 – június 21. A látogatók száma: 208 fő volt.

A Dabasi Kistérség Műkedvelő Alkotóinak 4. Képző- és Iparművészeti kiállítása

2013-ban negyedik alkalommal rendeztük meg a 2005-ben első alkalommal meghirdetett kiállítást. Az előkészületi munkát már február hónapban elkezdjük, melynek legfontosabb elemei: pályázat NKA támogatásra; ütemterv – pénzügyi terv készítése; a művek beadásának megszervezése; zsűriztetés megszervezése, a katalógus szerkesztése, nyomdai előkészítése és legyártatása; a megnyitó programjának megtervezése és a meghívók elkészíttetése – postázása.

A kistérségből 32 alkotó 139 munkát küldött be, amiből a zsűri (Fiók László festőművész, Janzer Frigyes szobrászművész és Prokai Gábor művészettörténész) 32 alkotó 74 munkáját választotta be a kiállításra. A megnyitón öt alkotói díj átadására került sor. A díjalapítók voltak: Dabas Város Önkormányzata, Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Galéria Alapítvány, Dabasi Fotóklub Egyesület,

Díjazott alkotók voltak: Bárány Máriusz (Dabas), Huber Erika (Bugyi), Hunyadiné Lacza Judit (Bugyi), Matelits László (Dabas), Mayerné Erdélyi Ilona (Dabas), S. Ferenczi Zsuzsanna (Dabas).

A Nemzeti Kulturális Alap Közművelődési és Népművészeti Szakmai Kollégiuma támogatása nagy mértékben hozzájárult a program megvalósításához.
Nyitva: 2013. szeptember 14 – október 25. A látogatók száma: 379 fő volt.

Herman László festő művész kiállítása

A festő 1961-ben született Felsőlakoson. A képzőművészeti középiskolát, a tanárképző főiskola képzőművészeti szakát és a képzőművészeti egyetemet Ljubljanában végezte. Egyéni és csoportos kiállításokon szerepelt már majdnem minden nagyobb szlovéniai városban. A Szlovéniai Magyarok Társaságának tagja.

Nyitva: 2013. november 8 – december 14. A látogatók száma: 108 fő volt.

Állandó, helytörténeti kiállítás

Építészeti Értékek Dabason – a klasszicista kúriák múltja és jelene

Dabas a nyolc torony városa

A gazdag dokumentációs kiállítás Dabas város kúriáit mutatja be, archív és mai fotók felhasználásával. Emellett a dabasi templomok építészeti és belsőépítészeti értékei láthatók fotókon. Az állandó anyag minden év nyarán látogatható, évközben az időszakos kiállítások miatt raktározzuk.

Nyitva: 2013. április 15 – május 17 és július 1 – augusztus 9-ig. A látogatók száma 131 fő volt.

Időszaki egyéb kiállítások

„Tudás, tudatosság, környezettudatosság...”

címmel dabasi óvodások rajzpályázatának kiállítása. A pályázatot és a kiállítást ez évben a „Szivárvány” óvoda gondozta, vezetője: Mrázné Csernák Ilona.

A szállítás, rendezés, zsűrizés ideje: március 11 – 14-ig.

Nyitva: 2013. március 15 – április 12. A látogatók száma: 505 fő volt.

A Kossuth Ház Galéria programjai, kiállításai a dabasi lakosok számára térítésmentesen vehetők igénybe, illetve látogathatók.
2013-ban összesen 2.225 fő látogatója volt a galériának.

2.4. Művelődő közösségek

Minősített tevékenység

Az érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint önkéntes részvétellel létrejövő gyermek, ifjúsági és felnőtt csoportok szervezését és működésének biztosítását vállalta intézményünk. A csoportok, közösségek az intézmény és a város rendezvényein rendszeresen kaptak fellépési, bemutatkozási lehetőséget. A dabasi Kossuth Művelődési Központ hatvan éves történetében már a kezdetektől igen nagy szerepet kaptak a művelődő közösségek, az amatőr művészeti csoportok, különös tekintettel a népművészetre és a képzőművészetre. Az intézményben jelenleg működő csoportok többsége is több éves hagyományra tekint vissza.

Személyi feltételek

Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a csoportjaink számára a megfelelő kompetenciákkal, szakmai tudással és gyakorlattal, vezetői képességekkel

rendelkező oktatókat, csoportvezetőket válasszuk ki. A néptánc esetében Pásztor Gergely szakmai irányításával folyt az oktatás; a D'ART képző- és iparművészeti csoportot Kerekes László grafikusművész, rajztanár, Huber Erika rajztanár-fazekas, Valentyikné Szakál Márta foltvarró és Solymosi Borbála nemezelő; a citera csoportokat Szlama László citeraoktató, Ifj. Szlama László és Szlama Ildikó vezette.

A Kossuth Ház Galériában működő képzőművész csoportokkal az ott dolgozó munkatárs, a művelődési központ többi művelődési közösségével pedig egy művelődésszervező munkatárs tartotta a kapcsolatot, segítette munkájukat.

Tárgyi feltételek

Rendelkezésre bocsájtottuk a művelődő közösségek számára a foglalkozásaikhoz leginkább megfelelő termeket és eszközöket úgy, mint tükrös termék, táncszőnyeg, projektor, vetítővászon, hangosítás, DVD- és CD-lejátszók, népzenei CD-k, DVD-k. Az adott csoportfoglalkozásnak, összejövetelnek megfelelően rendeztük be székekkel, asztalokkal a termeket. Igény esetén nyomtattuk, fénymásoltuk a kért anyagokat.

Néptánc csoportok

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a népzenei-néptánc kultúra ápolására, és igyekszünk minél szélesebb körben elérhetővé tenni ezt a művelődési formát. 2010-ben a TÁMOP-3.2.3 pályázat segítségével megoldódott a csoportok utánpótlásának biztosítása. Szakmai munkájuk 2013-ban is folyamatos és sikeres volt, már az ifjúsági, gyermekcsoportok is szép eredményekkel büszkélkedhettek. A néptánc és a citera oktatása összefonódott, a csoportok szívesen és gyakran segítették egymás munkáját, léptek fel együtt, a nyári szaktábor pedig igazi közösséggé formálta a gyermekeket.

A néptánc csoportok egységes szakmai vezetését Pásztor Gergellyel együttműködve Farkas Gábor és Csébi Orsolya látta el. A **Tilinkó óvodás csoport** és a **Tilinkó kisiskolás néptánc csoport** heti egy, a **Tilinkó gyermek néptánc csoport** már heti két alkalommal, egy-egy órában tartotta foglalkozásait. A Dabasi Talentumok tehetségkutató versenyén első helyezést értek el, néptánc kategóriában és nagy sikerrel szerepeltek a Honfoglalás című rock színműben is az OBO Arénában (Az előadásról DVD készült). A csoportoknak 20-25 állandó tagja van. A gyermek csoport a TÁMOP – 3.2.3 pályázat megvalósítását követően, a vállalt fenntartás keretében működött tovább. A **Forgatós néptánc csoport** tagjai felnőtt fiatalok, ők is heti egy alkalommal, keddenként három órában vettek részt a foglalkozásokon. (ők is szerepet kaptak a Honfoglalás c. rock színműben)

Citera csoportok

A **Margaréta** és a **Kéknefelejcs** citeracsoportok eredményes szakmai munkájukat 2013-ban is folytatták intézményünkben. A citeraoktatás iránt egyre növekszik az érdeklődés, köszönhetően a 2013-es nyári népzenei-néptánc szaktábornak is, ahol a gyerekek megismerkedhettek a másik népművészeti ág munkájával is. A TÁMOP-3.2.3 pályázat keretén belül 2010 novembere óta két kezdő gyermek citera **Pitypang és a Mákvirág** csoportot működtettünk, de 2013 novemberében alakult egy „kezdő citera”csoport is a megnövekedett érdeklődésre való tekintettel, 13 fővel és vegyes korosztállyal(óvodástól a nyugdíjasig). A csoportok munkájában 10 illetve 15 fő vett részt, heti egy alkalommal, egy órában tartották foglalkozásaikat.

Népdalkörök

Intézményünk a 2013-as évben két nyugdíjas népdalkör működéséhez és szakmai minősítőkre való eljutásához biztosította a szükséges feltételeket. Az **Orchidea** és a **Kékibolya Népdalkörök** térítési díjat nem fizettek, fenntartásuk közvetett költségeit a művelődési központ biztosította. Heti egy alkalommal két órás foglalkozásokat tartottak.

D'ART Dabasi kistérségi alkotókör

A kör 2005-ben alakult és gyarapodó létszámmal működött 2013-ban is a Kossuth Ház Galériában. A kör tagjai a kistérség településein élő alkotókból szerveződtek. Tagjainak száma 35 fő. A kör minden hónap első péntekén 16 órai kezdettel tartotta találkozóit, amikor: közösen értékelték az otthon elkészített munkákat; szakmai megbeszélést tartottak; programokat egyeztettek; szakmai kirándulást szerveztek, pályázatokon való részvételt beszéltek meg.

2013-ban egy alkalommal vett részt az alkotókör tárlatlátogatásokon:

- október 16.-án (szerdán): Fiók László festőművész kiállításának megtekintése, Budapest (15 fő);

Szakmai vezetők (a Galéria Alapítvány LEADER programja: Képzőművészeti képzések az ország közepén keretében): Kerekes László grafikusművész, rajztanár, Huber Erika rajztanár-fazekas, Valentyikné Szakál Márta foltvarró és Solymosi Borbála nemezelő volt. A tagok évi 2.000 Ft tagdíjat fizettek, melyet intézményünk teljes egészében a csoport működésére fordított.

2.5. Rendezvények szervezése

Magyar Kultúra Napja

A Magyar Kultúra Napján, január 22-én minden évben jelentős eseményt rendez intézményünk. 2006-ra városi nagyrendezvényé nőtte ki magát az ünnepi program. Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testületi határozata értelmében 2013-ban tizenkettedik alkalommal került átadásra a „Dabas Kultúrájáért Karacsné Takács Éva díj”, melyet Mráz Mátyásné vehetett át.

A hagyományos ünnepi műsor mellett sor került a **„Nem múlt el nyomtalanul...”** - **Honfoglalás kori leletek Pest megyében** néven bemutatott kiállítás megnyitójára is.

Március 15. Városi ünnep

Intézményünk a Kabinetiroda irányításával, részfeladat ellátásával szervezi a városi ünnepet.

2013-ban délelőtt került sor a Kossuth Ház Galériában az óvodás rajzpályázatra elkészített munkák kiállítására, díjak átadására. Az ehhez szükséges személyi, tárgyi, és technikai feltételek biztosítottuk, gondoskodtunk a kiállítás nyitva tartásáról. A városi ünnep közvetlen költségét Dabas Város Önkormányzata, a Galériában zajló programok költségét intézményünk biztosítja.

Húsvéti ünnepváró délután

2013. március 23. szombat, 15 óra

Ezen a délutánon, a hagyományokhoz híven, kézműves foglalkozás, kirakodó vásár, valamint zenés-táncos színpadi produkciók színesítették a programot. A napot táncház zárta.

Kistérségi vers- mese- és prózamondó találkozó

Időpontja: április 13. szombat 10.00 óra

A találkozó alsó és felső tagozatos, valamint középiskolás kategóriában meghirdetett felmenő rendszerű verseny. Résztevői a kistérség oktatási intézményeiből érkező tehetséges diákok voltak. Az egyes kategóriák legjobbjai továbbjutottak a Pest megyei találkozóra, versmondás és prózamondás kategóriákban.

A zsűri tagjai voltak: Papp János színművész, a zsűri elnöke, Balogh Ferenc előadóművész, Ordasi Brigitta rádiós szerkesztő, Turcsán Andrea művelődés szervező, Valentyik Anna előadóművész, Markó Róbert előadóművész.

Táncház és kézműves foglalkozás

A 2013-as évben 10 alkalommal tartottunk élő zenekari kísérettel táncházat NKA pályázat keretében (magyar és moldvai, váltakozva). Ezek az alkalmak egyre több, olyan érdeklődő jelent meg, akik most ismerkednek a Művelődési Központtal.

Intézményi évzáró

Hagyományosan május utolsó hétvégéjén május 31-én került megrendezésre az intézményi évzáró a művelődési központ alkotó-művelődési közösségei számára. A szokások szerint a néptánc, népdal és népzenei csoportok színpadi fellépéssel készültek erre a napra. Bemutatkozott a Tilinkó gyermek és a Forгатós felnőtt néptáncscsoport, a Margaréta-, Pitypang-, és Kéknefelejcs citerazenekar. Bemutatkozott a Kossuth Ház Galéria Gyermek Képzőművész Szakköre. A nap zárásaként gyermek táncházat rendezünk.

Karácsonyi kirakodó vásár és kézműves foglalkozás

Többéves hagyományként került megrendezésre a program. A korábbi évek gyakorlatának megfelelően, amíg a Húsvéti programon elsősorban kézműves foglalkozásokra, játékokra, kézműves alkotók bemutatkozására került sor, addig a Karácsonyi rendezvényen színpadi műsorral, kézműves vásárral várjuk az érdeklődőket. Mindkét programot táncházzal zártuk. A rendezvényt az intézményi költségvetés terhére valósítjuk meg.

2.6. Táborok szervezése

Napközis tábor „Örökmozgóknak”

2013-ban is részt vettünk a Családsegítő Szolgálat által kezdeményezett programban és egy héten keresztül egész napos ellátással szerveztük meg a tábort a rászoruló és érdeklődő gyerekek részére. A szabadidő hasznos eltöltéseként a kézműves foglalkozások domináltak a programban, valamint ellátogattunk dabasi intézményekbe, épületekbe, ezzel is bővítve a résztvevők helyismeretét.

Résztevők létszáma: 15 fő volt.

A tábor időpontja: július 22-26. hétfőtől-péntekig, 8-16 óra.

IV. Népzenei – néptánc szaktábor

Az előző évek sikeres kezdeményezését folytatva, a 2013-ban is megszerveztük a szaktábort a művelődési központ népművészeti csoportjai részvételével, Balatonfenyvesen. A megvalósítás során együttműködtünk Pásztor Gergellyel,

Csébi Orsolyával és Farkas Gábor, néptánc oktatókkal, valamint a Kéknefelejcs citera zenekarral.

A tábor időpontja 2013. augusztus 12-16 volt. A táborban a szakmai fejlődés nagyon jelentős volt, az egyhetes együttes tanulás eredménye a heti rendszerességű találkozás félévi eredményével ért fel. Emellett a gyerekek éleletszemlélete is sokat fejlődött a nagycsaládok együttélésének tapasztalatán keresztül.

Felnőtt képzőművész szaktábor

Az intézmény által működtetett felnőtt képző- és iparművészeti csoportok szakmai táborára Bánkon került sor.

A résztvevők száma: 15 fő volt. A szakmai vezető Fiók László festőművész volt.

A tábor megvalósítását a Nemzeti Kulturális Alap Közművelődési és Népművészeti Szakmai Kollégiuma támogatásával valósítottuk meg.

2.7. Származtatott alapszolgáltatás

Külső szervezetek rendszeresen vették igénybe szolgáltatásainkat. Ezek körébe tartoztak egyrészt a nem haszonszerzés céljára történő igénybe vételek. Ezek költségeinek kiszámításához az intézmény önköltségszámítása szerint jártunk el. Más kört jelentettek a haszonszerzés céljára történő igénybe vételek. Ezek terembérleti díjainak megállapítása során térítési összeget határozunk meg, melyet intézményünk minden évben felülvizsgál. Meg kell említenünk, hogy voltak olyan vásárok, árusítások, amelyek nagy tömegeket vonzottak. Dabas Város Önkormányzata határozata értelmében ez a tevékenységforma 2013. június 30-ával megszűnt. Az ebből származó, és az alaptevékenység színvonalasabb, szélesebb körű, jobb ellátására fordított bevételt más forrásból igen nehezen tudjuk előteremteni.

2.8. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek

Ezt a szolgáltatást a művelődési központ az állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek működési feltételeinek biztosításával, az intézmény székhelyén bejegyzett civil szervezetek tevékenységének figyelemmel kísérésével, segítségével, közös programok kialakításával és megszervezésével végezte.

Intézményünk 2013-ban is folytatta az együttműködést a civil szervezetekkel, az oktatási intézményekkel, a művelődési közösségekkel, az amatőr művészeti csoportokkal. Havi rendszerességgel helyet biztosítottunk a **Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesülete**, valamint a **Szépkorúak Dabasai Egyesülete** rendezvényeihez. A **Vöröskereszt** is tartott tanfolyamokat, vetélkedőt és véradást a művelődési központban. A **Concordance** tánciskola is nálunk tartatta évzáróját. Mivel a felsorolt intézmények, csoportok, szervezetek, közösségek nem haszonszerzés céljából vették igénybe a művelődési központ szolgáltatásait, így azok közvetett költségeit az intézmény biztosította. Az alábbi intézmények, egyesületek, magánszemélyek vették igénybe ingyenesen szolgáltatásainkat:

- Szépkorúak Dabasi Egyesülete 12 alkalom
- Múzsák, AMI színjátszó csoportja 2 alkalom,
- Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesülete 9 alkalom ,
- Múzsák, AMI tánc szak 2 alkalom,

- Dabasi Fotóklub Egyesület 2 alkalom,
- Erkel Ferenc, AMI Dabasi Tagintézménye 2 alkalom,
- Vöröskereszt (véradás) 1 alkalom,
- Városi Karácsony nyugdíjasoknak

Kapcsolattartás, együttműködés szakmai szervezetekkel

A Kossuth Művelődési Központ négy civil szervezet székhelye.

Galéria Alapítvány

A Galéria Alapítvány intézményünk kezdeményezésére jött létre és folyamatos együttműködésben valósítottuk meg kiállítási programjainkat, jelentettük meg színvonalas kiadványainkat. Az alapítvány pályázatának segítségével szerveztük meg nyári táborainkat, illetve a képzőművészeti csoportok tevékenységét.

Pest Megyei Népművelők Egyesülete

A megye egyetlen közművelődési szakmai szervezete. Elnöke a Kossuth Művelődési Központ igazgatója. Ez a funkció egyben jó kapcsolattartást, információkhoz jutást és szakmai elismertséget jelentett intézményünknek is. Úgy ítéljük meg, hogy a napi munkamenet mellett a szakmai közösségben kifejtett tevékenység generáló hatással érvényesült a helyi feladatellátásban.

Dabasi Városi Nyugdíjas Klub Egyesület

2004-ben önálló jogi személyiséggé vált a klub, így a székhely meghagyása mellett más szolgáltatást nem vettek igénybe 2013-ban.

Dabasi Fotóklub Egyesület

A kör tagjai összejöveleiket alkalmasszerűen tartották intézményünkben. A szakmai együttműködés sokrétű, a rendszeres kapcsolattartás mellett kiterjedt kompetenciafejlesztő foglalkozások vezetésére és a kétévente megrendezésre kerülő Házunk-hazánk országos fotópályázatra.

Szépkorúak Dabasi Egyesülete

A kör tagjai minden hónap első szombatján tartják összejöveleiket, 60-80 fő részvételével a művelődési központban.

2.9. A könyvtár szakmai tevékenysége

A könyvtár olyan fontos közösségi intézmény, melynek célja annak lehetővé tétele és ösztönzése, hogy egyének és csoportok részrehajlástól mentesen hozzáférjenek a könyvekhez, információkhoz, tudáshoz, az alkotó képzelet termékeihez. Feladata ösztönözni a használók részvételét a kultúra és a gazdaság területén, lehetővé tenni számukra az információhasználatot, segíteni a szabadidő hasznos eltöltésében különösen nagy hangsúlyt fektetve a helyi közösség igényeire és törekvéseire.

A Halász Boldizsár Városi Könyvtár szakmai tevékenységét a könyvtári törvény (1997. évi CXL.), az érvényben levő kormány- és minisztériumi rendeletek alapján, a helyi önkormányzati rendeletek, az intézmény belső szabályzatai szerint, valamint a könyvtár felé megnyilvánuló használói igények alapján végzi:

- információkat nyújt a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól,
- a gyűjtőkori szabályzatnak megfelelően tervszerűen gyarapít, sokoldalúan feltárt gyűjteményt tart fenn és működtet,

- végzi az intézmény állományába került dokumentumok nyilvántartásba vételét, és feltárását, a feleslegessé vált és megrongálódott dokumentumok állományból való kivonását,
- gondoskodik a gyűjtemény megőrzéséről, védelméről, valamint a jogszabályban előírt időszakonkénti állományellenőrzésről,
- biztosítja az erre kijelölt dokumentumok helyben használatát,
- könyvtári dokumentumokat kölcsönöz,
- könyvtárközi kölcsönzést folytat, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését: dokumentumcsere, Internet, adatbázisok;
- időszaki kiadványokat járát (napilapok, hetilapok, folyóiratok), ezeket a látogatók számára elérhetően helyezi el,
- az olvasószolgálat keretében tanácsadó, ajánló, tájékoztató szolgálatot, irodalomkutatást végez
- vezeti az intézmény statisztikai adatait, összesíti, kérésre szolgáltatja azokat,
- gyűjti és feltárja a város helyismeretével, helytörténetével foglalkozó dokumentumokat (könyvek, kéziratok, fényképek, plakátok, meghívók, aprónyomtatványok stb.),
- a könyvtári dokumentumokról másolatokat szolgáltat,
- biztosítja a könyvtár látogatói számára a nyilvános közösségi internet-hozzáférés lehetőségét, tartalomszolgáltatást nyújt,
- rendezvényeket szervez, és helyet biztosít könyvbemutatóknak és könyvtárhasználati foglalkozásoknak, oktatási és önművelést segítő rendezvényeknek, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeknek, vetélkedőknek,
- közhasznú információkat gyűjt és szolgáltat,
- tevékenységét összehangolja az oktatási és más közművelődési intézményekkel, akikkel munkakapcsolatot tart fenn,
- alaptevékenysége ellátásához szakembert alkalmaz, színvonalának megtartása érdekében a könyvtár dolgozói részt vesznek továbbképzéseken, tanfolyamokon,
- az intézmény figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat és pályázik
- szolgáltatásait, az intézmény használatának szabályait, rendezvényeit, tevékenységéről széleskörű információkat az intézmény honlapján ad közre.

Könyvtári állomány

2013-ban az állománygyarapításra fordított összeg a kifizetett számlák alapján 2 244 932 Ft volt, melyből 960 kötetet tudtunk vásárolni, valamint 22 folyóirat címet fizettünk elő. Az állomány bővüléséhez hozzájárult az érdekeltségnövelő pályázat (332 ezer Ft, mely 30%-át tárgyi eszköz beszerzésére használtunk fel), a Nemzeti Kulturális Alap által támogatott Márai-program (600 ezer Ft értékű ajándékkönyv), valamint folyóirat pályázat (135 ezer Ft értékű folyóirat küldemény).

A dokumentumok beszerzése egész évben folyamatosan történik; a vásárlásra fordítható összeget a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-nél (www.kello.hu) költjük el. A beszerzésnél próbáljuk mindig a legújabban megjelenő szak- és szépirodalmi műveket kiválasztani, amihez fontos forrást jelentenek az olvasói javaslatok, igények.

A könyvtár állománya a csoportos leltárkönyv adatai szerint 58 670 kötet, melynek frissítése, a fizikailag elhasználódott és tartalmilag elavult dokumentumok kivonása, átvezetése a megfelelő nyilvántartásokon folyamatos feladat.

Az állomány folyamatosan épül be az online katalógusba; az új beszerzések azonnal bekerülnek a rendszerbe. Integrált könyvtári rendszerünkben (Szirén) tárolt rekordok száma a listák alapján a következő:

- felnőtt: 50 862 (könyv: 33 815 + hangzó: 1 542 + helytörténet: 525 + brosúra: 481 + törölt: 14 499)
- gyerek: 21 279 (könyv: 13 378 + brosúra: 218 + törölt: 7 683)

Könyvtárhasználat

Egész évben ingyenesen biztosítjuk a könyvtárlátogatóknak a beiratkozást, naponta 1 óra internethasználatot (kizárólag 14 éven feüli látogatók részére), valamint alapszolgáltatásainkat:

- megtekinthetik a könyvtárat,
- tájékozódhatnak katalógusainkban, egyéb feltáró eszközeinkben,
- kijelölt gyűjteményrészt helyben használhatják,
- tájékoztatást kapnak saját könyvtárunk és más könyvtárak szolgáltatásairól.

Természetesen a 2013. évi hosszas zárva tartás következményeként a könyvtárhasználat adatai az előző évben regisztráltakhoz képest nem mutatnak jelentős emelkedést:

- beiratkozott olvasók száma: 4201 fő,
- személyes használat: 14 398 alkalom, melyből internethasználat 1 854 alkalom,
- kölcsönzött dokumentum: 21 761 db.

Az internet korunk uralkodó kommunikációs eszköze; az új technológiákhoz való hozzáférés alapkövetelményként jelenik meg, mely szükségszerűen maga után vonzza a könyvtárak és a könyvtárosok felelősségét és egyben lehetőségeit. Így válhat a könyvtár olyan szolgáltató intézménnyé, amely nem tekinti konkurensének a technikát, hanem sokkal inkább a saját szolgálatába állított eszköznek. Szeretnénk azokat, akik saját maguk az otthonukban nem rendelkeznek számítógéppel és internetes hozzáféréssel, minél nagyobb számban elérni és rávenni arra, hogy próbálják ki, tapasztalják meg a saját bőrükön, és sajátítsák el a használathoz szükséges ismereteket. Intézményünk arra törekszik, hogy a könyvtárlátogató tudatában legyen ezzel, és éljen a lehetőséggel: vagyis a könyvtári szolgáltatások mellett számítógép-használatot is igénybe vehet. Különösen fontos, hogy ha a háztartásokban nem áll rendelkezésre a korszerűbb technológia, a közösségi hozzáférés, a könyvtár pótolhassa azt. Szolgáltatásainkat igyekszünk úgy szervezni, hogy azok a távhasználat révén sokkal szélesebb használói kör számára legyenek hozzáférhetőek.

Ma már a távoli használót is a könyvtár látogatójának tekintjük; a virtuális felhasználókra gondolva az informatikai lehetőségeket számukra biztosítani kell. A gyűjteményt és a szolgáltatásokat illetően egyaránt legfontosabb, korszerű tájékoztató és figyelemfelkeltő „eszközünk”, a könyvtári honlap immár 3 éve új külsővel fogadja a webes látogatókat.

Rendezvények

Törekednünk kell arra, hogy közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül is erősítsük. Kapcsolódunk az országos könyves és könyvtári ünnepekhez, az éves kiemelt akciókhoz, évfordulókhöz, Dabas színes kulturális életéhez, ahhoz a gazdag programajánlathoz, amit a város a lakosság és az ide látogatók számára kínál. Igyekszünk a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő, változatos és igényes irodalmi és

ismeretterjesztő rendezvényeket kínálni nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára. Rendezvényeink megszervezésekor az a cél vezérel bennünket, hogy tartalmas élményeket nyújtsunk, ugyanakkor a könyvtárat és a könyvtár szolgáltatásait is népszerűsítsük a felhasználók körében.

A 2013. év kiemelt eseménye volt a Dabasi Napok rendezvénysorozat részeként a könyvtár ünnepélyes megnyitója (szeptember 18.). A zenei betétekkel, irodalmi előadással színesített program sikerét a megjelentek nagy létszáma is igazolta.

Nagy jelentőséggel bír a minden év októberében megrendezésre kerülő Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozat. Ez alatt az egy hét alatt próbálunk több, a megszokottól eltérő programot kínálni. Az könyvtárlátogatók számára a tavalyi évben (2013.10.07 – 10.13.) „Ismerd meg könyvtáradat!” kvízzjátékot és könyvtárismereti totót állítottunk össze. A hét folyamán a könyvtár munkatársai online segítségnyújtást is végeztek.

Az új épület lehetőséget biztosít állandó kiállítás elhelyezésére is. Sikerült helytörténeti dokumentumaink kuriózumait (többek között Dinnyés Lajos házi könyvtárának egyes példányait) láthatóvá tenni az intézménybe látogatók számára, valamint Garajszki József képző- és iparművész néhány alkotását kiállítani.

Könyvtárunkban - immár hagyományként – a kiemelt ünnepek alkalmából könyvbemutatót rendeztünk a látogatók számára.

Egyik legfontosabb feladatunk a gyermekek könyv- és könyvtárhasználatra nevelése; ennek érdekében a gyerekekrésztleg rendszeresen fogadja városunk és a környékbeli települések oktatási intézményeinek óvodás és általános iskolás csoportjait (2013-ban 19 alkalommal), és tart nekik a gyerekek érdeklődésének, életkori sajátosságainak megfelelő foglalkozásokat.

3. A PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

Az önálló gazdálkodás megszüntetése nem csak létszámcsökkentéssel járt. A pénzügyek helyben történő intézése, illetve a pénzügyi osztállyal történő együttműködés a gyakorlatban az ügyintéző munkaidejének 50%-át igénybe veszi. A csoportok befizetései, a rendezvények kifizetései helyben történtek, a rendszer kialakítása több hetet vett igénybe. A számiák összesítése, elszámolása szintén időigényes feladat volt. Az éves költségvetés elkészítése a gazdasági vezető helyett az intézmény vezetőjére hárult.

A könyvtár korábban sem volt önállóan gazdálkodó, de az új szakmai vezető eddig nem foglalkozott pénzügyekkel, így az intézményvezető részére újabb feladatot jelentett a munkatárs betanítása, a könyvtár költségvetésének elkészítése.

Dabas, 2014. április 18.




Tapodi Katalin
igazgató

2013. évi Oktatási és Ifjúsági Szolgáltató Iroda beszámolója

Dabas Város Oktatási és Ifjúsági Szolgáltató Irodája 2008.júliusában kezdte meg működését.

Az iroda számára 2008-ban létrehozott honlap (www.okiszi.hu) költségcsökkentés miatt, és látogatottság hiánya miatt, megszüntetésre került, illetve áttelepítve a városi honlapra.

Az iroda a 2013-ban szorosán együttműködött a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzattal. Az iroda feladata volt a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat tevékenységeinek előkészítése, majd üléseinek koordinálása.

A Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat 2013. április 30-án lezajlott választása alapján új 2 éves mandátummal rendelkező képviselő-testületet avatott. Jelenleg 10 képviselő látja el munkáját: Mész Adrienn, Volenszki Lilla, Béres Beatrix, Török Beatrix, Pálinkás Balázs, Bennárik Tamás, Safranyik Bettina, Molnár Beatrix, Borzák Zoltán, Mráz Marcell.

A GYIÖK 2013-ban nyújtott be Leader pályázat alapján 672 000 ft-ot nyert el, melyet a 2014. október havi Fiatalok Éjszakája megrendezésére pályázott meg.

A Bursa Hungarica ösztöndíj pályáztatásának lebonyolítása, adminisztrálása teljes mértékben az iroda feladatai közé tartozott ebben az évben is. Ez 2013. október 14-től december végéig folyamatos munkát igényelt. A 2014. évi fordulóban 32 „A” típusú, és 3 „B” típusú pályázó részesült támogatásban, 3 „A” típusú, pályázó nem részesül támogatásban, mivel nem felelt meg a feltételeknek.

A Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat képviselői a 2013-as év folyamán is segítette az Önkormányzat Kabinet Irodájának munkáját, minden rendezvényen igyekeztek többen is ott lenni. Részt vettek a Halász Móricz-kúriában tartott Gyermeknapon, Trianoni megemlékezésen, Nautilusban tartott Palacsinta partyn, Dévai árvák segítésére szervezett adományestén, Sportgálán. Október hónapban megtartották a már hagyományá vált Fiatalok Éjszakája rendezvényt.

Részt vettek Bábolnán, a Modell Ifjúsági Parlament által szervezett országos GYIÖK találkozón, Pusztavacsra kísérték a zentai színjátszó csoport tagjait, segítették a Dabasi Táncszínház munkáját.

Dabas, 2014. április 27.

Készítette:

Valentényi Rózsa

Ifjúsági referens

Sári Községi Ház

2013. évi beszámolója

I. A működési technikai feltételeinek alakulása, fejlesztések:

A közösségi szintér 2013. évi működtetése teljes egészében - szervezési, munkaadói és költségvetési szempontból is - a polgármesteri hivatal szakfeladatán került lebonyolításra.

- A **fűtésrendszer** az év folyamán szakember által ellenőrizve lett, a szükséges javítási munkálatokat elvégezték.
- Nyáron szakemberek által megtörtént az épület **villamossági átvizsgálása**, majd az emeleti kiállító terem utcafronti részében sor került a vezetékek cseréjére.
- Az épület melletti és mögötti ingatlan területen és a kültéri tárolóban is **lomtalanítottunk, tereprendezést** tartottunk.
- Az épület előtti és a kerthelyiség **virágágyásai** az évszakoknak megfelelően frissítve lettek, költségeit a közösségi ház költségvetéséből finanszíroztuk.
- A földszinti nagyterembe **szőnyeget** vásároltunk saját költségvetés terhére.
- A földszinti és emeleti tárolók, a földszinti nagyterem és büfé falai **frissítő festést** kaptak városüzemeltetési költségek terhére.
- Gépi tisztítóval **felfrissítettük** az épületben lévő kanapékat, foteleket és szőnyegeket.
- Az udvarban és a kerthelyiségben lévő **nádkerítés** rögzítése megerősítésre került.
- A kültéri színpad mögötti **tároló helység** nyitott oldalai is osb-fedést kaptak, a tárolót teljesen zárhatóvá tettük.
- A teraszon lévő **büfépult** fa részei és a **kültéri színpad** teljes festést kapott.
- Az utcafronti **kerítés** teljes festést kapott.
- Az udvarban **mobil kerékpártároló** kihelyezésére került sor.
- **Mikrohullámú sütőt, vízforralót, porszívót** vásároltunk.
- A bejárati és a büfé felőli **ajtók javítása** megtörtént.

A fent említett munkálatok elvégzését nagymértékben segítették magánszemélyek, helyi vállalkozók, a Városüzemeltetési osztály, az önkormányzat és a Daszofe Nonprofit Kft. munkatársai.

Az intézmény nyitvatartása 2013-ben:

Hétfő: 12.00-20.00

Kedd: 12.00-20.00

Szerda: 12.00-20.00

Csütörtök: 12.00-20.00

Péntek: 12.00-20.00

Hétfőn és hétköznap délutánonként, a rendezvényekhez, programokhoz kapcsolódóan ügyelet és szervezést biztosítottunk. Információ: 70/33-04-583, 70/375-91-41

Rendszeres foglalkozások, programok felmérése és egyeztetése folyamatosan történik. Korábbi gyakorlat szerint az alábbi civil szervezetek, vállalkozások, programok veszik igénybe **napi rendszerességgel** az intézmény épületét és helyiségeit:

Hétfőn: Bazsalicska Citeracsoport próbái, KisBorovenka és Borovenka Hagyományörző Néptáncsoportok próbái, Torna (Mrázné Gogolák Éva)

Kedd: Karate (Bábel Csaba), Torna (Ráczné Walter Annamária)

Szerda: Rozmaring Hagyományörző Népdalkör próbái, Torna (Mrázné Gogolák Éva),

Csütörtök: KisBorovenka és Borovenka Hagyományörző Néptáncsoportok próbái, Karate (Bábel Csaba), Torna (Ráczné Walter Annamária)

Péntek: Torna (Gogolák Éva)

- Az intézmény saját bevételei a terembérleti díjakból képződtek, a díjtételek a képviselő testület által meghatározott összegek alapján, terembérleti szerződésekkel, számlázva kerülnek beszedésre.

II. Személyi feltételek alakulása:

Egy fő közcélú munkaprogram keretén belül gondnoki, takarítónői feladatokat lát el, aki szükség esetén a kabinetiroda rendezvényein is közreműködik.

A programok szervezését és koordinálást az alpolgármester asszonnyal folyamatosan egyeztetve Gogolák Mariann az alpolgármesteri kabinetiroda munkatársa végezte.

III. Tartalmi tevékenységek:

Városi rendezvények a Sári Községi Házban:

- Januárban és februárban **hadtörténeti vetítéseket** tartottunk.
- Februárban **hagyományörző disznóvágást** szerveztünk, amelynek a Sári Szlovák Udvar adott otthont.
- Márciusban tartottuk a **KYSELICA** (Téltemető) ünnepet.
- Áprilisban **húsvéti szokásokat** elevenítettünk fel a Sári Szlovák Udvarban.
- Májusban megszerveztük a **májfaállítást** a Sári Szlovák Udvarban.
- Júniusban **nótaestet** szervezett a Borovenka Néptáncsoport.
- Júliusban egyhetes **néptáncfőest** rendezett a Borovenka Néptáncsoport. Napközben a gyermektáncosok próbáltak több órán keresztül, késő délutántól pedig a felnőtt csoport tagjai. A tanult táncokból készült koreográfiát az augusztus 20-i városi ünnepségen és a Rétes-utcán mutatták be.
- A **Sári Napok** programsorozat az augusztus 15-i egyházi, majd az azt követő sátras búcsú, valamint az augusztus 20-i nemzeti ünnephez kapcsolódóan valósult meg. A programsorozatot Gogolák Mariann koordinálta, megvalósításában a faluházban tevékenykedő közösségek és civil szervezetek, tevékenykedtek. Pénzügyi finanszírozása is közösen valósult meg: közösségi ház, kabinetiroda, SZKÖ, és a szlovák egyesület voltak a támogatók.

Sári Napok

2013. augusztus 15-24.

Augusztus 15. (csütörtök)

Nagyboldogasszony ünnepe, egyházi búcsú

10.00 - Szentmise és körmenet

Helyszín: Dabas-Sári, Mária Mennybemenetele Templom

Augusztus 18. (vasárnap)

Sátoros búcsú

Helyszín: Sári Futballpálya

21.00 Búcsú bál

Helyszín: Gagarin Vendégház kerthelyisége

Augusztus 20. – kedd

18.00 Az államalapítás ünnepe

- Ünnepi beszéd: Kőszegi Zoltán polgármester, országgyűlési képviselő

- Kenyérszentelés

Az ünnepi műsorban közreműködnek:

Prasna Sára (a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola diákja)

Rozmaring Hagyományörző Népdalkör

Borovenka és KisBorovenka Hagyományörző Néptáncsoportok

Helyszín: a Sári Községi Ház kerthelyisége

Augusztus 22. – csütörtök

18.00 Kiállításmegnyitó

„India” – Prauda Miklós fotós kiállítása

Köszöntőt mond: Kőszegi Zoltán polgármester, országgyűlési képviselő

A kiállítást megnyitja: Dr. Király Katalin, a Szlovák Közművelődési Intézet igazgatója

A megnyitót követően „fröccsözde és csokizda” a Palermo Borbolt és Csokoládémanufaktúra közreműködésével.

Helyszín: Sári Szlovák Udvar (Tájház és Rétesház)

Augusztus 23. – péntek

10.00-16.00 „A hely szelleme kerékpártúra” – Sáriban

18.00 Kerékpártúra Sári - Bugyi (új tájház) - Sári

20.00 Visszaérkezés, ajándéksorsolás

21.00 Éjszakai Pilates

Helyszín: (indulás, érkezés, torna) Sári Községi Ház

Augusztus 24. – szombat

Dél előtt - focicsapatok kivonulása a Sári Községi Háztól a Sári Futballpályára
- Kalinkovo, Sári - gyermek és felnőtt focitorna

Helyszín: Sári Futballpálya

Rétes-utca és Hagyományőrző Csoportok Találkozója

16.00 - megnyitó

17.00 - színpadi műsorok (Sári Bazsalicska Citerazenekar, Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör, KisBorovenka és Borovenka Néptánccsoportok, Kistarcsa, Isaszeg, Kiskőrös, Maglód)

20.00 – eredményhirdetés (zsúrizett rétesek)

20.30 – utcabál

alternatív: kézművesek, népi gyermekjátsszó, bütökölde

A rendezvénysorozat egy-egy programjára a városi kisvonal ingyenesen szállítja a látogatókat.

Indulás:

Augusztus 20-án, 17.00-kor

Augusztus 22-én, 17.00-kor

Augusztus 24-én, 15.00-kor

A városi kisvonal megállói:

Indulás: Iskola utca (Rendőrkapitányság előtt) – Gyóni Géza Általános Iskola (Vasút u.) – gyóni

római katolikus templom (Vasút u.) – Tatárszentgyörgyi u. kereszteződés – Gyóni Géza-szobor

előtti buszmegálló – Remondis előtti buszmegálló – Kossuth Művelődési Központ (Szent István u.) –

felsődabasi római katolikus templom – Kaparás buszmegálló – Kálvária buszmegálló –

érkezés: Sári Községi Ház

- Szeptemberben **szüreti felvonulást és bált** szerveztek a sári hagyományőrző csoportok. A felvonulókat az indulás előtt a közösségi háznál vendégelték meg és visszaérkezéskor is ide várták őket a vacsorával.
- Októberben **őszi munkákat** elevenítettek fel a Sári Szlovák Udvarban.
- Decemberben **aerobic maratont** megrendezésére és a szlovák önkormányzat **karácsonyi programjára** került sor, valamint megrendezésre került a „Szent Család” is, hagyományos környezetben, a Sári Rétesházban.

- **Művészeti programok:**

- **Néptánc-népzene:** A Borovenka Hagyományőrző Néptáncsoport és a KisBorovenka Néptáncsoport tagjai heti kétszer, hétfőnként és csütörtökönként próbálnak a közösségi házban.
- A közösségi ház már 13. éve ad otthont a **Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör** próbáinak, rendszeres összejöveteleinek, műsorainak és segíti ezek megszervezését, valamint most már az asszonykórus tagjaiból alakult **Bazsalicska Citeracsoport** próbái is a házban zajlanak heti egy alkalommal.

Szabadidős programok:

- A közösségi házban már 14 éve **karate oktatás** folyik a gyermek és a felnőtt korosztály számára egyaránt. Az órákat rendszeresen 30 fő látogatja.
- Az intézményben 14 éve működik felnőttek részére **aerobic klub**, melynek létszáma 40 fő, a rendszeresen járók száma 30 fő.
- Az év során többször került sor a **Családi Sportdélutánok, Aerobic-maratonok** megrendezésére.

Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek:

A Dabas-Sári Szlovákok Egyesülete, Sári Szlovák Önkormányzat, a Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör, Bazsalicska Citeracsoport, a KisBorovenka és a Borovenka Hagyományőrző Néptáncsoport találkozóinak, feltételeinek biztosítása.

Külső szervek rendezvényei:

- A közösségi házban 2010. június óta rendszeresen tart **egészségügyi állapotfelmérést** Teski Attila természetgyógyász és gyógymasszőr. A felmérés díjtalan. Terembérleti díjat fizetett.
- Az épület citera szobájában bizonyos időközönként **KRESZ oktatás** zajlik a Konflis Kft. Szervezésében, Fojta István oktató vezetésével.
- Az év folyamán háromszor szerveztek véradást a Faluházba.

- Az év folyamán többször volt magánszemély által rendezett **családi, közösségi rendezvény.**
- **Önkormányzati ülések,** bizottságok munkájához többször igénybe vette a Faluház helyiségeit.
- **Dabas-Sári Szlovákok Egyesülete** és a **Sári Szlovák Önkormányzat** a közösségi házban tartja üléseit.

2013. évi beszámoló

A Dabasi-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház működéséről

(2013. január 1.- 2013. december 31-ig)

Készítette:

Feldman László
Civil Közösségi és Művelődési Ház vezető

feldman.laszlo@gmail.com

feldman.laszlo@dabas.hu

2014. április 8.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
A működés technikai feltételeinek alakulása	3
Személyi feltételek alakulása	4
Programterv és megvalósítása a 2013. évben	4
Együttműködések, intézményi és civil szervezeti kapcsolatok	8
Városi nagyrendezvények	9
Művészeti programok	10
A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái.....	14
Állandó jelegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek.....	16
Külső szervezetek, személyek rendezvényei	17

A működés technikai feltételeinek alakulása

2013-ben megvalósult fejlesztések, felújítások

Az elmúlt év folyamán nem valósult meg sem az épület belsejét, sem a külsejét érintő jelentősebb fejlesztés. Megtörtént azonban a DASZOFE Nonprofit Kft. tulajdonában álló, az udvart elcsúfító fóliaváz értékesítése és elbontása

A **Dinnyés-emlékszoba anyagát tavaly is tovább bővítettük** néhány levéltári dokumentummal, amelyet Haas György közíró, Dinnyés-kutató juttatott el hozzánk.

Az előző években **több Dabasi-szőlősi közterületet vett gondozásába a Közösségi Ház, a buszfordulót, a Kinizsi utcai fészületet, valamint a Tájház céljára megvásárolt Kinizsi utcai Nagy -Precsinszki féle házat.**

A Művelődési Ház teljes tető felújítása szükségessé vált, a héjazat lapos palacserepei a június 22-i jégeső során több helyen eltörtek, megrepedtek, a tető több helyen beázott. A korábban többször is javított tetőzet cseréjére 2013 évvégén kötött szerződést az önkormányzat. A felújítás során az épület új léceezést, fóliázást, új szegélydeszkázást és új cserép fedést fog kapni, legkésőbb 2014. március 31-ig.

A tájház homlokzat-felújításához 2012 évvégén **megvásárolt alapanyagok felhasználásával a Szakképző Nonprofit Kft. diákjai** az eredetivel mindenben megegyező módon fogják 2014. év elején felújítani az épületet.

További évekre tervezett fejlesztések, felújítások:

A legnagyobb kihívás **a Tájház épület és környezetének további alakítása**, az épület **belső falainak javítása és tisztítómeszelése**, az udvar parkosítása. Az épületet célszerű idén a már összegyűjtött anyaggal berendezve a Dabasi Napok során átadni. A Tájház és a kertjében lévő gyümölcsös több lehetőséget tartogat, alkalmas szilva és diótermesztésre, valamint a termények feldolgozásához kapcsolódó hagyományőrző, oktató-nevelőprogramok megvalósítására.

A Művelődési Ház épületét **egy nagyobb, átfogó felújítással lehetne hosszútávon is megfelelő állagúvá tenni. A tetőzet javítását követően fontos, hogy az elavult nyílászárók** mielőbbi cseréjét is elvégezzük a gazdaságosabb működtetés érdekében. Ezzel jelentősen javítható az épület energetikai állapota, csökkenthető az energiafelhasználás. **Az épület fűtése**

korszerűtlen, évente több alkalommal kell a konvektorokon több tízezer forintos javításokat végezni, célszerű lenne néhány éven belül elvégezni a fűtőkorszerűsítést. Idén az épületben tisztasági festést is kell végezni, legalább az emlékszobában és a kiszolgálóhelyiségekben.

A nehéz, rossz állapotú asztalok cseréje kisebb, könnyebben mozgatható bankettasztalra is fontos feladat, valamint a székek cseréje is kisebb helyet foglaló, praktikusabb székekre. A **művelődési ház bútorait** a 2007-ben a Civil Közösségi Házba vásárolt bútorokhoz hasonló, strapabíró, igényes megjelenésű, kis helyigényű, praktikus bútorzattal kell felcserélnünk.

A **Közösségi Ház ablakait is újra kell festeni** 2014-ben, hogy a további állagromlástól megóvjuk, illetve lényeges az épületrész belső tisztasági festése is.

Személyi feltételek alakulása

A 2013. évben a Civil Közösségi és Művelődési Házban **1 fő takarító, kisegítő,** személyzet végezte munkáját heti 30 órában **a programszervezési feladatok jelentős** részének átvállalásával (rendezvények technikai előkészítése, rendezvények lebonyolítása, a rendszeres gyermek kézműves foglalkozások vezetése, a közösségi ház udvarának és környezetének teljes gondozása, apróbb műszaki feladatok ellátása), valamint **1 fő a programszervezést** és lebonyolítást. Így az elmúlt évben szinten tudtuk tartani az intézmény kihasználtságát, a rendezvények színvonalát. A rendezvények alkalmával a településrészeiről többen önkéntesként csatlakoznak be a programok megvalósításába, amellyel jelentősen segítették a munkánkat. Több alkalommal kaptunk segítséget a Kabinetiroda, a Szőlőkert Óvoda munkatársaitól, valamint a helyi civil közösségek tagjaitól is. Az épület korábbi években tapasztalt nagyobb fokú kihasználtságát csak úgy tudjuk elérni, hogy ha az előkészítő munkát végző 6 órás foglalkoztatott ismét 8 órában végezné munkáját.

Programterv és megvalósítása a Tudás és Tudatosság Évében

A 2013. év a Tudás és Tudatosság éve volt Dabason, amellyel elkezdődött a Tudatosság Évtizede városunkban. Az intézmény a korábbi évek programjaihoz hasonlóan csatlakozott az önkormányzati év jegyében meghirdetett programokhoz és programsorozatokhoz, amelynek megvalósításában, kivitelezésében aktívan részt vett. A programtervben az előző évben az alábbi vállalások szerepeltek, amelyeknek jelentős részét sikerült megvalósítani.

Rendszeres programok:

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek	szombat	vasárnap
Művelődési Ház pince		Ifjúsági Klub (18.00-20.00-ig)			Ifjúsági Klub (18.00-20.00-ig)		-
Művelődési Ház kisterem	Dinnyés-emlékszoba (állandó tárlat, hétköznaponként telefonos egyeztetéssel látogatható)						
Civil Közösségi Ház	Orvosi rendelés (14.30-)	Mamorett táncpróba (17.00-18.30-ig)	Nyugdíjas torna foglalkozás (17.00-18.30-ig)		Gyermek kézműves, és csoport-foglalkozás (17.00-19.00-ig)	-	Nyugdíjas torna-foglalkozás (17.00-20.00-ig)

Rendezvények:

Hónap	Program megnevezése
Február	- Bátki János Nyugdíjas Klub farsangi bálja
Március	- városi keresztút - Egyházközségi teadélután
Április	- Húsvéti Kézműves délután - Egészségmegőréssel kapcsolatos előadás - Környezetvédelmi program - Anyák Napi Kézműves Délután
Május	- Édesanyák Köszöntése - Szemétgyűjtő akció
Június	- „A Tájháza adó Nagy-Precsinszki család találkozója
Július	- Nyugdíjas Tánccsoport évfordulója
Augusztus	- Gyermekek délelőtti tábora
Szeptember	-Dabasi Napok, a szőlősi iskolában végzetek találkozója, és liget kialakítása

Október	<ul style="list-style-type: none"> - Ünnepi búcsúi szentmise néhai Bisztrai László atya emlékére, a templom felszentelésének 15. évfordulóján - Szüreti felvonulás
November	<ul style="list-style-type: none"> - Szőlősi Napok (Szőlősi Áldozatok emlékművének felavatása, Vitézi László: „Rejtett hiba” című filmjének levetítése) - Bátki János Nyugdíjas Klub évfordulós összejövedele
December	<ul style="list-style-type: none"> - Adventi Délután - Idősek karácsonya - Ruha és élelmiszeradományok gyűjtése, osztása

A tervezethez képest új programokkal is gazdagodott a szőlősi közösségi tér kínálata, amelyeket minden esetben több segítő, támogató intézmény, szervezet, magánszemélyek együttműködésével valósítottunk meg.

Egész évben működtek a rendszeres foglalkozások, **az ifjúsági pinceklub** lehetősége a fiatalok számára, ahol szabadidejüket testedzéssel, film-nézéssel, beszélgetéssel, zenehallgatással, játékkal tölthetik.

Az év utolsó hónapjaiban a rendszeres programjaink kibővültek, hiszen **beindítottunk egy Zumba csoportot**, amely a helyi kisgyermekes családnyák számára nyújt elsősorban rendszeres sportolási lehetőséget.

2013. szeptemberétől a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet segítségével beszerzésre kerültek mindazok az eszközök, amelyek a csecsemőgondozó működéséhez elengedhetetlenek. Az új településrészi védőnő vállalta, hogy a hétfői napokon délelőtt a Községi Házban az orvosi szobában tart fogadóórát. Ez a lehetőség nagyon nagy segítséget jelent a helyben élő kisgyermekes családoknak. A **védőnőnek** a településrészen mintegy 50 gondozottja van, ez is indokolta, hogy a településrész földrajzi adottságaihoz alkalmazkodva helyben tartsa tanácsadásait. Később a körzeti **házi gyermekgyógyással**, dr. Berze Évával is felvettük a kapcsolatot, aki vállalta, hogy hetente szerdán délelőttönként tart 10-11 óráig rendelőt, majd a védőnővel közösen tanácsadást.

Ez a lehetőség hosszútávon a településrész megtartóerejét is nagyban növeli.

Átlagosan az év minden hónapjában legalább egy nagyobb programot rendeztünk, amelyben a városrész intézményei és közösségei mellett számos magánszemély is segítséget

és támogatást nyújtott. Kiemelten támogattuk a Bártki János Nyugdíjas Klub és a Szőlőkert Óvoda rendezvényeit és fellépéseit, ezekhez helyet, eszközöket és személyes segítséget, anyagi támogatást is biztosítottunk. Valamint ápoltuk és tovább mélyítettük a szőlősi- gyóni egyházközséggel kialakult együttműködésünket. Számos közös programot szerveztünk, egymás rendezvényeihez technikai eszközöket és helyet biztosítottunk. Segítséget nyújtottunk a gyóni, sári közösségi intézmények szinte valamennyi rendezvényéhez és a Kabinetiroda által szervezett programokhoz (Rétesutca, Dabasi Napok, Idősek Világnapja). Bekapcsolódtunk a nagyobb városi rendezvénysorozatokba.

A rendezvények a nagyobb ünnepekhez, évfordulókhoz, és településrészi hagyományokhoz igazodtak. Közreműködtünk a lakosság naprakész tájékoztatásában, a zárható hirdetőtábla, a plakátok, a szórólapok, az újságcikkek és a televíziós, a rádiós, valamint a városi honlapon megjelenő közlemények mind ezt szolgálták. Célunk volt, hogy a rendezvényekről továbbra is minél szélesebb körben számos információforrásból szerezzon tudomást a településrész és a város lakossága.

Külön figyelmet fordítottunk arra is, hogy rendszeresen beszámoljunk a városrészt érintő eseményekről, fejlesztésekről, munkálatokról. Ezzel is bemutatva az elmúlt években folytatott munkát, amellyel szeretnénk fenntartani a városrészben megújult közösségi életet, és egyben erősíteni a Dabasi- szőlőkben élők helyi kötődését.

Egyik legjelentősebb rendezvényünk a látogatók számát, a programok sokszínűségét és szervezettségét tekintve, **2013-ban a Szüreti felvonulás és multság volt**, amelyen közel **350 résztvevőt számlálhattunk**.

Az elmúlt évben is folyamatosan karban tartott, frissített tartalommal, képes és szöveges anyaggal is megjelentünk a Dabasi honlapon.

A rendezvényeink sorát az elmúlt évben több környezetvédelmi témájú esemény színesítette a nyári hónapokban. Májusban ismét szemégyűjtéssel egybekötött közösségi eseményeket szerveztünk. A rendezvények mellett egész évben szelektíven gyűjtöttük az intézményben keletkező hulladékot. Sőt **rendszeres gyermekprogramjaink** alkalmával is **figyelmet fordítottunk a háztartási üveg, papír és műanyag hulladékok különböző kézműves technikák segítségével történő kreatív újrahasznosítására.** (tolltartó, gyertyatartó, díszek...stb készültek) A gyermekekkel növénycsemetéket ültettünk és gondoztunk. A legrégebbi szőlősi kegyhelyet a Kinizsi utcai fészületet is karban tartottuk, megóvva a további állagromlástól.

A terem-és eszközbérletből származó bevételeink az elmúlt évben is minimálisan növekedtek. Ez az intézmény adottságainak javulása mellett, megkönnyítette a

programszervezést, hiszen többségében a bevételekből és pályázati támogatásokból finanszíroztuk a korábbi év programjait.

Összességében egy kulturálisan sokszínű, értékes programokat, arányos elosztásban kínáló évet tudhatunk magunk mögött 2013-ben is, amelynek tapasztalataira a későbbiekben építhetünk.

Együttműködés-intézményi és civil szervezeti kapcsolatok

2013-ben a Tudás és Tudatosság Évében a meglévő intézményi, civil szervezeti, egyházközi kapcsolatainkat tovább bővítettük.

Valamennyi pályázati forrásból finanszírozott rendezvényünket és fejlesztésünket együttműködésben valósítottuk meg. Ezek az együttműködések egyaránt szolgálják az intézmények és a helyi közösség igényét, hogy minél szervezettebb, magasabb színvonalon megvalósított a településrészi események várják őket. Jó lehetőséget biztosítanak továbbá arra, hogy bővítsük a látogatók, a résztvevők körét.

Továbbra is jó kapcsolatot ápolunk a Kossuth Művelődési Központtal, a Kossuth-Ház Galériával, a Sári Községi Házszal, a Halász Móricz-kúriával, a Halász Boldizsár Városi Könyvtárral. Kiemelkedő az együttműködésünk a közös épülethasználat miatt a Szőlőket Óvodával és a 3. számú Napközi Otthonos Óvodával, a Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégiummal, a Múzsák AMI- val, az Erkel Ferenc AMI dabasi tagintézményével és a gyóni Római Katolikus Egyházközséggel, valamint 2011. októberétől a hernádi Katolikus egyházközséggel. A civil szervezetek közül a Bárti János Nyugdíjas Klubbal legközvetlenebb a kapcsolatunk

Mellettük kapcsolatban állunk

- a Szőlősi Polgárőr Egyesülettel (az egyesületnek tagtoborzó szórólapot készítettünk)
- a Gyóni Géza Nyugdíjas Klubbal,
- a gyóni szüreti felvonulókkal
- a gyóni háziorvosokkal (dr. Radvánszki Ida, dr. Klemencz Hajnalka),
- a dabasi Rendőrkapitánysággal,
- az Orchidea Népdalkörrel,
- a Kisdabasért Egyesülettel,

- a Dabas-Sári Szlovákok Egyesületével,
- a Rozmaring Hagyományőrző Népdalkörrel,
- a Borovenka Néptáncsoporttal
- a Fiatal Műemlékvédők Egyesületével
- a Mária Rádióval
- a Környezetvédelmi Civil Tanácsadó Testülettel
- a Váci és a Kalocsa-kecskeméti Egyházmegyével

A helyi média képviselőivel szintén kiváló a kapcsolatunk. A Dabasi Újság hasábjain hirdetjük programjainkat, illetve beszámolunk azokról. Kérjük a Dabas TV és a Mag TV segítségét is a hirdetésekben, rendszeresen ellátogatnak és tudósítanak programjainkról. A Rádió Dabas kollégáival folyamatos kapcsolatban állunk, a rendezvényeket a programajánló, a helyi hírek és a közérdekű információk rovatban is közzé teszik.

Közvetlen a kapcsolatunk a Kabinetirodával, a Humán Erőforrás Bizottsággal, a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési, Hatósági, Pénzügyi Osztályával, a Humánirodával.

E-mailen tartunk kapcsolatot a PMKI munkatársaival, 2007-től kezdődően minden évben elküldjük részükre elektronikusan a kötelező statisztikai adatszolgáltatás keretében a megelőző év kulturális statisztikai adatait. 2009-től kezdve a Polgármesteri Hivatal által fenntartott közösségi színterek (Halász Móricz-kúria, Szőlősi Közösségi és Művelődési Ház, Sári Közösségi Ház) egy közös adatszolgáltatás keretében juttatják el a statisztikájukat az Nemzeti Erőforrás Minisztériumnak. Ezt **az adatközlést és összesítést a szőlősi intézmény koordinálja és végzi.**

Városi Nagyrendezvények

Városi keresztút (2013. március 23 .)

2013-ban már negyedik alkalommal rendezték meg a városi keresztutat, amely a Dabasi-szőlősi templomtól a sári Szent János Katolikus Általános Iskola kápolnájáig vezetett. Az esemény megvalósításában a szőlősi Közösségi Ház is rész vett. A keresztút hangosítását és más előkészítéssel kapcsolatos teendőket is a közösségi ház segítségével biztosították a szervezők. Az esemény megvalósítását segítette az intézmény.

Dabasi-szőlősi búcsú- Bisztrai Emlékhely felavatása (2013. október 6.)

A szőlősi egyházi közösséggel együtt ünnepi búcsúi szentmisét szerveztünk, amelyre meghívtuk **a Váci Egyházmegye püspökét, dr. Beer Miklóst és a térség papjait**. Az esemény apropója a közösség életéhez kapcsolódó több évforduló méltó megünneplése volt. Erre az alkalomra készült el a templomkertben az az emlékmű, amelyet néhai Bisztrai László, a templom építését szorgalmazó, lebonyolító atya tiszteletére emeltünk a templomkertben pappá szentelésének 70. évében. Az emlékmű talapzatát egy gyóni építőmester **Virbling Attila** felajánlásával tudtuk megvalósítani, aki a tervzet alapján felajánlásból megépítette azt. A „Krisztus a jó pásztor” dombormű, amely felkerült a talapzatra, **Pintér János** gyóni szobrászművész alkotása, amelyet 20 évvel ezelőtt, pappá szentelésének 50. évében készített el Bisztrai atyának. A kiegészítő tábla pedig **Podoba Gábor** kőfaragó felajánlása volt.

Az ünnepélyes 15. búcsúi szentmisét Dr. Beer Miklós püspökátya celebrálta a térség papjainak közreműködésével a zsúfolásig telt templomban. Az esemény ünnepélyességéhez hozzájárult az erre az alkalomra szervezett kórus. A szentmise idején a templomkerti bejárón is sok-sok résztvevő állt. A szentmise végén pedig Dr. Tanczik Balázs plébániai kormányzóval és Pásztor Győző esperessel közösen lelepleztük az emlékművet, amelyet Beer püspökátya megáldott.

Az eseményt követően a Közösségi Házban ünnepi vacsorát tartottunk a meghívott vendégek részvételével, az esemény alkalmából ismét berendeztük a 2012-ben összeállított anyagból a Bisztrai emlékkiállítását.

Az eseményen 120 fő vett részt.

Művészeti programok

Néptánc és népzenei kultúra ápolása

Szüreti felvonulás (2013. október .)

Hagyományaink szerint októberben rendeztük meg Dabasi-szőlőkben Szüreti programunkat. A rendezvény megszervezése során telefonon, e-mailen, levélben, személyesen keressük fel azokat a lovasokat, fogatosokat és csoportokat, akik rendszeresen részt vesznek a szüreti felvonuláson, illetve azokat a családokat és segítőköt, akik jelentős

feladatot vállalnak a program megvalósulásában. A lovasok és fogatosok szervezésében segítségünkre volt Bánhegyi András és Gebura József is. A rendezvényt meghirdettük a településrészen szórólapon, plakátokon, a Dabas TV, a Mag TV és a Rádió Dabas honlapján, valamint a rádió hírblokkjában a programot megelőző héten.

A korábbi évek gyakorlatától eltérően az elmúlt évben a rendezvény zenés mulatsággal ért véget a Művelődési Házban. Ez a közösségi szórakozás mellett a valódi értékteremtést és hagyományőrzést szolgálja.

Az eseményre a Művelődési Házat kívül belül a szüret hangulatához illő dekorációval díszítettük, felkerült a régi szüret hangulatát idéző fényképmásolatokból álló kiállítás, kosarak, zsákvászonterítő, szőlőinda, népies korsók, csuprok nemzeti zászló, prés, szőlőtőke díszítette az épületet. A rendezvény 12 órakor kezdődött a gyülekezéssel. A felvonulás 13 órakor indult a megszokott útvonalon. A felvonulás kezdetén a Bátki János Nyugdíjas Klub Mamorett csoportja két indulót táncolt, majd zeneszóval elindult a városrész minden utcáját érintő felvonulás. Összesen 10 állomáson, 20 családi közösség fogadta a menetet, amely 17.00 órára érkezett vissza a Művelődési Ház épületéhez.

A rendezvényen összesen több mint 350 fő vett részt, akiket visszaérkezéskor megvendégtünk.

Az irodalmi, színházi és filmkultúra ápolása

Idősek Karácsonya (2013. december. .)

A Kabinetiroda által szervezett programra szokás szerint a Művelődési Ház épületében került sor. Az intézmény berendezett feldíszített termet biztosított ehhez a programhoz. A műsort az elmúlt évben a Szőlőkert Óvodával közösen állítottuk össze, az óvoda csoportja és szerepelt. A gyerekek egy-egy szeretetüzenettel kedveskedtek az időseknek. A gyerekek előadásához és a szeretetüzenethez szükséges eszközök költségét a közösségi ház magára vállalta tízezer forint erejéig. A programot az újság a televíziók és a rádió mellett az intézmény is hirdette.

Az idősek karácsonya programján, mely 15 órától 16. 30-ig tartott, a korábbi évekhez hasonlóan közel 50 fő vett részt.

Betlehemező fogadása (2013. december 22.)

A 2013. év záróeseménye a gyóni Betlehemezők fogadása volt szentesete előtt két nappal. Az eseményre több család is összefogott, az egyházközség is segítséget nyújtott. Közel negyvenen fogadtuk így közösen a gyóni gyermekek műsorát, amelyet ünnepi teadélután követett. Ezen az alkalmon az egyházközség által gyűjtött tartós élelmiszereket a jelenlévő asszonyok segítségével csomagokká összeállítottuk, majd a rászoruló családoknak eljuttattuk. Az évzáró közösségi alkalmunk méltó hangolódás volt az ünnepre.

Zenei Kultúra ápolása

Bátki János Nyugdíjas Klub évfordulós összejövetele (2013. február .)

Az év első nagy rendezvénye a nyugdíjasklub évfordulós összejövetele, amelynek a Művelődési Ház ad otthont.

A nyugdíjas klub megalakulásához kötődő évfordulós program szervezését a nyugdíjas közösség vezetősége és tagsága végzi. A Művelődési Ház fűtött, tiszta, igényes környezetet biztosít a csoport számára térítésmentesen, segítséget nyújt a berendezésben, a díszítésben. A programon az intézmény képviselteti magát.

A rendezvény meghívott vendégei voltak testvérvárosunk, az újpalotai nyugdíjasklub tagjai. Koradélelelőtt kezdődtek meg az előkészítési munkálatok, majd a program 13 órától hajnali 2 óráig tartott. A rendezvény alkalmával megemlékeztünk a klub névadójáról, a 90 éve született Bátki Jánosról. Az eseményen a névadó fia is jelenvolt, majd megkoszorúztuk a közösségi ház falán lévő emlékművet.

A rendezvények közel 80 fő vett részt.

Bátki János Nyugdíjas Klub majálisa (2013. május 1.)

A nyugdíjas klub 2013-ban a Közösségi Házban szervezte meg május 1-jei összejövetelét, amelyhez az intézmény minden feltételt biztosított. A szabadtéri, főzéssel egybekötött programon mintegy 40 fő vett részt.

Bátki János Nyugdíjas Klub születésnapokat, névnapokat köszöntő évfordulós bálja (2013. december 20.)

A Bátki János Nyugdíjas Klub év végi, születés- és névnapokat köszöntő összejövetelét decemberben tartotta. Ehhez az alkalomhoz is biztosítottuk a berendezett termet, a szükséges eszközökkel ellátva, valamint az intézmény képviseltette magát az eseményen. Több könyvcsomagot is felajánlott az intézmény a tombolára. Ezen az alkalmon köszöntötte a nyugdíjas Klub közössége a legidősebb, 65. házassági évfordulóját ünneplő Hefler házaspárt. Az eseményen Pásztor Gergely képviselő úr is részt vett.

A rendezvény napján koradélután az adventi délután programjával párhuzamosan biztosítottuk a termet a berendezéshez, az előkészületekhez. A zenés program 13 órától későestig tartott, 50 fő vett részt rajta.

Kézműves, készségfejlesztő kultúra ápolása

Húsvéti Kézműves délután (2013. március .)

2013-ban húsvét előtt, nagypéntekre hirdettünk a gyermekeknek és családosoknak kézműves foglalkozást a Civil Közösségi Házban. A közösségi házban tízféle kézműves technikát próbálhattak ki a megjelentek.. A többórás programon kipróbálhatták a papírdíszek készítését, a tojás festés és a tojáshímzés technikáját, a hagyományos kosárfonást, készíthettek papírvirágot, csibét, húsvéti üvegdíszit dekupázs technikával. Ajándékötletekkel gazdagodhattak, hiszen dekopázs technikával és gyöngy felhasználásával húsvéti díszítésű ajándékokat készíthettek, valamint ablakdíszeket üvegmatrica festékekkel. A program során minden résztvevő egy-egy az ünnepről szól. A program megvalósításában többen is közreműködtek, egy pedagógus, valamint egy szakképzett kosárfonó.

Összesen 60 fő vett részt a foglalkozáson, amely 16.00 órától 20 óráig tartott.

Adventi kézműves délután (2013. november 30.)

A hagyományaink szerint 2013-ban is nagyszabású adventi kézműves délutánt hirdettünk az készülési időszak kezdetére, amelyen a gyermekek számos kézműves technikával ismerkedhettek meg. Ilyen volt a kosárfonás, koszorú-készítés, üvegmatrica festés, dekupázs technika, a toboz, dió, mogyoró és egyéb termések felhasználásával készülő díszek készítése, a só-liszt gyurmázás, a csuhébaba készítés. A Közösségi Házban megrendezett programon közel 70 gyermek és nagy örömünkre nagyon sok szülő is részt vett, a lebonyolításban a segítségünkre voltak a Gyóni Géza Nyugdíjasklub tagjai, akik

kürtöskalácsot készítettek a résztvevőknek. Így forró süteménnyel és teával várhattuk a közel 70 résztvevőt.

A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái

Egyházközségi teadélután (2013. március)

A gyóni katolikus egyházközséghez hasonlóan a dabasi-szőlősi filia is megszervezte 2013-ban egyházközségi teadélutánját, amelhez a Szőlősi Közösségi ház minden feltételt biztosított. Az eseményen, amely 14.00-17.00 ig tartott közel 30 fő vett részt. Az eseményen a szervezők az egyházközség javára gyűjtöttek.

Tégy a környezetért Dabasi-szőlőkben (2013. április 2.)

Azonos címen már 2010-től hirdetünk környezetvédelmi programot Dabasi-szőlőkben. 2013-ban is két természetvédelmi témájú eseményt szerveztünk a településrészen.

2013-ban a szőlősi egyházközség bevonásával a templomkertet tisztítottuk meg az évek alatt felhalmozódott szeméttől. A Föld napjához közeli szombaton ismét reggel 9 órától szerveztük meg a már-már hagyományos szemégyűjtő akciót. Kozma Tibor vállalkozó, a Remondis Dabas Kft és az egyházközség aktivistái segítségével jelentős mennyiségű, közel négy köbméter hulladékot gyűjtöttünk össze a templomkertből.

A program zárásaként a résztvevőket ismét megvendégeltük az egyházközség felajánlása révén. A programban közel 20 fő vett részt.

Szintén hagyományaink szerint májusban az óvodások egy pénteki napon reggel ismét a Dinnyés-parkban egy-egy cserép virágot ültettek el, amelyet az év folyamán gondoztak. Majd egy természetjáró kisvonatos túrára indultak Dabason.

Nagy-Precsinszki családi találkozó (2013. június 22.)

A közösségi ház 2013-ban célul tűzte ki programtervében, hogy megszervezi és megvalósítja a tájház céljára megvásárolt épületet adó, a városrész egyik legnépesebb családjának számító Nagy-Precsinszki család találkozóját. Az eseményre 2013. júniusában a tanév végén került sor. A család Dabasi-szőlőkben élő legidősebb leszármazottaival közösen szerveztük a programot, amelyet a Művelődési Házban valósítottunk meg. A családi találkozóra a 11 első unokatestvér mellett közel 110 fő látogatott el, amely 30 kisebb-nagyobb családot jelent. A

batyus jellegű eseményre a család idősei segítségével képes vetítést állítottunk össze, közös családi képet készítettünk, majd a délután anekdotázással, és közös nótázással ért véget.

Gyóni Katolikus gyermektábor résztvevőinek Dabasi-szőlősi napja (2013. június 19.)

A gyóni katolikus egyházközség szervezésében valósult meg az előző évi gyermektábor, amelyen mintegy 40 általános iskolás korú fiatal vett részt. A program második napját Dabasi-szőlőkben tartották. A szervezéssel és megvalósítással kapcsolatos feladatokat a közösségi ház látta el. Délelőtt kerékpárral érkeztek a fiatalok kísérőikkel a közösségi házhoz, ahol különböző kézműves technikákkal ismerkedhettek meg a résztvevők az ebédet szentmise előzte meg a szőlősi templomban, majd a gyerekek megtekintették a tornyot és a templom harangját. Az ebéd után folytatódott a kézműves program, amelynek a Községi ház adott otthont.

Élelmiszersegély csomagok osztása (2013. augusztus)

A katolikus egyházközség két alkalommal a húsvét előtti nagyböjtben és advent idején tartott élelmiszergyűjtést. A csomagokat a plébánosokkal együtt a közösségi ház részéről tett javaslatok alapján közösen osztottuk ki az érintett 10 családnak.

Házassági évfordulós köszöntések az egyházközséggel közösen (2013. november 2 – december 22.)

2013-ban két Dabasi-szőlősi család életében is jelentős évfordulót ünnepelhetek. A két köztiszteletben álló jubiláló házaspárt a közösségi ház javaslatára az egyházközséggel közösen megszervezett ünnepi szentmisén köszönthettük a családtagok körében. 2013. novemberében ünnepelte házasságkötésének 60. évfordulóját Kovács Pál és Kronvalter Mária, akiket november 23-án köszönthettünk.

65. házassági évfordulót, azaz vaslakodalmat ünnepelhetett a Hefler-házaspár, akik december 22-én, néhány nappal évfordulójuk előtt erősíthették meg hat és fél évtizedes fogadalmukat. A két házaspár az egyházközség nevében emléklapot kapott.

Állandó jellegű, intézményhez kapcsolódó közösségek

Bátki János Nyugdíjas Klub csoportjai

A Bátki János Nyugdíjas Klub két csoportja működik rendszeresen az intézményben, a Civil Közösségi Ház termét veszik foglalkozásaik során igénybe hetente három alkalommal, átlagosan két órára.

A tornacsoport tizenegy éve működik, hetente két egészségmegőrző foglalkozást tartva csütörtökön és vasárnap, a vasárnapi program a torna mellett kártyajátékkal bővült az elmúlt évben. A Mamorett csoport tíz éve alakult meg, és azóta működik az intézményben, hetente egy alkalommal, keddenként tart táncpróbákat.

A nyugdíjas klub tagjai résztvevői rendezvényeinknek, azok szervezésébe és lebonyolításába is aktívan közreműködnek. A rendszeres programok mellett évente több alkalommal tartanak alkalmi és báli összejöveteleket, amelyeknek a Civil Közösségi és a Művelődési Ház egyaránt otthont ad.

Valamennyi rendezvényüket a Civil Közösségi és Művelődési Ház a termek, eszközök ingyenes biztosításával, és személyes segítségnyújtással is támogattuk. A klub számára biztosított eszközöket gyakran más közművelődési intézményektől (pl.: Halász Móricz-kúria, Sári Faluház) kölcsönözzük.

Programjaikon részt vettünk, évfordulóik alkalmából az intézmény szerény ajándékkal segítette a közösséget. Közreműködtünk pályázataik megírásában, illetve több közös pályázatot is benyújtunk a Emberi Erőforrás Bizottságnak. Az éves programterv ütemezése, megvalósítása során a közösség véleményét, javaslatait kérjük, hogy folyamatosan minél több korosztályt és résztvevőt tudjunk bevonni közművelődési tevékenységünkbe.

Dabasi-szőlő Ifjúsági Klubfoglalkozások

A Civil Közösségi Házban immáron 7 éve rendszeresen működik a gyermekeknek szóló kézműves és játékos klubfoglalkozás. A programok hetente egy alkalommal kerültek megtartásra másfél- kétórás időtartamban. Az előző évben is péntekenként tartotta a Közösségi Házban dolgozó 1 fő kiségitő ezeket az alkalmakat. A résztvevők száma rendszeresen 10-15 fő. A programok változatossága jellemzi az elmúlt évet is, hiszen számos új kézműves technikával, a környezettudatosság jegyében hulladék újrahasznosítási lehetőséggel ismerkedtek meg a gyerekek. Az ünnepek alkalmával szervezett kézműves délutánok értékes színtoltjai a településrész életének, a programok sikerességéhez azonban

elengedhetetlenek a rendszeres alkalmak. A foglalkozásokon rendszeresen részt vevők ültettek fát és cserjéket, részt vettek a településrész valamennyi kulturális programján.

Szőlősi Ifjúsági Pinceklub

A Művelődési Házban található 25 m² nagyságú pincehelységet 2009-től a településrészi ifjúság vehette használatba. A fiatalok kizárólagos használói az épületrésznek, ahol kondicionáló gép, és televízió is található. Szóbeli megállapodásunk alapján két hétköznapi és egy hétvégi, általában szombati napon használják az épületrészt térítésmentesen.

Rendszeres segítői a városrészben megszervezett rendezvényeknek. A klub tagsága összesen 16 fős, a fiatalok életkora 15-19 év közötti. Az elmúlt évben két alkalommal szerveztek a Községi ház udvarán közös bográcsozást és nagyobb összejövetelt.

Külső szervezetek, személyek rendezvényei

A Dabasi-szőlősi közösségi színtér továbbra is lehetőséget biztosított az elmúlt évben a külső szervezetek és magánszemélyek különféle rendezvényeinek megszervezésében és lebonyolításában. Terembérleti díjas szolgáltatásainkat az elmúlt évben is több alkalommal vették igénybe. Ennek jelentős részét képezték az egy-két óra időtartamban, havi rendszerességgel megtartott vásárok, illetve a családi rendezvények, ballagások, születésnapok és más családi programok. A terembérletekből származó bevételeink az elmúlt évben a korábbi évekhez hasonló mértéket érték el.

Dabas, 2013. április 8.

Feldman László

Civil Közösségi és Művelődési Ház vezető

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12- 80 /2014.

ELŐTERJESZTÉS

A Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről készített beszámoló megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző elkészítette a Polgármesteri Hivatal 2013. évi munkájáról készült beszámolót.

A beszámolót csatoltan küldöm.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága április 29-i ülésén javasolta a beszámoló elfogadását.

Kérem a T. Testületet, döntsön a beszámolóról.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről készített beszámolót.

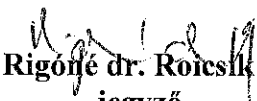
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2014. április 30.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Az előterjesztést készítette: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztés **nyilvános** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

A határozatot kapják:

Jegyző

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2014. április 29-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

47/2014. (IV.29.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről készített beszámolót.


Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**Jegyzői beszámoló
a 2013.-as évről**

2013. január 1 nagy izgalommal és kihívásokkal tele indult, hiszen a volt jegyző Garajszki Gábor Járási Hivatalvezetői megbízatása miatt megüresedett jegyzői állásra a pályázat elbírálásáig megbízott jegyzői munkakört kaptam. A feladat önmagában elég lett volna, azonban a Járási Hivatal felállása miatt a teljes hivatalt át kellett szervezni, mindamellett segíteni kellett a Járási Hivatal beindulásában.

Elsőként is a humán erőforrások átszervezéséről kellett gondoskodni. A Polgármesteri Hivatal létszáma 86-ról 42-re, kevesebb, mint felére csökkent, amellet, hogy az államigazgatási

feladatok csak meglehetősen kis része, mintegy harmada került át a járási hivatal feladat és hatáskörébe. Így elkerült tőlünk az Okmányiroda, a Gyámhivatal, valamint az alanyi és normatív közgyógy igazolvány igénylése, és az alanyi ápolási díj, valamint még néhány ritkábban előforduló jegyzői, katasztrófavédelmi, oktatási államigazgatási feladatkör. Az átadás-átvétel a tényleges szervezési feladatok mellett több hónapig tartó számtalan szerződés, melléklet és kimutatás készítésével zajlott.

Az iskolák fenntartásával kapcsolatos hatásköröket pedig a szintén 2013. január 1.-vel felálló Klebelsberg Intézményfenntartó Központ vette át. Az átadás-átvétel szintén hónapokon át tartó többemeres folyamat volt. Tevékenyen részt vett a hivatal az intézményeinket működtető új költségvetési szerv a DIK létrehozásában és működtetésében.

A szerződések mellett az átadás-átvétel költözéssel is járt, melynek keretében a hivatal jobb szárnya szinte teljes mértékben átadásra került a járási hivatal részére. Megállapodtunk a közösen használt területek mértékében és a használatba adásról több megállapodás született. A hivatal megmaradt állománya pedig összeköltözött, összébb húzódott a bal szárnyon.

A megváltozott hivatali szervezetről és struktúráról a lakosságot új ajtó és hivatal táblák elhelyezésével tájékoztattuk. A Polgármesteri Hivatal névváltozása (Dabasi polgármesteri Hivatal) miatt új pecsétet kellett gyártatnunk. Az átszervezett Hivatal felépítését is átláthatóbbá, egyszerűbbé alakítottam át. Megszűntek a régi Osztály és Főosztály struktúrák, helyette egyszintű iroda szervezetet alakítottunk ki (Gazdasági Iroda, Műszaki Iroda, Hatósági Iroda és Kabinet Iroda). A megváltozott vezetésnek és szervezetnek köszönhetően új fejleceket gyártottunk, és mindenki új munkaköri leírást kapott.

Még tavasszal bevezettem a hivatalban a szelektív hulladékgyűjtést, majd az év során az óvodáink segítségével létrehoztam az azóta oly népszerű „mini hivatalt”. Ezek az újítások minimális költségráfordítást igényeltek.

Még tavasszal szerződést kötöttem a Localinfo Kft.-vel annak érdekében, hogy felkerüljünk a Közadattára, így eleget tettünk közérdekű adat közzétételi kötelezettségünknek. Ekkor a hivatal adatvédelmi és közérdekű adat szabályzatait is elkészítettem. Adatvédelmi referensnek Bálint Bernadettet jelöltem ki.

Áprilisban megkaptam jegyzői kinevezésem. Ez alatt az idő alatt rendeztem volt aljegyzőnk évek óta függőben maradt megszüntetését, és pályázatot írtam ki a kötelező aljegyzői pozíció betöltésére. A pályázatot új, magas képzettséggel, pálya iránti alázattal rendelkező szorgalmas kollégám, dr. Rutterschmid Gergely nyerte el, aki mindamellett, hogy távollétemben helyettesít, és munkám segíti, hagyatéki, birtokvédelmi és állattartási ügyintéző, aki még megkapta az esélyegyenlőségi referens szerepét is, és július 1.-re, a törvényi határidőre elkészítette a hivatal esélyegyenlőségi tervét, ami minősítve lett.

Közterület-felügyelet munkájának hatékonyságát, mozgékonyosságát növeltük azáltal, hogy sikerült vásárolni a részükre egy használt Suzuki típusú autót, amivel nagyban besegítenek a hivatal egyéb feladatainak, szállításainak, ügyintézők segítségével. Fogyasztása nagyon alacsony, gazdaságosabb, és olcsóbb, mint két robogó üzemeltetése, emellett nagy előnye, hogy nem időjárásfüggő. Törvényi előírásoknak megfelelően a közterület-felügyelet és a mezőőrök, mint rendészeti feladatot ellátó személyek részére új igazolványokat és jelvényeket rendeltünk, és jogszabályban előírt formaruhával láttuk el őket. Eleget tettek a jogszabályban előírt képzési kötelezettségüknek, és letették a rendészeti szervekre előírt vizsgát az új jogszabályok alapján. A Pest Megyei Rendőrkapitánysággal együttműködési megállapodást kötöttünk, melynek értelmében minden hónapban beszámolunk a közterület-felügyelők, és mezőőrök munkájáról. Ez a szerződés a feltétele annak, hogy dolgozóink kényeszerítő eszközt kaphassanak és használhassanak.

Ebnyilvántartó programot rendeletem, a kétévente kötelező ebösszeírás dokumentálására, melyen a lakosság közvetlenül interneten tudja kutyáit feltölteni. Jelenleg a rendszer 2500 ebet tartalmaz.

Képviselő-testület munkájában is aktívan részt vettem, hiszen minden ülésre számos előterjesztést, rendeletmódosítást készítettem. Így egy törvényességi észrevétel miatt vissza kellett vonni a lakcímes rendeletünket, vagyongazdálkodási tervet, új vagyon és lakásrendeletet készítettünk.

Áprilisban részt vettem a közalapítványok megszüntetéséről szóló döntés meghozatalában, kiírtam az óvodai beiratkozás időpontját, beszámolót készítettem a 2012.-es évről és a gyermekvédelmi szakmai tevékenységről. Segítséget nyújtottunk a digitális átállás országos programjának végrehajtásában. Szervezőként és lebonyolítóként vettem részt az új GYIÓK választásán, valamint a mezőgazdasági szociális program beindításában

Ezalatt több hetes kutatás után felderítettük a korábban elhanyagolt területet, a kerékpár utánfutók számát, hollétét, közvetítői eljárás során 500.000 Ft.-ot szereztem útjavítás céljára. Június 30.-ig módosítottuk a társulási megállapodásokat, alapító okiratokat, melyeket e határidőig kellett felülvizsgálni.

Nyáron részt vettünk az árvíz elleni védekezésben azáltal, hogy 2000 db matracot pakoltunk kamionra a Vöröskereszt kérésére közmunkásaink segítségével. 81 fő rászorult gyermek nyári étkeztetését szerveztük meg Városi konyhánk segítségével a gyermekeknek egytáléltel szállítottunk ki állami támogatásból. Nyáron 10 fő diáknak biztosítottunk 2 hónapra munkát és pénzszerzési lehetőséget. Majd jött a jég, a károk helyreállításához vis major eljárás keretében támogatást szereztünk. Szintén nyáron a visszavett kerékpár utánfutókat szakszervizben átvizsgáltattuk, majd új pályázati kiírás után ismét kiosztottuk úgy, hogy az iskola-óvoda kezdésre a kisgyermekes családok rendelkezésére álltak. Évente kétszer augusztusban és decemberben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok részére gyermekeik után a legolcsóbb megoldásként saját magunk osztottuk az Erzsébet utalványokat.

Új feladatok 2013. július 1-től:

- útdíj alóli mentesség elbírálása jegyzői hatáskör lett
- új teljesítmény értékelési rendszer a Tér bevezetése, melynek keretében a hivatal köztisztviselői részére teljesítmény követelményeket írtunk elő
- jegyzőkönyvküldés és írás szabályai változtak
- kötelező köztisztviselői továbbképzési rendszerbeindulása-2013.-ban minden köztisztviselő e-learninges képzésben vett részt
- Elindult a Nemzeti Jogszabály Tár Önkormányzati rendelet része, ekkortól kell minden megalkotott rendeletünket feltölteni, az egész ország számára kihirdetni

Tűzvédelmi oktatás, tűzvédelmi szabályzat készült és tűzvédelmi gyakorlatot tartottunk. Még a kimenekítés idejét is lemértük.

Szeptemberben indult az építésügyi eljárások új eljárásrendje és az elektronikus napló, mely átállás nehézkesen indult, kollégáink számos képzésen és vizsgán részt vettek az új szabályok miatt. Az óvodáink részére logopédust próbáltunk keresni az ellátatlan gyermekek miatt, mert a KLIK nem tudott segíteni. Hulladékszállítási problémák és jogszabályi változások miatt a Remondis ügyeivel is sokat foglalkoztam.

Még szeptemberben megkezdődött a 2014. évi választásokra történő felkészülés. Az első oktatáson, szeptember 12.-én a TVI vezetője előtt esküt tettem. Majd a Dabasi Napok keretében megismerkedtünk a 11 OEVK új településeivel, bemutatkozást és oktatást tartottunk.

Októberben részt vettünk az intézményi tanács tagjainak delegálásában, lebonyolítottuk a Bursa Hungarica új fordulójának jelentkezését és elbírálását.

Október 31.-ig elkészítettük a következő év költségvetési koncepcióját, és elkészült az ellenőrzési ütemterv is. Rendeletet alkottunk a közösségi együttélés szabályairól, és szankcióiról. Havonta jegyzői értekezletet tartottam a szakmai tapasztalatok cserélése, egységes joggyakorlat kialakítása érdekében. Még októberben felállt a HVI/OEVI, és letették a tagjai az esküt előttem.

Novemberben foglalkozás egészségügyi vizsgálatot szerveztünk, valamint választási oktatást tartottam. November 1.-én indult a téli közfoglalkoztatás, mely nagy szervezést és adminisztratív munkát jelentett, mert kb. 150 ember felvételét és foglalkoztatását kellett megszervezni a meglévők mellé. Közben a program rendszeresen változott, a létszám inkább emelkedett. A foglalkoztatottak jelentős része képzésben vett részt. Novemberben elindult a PTR, mely a szociális ellátások és juttatások központi elektronikus nyilvántartása, melybe a kezdeti nehézségek ellenére kb. 1200 ellátott teljes körű adatait kellett feltölteni, illetve ettől kezdve minden ellátást az eddigi négy nyilvántartás helyett ötbe kell rögzíteni. Januártól

megszűnt a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, és az átmeneti segély, amik helyett az egységes önkormányzati segély lépett.

2013. december 31.-ig az előírt teljesítmény követelmények alapján minden köztisztviselő értékelve lett.

Nagy hangsúlyt fektetek a lakosság tájékoztatására, így a város honlapjának karbantartására, és a Dabasi Újságba minden hónapban több cikket is közöltem.

Rádiós interjút minden hónapban, fontosabb eseményeknél televíziós riportot készítettünk.

Sokat dolgoztunk az évben, és még nagyon sok feladat áll előttem, melyet igyekszem lelkiismeretesen, odafigyelve és kellő alázattal véghezvinni a jogszabályoknak megfelelően tudomásul véve, hogy még sokat kell tanulnom.

Polgármesteri Hivatal részletes beszámolója területenként.

Hatósági Iroda

Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvvezetést 1 fő főállásban, és 2 fő más munkakör mellett látja el.

Anyakönyvezés adatai 2013.-ban:

Születés:

2013-ben városunkban 1 születés anyakönyvezésére került sor.

Házasság:

2013. december 31-ig 83 pár kötött házasságot városunkban.

Bejegyzett élettársi kapcsolat (azonos neműek) regisztrálására nem került sor.

Halálozás:

2013-ben a dabasi halotti anyakönyvbe 88 anyakönyvi bejegyzés történt.

Névváltozási ügyekben a **születési nevének megváltoztatását 2 fő** kérte. Ezen kérelem a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Anyakönyvi Osztályára került megküldésre, ahol az engedélyezési eljárás lefolytatásra került.

Házassági név megváltoztatását 20 fő kérte. Ezt a névváltoztatást az anyakönyvvezető saját hatáskörben jegyzi be a házassági anyakönyvbe, majd az adatváltozásról záradékolt házassági anyakönyvi kivonatot ad át az ügyfél részére, és a változást regisztrálja számítógépen a központi nyilvántartó rendszerben.

A magyar állampolgárság megszerzésére a honosítási, visszahonosítási kérelmet az Okmányirodában kell benyújtani 2013. március 1-től.

A honosított személynek a város polgármestere előtt állampolgársági esküt kell tennie, a magyar állampolgárságot az eskü napján szerzi meg. Ebben az évben **59 fő** szerezte meg a magyar állampolgárságot, **honosítással**, valamint **visszahonosítással**.

Az anyakönyvekbe bejegyzésre került még **120 utólagos bejegyzés**, valamint **kiadásra került összesen 347 (születési 40, házassági 185, halotti 122) anyakönyvi kivonat**. A házassági anyakönyvekbe a bíróságok jogerős ítélete alapján záradékként **bejegyzésre került még 33 házasság felbontása**.

Születendő gyermekre és megszületett gyermekre tett **apai elismerő nyilatkozat 55 ügyben** került felvételre 2013-ban.

A képviselő-testület munkájának adminisztratív feladatai:

A 2013 évben 24 testületi ülés volt, 17 rendes, 7 rendkívüli. 1 közmeghallgatás.

A 12 fős számra 254 alszám került iktatásra, vagyis ennyi előterjesztés került a testület elé.

A 2013. évben 276 határozatot hozott a testület, ebből 37-et zárt ülésen.

A 2013. évben 8 új rendeletet és 28 rendeletmódosítást fogadott el a testület.

Törvényességi észrevétel 1 érkezett, testületi ülések felterjesztésével kapcsolatosan.

Beszámoló a személyzeti ügyekkel kapcsolatban

Képzések továbbképzések 2013. évben

Elkészült márciusban a 2013. évi továbbképzési terv.

Részt vettünk az éves kötelező mérlegképes könyvelői továbbképzésen (4 fő)

Szabálysértési törvénnyel kapcsolatos képzésen 3 fő vett részt júniusban.

Önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos képzésen részt vett 2 fő.

Helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésére felkészítő képzésen részt vett 1 fő.

Anyakönyvi szakvizsgán vett részt 1 fő.

Rendészeti feladatokat ellátók kötelező továbbképzésén 2 fő vett részt.

A minősített e-learninges képzési program keretében a 2013. évben a közszolgálati tisztviselők teljesítették a kötelező továbbképzést. 31 fő

Építésügyi vizsgán részt vett 2 fő.

Munkaügyi adatok

2013. januárjában az Intézményfenntartó Központhoz felvételre került 25 fő közalkalmazott, majd februárban még 12 fő közalkalmazott. Március 1-től a konyha átszervezése miatt 21 fő került felvételre munkaszerződéssel.

- 2013. évben 3 fő csökkent munka-képességű dolgozót alkalmaztunk. 5 fő köztisztviselő lett kinevezve 2013. január 01-től, valamint 1 fő áthelyezéssel. 2 fő köztisztviselő munkaviszonya szűnt meg felmentéssel nyugdíjazása miatt.
- Nyugdíjasként foglalkoztatott dolgozó: 2 fő
- 2013. január 21-én került kihirdetésre a 2013. július 1-én hatályba lépő közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló kormányrendelet. A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal elektronikus formában biztosítja a lebonyolításhoz szükséges módszertani anyagokat, illetve több működési modell alkalmazását is lehetővé teszi. A TÉR program bevezetésének célja, hogy a közszolgálati tisztviselők teljesítményének javítása révén, a munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák fejlesztésével, hathatóan hozzájáruljon a szervezet célkitűzéseinek eléréséhez.
Az értékelő vezetőknek 2013. július 31-ig kellett meghatározni és ismertetni a dolgozókkal a féléves teljesítménykövetelményeket. Ez 31 főt érintett.
- 2013. februárjában a köztisztviselői törvény előírásainak megfelelően elkészült az éves szabadságolási ütemterv.
- 2013. évben vagyonyilatkozatot kellett tennie 2 fő köztisztviselőnek.

- 2013. november elején a hivatal részt vett a kötelező foglalkozás egészségügyi vizsgálaton.
- 2013. év februárjában közfoglalkoztatási támogatáson keresztül 128 főt parkgondozói munkakörben, valamint 15 főt adminisztratív munkakörben alkalmaztunk, melyeknek a munkabérért 100 %, illetve 80 %-ban támogatta a munkaügyi központ. Ezek a közfoglalkoztatottak a Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők közül kerültek ki elsősorban.
2013. november 1-től induló téli közfoglalkoztatás keretében 130 fő került alkalmazásra, melyek közül 110 fő vett részt képzésben, 20 fő pedig adminisztratív feladatokat látott el. Továbbá még 25 főt alkalmaztunk parkgondozói munkakörbe a sima közfoglalkoztatáson belül. Ezt a programot a munkaügyi központ 100 %-ban támogatta. Így a 2013-as évben 298 főt alkalmaztunk a közfoglalkoztatás keretében.

Közterület-felügyelet

2013. évben 9 alkalommal szabtunk ki helyszíni bírságot a KRESZ szabályainak kisebb fokú megsértése, 1 alkalommal a közösségi együttélési szabályainak megsértése, 2 alkalommal jogosulatlan közterületi árusítás miatt. Továbbá mi kezdeményeztük a közterület-felügyelők és a mezőőrök által kiszabott, de be nem fizetett helyszíni bírságok végrehajtási intézkedését. 12 alkalommal tettünk feljelentést, közlekedési szabálysértés, távolléti helyszíni bírság be nem fizetése, kutyával veszélyeztetés és a mezőőrökkel közös intézkedések alkalmával lopás miatt.

Parlagfű elleni védekezés és gyommentesítés kapcsán 32 alkalommal írásos figyelmeztetést, 18 gyomfertőzés megszüntetésére kötelező határozatot küldtünk ki. Ezen felül többször alkalmaztunk szóbeli figyelmeztetést, ami az esetek nagy részében elégnék bizonyult.

Rendszeresen láttunk el járőrszolgálatot a város területén, ellenőriztük önkormányzati ingatlanok, közterületek állapotát, rendeltetésszerű használatát, a KRESZ szabályok betartását. Ellenőriztük a közterület-használati engedélyek meglétét, intézkedtünk az új engedélyezések megindításában. Részt vettünk birtokvédelmi ügyek megoldásában, környezettanulmányok elvégzésében, hatósági ellenőrzéseken, a gyepmesterrel közösen a kóbor kutyák összeszedésében. Önkormányzati rendezvények biztosítását láttuk el, közös szolgálatokat végeztünk a mezőőrökkel, a gyóni polgárőrökkel és körzeti megbízottakkal.

Több alkalommal őrző-védő feladatot láttunk el a Polgármesteri Hivatal épületében, általában a Gyámhivatal ügyfelei miatt.

A havi kirakodvásárok idején segédkeztünk a beléptetésnél és a helypénzszedésben, továbbá a rend fenntartásában.

1 alkalommal biztosítottuk közérdekű védekezés elvégzését a Bartók Bála úton, ahol a rendőrökkel közösen gondoskodtunk róla, hogy a tulajdonos ne akadályozhassa a munkát.

Az Örkényi úton a közmunkásaink találtak egy fel nem robbant tűzérzéki lövedéket, erről értesítettük a rendőrséget és őriztük a tűzszerészek kiérkezéséig, majd lezártuk az útszakaszt a hatástalanítás idejére, minek során kiderült, hogy gyakorló lövedék volt.

Novemberben ellenőriztük a Bartók B. 55. szám alatti ingatlant, mivel a lakót a szomszédok hosszabb ideje nem látták. Kopogásra, kiabálásra többszöri próbálkozásra sem jött ki, az ablakokon benézve mozgást nem láttunk, ezért a rendőrséggel történt egyeztetés után az ajtót felfeszítettük, és az egyik szobában megtaláltuk az elhunyt lakót. Ezután biztosítottuk az ingatlant a helyszínelés és a test elszállításának idejére, majd gondoskodtunk a lezárásról.

Katasztrófavédelem

A 2013. év fő feladatainak egyike a 234/2011. Korm. rendelet szerint Dabas katasztrófavédelmi osztályba sorolásának végrehajtása volt. A településünket érintő

veszélyeztető hatások komplex elemzése alapján valamennyi ismert veszélyeztető hatást felmértünk és értékeltünk. Ennek eredményeként településünk a II. kockázati kategóriába tartozó település lett. A város kockázati osztályba sorolása, valamint a lakosság létszáma alapján a jogszabályban előírtaknak megfelelően a veszélyhelyzetek kezelésére 300 fős polgári védelmi szervezetet hoztunk létre (300 db beosztó határozat).

A korábbi, 2006-ban készített veszély-elhárítási terveket az új katasztrófavédelmi jogszabályok hatályaon kívül helyezték, ezért 2013-ban elkészült Dabas új veszély-elhárítási terve és összeállításra került az ehhez kapcsolódó kockázati adattár is.

A jogszabályi előírások értelmében az az üzem, amely bizonyos mennyiség fölött veszélyes anyagot tárol biztonság elemzés készítésére kötelezett. Fenti okok miatt 2013. március 14-én közmeghallgatást tartottunk a KITE Mezőgazdasági Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt. alsó küszöbértékű veszélyes anyagokkal foglalkozó üzem katasztrófavédelmi engedélyeztetése ügyében.

A tavalyi évben elvégeztük a belterületi vízelvezető rendszerek és a veszélyes fák/fasorok kötelezően előírt állapotfelmérését. A tapasztalatokról jelentést készítettünk (Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére felterjesztésre került), illetve fotódokumentációval rögzítettük az aktuális állapotokat. (Ezek visszaellenőrzése 2013 novemberében megtörtént a kirendeltség részéről.)

Elvégeztük a szükség befogadó helyek és melegedőhelyek határozattal történő kijelölését, felmértük a telepített motoros szirénák műszaki állapotát. (megállapítottuk a fokozott állagromlást illetve 2 db sziréna esetén a működésképtelenséget).

Az önkormányzat által szervezett rendezvények megtartásához szükséges biztonsági és tűzvédelmi terveket összeállítottuk, majd ezek engedélyeztetése is megtörtént (11 rendezvény esetében).

Általános Igazgatás

Vadkár ügyek:

A 2013-as évben mindösszesen 2 esetben történt bejelentés vadkár rendezése miatt.

Közreműködésünkkel egyik esetben egyezség jött létre a panaszos és a vadásztársaság között, a másik esetben bírói út igénybevételére került sor

Birtokvédelmi és panaszügyek:

Az elmúlt időszakban 100 esetben történt bejelentés birtokvédelmi és panaszügyekben.

A bejelentések köre szerteágazó, megtalálható a személtlerakástól kezdve, a vendéglők működéséig, az állatok tartásáig, a telekhatár vitáikig szinte minden terület.

A legtöbb bejelentés a kertek gazos (parlagfűs) állapota miatt történt, amely ügyekben a rendelkezésre álló törvényes határidőn belül sikerült intézkedni.

Birtokvédelmi ügyekben többnyire határozatot hoztunk, amelynek visszaellenőrzését is elvégeztük. Meghozott határozataim ellen nem került sor jogorvoslatra.

Állattartási ügyek:

A kérdéses időszakban 3 esetben történt bejelentés állattartási szabályok be nem tartása és nem megfelelő állattartás miatt.

Az állattartási szabályok betartását más hatóságok bevonása nélkül ellenőriztem.

Jogorvoslatra a meghozott határozataim ellen nem került sor.

Az eljárás során határozatot hoztunk, tájékoztatást adtunk.

A határozatok végrehajtását visszaellenőriztük.

Szabálysértési ügyek:

A szabálysértési ügyeket tekintve a 2013-as évben már egy kifutó rendszert kellett kezelnem. Szabálysértési ügyek érkezésére 2014 folyamán is van esély. Szabálysértési hatóságként összesen 8 esetben hoztam határozatot, melynek során közérdekű munkabüntetés végrehajtásáról rendelkeztem, továbbá 1 esetben végeztem egyéb adatszolgáltatást, valamint 12 esetben tájékoztattam a Rendőrkapitányságokat a közérdekű munkavégzés lehetőségeiről. Összesen tehát 21 szabálysértési ügyem volt.

Zajkibocsátási határérték megállapítás:

Ebben az évben a szükséges feladatok elvégzése után 3 db. kereskedelmi egység részére határozatot adtam ki zajkibocsátási határérték megállapításáról.

Hagyaték:

A hagyatéki ügyintézés 2012 decemberében vettem át Kovács Jánosné anyakönyvvezetőtől.

- 2013. év folyamán összesen 291 hagyatéki ügyet sikerült lezárnom.
- Ebből:
- 148 esetben készült el a hagyatéki leltár, és került is megküldésre az illetékes közjegyző felé.
- További 143 esetben megkereséseket teljesítettem, jegyzőkönyveket vettem fel, valamint tájékoztatásokat adtam.
- 2013. év folyamán közjegyző nem küldte vissza egy hagyatéki leltáramat sem kiegészítés vagy kijavítás miatt.
- 2013.-ban továbbá két esetben vettem fel helyszíni részletes leltárt.

Egyéb ügyek:

A fentiekén kívül 30 db. kivizsgálási kérelemben jártam el, ahol a szükséges intézkedéseket megtettem.

5 esetben előfordult, hogy járványveszély miatt megkerestük a Kistérségi Népegészségügyi Intézetet a további eljárás lefolytatása végett.

A 2013.-es év folyamán 8 alkalommal tartottam éjszakai ellenőrzést, amely során a vendéglátóipari-egységek nyitva tartását ellenőriztem. Mindkét ellenőrzés során rendellenességet nem tapasztaltam. Az év során 4 alkalommal került sor tehergépjárművek éjszakai parkolásának ellenőrzésére is. Ellenőrzéseket végeztem zenés-táncos rendezvényeken is, melynek során együttműködtem a Monori Katasztrófavédelemmel, valamint a Dabasi Járási Népegészségügyi Szolgálattal.

A Hagyatéki ügyintézés területén kialakítottam egy jelzőrendszert a Remondis Dabas Kft. vel, valamint a Gazdasági Irodával, így ennek köszönhetően a be nem szedett hulladékszállítási díjak, valamint be nem hajtott helyi adók egy részét törlesztették az örökösök.

Kialakítottam egy együttműködést az Átrium Idősek otthonával is, amelynek során az elhunyt személyek kézpénzét a továbbiakban biztonságosabban lehet kezelni.

Együttműködöm a DASZOFÉ Nonprofit Kft.-vel, valamint a Járási Munkaügyi Központtal a közérdekű munkavégzések koordinálásában. 2013 év folyamán összesen 32 személyt közvetítettem tovább közérdekű munkavégzésre. A közérdekű munkavégzés körében sor kerül együttműködésre a Dabasi Roma Önkormányzattal is, de sajnos itt még vannak az igazolási rendszerben hiányosságaink. Összesen 3 személyt közvetítettem a Roma Önkormányzathoz ki, ebből ketten teljesítették is a közérdekű munkavégzést.

Továbbá a talált tárgyakkal kapcsolatos feladatokat elvégeztem.

2013.-as évben összesen 20 fakivágás iránti kérelem érkezett be, melyekből 4 esetben került sor a fakivágási engedély megadására. Az új fák ültetését folyamatosan ellenőrzöm. Jelenleg a telepítési kötelezettségnek 2 esetben még nem tettek eleget, de a rendelkezésre álló idő még nem telt le.

Magánszálláshely ellenőrzés:

Gogolák Józsefné	Dabas, Szabadság tér 8.	2013. augusztus 9.	Az ingatlant lezárt állapotban találtuk. Lakhatásra utaló jeleket nem észleltünk.
Podoba Istvánné	Madách Imre utca 62.	2013. augusztus 9.	Nincsenek lakók.
Garajszki Józsefné	Rákóczi utca 69.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.
Farkas Balázsné	Hajcsár utca 2.	2013. augusztus 9.	Nincsenek lakók
Bukovszki István	Zrínyi Mikós utca 33.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.
Majoros István	Rákóczi út 100.	2013. augusztus 8.	Nem sikerült bejutni. A szomszédok elmondása szerint évek óta egy albérlő (Pap János) lakik az ingatlanon.
Kancsár Lászlóné	Rákóczi utca 39.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.
Kecskés Péter	Rákóczi utca 41.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.
Mráz Mihályné	Fehérakác utca 56.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.

Jászfalvi Józsefné	Zrínyi Miklós utca 36.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.
Rongáné Kucsera Erzsébet	Fehérakác utca 3.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.
Kancsár Pál	Segesvári út 01213/2 hrsz.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók.
Janicsák József	Dabas, Vasút út 106.	2013. augusztus 8.	14 román állampolgár tartózkodott az ingatlanon. Az esetről jegyzőkönyv készült. Az ott tartózkodó román állampolgároknak a Vasút út 106. a tartózkodási helyük.
Jelenek János	Szamos utca 17.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók. A nevezett ingatlan lakatlan, alkalmatlan bárminemű lakhatásra.
Laczkó Györgyné	Madách Imre utca 79.	2013. augusztus 9.	Nincsenek lakók. Az ingatlan alkalmatlan lakhatásra.
Balogh Zoltán	Madách Imre utca 71.	2013. augusztus 9.	Az ingatlanon található két épület mindegyikében laknak román állampolgárok. Az esetről jegyzőkönyvet vettünk fel. A nagyobb ingatlanban lakó Kovács Zsófia és Pataki Gábor állítólag rendelkezik lakcímkártyával, ami később kerül bemutatásra.
Majoros Mihályné	Nyár utca 25.	2013. augusztus 8.	Nem sikerült bejutni az épületbe, a szomszédok elmondása szerint laknak a címen román állampolgárok.
Farkas Gábor	Szent János út 288.	2013. augusztus 9.	Nincsenek lakók.
Bálint József Pálné	Szent János út 188.	2013. augusztus 9.	Nincsenek lakók. A Szent János út 225. alatti ingatlan is Bálint József Pálné tulajdona, itt 8 éve lakik albérlő, Varga Attila.

	Szent János út 184.	2013. augusztus 9.	Az ingatlan területén lakik Rézműves Zita magyar, illetve Dragomirescu Adrian Ilie román állampolgárok. A román állampolgár állítólag be van jelentve az ingatlanra. Az ingatlan tulajdonosának neve nem ismert.
Pitka Sándor Józsefné	Templom utca 7.	2013. augusztus 8.	Nincsenek lakók. A helyszíni szemléről jegyzőkönyv készült.

Ipar-Kereskedelem

Kereskedelmi tevékenységet folytató üzletek működési engedélye

Az év folyamán 73 kereskedelmi tevékenységet vettem nyilvántartásba, melyből 10 volt engedély-köteles, megszűnés miatt 85 került törlésre a nyilvántartásból.

Telepengedélyek

7 telep került nyilvántartásba vélelre és 27-et töröltünk a nyilvántartásból. A jogszabály változása miatt a kistérségi szintű nyilvántartás megszűnt és ezért a telepengedélyek visszaadásra kerültek a településeknek.

Tevékenységek ellenőrzése

Kereskedelmi tevékenységet végző üzletek ellenőrzése:

Az üzletek ellenőrzése során a legtöbbet előforduló hiányosság az adatváltozások (székhely, tevékenységi kör, stb.), és a nyitvatartási idő megváltoztatásának bejelentése volt.

Ez jegyzőkönyvben rögzítésre került és az üzemeltetők pótolták hiányosságokat. A kereskedelmi végzettséget igazoló dokumentumok megléte, főleg az alkalmazottak esetében volt probléma.

Az üzletben kifüggesztett felügyeleti szervek elérhetőségét az üzemeltetők nem frissítették.

A vásárlók könyve minden esetben hitelesítve volt, de a bejegyzéseket nem kezelték megfelelően, a bejegyzésre nem válaszoltak sem a vásárlók könyvében sem levélben, azaz a vásárló a bejegyzésére nem kapott írásban választ.

96 esetben folytattunk le hatósági ellenőrzést.

Kilenc alkalommal ellenőriztük az üzleteknél a helyi rendeletünkben meghatározott nyitva tartás betartását. Előfordult, hogy az üzletek nem tartották be az éjszakai nyitvatartási időt, ezért bírság került kiszabásra.

Zenés, táncos rendezvények megtartására szóló engedéllyel rendelkező vendéglátó egységeket - a rendeletben előírt időszakonként – hatóságokkal együtt ellenőriztük.

Vendéglátó üzletek esetében lakossági bejelentésre is végeztünk ellenőrzést. Tapasztaltuk, hogy az üzemeltető fokozottabb figyelmet fordított a vendégek viselkedésére, általuk okozott zajra, a megfelelő hangosítás kiválasztására, a járművek parkolására, közterületen történő alkoholfogyasztásra.

Ipari tevékenységet végzők ellenőrzése:

A nyilvántartásunkban szereplő telepengedélyek úgy kerültek ellenőrzésre, hogy az üzemeltetők részére egy adatlap lett kiküldve.

Közterület-használati engedély 42 került kiadásra és ebből 1.291.116,- Ft bevétele származott az Önkormányzatnak.

Önkormányzati referens

Közigazgatási Bizottság

1. A bizottsági munka szervezeti keretei:

A bizottság szervezeti struktúrája

Elnöke: Révész Károly

Tagjai: Kosztolányi Gyula, Pribék József képviselők

Külsős: Vízér Tamás

2013. év folyamán nagy nehézséget okozott a bizottsági ülések határozatképességének biztosítása.

2. A bizottság munkájának szervezése

A bizottság 3 ülést tartott. Elfogadta a bizottság munkatervét, az elmúlt évi bizottsági beszámolót. Javaslatot tett a testületi munkatervre, háziorvosi szerződések felülvizsgálatára, közmeghallgatás időpontjára, Díszpolgári cím adományozására, SZMSZ módosítására.

Humánerőforrás Bizottság:

1. A bizottsági munka szervezeti keretei:

Humánerőforrás Bizottságban 5 állandó Képviselő-testületi tag látta el az oktatással, kulturális tevékenységgel, sporttal kapcsolatos feladatokat.

A Humánerőforrás Bizottság

- elnöke: Pásztor Gergely

- alelnöke: Kuli Imre

- tagok: Bennárik Ferenc, Monori Alfréd, Révész Károly

Képviselők összesen: 5 fő

2. A bizottság munkájának szervezése

Humánerőforrás Bizottság: 2 ülést tartott. Elfogadta az előző év bizottsági munkájáról szóló beszámolót és megtárgyalta a Kossuth Művelődési Központ 2013. január 31-i határidős álláshely kérelmeit.

Emberi Erőforrás Bizottság 2013. márciustól

A Közigazgatási Bizottság és a Humán Erőforrás Bizottság feladatainak összevonásával alakult meg a februári testületi döntés értelmében.

2. A bizottsági munka szervezeti keretei:

A bizottság szervezeti struktúrája

Elnöke: Révész Károly

Elnök-helyettese: Pásztor Gergely

Tagjai: Bennárik Ferenc, Kosztolányi Gyula, Kuli Imre, Pribék József képviselők

Külsős: Vizer Tamás

Bizottsági jegyzőkönyvek bizottsági tagi aláírója: Kosztolányi Gyula

3. A bizottság munkájának szervezése

A bizottság **12** ülést tartott. Egy-egy ülésen a bizottság átlagosan 10-12 napirendi témával foglalkozott. Ha a téma megkívánta az ügy érintetteit meghívták az ülésre.

4. A bizottság munkájának tartalmi elemzése

A bizottság határozati formában dönt, 2013-ban összesen **169** határozatot hozott. A bizottság elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolta

- a beszámolókat: Dabas Hivatásos Tűzoltóságának, a Dabasi Rendőrkapitányságnak, Dabas Közbiztonságáért Egyesületnek (DAKE) és a Dabas-Szőlősi Polgárőr Egyesületnek, a Dabas-Gyón Polgárőr Egyesületnek, jegyzői beszámolót a Polgármesteri Hivatal működéséről, Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár, Sári Faluház, Halász Móricz-kúria és Tájékoztató Információs Iroda, Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház, OKISZI
- elfogadta a munkatervet (bizottsági, közművelődési és közgyűjteményi intézmények, kabinetiroda, óvodák)
- rendeleteket és rendeletmódosításokat javasolt:
az Önkormányzat 2013. évi költségvetése, egyes szociális tárgyú rendeletek módosítása, GYIÖK választásról szóló ÖK rendelet, SZMSZ módosítás, önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló ÖK rendelet, 2014. évi költségvetési koncepció, közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet, a lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítésükről szóló rendelet, a települési hulladék kezeléséről szóló rendelet módosítása, közterület használatról szóló rendelet,
- Közalapítványok további működése, megszűnése
- GYIÖK választás időpontjának meghatározása
- nyári táborigények
- díjak adományozása (Dabas Ifjúságáért Kászonyi Dániel, Pest Megyei, „Az év dabasi diákja”, Az év kulturális eseménye, Dabas Város Sportjáért, Év Sportolója díj, Dabas Kultúrájáért Karancsné Takács Éva)
- névhasználati kérelmek (Gyóni Temetkezési Kft, Jufferda Kft-Zóna Rádió)
- címerhasználati kérelem (Postás-HIM budapesti Erdőgazdaság Kupa nemzetközi tájfutóverseny)
- alapító okiratok módosítása (Polgármesteri Hivatal, Kossuth Művelődési Központ, Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet, DIK, óvodák)
- gyermek-szállító kerékpár utánfutó használatba adása
- helyi értékvédelmi program elnevezése, Települési Értéktár Bizottság SZMSZ javaslat
- megyei köznevelés-fejlesztési terv véleményezése
- állami fenntartású közoktatási intézmények névhasználatának véleményezése
- Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői beosztására benyújtott pályázat véleményezése
- Kossuth Művelődési Központ és a Halász Boldizsár Városi Könyvtár intézményvezetői álláshely pályáztatása
- Iskolai Intézményi tanácsba történő delegálás

5. A bizottság költségvetése

A bizottság a 2013. évben 18.000.000 -Ft-os kerettel gazdálkodott:

Közbiztonsági kerete terhére a közbiztonsági szervezetek (Rendőrség, Polgárőr Egyesületek, dabasi és gyóni városrészekben az önkormányzati tulajdonú közterületek védelme) működését támogatta.

A Bizottság kulturális és oktatási keretéből finanszírozta a népzene, néptánc támogatása, pályázat alapján kulturális támogatásokat, határon túli programokat. Bizottsági támogatásban e keret terhére összesen 37 intézményt, civil szervezetet (nyugdíjas klubot), egyházat támogatott.

Ezen felül az SNI gyermekek támogatása is e keret terhére történt.

A bizottság hatáskörébe tartozik a nyári táborok támogatása, idén 16 nyári tábort finanszírozott az önkormányzati keretből 800.000,-Ft értékben: egy részüket a művelődési színtereken szervezték meg, a nyári szünidő első két hetében (06.17-06.28.), és a Bizottság a pedagógusok megbízási díját támogatta, másik részük a nyári időszakot lefedve (07.01-08.09.) valósult meg, melynek az étkezési költségeihez járult hozzá a Bizottság.

A Bizottság sportkeretet terhére 6 egyesületet évi működését támogatta, illetve konkrét sporteseményre 7 egyesületnek nyújtott támogatást. A Bizottság finanszírozta a Sportgála egy részét.

Vagyonnyilatkozat:

A 2000. évi XCVI. törvényben előírt vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségnek a polgármester, az alpolgármesterek, az önkormányzati képviselők, bizottság külsős tagjai az év elején eleget tettek.

Vagyonvédelem:

- A MON-DA Kft. ellátta az intézmények távfelügyeletét (csendes riasztás). Objektumok őrzésének megszüntetése, új intézmény bevonása, értesítendő személyek változásának átvezetése, karbantartás, eseti javítások.

Egyéb kiemelendő feladatok:

- Oktatási referensi feladatok
- Igény szerint intézményvezetői értekezlet, közbiztonsági fórum tartása
- Nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának felügyelete
- Bizottsági támogatások elszámoltatása, közzététele, évente kb. 120-szerződés koordinálása
- rendezvények miatti útlezárások koordinálása
- Orvosokkal kapcsolatos ügyintézés, statisztikai adatszolgáltatás, háziorvosi szerződések felülvizsgálata, jogszabályváltozás miatt védőnői körzet módosítás
- közalapítványok végelszámolása, összeolvasztása
- Önkormányzati törzsadattár jelentése
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi pályázati fordulója
- SNI óvodás gyermekek ellátásának szervezése
- törzskönyvi nyilvántartás

2012.év III. negyedévében megkezdett **oktatási intézmények állami fenntartásba** kerülésével kapcsolatos ügyintézés 2013-ban folytatódott.

Az átadásra került köznevelési intézmények:

- a) Fenntartásra átadásra került köznevelési intézmények:

sorszám	OM azonosító	Intézmény neve	Intézmény székhelye
---------	--------------	----------------	---------------------

1	037749	II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	2371 Dabas, Rákóczi u. 2.
2	037750	Kossuth Lajos Általános Iskola	2370 Dabas, Iskola u. 1.
3	038950	Gyóni Géza Általános Iskola	2373 Dabas, Szőlő u. 2.
4	201201	Múzsák Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	2370 Dabas, Szt. István út 35.

b.)Fenntartásra és működtetésre átadásra került köznevelési intézmény:

sorszám	OM azonosító	Intézmény neve	Intézmény székhelye
1	032646	Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium	2370 Dabas, József Attila u. 107.

A „Reménysugár” Fogyatékosok Napközi Otthona (OM azonosító:201151, székhely:2370 Dabas, Kossuth László u. 1.) intézményt az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás tartja fenn, de az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlan Dabas Város Önkormányzatának tulajdonában áll, aki biztosítja a köznevelési feladat ellátásához szükséges mértékben az ingó és ingatlan vagyon ingyenes használatát.

vonatkozásában:

- 2013.01.15. ingatlanok használatba/vagyonkezelésébe adásáról szóló szerződések,
- 2013.01.31. folyamatban lévő projektek átadása,
- 2013.02.15. tárgyi eszközök,
- 2013.04.30. Törvény mellékletében meghatározott jegyzőkönyv,
- 2013.05.15. az intézmény 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló

megkötése és átadása történt meg.

Új intézmények:

2013. március 31-ig került sor az Erkel Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Dabasi Tagintézmény (2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky u. 17.) működtetésre történő átvételére. Átvétel indoka: az épület a Dabasi Önkormányzat tulajdona

2013. év folyamán került sor a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dabasi Tagintézmény (2370 Dabas, Szent István út 35.) állam általi megalakítására. Dabas Város Önkormányzatának helyiségbiztosítás, logopédus-gyógypedagógusok áthelyezése, álláshelyre benyújtott pályázat véleményezése volt a feladata.

Az **uniós pályázatokkal** kapcsolatosan

- TÁMOP 3.2.4- Mi vagyunk a tudás pillére!,- Szolgáltatás fejlesztés a dabasi Halász Boldizsár Városi Könyvtárban projektfenntartási szakaszban, projektfenntartási jelentés benyújtása, státusza elfogadott
- TÁMOP 3.1.4-09- Kompetencia alapú oktatás bevezetése Dabas Város nevelési és oktatási intézményében projektfenntartási szakaszban-projekt fenntartási jelentés benyújtása, státusza elfogadott.
- 2 pályázat kapcsán ESZA és ÁSZ kérdőívek kitöltése

NEMZETISÉGI önkormányzatok

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata:

2012. évben **10** ülést tartottak. Az előírt évi 1 közmeghallgatást is megtartották nagy részvétellel decemberben a Halász Móricz Kúriában. A testületi ülésről készített jegyzőkönyveket papír alapon és e-mailben időben megküldték a Kormányhivatal részére.

Összesen **47** határozatot hoztak.

A Testület a törvényi kötelezettségének eleget tett: megalkotta éves költségvetését, költségvetési előirányzatokat módosította. Véleményezte a megyei feladat-ellátási, intézményhálózat működtetési és köznevelés-fejlesztési tervet. Beszámolt a 2012. évi gazdálkodásáról, elfogadta pénzmaradványát. Beszámolt a 2013. I. félévi, IV. negyedévi költségvetésének teljesítéséről. Elfogadta 2014. évi költségvetési koncepcióját.

Nemzetiségi önkormányzati rendezvényeket szerveztek: Kistérségi Roma Kulturális Majális, Kiskunmajsai Labdarugó Tornán és a Rétsági Labdarugó való részvétel, részvétel a Kakucsi Roma Napon, Mikulás ünnepség

Pályázatok:

-Uniós pályázat: Roma Tanoda Dabason, támogatási összeg: 17.703.750,-Ft. A projekt 2010. 02.01-2011.04.30 között zajlott, jelenleg fenntartási szakaszban van, 2013-ben benyújtott projekt fenntartási jelentést elfogadták. Tanodai kérdőív kitöltése.

- Hazai pályázatok:

1.NEMZ-KUL-12: "A roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatására" című pályázati kiírásra „Roma Média” pályázat elszámolása

2.ROM-RKT-12: a pályázaton 300.000 forint támogatást nyert az RNÖ kistérségi roma kulturális nap megszervezéséhez. Elszámolása megtörtént.

3.ROM-RKT-13 (2014. évi Helyi, roma kulturális-hagyományörző nap) pályázat elutasításra került.

4. A SZOC-FP-13 jelű Szociális földprogramok megvalósításának támogatására benyújtott pályázat elutasításra került. A szociális földprogram a helyi munkanélküliség kezelésében, a foglalkoztatás elősegítésében különösen a hátrányokkal sújtott társadalmi csoportok esetében, valamint a fekete gazdaság visszaszorításában kívánt szerepet kívánt betölteni.(16-20 fő közfoglalkoztatása)

5. 2013. július - november között 4 főt rövid távú közfoglalkoztatás keretében alkalmazott. A Munkaügyi Központ felé az elszámolás megtörtént.

Dabasi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat

2013. évben **7** ülést tartottak. Az előírt évi **1** közmeghallgatást is megtartották december 12-én. Összesen **31** határozatot hoztak.

A Testület a törvényi kötelezettségének eleget tett: megalkotta éves költségvetését, költségvetési előirányzatokat módosította. Véleményezte a megyei feladat-ellátási, intézményhálózat működtetési és köznevelés-fejlesztési tervet. Beszámolt a 2012. évi gazdálkodásáról, elfogadta pénzmaradványát. Beszámolt a 2013. I. félévi, IV. negyedévi költségvetésének teljesítéséről. Elfogadta 2014. évi költségvetési koncepcióját.

Az áprilisi és a májusi testületi ülésre vonatkozóan- a határozatképesség tárgyában- törvényességi észrevétel érkezett. A törvényességi felhívásnak szeptember 05-én eleget tettek.

A testületi ülések időpontjára vonatkozó folyamatos adatszolgáltatás a Kormányhivatal részére.

A RUKISÖSSZ Közhasznú Egyesülettel együttműködési megállapodást kötött.

Célja: Közösen tevékenykednek a ruszin kulturális, művészeti hagyományait bemutató rendezvények megszervezésében, és lebonyolításában.

Közös rendezvények szervezésével, kiadványokkal népszerűsítik, és mutatják be, a nemzetiség életét és annak értékeit.

Programokkal és pályázatokkal segítik, a ruszin közösség mindennapi életét.

Sári Szlovák Önkormányzat:

2013. évben 11 ülést tartottak. Az előírt évi 1 közmeghallgatást is megtartották november 29-én a Sári Faluházban.

Összesen 65 határozatot hoztak:

A Testület a törvényi kötelezettségének eleget tett: megalkotta éves költségvetését, költségvetési előirányzatokat módosította. Véleményezte a megyei feladat-ellátási, intézményhálózat működtetési és köznevelés-fejlesztési tervet. Beszámolt a 2012. évi gazdálkodásáról, elfogadta pénzmaradványát. Beszámolt a 2013. I. félévi, IV. negyedévi költségvetésének teljesítéséről. Elfogadta 2014. évi költségvetési koncepcióját. Javaslatot tett „Dabas Város Közszolgálatáért” Köztisztviselői Díjra és „Dabas Egészségügyéért” Dr. Halász Géza Díjra.

A Dabas-Sári városrészben működő kisebbségi nevelést is folytató oktatási intézmények (Dabas II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, 1. sz. Napköziotthonos Óvoda - két tagintézmény) tekintetében:

- Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői pályázatra benyújtott pályázat véleményezése
- iskola KILIK által kezdeményezett névhasználatának véleményezése
- SZMSZ módosítás véleményezése
- nevelési év/tanév intézményi munkájáról szóló beszámolók elfogadása,
- pedagógiai program,
- minőségirányítási program nevelési évi végrehajtásáról készített értékelés elfogadása,
- munkaterveinek megvitatása
- rendezvényekhez támogatás biztosítása. Támogatást nyújtott a Szt. János Katolikus Általános Iskola programjaira is.

Pályázatok:

- A LEADER pályázat keretében a 2 programelemet, a Sári Szlovák Kulturális Napot 2012. november 16-án 16.30 órai kezdettel a Gagarin Vendégházban tartott rendezvényre kifizetési kérelem alapján a teljes összeget megkapták.
- Magyarországi Szlovákok Szövetségétől 200.000,-Ft támogatási összeg 2013-ban
- Pest Megyei Szlovák Önkormányzattól 40.000,-Ft támogatási összeg 2013-ban
- Országos Szlovák Önkormányzattól 50.000,-Ft támogatási összeg 2013-ban
- a vidékfejlesztési miniszter 35/20013.(V.22.) VM rendelete az Európai Mezőgazdasági Fejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló rendelete alapján támogatási igényt nyújtott be Helyi Közösségek támogatása- HVS intézkedésre, Nemzeti és nemzetiségi identitástudat fejlesztése, közösségek közötti kapcsolatépítés -HVS célkitűzésre Hagyományápoló rendezvények lebonyolítása-Sári Szlovák Kulturális Nap (2014. június 05.) rendezvényre sikeres pályázott. Megnyert pályázati összeg: 500.000,-Ft

Az „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Könyvtár Szerkesztőség által a Sulinet közoktatási felületen kezelt „Magyarországi nemzetiségek kultúrája” c. fejezetben, együttműködési megállapodás alapján a következő tételek elektronikus terjesztését valósította meg az „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Könyv- és Médiatár tudásbázis különleges infrastruktúráján történő közzététellel:

Dabas-Sári szlovákok népviselete, hagyományai (100 fotó)

A mi élő szlovák hagyományaink (100 db fotóból álló diasorozat)

6 db videofilm a dabas-sári szlovákok hagyományairól, rendezvényeiről

Dabas-Sári bemutatkozó anyaga (szöveg és fotók)

Megtekinthetők a http://www.sulinet.hu/oroksegtar/data/magyarorszagi_szlovakok.php

A Sári Szlovák Önkormányzat kiemelt feladatának tekinti saját helyi nemzetiségi közösségének történelmi múltjával, kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos teendőket. E feladat keretében a 2014-es évben a következő tételek elektronikus közzétételét és terjesztését kívánja megvalósítani az „Örökség-Kultúra” Oktatási E-Könyvtár különleges infrastruktúrája segítségével.

- 75 perces videofilm a dabas-sári szlovákok hagyományairól
- A Dabas-Sári szlovákok tudományos-ismeretterjesztő szöveges kiadványainak / összeállításainak E-megjelenítése, folyamatos anyaggyűjtés (kulturális örökség, népszokások, rendezvények, stb.)

Nemzetiségi önkormányzati rendezvényeket szerveztek, illetve városi rendezvényeken vettek részt:

Január: Nás Kalendár, Ludove Novyni folyóirat rendelés, Dolina Pestvidéki Szlovák Egyesület tagdíj fizetés

Február: Disznóvágás a Sári Tájháznál, farsangi szlovák bál, részvétel az óvodák és iskolák farsangi bálján.

Március 15. Koszorúzás az Önkormányzati rendezvényen.

Március 17. Kyselica: Az iskolák és az óvodák gyermekei népviseletben vonultak a „kanálshoz”, ahol a hagyományos népszokást elevenítették fel

Március 11-21 Nemzetiségi hét a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában.

május 10-én: Óvodavezetői fórum a Napsugár Óvodában

május 23-án: vers, próza és ének regionális szlovák verseny a Sári Falházban

május 25-én: A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 8. osztályos diákjai 6 fordulós levelező verseny 1 napos jutalom kirándulása

Júliusban tartották a Szarvasi Aratónapot. A Dabas-Sári Szlovákok Egyesület Asszonykórusa, és Borovenka Tánccsoportja felléptek a rendezvényen. Az önkormányzat a busz bérleti díját a költségvetéséből fedezi.

Térzenék és Táncházak Pécs belvárosában c. rendezvényen 8 fő vesz részt a Dabas-Sári Szlovákok Egyesület Bazselicska Citeracsportból. A résztvevők szállásköltségét a költségvetéséből fedezi.

augusztus 15. Nagyboldogasszony ünnepe, egyházi búcsú-Szentmise

augusztus 20. Az államalapítás ünnepe, Helyszín: Sári Községi Ház

augusztus 22. Fotókiállítás: Helyszín: Sári Községi Ház

augusztus 23. „A hely szelleme” -Kerékpártúra Sáriban Helyszín:Sári Tájház-Bugyi Tájház, Sári Községi Ház

augusztus 24. -Kalinkovo(szlovák testvérváros) -Sári felnőtt focitorna a Sári Futballpályán

VIII. RÉTES-UTCA és HAGYOMÁNYÖRZŐ CSOPORTOK

TALÁLKOZÓJA

szeptember 14-én szüreti felvonulás a Dabas-Sári városrészben

szeptember 22-én Szt. Jakab szobor avatóünnepsége Dabas-Sáriban

Október 13-18. között az 1.sz. Óvoda vezetője Mrázné Csernák Ilona és Jurácsik Gáborné képviselő a Szlovákiai Modrán képviselte a sári szlovákságot.

Dabas-Sári Szlovákok Egyesülete ezüst érmet kapott a Szarvasi versenyen.

Október 23-i koszorúzás a Dabas-Sári Szlovákok Egyesülettel közösen.

November 24-én képviselik az önkormányzatot Dabas Város Önkormányzata által szervezett rendezvényen, melyen Böjte Csaba is részt vesz.

November 29-én a Sári Tájházban az 1. sz. Óvodával közösen adventi kézműves rendezvény sikeres volt

December: Karácsony előtt a hagyományoknak megfelelően ismét megrendezték a „Szent Család” rendezvényt.

Szociális segélyek

Átmeneti segély iránti kérelmet 480 esetben nyújtottak be, melyből 413 esetben támogató döntés született- 67 esetben az elutasítás mellett döntött a bizottság. 238 alkalommal polgármesteri hatáskörben született megállapító határozat. Az elutasító határozatot két fő fellebbezte meg, melyből 1 esetben a Képviselő testület megállapította az átmeneti segélyt. 90. év felettiek részére 52 alkalommal írtam határozatot.

2013-ban 6 esetben segítettünk a **köztemetéssel**.

Lakásfenntartási támogatás iránti kérelemmel 321 ügyfél fordult a jegyzőhöz. Ebből 310 esetben folyósítottunk támogatást, melynek mértéke a kérelmező- illetve a család egy főre jutó jövedelmétől függött. 11 esetben a kérelmet el kellett utasítani, mivel családban a fogyasztási egységre jutó jövedelem meghaladta a 71.250-Ft-ot, illetve a család vagyonnal rendelkezett.

Jövedelemkiegészítő támogatást 407 alkalommal folyósítottunk.

Adósságkezelés megállapításáról 12 alkalommal írtam megállapító határozatot.

2013. év folyamán 508 esetben született határozat **aktív korúak ellátására** való jogosultság-foglalkoztatást helyettesítő támogatás- ügyében. 17 esetben elutasítás, 115 esetben megszüntetés 111 esetben felülvizsgálat utáni megállapítást, és 265 megállapító határozat született.

2013. december 31-én 139 fő jogosultsága áll fenn.

Aktív korúak ellátására való jogosultsággal **rendszeres szociális segélyt** folyósítottunk 27 fő részére, 1 esetben elutasításra került a kérelem, felülvizsgálat során, kérelemre, és egyéb ok miatt megszüntetésre került a rendszeres szociális segély 9 esetben. 2013. december 31-én 17 rendszeres szociális segélyben részesülő ügyfelünk van.

64 személy részére állapítottuk meg méltányosságból a **közgyógyellátást**.

13 főt részesítünk méltányosságból **ápolási díjban** az év folyamán.

Egyéb:

egy-egy ügyben öt féle nyilvántartás (PTR, FOKA, TB, Szoc, excel), védendő fogyasztókról, a nyilvántartásaink adatai alapján ki és milyen jellegű támogatásban részesül, a NEK. részére hatósági bizonyítványokat írtam, digitális átálláshoz igazolás

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

665 esetben született döntés, melyből 644 esetben a törvény által előírt jövedelmen belül voltak, 24 esetben a Bizottság méltányosságból állapította meg a támogatást.

39 esetben saját jogukon kértek támogatást.

40 esetben történt elutasítás, mivel a törvényi feltételeknek nem felelt meg a kérelem; elutasító döntés nem született.

9 fő esetében megszüntetésre került a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.

A támogatás gyermekenként 5.800,-Ft Erzsébet utalvány, melyet egy évben kétszer kapnak a rászorulóknak (augusztusban és novemberben).

2013. évben az Erzsébet utalványok költsége: 7.870.600,-Ft, amely nem a hivatali költségvetését terheli.

48 esetben lett Erzsébet utalvány kifizetve 278.400,-Ft összegben, mely a hivatal költségvetését terheli.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:

151 esetben történt kifizetés, melyben a beiskolázási támogatás is szerepel.

Több esetben természetbeni juttatásként lett kifizetve a támogatás, ami az jelentette, hogy a Társult Önkormányzatot „Együtt” Segítőszolgálatánál élelmiszercsomagként, valamint Erzsébet utalvány formájában kaptak támogatást. Volt olyan eset is, amikor a Gyógyszertárnak, valamint a látszerésznek lett kifizetve a támogatás.

3 esetben elutasította a Bizottság a kérelmet.

Kifizetett összeg: 1.950.250,-Ft.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

1 család részesül kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban.

92.040,-Ft amiből a hivatalt nem terheli kiadás.

Óvodáztatási támogatás:

Évente kétszer kerül kifizetésre májusban és novemberben. Az első alkalommal 20.000,-Ft támogatás, a többi alkalommal 10.000,-Ft támogatást kapnak a jogosultak.

15 fő részesült a támogatásban.

A novemberi kifizetésnél 5 főnek az óvoda befejezése miatt, 6 főnek a jogszabályban előírt 25%-os hiányzás meghaladása miatt, 1 főnek a hátrányos helyzet változása miatt lett megszüntetve az óvodáztatási támogatása.

220.000,-Ft, amiből a hivatalt nem terheli kiadás.

Környezettanulmány:

13 esetben készítettünk környezettanulmányt a bíróságnak.

Esélyegyenlőségi bizottság:

A 2013-as évben 309 határozat született.

A bizottság döntött többek között:

- Az Esélyegyenlőségi Bizottság 2013. évi munkatervének elfogadásáról
- Az Esélyegyenlőségi Bizottság 2012. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról
- Javaslatot tett a Díszpolgári Cím adományozására
- Javaslatot tett a Rászorultakért és Elesettekért díjra
- Dabas Egészségügyéért Dr. Halász Géza Díj javaslatot tett
- Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2012. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
- A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának 2012. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
- A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2012. évi beszámoló elfogadásáról
- A helyi szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet-tervezet elfogadása
- A Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) elfogadásáról döntött a bizottság
- Javaslatot tett a „Dabas Egészségügyéért Dr. Halász Géza Díj”-ra
- Döntött segélyek megállapításáról, valamint elutasításáról

Gazdasági Iroda

A legfontosabb feladatunk:

- az új feladatok – a mérlegjelentés havonta történő elkészítése, az OKÖT és Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona gazdálkodásának átvétele, a

hulladékszállítási díj beszedési és elszámoltatási rendszerének kialakítása – megfelelő ellátása.

- a város költségvetési előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvezetéssel és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása,
- adózással kapcsolatban az adók nyilvántartása és beszedése
- a vagyongazdálkodása körében a beruházások aktiválása és az ingatlanok, gépek, berendezések és járművek nyilvántartása, értékcsökkenés elszámolása és ezekhez kapcsolódó leltár elvégzése

A hivatalhoz kapcsolódó önállóan működő szervek fenti feladatainak ellátása:

- Kossuth Művelődési Központ és Könyvtár
- a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatának és az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulásnak , valamint a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás gazdálkodási feladatainak ellátása
- a Szlovák, Roma és Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatok gazdálkodási feladatainak ellátása.
- helyi adóval kapcsolatos feladatok végzése: adóbevallások feldolgozása, adóbeszedés, könyvelés, értesítők, felszólítások küldése,
- az átengedett adóval kapcsolatos feladatok ellátása: gépjárműadó kivetése, beszedése, könyvelése.

A bevételeknél elsősorban a helyi és átengedett adók beszedése, valamint az általunk végzett szolgáltatások számlázása és befizettetése a feladatunk (bérleti díjak) Az önkormányzat kiadásainál a megfelelő ütemezést és a naprakész könyvelést helyeztük előtérbe.

A feladatot **4 fővel kevesebben** láttuk el, mint 2012-ben **-11 fővel-**, plusz 2 fő közmunkással és egy fő csökkent munkaképességű dolgozóval.

Kettő fővel az adó, kettő fővel a pénzügyi feladatokat ellátók létszáma csökkent, a feladat pedig maradt annyi, mint előző évben.

A 11 főből 3 fő az önkormányzat adózási feladatait látta el.

A Gazdasági Bizottság részére 13 ülést készítettünk elő - 11 rendes ülés, 1 rendkívüli, 1 összevont -, készítettük el a jegyzőkönyveket és határozat-kivonatokat, valamint megküldtük Kormányhivatal részére.

A Gazdasági Iroda 149 előterjesztést készített a Gazdasági Bizottság elé, amelyből 2 új rendelet, 14 rendeletmódosítás és 133 határozati javaslat volt.

A 133 határozati javaslatból 93-et terjesztettünk a képviselő-testület elé, 40-ről saját hatáskörben döntött a bizottság.

Az önkormányzat 2013.évi költségvetésének összeállítását és az intézményekkel való egyeztetést végeztük az alpolgármester, a vezetők és a szakmai referensek segítségével.

Elkészítettük az önkormányzat 2012.évi beszámolóját, valamint a 2013.I.félévi beszámolót.

A beszámolóhoz kapcsolódva elkészítettük az önkormányzat vagyon-mérlegét, és elvégeztük a mérleghez kapcsolódó leltározásokat.

Tájékoztatottuk a testületet az önkormányzat három negyedéves gazdálkodásáról, valamint az előirányzat-módosításokkal folyamatosan követtük a költségvetés változásait.

Előkészítettük az önkormányzat 2014.évi költségvetési koncepcióját.

Folyamatosan végeztük az intézményi normatívák leigénylését, lemondását és elszámolását.

A normatíva igénylés bővült a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonával, amit júliustól szintén mi végzünk.

A hiteleinket és a kötvényt 60 %-ban konszolidálta az állam, amihez az adatszolgáltatást végeztük.

Az első félévi és a maradó 40 % - Erste Banknál lévő - fejlesztési hitelünkkel kapcsolatosan rendeztük a tőke és kamatfizetési kötelezettségünket, valamint adatszolgáltatást.

Nyilvántartottuk és teljesítettük a kötvénnyel kapcsolatos kamat és tőkefizetési kötelezettségünket. Pénzügyi helyzetünkről adatot szolgáltatottunk a banknak.

2013-ban az OLLÉ –műfüves pályák építése – programhoz kapcsolódó hitel tőke és kamatfizetési, valamint adatszolgáltatási kötelezettségünket teljesítettük. Gondoskodtunk szabad pénzeszközaink lekötéséről.

Havonta végeztük a vásári díjbeszedőknek a jegyek kiadását és az elszámoltatását.

2013.január 1-től a hulladékszállítási díj beszedését az önkormányzat végzi. Ezzel kapcsolatosan végeztük a számlák kiadását a díjbeszedőknek, a számlák elszámoltatását, valamint a beszedett összegek utalását.

Ez havonta 4100 számla kiadását és elszámolását jelentette, valamint megközelítőleg 7 millió forint beszedését és utalását.

Ezt 9 fő díjbeszedővel végeztettük.

Az Iroda munkája három területre oszlik:

1. Pénzügy, számvitel
2. Vagyon
3. Adó

1. Pénzügy, számvitel

Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásához az alábbi feladatokat végeztük el:

Az alábbi utalásokat végeztük:

- Önkormányzat (szállítói kifizetések, támogatások, segélyek, finanszírozás) 4500 tétel
- Polgármesteri Hivatal (szállítói kifizetések, segélyek) 3000 tétel
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat 700 tétel
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 400 tétel
- Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás 40 tétel
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat 70 tétel
- Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat 20 tétel
- Sári Szlovákok Önkormányzat 40 tétel

Ez összesen: 8770 tétel.

A 8770 db átutalást utalás előtt felszereltük az alapbizonylatokkal: határozattal, szerződéssel vagy megrendelővel, a beszerzéseket és a munkát a megfelelő osztállyal leigazoltattuk és ezután került érvényesítésre, utalványozásra a számla.

4 db új számlát nyitottunk és kezeltünk a pályázatok miatt, így 2013-ban 10 db pályázathoz kapcsolódó számla forgalmát bonyolítottuk.

Pénztári kifizetésünk az alábbiak szerint alakult:

- Önkormányzat pénztárából 2930 tételt, 166.497.700.-Ft-ot,
- a Polgármesteri Hivatal pénztárából 714 tételt, 36.433.145.-Ft-ot,
- a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat pénztárából 538 tételt, 8.421.170.-Ft-ot,
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár pénztárából 312 tételt, 6.997.725.-Ft-ot,
- az Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás pénztárából 83 tételt, 1.440.980.-Ft-ot,
- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona pénztárából 384 tételt, 10.655.625.-Ft-ot
- a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás pénztárából 4 tételt, 52.290.-Ft-ot,
- a Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénztárából 92 tételt, 3.584.940.-Ft-ot,
- Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat pénztárából 15 tételt, 1.650.975.-Ft-ot,
- Sári Szlovákok Önkormányzat pénztárából 69 tételt, 1.650.975.-Ft-ot fizettünk ki.

Ez összesen 36 millióval több, mint az előző évi, 236.091 millió Ft volt, ami 5 141 tételt jelentett.

Könyvelésünk az alábbi szerint alakult:

- Önkormányzatnál 30.365 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- a Polgármesteri Hivatalnál 19 388 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatánál 17 714 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtárnál 4 946 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulásnál 1 608 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonánál 3 170 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulásnál 432 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- a Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál 994 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatnál 204 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is,
- Sári Szlovákok Önkormányzatnál 602 tételt rögzítettünk a Gordiusz és a Tatigazd programban is.

Havonta leigényeltünk a Magyar Államkincstártól a lakásfenntartási támogatást, a rendszeres szociális segélyt, foglalkoztatást helyettesítő támogatást. Negyedévente igényeltük az adósságkezelési támogatást és mezei őrszolgálattal kapcsolatos támogatást. A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők részére az **Erzsébet utalványt** évente két alkalommal igényeltük.

Vezettük a vevő-szállító analitikát, az ÁFA nyilvántartást és ennek alapján havonta elkészítettük a bevallást az adóhatóság felé, valamint utaltuk illetve visszaigényeltük a általános forgalmi adót.

Negyedévente elkészítettük a Rehabilitációs hozzájárulásról a bevallást és utaltuk a befizetést. Negyedévente bevallottuk és befizettük a cégautók utáni adót.

A helyben történő számfejtések a következőképpen alakultak:

- Önkormányzatnál 831 db
- Polgármesteri Hivatalnál 906 db
- Kossuth Művelődési Központ és Könyvtár 154 db
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat 371 db
- Nemzetiségi Önkormányzatok 8 db
- **OKÖT: 9 db.**

A fentiek helyben havonta átlagosan 225 tétel bérjellegű kifizetést számfejtését jelenti és jelentettünk a Magyar Államkincstár felé (megbízási díjak, tiszteletdíjak, közmunkások heti bérelőlegének számfejtése).

Havonta rögzítettük a hiányzásjelentést, és a táppénzes lapokkal együtt továbbítottuk a Kincstár részére.

Nyilvántartottuk a dolgozók által felvett fizetési előlegeket és jelentettük a Magyar Államkincstár felé.

Elkészítettük a munkaviszony igazolásokat és munkáltatói igazolásokat.

Az Országos Nyugdíjfolyósító Intézet részére munkaviszony igazolást adtunk ki.

Elláttuk a dolgozóink és külső munkavállalóink szja-val kapcsolatos feladatait:

- nyilatkoztattuk a dolgozókat az adójóváírás figyelembevételéről
- nyilatkoztattuk a dolgozókat a családi kedvezmény igényléséhez (84 esetben)
- nyilatkoztattuk a dolgozókat az adózás módjáról

- jövedelem lapokat és járulék igazolásokat eljuttattuk a dolgozókhoz
- összegyűjtöttük az adóbevalláshoz szükséges adatokat
- az elkészült bevallásokat átadtuk a dolgozóknak.

A fenti feladat intézményenként az alábbiak szerint alakult:

- Önkormányzat esetében 182 db (köz munkásokkal együtt)
- Polgármesteri Hivatal esetében 44 db
- Kossuth Művelődési Központ és Könyvtár esetében 9 db
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat: 27 db
- Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona: 12 db
- OKÖT: 4 db.

Költségvetési jelentést a Magyar Államkincstár részére havonta és júliustól a mérlegjelentést **is havonta küldtük** (ezt eddig csak negyedévente kellett).

Negyedévente és éves szinten elkészítettük a Központi Statisztikai Hivatal részére a beruházásainkról készített statisztikát.

Bonyolítottuk a munkáltatói kölcsönrel kapcsolatos teendőket.

Vezettük a munkáltatói kölcsönök analitikáját, ami jelenleg 9 főt érint.

Az önkormányzati intézmények gazdálkodásával kapcsolatos munkát igény szerint segítettük, valamint a Polgármesteri Hivatalhoz tartozó önállóan működő intézmények gazdálkodását elláttuk.

Végeztük az önállóan gazdálkodó intézményeink költségvetéseinek, beszámolóinak átvételét, ellenőrzését, összesítését.

Végeztük az intézményekkel kapcsolatos normatív támogatások leigénylését és elszámolását. Elláttuk az intézmények finanszírozását, valamint az ellenőrzések szervezését.

2013-ban 6380 db számlát készítettünk lakbér, vízdíj, bérleti díjak, rezszi költségek, közterület használat, haszonbérlet, vásári helyfoglalási díjakkal kapcsolatosan.

A számlázás a következőképpen alakult:

- Önkormányzat: 4559 db számla
- Polgármesteri Hivatal: 279 db számla
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat: 1523 db számla

Vezettük az önkormányzati lakások bérlőinek bérleti díj és vízdíjjal kapcsolatos nyilvántartását és az összegek beszedését. (22 fő)

Nyilvántartottuk a kamatmentes kölcsönben részesülők tartozását és végeztük a részletek beszedését. (18 fő)

Vezettük a részletre értékesített telkek és lakások nyilvántartását és beszedtük a részleteket. (24 fő)

Végeztük az Otthonmentő támogatásban részesültek nyilvántartását és beszedését (23 fő). A szennyvízcsatorna közműfejlesztési hozzájárulás tartozásának nyilvántartását vezetjük.

A visszafizetendő átmeneti segélyt nyilvántartjuk és beszedjük a részleteket (110 fő).

58 db fizetési felszólítást és 412 db egyenlegközlőt küldtünk ki a hátralékosoknak.

2. Vagyongazdálkodásban – önkormányzat -

A vásárolt és eladott ingatlanokat állományba vettük és kiveztük a nyilvántartásunkból, a vásárolt gépeket, berendezéseket és járműveket nyilvántartásba vettük.

A beruházások aktiválásához állományba vételi és üzembe helyezési bizonylatokat készítettünk, majd aktiváltuk.

A tárgyi eszköz kartonokat vezettük (Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, TISZK, Zarándokút):

- immateriális javak 207 db karton
- Földjellegű ingatlanok 961 db karton
- Épületek, építmények 1537 db karton
- Gépek, berendezések 865 db karton
- Járművek 13 db karton

Elkészítettük a Vagyon leltárt (leltározási ütemterv, leltározási dokumentumok elkészítése), a leltárt rögzítettük, összeállítottuk. Bekértük és ellenőriztük az Üzemeltetésre átadott befektetett tárgyi eszközök leltárát.

A következő beruházások aktiválását végeztük 2013-ban:

- Polgármesteri Hivatal akadálymentesítése
- Halász Olivér Kúria (Könyvtár) épületének felújítása
- Semmelweis úti járdaépítés
- Kossuth Lajos Általános Iskola komplex megújuló energia beruházása
- Dér utcai csapadékvíz elvezetés beruházása
- Bartók Béla úti buszmegálló
- Szent Jakab szobor felállítása
- Csillag, Dinnyés L., Hold, D. Szabó K, Árok, Béke, Esze, Vacsi, Alkotmány, Rákóczi, Patak utak felújítása

Évvégén a befektetett eszközeinket teljes körűen leltározzuk.

A meglévő kötvényeink, részvényeink, üzletrészeink nyilvántartását vezettük.

3. Adóztatás

Iparűzési adó:

Április végén és május elején 1700 db levelet küldtünk ki az iparűzési adóbevallás elérhetőségéről.

Május 31-ig 1193 db adóbevallás érkezett vissza, amit feldolgoztunk.

108 db záró bevallást, 18 db előző évről beadott bevallást és 229 db 0-s bevallást rögzítettünk a rendszerünkben.

Iparűzési adót nem fizetők részére felszólítást küldtünk ki

December hónapban a kettős könyvvitelt vezető adózók részére 185 db felhívást küldtünk ki a feltöltési kötelezettség és a bevallás beadása miatt. 170 db bevallás érkezett, amelyet feldolgoztunk.

14 adózóval szemben inkasszót bocsátottunk ki.

Az iparűzési adóalanyok száma 1738 adózó.

Az adó bevétel 2013.december 31-ig 533.182.557.-Ft volt

Magánszemélyek kommunális adója:

2013-ban a magánszemélyek kommunális adójánál 97 db előíró és 74 db törlő határozatot, 192 db mentességi határozatot hoztunk.(70 éven felüliek esetében, rokkantság miatt, első lakás vásárlás, építés miatt)

2012-ben 35 méltányossági kérelem érkezett.

A méltányossági kérelmek esetében minden alkalommal készítettünk a helyszínen környezetanulmányt.

Kommunális adó alanyunk 6748 fő.

A kommunális adó bevételünk december 31-ig 46.302.701.-Ft volt.

Építményadó:

Az építményadónál 13 db előíró határozatot hoztunk és 19 esetben töröltük az adót értékesítés miatt.

Inkasszót 4 adózó számlájára nyújtottunk be.

Építményadózó 487 fő.

Az építményadó bevételünk december 31-ig 66.484.111.-Ft volt.

Gépjárműadó

Az évközi változásokról 667 db előíró és 679 db törlő határozatot hoztunk, valamint postáztuk az adózóknak.

Gépjármű adózók száma 6372 fő.

A gépjármű adóbevétel december 31-ig 208.371.114.- Ft volt.

Az összes adónemmel kapcsolatban februárban felhívást küldtünk ki az adózóknak az I. félévi adó befizetésére, ami 18500 db volt, valamint augusztusban értesítést az adózók számláinak egyenlegéről és felhívást a II. félévi adóbefizetésre, ami 18700 db volt.

Szeptembertől a nem fizető adózók tartozását ügyvédi iroda részére adjuk át behajtásra. 350 fő tartozását adtuk át, amelyből december 31-ig behajtottak 3 793 669.-Ft-ot.

Egyéb adózási feladatok:

Idegen helyről kimutatott tartozások behajtása:

Rendőrségi bírságok, illetéktartozások, társhatósági megkeresések száma 1349 db.

A hátralékkal rendelkezők részére idézések kipostázására 920 esetben került sor.

A behajtott összegeket könyveltük, és a behajtást kérő szervezet értesítettük a behajtás kimeneteléről, és a befolyt összegeket átutaltuk.

A Remondis Dabas Kft. által kimutatott szemétdíj hátralékosoknak 1052 db felszólítást küldtünk ki.

Mezőöri járulék:

A nyilvántartásunk alapján 900 db értesítést küldtünk ki a földtulajdonosoknak.

December 31-ig a befolyt bevétel 2 974 435.-Ft.

Talajterhelési díjat 203 fő fizet, aminek összege 6 185 776.-Ft.

Adó- és értékbizonyítványt 287 esetben készítettünk hagyatékhoz, bírósági végrehajtó részére, amelyet minden esetben helyszíni szemle alapján állítottunk ki.

Az adózóknak 128 db adóigazolást adtunk ki a pályázatok benyújtásához, közúti fuvarozói engedély megkéréséhez, illetve hitelek felvételéhez.

Városfejlesztési Iroda

Költségvetés előkészítése, körbeszerzési terv elkészítése.

18 db pályázat benyújtása, melyből 15 támogatott, 3 esetében döntés nem született.

Támogatott: Gyóni Géza általános isk. energetikai fejlesztése, Ivóvízminőség javítás Dabason, Halász Olivér kúria felújítása, Díszvilágítás, Bóbita óvoda áthelyezése, Halász Móricz Kúriában turisztikai fogadó központ kialakítása, Dabasi Napok 2014, F fiatalok éjszakája 2014, Szakorvosi Rendelőintézet energetikai fejlesztése, Idősek Otthona energetikai fejlesztése, Ivóvízminőség – önerő, Klebelsberg szobor létesítése, Dinnyés

kúria felújítása, Holokauszt_zsidó emlékház kialakítása, Holokauszt megemlékezés és könyv, Kerékpáros-barát település

Döntés nem születet: Konyha energetikai fejlesztése, Községi-ház energetikai fejlesztése, Közvilágítás fejlesztése

Befejezett beruházások: Kossuth Lajos Általános Iskola komplex megújuló energia felhasználás rendszerének kiépítése, KL iskola tornaterem hőszigetelésére és sportpályák felújítása, Hivatal épületének akadálymentesítése, Ivóvízminőség javítás projekt előkészítés és önerőalap, Strand ifjúsági szálláshely

Helyszíni ellenőrzésre 16 projekt esetében került sor: Ravatalozó dabasi temetőben, Strand szálláshely, Vörösmarty úti kerékpársáv, Tabáni úti kerékpárút, Bercsényi és Zrínyi utcák közötti kerékpárút, Ivókutak, TISZK infrastruktúra, Kossuth L. iskola megújuló energia, Belterületi utak, Útfelújítás (Láp u. és környéke), Napsugár óvoda bővítése, Sári óvodák eszközbeszerzés, Városközpont fejlesztése, TISZK EUTAF, Kossuth L. iskola akadálymentesítés, Hivatal akadálymentesítése

Fenntartási jelentés benyújtása 7 db: Strand ifjúsági szállás, Vörösmarty, Tabáni, Szent János úti kerékpárutak, Belterületi utak, Új Bóbita óvoda építése, Szakorvosi rendelőintézet fejlesztése, Városközpont fejlesztés projektekkel kapcsolatosan.

Záró helyszíni ellenőrzés: Kossuth Lajos Általános Iskola komplex megújuló energia felhasználás rendszerének kiépítése, Polgármesteri Hivatal épületének akadálymentesítése
7 közbeszerzési eljárást bonyolította, egyéb beszerzések szervezése, bonyolítása.

Az ipari park éves beszámolójának elkészítése, benyújtása.

Környezetvédelmi tájékoztató kidolgozása évenként egyszer.

Közüntézmények figyelmének felhívása, segítése folyamatosan az aktuális pályázati lehetőségekről, pl. gyermektáboroztatás stb.

Pest Megyei Önkormányzat előzetes projektgyűjtése a megyei és országos fejlesztési program elkészítéséhez.

Bérlakásokkal kapcsolatos feladatok: 18 db szerződés kötés, 28 db kérelem, ügyiratszám 32 db, közreműködés a 30/2013.(XI.6.) **Önk. rendelet** az önkormányzati lakásokról és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről szóló rendelet előkészítésében, **Lakásstatisztika elkészítése** a KSH részére március 1-ig.

Vagyongazdálkodással kapcsolatban: március 15 – ig az ingatlanvagyon statisztika elkészítése – teljes egyezőséggel a mérleg adataival. (Intézményekkel együtt.)

Vagyonrendelet módosítása, vagyongazdálkodási terv átdolgozása. Vagyont érintő értékbecslések bekérése.

A vagyoni változások folyamatos követése, adat kérés a Műszaki Irodától, adatszolgáltatás a BEFESZ.- t készítő felé. (belterületbe vonás, eladás, vétel, csere, megosztás)

Vagyonnyilvántartás

Ingatlanvagyon kataszter elkészítése minden év március 10.-ig, egyezően a mérleg adataival – ehhez kapcsolattartás a Műszaki Irodával

Vagyoni változások folyamatos követése (eladás, csere, vétel, megosztás, telekegyesítés, épületfeltüntetés)

Ügyféllel, ügyvéddel, földhivatallal, Kormányhivatallal, más Önkormányzatokkal kapcsolattartás

Beépítési kötelezettség teljesítésének nyilvántartása figyelemmel kísérése, ellenőrzése.

A **Gazdasági Bizottság üléseinek előkészítése,** (előterjesztés készítése 45 db, határozatoknak megfelelő intézkedés, átadás-átvételi jegyzőkönyvek készítése).

Képviselő testületi anyag előkészítése 26 db, határozatoknak megfelelő intézkedés végrehajtása.

A döntésekkel szemben nem volt fellebbezés és törvényességi észrevétel.

Haszonbérleti szerződések kifüggesztése, földhasználati bejelentések megtétele a Járási Földhivatal felé, szerződések módosítása: 24 db, haszonbérlet nyilvántartás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, ügyiratszám: 72 db.

Ingtatlan ügyek:

8 esetben készült adás – vételi, csereszerződés.

Helyiségbérleti szerződések megkötése, módosítása: 33 db, helyiségbérlet nyilvántartás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, ügyiratszám: 75 db.

Belterületbe vonási kérelmek (2 db) alapján képviselő-testületi döntés után a kötelező dokumentumok összeállítása és benyújtása a Járási Földhivatalhoz.

Földhivatallal kapcsolatos munkák:

Megosztás (adatgyűjtés a Földhivatalnál, kapcsolattartás az érintett felekkel, eljáró szerv kijelöltetése – megkeresése, ügyvédi kapcsolattartás.)

Informatikai összefoglaló

A hivatal számítógépes infrastruktúrájának fejlesztése:

Számítógép vásárlás: 5 db (Építéshatóság – 2 db, Adócsoport – 2 db, Mráz Ferencné)

Hordozható számítógép vásárlás: 3 db (Jelenik Mária, Feldman László, Sós Gábor)

Egyéb eszköz vásárlása: 4 db nyomtató (Zelovicsné H. Mária, Ballabásné T. Mária, Feldman László, Maczák Istvánné)
11 db monitor (Építéshatóság – 2 db, Sós Gáborné, Bálint Bernadett, Pénzügy – 7 db)

Fénymásolók: ebben az évben került sor a fénymásolók cseréjére. Eddig 2 cég tartotta karban a hivatal 6 fénymásolóját, ettől kezdve a 3 új és a régiék közül 2 megmaradt eszközt a Szorter Kft. felügyeli.

Hálózat fejlesztése: a létrejövő Intézményfenntartó Iroda miatt a hivatal hálózatát bővíteni kellett. Ez a számítógépes és a telekommunikációs hálózatot is érintette.

A kormányhivatal az év közepén vált le teljesen a polgármesteri hivatal belső hálózatáról. Ez azzal járt, hogy a 2012. évi megállapodás szerint az egyik eszközt át kellett adni a járási hivatalnak használatra, így egy switch vásárlása vált szükségessé.

A polgármesteri hivatal épületében tapasztalható gyakori áramingadozások miatt, a szerverszobában található eszközök védelmére szünetmentes tápegység került.

Telefon- és internetszolgáltató váltás: az internetes és a telefonos költségek csökkentésére a hivatal 2013 áprilisától szolgáltatót váltott (On Line System Kft.). A váltás nem volt zökkenőmentes, ugyanis egy technikai probléma fennakadásokat okozott, ami majd két hónapig tartott. A problémát a hivatal meglévő telefonközpontja okozta. Az új szolgáltató a kellemetlenségek kárpótlásaként kéthavi internetszámlát elengedett, valamint az általunk rendelt internet sebesség kétszeresét biztosítják eredeti áron. Az azóta eltelt időszakban havi 80-90 ezer forintos költségcsökkenés mutatkozik.

Szoftverfejlesztés: Ebnyilvántartó program
TakarNet bővítése

Egyéb: karbantartási munkák (javíttatások, alkatrészek cseréje stb.). Rendszerkövetések, szoftver díjak (Gordius, Coriolis, Civil Telep és Üzlet, KataWin, adóbevallás űrlapok, okmányirodai nyilvántartó rendszer). Szakmai konferencia (Korend Kft. – Gordiusz Pénzügyi Rendszer).

Hiányosságok:

- ismét elmaradt bizonyos szoftverek (elsősorban az Office és a vírusvédelmi programok) cseréje.
- egyre több probléma van a nyomtatók állapotával. 2013-ban vásárolt nyomtatók közül 3-at meghibásodás miatt kellett vásárolni, szemben az előző évi egyel. Ebben az esetben nem feltétlenül új eszközök vásárlása, hanem ésszerű átcsoportosítás, illetve a fénymásolók bevonása költségcsökkenéshez vezethetne.

Költségek: az év informatikai kiadásai összesen: 1.875.198,-Ft.

Nem az informatikai költségvetésben szerepel (hanem az irodaszerekénél), de szorosan hozzátartozik a kellékanyagok (tonerek, patronok) beszerzése, melynek kiadásai: 946.938,-Ft.

A 2013-as költségvetési keret az előző évihez képest nőtt, így nem csak a karbantartásra, hanem már fejlesztésre is sor kerülhetett, hozzáteve, hogy ezek elsősorban minimális beruházást igényeltek.

Informatikai szempontból az év legfontosabb döntése a telefon- és internetszolgáltató váltása volt, ami a kezdeti nehézségek ellenére költségcsökkenéssel járt. Időszerű volt a fénymásolók cseréje is, így a magas fenntartási költségek várhatóan csökkennek, azonban ez csak a következő évben mutatkozik.

2014-ben a számítógépes infrastruktúra fejlesztésében figyelembe kell venni, hogy a Microsoft áprilistól megszünteti a Windows XP támogatását, így fokozatosan át kellene térni a Windows 7, vagy újabb operációs rendszerekre. Ehhez a számítógépes parkot mindenképpen fejleszteni kell.

Polgármesteri Kabinetiroda

A Polgármesteri Kabinetiroda három fő tevékenysége az önkormányzati rendezvények szervezése és lebonyolítása, a külkapcsolatok ápolása és az ezzel kapcsolatos dokumentáció elkészítése (levelek, meghívók, utazások előkészítése), találkozók megszervezése, lebonyolítása, valamint a kiadványok megszerkesztése, postázása, terjesztése.

Első fő tevékenységünk a **rendezvényszervezés** amely a nemzeti ünnepek, az egyházi ünnepek, a jeles napok, országos és helytörténeti évfordulók, szakmacsoportok napjai, a városnapok és városrészi napok köré csoportosul.

Három fő nemzeti ünnepünk, a március 15., az augusztus 20. és az október 23. a hagyományainknak megfelelően zajlott le. Legnagyobb nemzeti ünnepeink még kiegészültek a doni emléknappal (január 11.), a trianoni emléknappal (június 4.) és a 13 aradi vértanú emléknappal (október 6.)

Dabas Város Önkormányzata minden évben köszönti a különböző generációkhoz tartozókat és az egyes szakmacsoportok képviselőit.

Az előbbi kategóriához tartozó rendezvényeink az Újszülöttek köszöntése és ligete, amely kétszer kerül megrendezésre egy esztendőben (tavasszal és ősszel), a palacsintaparti, amellyel a város kitűnő tanulóit jutalmazza az önkormányzat, az Idősek világnapja, ahová a város szépkorú generációja hivatalos október 3-án. A szakmacsoportok közül a város pedagógusait Pedagógusnapon, az egészségügyi dolgozókat Semmelweis-napon, a város köztisztviselőit a

Köztisztviselők Napján, a szociális szférában dolgozókat a Szociális munka napján köszönti Dabas Város Önkormányzata.

Az egyes szakmacsoportok ünnepén díjátadásra is sor kerül, ezek előkészítése a kabinetiroda feladata, a kezdetektől a díjátadásig.

A rendezvények vonulatának legkiemelkedőbb eseményei a városnapok és a városrészi napok. A **Dabasi Napok** szeptember második hetében (14-22-ig) indult tavaly is és egyhetes, tíznapos időtartama alatt számos programot tartalmazott, kulturális, szórakoztató jellegű események, koncertek (kórushangversenye Nemes-kúria udvarán, Balkan Fanatik-koncert), továbbképzés (Bagdi Emőke szakpszichológus), kiállítás (Ligetvári István és a Trafik-kör), táncszínház, könyvbemutató (Murányi László), érzékenyítő program (látássérültek), könyvtárátadó (Halász Olivér-kúria), egészségnap, Dabas-duatlon, a Szent Jakab-szobor avatóünnepsége tarkította a palettát. A rendezvények egy részébe bekapcsolódtak Dabas testvértelepülései is. A rendezvények sokszínűsége mindig körültekintő, sokrétű szervezőmunkát igényel, amelyre kevés a munkaerő kapacitás, és ez jelenti a legnagyobb gondot a szervezési folyamatban.

A városrészi napok nagyon közkedveltek a lakosság körében, a visszajelzések tartják életben az igényt. A Sári napok tavaly is a sári búcsú és az augusztus 20-i ünnepség köré szerveződtek. Néptánc- és népzenei bemutatók, hagyományőrző programok, a nagysikerű rétes-utca évek óta elengedhetetlen elemei a rendezvénynek, amelyet a Szent István-napi városi ünnepség zár a Sári Közösségi Ház udvarán.

A Gyóni Napokra októberben került sor. A rendezvénybe bekapcsolódtak a történelmi egyházak, a civil szervezetek és a városrész intézményei is.

Az egyházi ünnepek közül az adventi és karácsonyi ünnepek köré sorakoztak fel tavalyi rendezvényeink is. A hagyományos Adventi városi este helyett az advent előtti első szombaton nagyszabású jótékonyági rendezvényt tartottunk, amelynek fővédnöke Bőjte Csaba atya volt. A Legyünk a jótevő emberek városa című program sok embert megmozgatott, akik az OBO Arénába hozták el adományait és átadták a Karitásznak, a Családsegítő Szolgálatnak, a Vöröskeresztnek, az afrikai gyermekeknek gyűjtő Budapest-Bamakó csapatnak és a dévai Szent Ferenc alapítványnak.

A rendezvény a Tudás és Tudatosság Évének Kiemelt rendezvénye volt, az odalátogató gyerekek, mindamelllett, hogy megtapasztalták a jótékonyág felemelő érzését, kézműves foglalkozásokon vehettek részt az újrahasznosítás jegyében és környezettudatos bábjátékot is láthattak, megismerkedhettek Forgó Morgóval, aki az energiapiazarlás elkerülésére neveli a kicsiket.

Karácsonyi ünnepekörünk legfontosabb rendezvényei a négy városrészben megtartott Időskorúak karácsonyi ünnepségei voltak. Tavaly december 9-12 között zajlottak le ezek az ünnepségek a város négy helyszínén: a Gyóni Géza Általános Iskolában, a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában, a Kossuth Művelődési Központban és a Szőlősi Közösségi Házban.

Az év végi rendezvénysorozatok szerves része volt a városi Mikulás, a Sportgála, ahol az önkormányzat a kiváló sportteljesítményt nyújtókat jutalmazta és a z Évzáró Ünnepi Képviselő-testületi ülés, amely az év összegzéséről, fontos elismerések átadásáról (Év kulturális eseménye, Év Vállalkozója, Dabas Város Közbiztonságáért, Év Dabasi Diákja), és a karácsonyi hangulat megteremtéséért felelős műsorról szolt.

A Kabinetiroda feladatkörébe tartozott tavaly is a **Dabasi Újság** megszerkesztése havi rendszerességgel, amely anyaggyűjtést, kapcsolattartást, szövegkezelést, javítást, hirdetésfelvételt, fotóanyag-gyűjtést, korrektúrát, terjesztést foglal magában. Az újság mellett minden rendezvény szóróanyaga is itt készült (meghívók, plakátok, rádió szpotok, honlap-népszerűsítők), amelyeknek eljuttatása a lakossághoz szintén a mi feladatunk volt és maradt. Az utolsó negyedévben a Tudás és Tudatosság Éve kapcsán egy lapot is megjelentettünk, amely a témával kapcsolatos cikkanyagot ölelte fel.

Tevékenységi körünket tavaly is kiegészítette a városi kisvonat üzemeltetése, kiejánlása, a turisztikai vezetés, a hagyatékok gyűjtése és feldolgozása, az önkormányzati díjak előkészítése és a testvérvárosi kapcsolatok élénkségének fenntartása is.

Rendezvényeink zömében valamilyen módon megjelent a Tudás és Tudatosság eszméje, az újrahasznosítás, a környezet megóvása, az egészségmegőrzés és a betegségeket megelőző életmód széles körű népszerűsítése (papírgyűjtés a Városi Majálison, újrahasznosított anyagokból játékgyártás a kézműves foglalkozásokon, Szabó György, a bakonyi füvesember előadása, az egészségnap a Dabasi és Gyóni Napok részeként, az érzékenyítő program, a jótékonyági rendezvény az advent jegyében).

Műszaki Iroda Városüzemeltetés

Allomány:

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| • Talapka Gábor | – műszaki irodavezető |
| • Kosztolányi Márk | – ügyintéző |
| • Talapka Tamás | – ügyintéző |
| • Magyar Sándorné | – ügykezelő |
| • Botlik Gábor | – közmunka program |
| • Garajszki Milán | – közmunka program |

Tevékenységek:

- Köztéri fák kivágásával, gallyazásával, ápolásával kapcsolatos intézkedések
- Részvétel a költségvetési koncepció kidolgozásában
- Behajtási engedélyek kiadása
- Részvétel az önkormányzati pályázatok, beruházások, felújítások előkészítésében, megvalósításában (árajánlatok, szerződések, kapcsolattartás a vállalkozókkal)
- Statisztikák, nyilvántartások vezetése, postázása
- Téli hóeltakarítási és síkosságmentesítési terv kidolgozása való részvétel
- Városüzemeltetéssel, közmű szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák áttekintése, leigazolása
- Folyamatos együttműködés az Építéshatósággal, Pénzügyi Osztállyal
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanok közmű ellenőrzései, számlázások figyelemmel kísérése, leigazolása
- Önkormányzati bérlakásban élők ügyeinek intézése, szerződéskötés, átadás-átvétel, közművek ellenőrzése
- A város és intézményei műszaki állapotának ismerete és rendezése
 1. önkormányzati ingatlanok állagának figyelemmel kísérése
 2. műemlékek ismerete, kezelése
 3. bérlakások fenntartásának szervezése
 4. karbantartások, felújítások bonyolítása
 5. árajánlatok kérése, értékelése
 6. Daköv Kft. önkormányzati feladatainak nyomon követése, ellenőrzése
 7. utak, kerékpárutak karbantartása

8. engedélyek ügyintézése
 9. helyszíni szemlék bonyolítása
 10. karbantartások, felújítások műszaki ellenőrzése
- kapcsolattartás a közmű szolgáltatókkal
 - tulajdonosi- és közútkezelői hozzájárulások kiadása
 - víz-, gáz- villanyórák ellenőrzése
 - városüzemeltetési munkákkal kapcsolatos felmérések készítése
 - ügyfelek és lakossági bejelentések fogadása
 - jogszabályok ismerete és alkalmazása

Ügyiratok száma részletezve 2013-es évben

Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás:

90

Magyar Közút levelezés:

10

MVM ZRT. levelezés:

15

Rendőrségi feljelentés:

4

Elmú Kft. levelezés:

11

Lakossági bejelentések:

32

Megrendelések:

58

Daköv levelezés:

11

Tigáz levelezés:

3

Önkormányzati ingatlanok:

53

Hulladékgyűjtés Remondis:

24

Áram közbeszerzés:

2

Utak, padkák, árkok:

4

Hóeltakarítás:

3

Közvilágítási igények:

4

Közvilágítás:

13

GDF Suet levelezés:

2

Gépjárművek:

5

Fakivágás:

1

Karbantartási munkák:

1

Sourcing Hungary Kft.:

2

Berkenye utcai lakók panasza:

1

Városüzemeltetés által küldött statisztika:

1

Ügyiratok száma összesen:

350

Építéshatóság

Jelenleg az irodában dolgoznak:

- Talapka Gábor – műszaki irodavezető
- Borbényi Krisztina – ügyintéző
- Talapka Tamás – ügykezelő (2013. 07. 01-ig)
- Szenyics Karola – ügykezelő (2013. 06.15-től)
- Heli István – ügyintéző

Az építéshatóság 2013. évben egy fő irodavezetővel és három fő hatósági ügyintézővel végezte feladatát. A házsámozásban és a hatósági munkában, lakcímnnyilvántartás pontosításában eddig segédkező Talapka Tamás évközben a Városüzemeltetési Irodához került, helyébe Szenyics Karola középfokú végzettségű, szakirányú felsőfokú tanulmányait végző ügykezelő került.

2013. január 1-től a Városüzemeltetéssel együtt Műszaki Iroda szervezeti egysége alatt működünk, így egymást kiegészítve hatékonyabban tudjuk végezni mindennapi munkánkat.

2013-ban az előző évhez képest kistérségi szinten további 5 település került az illetékességi területünk alá, így már 11 településen (Dabas, Bugyi, Inárcs, Örkény, Táborfalva, Tatárszentgyörgy, Kakucs, Újhartyán, Hernád, Újlengyel és Pusztavacs) látjuk el az építésügyi hatósági feladatokat.

2013. január 1-től a hatósági ügyintézés az ÉTDR online ügyintézői felületen történik, továbbá ezzel egy időben megváltozott az építésügyi eljárási jogszabály is. Azonban változatlanul fő tevékenységeink az építési-, használatbavételi- és fennmaradási eljárások lefolytatása, igazolások, hatósági bizonyítványok, szakhatósági állásfoglalások, és egyéb engedélyek kiadása, valamint a keddi és csütörtöki napok kivételével az ügyfélfogadás.

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően az utak, járdák telekcsatlakozások és utcai parkolókkal kapcsolatban a Városüzemeltetéssel, a működési és telepengedélyezési eljárások során Hatósági Irodával közvetlen munkakapcsolatban állunk.

A kormány lakásépítéssel kapcsolatos intézkedéseinek, illetve a pénzintézetek jelzálog és kamatpolitikájának köszönhetően, továbbra is mélyponton vannak az építkezések és ezzel kapcsolatosan a használatbavételi engedélyek.

A globális gazdasági válság óta, hasonlóan a 2008 - 2009-es évekhez, 2013-ban is csökkenés tapasztalható mind a családi lakóházakkal, mind a kereskedelmi, ipari épületekkel kapcsolatban.


Az engedélyek összesítője nem tartalmazza az önkormányzati beruházásokat, melyekre nem a dabasi Építési hatóság ad engedélyt az összeférhetlenség miatt! Ezek nagy része már befejezett beruházás, melyekre más Építési hatóságok adtak engedélyt, ilyen többek között a pályázat útján megvalósult Városközpont átépítésének engedélyei. Ezek a munkálatok a pénzügyi elszámolás, illetve aktiválás és vagyonszámbafelvezetéssel fejeződnek be, melyben az Építési hatóság is részt vett.

Határozatok száma részletezve 2013-as évben

Elvi építési engedély határozat (áthúzódo ügyben):	0
Építési engedély határozat:	106
Módosított építési engedély határozat:	3
Bontási engedély határozat:	2
Országos építési követelményektől való eltérési engedély határozat:	0
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	0
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	1
Fennmaradásra és használatbavételre vonatkozó engedély véglegesítése határozat:	0
Engedély nélküli bontás tudomásulvétele határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Használatbavételi engedély határozat:	15
Összevont engedélyezési eljárásban hozott határozat:	0
Összevont telepítési eljárásban hozott határozat:	0
Építésügyi hatósági intézkedésről (kötelezésről) rendelkező határozat:	4
Jogutódlásról szóló határozat hivatalból indult eljárásban:	8
Engedély hatályának meghosszabbításáról szóló határozat:	9
Visszavonó határozat (Ket. 114. §):	0
Módosító határozat (Ket. 114. §):	0
<i>Kijavító határozat (Ket. 81/A §):</i>	2
<i>Kiegészítő határozat (Ket. 81/B §):</i>	2
Újrafelvételi kérelem tárgyában hozott határozat (Ket. 112. §):	0
Építési tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat (áthúzódo ügyben):	0
Bontási tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat (áthúzódo ügyben):	1
Használatbavétel bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat (áthúzódo ügyben):	2
Határozatok száma összesen:	151
Hatósági bizonyítványok száma részletezve:	
Hatósági bizonyítvány tervezés elősegítésére:	15
Hatósági bizonyítvány ingatlan nyilvántartási átvezetéshez:	16
Egyéb - kizárólag építésügyi hatósági hatáskörben kiadott - hatósági bizonyítvány:	293
Hatósági bizonyítványok száma összesen:	324
Végzések száma (alapeljáráásban és végrehajtási szakaszban):	334
Kiadott építésügyi szakhatósági állásfoglalások száma (a végzésekhez nem sorolható be!):	77
Használatbavétel tudomásulvétele hallgatással:	36
Döntések száma összesen:	
Határozatok + Hatósági bizonyítványok + Végzések + Szakhat.állásfoglalások + Használatbavétel tudomásulvétele hallgatással	922

Kérem beszámolóom elfogadását.

Dabas, 2014. április 25.


Tisztelettel: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző