

# DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-6/2014.

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. február 4-én megtartott üléséről.

**Az ülés helye:** Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

### **Jelen vannak**

Képviselő-testület tagjai:

- Bennárik Ferenc	megjelent
- Kosztolányi Gyula	megjelent
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Krállné Malecz Julianna	megjelent
- Kuli Imre	megjelent
- Monori Alfréd	megjelent
- Pálincásné Balázs Tünde	megjelent
- Pásztor Gergely	megjelent
- Pribék József	megjelent
- Révész Károly	megjelent
- Sós Gábor	megjelent
- Szandhofer János	megjelent

### **Meghívottak:**

Zelenák András alpolgármester	megjelent	
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző	megjelent	
Dabasi Járási Hivatal	Garajszki Gábor	megjelent
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	Klemencz Györgyné	nem jelent meg
1. sz. Óvoda	Mrázné Csernák Ilona	megjelent
2. sz. Óvoda	Kecskésné Harminc Jolán	megjelent
3. sz. Óvoda	Tóth Szilvia	megjelent
Kossuth Művelődési Központ	Tapodi Katalin	megjelent
DASZOFÉ Nonprofit Kft	Prohászka Csaba	nem jelent meg
Együtt Segítő Szolgálat	Kecskés Annamária	nem jelent meg
Reménységár Napköziotth.	Erdős Csilla	nem jelent meg
GYIÖK elnöke	Mész Adrienn	nem jelent meg
DVRNÖ elnöke	Rafael Gyula	nem jelent meg
SSZÖK elnöke	Garajszkiné Bózsik Rózsa	nem jelent meg
DVRNÖ elnöke	Princz István	nem jelent meg
KLIK vezetője	Baranyi Béla	nem jelent meg
A Polgármesteri Hivatal részéről megjelent Bató Györgyné jegyzőkönyvvezető.		

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Bejelenti, hogy az ülés határozatképes, mivel 12 fő képviselő megjelent.

Az ülést 17.00 órakor megnyitja.

Szomorú hírral kell kezdeni a mai ülést, Bálint Jenő volt képviselő társunk 79 évesen eltávozott közülünk. 2 ciklusban volt önkormányzati képviselő a KDNP és a MIÉP színeiben. 1990 és 1994, majd 1998-2002 között volt képviselő, több bizottságban is tevékenykedett Mezőgazdasági és Földügyi Bizottságnak és a Településfejlesztési és Beruházási Bizottságnak volt tagja az első ciklusban, a második ciklusban az Ifjúsági, Sport és Idegenforgalmi Bizottságnak és a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságnak volt tagja. Kéri néma felállással emlékezzenek rá.

Javasolja a meghívóban szereplő 6. napirendi pontot vegyék le, egyeztetések után kerüljön vissza ismét a testület elé.

Javasolja az alábbi napirendi pontok felvételét:

- Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület csatlakozási szándéknyilatkozatát,
- Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva című pályázathoz saját forrás összegének EU Önerő Alapból történő igénylését.
- Pályázat benyújtását a közétkeztetési feladatot ellátó konyha felújítására, önrész biztosítását.

**Szavazásra bocsátja:** a napirend elfogadását a módosításokkal együtt.

**A képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:**

## N A P I R E N D

1./ Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének elfogadása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

2./ Dabas Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség megállapítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

3./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

4./ Az OEVB tagjainak és póttagjainak megválasztása.

Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

5./ A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének megvitatása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

6./ A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodások felülvizsgálata.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

7./ Gombay-Dinnyés-kúria funkció kiegészítése

Előadó: Pálincásné Balázs Tünde alpolgármester

8./ Medicopter Alapítvány kérelme.  
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

9./Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület csatlakozási  
szándéknyilatkozat elfogadása.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

10./ Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése  
megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva című pályázathoz saját  
forrás összegének EU Önerő Alapból történő igénylése.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

11./ Pályázat benyújtását a közétkeztetési feladatot ellátó konyha felújítására,  
önrész biztosítása.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

### **ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének elfogadása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-7/2014.**

#### **Bennárik Ferenc bizottság elnöke:**

A bizottság megtárgyalta a költségvetés tervezetét és 2 kiegészítéssel elfogadásra javasolja a testületnek.

#### **Kőszegi Zoltán polgármester:**

A két módosítás a Felsődabasi egyházzal kötött ingatlan csere szerződés rendezése. Ennek a határideje 2014. június 30-a legyen, eddig az időpontig kell rendezni az egyházzal vagy ingatlancserevel vagy a 8 millió forint kifizetésével. A másik módosítás a polgárőr egyesületek részére gépkocsi vásárlás.

A Kognity Hungary Kft. támogatás benne van a költségvetés tervezetében, javasolja ezt az összeget egészítsék ki 500.000.-Ft-tal.

#### **Révész Károly bizottság elnöke:**

A közbiztonsági egyesületek jelezték, hogy a gépkocsijaik elavultak, sokba kerül a javíttatásuk. Kérik az önkormányzattól, hogy használt autók vásárlásával támogassák az egyesületeket.

#### **Kőszegi Zoltán polgármester:**

A közbiztonsági egyesületek támogatásán túl kamerák kiépítése is szerepel a költségvetésben, ezért javasolja maximum 1,5 millió forintot kapjanak az egyesületek gépkocsi vásárlásra.

Az idén 25 éves a város, javasolja rendkívüli sport és tudományos tevékenységek támogatására, jutalmazására 2 millió forint kerüljön be a rendeletbe.

**Szavazásra bocsátja:** a költségvetésbe az alábbi feladatok kerüljenek be:

- az Alsódabasi Katolikus Egyházközséggel kötött megállapodás rendezésére 8 millió forint,

- Kognitív Hungary Kft. támogatására + 500.000.- forint,
- Közbiztonsági Egyesület részére gépkocsi vásárlás .max. 1500.000 .- forint
- Rendkívüli sport és tudományos tevékenység jutalmazására 2 millió forint.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**5/2014. (II.04.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évi fejlesztési céltartalékából az alábbi feladatok elvégzését támogatja, kéri a költségvetésbe kerüljenek bele:

- az Alsódabasi Katolikus Egyházközséggel kötött megállapodás rendezésére 8 millió forint,
- Kognitív Hungary Kft. támogatására + 500.000.- forint,
- Közbiztonsági Egyesület részére gépkocsi vásárlás .max. 1500.000 .- forint
- Rendkívüli sport és tudományos tevékenység jutalmazására 2 millió forint.

Határidő: 2014. február 5.

Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a 2014 évi költségvetés elfogadását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 10 igen szavazattal 2 tartózkodás mellett megalkotja:**

**1/2014. (II. 7.) Dabas Város Önkormányzati Rendeletét  
Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről.**

.....

**MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Dabas Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség megállapítása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-8/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** nyilatkozat elfogadását adósságot keletkeztető ügylettel kapcsolatban.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**6/2014. (II.04.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának a 2011. évi CXCV. – Magyarország Gazdasági Stabilitásáról szóló – törvény 3. §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete nincsen.

Határidő: 2014. február 5.

Felelős: Polgármester

.....

**HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-9/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja: a jelentés elfogadását.**

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**7/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést.

Határidő: 2014. február 5.

Felelős: Polgármester

.....

**NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Az EOVB tagjainak és póttagjainak megválasztása.**

**Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-10/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** Dr. Pacsirta István Gábor, Dr. Misefay Tibor, Farkas Józsefné, Kotán Sándor és Kecskés Annamária OEVB tagjának megválasztását.  
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**8/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 11. számú OEVB tagjainak az alábbi személyeket választja meg az OEVI vezetőjének indítványára

- Dr. Pacsirta István Gábor
- Dr. Misefay Tibor
- Farkas Józsefné

Póttagok:

- Kotán Sándor
- Kecskés Annamária

Határidő: 2014. február 23.

Felelős: OEVI vezető

.....

**ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**A képviselő-testület 2014. évi munkatervének megvitatása.**

**Előadó: Révész Károly bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-11/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a 2014. évi munkaterv elfogadását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**9/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint fogadja el 2014. évi munkatervét.

Határidő: 2014. február 5.

Felelős: Polgármester

.....

**HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:****Nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodások felülvizsgálata.****Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-13/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Minden év január 31-ig felül kell vizsgálni a megállapodásokat, jogszabályváltozás miatt van szükség a módosításra.

**Szavazásra bocsátja:** a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás módosítását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****10/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. február 5.

Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:****Szavazásra bocsátja:** a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás módosítását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****11/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabasi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. február 5.  
 Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a Sári Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás módosítását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**12/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sári Szlovák Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. február 5.  
 Felelős: Polgármester

.....

**HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Gombay-Dinnyés Kúria funkció kiegészítése.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-14/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás módosítását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**13/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Gombay-Dinnyés-kúriában (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) kialakításra kerülő

helytörténeti dokumentumtár funkció bővítését és az épületbelső tereiben tervezett alaprajzi módosításokat, amely alkalmazkodik a Fiala Műemlékvédők Egyesülete (FME) tervezett tevékenységéhez és az épület adottságaihoz.

Határidő: 2014. február 5.

Felelős: Polgármester

.....

### **NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Medicopter Alapítvány kérelme.**

**Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-15/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** az Alapítvány részére 30.000.-Ft támogatás nyújtását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

### **14/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány részére 30.000-Ft /azaz: harmincezer forint/ támogatást nyújt a biztosítási segédesszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

Határidő: 2014. február 15.

Felelős: Polgármester

.....

### **KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület csatlakozási szándéknyilatkozata.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-16/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a csatlakozási szándéknyilatkozat elfogadását, felhatalmazást az aláírására.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**15/2014. (II.4.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírására.

Határidő: 2014. február 15.

Felelős: Polgármester

.....

**TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva című pályázathoz saját forrás összegének EU Önerő Alapból történő igénylése.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-17/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** pályázat benyújtását önerő támogatására.  
(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**16/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be - a „Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva” című (KEOP-5.5.0/B-12-2013-0093) projekthez kapcsolódó - az EU Önerő Alap felhasználásának részletes szabályairól szóló 285/2012.(X.9.) Korm. rendelet alapján az önerő támogatására:

Az önkormányzat - tekintettel a megváltozott költségvetési helyzetére – a projekthez tervezett teljes önerő összegére, 24 123 801,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra nyújtja be az igényét.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

Határidő: 2014. február 10.  
Felelős: Polgármester

.....

**TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Pályázat benyújtása a közétkeztetési feladatot ellátó konyha felújítására, önrész biztosítása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-18/2014.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** pályázat benyújtását, önrész biztosítását.

(a szavazásban 12 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 12 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**17/2014. (II.04) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztérium 4/2013. (I.31.) számú rendeletének 2. pontja szerint kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása.

**A pályázat megnevezése:** „Dabas, közétkeztetési feladatot ellátó konyha felújítása”

**Fejlesztés megvalósítási helye:** 2370 Dabas, Bartók Béla út 30., hrsz: 2188

**A fejlesztés forrásösszetétele:**

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	40 000 000	100
Saját erő összege és forrása: saját forrás	10 000 000	25
Támogatás igényelt összeg:	30 000 000	75

Dabas Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben elkülöníti.

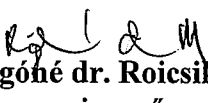
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2014. február 13.  
Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Megköszöni a részvételt, az ülést 18.20 órakor bezárja.



  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

  
Kőszegi Zoltán  
polgármester



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12- 6 /2014.

Ügyintéző: Batóné

Telefon:

Tárgy: Meghívó

Hiv. szám:

Melléklet:

### MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete  
2014. február 4-én (kedd) 17.00 órai kezdettel  
ülést tart, **MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.**

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

#### NAPIREND

- 1./ Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének elfogadása.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 2./ Dabas Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség megállapítása.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 3./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 4./ Az OEVB tagjainak és póttagjainak megválasztása.  
Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
- 5./ A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének megvitatása.  
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 6./ Az óvodák nyári nyitva tartása.  
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 7./ A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodások felülvizsgálata.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 8./ Gombay-Dinnyés-kúria funkció kiegészítése  
Előadó: Pálkásné Balázs Tünde alpolgármester
- 9./ Medicopter Alapítvány kérelme.  
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

**Dabas, 2014. január 30.**

  
**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

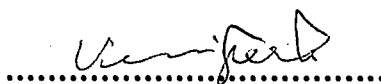
## JELLENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete  
2014. február 4-én megtartott üléséről.

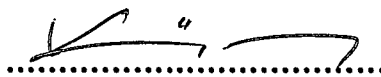
1. Bennárik Ferenc

  
.....

2. Kosztolányi Gyula

  
.....

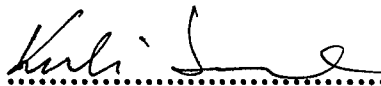
3. Kőszegi Zoltán

  
.....

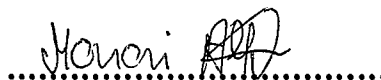
4. Krállné Malecz Julianna

  
.....

5. Kuli Imre

  
.....

6. Monori Alfréd

  
.....

7. Pálinkásné Balázs Tünde

  
.....

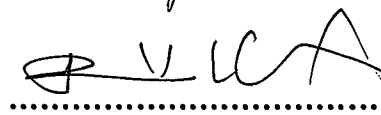
8. Pásztor Gergely

  
.....

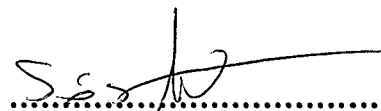
9. Pribék József

  
.....

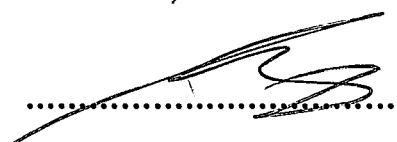
10. Révész Károly

  
.....

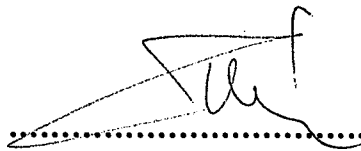
11. Sós Gábor

  
.....

12. Szandhofer János

  
.....

Zelenák András alpolgármester



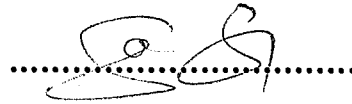
Polgármesteri Hivatal dolgozói:  
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

.....

.....

Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője



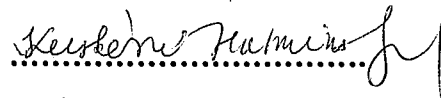
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

.....

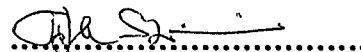
1. sz. Óvoda



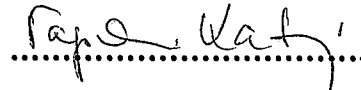
2. sz. Óvoda



3. sz. Óvoda



Kossuth Művelődési Központ



DASZOFÉ Nonprofit Kft

.....

Együtt Segítő Szolgálat

.....

GYIÖK elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

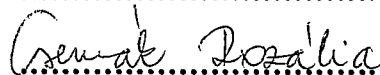
SSZKÖ elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

Intézményfelelős



.....

.....

.....

.....



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

Szám: 12-7/2014.

**Előterjesztés**  
**Dabas Város Önkormányzatának**  
**2014. évi**  
**költségvetési rendelet-tervezetéről**

**Tisztelt Bizottságok és Képviselő-testület !**

Mellékelten előterjesztem a jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.törvény 24. §. /3/ bekezdése, valamint a 368/2011.(XII.31.)sz. Kormányrendelet 27.§./2/bekezdése alapján.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

**Társadalmi, gazdasági, hatások**

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjának és költségvetési koncepciójának megvalósítását.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

**Környezeti és egészségügyi következmények**

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározott Környezetvédelmi Program megvalósulását.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

**A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mőtv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

**A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Kérem a rendelet-tervezet megvitatását és a javaslattal kapcsolatos határozat meghozatalát.

Dabas, 2014. január 26.

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: Dabas Város Önkormányzatának

- Gazdasági Bizottsága
- Esélyegyenlőségi Bizottság
- Humánerőforrás Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda-Jelenik Mária

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható

A döntés elfogadásához minősített többség szükséges.

## DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

### ../2014. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

A Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv.111§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, továbbá figyelembe véve a Gazdasági Bizottság írásos véleményét az önkormányzat 2014. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) a következőket rendeli el:

#### 1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

#### 2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

<b>3 718 905 E Ft</b>	<b>Költségvetési bevétellel</b>
<b>4 218 905 E Ft</b>	<b>Költségvetési kiadással</b>
<hr/>	
<b>500 000 E Ft</b>	<b>Költségvetési egyenleggel</b>
<b>0 E Ft</b>	<b>-ebből működési</b>
<b>500 000 E Ft</b>	<b>felhalmozási</b>

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi költségvetési igénybevételét rendeli el.

- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány finanszírozása az előző év költségvetési maradványának igénybevitelével történik.

### **3. § A költségvetés részletezése**

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2014. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a *9.1.-9.8., mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 44 532 E Ft általános, 104 762 E Ft céltartalékot állapít meg. A Polgármesteri céltartalék felhasználásáról a Polgármester dönt. Az Emberi Erőforrás Bizottság keretéről az Emberi Erőforrás Bizottság dönt, a Városüzemeltetési keret felhasználásáról az Alpolgármester - a Műszaki Iroda javaslata alapján, a Pályázati keretről – a Városfejlesztési Iroda javaslatára - a polgármester - dönt.

### **4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A költségvetési szerveknél a jutalom és cafeteria nem tervezhető – kivéve ahol ezt jogszabály előírja. A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és

kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 5 %-át. Ennek fedezete a személyi juttatások évközi megtakarítása.

- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél – az egészségbiztosítási szerv által finanszírozott költségvetési szerv esetén az egészségbiztosítási szerv kérésére, vagy ha az egészségbiztosítási szerv azt nem kérte, véleményének előzetes kikérésével – önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.
- (9) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az évközben jelentkező forráshiány fedezetére éven belüli finanszírozási hitelt vegyen fel maximum 300.000 E Ft erejéig.
- (10) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy év közben az átmenetileg szabad pénzeszközöket befektesse – tőke és hozam garantált befektetésben-, illetve lekösse.

## 5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 5 millió Ft összeghatárig - mely esetenként az 1 millió Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a képviselő-testület a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester félévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2014. december 31-ig gyakorolható. A képviselő-testület a költségvetési rendelet előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéséről félévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (4) A költségvetési szerv alaptervékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (5) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

### **6. § A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapadatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által a (önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő) költségvetési szerv számára ellátott feladatok fedezetül az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használ fel.
- (4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.
- (5) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (6) A polgármesteri hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

### **7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról vállalkozás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

### 8. §

- (1) Dabas Város Önkormányzatánál 2014. január 1-től, a helyi illetményalap 38. 800-Ft.  
(2) Dabas Város Önkormányzatának intézményeiben természetbeni juttatást csak ott lehet adni, ahol törvény vagy kormányrendelet kötelezővé teszi.

### 9.§

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Környezetvédelmi Alap 2014. évi összegét teljes egészében a veszélyes fák kivágására és új fák telepítésére fordítja.

### 10. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2014.....-én lép hatályba.  
(2) 2014.április 30-ával hatályát veszíti az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 4./2013.(II.15.) önkormányzati rendelet.

Dabas, 2014.január 29.

Rigóné Dr.Roicsik Renáta sk.  
*jegyző*

Kőszegi Zoltán sk.  
*polgármester*

**Dabas Város önkormányzat ...../2014. (.....)  
rendeletének indokolása**

**a Dabas Város Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről**

**INDOKOLÁS**

**I.**

**Az Önkormányzat költségvetési politikájának fő vonásai  
2014. évben**

A pénzügyi terv összhangban van az önkormányzat gazdasági programjával és 2014. évi költségvetési koncepciójával, melyben megfogalmazott alapelvek az önkormányzat legfontosabb céljait hűen tükrözik.

A 2014. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos városüzemeltetés és fejlesztés.
6. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában.
7. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

Kiemelt célkitűzés, hogy a kötelező feladatok ellátását biztosítsuk.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény alapján az önkormányzat helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. „településfejlesztés, településrendezés,
2. településüzemeltetés ( köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása)
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmények elnevezése
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar és rágcsálóirtás)
6. óvodai ellátás
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadói-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása
8. szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások ellátása

9. lakás- és helyiséggazdálkodás
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának, rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása
11. helyi környezet- és természetvédelem
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok
14. kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségeit is
15. sport, ifjúsági ügyek
16. nemzetiségi ügyek
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása
19. hulladékgazdálkodás
20. távhőszolgáltatás
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.”

**További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:**

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

## II.

**A Kormány által benyújtott költségvetési törvényjavaslatban meghatározott források, az igénybevétel feltételei, jogszabályi keretei**

**A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása**

Az önkormányzatok feladatainak nagyobb részét a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, helyi adóztatás, stb.) teszik ki. Ezen helyi közügyek ellátását 2014-ben is, hasonlóan az előző évhez egy - az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő - általános jellegű támogatás szolgálja.

Az általános támogatáson belül külön jelenik meg az önkormányzati hivatal támogatása, a legtipikusabb településüzemeltetési feladatok, illetve az egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása.

A településüzemeltetési feladatok tekintetében kisebb mértékű „finomhangolásra” került sor, amely többnyire kezelni képes a helyi szinten jelentkező, alapvetően könyvelési hiányosságokra visszavezethető problémákat. Az önkormányzatok település-üzemeltetési feladatainak támogatása településkategóriánként, a 2012. évi éves önkormányzati beszámolóiban a vonatkozó szakfeladaton kimutatott nettó működési kiadás átlaga alapján

kerül meghatározásra.

Az önkormányzatok finanszírozási rendszerében mindig jelen volt egyfajta „kiegyenlítő” rendszer. Ezt a funkciót tölti be a 2013. évtől a beszámítás rendszere, amely a helyi önkormányzatok iparüzési adóalaphoz viszonyított elvárt bevételével csökkentette az általános támogatásokat.

Ennek megfelelően a helyi önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatások összegét a 2014. évben is csökkenti az elvárt iparüzési adóbevétel a beszámítás rendszerén keresztül, ugyanakkor a 2013. évinél differenciáltabb módon. A 2013. év tapasztalatai alapján az alacsony helyi adóbevételi potenciállal rendelkező településeket ilyen módon a csökkentés egyáltalán nem érinti; e felett pedig sávosan növekvő mértékben terheli beszámítás az önkormányzatokat, 15 000 forintos egy lakosra jutó adóerő-képesség esetén elérve az ideai 0,5 százalékpontos beszámítási mértéket. Ugyancsak elismerésre kerül a közös hivatali feladatellátást biztosító székhely önkormányzatok fokozott anyagi leterheltsége: a rájuk irányadó beszámítási százalék 5 százalékponttal kerül mérséklésre.

Szintén változás a beszámítás rendszerében a 2013. évi szabályozáshoz képest, hogy az elvárt bevétel miatti csökkentést a költségvetési törvényben rögzített sorrendben kell érvényesíteni a vonatkozó támogatási jogcímek tekintetében, így elsődlegesen: Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz, majd Egyéb önkormányzati feladatok támogatása, Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok támogatása, és végül az Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímenek.

#### Köznevelés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben kialakított és meghatározott feladat-ellátási struktúra alapján a 2014. évben is az önkormányzatok kötelező feladata az óvodai ellátás biztosítása. A nevelő munkához szükséges támogatást a központi költségvetés úgy bocsátja az önkormányzatok rendelkezésére, hogy az itt dolgozó – a vonatkozó jogszabályok feladatszerkezeti (csoport átlag létszám, foglalkozási időkeret, gyermekkel töltendő kötött idő) előírásai szerint elismert – pedagógus és a nevelő munkát segítő létszám bérét a kereseteket meghatározó törvényi szabályozás kötelező szintjén biztosítja, továbbá hozzájárul az óvoda szakmai és üzemeltetési kiadásaihoz.

A bértámogatás tekintetében a költségvetés a jogszabályi előírások alkalmazásával biztosítja az óvodapedagógusok illetményét, igazodva az Országgyűlés által elfogadott, a 2013. év szeptemberétől bevezetésre került pedagógusi életpálya előmeneteli rendszer többletköltségeihez.

Az óvodaműködtetés költségeinek ellentételezésére szolgáló forrás a 2014. évben is az ellátott gyermekek létszáma alapján illeti meg a fenntartó önkormányzatokat, kiegészítve azzal, hogy e támogatás szolgál a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 171. §-a szerinti képesség-kibontakoztató és az integrációs felkészítés nem bérjellegű költségeinek forrásául is.

Továbbra is önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés, amelynek támogatásánál ugyanakkor – a 2013. évben a szerkezetátalakítási tartalékból biztosított kiegészítő támogatás elveire építve – a valós kiadásokhoz és az igényekhez jobban igazodó finanszírozás érvényesül. Fontos módosulás, hogy a feladat támogatása a köznevelési ágazat helyett a jövőben a

szociális ágazatnál jelenik meg – igazodva ahhoz, hogy az ehhez kapcsolódó szabályozást és felelősségeket a gyermekvédelmi törvény határozza meg.

#### Szociális és gyermekjóléti ellátás

A szociális és gyermekjóléti ellátások terén jelentős változás nem várható a 2013. évben kialakított struktúrához képest. Az önkormányzatok szerepe továbbra is az alapellátások területére fog koncentrálni, az érintettek minél komplexebb „otthonközeli” ellátása érdekében.

A 2013. évhez képest történt növekedés legjelentősebb része – ahogyan az fentebb is szerepel – a gyermekétkeztetési feladatok szociális ágazatba történő átvezetéséből fakad. Ezen túlmenően fontos hangsúlyozni, hogy 2014. évben az ágazat alaptámogatásai közé épül be az a kiegészítő forrás, amelyet 2013-ban a szerkezetátalakítási tartalékból a strukturális problémák kezelésére kaptak az önkormányzatok.

Az egyes területek főbb jellemzői az alábbiakban összegezhetők.

#### Pénzbeli ellátások

A jegyzői hatáskörben maradó segélyeknél nem történtek változások, így a finanszírozás is a 2013. évi rendszernek megfelelően történik:

- az egyes jövedelem pótló támogatások kiegészítése elnevezésű, 99,9 milliárd forintos előirányzat a ténylegesen kifizetett segélyek után a költségvetésből visszaigényelhető meghatározott támogatás-hányadot biztosítja;
- a hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz 39,1 milliárd forintos előirányzata – a települések szociális segélyezési kiadásai arányában elosztva – a fenti segélyek kifizetésének „önrészéhez”, a közfoglalkoztatás keretében biztosítandó saját erőhöz, valamint az önkormányzatok saját hatáskörű krízissegélyezéséhez járul hozzá.

#### Nyári gyermekétkeztetés

Az előirányzat 2013. évhez képest 10%-kal emelkedik, annak érdekében, hogy a települési önkormányzatok a nyári időszakban minél több, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára tudjanak étkeztetést biztosítani.

#### Egyéb ágazati feladatok

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 2014-ben az előző évben bevezetett struktúrát és szabályozást követi.

A gépjárműadó 60 %-a az állami feladatok ellátásához kerül átcsoportosításra, Az e-útdíj bevezetésével egyidejűleg a magántulajdonos áru fuvarozók versenyképességét javító intézkedések miatt az önkormányzatoknál keletkező bevétel kiesés ellentételezéseként új támogatás jelenik meg a központosított előirányzatok között.

### III.

#### Az önkormányzat költségvetésének előirányzatai

A 2014. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 4 218 905 ezer Ft. A 2013. évtől – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható. A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése.

### **A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:**

Közhatalmi bevételek:

Ide tartoznak a helyi adók, amelyekből - a 2013.évi tény adatokat figyelembe véve – 612 800 ezer Ft-ot terveztünk.

Intézményi működési bevételek:

Ide tartoznak az ellátottak és az alkalmazottak étkezési térítési díjai, a kiadott helyiségek bérleti díjai, a művelődési ház jegy eladás bevételei, kiscsoportos foglalkozások térítési díjai, a szakorvosi rendelőintézet foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatásának díjai, a mezőőri járulék befizetések, laktár befizetések, közterület használati díjak, a különböző hatósági díjak, kamatbevételek. Összesen 204 401 ezer-Ft-ot terveztünk a fenti bevételekből.

Átengedett központi adók:

Ilyen bevételünk a gépjárműadó, amelynek 60 %-a 2013.január 1-től a központi költségvetést illeti meg, így nálunk csak 72 millió Ft marad.

Támogatások, kiegészítések:

Az állami támogatás idei összege 799 162 ezer Ft, 2013.évi összege 541 112 ezer Ft, ez 170 910 ezer-Ft-tal több az előző évinél.

Átvett pénzeszközök (államháztartáson belülről és kívülről): A Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet működtetésére 756 521 ezer Ft kap az intézmény az Országos Egészségbiztosítási Pénztártól.

Felhalmozási célú bevételek:

Az előző években értékesített bérlakások részletei kerültek itt megtervezésre, illetve 10.000 ezer Ft-ot terveztünk ingatlanértékesítés bevételeire, valamint a pályázatok bevételeként 1 243 529 ezer Ft-ot terveztünk, amely egyrészt uniós pályázatok, másrészt hazai pályázatok forrásából tevődik össze.

A finanszírozási bevételek között 500 000 ezer Ft 2013.évi szabad felhalmozási célú pénzmaradványt terveztünk.

### **A költségvetési rendeletben szereplő kiadások részletezése:**

A 2014. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 4 218 905 ezer Ft.

Az önkormányzat intézményeiben és a Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 303 fő. A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással 80 fővel számoltunk. A köztisztviselői illetményalap 38 650 Ft és a

közalkalmazotti illetménypótlék 20 000Ft. A minimálbér 98 000 Ft-ról 101 500 Ft-ra, a garantált bérminimum 114 000 Ft-ról 118 000 Ft-ra növekedett.

A 2014. évben a dologi kiadások emelkedésével csak az étkeztetés költségeinél számoltunk.

Az Önkormányzat az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulásban továbbra is részt vesz, melynek fenntartásához 2 476 ezer Ft összegben tervez hozzájárulni. A szociális és családsegítő feladatait az önkormányzat a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat Társulás keretein belül látja el, amelyhez 9 847 ezer Ft-tal járunk hozzá. A településen működő Cigány és Szlovák nemzetiségi önkormányzatok működési kiadásaihoz hozzájárul 350-350 ezer Ft összegben, továbbá biztosítja a működés feltételeit.

**Személyi juttatások:**

Az előirányzat tartalmazza az önkormányzat által foglalkoztatott dolgozók munkabérét és egyéb bérjellegű juttatásait.

A költségvetés nem tartalmaz jutalomlapot és étkezési hozzájárulást.

**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:**

Az előirányzat az államnak fizetendő járulékokat tartalmazza.

2014-ben a szociális hozzájárulási adó mértéke 27 %.

Az intézményi költségvetések tartalmazzák a rehabilitációs hozzájárulás összegét, ami 964.500.-Ft/fő/év, kivéve azt az intézményt, aki alkalmaz csökkent munkaképességű dolgozót.

**Dologi kiadások:**

A kiadás az intézmények működéséhez szükséges költségeket tartalmazza.

Az élelmezési kiadásokat, rezszi költségeket.

## IV.

### **Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai**

#### **IV/1. Kötelező feladatok**

##### **1. Településfejlesztés**

A város fejlesztésével kapcsolatosan a következő nyertes pályázatok szerepelnek a 2014.évi költségvetésbe:

Ivóvíz-minőség javítás, melynek megvalósítása 2014-ben megkezdődhet. A pályázathoz szükséges önerő biztosítására az EU Önerő Alapra is pályáztunk (támogatási szerződés megkötés után) így önerő a pályázat megvalósítása nem igényel.

Táncsics M. utcai óvoda kiváltása a Szent István út 34. szám alatti volt iskola épületének átalakításával. A beruházás teljes költsége 115 000 ezer Ft, 90 000 ezer Ft önerő szükséges.

Halász Olivér Kúria II. ütem – külső homlokzati felújítása, szükséges önerő 1 900 ezer.-Ft.

##### **2. Településüzemeltetés**

2014-ben új utat építünk a Wesselényi és az Árpád utcában 50 000 ezer Ft bekerülési értékkel. Járdaépítésre 28 800 ezer Ft-ot költünk, befejezzük a Semmelweis utcában az építést, és épül még a Szőlő, a Wesselényi utcában is új járda. Az építések mellett terveket is készítünk, így

pályázati lehetőség esetén a terv már rendelkezésre fog állni. Út felújításra 100 000 ezer Ft-ot tervezünk.

A Szabadság úti temetőben lebontjuk a ravatalozót, valamint felújítjuk és átépítjük a gyóni ravatalozót, és temető-rendezést végzünk. Elkészítjük a temetők parcella tervét. Kieépítjük a Sári-Besnyő járda és kerékpárút mellett a közvilágítást. Kieépítjük a Rendőrség melletti parkolót.

### **3. Közterületek, közintézmények elnevezése**

Jogszabálynak megfelelően folyamatosan nyomon követjük, hogy utca neveink megfeleljenek az előírásoknak.

Sári városrészben folytatjuk az új utca névtáblák kihelyezését.

### **4. Egészségügyi alapellátás**

Az egészségügyi alapellátást a vállalkozó háziorvosok által működtetjük. Az önkormányzat a háziorvosi rendelőkben a takarítást finanszírozza a szakorvosi rendelőn keresztül. A védőnői szolgálat ellátását a szakorvosi rendelőintézet állami támogatásból és önkormányzati finanszírozásból biztosítja.

Korszerű orvosi rendelőt adunk át a Felső-Dabasi városrésznek, valamint a Dabas-Sári orvosi rendelőt szintén felújítjuk.

### **5. Környezet-egészségügy**

### **6. Óvodai ellátás**

Az óvodák fenntartása és működtetése továbbra is az önkormányzatunk feladata. A feladat elvégzéséhez az óvodában dolgozók bérére és járulékára, valamint a dologi kiadásra kapunk állami támogatást. A település sajátosságából adódik, hogy három óvoda működik több tagintézménnyel és az óvodáink kihasználtsága átlagosan 80 %. E két tényező miatt nem elegendő a kapott normatíva, hanem az önkormányzatnak ki kell egészíteni.

Az SNI gyermekekkel való foglalkozáshoz kapcsolódó kiadásokat az állam részben finanszírozza.

A pedagógus életpálya előmeneteli rendszer 2013./2014.tanévtől történő bevezetését, melynek hatálya kiterjed az önkormányzati fenntartású óvodákban foglalkoztatott óvodapedagógusokra is, finanszírozzuk. A béremelés a 2013/2014.tanítási évben 60 % mértékű, mely a következő években 10 %-kal nő.

### **7. Kulturális szolgáltatás, helyi közművelődési tevékenység, kulturális örökség helyi védelme**

Működtetjük az összevont Kossuth Művelődési Központot és Halász Boldizsár Városi Könyvtárat. II. ütemben tovább folytatjuk az új könyvtár külső homlokzati felújítását, amelyhez NKA pályázati forrásként 1.900 ezer Ft támogatást nyertünk.

A település szerkezeti és helytörténeti adottságai és sajátosságai alapján a helyi közművelődési tevékenység feladatellátásához városrészi közösségi színtereket működtetünk

(Sári Községi Ház, Halász Móricz-kúria, Dabas Szőlői Civil közösségi Ház és a Művelődési Ház).

Kulturális örökség helyi védelme érdekében törekszünk városunk helytörténeti emlékeit és hagyatékait feltárni és restaurálni, az utókornak méltóan megőrizni, ennek megfelelően Gyóni Géza, Dinnyés Lajos és a Halász-Szántó Emlékszobákat, Sári- Szlovák Udvar, Gyóni Tájház, Miloszerni vendégházat gondozzuk. 2014-ben a Dabasi Napok rendezvény sorozatban tervezzük megnyitni a több éve ütemezett felújítással készülő Dabasi-szőlői présházat. A Kossuth Ház Galéria melléképületének felújítására és benne a Kerekes László Alkotóház létrehozására nyert LEADER pályázattal kapcsolatosan az önkormányzat együttműködik a Galéria Alapítvánnyal a városi kulturális feladatellátás körének bővítésében. A Gombay-Dinnyés-kúria felújítását a Fiatal Műemlékvédők Egyesületével együtt működésben tervezzük amely megvalósulását az egyesület által pályázatot LEADER ( 18.032 ezer Ft) forrás és 4210 ezer Ft önkormányzati tervezett kiadás biztosítja, így a megüresedett gyermekkönyvtár épületének egy részében helytörténeti levéltár kialakítására nyílik lehetőség és az épület felújításával a Halász program újabb terve valósulhat meg.

## **8. Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások ellátása**

2014-től Önkormányzati segély néven egy segély lesz, amely összevontan tartalmazza: temetési segélyt, átmeneti segélyt, rendkívüli gyermekvédelmi segélyt.

Az eddigiekhez hasonlóan hozzájárulunk a háztartások kiadásaihoz a lakásfenntartási támogatás formájában, melyet elsősorban természetbeni juttatásként, közüzemi szolgáltatóknak való utalással biztosítunk.

Téli tüzelő beszerzésének támogatására helyi munkaerővel, helyi cég által készített magas hő értékű papír brikett adományozását tervezzük.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben azok a gyermekek részesülnek, akik családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a jogszabályban előírt jövedelmet. Akiknek megállapításra kerül a kedvezmény, azoknak a tankönyve, valamint az étkezési ellátása ingyenes.

Óvodáztatási támogatás:

Az óvodáztatási támogatás megállapításának célja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő rendszeres óvodába járásának elősegítése.

Az a szülő részesülhet óvodáztatási támogatásban:

- akinek a halmozottan hátrányos helyzetét a jegyző határozatban megállapította, és
- legkésőbb annak az óvodai nevelési évnél kezdődik, amelyben az ötödik életévét betölti, megkezdte az óvodai nevelésben való tényleges részvételt és a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül a gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába.

A támogatás egy évben kétszer kerül kifizetésre júniusban és decemberben. A támogatás összege gyermekenként első alkalommal 20.000,-Ft, ezt követően esetenként és gyermekenként 10.000,-Ft.

2014-ben is részt veszünk a Társult Önkormányzatok „Együtt”Segítő Szolgálatát működtető társulásban, amelyen belül biztosítjuk

- az egyedül élő, idős és beteg, gyengélkedő emberek biztonsága érdekében a napi 24 óras – jelzőrendszeres – figyelő szolgálatot
- az étkeztetés és a házi segítségnyújtás lehetőségével biztonságot nyújtunk az idős,

beteg, fogyatékos, pszichiátriai- vagy szenvedélybetegek, illetve a hajléktalanok részére.

- a családsegítő szolgálatot igénybe vevő ügyfeleknek a gondozás eredményeképpen nagyobb esélyük lesz az elhelyezkedésre, szociális problémáik megoldásához segítséget kapnak, erősödnek családi kapcsolataik, saját érdekeiket jobban tudják képviselni, a társadalomban való eligazodásuk könnyebbé válik
- A közösségi pszichiátriai ellátás működtetésével a beteg lakókörnyezetében, szűkebb szociális kapcsolati hálójában nyújt segítséget az intézmény.
- A gyermekjóléti szolgálat elősegíti a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét, a családban történő nevelését, a veszélyeztetettség megelőzését, és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését

## **9. Lakás-és helyiséggazdálkodás**

Különös hangsúlyt fektetünk a meglévő vagyonunkkal – telek, lakás, egyéb ingatlanok – való gazdálkodásra.

Ennek érdekében elfogadtuk az új Lakásrendeletet, amely biztosítja a lakások megfelelő hasznosítását. A bevételeket már az új Lakásrendeletnek megfelelően terveztük.

Vagyonhasznosítási koncepciót dolgozunk ki, felülvizsgáljuk a bérbe, haszonbérbe adott ingatlanokat, illetve az üresen álló értékesíthető ingatlanokat.

Terveztük a meglévő ingatlanok állag megóvását.

## **10. A területen hajléktalanná vált személyek ellátásának, rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása**

Nincs hajléktalan az önkormányzat területén.

## **11. helyi környezet- és természetvédelem,**

Iskoláinkban, intézményeinkben működtetjük a szelektív hulladékgyűjtést, valamint tovább bővítjük a közterületeken levő szelektív hulladékgyűjtőket.

## **12. Honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem helyi közfoglalkoztatás**

Az ár- és belvízveszély elhárítása érdekében figyelemmel kísérjük a vízelvezető csatornák állapotát, karbantartásukról folyamatosan gondoskodunk a DAKÖV Kft. által.

Az önkormányzatnál a 2014. évben folytatódik a közmunka-program, 2013-ról áthúzódóan a téli közmunkaprogramot is kihasználjuk, ami által 130 főt alkalmazhatunk a városban lévő közintézmények, közterületek rendbetételére. A közfoglalkoztatottak létszáma így emelkedik, várhatóan 193 fő körül alakul.

## **13. Helyi adóval, gazdaság szervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok**

Folytatjuk adóval kapcsolatos behajtási munkát a bevételek stabilitása érdekében.

A Halász Móricz-kúriában Turisztikai központot kívánunk kialakítani, amelyhez 2500 ezer Ft LEADER pályázati forrás nyertünk. A támogatás keretében beszerzésre kerülnek kerékpárok, sátor szálláshelyek, konferencia terem berendezéséhez 100 db szék, projektor és vetítővászon,

valamint készül a településről aktuális térkép papír és digitális kivitelben. Az intézmény saját bevételéből felújításra kerülnek a tetőtéri vendégszobák bútorzatai és textil kellékei.

A 2012 évben elnyert Kerékpárbarát Település címet továbbra is pályázzuk, a kerékpárbarát munkahelyi cím elnyerése érdekében több motiváló programot rendezünk, civil szervezetek és vállalkozások bevonásával, a 35 bérelhető kerékpár használatát is szorgalmazzuk.

Magyar Zarándokút Egyesület tagtelepüléseként szálláshely és közösségi tér ütemezett megvalósítását tervezzük. A Sári városrész területén az Újszülöttek ligetében átadott hídhöz kapcsolódva cölöpjárdát építünk és adunk át, amely részét képezi a zarándokútnak.

Továbbra is figyeljük azokat a pályázati lehetőségeket, amelyek a helyi idegenforgalom fejlesztését, a turizmusban rejlő lehetőségek adottságainknak megfelelő (pl.: sportturizmus) eredményesebb kihasználását teszik lehetővé.

#### **14. Kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása**

A Városi Konyha önkormányzat általi működtetése már a 2013-as évben is megmutatta, hogy milyen óriási lehetőségeket rejt a helyi alapanyagok felhasználásában. Továbbra is folytatjuk a jó és az élelmezésügyi előírásoknak megfelelő helyi termelőktől származó élelmiszerek beszerzését. Fontos célunk, hogy a dabasi gyerekek és felnőttek, dabasi munkaerő közvetítésével, dabasi termelők által előállított terméket fogyasszanak. A helyi piac szintén hasonló célt hivatott szolgálni, ezért 2014-ben meg kell találni annak módját, hogy hogyan lehetne a Piacsarnok forgalmát fellendíteni. Megfelelő stratégia kialakításával a dabasi termékek budapesti piacra jutásának elősegítését szolgálhatja a XV. kerülettel kialakított kiváló kapcsolatunk.

#### **15. Sport, ifjúság**

Működtetjük a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzatot. Megrendezzük a Fiatalok Éjszakája rendezvényt az elnyert LEADER pályázati forrás támogatásával.

Felújítjuk a sári és gyóni műfüves pályákat. A városban lévő játszótereket új koncepcióban alakítjuk ki, amelyre 9 000 ezer Ft-ot terveztünk.

Megkezdjük egy Ifjúsági Park, deszkapálya kiépítését Dabas központjában.

#### **16. Nemzetiségi ügyek**

Továbbra is támogatjuk a nemzetiségi – szlovák, cigány – önkormányzatok működését és hagyományaik megőrzését segítjük, támogatjuk Sári-Szlovák Egyesületet és a kulturális csoportot. Rétes utca – Szlovák nemzetiségi találkozóra ebben az esztendőben is sorkerül, amelyhez LEADER pályázati forrás támogatást nyertünk.

A Roma Tanoda működtetését, valamint a háztáji gazdálkodást segítjük a roma kisebbségnél.

A kétnyelvű utcanév táblák kihelyezése mellett, egy Sáriban lévő vegyesbolt különböző árucikkeinek magyar és szlovák nyelven történő feliratozásával kívánjuk elősegíteni a nyelvhasználat gyakorlatban történő alkalmazását.

#### **17. Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában**

Továbbra is biztosítjuk intézményeink riasztó és távfelügyeleti rendszerének működési költségeit, valamint vagyonbiztosításukat. Megvalósítjuk kamerás térfigyelő rendszer kiépítését.

Fenntartjuk és működtetjük a mezőőri és közterület felügyeleti rendszert.

## **18. Helyi közösségi közlekedés biztosítása**

## **19. Intézményi étkeztetés biztosítása**

A Dabasi Városi Konyhán keresztül saját üzemeltetésben biztosítjuk az óvodai, általános iskolai és gimnáziumi gyermekétkeztetést, a kollégiumi és szociális, valamint a munkahelyi felnőtt étkeztetést. Fokozatosan újítjuk fel a konyha épületét és ütemezetten cseréljük le a berendezést.

## **IV/2. Nem kötelező feladatok ellátása**

### **Településfejlesztés**

Az alábbi pályázatos beruházásokat valósítjuk meg 2014-ben a nem kötelező feladataink közül:

Gyóni Géza Általános Iskola energetikai fejlesztése, bekerülési értéke 160 825 ezer Ft, a támogatás 100 %-os.

Halász Géza Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése, bekerülési értéke 41 800 ezer Ft, a támogatás 100 %-os.

Idősek Otthona energetikai fejlesztés, bekerülési értéke 41 800 ezer Ft, támogatás 100%-os.

Klebesberg Kunó szobor felállítása 3 910 ezer Ft értékben, melyhez 1 173 ezer Ft önrész szükséges.

Holokauszt zsidó emlékház kialakítása, amelynek a bekerülési értéke 20 000 ezer Ft.

Az idei évben elkezdjük a Sáriban a Zarándok Közösségi Ház építését, amelyre 70 000 ezer Ft-ot tervezünk, amiből az első – szerkezetkész – ütemet tudjuk megvalósítani.

### **Egészségügy**

A fenntartásunkban lévő Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézetet működtetjük a pályázatból megvalósított bővítéssel együtt.

### **Oktatás**

Működtetjük a Dabasi Intézményfenntartó központot az oktatási intézmények üzemeltetése érdekében.

Az általános iskolák fenntartója 2013. január 1-től az állam, a működtetést pedig az önkormányzat vállalta, amit továbbra is vállalunk.

Az általános és középiskolás korú diákok megbecsüléseként a 2014-es évben is oda kívánjuk ítélni „Az Év Dabasi Diákja” díjakat (általános és középiskolás) kategóriában. A díj egy összegű anyagi elismeréssel is jár.

Működtetjük a Bursa Hungarica ösztöndíj rendszert.

### **Szociális ellátások**

A 29/2012. (IV. 27.) sz. ÖK rendelet értelmében 2012. július 01-től a 70. életévüket betöltött személyek esetében 50%-os kedvezményes a hulladékszállítási díjat kell fizetniük. Azon személyek esetében, akik 2012. július 01. előtt nyújtották be kérelmüket, valamint egyedül élnek továbbra is teljes mentességet élveznek.

Továbbra is működtetjük a Gróf Vay Péter Szolidaritási Alapot a támasz nélkül maradt családok megsegítésére.

### **Vásár, piaccsarnok működtetése**

A vásártéren működtetjük a Dabasi vásárt, minden hónap második vasárnapján.

Kulturális, közösségi szintérré alakítjuk a vásárteret és kidolgozzuk a minden napos használat módját.

A piaccsarnokot olyan új funkcióval bővítjük, amivel több látogatót tudunk odacsábítani.

### **Kabinetiroda működtetése**

**Egész éves kiemelt programunk a 25 éves városi rang ünnepe, valamint a meghirdetett Tudatosság évtizedében 2014 év a Tisztelet és megbecsülés éve.**

Az eddig megvalósított ünnepi megemlékezéseket és állandó programokat továbbra is megrendezzük. Szervezzük a honosításokat, működtetjük a városi kisvonatot, köszöntjük az újszülötteket és időskorúakat, az évfordulós alkalmakat (25 évesek, jeles személyek, események).

2014. évben kapcsolódni kívánunk a **Magyarország szeretlek!** országos rendezvényprogramhoz, városi összefogással megvalósítandó helytörténeti túrával, a táncszínház újabb előadásával, a 2014. évi Dabasi Napok rendezvénysorozatával, amelyhez 2000 ezer Ft LEADER pályázati forrást nyertünk.

Továbbra is tervezzük kiadványok megjelentetésének támogatását. Megjelentetjük Dabasi Újságot, a Dabas Rádió, Dabas Televízió működtetését támogatjuk. A városi honlapot megújult formában és bővített-naprakész tartalommal működtetjük. Tervezzük a továbbiakban is az önkormányzat által alapított díjak átadását is.

### **Ifjúsági és szabadidős feladatok**

Ez évben megrendezésre kerül a Dabasi Talentumok tehetségkutató rendezvény.

A dabasi gyermekek révfülöpi üdüléséhez és a „Határtalanul” programban résztvevő tanulók kirándulásaihoz továbbra is hozzájárulunk.

Rászoruló nagy családoknak adott gyermekszállító kerékpár utánfutók számát bővítjük és működtetjük a meglévőket.

Működtetjük és karbantartjuk a Városi Strandot, valamint olyan funkciót keresünk számára, ami növeli a látogatottságot.

### **Külkapcsolatok, idegenforgalom**

Tovább kívánjuk mélyíteni meglévő bel- és külkapcsolatainkat és lehetőség szerint újraélesztjük az Ifjúsági nagykövetségi rendszert. Egy fő üzbég fiatal szállásának, ellátásának és magyar nyelvre történő oktatásának költségeit vállaljuk.

Csatlakoztunk ahhoz az országos kezdeményezéshez, melynek lényege, hogy minél több gyermek jusson el határon túli magyar településre. E kezdeményezés korlátlan kiaknázása révén önkormányzati tulajdonú céggel működtetjük a baróti panziót, melynek fejlesztése, korszerűsítése plusz önkormányzati forrásbevonást igényel. A panzió nagyobb, ezen felüli kihasználtságának erősítése szintén kiemelt feladat. A panzió felújításához 3 000 ezer Ft-ot biztosítunk idei költségvetésünkben.

### **Egyházak, társadalmi szervezetek, sport támogatása**

Pénzügyi forrásaink arányában támogatjuk a civil szerveződések, társadalmi szervezetek, különösen a hagyományőrzéssel, a helyi sajátosságok ápolásával foglalkozó civil szervezeteket, intézményeket. A megújult Nemes-kúria épületében kap helyet a Kisdabasért Egyesület, korábban a Gyóni Géza Nyugdíjas Klub és a Dabas Város Nyugdíjas Klub Egyesület vehetett igénybe tevékenységéhez önkormányzati tulajdonú ingatlanokat. A civil szervezeteknek átadott épületek rezsi költségének csökkentéséhez továbbra is kérjük a takarékos használatot, a minél kisebb rezsi költség eléréséhez

Továbbra is támogatjuk a sportegyesületeket, szakosztályokat, szabadidősportot. A kiemelt helyi sportágak támogatását nem pályázati úton, hanem közvetlenül költségvetési rendelet útján elkülönített forrásból tervezzük megvalósítani. A többi támogatást bizottsági kereteken belül, részben pályázati úton kívánjuk biztosítani. Az év kiemelkedő sportolójának díjazását továbbra is ünnepélyesen, a Sportgála keretében kívánjuk megoldani. A Sportszarnok működési támogatását továbbra is biztosítjuk. **2014-ben 10 éves a Sportszarnok, amit kiemelten ünnepelünk.**

### **Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok működtetése**

Az önkormányzat gazdasági társaságainak működését minél célszerűbben, gazdaságosabban, egyre csökkenő támogatásból próbálja üzemeltetni. Keresni kell a bevételszerző tevékenységeket és a pályázati lehetőségeket a társaságoknál.

## **V.**

### **A költségvetési hiány finanszírozása és az önkormányzat költségvetési adósság törlesztése**

2014.évben az önkormányzat teljes adósságállománya konszolidálásra kerül, így adóssága önkormányzatunknak nem lesz.

Költségvetési hiányunkat a 2013.évi felhalmozási pénzmaradványból tudjuk finanszírozni.

## **VI.**

**A Stabilitási tv. alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeknek a költségvetési évet követő három évre várható összege.**

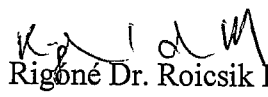
Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettsége 2014-ben és a követő három évben nincs.

**VIII.**

**Az Áht. 24. § (4) bekezdés a)-d) pontjai által előírt mérlegek, kimutatások indokolása, ami tartalmazza**

1. az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban (összes bevételét, kiadást),
2. előirányzat felhasználási tervét,
3. a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
4. a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást.
5. az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

2014.január 29.

  
Rigóné Dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági,- Esélyegyenlőségi,- Emberi Erőforrás  
Bizottságai  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 19 – 1 / 2013.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Összevont Bizottságai  
2014. február 03 – ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**1/2014. (II. 03.) sz. Összevont Bizottsági határozat !**

Dabas Város Önkormányzatának Összevont Bizottságai javasolják a Képviselő-testületnek a ...../2014. (.....) számú rendelet-tervezet elfogadását az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről, az alábbi módosításokkal:

- az Alsódabasi Katolikus Egyházközség felé a tartozás rendezés
- a Dabasi Közbiztonságáért Közhasznú Egyesület részére gépkocsi vásárlás kerüljön be a fejlesztési kiadások közé.


**Határidő:** 2014. február 5.

**Felelős:** Polgármester

**Kmf.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
Jegyző

1.1. melléklet a ...../2014. (.....) önkormányzati rendelethez  
**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIKT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	799 162
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	244 014
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	319 534
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	214 850
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	18 917
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	1 847
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	759 858
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	759 858
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	169 767
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	169 767
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	694 800
4.1.1.	- Vagyon típusú adók	612 800
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	112 000
4.2.	Gépjárműadó	500 800
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	72 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	214 893
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 100
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300
5.4.	Tulajdonosi bevételek	52 830
5.5.	Ellátási díjak	81 660
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 953
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	6 050
5.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	10 000
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	10 000
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	1 070 425
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 070 425
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	3 718 905
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	500 000
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>500 000</b>
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>4 218 905</b>

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>2 296 030</b>
1.1.	Személyi juttatások	719 732
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 801
1.3.	Dologi kiadások	1 130 800
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 579
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	188 118
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	76 906
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	111 194
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>1 773 581</b>
2.1.	Beruházások	1 586 977
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 215 117
2.3.	Felújítások	180 054
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	6 550
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>149 294</b>
3.1.	Általános tartalék	44 532
3.2.	Céltartalék	104 762
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>4 218 905</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>4 218 905</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-500 000
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	500 000

**Dabas Önkormányzat 1.2. melléklet a ...../2014. (.....) önkormányzati rendelethez**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	760 881
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	244 014
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	319 534
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	176 569
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	18 917
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	1 847
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	150 030
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	150 030
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	582 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	500 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 000
4.2.	Gépjárműadó	72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	133 836
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	25 530
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	81 660
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	26 596
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	50
5.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	850 123
8.1.	Felhal. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhal. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	850 123
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	850 123
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	2 476 870
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	

**Dabas Önkormányzat 1.2. melléklet a ...../2014. (.....) önkormányzati rendelethez**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>2 476 870</b>

**Dabas Önkormányzat 1.2. melléklet a ...../2014. (.....) önkormányzati rendelethez**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>563 812</b>
1.1.	Személyi juttatások	263 334
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	71 626
1.3.	Dologi kiadások	139 276
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 300
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	66 276
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	66 276
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>1 352 676</b>
2.1.	Beruházások	1 186 742
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	970 692
2.3.	Felújítások	165 934
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>83 502</b>
3.1.	Általános tartalék	44 532
3.2.	Céltartalék	38 970
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>1 999 990</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>1 999 990</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	476 880
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>759 858</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	759 858
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>19 737</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	19 737
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>112 800</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	112 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 800
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>69 557</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 100
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 540
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 917
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	6 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>10 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>220 302</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	220 302
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	220 302
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>1 192 254</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>500 000</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 692 254

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 448 264</b>
1.1.	Személyi juttatások	328 998
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	83 510
1.3.	Dologi kiadások	912 362
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 552
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	121 842
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	10 630
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	111 212
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>417 005</b>
2.1.	Beruházások	396 335
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	244 425
2.3.	Felújítások	14 120
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	6 550
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>55 300</b>
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	55 300
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>1 920 569</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>1 920 569</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-728 315
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	500 000

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>38 281</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	38 281
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>11 500</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 760
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 440
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesekek értékesítése	
6.5.	Részesekek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>49 781</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE**

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	49 781

**Dabas Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>283 954</b>
1.1.	Személyi juttatások	127 400
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 665
1.3.	Dologi kiadások	79 162
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 727
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>3 900</b>
2.1.	Beruházások	3 900
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>287 854</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>287 854</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-238 073
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	799 162	Személyi juttatások	719 732
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 337	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 801
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	1 130 800
4.	Közhatalmi bevételek	694 800	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 579
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	756 521	Egyéb működési célú kiadások	188 118
6.	4.-ből EU-s támogatás		Tartalékok	44 532
7.	Egyéb működési bevételek	214 893	Céltartalék	38 970
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)</b>	<b>2 468 713</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>2 379 532</b>
14.	Hiany belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	
23.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>2 468 713</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>2 379 532</b>
24.	<b>Költségvetési hiány:</b>	-	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>89 181</b>
25.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	-	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>89 181</b>

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

*Ezer forintban !*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	169 767	Beruházások	1 586 977
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 215 117
3.	Felhalmozási bevételek	10 000	Felújítások	180 054
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	1 070 425	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	1 070 425	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	65 792
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>1 250 192</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>1 839 373</b>
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	500 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	500 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>	<b>500 000</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>	
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 750 192</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 839 373</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>589 181</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>89 181</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>

## Költségvetési rendelet úrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

### 2014. évi előirányzat BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 9 sora =	3 718 905	2.1. számú melléklet 3. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 12. sor	3718905	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 16 sora =	500 000	2.1. számú melléklet 3. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 25. sor	500000	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 17 sora =	4 218 905	2.1. számú melléklet 3. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet 3. oszlop 26. sor	4218905	0

### 2014. évi előirányzat KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 4 sora =	4 218 905	2.1. számú melléklet 5. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 12. sor	4218905	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 9 sora =	0	2.1. számú melléklet 5. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 25. sor	0	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 10 sora =	4 218 905	2.1. számú melléklet 5. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet 5. oszlop 26. sor	4218905	0

3. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez

Dabas Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

nemleges

Ezer forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2015.	2016.	2017.	
1	2	3	4	5	6
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-

4. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez

**Dabas Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	612 800
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	10 000
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>622 800</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Dabas Önkormányzat 2014. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

nemleges

Ezer forintban !

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Ivóvízminőség javítása Dabason	970 692	2014.		970 692	
Gyóni Géza Iskola energetikai fejlesztése	160 825			160 825	
Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése	41 800			41 800	
Idősek Otthona energetikai fejlesztés KMOP	41 800			41 800	
Bóbita óvoda áthelyezés-bővítés	115 000			115 000	
Klebesberg szobor	3 910			3 910	
Holokauszt zsidó emlékház kialakítása	20 000			20 000	
Útépítés : Wesselényi, Árpád utca	50 000			50 000	
Járdaépítés:					
- Wesselényi utca	10 000			10 000	
-Sommelweis utca III.ütem,	3 000			3 000	
-Gyóni iskola előtti (Szőlő tti)	1 400			1 400	
Vitafort járda folytatása az Öregországút irányában, Rákóczi utca feltúlvizsgálata, egyoldalas árokrendszer, járda szakaszon) I. ütemkerékpárút kiépítése, (gyógyszertár és iskola közötti	6 000			6 000	
Központi járda(Vásártér-Sportcsarnok) tervezés	1 200			1 200	
Dabas Szőlősi járda és kerékpárút kiépítése I. ütem (tervezés)	2 000			2 000	
Kossuth Lajos Általános Iskolához gyalogátkelőlőhely építése, hiányzó járda építése Berkenye utcába	3 200			3 200	
Zlinszky utcai gyalogjárda építése (tervezés)	2 000			2 000	

6. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez

Sári Iskola buszmegálló, gyalogátkelőhely létesítése ,Sári Besnyőt és Sárit összekötő járda és kerékpárút melletti közvilágítás kiépítése I. ütem			4 000			4 000
Gyóni Iskola Vasút utcai buszmegálló átépítése, váró kiépítése,			6 000			6 000
Vasút út: forgalomlassító szigetek (tervezés, engedélyezés, kivite			2 400			2 400
Játzóterek új koncepciója 5 játszótér (Besnyő + Szőlő)			9 000			9 000
Rendőrség mögötti parkoló kiépítése			7 000			7 000
Városi konyha ütemezett eszközbeszerzése			3 000			3 000
Zarándok Községi Ház építése			70 000			70 000
Zarándokút folytatása			2100			2100
Ifjúsági Park, deszkapálya Dabas központjában			9 000			9 000
Sípálya, szánkó domb tervezés			2 500			2 500
Sári faluház akadálymentesítése, utcafronti burkolatok rendezése			1 000			1 000
Dabas Szőlősi Faluház akadálymentesítése			450			450
Zilinszky iskola kiváltása, tetőráépítés Gyóni Géza Ált. Iskolában (tervezés)			2 000			2 000
Hivatalt gépjármű vásárlás			500			500
Adós program és borítékoló			3 400			3 400
Ingatlanvásárlás(védett épület, tanya stb.			10 000			10 000
Panthéon K.ft. Felhalmozásra átadott pénzeszköz			3 000			3 000
Sportcsarnok kft.részére rádió fejlesztés			2 050			2 050
Kognitív K.ft.részére fejlesztésre átadás			1 500			1 500
Városi strandon színpad építés			1 800			1 800
Média eszközök vásárlása			7 500			7 500
Archív anyag vásárlás			7 500			7 500
Városi kamerarendszerhez kamerák vásárlása			5 000			5 000

6. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez

ÖSSZESEN:	1 593 527		1 593 527
-----------	-----------	--	-----------

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Ezer forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet (6=2-4-5)
1	2	3	4	5	6
Bercsényi úti orvosi rendelő felújítása	10 000			10 000	
Mánteleki orvosi rendelő felújítása	20 000			20 000	
Útfelújítás	100 000			100 000	
Gyómi Ravatalozó tervezése, átépítése	30 000			30 000	
Tamuzoda gépészeti berendezés felújítása	10 000			10 000	
Pályázat: Halász Olivér kúria felújítása NKA	3 834			3 834	
Halász Olivér kúria kazáncsere	2 100			2 100	
Dimnyés kúria felújítása	4 120			4 120	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>180 054</b>			<b>180 054</b>	

**8. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KEOP-130/09-11. Ivóvízminőség javítása Dabason

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	120 570			120 570
- saját erőből központi támogatás	120 570			120 570
EU-s forrás	850 123			850 123
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>970 693</b>			<b>970 693</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	970 693			970 693
<b>Összesen:</b>	<b>970 693</b>			<b>970 693</b>

**8. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KEOP-2012-550/B. Gyóni Géza Általános Iskola energetikai fejlesztés  
*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	24 124			24 124
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	136 701			136 701
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>160 825</b>			<b>160 825</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	160 825			160 825
<b>Összesen:</b>	<b>160 825</b>			<b>160 825</b>

**8. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KMOP-3.3.3-13. Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	41 800			41 800
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>41 800</b>			<b>41 800</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	41 800			41 800
<b>Összesen:</b>	<b>41 800</b>			<b>41 800</b>

**8. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KMOP- 3.3.3-13 Idősek Otthona energetikai fejlesztése

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	41 800			41 800
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>41 800</b>			<b>41 800</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	41 800			41 800
<b>Összesen:</b>	<b>41 800</b>			<b>41 800</b>

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>799 162</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 847
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>3 337</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 337
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>169 767</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>694 800</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800
4.2.	Gépjárműadó	72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>70 710</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	50 640
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 570
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	6 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>10 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 070 425</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 070 425
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>2 818 201</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>500 000</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1

*Ezer forintban !*

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	500 000
17.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	3 318 201

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	504 474
1.1.	Személyi juttatások	19 261
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 076
1.3.	Dologi kiadások	267 719
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 300
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	188 118
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	76 906
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	111 212
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 773 581
2.1.	Beruházások	1 586 977
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 215 117
2.3.	Felújítások	180 054
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	149 294
3.1.	Általános tartalék	44 532
3.2.	Céltartalék	104 762
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>2 427 349</b>
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	890 852
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (intézményi finanszírozás)	890 852
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>890 852</b>
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>3 318 201</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	193

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>799 162</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 847
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>150 030</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	150 030
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	150 030
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>582 000</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	500 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 000
4.2.	Gépjárműadó	72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>850 123</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	850 123
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 381 315</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)</b>	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2

*Ezer forintban !*

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	
17.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>2 381 315</b>

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	188 498
1.1.	Személyi juttatások	9 927
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 681
1.3.	Dologi kiadások	85 314
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 300
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	66 276
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 352 676
2.1.	Beruházások	1 186 742
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	970 692
2.3.	Felújítások	165 934
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	83 502
3.1.	Általános tartalék	44 532
3.2.	Céltartalék	38 970
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>1 624 676</b>
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	890 852
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	890 852
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>890 852</b>
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>2 515 528</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	3

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	3 337
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 337
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	19 737
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	19 737
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	112 800
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	112 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	800
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	70 710
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	50 640
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 570
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	6 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	10 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	220 302
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	220 302
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	436 886
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	500 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	3

*Ezer forintban !*

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	500 000
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	936 886

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	3

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	315 976
1.1.	Személyi juttatások	9 334
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 395
1.3.	Dologi kiadások	182 405
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	121 842
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	420 905
2.1.	Beruházások	400 235
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	244 425
2.3.	Felújítások	14 120
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	65 792
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	65 792
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>802 673</b>
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>802 673</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	193

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadása	4

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyon típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadása	4

*Ezer forintban !*

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	
17.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadása	4

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások
1.14.	- Kamattámogatások
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)
2.1.	Beruházások
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás
2.3.	Felújítások
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre
2.12.	- Lakástámogatás
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)
3.1.	Általános tartalék
3.2.	Céltartalék
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>11 500</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300
1.4.	Tulajdonosi bevételek	2 760
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 440
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>11 500</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>276 354</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	276 354
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>287 854</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	283 954
1.1.	Személyi juttatások	127 400
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 665
1.3.	Dologi kiadások	79 162
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 727
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>3 900</b>
2.1.	Beruházások	3 900
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>287 854</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	45
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Kötségvetési szerv	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	55 475
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	55 475
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	55 475

<b>Kiadások</b>		
1.	2.	3.
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	66 975
1.1.	Személyi juttatások	3 346
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	795
1.3.	Dologi kiadások	17 107
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 727
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	66 975

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közsök/ hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>11 500</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300
1.4.	Tulajdonosi bevételek	2 760
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 440
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>11 500</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>11 500</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadásai	04

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	208 979
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	208 979
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>208 979</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	208 979
1.1.	Személyi juttatások	124 054
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 870
1.3.	Dologi kiadások	54 055
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>208 979</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : 1.számú Napköziotthonos Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	87 768
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	87 768
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	87 768

<b>Kiadások</b>		
1.	2.	3.
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	87 768
1.1.	Személyi juttatások	61 185
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 520
1.3.	Dologi kiadások	10 063
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	87 768

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	24
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv: 2.számú Napköziotthonos Óvoda	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingtatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	128 513
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	128 513
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	128 513

<b>Kiadások</b>		
1.	2.	3.
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	128 513
1.1.	Személyi juttatások	89 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 742
1.3.	Dologi kiadások	15 269
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	128 513

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : 3.számú Napköziotthonos Óvoda	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	116 261
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	116 261
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	116 261

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	116 261
1.1.	Személyi juttatások	78 141
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 047
1.3.	Dologi kiadások	17 073
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	116 261

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	33
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : Kossuth Művelődési Központ és Városi Könyvtár	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - kötelező feladat	01

<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	2 250
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 200
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	780
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	50
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	2 250
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	30 633
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 633
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	32 883

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	32 883
1.1.	Személyi juttatások	16 792
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 534
1.3.	Dologi kiadások	11 557
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	32 883

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	10
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás - Nem kötelező feladat	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	26 200
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 600
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 600
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	756 521
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	756 521
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	782 721
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	11 500
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	11 500
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	794 221

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	794 221
1.1.	Személyi juttatások	240 924
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	59 855
1.3.	Dologi kiadások	493 442
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	794 221

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	94
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : Dabasi Intézményfenntartó Központ	08
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	104 233
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	1 650
1.5.	Ellátási díjak	80 460
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 123
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	104 233
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	246 723
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	236 834
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	350 956

<b>Kiadások</b>		
1.	2.	3.
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	347 956
1.1.	Személyi juttatások	86 527
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 362
1.3.	Dologi kiadások	236 515
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 552
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	3 000
2.1.	Benházások	3 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	350 956

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	55
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv	Költségvetési szerv : Dabasi Intézményfenntartó Központ	08
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai - Konyha	02

<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>102 135</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	80 460
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	21 675
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>102 135</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>96 073</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	86 184
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>198 208</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>198 208</b>
1.1.	Személyi juttatások	38 305
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 342
1.3.	Dologi kiadások	149 561
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>198 208</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	19
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Kötségvetési szerv	Kötségvetési szerv: Dabasi Intézményfenntartó Központ	08
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	2 098
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	1 650
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	448
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Kötségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	2 098
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Kötségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	2 098

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	138 748
1.1.	Személyi juttatások	48 222
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 020
1.3.	Dologi kiadások	75 954
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 552
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	138 748

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	36
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

**Adatszolgáltatás  
az elismert tartozásállományról**

**Költségvetési szerv neve:** .....

**Költségvetési szerv számlaszáma:** .....

**Éves eredeti kiadási előirányzat:** ..... ezer Ft

**30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:** ..... Ft

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	<b>Összesen:</b>					

....., 2014. .... hó ..... nap

\_\_\_\_\_  
*költségvetési szerv vezetője*

**Tájékoztató kimutatások, mérlegek**  
**Dabas**  
**Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

I. számú tájékoztató tábla

**BEVÉTELEK**

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2012. évi tény	2013. évi várható	2014. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>I.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>985 685</b>	<b>565 748</b>	<b>799 162</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	726 943	149 357	244 014
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 256	307 814	319 534
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	41 906	89 351	214 850
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		19 226	18 917
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	8 172		1 847
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	154 408		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>920 112</b>	<b>848 380</b>	<b>759 858</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	920 112	848 380	759 858
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>22 539</b>	<b>169 767</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		22 539	169 767
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>1 224 376</b>	<b>713 058</b>	<b>694 800</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	584 661	624 034	612 800
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	114 632	112 497	112 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	470 029	511 537	500 800
4.2.	Gépjárműadó	198 758	79 654	72 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	6 177	9 370	10 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	434 780		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>385 030</b>	<b>290 375</b>	<b>214 893</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		26 000	26 100
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	385 030	63 000	6 300
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		54 617	52 830
5.4.	Tulajdonosi bevételek		81 000	81 660
5.5.	Ellátási díjak		46 616	41 953
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		19 142	6 050
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>17 827</b>	<b>22 539</b>	<b>10 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	17 827	1 620	
6.2.	Ingatlanok értékesítése		20 919	10 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>252 154</b>	<b>128 243</b>	<b>1 070 425</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	252 154	128 243	1 070 425
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			1 070 425
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>3 785 184</b>	<b>2 590 882</b>	<b>3 718 905</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>378 881</b>	<b>488 848</b>	<b>500 000</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	378 881	488 848	500 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>		<b>895 330</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		895 330	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>378 881</b>	<b>1 384 178</b>	<b>500 000</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>4 164 065</b>	<b>3 975 060</b>	<b>4 218 905</b>

**Tájékoztató kimutatások, mérlegek**  
**Dabas**  
**Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

1. számú tájékoztató tábla

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2012. évi tény	2013. évi várható	2014. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>3 206 310</b>	<b>2 385 342</b>	<b>2 296 030</b>
1.1.	Személyi juttatások	1 127 746	655 443	719 732
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	294 335	171 914	186 801
1.3.	Dologi kiadások	1 295 581	1 116 572	1 130 800
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	65 141	45 079	70 579
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	423 507	396 334	188 118
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré			76 906
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	124 535	124 293	111 194
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>311 116</b>	<b>425 969</b>	<b>1 773 581</b>
2.1.	Beruházások	268 165	199 424	1 586 977
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			1 215 117
2.3.	Felújítások	31 447	96 092	180 054
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	11 504	130 453	6 550
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	1 004	3 614	6 550
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			<b>149 294</b>
3.1.	Általános tartalék			44 532
3.2.	Céltartalék			104 762
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>3 517 426</b>	<b>2 811 311</b>	<b>4 218 905</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (5.1. + ... + 5.3.)</b>	<b>195 077</b>	<b>895 330</b>	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	195 077	895 330	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>-185 578</b>		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	-185 578		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>9 499</b>	<b>895 330</b>	
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>3 526 925</b>	<b>3 706 641</b>	<b>4 218 905</b>



**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	69 279	23 279
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	66 338	13 508
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény ( rezszi elengedés)	5 727	5 727
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>72 065</b>	<b>19 235</b>

**Előirányzat-felhasználási terv  
2014. évre**

Ezer forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	66 596	66 596	66 596	66 596	66 596	66 596	66 596	66 596	66 596	66 596	66 596	66 606	799 162
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	63 321	63 321	63 321	63 321	63 321	63 321	63 321	63 321	63 321	63 321	63 321	63 327	759 858
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül					84 883				84 884				169 767
5.	Közhatalmi bevételek			263 400						263 400			168 000	694 800
6.	Működési bevételek	17 905	17 908	17 908	17 908	17 908	17 908	17 908	17 908	17 908	17 908	17 908	17 908	214 893
7.	Felhalmozási bevételek									10 000				10 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					535 212				535 213				1 070 425
10.	Finanszírozási bevételek	500 000												500 000
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>647 822</b>	<b>147 825</b>	<b>411 225</b>	<b>147 825</b>	<b>767 920</b>	<b>147 825</b>	<b>147 825</b>	<b>147 825</b>	<b>1 041 322</b>	<b>147 825</b>	<b>147 825</b>	<b>315 841</b>	<b>4 218 905</b>
12.	<b>Kiadások</b>													
13.	Személyi juttatások	59 977	59 977	59 977	59 977	59 977	59 977	59 977	59 977	59 977	59 977	59 977	59 985	719 732
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 566	15 566	15 566	15 566	15 566	15 566	15 566	15 566	15 566	15 566	15 566	15 575	186 801
15.	Dologi kiadások	94 233	94 233	94 233	94 233	94 233	94 233	94 233	94 233	94 233	94 233	94 233	94 237	1 130 800
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 881	5 881	5 881	5 881	5 881	5 881	5 881	5 881	5 881	5 881	5 881	5 888	70 579
17.	Egyéb működési célú kiadások	15 676	15 676	15 676	15 676	15 676	15 676	15 676	15 676	15 676	15 676	15 676	15 682	188 118
18.	Benházások					793 488				793 489				1 586 977
19.	Felújítások									180 054				180 054
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások					6 550							149 294	155 844
22.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>191 333</b>	<b>191 333</b>	<b>191 333</b>	<b>191 333</b>	<b>991 371</b>	<b>191 333</b>	<b>191 333</b>	<b>191 333</b>	<b>1 164 876</b>	<b>191 333</b>	<b>191 333</b>	<b>340 661</b>	<b>4 218 905</b>
23.	<b>Egyenleg</b>	<b>456 489</b>	<b>-43 508</b>	<b>219 892</b>	<b>-43 508</b>	<b>-223 451</b>	<b>-43 508</b>	<b>-43 508</b>	<b>-43 508</b>	<b>-123 554</b>	<b>-43 508</b>	<b>-43 508</b>	<b>-24 820</b>	

## A 2014. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Jogcím		adatok forintban
I	2014. évi támogatás összesen	2
Önkormányzati Hivatal működésének támogatásaiq		170 513 400
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		51 098 917
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		22 401 900
Óvodapedagógusok bértámogatása		215 043 200
Óvodapedagógusok bértámogatásának pótlólagos összege		1 836 960
Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása		68 400 000
Óvodaműködtetési támogatás		34 253 334
Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz		13 437 257
Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások általános feladatai		37 175 070
Szociális étkeztetés		5 358 848
Házi segítségnyújtás		13 195 000
Fogyatékos és demens személyek nappali ellátása		11 330 000
Gyermekétkeztetés dolgozók bértámogatása		47 213 760
Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		48 859 222
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása		18 917 160
<b>Összesen:</b>		<b>759 034 028</b>

**K I M U T A T Á S**  
**a 2014. évben céljellel juttatott támogatásokról**

Ezer forintban !

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge
1.	Citera zenekar támogatása	működés támogatása	330
2.	Rozmaring Népdalkör támogatása	működés támogatása	370
3.	Civil szervezetek, egyesületek rezszi költsége	működés támogatása	6 800
4.	FC Dabas SE támogatás	működés támogatása	11 000
5.	Dabas Városi Kézilabda Club	működés támogatása	7 600
6.	Magyar Zarándokút Egyesület támogatása(tagdíj)	működés támogatása	500
7.	Daszofe Nonprofit Kft támogatása	működés támogatása	62 000
8.	Sportcsarnok Kft támogatása	működés támogatása	10 740
9.	MAG Televízió támogatás	működés támogatása	1 656
10.	Dabas Tv támogatása	működés támogatása	4 876
11.	Társult ÖK Együtt Segítőszolgálat támogatása	Állami támogatás átadása	65 576
12.	ebből : állami támogatás 55 729 e		
13.	Dabas támogatás része 9847 e		
14.	OKÓT-Reménysugár Fogyatékosok támogatása	Állami támogatás átadása	11 330
15.	Országközepe Többcélú Társulás	tagdíj	2 476
16.	Révfülöpi Üdülőtábor Alapítvány támogatása	működés támogatása	1 164
17.	Dabas Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	működés támogatása	350
18.	Sári-Szlovákok Önkormányzat támogatása	működés támogatása	350
19.	Szent János Katolikus Iskola támogatása	működés támogatása	1 000
<b>Összesen:</b>			<b>188 118</b>



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

Szám: 12-8/2014.

***ELŐTERJESZTÉS***

Dabas Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani.

Dabas Város Önkormányzatának a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése nincs adósságot keletkeztető ügylete.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának a 2011. évi CXCV. – Magyarország Gazdasági Stabilitásáról szóló – törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete nincsen.

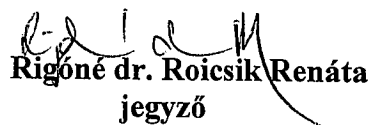
Határidő: 2014. február 5.

Felelős: Polgármester

Dabas, 2014. január 29.

  
**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság  
Az előterjesztést készítette: Jelenik Mária Pénzügyi Iroda  
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.  
A határozatot kapja: Képviselő – testület

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági,- Esélyegyenlőségi,- Emberi Erőforrás  
Bizottságai  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 19 – 1 / 2013.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Összevont Bizottságai  
2014. február 03 – ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**2/2014. (II. 03.) sz. Összevont Bizottsági határozat !**

Dabas Város Önkormányzatának Összevont Bizottságai javasolják a Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét, a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint, változatlan formában hagyja jóvá.

**Határidő:** 2014. február 5.

**Felelős:** Polgármester

**Kmf.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
Jegyző



## Dabas Város Polgármestere

Ügyiratszám: 12- 9 /2014.

Ügyintéző:

Telefon:

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

### JELENTÉS

a lejárt önkormányzati határozatok tárgyában

**Tisztelt Képviselő-testület!**

#### **224/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete visszavonja a 186/2013. (VII.24.) számú ÖK. határozatát, mellyel a REMONDIS Dabas Kft-vel 2002. májusában megkötött szerződésre, 2013. július 24-én kelt felmondást visszavonja, ugyanis a REMONDIS Dabas Kft. megszerezte a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyt. Egyúttal a Dabas Város Önkormányzata és a REMONDIS Dabas Kft. között kötött szerződést közös megegyezéssel 2013. december 31-én megszünteti.

A szerződés megszüntetésére felhatalmazza a Polgármestert.

**Tett intézkedés: 2014 január 1.-vel az új szerződés megkötésre került.**

#### **225/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. §. G.) pontja alapján Dabas Város Önkormányzata hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kössön a REMONDIS Dabas Kft-vel 2014. január 1-től kezdődő 10 éves időtartamra.

A szerződés előkészítésére felhatalmazza a Polgármestert

**Tett intézkedés: 2014 január 1.-vel az új szerződés megkötésre került.**

**226/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról készült jelentést.

**Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel.**

**227/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 24.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 111.§ (1)-(4) bekezdéseiben meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 26.§ (1)-(3) bekezdéseiben foglaltakra – az alábbi határozatot hozza:

- A 2014.évi költségvetési koncepciót a melléklet szerint elfogadja.
- A 2014.évi költségvetés készítése során érvényesíteni kell a kötelező és nem kötelező feladatokra vonatkozó finanszírozási elveket az önkormányzat gazdálkodásának biztonsága érdekében. Csak a kötelező feladatok biztonságos finanszírozása mellett tervezhető önként vállalt feladat.
- Az önként vállalt feladatokat felül kell vizsgálni és racionalizálni szükséges.
- A működési bevételek előirányzatainak kialakításában érvényesíteni kell az intézményi működés önfinanszírozó képességének javítását.
- Javaslatot kell készíteni a gyermekétkeztetés jövő évi rezsiköltségeinek csökkentésére.
- A helyi adók előirányzatainak kialakításánál a hátralék állomány csökkentése, a beszedett adók növelése a cél.
- A vagyongazdálkodás rendszerét úgy kell kialakítani, hogy ezáltal többletbevételt tudjunk elérni, illetve kiadás megtakarítás legyen.
- Az átszervezéseket követően az önkormányzat fenntartásában és üzemeltetésében lévő intézmények működési kiadásait optimalizálni szükséges.
- Az adóssághozsokozáció követelményeinek megfelelően biztosítani kell a szerződéseknek megfelelő ütemű hitel és kamattörlesztést.
- A beruházások, fejlesztések indításakor törekedni kell arra, hogy csak olyanokat indítsunk, amelyek költségmegtakarítást eredményeznek.
- A pályázatokhoz szükséges saját forrást lehetőség szerint az Önerő Alapból kell megoldani,
- Felújítási kiadások területén olyan nagyságrendű kiadás tervezhető, amely a biztonságos működést nem veszélyezteti.
- A mellékletek szerinti városfejlesztési, üzemeltetési igényt, mely kötelező feladatok esetében megközelítőleg 180 millió forint, nem kötelező feladatok esetében megközelítőleg 124 millió forint a költségvetés készítésének idejéig rangsorolni szükséges és maximum 90 millió forintig behatárolni
- A képviselő-testület felkéri a bizottságokat, tisztségviselőit, az önállóan működő intézmények vezetőit, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezetőit,

hogy a költségvetési koncepció alapján folyamatában segítsék a 2014.évi költségvetés tervezését és a megalapozó határozatokat és rendeleteket segítsenek előkészíteni.

- Az önkormányzat hitelt – likviditási hitel kivételével – 2014-ben nem vesz fel.
- A költségvetés elfogadásáig megoldást kell keresni a koncepcióban jelentkező 121 millió forintos hiány megszüntetésére, bevételek felkutatásával.
- A 2014. évi költségvetési rendeletben az intézményeknél tervezzék be az SNI gyermekek ellátásának költségeit.

**Tett intézkedés:** A 2014.évi költségvetés tervezésekor a koncepciót figyelembe véve készítettük el a rendelet-tervezetet.

### **228/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2013. évi költségvetés III. negyedévi teljesítéséről szóló tájékoztatót..

**Tett intézkedés:** Intézkedést nem igényel.

### **229/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

#### **Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

-a Gyóni Géza Általános Iskolában létrehozandó intézményi tanácsba Pálinkásné Balázs Tünde-t delegálja.

- a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskolában létrehozandó intézményi tanácsba Révész Károly-t delegálja

- a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában létrehozandó intézményi tanácsba Bennárik Ferenc-t és Sós Gábor-t delegálja

- a Dabasi Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégiumban létrehozandó intézményi tanácsba Kosztolányi Gyula-t delegálja

- Múzsák Alapfokú Művészeti Iskolában létrehozandó intézményi tanácsba Pásztor Gergely-t delegálja

-Dabasi Táncsics Mihály Gimnáziumban létrehozandó intézményi tanácsba Kőszegi Zoltán-t és Szandhofer János-t delegálja

**Tett intézkedés:** Az intézményeket értesítettük. A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában januárban tartottak ülést.

**230/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 440.000 Ft-ot biztosít az SNI gyermekek 2013. december havi óvodai ellátására.

Felkéri az intézményvezetőket, hogy a 2014. évi költségvetési rendeletben az intézményeknél tervezzék be az SNI gyermekek ellátásának költségeit.

**Tett intézkedés:** Óvodavezetők értesítése megtörtént.

**231/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Ország Középe Szakképzés Szervezési Társulás megszűnésével kapcsolatos megállapodást.

**Tett intézkedés:** A társulási megállapodás aláírása folyamatban van. Halász József intézi.

**232/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

1.) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Reménysugár Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat támogató közalapítvány Felügyelő Bizottsági tagjának Kecskés Annamáriát választja meg.

2.) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert, hogy a Pacsirta Ügyvédi Iroda (2370 Dabas, Dinnyés Lajos u. 35.) részére meghatalmazást adjon a „Reménysugár” Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat Támogató Közalapítvány Felügyelő Bizottsági tag átvezetésére

**Tett intézkedés:** Ügyvéd úr intézi.

**233/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Országos Egyesület a Mosolyért Közalapítvány kérelmét nem támogatja, mivel a 2013. évi költségvetésben erre a célra forrás nem biztosított.

**Tett intézkedés:** Közalapítvány tájékoztatva.

**234/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Nemzeti Kulturális Alap, Az Építőművészeti és Örökségvédelm Kollégiumának nyílt pályázati felhívásának első altémájára:

Műemlék épületek és építmények állagmegóvásának, részleges, vagy teljes helyreállításának, felújításának, valamint műemlékek elválaszthatatlan részét képező képzőművészeti alkotások restaurálásának támogatására, kódszáma: 3235/88.

Fejlesztés megvalósítási helye: Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158)

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	4 120 000	100
Saját erő összege és forrása: saját forrás	2 060 000	50
Támogatás igényelt összeg:	2 060 000	50

Dabas Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben elkülöníti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

**Tett intézkedés: Pályázat benyújtás megtörtént, döntés nem született.**

**235/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Gelle Péter / Dabas, Vasút út 14. szám alatti lakos átmeneti segély ügyében benyújtott fellebbezésének helyt ad és az Esélyegyenlőségi Bizottság 4294-1/2013. számú határozatát megváltoztatja.

Gelle Péter Dabas, Vasút u. 14. szám alatti lakos részére 15.000.-Ft átmeneti segélyt állapít meg természetbeni juttatásként (papír brikett)

E határozat ellen az 1990. évi LXV. törvény 11.§. /1./ bekezdésében foglaltak szerint fellebbezésnek helye nincs.

**INDOKOLÁS**

Gelle Péter Dabas, Vasút út 14. szám alatti lakos fellebbezésében foglaltakat megvizsgálta és méltányolta nehéz anyagi helyzetét, ezért a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

**Tett intézkedés: Ügyfél a döntésről tájékoztatva lett.**

**236/2013. (X.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. évben a Rászorultakért és Elesettekért Díjat Farkas Józsefnének adományozza.

**Tett intézkedés: A díj átadásra került.**

**237/2013. (XI.21.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kövesdiné Tímár Erzsébet Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálati Intézmény intézményvezetői (magasabb vezető) megbízását támogatja.

**Tett intézkedés: A testületi határozatot a Tankerület részére továbbítottuk.**

**238/2013. (XI.21.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- A *Szakorvosi Rendelőintézet épületének energetikai fejlesztése* tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja. Az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

A nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

<b>Neve</b>	NEWERGIES Kft.	
<b>Székhely címe</b>	2315 Szigethalom, Gárdonyi Géza u. 75/a	
<b>Nettó ajánlati ár (HUF):</b>		29.800.000.- Ft

- Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

**Tett intézkedés: Az eredmény kihirdetése és a szerződés megkötése megtörtént**

**239/2013. (XI.21.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- Az *Átrium Idősek Otthona épületének energetikai fejlesztése* tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja. Az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

A nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

Neve	NEWERGIES Kft.	
Székhely címe	2315 Szigethalom, Gárdonyi Géza u. 75/a	
Nettó ajánlati ár (HUF):		29.800.000.- Ft

- Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

**Tett intézkedés: Az eredmény kihirdetése és a szerződés megkötése megtörtént**

**240/2013. (XI.21.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kognitiv Hungary Kft. részére 1.200.000.-Ft kamatmentes tagi kölcsönt biztosít.

**Tett intézkedés: A szerződés aláírása megtörtént, az összeget átutaltuk a kft-nek.**

**241/2013. (XI.21.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KLIK Dabasi Tankerület (2370 Dabas, Bajcsy –Zs. u. 11. szám alatti épületének belső felújításához 500.000.-Ft támogatást biztosít a költségvetésben nem tervezett plusz bevétel terhére.

**Tett intézkedés: A támogatást átutaltuk a KLIK Dabasi Tankerületére.**

**242/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete visszavonja a 225/2103. (X.31) számú ÖK határozatát.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § g.) pontja alapján Dabas Város Önkormányzata hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződést kössön a REMONDIS OKÖT Kft-vel 2014. január 1-től kezdődő 10 éves időtartamra.

**Tett intézkedés: 2014 január 1.-vel az új szerződés megkötésre került**

**243/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Önkormányzata és a REMONDIS OKÖT Kft között 2014. január 1-től kezdődő 10 éves időtartamra szóló hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződést a mellékelt tervezet szerint azzal, hogy a kompenzáció mértékéről a felek külön szerződést kötnek.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

**Tett intézkedés: 2014 január 1.-vel az új szerződés megkötésre került**

**244/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1./ Az épített és természeti környezet védelméről szóló rendeletének 2. számú mellékletében található

- Dabas, Luther u. 15. (hrsz: 4386) – (Teljes védelem-tv)

• Dabas, Luther u. 23. (hrsz: 4390) – (Teljes védelem-tv)

• Dabas, Fő út 91.. (hrsz: 131/1) – (Teljes védelem-tv)

ingatlanok helyi védettségi státuszát változatlanul fenntartja:

2./ A Dabas, Rákóczi u. 43. (hrsz:1196/1) ingatlan védettségi státuszát törli.

**Tett intézkedés: A módosítás a rendeleten átvezetésre került**

**245/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. január 01-től – 2018. december 31-ig tartó időszakra a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár intézményvezetői (igazgatói) álláshelyére Tapodi Katalint nevezi ki.

**Tett intézkedés:** Kinevezési okirat elkészült, a MÁK törzskönyvi nyilvántartásba lejelentették.

**246/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete Tapodi Katalin a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár intézményvezető (magasabb vezető) részére 2014. január 01- 2018.december 31. között az alábbi illetményt állapítja meg:

- besorolás szerinti garantált illetmény	196.115,-Ft
- további szakképesítés, szakképzettség elismerésével összefüggő Illetménynövekedés Kht. 66.§ (2)-(3) bekezdés alapján	9.806,-Ft
- a garantált összegem felüli –munkált. döntésen alapuló- illetmény	12.200,-Ft
- illetmény pótlék: Magasabb vezetői pótlék 225%	<u>45.000,-Ft</u>
	263.100,-Ft

**Tett intézkedés:** Kinevezési okirat elkészült

**247/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete Garajszki Éva Halász Boldizsár Városi Könyvtár egyéb vezetői megbízásának meghosszabbítását 2014. december 31-ig engedélyezi.

**Tett intézkedés:** Kinevezési okirat elkészült

**248/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a Kossuth Művelődési Központ 2014. évi költségvetésében engedélyezi 1 fő rész munkaidős állás (4 óras) betervezését azzal, hogy az álláshely addig nem tölthető be, amíg az állás betöltése közcélú munkavégzés keretében megoldható.

**Tett intézkedés:** A költségvetés tervezésénél figyelembe vettük.

#### **249/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete Halász Boldizsár Városi Könyvtár rész munkaidős takarítónői (6 óras) álláshely betöltését 2014. december 31-ig engedélyezi.

**Tett intézkedés:** A költségvetés tervezésénél figyelembe vettük.

#### **250/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület ugyanazon vagy hasonló tevékenység gyakorlásához már adott ki engedélyt a JUFEDA Kft. (2370 Dabas, Barók Béla u. 90., képviselő: Adamcsik Judit) részére nem engedélyezi a Zóna Rádió elnevezésében, webes felületein, szignáljában, logókban, címezésekben a "Dabas" megnevezés használatát a „Dabas” név felvételéről és használatáról szóló 23/2004.(IV.28.) számú önkormányzati rendelet 5.§ b.) pontja alapján.

**Tett intézkedés:** Határozat érintettnek kiküldve

#### **251/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint elfogadja Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 27/2011. (IV.28.) önkormányzati rendeletének 12. függelékét a Települési Értéktár Bizottság SZMSZ-ről.

**Tett intézkedés:** Munkaterv összeállításnál figyelembe véve.

#### **252/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Daszofe Nonprofit Kft. Alapító Okiratát a következővel egészíti ki:

„A társaságnál cégvezető kinevezésére sor kerülhet. A társaság legfőbb szerve cégvezetőnek nevezi ki Gugyerásné Buzek Katalint sz. Buzek Katalint (Budapest, 1984. szeptember 6., aj: 8429821325, an: Szeleczi Erzsébet, 2347 Bugyi, Borzaspuszta 2. szám alatti lakos).

A cégvezetői jogviszony kezdő napja: 2013. december 6.

A társaság legfőbb szerve a vezető tisztségviselők tevékenységének segítése érdekében egy vagy több cégvezető kinevezéséről határozhat. A cégvezető olyan munkavállaló, aki a vezető tisztségviselők rendelkezései alapján irányítja a társaság folyamatos működését. A cégvezető feladatkörében a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles eljárni. A cégvezető tevékenysége nem érinti a vezető tisztségviselők társasággal szembeni Gt. 30. § szerinti felelősségét.

Ha a gazdasági társaság székhelyétől eltérő telephelyen vagy fióktelepen is folytat tevékenységet, az általános jogosítvánnyal rendelkező cégvezetőn, illetve cégvezetőkön kívül a telephelyeken, illetve fióktelepeknél is működhet cégvezető.

A cégvezetőre a Gt. 23. §-ban, a 25. §-ban, a 27. §-ban és a 30. § (3) bekezdésében foglalt előírásokat megfelelően alkalmazni kell.

A cégvezető részére a társaság legfőbb szerve általános képviseleti és önálló cégjegyzési jogot biztosíthat, valamint előírhatja a 26. §-ban foglalt feladatok ellátását. A cégvezető és a képviseletre jogosult más munkavállalók képviseleti jogukat másra nem ruházhatják át.”

**Tett intézkedés: A kft a határozatot megkapta további ügyintézés céljából.**

#### **253/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a mai napon a Dabasi Szociális Foglalkoztató- és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Közhasznú Társaság cégvezetőjévé nevezi ki Gugyerásné Buzek Katalint sz. Buzek Katalint (Budapest, 1984. szeptember 6., 2 840906 4570, 783389 RA, aj: 8429821325, an: Szeleczi Erzsébet, 2347 Bugyi, Borzaspuszta 2. szám alatti lakos).

A cégvezetői jogviszony kezdő napja: 2013. december 6.

A megbízás határozatlan időre szól. A cégvezető a telephelyekre is kiterjedő általános jogosítvánnyal rendelkezik. A cégvezető részére a társaság legfőbb szerve általános képviseleti és önálló cégjegyzési jogot biztosít, valamint előírja a Gt. 26. §-ban foglalt feladatok ellátását.

**Tett intézkedés: A kft a határozatot megkapta további ügyintézés céljából.**

#### **254/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Dabasi Szociális Foglalkoztató- és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Közhasznú Társaság Felügyelő Bizottságába 2014. január 1-től az alábbi személyeket választja meg:

- Monori Alfréd
- Kuli Imre
- Pucsinszki Miklósné

**Tett intézkedés: A kft a határozatot megkapta további ügyintézés céljából.**

**255/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulásáról szóló megállapodást.

**Tett intézkedés: A megállapodás aláírásra került**

**256/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja a Vacsi köz elnevezést a Dabas, 4133/1 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan.

**Tett intézkedés: A kérelmező részére a határozatot megküldtük.**

**257/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 2014. évi belső ellenőrzési tervét az 1. számú melléklet szerint elfogadja.

**Tett intézkedés: A határozatot a megbízott belső ellenőrünknek megküldtük.**

**258/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja a Daköv Kft. 2012. évi és 2013. január-szeptember közötti időszakra vonatkozó beszámolóját a melléklet szerint.

**Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel.**

**259/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja a Dabasi Vásárral kapcsolatban készített beszámolót a melléklet és az 1. számú táblázat szerint.

**Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel.**

**260/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 3/2013. (I.15.) számú ÖK. határozatot módosítja a következők szerint:

A Pantheon Kft. részére nyújtott 2.000.000.-Ft-ot átminősíti tagi kölcsönné, amit a Kft-nek akkor kell visszafizetni, amikor a bevételei ezt engedik.

A kölcsön kamatmentes.

**Tett intézkedés: Az új megállapodás aláírásra került.**

**261/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Szakképző Nonprofit Kft. kölcsöntartozását – 11.400.000.-Ft-ot – elengedi, mivel a társaság működését veszélyeztetné a megfizetése.

**Tett intézkedés: A határozatot a Kft. megkapta és az önkormányzat könyveiből törlésre került a tartozás.**

**262/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Molnár Dániel dabasi buszmegállók üzemeltetésével kapcsolatos kérelmét támogatja.

A szerződés kidolgozásánál vegyék figyelembe a korábban e témában hozott döntéseket.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésére.

**Tett intézkedés: A vállalkozó a döntésről értesítve lett. Szerződés még nincs**

**263/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXVI. törvény 13. § - ában foglaltak valamint az állami vagyonról szóló

2007. évi CVI. törvény 36. § ( 2 ) bekezdésének c ) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában és az Országos Mentőszolgálat vagyonkezelésében lévő 2370 Dabas, Bajcsy – Zsilinszky utca 3. szám alatti 2231 hrsz.- on felvett, mentőállomás megnevezésű, 2611 m<sup>2</sup> területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását Dabas Város Önkormányzata javára.

Az ingatlant az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 18. - helyi közösségi közlekedés biztosítása - pontjában meghatározott önkormányzati feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és használni.

Az önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségeket megtéríti.

Az Önkormányzat tudomással bír arról, hogy az igényelt ingatlan helyi védetség alatt áll, és az ingatlan önkormányzati tulajdonba kerülése esetén vállalja az ehhez kapcsolódó kötelezettségek megtartását és teljesítését.

A Képviselő – testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2370 Dabas, Bajcsy – Zsilinszky utca 3. szám alatti 2231 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

A Képviselő – testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2370 Dabas, Bajcsy – Zsilinszky utca 3. szám alatti 2231 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy fenti ingatlant 15 évig elidegenítési tilalom bejegyzését az ingatlan – nyilvántartásba az MNV Zrt. kezdeményezi, melyet a tulajdonos kérelmére a 15 év leteltét követően törölni kell az ingatlan – nyilvántartásból.

Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy az ingyenesen átruházott vagyon juttatási célnak megfelelő felhasználását az MNV Zrt. vizsgálhatja.

**Tett intézkedés: MNV Zrt. és az Országos Mentőszolgálat közötti megállapodás előkészítéséhez szükséges dokumentáció megküldése, érdemi döntés ezidáig nem történt.**

### **264/2013. (XII.5.) számú ÖK. HATÁROZAT**

A 99/2001. (IV. 24.) és a 300/2001. (X.30.) Képviselő – testületi határozatát visszavonja.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja, hogy a

Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt.-nél kezdeményezi az Önkormányzat tulajdonában lévő 2519/2/B hrsz-ú „új” mentőállomás megnevezésű, 386 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant a Magyar Állam tulajdonába adja, valamint vagyongazdálkodójának az Országos Mentőszolgálatot nevezi meg.

A 2519/2 hrsz-ú, beépített terület megnevezésű, 1603 m<sup>2</sup> nagyságú terület önkormányzati tulajdonba marad, viszont az ingatlan tulajdoni lapjára a 2519/2/B hrsz-ú ingatlan mindenkori tulajdonosa javára földhasználati jog kerül bejegyzésre.

Fentebb nevezett ingatlan tulajdonjogáért cserébe ingyenes önkormányzati tulajdonba kapja Dabas Város Önkormányzata a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt. által a 2231 hrsz-ú, „rég” mentőállomás megnevezésű, 2370 Dabas, Bajcsy Zs. u. 3. szám alatti ingatlant.

Az önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségeket megtéríti.

A Képviselő – testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a dabasi 2519/2, 2519/2/B hrsz.-ú ingatlan állami tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

**Tett intézkedés: MNV Zrt. és az Országos Mentőszolgálat közötti megállapodás előkészítéséhez szükséges dokumentáció megküldése, érdemi döntés ezidáig nem történt.**

### **265/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § - a és az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § ( 2 ) bekezdésének c ) pontja alapján benyújtja igényét a 2370 Dabas – Szőlő, Alkotmány utca 37. szám alatti 5747 hrsz.- on nyilvántartott, 1372 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 233 / 383 – ad ( 834 m<sup>2</sup> ) tulajdonrész ingyenes átruházására Dabas Város Önkormányzatának javára.

Az önkormányzat vállalja, hogy fenti ingatlant a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § ( 1 ) bekezdés 7. pontjában meghatározott önkormányzati feladatok ellátására használja.

Az önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségeket megtéríti.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy az egyes jognyilatkozatokat az ingyenes tulajdonba adással kapcsolatos eljárás során megtegye.

Az ingatlan nem áll védettség alatt.

Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy fenti ingatlant 15 évig nem

idegenítheti el, a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megóvni

A hasznosításról évente beszámol az MNV Zrt. felé.

Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy fenti ingatlant 15 évig elidegenítési tilalom bejegyzését az ingatlan – nyilvántartásba az MNV Zrt. kezdeményezi, melyet a tulajdonos kérelmére a 15 év leteltét követően törölni kell az ingatlan – nyilvántartásból.

Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy az ingyenesen átruházott vagyon juttatási célnak megfelelő felhasználását az MNV Zrt. vizsgálhatja.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására, s hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéséhez.

**Tett intézkedés: MNV Zrt. és Dabas Város Önkormányzata között az állami vagyonba tartozó ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodás aláírásra került.**

#### **266/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi, hogy a 2007. július 8-án aláírt, a dabasi 4331 hrsz.-ú, természetben 2373 Dabas, Áchim u. 6. szám alatti ingatlan 135,17 m<sup>2</sup> nagyságú területre vonatkozó bérleti szerződés módosítását az alábbiak szerint:

1.) A szerződés 4. pontja helyébe az alábbi kerül:

A Felek a bérleti szerződést 2014. január 1-től határozatlan időtartamra kötik.

2.) A szerződés 8. pontja helyébe az alábbi kerül:

Bérlő a bérleti jogviszony időtartalma alatt a Bérbeadó részére bérleti díjat fizet, melynek havi összege 2014. január 1 napjától: 1 500 Ft+Áfa/m<sup>2</sup>/hó, azaz 1 905 Ft/m<sup>2</sup>/hó, összesen: 257 499 Ft/hó, azaz kettőszázötvenhétezer – négyszázkilencvenkilenc forint / hó.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

**Tett intézkedés: A bérleti szerződés módosítása aláírásra került.**

**267/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete 2013-ban Dabas Város Sportjáért Díjat Balogh Sándornak adományozza.

**Tett intézkedés:** A díj átadása a Sportgálán megtörtént.

**268/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete 2013. évben az Év Dabasi Diákja Díjat

- általános iskolai kategóriában Pelikán Petrának
  - középiskolai kategóriában Hölle Martinnak
- adományozza.

**Tett intézkedés:** A díj átadása az ünnepi képviselő-testületi ülésen megtörtént.

**269/2013. (XII.6.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete 2013-ban „Az év kulturális eseménye Dabason” Díjat „Nem múlt el nyomtalanul...” Honfoglaláskori leletek Pest Megyében a Pest Megyei Múzeumok Igazgatóságának a Kossuth Ház Galériában rendezett vándorkiállításnak adományozza.

**Tett intézkedés:** A díj átadása az ünnepi képviselő-testületi ülésen megtörtént.

**270/2013. (XII.5.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 2013. évben az „Év Vállalkozója” Díjat

- Kosiba és Társa Bt.
  - Íródeák 2000 Bt.
  - Jana-Mix Kft.
- részére adományozza.

**Tett intézkedés:** A díj átadása az ünnepi képviselő-testületi ülésen megtörtént.

#### **271/2013. (XII.17.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 3.000.000.-Ft támogatást biztosít az FC Dabas Sportegyesületnek működési támogatásként a többletbevétel terhére.

Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Tett intézkedés:** A támogatási szerződést aláírtuk és a pénzt átutaltuk.

#### **272/2013. (XII.17.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – kérelemre – a sportegyesületek részére előleg támogatást nyújt a 2013. évi támogatási összegük 10 %-ának megfelelő összegben.

**Tett intézkedés:** 2014.januárjában az előlegeket a határozatnak megfelelően utaltuk.

#### **273/2013. (XII.17.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. §. (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

- A Képviselő-testület jóváhagyja a határozat mellékletét képező Dabas út felújításával kapcsolatos, közérdekű célra történő közérdekű kötelezettségvállalást.
- A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a kötelezettségvállalásról szóló megállapodás aláírására.

**Tett intézkedés:** A megállapodást aláírtuk és a pénz átutalásra került.

#### **274/2013. (XII.17.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 850.000.-Ft támogatást biztosít a Sári-Szlovákok Egyesülete részére működési támogatásként a többletbevétel terhére.

Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Tett intézkedés: A támogatási szerződést aláírtuk, a támogatást átutaltuk.**

**275/2013. (XII.17.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évet Dabason a Tisztelet és Megbecsülés Évének nyilvánítja.

**Tett intézkedés: A lakosság tájékoztatása megtörtént.**

**276/2013. (XII.17.) számú ÖK. HATÁROZAT**


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évben a „Dabas Kultúrájáért” Karacsné Takács Éva Díjat a Dabasi Fotóklub Egyesületnek adományozza.

**Tett intézkedés: A díj átadására a Kultúra Napján került sor.**

Dabas, 2014. január 22.

  
Kőszegi Zoltán  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

11 számú Országos Egyéni Választókerületi Választási Iroda Vezetője

Szám: 12-10 /2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

Az OEVB tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A 2014. évi országgyűlési képviselő választás időpontja 2014. április 6.

A 3/2014. (I.20) KIM rendelet 3.§. (1) bekezdése értelmében” az országos egyéni választókerületi választási bizottság három tagját és legalább két póttagot az országgyűlési egyéni választókerület székhelye szerinti település képviselő-testülete legkésőbb 2014. február 23.-án 16:00-ig választja meg.”

A 11. OEVK székhelye Dabas.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény az alábbiak szerint rendelkezik:

„14. § (1) A választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

22. § Az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság három tagját és legalább két póttagot az országgyűlési egyéni választókerület székhelye szerinti település képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kifizését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon választja meg; személyükre az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda vezetője tesz indítványt.

25. § (1) A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

(2) A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt az Országgyűlés, a közgyűlés, illetve a képviselő-testület.”

Az OEVB tagja csak a 11. OEVK területén lakcímmel rendelkező központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet.

Tisztelt Képviselő-testület elé az OEVB tagjaira az alábbi személyeket indítványozom. Kérem a határozat elfogadását

Dabas, 2014. január 28.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 11 . számú OEVB tagjainak az alábbi személyeket választja meg az OEVI vezetőjének indítványára

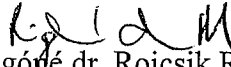
- Dr. Pacsirta István Gábor
- Dr. Misefay Tibor
- Farkas Józsefné

Póttagok:

- Kotán Sándor
- Kecskés Annamária

Határidő: 2014. február 23.

Felelős: OEVI vezető

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző/OEVI vezető

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Rigóné dr. Roicsik Renáta

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12- 11 /2014.

**ELŐTERJESZTÉS  
A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének megvitatása**

**Tisztelt Képviselő-testület !**

A Képviselő-testület évenként legalább 10 ülést tart. A Képviselő-testület rendes üléseit minden hónap utolsó hetén tartja. Évenként egy alkalommal közmeghallgatást tart a Képviselő-testület. A közmeghallgatás Képviselő-testületi ülésnek minősül.

A Képviselő-testület adott évi rendes ülésének számát és időpontját a Képviselő-testület által elfogadott éves munkaterv tartalmazza. A munkatervet minden év január 31-ig a polgármester terjeszti elő, amit a beérkezett javaslatok alapján a jegyző – a ciklus programot figyelembe véve – állít össze.

A munkaterv tartalmazza:

- Az ülések időpontját.
- Az adott ülésen tárgyalandó témákat.
- Az előterjesztő megnevezését.
- Meghívandók körét.

A polgármester a Képviselő-testület ülését a rendes üléstől eltérő időpontban is összehívhatja, amennyiben egyéb okból szükséges.

A tervezet a bizottságok munkatervei alapján készült.

Kérem a T. Testületet, döntsünk a 2014. évi képviselő-testületi munkaterv elfogadásáról.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a melléklet szerint fogadja el 2014. évi munkatervét.

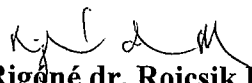
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**Dabas, 2014. január 29.**

**Révész Károly s.k.  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Igazgatási Iroda, látta

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható

A határozatot kapják:

Polgármester

Alpolgármesterek, bizottsági referensek

**Dabas Város Képviselő-testületének  
2014. évi munkaterve  
javaslat**

Január hónap

I.

./Költségvetési előirányzatok módosítása

Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

./A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

./Óvodák nyári nyitva tartása

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

./Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

./A nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodások felülvizsgálata

Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

./Szociális fellebbezések elbírálása

Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

II.

1./A 2014. évi költségvetési rendelet elfogadása

Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

Február hónap

./Önkormányzati rendeletek módosítása (SZMSZ)

Előadó: jegyző, bizottságok elnökei

./ Alapító okiratok módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

./Választási szervek létrehozása ( a választási határidők függvényében)

Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

./Közművelődési intézmények 2013. évi beszámolóinak és 2014. évi programtervének megvitatása

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

Meghívottak: az érintett intézményvezetők

./A Polgárőr Egyesületek 2013. évi munkájáról készült beszámoló elfogadása  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke  
Meghívottak: Egyesületek elnökei

./ Közalapítvány működése  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke  
Meghívott: Dr. Pacsirta István ügyvéd

./Beszámoló a Malév Horgász Egyesület 2013. évi működéséről  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

./ Az óvodai beiratkozás módjának, időpontjának, éves nyitvatartási idejének meghatározása a 2014/ 2015-es nevelési évre  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

./Dabas Város Díszpolgára kitüntető cím adományozására  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

./„Dabas Város Környezetvédelméért” Télessy István Díj adományozása  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

./Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

### Március hónap

./Önkormányzati rendeletek módosítása  
Előadó: jegyző, bizottságok elnökei

./Beszámoló a temető üzemeltetéséről  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

./Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről  
Előadó: jegyző, Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

./A bizottságok 2013. évi tevékenységéről készült beszámolók megvitatása  
Előadó: bizottsági elnökök

./ 1. sz. Óvoda intézményvezetői pályázatának kiírása  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

./ Fogorvosi szerződések felülvizsgálata  
Előadó: Kószegi Zoltán polgármester

./Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

### Április hónap

./Önkormányzati rendeletek módosítása

- Előadó: jegyző, bizottságok elnökei
- ./ Költségvetési előirányzat módosítások  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./ Dabas Város Önkormányzatának 2013. évi pénzügyi beszámolója  
Előadó: Kószegi Zoltán polgármester
- ./ Dabas Város Önkormányzatának 2013. év egyszerűsített beszámolójának elfogadása  
Előadó: Kószegi Zoltán polgármester
- ./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előadó: Kószegi Zoltán polgármester
- ./ Beszámoló a 2013. évi ellenőrzésekről  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./ Beszámoló Dabas tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke  
Meghívott: tűzoltóparancsnok
- ./ Rendőrség 2013. évi munkájáról beszámoló  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke  
Meghívott: Kocsis István kapitányságvezető
- ./ Dabas intézményi beszámoló a 2013. évi tevékenységükről (Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet)  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke  
Meghívott: Klemencz Györgyné intézményvezető
- ./ Dabas intézményi beszámoló a 2013. évi tevékenységükről (Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatai)  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke  
Meghívott: Kecskés Annamária intézményvezető
- ./ Dabas Ifjúságáért „Kászonyi Dániel” díj adományozása  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./ Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

### Május hónap

- ./ Önkormányzati rendeletek módosítása  
Előadó: jegyző, bizottságok elnökei
- ./ Beszámoló az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodásáról  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

- ./ Óvodák alapító okiratainak felülvizsgálata  
Előadó: Révész Károly Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./ 2014/2015-ös nevelési évben indítandó óvodai csoportok számának meghatározása  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./ Önkormányzati Társulás Dabas város és Bugyi Nagyközség Közös Szennyvíztisztítótelep létesítésére/fejlesztésére további működéséről  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- ./Beszámoló a DASZOFÉ Kft. 2013. évi munkájáról  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke  
Meghívott: DASZOFÉ Kft. ügyvezető igazgatója
- ./Beszámoló a Sportcsarnok Kft. 2013. évi munkájáról  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke  
Meghívott: Sportcsarnok Kft. ügyvezető igazgatója
- ./Beszámoló a Pantheon Kft. 2013. évi munkájáról  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke  
Meghívott: Pantheon Kft. ügyvezető igazgatója
- ./ Beszámoló a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi munkáról  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke
- ./ „Dabas Egészségügyéért Dr. Halász Géza Díj” adományozására  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke
- ./Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

### Június hónap

- ./Beszámoló a DAKÖV Kft. ivóvíz és csatornahálózati munkáiról  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke  
Meghívott DAKÖV Kft. ügyvezetője
- ./Beszámoló a mezőéri tevékenységről  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./ 1. sz. Óvoda intézményvezetői pályázat elbírálása  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

## Július hónap

- ./Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- ./ Költségvetési előirányzat módosítások  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./Pest Megye Közgyűlése által adományozandó díjakra javaslattétel  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./ Települési Értéktár Bizottság beszámolója  
Előadó: TÉB elnöke
- ./Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

## Augusztus hónap

szünet

## Szeptember hónap

- ./Beszámoló az Önkormányzat 2014. I. félévi gazdálkodásáról.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- ./Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- ./Közmeghallgatás időpontjának és napirendjének meghatározása  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./Beszámoló a vásár üzemeltetéséről és további fejlesztéséről  
Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./Az önkormányzat 2014. évre vonatkozó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásáról  
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./Választási szervek létrehozása ( a választási határidők függvényében)  
Előadó: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
- ./„Rászorultakért és Elesettekért” Díj adományozása  
Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

./Szociális fellebbezések elbírálása

Előadó: Sós Gábor, az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

## KÖZMEGHALLGATÁS

### Október hónap

#### ALAKULÓ ÜLÉS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 43.§ (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület az alakuló ülését a választást követően 15 napon belül tartja meg.

Az új Képviselő-testület alakuló ülése:

1./ HVB tájékoztatója

2./ Eskütétel

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 43.§ (3) bekezdése értelmében a képviselő-testület az alakuló ülésen vagy az azt követő ülésen felülvizsgálja az SZMSZ-ről szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottságok tagjait, az alpolgármester(ek)e)t, dönt illetményükről, tiszteletdíjükről.

1. / AZ SZMSZ-ről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: polgármester

2./ Alpolgármester (ek) megválasztása, illetményük megállapítása

Előadó: polgármester

3./ A bizottságok tagjainak megválasztása

Előadó: polgármester

./Dabas Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetési koncepciója

Előadó: a Gazdasági Bizottság elnöke

./Az önkormányzat III. negyedévi gazdálkodásának értékelése

Előadó: a Gazdasági Bizottság elnöke

./ Költségvetési előirányzat módosítások

Előadó: Bennárik Ferenc, a Gazdasági Bizottság elnöke

## November hónap

- ./Költségvetési előirányzatok módosítása  
Előadó: a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./A 2015. évi ellenőrzési ütemterv elfogadása  
Előadó: a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./A nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodások felülvizsgálata  
Előadó: a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./„Az Év Dabasi Diákja” díj adományozása  
Előadó: az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./„Az Év Kulturális Eseménye Dabason” díj adományozása  
Előadó: az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./„Dabas Város Sportjáért” díj adományozása  
Előadó: az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./ „Dabas Közbiztonságáért” díj adományozása  
Előadó: az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./ Az „Év Vállalkozója ” díj adományozása  
Előadó: Gazdasági Bizottság elnöke
- ./Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

## December hónap

- ./Önkormányzati rendeletek módosítása (helyi adó, díjak)  
Előadó: jegyző, bizottságok elnökei
- ./Költségvetési előirányzatok módosítása  
Előadó: a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./Étkezési térítési díjak megállapítása  
Előadó: a Gazdasági Bizottság elnöke
- ./A 2015. év .....évének nyilvánítása  
Előadó: polgármester
- ./„Dabas Kultúrájáért Karancsné Takács Éva” díj adományozása  
Előadó: az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- ./Szociális fellebbezések elbírálása  
Előadó: Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke

ÜNNEPI testületi ülés



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-13 /2014.

Ügyintéző: Unyi Erzsébet

Telefon: 29/561-260

Tárgy: Hiv. szám:

Melléklet:

### ELŐTERJESZTÉS

#### A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodások felülvizsgálata

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján a nemzetiségi önkormányzatokkal korábban kötött együttműködési megállapodásokat minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni. A megállapodásban szerinti működési feltételeket a megállapodás megkötését, módosítását követő 30 napon belül az SZMSZ-ben is rögzíteni kell.

A kormányzati funkció kódok, szervezeti változások és jogszabályi határidők változása miatt javaslom, hogy módosítsuk a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodásokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet döntsön az együttműködési megállapodások módosításáról.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabasi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban:Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sári Szlovák Önkormányzattal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban:Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.


A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dabas, 2014. január 29.**

  
**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**Melléklet a 12- /2014. sz. előterjesztéshez: együttműködési megállapodás módosítása-  
Roma NŐ**

Dabas Város Önkormányzat, valamint Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodás (továbbiakban: megállapodás) az alábbiak szerint módosul:

1. A megállapodás 6. A költségvetési gazdálkodás szabályai pontjában szereplő „A helyi nemzetiségi önkormányzat TEÁOR: 8411 általános közigazgatás, tevékenysége szerinti szakfeladat-rendi besorolása:  
841127 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége” szövegrész helyébe „A helyi nemzetiségi önkormányzat államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:  
841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége  
alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:  
011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége” szövegrész lép.
2. A megállapodás 7. Pénzellátás pontjában szereplő „A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a helyi önkormányzat, annak jóváírását követő 3 napon belül átvezeti a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.” szöveg törlésre kerül.
3. A megállapodás  
„Dabas Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala” szöveg helyébe „Dabasi Polgármesteri Hivatal”  
„Humán Iroda” szöveg helyébe „Hatósági Iroda”  
„ november 10-ig” szöveg helyébe „október 10-ig”  
„november 30-ig” szöveg helyébe „október 31-ig”  
„pénzügyi főosztályvezető-helyettese” szöveg helyébe „Gazdasági Iroda irodavezetője”  
„pénzügyi osztályvezetője” szöveg helyébe „Gazdasági Iroda irodavezetője”  
„Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztálya” szöveg helyébe „Gazdasági Irodája”  
„Osztályvezető” szöveg helyébe „iroda vezető helyettes”  
„Főosztv.-helyettes” szöveg helyébe „irodavezető”  
szöveg lép.
4. A megállapodás módosítás 2014 . január 01. napjától lép hatályba.

**Melléklet a 12- /2014. sz. előterjesztéshez: együttműködési megállapodás módosítása-  
Ruszin NŐ**

Dabas Város Önkormányzat, valamint Dabasi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat között az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2)

bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban:Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodás (továbbiakban: megállapodás) az alábbiak szerint módosul:

1. A megállapodás 6. A költségvetési gazdálkodás szabályai pontjában szereplő „A helyi nemzetiségi önkormányzat TEÁOR: 8411 általános közigazgatás, tevékenysége szerinti szakfeladat-rendi besorolása: 841127 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége” szövegrész helyébe „A helyi nemzetiségi önkormányzat államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása: 841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása: 011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége” szövegrész lép.

2. A megállapodás 7. Pénzellátás pontjában szereplő „A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a helyi önkormányzat, annak jóváírását követő 3 napon belül átvezeti a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.” szöveg törlésre kerül.

3. A megállapodás

„Dabas Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala” szöveg helyébe „Dabasi Polgármesteri Hivatal”

„Humán Iroda” szöveg helyébe „Hatósági Iroda”

„ november 10-ig” szöveg helyébe „október 10-ig”

„november 30-ig” szöveg helyébe „október 31-ig”

„pénzügyi főosztályvezető-helyettese” szöveg helyébe „Gazdasági Iroda irodavezetője”

„pénzügyi osztályvezetője” szöveg helyébe „Gazdasági Iroda irodavezetője”

„Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztálya” szöveg helyébe „Gazdasági Irodája”

„Osztályvezető” szöveg helyébe „iroda vezető helyettes”

„Főosztv.-helyettes” szöveg helyébe „ irodavezető” szöveg lép.

4. A megállapodás 1. sz. melléklete kiegészül:

Kóbor Etelka képviselő

4. A megállapodás módosítás 2014 . január 01. napjától lép hatályba

**Melléklet a 12- /2014. sz. előterjesztéshez: együttműködési megállapodás módosítása-  
SSZÖK**

Dabas Város Önkormányzat, valamint a Sári Szlovák Önkormányzat között az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2)

bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban:Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdései alapján kötött együttműködési megállapodás (továbbiakban: megállapodás) az alábbiak szerint módosul:

1. A megállapodás 6. A költségvetési gazdálkodás szabályai pontjában szereplő „A helyi nemzetiségi önkormányzat TEÁOR: 8411 általános közigazgatás, tevékenysége szerinti szakfeladat-rendi besorolása:

841127 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége” szövegrész helyébe „A helyi nemzetiségi önkormányzat államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége  
alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége”  
szövegrész lép.

2. A megállapodás 7. Pénzellátás pontjában szereplő „A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a helyi önkormányzat, annak jóváírását követő 3 napon belül átvezeti a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.” szöveg törlésre kerül.

3. A megállapodás

„Dabas Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala” szöveg helyébe „Dabasi Polgármesteri Hivatal”

„Humán Iroda” szöveg helyébe „Hatósági Iroda”

„ november 10-ig” szöveg helyébe „október 10-ig”

„november 30-ig” szöveg helyébe „október 31-ig”

„pénzügyi főosztályvezető-helyettese” szöveg helyébe „Gazdasági Iroda irodavezetője”

„pénzügyi osztályvezetője” szöveg helyébe „Gazdasági Iroda irodavezetője”

„Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztálya” szöveg helyébe „Gazdasági Irodája”

„Osztályvezető” szöveg helyébe „iroda vezető helyettes”

„Főosztv.-helyettes” szöveg helyébe „ irodavezető”

szöveg lép.

4. A megállapodás módosítás 2014 . január 01. napjától lép hatályba.

**Melléklet a 12- /2014. sz. előterjesztéshez: együttműködési megállapodás módosítása-  
Dabasi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat**

# DABAS VÁROS ALPOLGÁRMESTERE

Dabas, Szent István tér 1/b.

---

**Szám:** 12- 14 /2014

## ELŐTERJESZTÉS

### Gombay-Dinnyés-kúria funkció kiegészítése

**Tisztelt Képviselő-testület !**

147/2013. (VI.13) számú önkormányzati határozatban a képviselő testület hozzájárult, hogy a Halász program keretében a Fiala Múemlékvédők Egyesülete (FME) a LEADER IV. tengelyére benyújtott pályázati forrásból rekonstruálja és korszerűsítse a Gombay-Dinnyés-kúriát (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) helyi levél és értéktár létrehozása céljából. Az egyesület által elnyert **18.032.822 Ft** pályázati forrásból az épület belső tereinek komplett felújítására - gépészet, padlóburkolatok, vakolás, nyílászáró gyártás-restaurálás, festés stb, homlokzati felület részlegesen – kerül sor 2014.december 31-ig, így egy újabb dabasi kúria újul meg. Az épület tetőszerkezetének javítására, cserép átrakásra, kémények újjáépítésére és bádigos munkák elvégzésére Dabas Város Önkormányzata nyújtott be 50% önerőt igénylő pályázatot a Nemzeti Kulturális Alaphoz (NKA) 2 100 000 Ft összegben. Ennek a pályázatnak a kihirdetésére még nem került sor. A Gombay-Dinnyés-kúria fenntartási költsége az önkormányzati költségvetésben tervezésre került, de az üzemeltetési költségek csökkentésére a helytörténeti dokumentumtári funkciót, célszerű az épület adottságait figyelembe véve hosszabb távra tervezve kiegészíteni. Ennek megfelelően a pályázatban benyújtott alaprajzi elrendezését egy esetleges vendéglátó ipari tevékenység (kulturkávézó) szolgáltatói blokkjával (öltöző, raktár, ruhatár, büféstand) kell kibővíteni és a felújítást e paraméterek beillesztésével kivitelezni az elnyert támogatási forrás keretében. A funkciópárosításnál mindenképpen figyelembe kell venni, hogy kapcsolódjon és együttműködjön a helytörténeti kiállítótérrel. Szóbeli szakhatósági vélemény szerint szabályozott működéssel üzemeltethető lenne egy vendéglátó ipari egység, amely vagy az önkormányzat vállalkozásában vagy bérleti jogviszonyban is működhet.

#### **Épület hasznos alapterülete:**

1. FME kiállítótér területe: 67,97 m<sup>2</sup>
2. Kapcsolódó épületrész területe: 106,27 m<sup>2</sup>

**Összesen: 174,24 m<sup>2</sup>+terasz+melléképület**

## HATÁROZATI JAVASLAT


A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő – testületnek elfogadásra, a Gombay-Dinnyés-kúriában (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) kialakításra kerülő helytörténeti dokumentumtár funkció bővítését és az épületbelső tereiben tervezett alaprajzi módosításokat, amely alkalmazkodik a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) tervezett tevékenységéhez és az épület adottságaihoz.

**Dabas, 2014. január 29**

**Pálinkásné Balázs Tünde**

alpolgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Dr. Rigóné Róicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Pálinkásné Balázs Tünde-alpolgármester és Kecskeméti Norbert – Műszaki Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12-15 /2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

Medicopter Alapítvány kérelme

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Medicopter Alapítvány azzal a kéressel fordult Dabas Város Önkormányzatához, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan a légi mentést lehetővé tévő segédeszközök megvásárlásával továbbra is támogassák az alapítványi mentőszolgálatot. (A kérelem mellékelve!)

Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága a kérelemben foglaltakat megvizsgálta, és javasolja, hogy a Képviselő-testület járuljon hozzá a segédeszköz megvásárlásához.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hozza meg döntését!

**1. HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány részére 30.000-Ft /azaz: harmincezer forint/ támogatást nyújt a biztosítási segédeszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

Határidő: 2014. február 15.

Felelős: polgármester

**2. HATÁROZATI JAVASLAT**

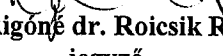
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány kérelmét elutasítja, mivel a 2014. évi költségvetésben erre a célra forrás nem biztosított.

Határidő: 2014. február 15.

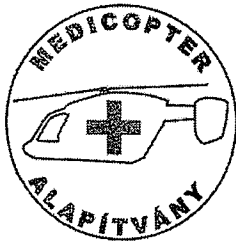
Felelős: polgármester

Dabas, 2014. január 30.

**Sós Gábor sk.  
bizottság elnöke**

  
Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Esélyegyenlőségi Bizottság  
Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta (jegyző)  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző  
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapják: kérelmező, Gazdasági Iroda, irattár



## MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

A Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója

1113 Budapest, Karolina út 65. Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.

Koordinációs Iroda: telefon-fax: 786-8950

Adószám: 18175581-1-43, Bankszámlaszám: 11705008-20477873

E-mail: [medicopter.alapitvany@upcmail.hu](mailto:medicopter.alapitvany@upcmail.hu) Honlap: [www.medicopteralapitvany.eu](http://www.medicopteralapitvany.eu)



A Fővárosi Bíróság az Alapítványt az 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt és a 16.Pk.60.069/2002/2 számú határozattal közhasznú szervezetként vette nyilvántartásba.

Ikt.sz.: 206/2014.

Tárgy: Támogatás kérés

### Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

#### Az alapítvány célja:

Az egész országra kiterjedően elősegíteni a hatékonyabb légi mentést, és e tevékenység ellátásához biztosítani kívánja a szükséges anyagi, tárgyi és személyi feltételeket.

A Magyar Légimentő Nonprofit Kft. az egész ország területén évről évre egyre több életet tud menteni adományozóink segítségével.

Napjainkban egyre több katasztrófa, járvány szedi áldozatait. Sajnos a háztartási, óvodai, iskolai balesetek a kisgyermek és az idősebb korosztály között is gyakoribbak. Nincs megrázóbb élmény annál, amikor tehetetlenül állunk, hiába áldoznánk fel mindenünket hogy segítsünk!

Kérjük segítségüket, hogy a légimentő szolgálat szállító eszközei elegendő megfelelő műszerekkel rendelkezzenek. A mentőszolgálat dolgozói nap mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk nekik is.

Természetesen szoros kapcsolat van kiemelten a szülészeti és gyermek intenzív osztályokkal országosan, úgy műszeres támogatással mint egyedi esetekben anyagi segítséget nyújtva rászorult balesetet szenvedett részére.

**Alapítványunk 2013. évben a Légimentő Kft. részére, támogatóink segítségével megvásárolta és átadta az alábbi készülékeket:**

- 2 db lapáthordágy	654.000.-Ft
- 2 db ResQpoD CE CA	119.000.-Ft
Légimentősök továbbképzésére	2.900.000.-Ft

(Súlyos balesetnél ezek az eszközök életet menthetnek, mivel lehetővé teszik, hogy a kórházba érésig a helikopteren is a legspeciálisabb kezelést kaphassák a sérültek.)

**Jelenleg az alábbi eszközökre van szükség:**

Eszköz	Mennyiség	Ár HUF/db	Már átadott
Lifepak 15 defibrillátor monitor rendszer	5 db	4.600.000.-Ft + ÁFA	
Lucas II mellkaskomprimáló eszköz	6 db	3.300.000.-Ft + ÁFA	
Gyermek sürgősségi ellátás eszközei (pulsoximeter, lélegeztető eszközök)			
Gyakorló fantomok (felnőtt, gyermek, csecsemő méretben)			

**Tisztelt Támogató!**

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Amennyiben eszköz megvásárlásával tud segíteni, természetesen annak átadásánál a jelenléte lehetséges, illetve logó elhelyezésére is mód van.

Biztosítjuk a törvény által engedélyezett adóleírás lehetőségét minden esetben.

Budapest, 2014.01.22.

Tisztelettel:

Rédei Lászlóné  
Alapítvány elnöke

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 14-1/2013.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága által 2014. január 27-én megtartott rendes üléséről

Kihagyva a kihagyandók.

**A Bizottság egyhangúlagos (4) igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**20/2014. (I. 27.) számú EB. határozat**

A Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Medicopter Alapítvány részére 30.000,-Ft (azaz: Harmincezer forint) támogatást nyújtson a kérelemben megjelölt segédeszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: a biz. elnöke

**Kmf.**

**Sós Gábor sk.  
a bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné Dr. Roicsik Renáta  
jegyző**



## Dabas Város Polgármestere

Ügyiratszám: 12-16/2014.

Ügyintéző:

Telefon:

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

### ELŐTERJESZTS

#### Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület csatlakozási szándéknyilatkozata

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Európai unió 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési programjának, illetve az erre az időszakra vonatkozó Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítése, és a Helyi Fejlesztési Stratégia tervezési területének előzetes elismerése érdekében a Vidékfejlesztési Minisztérium Vidékfejlesztési Főosztálya kéri csatlakozási szándéknyilatkozat elfogadását az alábbi javaslat szerint:

#### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírására.

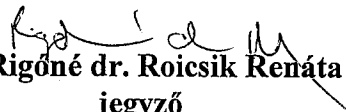
Határidő: 2014. február 15.

Felelős: Polgármester

**Dabas, 2014. január 22.**

**Kőszegi Zoltán  
polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

*Raczk*  
*Testületi ülésre*

**Szandhofer János**

**Feladó:** Judit Raczk [raczk.judit@leaderkontakt.hu]  
**Küldve:** 2014. január 29. 0:08  
**Címzett:** 'Somogyi Béla'; polgarmester@vasad.hu; polgarmester@csevharaszt.hu; polgarmester@kakucs.hu; polgarmester@inarcs.hu; polgarmester@ujhartyan.hu; polgarmester@ujlengyel.hu; polgarmester@hernad.hu; polgarmester@taborfalva.hu; kovacsistvan@monornet.hu; polgarmester@orkeny.hu; polgarmester@tatarszentgyorgy.hu; polgarmester@dabas.hu; szandhofer.janos@dabas.hu; pusztavacsph@monornet.hu  
**Tárgy:** csatlakozási szándéknyilatkozat az EU 2014-2020-as vidékfejlesztési programjához  
**Mellékletek:** Nyilatkozat a csatlakozásról 2014\_2020.doc

**Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Polgármester Úr!**

az Európai Unió 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési programjának, illetve az erre az időszakra vonatkozó Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítése, és a Helyi Fejlesztési Stratégia tervezési területének előzetes elismerése érdekében a **Vidékfejlesztési Minisztérium Vidékfejlesztési Főosztálya** kérésére az alábbi szövegű települési önkormányzati **Testületi Határozat** elfogadása, és a mellékletben található Nyilatkozat kitöltése szükséges

.....**települési önkormányzat**/alapítvány/egyesület/egyházi jogi személy (belső egyház)/gazdasági társaság (egyéni vállalkozó is)}<sup>1</sup> képviselőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a **Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020.** közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Kérjük, hogy a Nyilatkozatot és a Testületi Határozat másolatát a Felső\_homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület munkaszervezetéhez postai úton, vagy személyesen eljuttatni szíveskedjenek.

Üdvözlettel,

Somogyi Béla elnök

Rácz

Judit munkaszervezet vezető  
Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési  
Egyesület  
Vidékfejlesztési Egyesület

Felső-Homokhátság

2370 Dabas  
Szent István u. 67.  
[www.leaderkontakt.hu](http://www.leaderkontakt.hu)  
Telefon: 06 20 915 72 00



ÚJ MAGYARORSZÁG  
VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM  
2007-2013



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa



3. számú melléklet

## CSATLAKOZÁSI SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Alulírott \_\_\_\_\_ (név) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (lakcím) a(z) \_\_\_\_\_

szervezet {**települési önkormányzat**/alapítvány/egyesület/egyházi jogi személy (belső egyház)/gazdasági társaság (egyéni vállalkozó is)}<sup>1</sup> képviselőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a **Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra** vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Szervezet neve: \_\_\_\_\_

Szervezet képviselőjének neve: \_\_\_\_\_

Székhelye/telephelye: \_\_\_\_\_

Adószám: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat aláírására jogosult vagyok, továbbá az általam megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a Vidékfejlesztési Minisztérium, valamint a Nemzeti Agrárszaktanácsadási, Képzési és Vidékfejlesztési Intézet a nyilvántartásba vételi eljárás során további információkat kérhet be.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a nyilvántartásba vételhez megadott adatokat a Vidékfejlesztési Minisztérium, valamint a Nemzeti Agrárszaktanácsadási, Képzési és Vidékfejlesztési Intézet nyilvántartsa, valamint azokat a nyilvántartásba vételi folyamat során kezelje, figyelemmel az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* vonatkozó rendelkezéseire.

Kelt:....., ..... év ..... hó ..... nap

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás/ képviseletre jogosult aláírása

<sup>1</sup> A megfelelő rész aláhúzendő

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**

**Dabas, Szent István tér 1/b.**

**Szám: 12-17/2014.**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva című pályázathoz saját forrás összegének EU Önerő Alapból történő igénylése**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a „Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva” címmel a KEOP-5.5.0/B-2012 azonosító számú felhívásra és a támogatást jóváhagyta az NFÜ.

A 285/2012.(X.9.) Korm. rendelet alapján lehetőség van a saját forrás összegére is pályázat benyújtására.

A költségvetésben előirányzott saját forrás összege: **24 123 801,-Ft.**

Kérem a T. Képviselő-testületet hozzon döntést a saját forrás összegére benyújtható pályázat tárgyában.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be -a „Dabas, Gyóni Géza Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva” című (KEOP-5.5.0/B-12-2013-0093) projekthez kapcsolódó - az EU Önerő Alap felhasználásának részletes szabályairól szóló 285/2012.(X.9.) Korm. rendelet alapján az önerő támogatására:

Az önkormányzat - tekintettel a megváltozott költségvetési helyzetére – a projekthez tervezett teljes önerő összegére, **24 123 801,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra** nyújtja be az igényét.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

Határidő: 2014. 02.10.

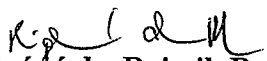
Felelős: polgármester

**Dabas, 2014. év 01. hó 30. nap**

**Kőszegi Zoltán s.k.  
polgármester**

**melléklet: nyilatkozat**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:- Bizottság

Az előterjesztést készítette: Városfejlesztési Osztály

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapják: Városfejlesztési O., Pénzügyi Gazd. Főo.

## NYILATKOZAT

### Önerő alap igénylés benyújtásához

#### Nyilatkozat

- A feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek,
- a 285/2012. (X.9.) Kormányrendeletet, valamint a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket, és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen,
- az előző három pénzügyi évben általam igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalma nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget,
- a támogatásról olyan elkülönített elszámolást vezetek, amelyből az állami támogatások igénybevételére meghatározott követelmények ellenőrizhetőek,
- az igényelt önerő támogatással összefüggésben a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozat tételi, adatszolgáltatási és ellenőrzés tūrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek,
- az általam képviselt szervezet ellen a kérelem benyújtásának időpontjában nem folyik csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás,
- az általam képviselt szervezet a köztartozás-mentes adózók nyilvántartásában szerepel, vagy, amennyiben nem, úgy tudomásul veszem, hogy a 285/2012. (X.9.) Kormányrendelet 27. § (2) bekezdése szerinti időponttól csatolni kell a köztartozás-mentességre vonatkozó hatósági bizonyítványt,
- az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn,
- az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a kérelmező szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére). Kijelentem továbbá, hogy a testületi szervek részéről a kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a kérelem benyújtását jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a kérelemben meghatározott projekt megvalósítását, és kérelemben, a 285/2012. (X.9.) Kormányrendeletben, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését,
- nyilatkozom, hogy a jelen igénybejelentésben jelzett önerő-támogatási igény rendelkezésre állása esetén az általam képviselt szervezet a 2. pontban megjelölt projektet a támogatási szerződésben szereplő határidő betartása mellett teljesíti.

# Dabas Város Polgármestere

2370 Dabas, Szent István tér 1/B.

**Szám: 12- 18 /2014**

## ELŐTERJESZTÉS

### **Pályázat benyújtása a közétkeztetési feladatot ellátó konyha felújítására, önrész biztosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**A Belügyminisztérium 4/2013. (I.31.) számú rendeletében pályázatot írt ki az alábbiak szerint:**

Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 10. b) Egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás előirányzata: 1 000,0 millió forint

Az alábbi célokra használható fel:

**a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása**

Az előirányzatból támogatást igényelhet a települési önkormányzat, továbbá társult fenntartás esetén a társulás székhely önkormányzata a kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézménye fejlesztésére, felújítására. Az igényelhető maximális támogatás mértéke **30,0 millió forint**.

**b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás**

Az előirányzatból támogatást igényelhet a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására. Az igényelhető maximális támogatás mértéke **20,0 millió forint**.

Nem nyújtható az a) és b) pont szerinti támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter engedélyével történhet.

### **Egy pályázó az a-b) pontok szerinti támogatási célok közül kizárólag egy célra nyújthat be pályázatot!**

A pályázat keretében lehetőség van a közétkeztetési feladatokat ellátó konyha felújítására. A pályázati dokumentációhoz csatolni kell a Képviselő-testület határozatát az önerő biztosítására vonatkozóan, határozatnak tartalmaznia kell a beruházás megvalósításához szükséges önerő összegét is.

**A beruházás összköltsége: 40 000 000,-Ft.**

**Igényelhető támogatás: 30 000 000,-Ft**

**Saját forrás: 10 000 000,-Ft.**

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

# HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztérium 4/2013. (I.31.) számú rendeletének 2. pontja szerint kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása.

A pályázat megnevezése: **„Dabas, közétkeztetési feladatot ellátó konyha felújítása”**

Fejlesztés megvalósítási helye: **2370 Dabas, Bartók Béla út 30., hrsz: 2188**

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	<b>40 000 000</b>	<b>100</b>
Saját erő összege és forrása: saját forrás	<b>10 000 000</b>	25
Támogatás igényelt összeg:	<b>30 000 000</b>	75

Dabas Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben elkülöníti.

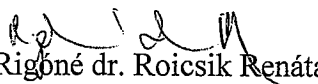
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2014. február 13.

Felelős: polgármester

Dabas, 2014. február 4.

Látta:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Tárgyalta, véleményezte:-. Bizottság<sup>1</sup>

Az előterjesztést készítette: Városfejlesztési Iroda,

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű/minősített<sup>2</sup> többség szükséges.

A határozatot kapják: